

RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARIEI MUNICIPIULUI DEVA  
PE ANUL 2006

In conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si ale normelor de aplicare a legii, institutia noastra i public urmatorul Raport de activitate pe anul 2006.

Primaria Municipiului Deva, formata din Primar, Viceprimari, Secretar impreuna cu aparatul de specialitate al primarului, se organizeaza si functioneaza ca o structura functionala cu activitate permanenta, care aduce la indeplinire hotararile Consiliului Local si dispozitiile primarului, solutionand problemele curente ale colectivitatii locale.

Primarul este seful administratiei publice locale si raspunde de buna organizare si functionare a acesteia, prin compartimentele aparatului propriu de specialitate si servicii aflate in subordinea, avand ca unic scop bunastarea colectivitatii locale. Acest raport anual cumuleaza rapoartele de activitate pe anul 2006 ale compartimentelor functionale ale aparatului propriu de specialitate al Consiliului local, evidentinand cu precadere obiectivele de activitate specifica, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducere la indeplinire a hotararilor Consiliului local si a dispozitiilor emise de Primar.

## COMPARTIMENT ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

Pe parcursul anului 2006, Compartimentul administratie publica locala, in conformitate cu Legea 215/2001 privind administratia publica locala si cu Regulamentul de organizare si functionare a municipiului Deva a asigurat convocarea Consiliului local al municipiului Deva pentru sedintele de consiliu, intocmind ordinea de zi cu problemele supuse dezbaterii in sedintele Consiliului local.

Astfel, in anul 2006 au fost adoptate 642 de Hotarari de Consiliu. Pe parcursul anului, 1 hotarare a fost atacata la instanta de contencios, 1 hotarare a Consiliului local a revocata ca urmare a procedurii prealabile si 4 hotarari au fost refacute ca urmare a observatiilor facute, fiind organizate un total de 33 de sedinte din care 12 ordinare extraordinare si 11 sedinte convocate de indata.

Au fost inregistrate un numar total de 11 936 de dispozitii ale Primarului, din care 3 au fost atacate in instanta de alte persoane fizice sau juridice;

S-a intocmit si pus la dispozitia comisiilor de specialitate formularele tip pentru avizarea rapoartelor si proiectelor de hotarari din ordinea de zi;

S-a intocmit indrumarul privind desfasurarea sedintelor de consiliu si s-a urmarit aplicarea acestuia; s-au intocmit sintezele proceselor-verbale ale sedintelor de consiliu care sunt prezentate plenului consiliului local;

S-a intocmit graficul si s-a tinut evidenta prezentei consilierilor in cadrul comisiilor de specialitate si in sedintele de consiliu;

S-a asigurat aducerea la cunostinta publica prin afisarea la sediul Consiliului local si publicarea pe site-ul propriu a tuturor proiectelor de hotarare de interes public; s-a intocmit fisa de pontaj a consilierilor la sedinte;

S-a asigurat multiplicarea si pregatirea materialelor ce urmeaza a fi supuse dezbaterii Consiliului local, pregatind mapele de lucru ale consilierilor, Primarului, Viceprimarului si Secretarului municipiului;

Au fost redactate hotararile Consiliului local si s-a tinut evidenta acestora intr-un registru special;

S-a urmarit si verificat intocmirea exacta a proceselor-verbale pentru sedintele Consiliului local si au fost comunicate prefectului, in termenul prevazut de lege, hotararile Consiliului local, in vederea exercitarii controlului de legalitate;

Au fost distribuite catre compartimentele functionale precum si catre persoanele juridice sau fizice interesate hotararile Consiliului local;

S-a asigurat aducerea la cunostinta publica a hotararilor Consiliului local cu caracter normativ prin intermediul mass-media;

Dupa fiecare sedinta de consiliu a fost inchis dosarul sedintei, operatie care consta in numerotarea, sigilarea si parafarea dosarului respectiv;

S-a intocmit o informare privind modul de realizare a hotararilor de consiliu; precum si comunicarea Prefecturii judetului Hunedoara a situatiei trimestriale privind hotararile adoptate de consiliul local si dispozitiile, autorizatiile, certificatele, adeverintele si alte acte emise de primar.

S-a tinut evidenta dispozitiilor primarului, intr-un registru special. Astfel, in cursul anului 2005 au fost inregistrate 2131 de dispozitii ale primarului din care 7 au fost atacate la instanta de alte persoane fizice sau juridice. Au fost comunicate prefectului, pentru exercitarea controlului de legalitate, compartimentelor functionale precum si persoanelor interesate dispozitiile primarului;

S-a asigurat afisarea si intocmirea proceselor-verbale de afisare la sediul consiliului local a tuturor publicatiilor de vanzare si citatiilor trimise in acest scop de instanta judecatoresti; A fost inaintata dovada afisarii publicatiilor de vanzare si a citatiilor la solicitarea instantelor judecatoresti sau executorilor judecatoresti;

Au fost comunicate Serviciului Evidenta populatiei din cadrul Inspectoratului judetean de Politie, persoanele care si-au pierdut drepturile electorale, comunicate de instanta judecatoresti;

S-a intocmit nomenclatorul arhivistic si s-a propus Consiliului local aprobarea acestuia cu confirmarea Arhivelor nationale ale statului;

Cu privire la evidenta stampilelor, sigiliilor si parafelor :

S-a tinut evidenta , intr-un registru specific, a stampilelor, sigiliilor si parafelor ;

In domeniul arhivei:

S-a intocmit nomenclatorul arhivistic, indicativul termenelor de pastrare a documentelor si s-a propus emiterea dispozitiei primarului pentru aprobarea acestuia cu confirmarea Arhivelor nationale ale statului.

In cursul anului 2006, in cadrul Primariei municipiului Deva s-a demarat procedura de certificare a sistemului de management al calitatii conform standardului SR EN 9001 :2001.

## COMPARTIMENT JURIDIC

Compartimentul juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Deva a fost incadrat pe intreg parcursul anului 2006 cu un numar de 5 consilieri juri debutanti, a caror activitate specifica a fost aceea de a consilia personalul din cadrul celorlalte structuri ale aparatului, repartizarea consilierilor juridici facandu-se pe criterii speciale astfel incat sa poata fi asigurata o consiliere profesionista.

Pe langa activitatea de consiliere, juristii compartimentului au desfasurat si o activitate de reprezentare a intereselor institutiei in fata instantelor de judecata.

Pe parcursul anului 2006, la compartimentul juridic au fost inregistrate un numar de 267 cauze noi, in care una dintre parti a fost, dupa caz, municipiul Deva, Consiliul local al municipiului Deva sau Comisia locala de aplicare a Legii fondului funciar.

La cele 267 cauze noi inregistrate s-au adaugat un numar de 172 de cauze din anii precedenti astfel ca efectiv in lucru au existat un numar de 439 cauze.

Ponderele cea mai mare au avut-o cauzele privitoare la plangerile civile formulate impotriva proceselor verbale de contraventie aplicate de Politia Comunitara precum si celelalte organe cu atributii de control din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau a serviciilor publice infiintate de Consiliul local.

O alta pondere insemnata in structura cauzelor aflate in lucru a reprezentat-o contestatiile formulate de persoanele care au depus notificari conform prevederilor nr.10/2001, precum si contestatiile impotriva hotararilor adoptate de Comisia locala de aplicare a Legii fondului funciar – un numar de 88 de cauze.

Au existat un numar de 3 hotarari ale Consiliului local al municipiului Deva care au fost atacate la instanta de contencios administrativ, dintre care o contestatie a fost respinsa ramanand valabila hotararea Consiliului local iar celelalte doua contestatii se afla inca pe rolul instantei de judecata – una in fond si alta in recurs.

Nu lipsite de importanta au fost cauzele in care Consiliul local al municipiului Deva a fost chemat in judecata pentru plata unor despagubiri banesti, reprezentand contravaloarea unor apartamente cumparate de chiriasi in conditiile Legii nr.112/1995, a caror contracte de cumparare au fost ulterior anulate de instanta de judecata. Valc pretentiilor banesti in astfel de cazuri a fost de circa 8.000.000 LEI. Pana in prezent hotararile care s-au pleiuntat, Consiliul local al municipiului Deva nu a fost obligat la plata.

Volumul mare de acte normative care au aparut pe parcursul anului 2006, precum si problematica reglementata au reprezentat un neajuns in activitatea compartimentului juridic, cum, de altfel si lipsa de experienta a personalului, neajunsuri care s-au oglindit in activitate mai ales in prima parte a anului.

## COMPARTIMENT AUTORITATE TUTELARA

Autoritatea tutelara este o institutie care isi exercita atributiile in modul prevazut de diferitele texte din Codul familiei, precum si din alte reglementari in vigoare (C.pen., C.p.p. in scopul ocrotirii persoanelor lipsite de capacitate de exercitiu – minori pina la virsta de 14 ani si interzisii – ori cu capacitate de exercitiu restrinsa- precum si in scopul ocrotirii persoanelor ce se bucura de capacitate deplina de exercitiu, care din cauza anumitor imprejurari aratate in lege nu isi pot apara in mod satisfactor interesele si, in conformitate cu prevederile Legii 215/2001 privind administratia publica locala, este condusa de primarul municipiului.

In acest sens, in cursul anului 2006 au fost operate un numar de 1094 documente din care 748 au fost arhivate iar restul de 333 documente au fost procesate si rezolvate.

Cele 333 documente procesate au acoperit intrega paleta de atributii si competente ale Autoritatii tutelare si au fost structurate astfel:

-S-a instituit masura de protectie a curatelei prin dispozitie pentru un numar de 60 de minori si majori si de incuviintari de diferite acte administrative, precum si instituirea tutele pentru un interzis

-S-au intocmit un numar de 16 Dispozitii privind aprobarea darii de seama atat pentru persoanele lipsite de capacitatea de exercitiu cat si pentru minori.

-S-au facut cercetari si propuneri pentru curatele litis solicitate de instantele de judecata intr-un numar de 10 cazuri.

- La cererea instantelor de judecata ne-am exprimat punctul de vedere si am efectuat un numar de 51 de anchete sociale in vederea stabilirii domiciliului minorilor in caz de divo-  
:hete sociale in cazul modalitatii de vizitare si 11 anchete sociale in cazul reinercredintarilor
- La solicitarea diferitelor organe ale statului (Politie, parchet) s-au efectuat un numar de 83 anchete sociale pentru minori infractori
- La solicitarea instantelor de judecata s-au efectuat un numar de 8 anchete sociale pentru minori infractori care au fost trimisi in judecata
- La solicitarea parchetului si a politiei s-au efectuat cercetari pentru un numar de 76 de minori care au comis diferite fapte penale dar nu raspund penal
- La solitarea instantelor de judecata s-au facut cercetari si propuneri pentru intreruperea de pedeapsa a unui numar de 10 condamnatii detinuti in diferite penitenciare din tara
- Corespondenta diversa si raspunsuri cu diferite organe ale statului si persoane fizice s-a efectuat intr-un numar de 28
- S-au luat in evidenta un numar de 50 contracte de intretinere incheiate de persoane virstnice
- S-au luat in evidenta un numar de 26 de familii care primesc ajutor din partea rudelor din strainatate
- La solicitarea instantelor de judecata s-au efectuat un numar de 6 anchete sociale in vederea adoptiei.
- Au fost trimise la alte servicii un numar de 13 documente.

Mentionam ca restul documentelor (citatii, contracte de intretinere, sentinte comunicate s.a.) au fost arhivate.

Avind in vedere cele constatate, multitudinea si complexitatea diferitelor situatii create, consideram ca gradul de realizare si indeplinire a obiectivelor de a ocroti persoanele li de capacitate de exercitiu –minori pina la virsta de 14 ani si interzisi – ori cu capacitate de exercitiu restrinsa- precum si in scopul ocrotirii unor persoane ce se bucura de capar deplina de exercitiu, care din cauza anumitor imprejurari aratate in lege nu isi pot apara in mod satisfactor interesese la fost ridicat, cu toate ca ne confruntam cu declaratii nesir ale solicitantilor sau partilor care trebuiesc verificate si cu adrese si locatii gresite, rezerve manifestate de catre interlocutori in a obtine informatii.

Ne propunem intarirea colaborarii cu institutiile statului cu atributii in domeniu, urmarirea mai indeaproape a fenomenului infractionalitatii juvenile si participarea in ex complexe (Politia, Dir. Jud. pt. protectia drepturilor copilului, magistrati, Inspectoratul scolar, Comisia de reintegrare de pe linga Tribunalul HD) la explicarea fenomenului, urmarire: indeaproape a indatoririlor si respectarea instructiunilor date curatorului sau persoanelor care incheie contracte oneroase si care sint in evidenta noastra.

#### COMPARTIMENT RELATII EXTERNE, INTEGRARE EUROPEANA

In anul 2006, obiectivele Compartimentului Relatii externe, integrare europeana s-au axat in principal pe intarirea relatiilor existente cu tarile, respectiv cu orasele infratit Franta, China, Ungaria, precum si urmarirea colaborarii si cu alte state europene .

Avand in vedere acestea, s-au intocmit proiecte de hotarari privind primirea delegatiilor straine precum si deplasarea unor delegatii oficiale in strainatate .

Tot in sfera relatiilor externe, compartimentul R.E.I.E. a emis proiecte de hotarari aprobate de catre Consiliul local al municipiului Deva prin care s-a urmarit cooperare O.N.G.-uri in vederea promovarii turismului rural culturii si economiei romanesti.

Exemplificari avem prin proiectul de cooperare a competitiei internationala de raliu montan "Adventure Trophy", "Scoala de vara –ARRAS", cooperararea cu Institutul European Cultura pentru Comunicare si Educatie prin Imagine si nu in ultimul rand organizarea evenimentului organizat cu ocazia aderarii Romaniei la Uniunea Europeana.

Pe langa obiectivele prezentate, Compartimentul R.E.I.E. a demarat proiecte de hotarari privind sprijin financiar pentru fundatii si O.N.G.-uri privind cultura, sportul si reliq municipiul Deva, conform legislatiei in vigoare si s-au premiat sportivi care au obtinut performante.

In unele proiecte, Primaria municipiului Deva a fost coparticipant in organizarea unor evenimente nationale ca turneul national „E natural sa castigi” alaturi de „Transilv General Import Export”-un eveniment de mare amploare in intreaga tara care a avut drept scop descoperirea tinerelor talente.

S-au promovat si aprobat proiecte de hotarari vizand asocierea cu alte autoritati si institutii publice. Aici mentionam "Salvital", "Asociatia Valea Jiului", "Orase energ Romania", aceste proiecte vizand implicarea administratiei locale in viata economico-sociala a judetului, implicit a Romaniei.

In cursul anului 2006, Compartimentul R.E.I.E. a elaborat proiecte vizand si domeniul social. Aici dorim sa mentionam proiectul in care Consiliul local a aprobat alocarea premiu special in valoare de 1000 LEI pentru tinerii casatoriti cu ocazia „Zilei indragostitilor”. Un numar de 44 de familii au beneficiat de acest premiu special care a adus multa bu tinerilor casatoriti cu aceasta ocazie.

Am fost coorganizatori la evenimentul „Mirii Cetatii”; "Raliul Frumusetii" si am acordat diplome de cetateni de onoare ai municipiului Deva.

Nu in ultimul rand trebuie mentionat proiectul de hotarare, in care Compartimentul R.E.I.E. a organizat „Serbarile Cetatii”-un eveniment de mare amploare si mult asteptat de loci Devei, eveniment care se desfasoara in fiecare an si incanta cetatenii prin amploarea si reusita lui.

Pentru fiecare proiect de hotarare emis de catre Compartimentul R.E.I.E. –proiect care a fost supus analizei si aprobarii Consilului local Deva, cheltuielile aprobate si efec au fost conform actelor justificative depuse la proiectul de hotarare.

Consideram ca in decursul anului 2006, Compartimentul R.E.I.E. si-a realizat obiectivele propuse si nu a avut proiecte respinse in sedintele Consiliului local al muniq Deva.

#### BIROU CONTABILITATE

In temeiul art.5 alin 3, al Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public ,ca raspuns la adresa dumneavoastra nr.402/08.01.2007, prin prezenta va infor asupra activitatii Biroului Buget Contabilitate :

##### 1.Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2006:

- 1.1.intocmirea bugetului local pe anul 2006;
- 1.2.intocmirea Situatiilor Financiare la sfarsitul anului bugetar 2005 si trimestriale aferente anului 2006;
- 1.3.intocmirea rectificarii de buget pe parcursul anului bugetar 2006 cu respectarea prevederilor legale ;
- 1.4.obtinerea descarcarii de gestiune pentru exercitiul bugetar 2005, in urma efectuarii controlului efectuat de Camera de Conturi a judetului Hunedoara ;
- 1.5.efectuarea inventarii anuale a bunurilor materiale si a valorilor de orice fel aflate in patrimoniul Municipiului Deva ;

##### 2.Prezentarea gradului de realizare a acestor obiective :

- 2.1.Bugetul local al municipiului Deva pe anul 2006 a fost aprobat cu unanimitatea de voturi a celor 20 de consilieri prezenti prin H.C.L.nr.61 /2006.
- 2.2.-Situatiile financiare la sfarsitul anului 2005 ,au fost depuse la Directiile Generale a Finantelor publice a judetului Hunedoara cu nr.4046/17.02.2006 ,si apoi au fost aprobate H.C.L. nr.180/2006 cu unanimitatea de voturi a celor 17 consilieri prezenti .
- Situatiile financiare trimestriale aferente anului 2006 au fost intocmite si depuse in termenele stabilite de Directia Generala a Finantelor Publice a Judetului Hunedoara .
- 2.3.Pe parcursul anului bugetar 2006, s-au intocmit un numar de 17 bugete rectificate, ultimul fiind aprobat prin H.C.L. nr.639/28.12.2006 cu unanimitatea de voturi a celor 12 con- prezenti .
- 2.4.In anul 2006 Camera de Conturi a judetului Hunedoara, a efectuat auditul financiar asupra contului de executie si a bilantului contabil intocmite de catre Primaria Deva, p exercitiul bugetar 2005. In adresa nr.20489/12.07.2006 a Camerei de Conturi a Judetului Hunedoara, Directia de Control Financiar Ulterior, opinia exprimata de auditori necalificata –fara rezerve -, adica situatiile financiare ofera o imagine fidela si reala asupra patrimoniului, a veniturilor incasate si a cheltuielilor efectuate de Primaria Municipiului I in perioada 01.01.2005-31.12.2005.

##### 2.5.Inventarierea :

- s-a realizat in baza Dispozitiei Primarului nr.11465/2006, cu respectarea prevederile art.8 din Legea Contabilitatii Nr.82/1991, al Ordinului Nr.1753/2004 pentru aprobarea Norr privind organizarea si efectuarea inventarii elementelor de activ si pasiv.
- Comisia Centrala de inventariere, numita in baza Dispozitiei Primarului nr.11465/2006 a intocmit Procesul Verbal Final nr.37456/18.12.2006.

##### 3.Raportarea veniturilor si a cheltuielilor:

In decursul anului 2006 veniturile bugetare s-au realizat in proportie de 87,69 % , adica din total venituri prevazute in valoare de 97.487,00 mii lei s-au realizat 85.489,84 mii lei. Cheltuielile bugetare in valoare totala de 85.121,00 mii lei, impartite pe capitole bugetare, s-au realizat in felul urmator :

- 1.Cap.51.02. "Autoritati publice si actiuni externe ", procent de realizare de 91,12% :
  - Prevederi bugetare finale 6.165,80 mii lei ;
  - Realizari 5.618,68 mii lei ;
- 2.Cap.54.02. "Alte servicii publice generale ", procent de realizare de 79,41 %
  - Prevederi bugetare finale de 423,00 mii lei ;
  - Realizari 335,94 mii lei
- 3.Cap.55.02 "Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi ", procent de realizare de 90,54 % :
  - Prevederi bugetare finale de 871,00 mii lei ;
  - Realizari de 788,68 mi lei ;
- 4.Cap.61.02. "Ordine publica si siguranta nationala ", procent de realizare de 92,60 % :
  - Prevederi Bugetare finale de 1.589,50 mii lei ;
  - Realizari de 1.472,00 mii lei ;
- 5.Cap.65.02."Invatamant ", procent de realizare de 98,62 % :
  - Prevederi bugetare finale de 40.706,38 mii lei ;
  - Realizari de 40.148,14 mii lei ;
- 6.Cap.67.02."Cultura, recreere si religie ", procent de realizare de 78,93 % :
  - Prevederi bugetare finale de 4.228,50 mii lei ;
  - Realizari de 3.337,94 mii lei;

7.Cap.68.02."Asigurari si asistenta sociala ", procent de realizare de 94,53 % :

-Prevederi bugetare finale de 5.824,17 mii lei ;

-Realizari 5.506,14 mii lei ;

8.Cap.70.02.Locuinte, servicii si dezvoltare publica ", procent de realizare de 47,13 % :

-Prevederi bugetare finale de 14.326,41 mii lei;

-Realizari de 6.752,67 mii lei ;

9.Cap.74.02."Protectia mediului ",procent de realizare de 94,79 % :

-Prevederi bugetare finale de 5.958,00 mii lei ;

-Realizari de 5.647,99 mii lei ;

10.Cap.81.02."Combustibili si energie ", procent de realizare de 94,69 % :

-Prevederi bugetare finale de 10.506,00 mii lei ;

-Realizari de 9.948,72 mii lei ;

11.Cap.84.02." Transporturi ", procent de realizare de 72,79 % :

-Prevederi bugetare finale de 4.728,24 mii lei ;

-Realizari de 3.442,01 mii lei ;

12.Cap.87.02. "Alte actiuni economice ", procent de realizare de 98,25 % :

-Prevederi bugetare de 2.160,00 mii lei ;

-Realizari de 2.122,21 mii lei ;

#### COMPARTIMENT PROGRAME DEZVOLTARE

1. Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2006:

- Monitorizarea activitatilor post-implementare a proiectelor "Centrul de Urgenta pentru femeia si copilul abuzat" si "Rețeaua lucratorilor sociali comunitari pentru persoane in var: Programul Phare 2001 – Coeziune Economica si Sociala - Componenta Schema de Investitii in Servicii Sociale si a proiectului "Audit Comunitar privind Ocuparea si Reconv pentru Dezvoltare" - Programul Phare 2000 – Coeziune economica si sociala – Dezvoltarea resurselor umane in contextul restructurarii industriale;
- Implementarea proiectelor "Asistenta Tehnica pentru pregatirea proiectelor ISPA in sectorul de mediu in municipiile Deva si Hunedoara - Masura ISPA NO.2001/RO/16/P/P „Reabilitarea si Modernizarea Sistemelor de Alimentare cu Apa si Canalizare in Orasele Deva si Hunedoara, Jud. Hunedoara, Romania” Masura ISPA Nr. 2005/RO/16/P/PE/002;
- Implementarea proiectului "Lasati generatiilor viitoare un oras curat!" finantat partial de catre Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor – Administratia Fondului pentru Mediu;
- Punerea in aplicare a prevederilor Legii 350/2005 privind regimul finantarilor din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general;
- Pregatirea documentatiei pentru proiectele care beneficiaza de prevederile HG 811/2006 privind finantarea din bugetul Ministerului Integrarii Europene a asistentei tehnice p pregatirea de proiecte de investitii publice, finantabile prin Programul operational regional 2007-2013;
- Elaborarea si redactarea programelor si proiectelor de dezvoltare locala finantate din fonduri guvernamentale precum si din fonduri externe nerambursabile;
- Alte activitati specifice Compartimentului Programe Dezvoltare, conform Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al municipiului Deva.

2. Prezentarea gradului de realizare a acestor obiective:

Obiectivele de activitate mentionate mai sus au fost realizate in proportie de 100%.

3. Scurta prezentare a programelor desfasurate si a modului de raportare a acestora la obiectivele autoritatii si sau institutiei

Proiecte aflate in implementare:

Asistenta tehnica pentru pregatirea proiectelor ispa in sectorul de mediu in municipiile Deva si Hunedoara – masura ISPA no.2001/ro/16/P/PE

Solicitantul: Consiliul Judetean Hunedoara

Parteneri: Consiliul Local al municipiului Deva  
Consiliul Local al municipiului Hunedoara

Localizarea proiectului: Romania, Regiunea de Vest, municipiile Deva si Hunedoara

Valoarea totala a proiectului: 800.000 EURO, din care finantare nerambursabila din Fonduri ISPA 600.000 EURO si 200.000 EURO contributie proprie a beneficiarului si partenerii

Perioada de implementare: 2002 - 2007

Obiectivele specifice prezentei Asistente Tehnice sunt urmatoarele:

- Sa pregateasca toate documentele pentru evaluare de catre Consiliul Judetean, Comisia Europeana si Institutii Financiare Internationale;
- Sa pregateasca toate documentele pentru Cererea ISPA, inclusiv Studiul de Fezabilitate, Planul General pentru Sistemele de Alimentare cu Apa Potabila si Canalizare, In asupra Mediului, Analiza Financiara si Economica si Analiza Institutional;
- Sa intocmeasca toate documentele pentru procedurile de licitatie pentru Contractele de Servicii si Lucrari;
- Sa acorde servicii relevante in timpul fazelor de pregatire si licitatie a acestor contracte.

„Reabilitarea si modernizarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare in orasele Deva si Hunedoara, jud. Hunedoara, Romania” Masura ISPA nr.. 2005/RO/16/P/PE/002

Solicitantul: Consiliul Judetean Hunedoara

Parteneri: Consiliul Local al municipiului Deva  
Consiliul Local al municipiului Hunedoara

Localizarea proiectului: Romania, Regiunea de Vest, municipiile Deva si Hunedoara

Valoarea totala a proiectului: 53.554.200 EURO, din care finantare nerambursabila din Fonduri ISPA 34.440.000 EURO si 19.114.200 EURO contributie proprie a beneficiaru partenerilor

Perioada de implementare: 2006 - 2010

Obiectivele specifice pentru „Reabilitarea si Modernizarea Sistemelor de Alimentare cu Apa si Canalizare in Orasele Deva si Hunedoara, Jud. Hunedoara, Romania” Masura

Nr. 2005/RO/16/P/PE/002 sunt urmatoarele:

In ceea cepriveste componenta legata de apa:

- Prevederile pentru apa potabila pentru a se alinia la standardele stabilite de Directiva 98/83/EC a CE pentru apa potabila;
- Imbunatatarea securizarii alimentarii prin inlocuirea elementelor din sistem deficiente din punct de vedere al structurii;
- Reducerea pierderilor fizice de apa.

In ceea ce priveste componenta legata de apa uzata:

- Conformarea cu standardele pentru tratarea ale Directivei Tratarea Apei Uzate Urbane 91/271/EEC pentru deversarea in ape non-senzitive;
- Conformarea cu standardele pentru tratare ale Directivei 86/278/EEC pentru protectia mediului, si in particular a solului, atunci cand namolul de la canalizare este folo agricultura;
- Reducerea poluarii raurilor cauzate de efluentii de apa uzata slab tratati si regenerarea mediului natural al raului;
- Reducerea infiltratiilor in sistemul de canalizare;
- Pregatirea documentelor pentru proiect pentru implementarea investitiilor din faza II, care vor asigura conformarea in intregime cu standardele de tratare ale ale Dire Tratarea Apei Uzate Urbane 91/271/EEC pentru deversarea in ape senzitive.

Proiectul „Lasati generatiilor viitoare un oras curat!” finantat partial de catre Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor – Administratia Fondului pentru Mediu

Solicitantul: Consiliul Local al municipiului Deva

Localizarea proiectului: Romania, Regiunea de Vest, municipiul Deva, judetul Hunedoara

Valoarea totala a proiectului: 24.670 LEI, din care: 11.989,62 LEI finantare nerambursabila de la Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor – Administratia Fondului Pentru Mediu si 12.680,38 LEI contributie proprie a beneficiarului.

Perioada de implementare: 5 luni (25.08.2006 – 25.01.2007)

Obiectiv general: Educatia si constientizarea publicului privind protectia mediului.

Obiective specifice:

- educatie ecologica a grupurilor tinta vizate in domeniul gestionarii deseurilor municipale;
- constientizarea problemelor de mediu si sanatate generate de actualul mod de gestionare a deseurilor si constientizarea rolului pe care il are fiecare dintre noi la rezolvarea ac

probleme;

- reducerea impactului negativ al deseurilor asupra mediului, sanatatii publice si calitatii vietii.

Proiecte aflate in faza de monitorizare a activitatilor post-implementare:

1. Programul Phare 2000 – Coeziune Economica si Sociala – Dezvoltarea Resurselor Umane in Contextul Restructurarii Industriale - "Audit Comunitar Privind Reconvertia F de Munca pentru Dezvoltare" - A.C.O.R.D. – RO0007.02.01
2. Programul Phare 2001 – Coeziune Economica si Sociala - Componenta Schema de Investitii in Servicii Sociale, proiectul "Centrul de Urgenta pentru femeia si copilul abuz
3. Programul Phare 2001 – Coeziune Economica si Sociala - Componenta Schema de Investitii in Servicii Sociale, proiectul "Rețeaua lucratorilor sociali comunitari p persoane in varsta"

Proiecte promovate:

Proiectul "Un cetatean informat – un orizont deschis spre Uniunea Europeana" - Delegatia Comisiei Europene in Romania - Fondul Europa - Program de micro-proiecte

Solicitantul: Consiliul Local al municipiului Deva

Partener: Institutia Prefectului Judetului Hunedoara

Localizarea proiectului: Romania, Regiunea de Vest, municipiul Deva, judetul Hunedoara

Valoarea totala a proiectului: 29.393 EURO, din care: 23.143 EURO finantare nerambursabila de la Uniunea Europeana si 6.250 EURO contributie proprie a beneficiarului partenerului.

Perioada de implementare: 6 luni

Scopul proiectului – cresterea gradului de informare si cunoastere a populatiei municipiului Deva despre Uniunea Europeana, valorile europene, beneficiile, obligatiile si riscuri care le implica aderarea Romaniei la Uniunea Europeana.

De asemenea, in anul 2006, Compartimentul Programe Dezvoltare a desfasurat si activitati precum :

- a pregatit documentatia pentru proiectele care beneficiaza de prevederile HG 811/2006 privind finantarea din bugetul Ministerului Integrarii Europene a asistentei tel pentru pregatirea de proiecte de investitii publice, finantabile prin Programul operational regional 2007-2013 si anume: <Pasaj denivelat auto si pietonal in zona Bulevardul M. Kogalniceanu – Strada Ardealului din municipiul Deva> si <Reabilitarea zonei urbane Dealul Cetatii - monument al natii istoric cu valoare turistica ridicata din municipiul Deva>, depuse la Ministerul Integrarii Europene pentru a obtine finantare in cadrul Programului Phare 2004-2006 – Coeziune Economica si sociala – Proiecte Mari de Infrastructura Regionala.
- a pus in aplicare prevederile Legii 350/2005 privind regimul finantarilor din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, astfel s-au acordat finantare nerambursabile persoanelor juridice fara scop patrimonial - asociatii ori fundatii constituite conform legii - sau culte religioase recunoscute conform legii. A elaborat Ghidul solicitarii si l-a supus spre aprobare Consiliului Local al municipiului Deva; a organizat sesiunea de acordare a finantarii nerambursabile de la bugetul local al Municipiului Deva si a monitorizat desfasurarea activitatilor din cadrul proiectelor implementate de catre toti beneficiarii contractelor de finantare nerambursabila.
- a actualizat pagina web a primariei municipiului Deva: www.primariadeva.ro;
- a organizat actiuni ocazionate de Ziua Europei - 9 Mai;
- a participat la proiectarea, documentarea si implementarea Sistemului de Management al Calitatii pentru Primaria Municipiului Deva, conform cerintelor ISO 9001:2000;
- a participat la colectarea datelor necesare elaborarii Planului Local de Dezvoltare si a Strategiei locale de dezvoltare durabila, in concordanta cu Strategia Nationala de Dezvoltare;
- a colaborat cu serviciile de specialitate din cadrul Consiliului Local Deva pentru identificarea nevoilor comunitatii locale si implementarea proiectelor finantate din fonduri interne/sau externe nerambursabile;
- a stabilit legaturi cu forurile nationale (ministere, asociatii neguvernamentale, institutii de invatamant preuniversitar, universitar si de cercetare, etc) pentru promovarea derularea programelor de imbunatatire si modernizare a administratiei publice locale;
- a colaborat si dezvoltat parteneriate cu actorii comunitatii (institutii publice, organizatii nonguvernamentale, etc);
- a actualizat continuu baza de date cu informatii despre finantatori (nume, adrese, directii de finantare, sume minime si maxime, termene limita, conditii de eligibilitate, etc) despre granturile interne si externe;
- a furnizat informatii despre accesibilitatea programelor in judetul Hunedoara persoanelor interesate sa depuna proiecte cu finantare externa nerambursabila;
- a raspuns de buna colaborare cu organizatia nationala a administratiilor publice locale (Asociatia Municipiilor din Romania) si cu Agentia pentru Dezvoltare Regionala Vest;
- a intocmit, in conditiile contractuale, rapoartele tehnice si financiare partiale si finale ale proiectelor derulate si s-a ocupat de expedierea acestora catre finantatori la termene stabilite;
- a monitorizat activitatile post-implementare ale proiectelor derulate de catre Consiliul Local Deva;
- a raspuns de corectitudinea documentelor sau materialelor elaborate, cu respectarea termenului legal de raspuns la cerintele si petitiile inaintate Primariei sau Consiliului Local si care intra in competenta compartimentului;
- a elaborat si a inaintat spre aprobare Consiliului local al Municipiului Deva proiecte de hotarare specifice activitatilor compartimentului;
- a indeplinit si alte sarcini stabilite prin acte normative sau incredintate de autoritatea executiva sau deliberativa.

4. Raportarea cheltuielilor, defalcate pe programe:

Titlul programului	Sume plătite pe programe până la 31.12.2006
Proiectul "Lasati generatiilor viitoare un oras curat!" finantat partial de catre Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor – Administratia Fondului pentru Mediu	15.274,58 LEI
Proiectul "Asistenta Tehnica pentru pregatirea proiectelor ISPA in sectorul de mediu in municipiile Deva si Hunedoara, Masura ISPA NO.2001/RO/16/P/PE"	57.000 EURO
Proiectul „Reabilitarea si Modernizarea Sistemelor de Alimentare cu Apa si Canalizare in Orasele Deva si Hunedoara, Jud. Hunedoara Romania” Masura ISPA Nr. 2005/RO/16/P/PE/002	0 EURO

4. Nerealizari, cu mentionarea cauzelor acestora - nu este cazul;

5. Propuneri pentru remedierea deficientelor - nu este cazul.

#### COMPARTIMENT AUDIT

Misiunile de audit public intern s-au realizat pe baza planului de audit aferent anului 2006.

Conform planului de audit public intern in anul 2005 entitatile auditate au fost : Compartiment de resurse umane si salarizare din cadrul Consiliului Local Deva, Colegiul de Transilvania Deva, Scoala Generala Lucian Blaga Deva, Grup Scolar Ion Mincu Deva, C.E.B.nr.1 Deva, C.E.B. nr.2 Deva.

1.Principalele constatari in cadrul auditului proiectelor de buget la unitatile auditate sunt : fundamentarea necesarului de alocatii bugetare si de venituri pe baza indicatorilor planificari si respectarea reglementarilor specifice privind modul de fundamentare a acestora. Nu s-au identificat irregularitati in auditarea proiectelor de buget.

2. In cadrul auditului executiei bugetare nu s-au constatat irregularitati prejudicii sau cauze de fraudă. S-au respectat reglementarile in vigoare cu privire la deschiderea repartizarea creditelor bugetare, inregistrarea in conturi analitice si pe titluri corespunzator repartizarii creditelor bugetare, intocmirea conturilor de executie bugetara, pe categorii de finantare si pe categorii de cheltuieli, conform formularelor stabilite prin norme metodologice. Nu s-au identificat irregularitati in auditarea executiei bugetare.

3. Principalele constatari in cadrul auditului lucrarilor de sinteza sunt : respectarea metodologiei de intocmire si prezentare a datilor de seama, corelatia dintre datele din evic tehnic operativa cu datele din evidenta contabila; legalitatea, exactitatea si conformitatea cu realitatea a datelor inscrise in evidenta analitica. Nu s-au constatat irregularitati in auditarea lucrarilor de sinteza.

4. Auditul modului de organizare si exercitare a controlului financiar preventiv a relevat existenta si exercitarea corecta a controlului financiar preventiv la unitatile auditate. In urma semnalt incalcarii a legii controlului financiar preventiv.

5. Respectarea legalitatii referitoare la evidenta existentei, pastrarii si folosirii patrimoniului, a constituirii si componenteii comisiilor de inventariere si de efectuare a acestor

organizarea pazei bunurilor cu angajatii proprii s-a realizat la toate unitatile auditate. Nu s-au constatat nereguli in aplicarea normelor in vigoare.

6. Respectarea legalitatii privind incadrarea personalului si acordarea drepturilor banesti ce i se cuvin s-a realizat conform legislatiei existente. Nu s-au constat incalcare ale unitatile auditate.

7. Auditul performantei de management efectuat a dus la concluzia existentei unor manageri de institutii care au utilizat corect resursele financiare, umane si materiale, cor prevederilor legale.

#### COMPARTIMENT PRIVATIZARE

Pentru anul 2006 Compartimentul Privatizare din cadrul Biroului Privatizare Programe Dezvoltare Coordonare Servicii Publice, Protectia Mediului a avut ca obiectiv prin aplicarea prevederilor legale in domeniul activitatilor de comerț, productie si prestari servicii ce se desfasoara in municipiul Deva.

Totodata un alt obiectiv a fost rezolvarea in termen legal dar si cat mai prompta a solicitarilor cetatenilor care s-au adresat cu diverse solicitari compartimentului nostru., precum urmarirea si rezolvarea in termenii legii a situatiilor de nemulțumire a cetatenilor, situatii ce decurg sau care au legatura cu activitatea compartimentului nostru.

Un alt obiectiv a fost buna colaborare in rezolvarea solicitarilor cetatenilor si a comerciantilor cu organele abilitate in verificarea intrunirii conditiilor necesare functionarii.

S-au elaborat procedurile de proces in sarcina Compartimentului Privatizare si s-au luat masurile administrative pentru a realiza conformitatea cu procedurile ISO.

S-au efectuat controale privind autorizarea activitatii de taximetrie, precum si autorizarea punctelor de lucru din municipiul Deva.

Compartimentul Privatizare a avut in sarcina aplicarea urmatoarelor reglementari legale:

Legea 650/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata;

Legea 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice si asociatiilor familiale care desfasoara activitati economice in mod independent;

Ordonanta 16/2001 republicata privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile;

Legea 114/1996 republicata privind locuintele cu modificarile si completarile ulterioare (aspectul schimbarii destinatiei locuintelor);

Legea 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere.

In aplicarea prevederilor Legii 650/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata si a Hotararii Guvernului nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, in cursul anului am avut un numar de 650 solicitari de acordare de autorizatii de functionare si un nr. de 1280 solicitari de vizare a autorizatiilor eliberate in anii anteriori.

S-au eliberat un numar de 604 autorizatii de functionare; 292 acorduri privind desfasurarea a diverse activitati cu caracter itinerant. S-au vizat un numar de 1255 autorizatii de functionare.

Conform prevederilor aceleiasi legi s-au inregistrat un numar de 55 notificari de soldare sau lichidare.

In aplicarea prevederilor Legii 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice si asociatiilor familiale am eliberat un numar de 110 autorizatii de Persoana Fizica autorizatii de Asociatie Familiala.

Tot in cursul anului 2006, in baza prevederilor Codului Fiscal am vizat un numar de 394 autorizatii de persoana fizica sau asociatie familiala obtinute in baza prevederilor legi in vigoare la data eliberarii acestora.

In aplicarea prevederilor Ordonantei nr.16/2001 republicata privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile, am eliberat un numar de 21 avize pentru puncte de lucru municipiul Deva, ce au ca obiect de activitate colectarea de materiale reciclabile.

In aplicarea prevederilor Legii nr.114/1996 republicata privind locuintele cu modificarile si completarile ulterioare, in baza prevederilor art.11 alin.(2) din Ordonanta nr. 85/ 30.08. privind organizarea si functionarea asociatiilor de proprietari precum si in conformitate cu Regulamentul privind autorizarea functionarii unitatilor comerciale, de productie si prestari servicii de pe raza municipiului Deva aprobata prin Hotararea Consiliului local nr.24/1999 am eliberat un numar de 135 acorduri de destinatie.

In aplicarea prevederilor Legii 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, precum si a Hotararii Consiliului Local nr.2/2004 pentru stabilirea unor măsuri in vederea aplicarii prevederilor Legii nr.38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, in urma procedurilor de atribuire stabilite prin lege am acordat un numar de 103 autorizatii de taxi din totalul de 300 aprobate prin Hotararea Consiliului Local si s-au vizat 196 autorizatii taxi.

In ceea ce priveste rezolvarea in termen legal a cererilor cetatenilor, acesta a fost respectat. Mentionam ca nu am avut cazuri de aplicare a prevederilor Ordonantei de Urgenta nr.27/2003 privind procedura aprobarii tacite, aprobata prin Legea 486/2003. In general solicitarile cetatenilor au fost rezolvate intr-un termen mediu de 8 – 10 zile lucratoare de la data primirii acestora in birou Singurele care nu au beneficiat de acest termen de rezolvare au fost reclamatii, care de obicei necesita o investigare mai amanuntita si in rezolvarea carora am apelat la colaborarea cu Corpul de Control al Primarului.

In scopul existentei unei evidente exacte si reale a stadiului de rezolvare a actelor, am operat cu promptitudine in programul managementul documentelor implementate la Primaria si astfel s-a putut cunoaste in orice moment unde se afla si care este stadiul de rezolvare al unui act. Tot in scopul unei evidente exacte a comerciantilor am actualizat permanenta bazele de date existente.

In activitatea desfasurata am colaborat cu Oficiul Registrului Comertului, Directia de Sanatate Publica si intern cu Biroul Urbanism Amenajarea Teritoriului si Serviciul Cadastru asemenea am colaborat si cu Politia municipiului Deva si Directia Politia Comunitara in aplicarea prevederilor Legii 61/1991 (republicata) pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, colaborare ce a avut ca obiect respectarea linistii si ordinii publice in zona localurilor de alimentatie publica cat si cladirile unde acestea functioneaza.

Cu privire la colaborarea cu Politia, am solicitat o mai mare implicare a acestei institutii in activitatea de urmarire si control a desfasurarii in legalitate a activitatii de taxi in municipiul Deva precum si o mai atenta supraveghere a zonelor cu localuri publice cu probleme privind respectarea ordinii si linistii publice in imediata vecinatate a acestora.

#### COMPARTIMENT INTRETINERE DRUMURI, REȚELE APA SI CANAL

In cursul anului 2006 activitatea Compartimentului Intretinere Drumuri Retele Apa si Canal a constat in: continuarea lucrarilor de investitii care au fost contractate in anii anteriori, elaborarea de noi studii de fezabilitate, proiecte tehnice pentru realizarea obiectivelor de investitii noi, executarea lucrarilor de intretinere si reparatii strazi, drumuri, trotuare in municipiul Deva, reabilitarea iluminatului public, executarea reabilitarii si asigurarea lucrarilor de intretinere a iluminatului public, eliberarea de adeverinte pentru actele exacte si eliberarea de autorizatii de spargere

**A – Obiectivele de investitii contractate in anii anteriori si executate in continuare in anul 2006 sunt:**

- 01.Modernizarea strada Inocentiu Micu Klein
  - 02.Modernizare strada Bela Bartok
  - 03.Modernizare strada Plevnei
  - 04.Modernizare strada Flamingo
  - 05.Canalizare si alimentare cu apa pe strada Mihail Sadoveanu
  - 06.Acces auto la parcare de la bloc 10 din cartierul Dacia
  - 07.Modernizare strada Mihail Sadoveanu
  - 08.Alimentare cu apa si canalizare pe strada Flamingo
  09. Alimentare cu apa pe strada Horea
  10. Canalizare si alimentare cu apa str. Plevnei
  11. Canalizare Valea Bejan
  12. Canalizare si alimentare cu apa str Sadoveanu
- Valoarea obiectivelor de investitii continuate in anul 2006 este: 4.182.929,29 lei .

**B - Obiectivele de investitii pentru care in cursul anului 2006 s-au contractat lucrarile pentru executie sunt :**

01. Consolidare mal strada Cetatii intersectie cu strada Gheorghe Lazar
- 02 Parcarea pe B – dul Nicolae Balcescu
- 03 Drum de legatura intre strada Mihai Eminescu si strada Brandusei
- 04 Modernizare strada Luncii
- 05 Locuri de parcare pe B – dul Iuliu Maniu intre DN7 – Calea Zarandului si strada Cuza Voda
- 06 Modernizare strada Ion Buteanu
- 07 Modernizare strada Ion Slavici
- 08 Modernizare strada Olarilor
- 09 Modernizare strada Bucegi
- 10 Modernizare strada Mihail Sadoveanu , teisonul cuprins intre Aleea Mihail Sadoveanu si strada 22 Decembrie
- 11 Modernizare strada Raului
- 12 Modernizare strada Silviu Dragomir
- 13 Modernizare strada 16 Februarie
- 14 Drum de acces din strada Horea la stadion Cetate

## ROMANIA

- 15 Parcare pe B – dul Nicolae Balcescu intre Aleea Jiului si strada Titu Maiorescu si intre strada Minerului si Aleea Panselutelor
- 16 Modernizare piata agroalimentara
- 17 Modernizare zona garii
- 18 Modernizare strada Retezat
- 19 Modernizare strada Petru Rares
- 20 Modernizare strada Viilor
- 21 Modernizare strada Barbu Lautaru
- 22 Reducere scuar pe B – dul Iuliu Maniu intre B – dul Decebal si str.. 1 Decembrie
23. Statie de pompare Cetate
24. Statie de pompare SP 1 Grivitei
25. Canalizare strada Balata
26. Canalizare strada Grivitei
27. Canalizare strada Horea
28. Canalizare strada M Corvin
29. Canalizare strada S Dragomir
30. Alimentare cu apa strada S Dragomir
31. Alimentare cu apa si canalizare str. Luncii
32. Alimentare cu apa si canalizare str. Slavici
33. Canalizare strada Vlahuta
34. Canalizare strada Grigorescu
35. Alimentare cu apa si canalizare str. Bucegi
36. Alimentare cu apa si canalizare Cristur
37. Canalizare Santuhalm – str Bisericii-racord DN 7
38. Canalizare strada 16 Februarie
39. Alimentare cu apa si canalizare strada Raului
40. Alimentare cu apa si canalizare pe strada Viilor
41. Alimentare cu apa si canalizare pe strada Olarilor
42. Retele apa canal pe drum de acces din strada I.M. Klain
43. Dotari laboratoare Apa Prod

Valoarea obiectivelor de investitii care au fost contractate in anul 2006 este de 21.209.636,86 LEI .

**C** - Obiectivele de investitii pentru care in cursul anului 2006 s-au elaborat studii de fezabilitate sunt:

- 01– Modernizare strada Mihail Sadoveanu tleisonul dintre Aleea Mihail Sadoveanu si strada 22 Decembrie
- 02 – Modernizare drum Deva – Archia
- 03 – Modernizare strada Haraului
- 04 – Modernizare strada Tudor Vladimirescu
- 05 – Modernizare strada Muresului
- 06 – Modernizare strada Alexandru Vlahuta
- 07 – Consolidare mal si protectie conducta de gaz metan pe strada Aurel Vlaicu
- 08 – Zid de sprijin pe strada Aurel Vlaicu
- 09 – Amenajare drum de legatura intre strada Depozitelor si strada Valea Cernei din Santuhalm
- 10 – Modernizare strada de legatura intre strada Portului si DN7
- 11 – Parcare pe B – dul Nicolae Balcescu intre Aleea Jiului si strada Titu Maiorescu si intre strada Minerului si Aleea Panselutelor
- 12 – Reabilitare instalatii semaforizare in Deva
- 13 – Modernizare trotuare, alei, terenuri de sport, pietele in Deva
- 14 – Modernizare strada Traian Vuia
- 15 – Modernizare strada Nicolae Grigorescu
- 16 – Modernizare strada Balata
- 17 – Modernizare strada Nicolae Tonitza
- 18 – Modernizare strada Atelierelor
- 19 – Modernizare strada Apuseni
- 20 – Modernizare strada Orizontului
- 21 – Modernizare strada Petru Rares
- 22 – Amenajare parcuri pe strazile: A Vlaicu, Marasti, Carpati, Al. Plopilor
- 23 – Amenajare sensuri giratorii in Piata Victoriei, strada Avram Iancu intersectie cu B – dul Decebal, B – dul Nicolae Balcescu intersectie cu strada Minerului, strada 22 Decembrie intersectie cu B.dul N Balcescu
- 24 – Modernizarea strazilor: Ulita Mare, Sirni, Garii, Dricuri, Scurta din Cristur
- 25 – Amenajare sensuri giratorii : DN7 intersectie cu strada Horea , DN7 intersectie cu B – dul Nicolae Balcescu , DN7 intersectie cu strada Dr. V. Suiaga , zona Dacia Service Deva
26. Modernizare strada Petre Ispirescu
27. Alimentare cu apa si canalizare str. P. Rares
28. Reabilitare retea apa strada Parangului
29. Retele de canalizare si alimentare cu apa pe drum de legatura Deva-Archia
30. Retele canalizare si alimentare cu apa pe drum de legatura DN 7 - str. Portului
31. Alimentare cu apa si canalizare in localitatea Archia
32. Alimentare cu apa si canalizare in localitatea Barcea Mica
33. Alimentare cu apa si canalizare pe drum de legatura intre str. 22 Decembrie si str. Sadoveanu
34. Alimentare cu apa si canalizare pe drum de legatura intre str. Sadoveanu si rezervoarele de apa

Valoarea studiilor de fezabilitate este de 577.233,7 LEI

**D** - Obiectivele de investitii pentru care in cursul anului 2006 s-au elaborat proiecte tehnice, detalii de executie, caiete de sarcini:

- 01 – Modernizare strada Mihail Sadoveanu intre Aleea Mihail Sadoveanu si strada 22 Decembrie
- 02 – Drum de legatura intre strada Mihai Eminescu si strada Brandusei
- 03 – Drum de acces din strada Horea la Stadion Cetate
- 04 – Modernizare strada Barbu Lautaru
- 05 – Modernizarea strazilor Mercur , Bucegi , Ion Buteanu
- 06 – Modernizare strada Grivitei
- 07 – Sens giratoriu in Piata Arras
- 08 – Modernizarea strazilor Matei Corvin , Silviu Dragomir , Raului si Coziei
09. Statie de pompare Cetate
10. Statie de pompare SP 1 Grivitei
11. Canalizare strada Balata
12. Canalizare strada Grivitei
13. Canalizare strada Horea
14. Canalizare strada M Corvin
15. Canalizare strada S Dragomir
16. Alimentare cu apa strada S Dragomir

**ROMANIA**

17. Alimentare cu apa si canalizare str. P. Rares
18. Alimentare cu apa si canalizare pe strada Mercur
19. Canalizare strada Vlahuta
20. Canalizare strada Grigorescu
21. Alimentare cu apa si canalizare str. Bucegi
22. Alimentare cu apa si canalizare Cristur
23. Canalizare Santuhalm – str Bisericii-racord DN 7
24. Canalizare strada 16 Februarie
25. Alimentare cu apa si canalizare strada Raului
26. Alimentare cu apa si canalizare pe strada Viilor
27. Alimentare cu apa si canalizare pe strada Olarilor
28. Retelele apa canal pe drum de acces din strada I.M. Klain
29. Canalizare strada B Lautaru
30. Alimentare cu apa strada B Lautaru
31. Canalizare strada Buteau
32. Alimentare cu apa strada Buteanu
33. Canalizare strada Muresului
34. Canalizare strada T Vladimirescu
35. Canalizare strada Ardealului
36. Canalizare strada Munteniei
37. Canalizare strada Haraului
38. Canalizare strada Banatului
39. Canalizare strada Bucovinei

Valoarea proiectelor tehnice, detaliilor de executie, caietelor de sarcini este de 415.459,1 LEI .

**E – Iluminat public**

In anul 2006 s - au pus in evidenta principalele cladiri istorice fiind puse in functiune instalatiile de iluminat arhitectural pentru urmatoarele obiective :

- Cladire Primaria Deva
- Cladire Consiliul Judetean Hunedoara
- Cladire Judecatoria Deva
- Casa de Cultura " Dragan Muntean "
- Catedrala " SF. Nicolae "
- Biserica " SF. Apostoli Petru si Pavel "
- Statuie " Decebal "
- Statuie " Mihai Eminescu "
- Statuie " Gimnaste "
- Monument " Flacara "

Totodata s – au executat lucrari de reabilitare a iluminatului public pentru urmatoarele obiective :

- reabilitare str. 22 Decembrie, fiind finalizate primele doua etape
- instalatie iluminat public pe DN7 zona Santuhalm
- instalatie iluminat public str. Stadion
- instalatie iluminat public parcare B – dul Iuliu Maniu

Valoarea lucrarilor suportate de municipiul Deva pe anul 2006 este de 1.400.000 lei

La lucrarile de mentinere-intretinere (inlocuire lampi, balasturi, dispozitive de amorsare) valoarea lucrarilor executate a fost de 252.000,00 lei .

**F - Intretinere si reparatii in municipiul Deva**

S-au efectuat urmatoarele reparatii:

- reparatii cu mixtura stocabila pe Calea Zarandului, B – dul Decebal, Iuliu Maniu, Nicolae Balcescu, strazile 22 Decembrie, Mihai Eminescu, Marasti, Oituz, Minerului
- reparatii trotuare pe strazile George Enescu, Vulcan, 22 Decembrie, Mihai Eminescu, Maresal Averescu, Aleea Neptun, Streiului, Motilor, B – dul Dacia
- reparatii cu plombe pe strazile Duiuiu Zamfirescu, Minerului, Mihai Eminescu, Dragos Voda, Bejan, Vulcan Pietroasa, B – dul Decebal, Dacia, Aleea Cioclovina, Pacii, Crizanter Streiului
- reparatii cu covoare asfaltice pe strada Cernei, Mihai Eminescu, George Enescu, George Cosbuc, B – dul Decebal, Aleea Cioclovina, Neptun

Valoarea lucrarilor efectuate la intretinere si reparatii strazi in municipiul Deva este de cca. 3.000.000 lei.

**G** - Pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta s-au efectuat marcaje rutiere in municipiul Deva, iar pentru semafoare s-a asigurat asistenta tel permanenta care sa le asigure functionarea.

**H - Autorizatii spargere domeniul public**

In cursul anului 2006 au fost eliberate un nr. de 197 autorizatii de spargere pentru executarea de bransamente de apa, canalizare, gaze, avarii apa, gaze, canalizare etc. s incasata fiind de aproximativ 10.400 lei.

**I – Adeverinte adresa exacta**

In cursul anului 2006 au fost eliberate un numar de 600 adeverinte adresa exacta.

**J** – In cursul anul 2006 a fost elaborata documentatia pentru promovarea si aprobarea in Consiliul local Deva a unui numar de 111 hotarari de consiliu .

**K** – In cursul anului 2006 a fost elaborata documentatia necesara organizarii si desfasurarii procedurilor de achizitii publice pentru un numar de 87 proceduri .

**COMPARTIMENT INVESTITII, LUCRARI PUBLICE, ACHIZITII**

In Bugetul local pe anul 2006, inclusiv pe lista imprumuturilor pe anul 2006, au fost cuprinse investitii aflate in stadiul de proiectare sau de executare a lor dupa cum urmeaza:

1. Blocuri de locuinte sociale P+3E – Deva – Archia –Zavoi-  
Faza: Studiu de fezabilitate, PUZ, PT  
Valoare obiectiv: 16.490.447,94 LEI  
Propus pentru anul 2006 : Studiu de fezabilitate  
Realizat si platit 100% S.F. : 17.000 lei
2. Gradina Zoologica "BEJAN" Deva  
Valoarea investitiei : 3.737,00 mii LEI (HCL 636/2006)  
S-a elaborat , receptionat si achitat documentatia – faza : Studiu de Fezabilitate.  
Procedura pentru elaborarea Proiectului – faza PUZ se va derula in anul 2007  
Propus pentru anul 2006 : Studiu de fezabilitate si PUD  
- realizat si platit S.F. : 25.000 lei
3. Reparatie capitala : Imprejmuire Scoala Generala Andrei Saguna Deva  
Propus pentru anul 2006  
Realizat si platit 100% : 94.000 lei

**4. Modernizare punct termic, grupuri sociale Colegiul National Sportiv Cetate Deva**

Propus pentru anul 2006

Realizat 100%

Valoare 129.000 lei

Platit 110.000 lei

**5. Reparatii capitale Imprejmuire Scoala Generala Eminescu-Petofi**

Propus pentru anul 2006

Realizat si platit 100% : 190.000 lei

**6. Realizare acoperis tip sarpanta cu invelitoare din tabla la Gradinita Sigismund Toduta**

Propus pentru anul 2006

Realizat si platit 100% : 250.000 lei

**7. Reparatii capitale, tamplarie usi, geamuri la Scoala Generala Lucian Blaga**

Propus pentru anul 2006

Realizat si platit 100% : 210.000 lei

**8. Reparatii capitale tamplarie, usi, geamuri, zugraveli interioare Gradinita P.P.7 Deva**

Propus pentru anul 2006

Realizat si platit 100% : 250.000 lei

**Reparatii la cladirea Salii de Sport Grup Scolar Horea Deva**

Propus pentru anul 2006

Realizat si platit 100% : 150.000 lei

**10. Reparatii Cantina Grup Scolar Grigore Moisil**

Propus pentru anul 2006

Realizat si platit 100% : 150.000 lei

**11. Acoperis tip sarpanta Cantina Liceul Traian**

Propus pentru anul 2006

Realizat si platit 100% : 120.000 lei

**12. Reparatii capitale grupuri sanitare Scoala Generala Octavian Goga**

Propus pentru anul 2006

Realizat 90%

Valoare 240.000 lei

Platit 70.000 lei

**13. Bloc de locuinte pentru tineret, bl 1, str M Eminescu**

Propus pentru anul 2006 : PUD+SF

Realizat 80%

Valoare 140.548,10 lei

Platit : 0 lei

**14. Camin cultural Santuhalm**

Propus pentru anul 2006 : C+M

Realizat 70%

Valoare 517.990,00 lei

Platit : 83.199,22 lei

**15. Palat Administrativ**

Propus pentru anul 2006 : C+M

Realizat 60%

Valoare 17.862.530,00 lei

Platit : 334.484,70 lei

**16. Reabilitare termica**

Propus pentru anul 2006 : fundamentare

Realizat -

Valoare -

Platit -

**17. Extindere bloc operator cu 15 paturi la Spitalul judetean Hd.- Deva**

Propus pentru anul 2006 : Proiectare

Realizat - 50%

Valoare - 5.513.939,60 lei

Platit - 62.319,65 lei

**18. Realizare Copertina Casa Casatoriilor**

Valoarea investitiei = 100,00 mii LEI (HCL 282/2005)

Fazele parcurse :

Proiect – fazele SF si PUD

Proiecte elaborate si platite

Proiect – faza : PAC + PT (inclusiv Caiete de sarcini , liste de de cantitati).

Investitie sistata deoarece cladirea a fost revendicata.

**19. Extinderea si modificarea instalatiei de incalzire la sediul Consiliului Local Deva , Montarea a 2 centrale termice.**

Valoarea investitiei : 56,20 mii LEI.

Au fost elaborate toate fazele de proiectare (Nominalizare cota gaz , Dosar Preliminar Studiu de Fezabilitate , Proiectele : fazele PAC+PT , inclusiv Caiete de Sarcini si listi cantitati).

Proiectul depus pentru obtinerea Autorizatiei de Construire.

In anul 2007 se va organiza Procedura pentru achizitia de executare a lucrarilor.

**20. Transformare pod mansardat in Clubul Educatorilor la Liceul Pedagogic "Sabin Dragoi".**

Valoarea investitiei : 397,80 mii LEI (HCL 5/2005).

Lucrare derulata pe 3 ani executa si receptionata la terminarea lucrarilor.

**21. Reparatii la Caminul Cultural Cristur**

Valoarea investitiei : 153,63 mii LEI (HCL 281/2005)

Lucrari executate , platite si receptionate la finalizarea lucrarilor.

**22. Reparatii interioare la Stadionul municipal "CETATE" Deva.**

Valoarea investitiei : 340,00 mii LEI (HCL 576/2005)

Lucrari executate si platite , in proportie de 58,8% (200,00 mii LEI).

**23. Rampa de acces pentru personae cu handicap locomotoriu , la sediul SPLAS Deva.**

Valoarea investitiei : 37,97 mii LEI (HCL 225/2006)

Etape parcurse si platite

Documentatia – faza Studiu de Fezabilitate.

In anul 2007 se vor realiza procedurile de achizitionare a Proiectelor – fazele PAC+PT (inclusiv Caiete de Sarcini , liste de cantitati) , precum si procedura pentru achizitor executarii lucrarilor de constructii.

**24. Restaurare Pod incinta "CETATE" Deva**

Valoarea investitiei – 310,00 mii LEI (HCL 495/2003)

Investitia realizata si achitata in proportie de 55 % (valoare 160 mii lei)

Termen de finalizare : Anul 2007.

**25. Amenajare a 2 Puturi seci in Satul Cristur.**

Valoarea investitiei : 54,43 mii LEI (HCL 501/2002)

Toate fazele de proiectare au fost elaborate si platite (inclusiv Autorizatia de Construire).

Procedura de achizitie pentru executarea lucrarilor va fi devansata in Semestrul II – 2007.

**26. Montare bariere electromecanice cu system electleic de control acces.**



Valoarea investitiei : 137,00 mii LEI (HCL 205/2005)

Barriere achizitionate.

Toate fazele de proiectare au fost elaborate si platite (inclusiv Autorizatiei de Construire).

Procedura de achizitie pentru executarea lucrarilor , efectuata.

Lucrarile au fost executate in proportie de 87% (valoare de 119,40 mii LEI) si achitate.

**27. Poligon Militar Archia**

Valoarea investitiei : 855,86 mii LEI (HCL 56/2006).

S-a elaborat , receptionat si platit doar Studiul de Fezabilitate.

Fazele urmatoare ale proiectarii , vor continua in anul 2007.

**28. Reabilitarea zonei urbane – Dealul Cetatii – monument al culturii si istoric cu valoare turistica ridicata.**

Valoarea investitiei : 23.996,00 mii LEI (HCL 425/2005).

Studiul de Fezabilitate : elaborate , receptionat si platit

Proiect – faza PUZ – CF : elaborate , receptionat si platit

Proiect – faza PAC (si Design Brief) : elaborate , receptionat si platit.

Pentru anul 2007 si va continua cu obtinerea avizelor de la Academia Romana – Comisia pentru ocrotirea faunei si florei ; Scoaterea din circuitul Silvic a terenurilor afectate , exp. la structura (de catre atestati – MCC) , obtinerea Autorizatiei de Construire si pana la finele trim. III- 2007 , organizarea procedurii de achizitie a executarii lucrarilor.

**29. Amenajare birouri pentru serviciile publice ale Consiliului local Deva , b-dul 1 Decembrie nr. 12 , etaj I**

Valoarea investitiei : 351,00 mii LEI (HCL 206/2005).

S-au elaborate toate fazele de proiectare , receptionate si achitate ( SF , PAC +PT , inclusive Caiete de Sarcini , liste de cantitati).

Este obtinuta si Autorizatia de Construire.

Procedura de achizitionare a executiei lucrarilor se va organiza in trim. I – 2007.

**30. Complex Aqua Land – bazine de inot si agrement la Stadionul municipal CETATE Deva.**

Valoarea investitiei : 25.879,79 mii LEI (HCL 476/2006).

Toate fazele de proiectare au fost elaborate , receptionate si platite (inclusive Autorizatia de construire).

S-a organizat procedura de achizitie publica pentru executarea lucrarilor.

Lucrarile vor incepe la sfarsitul Trim. I - 2007

**31. Realizare acces exterior la parterul si mezaninul blocului P , B-dul Decebal (pt. Serviciul Pasapoarte).**

Elaborarea studiului de fezabilitate va fi derulata in anul 2007.

**32. Reabilitarea zonei urbane – Dealul Cetatii – Deva – Refunctionalizarea Incintei I si interventii de urgenta.**

Valoarea investitiei ; 23.996,08 mii LEI (HCL 425/2005)

S-a elaborat , receptionat si achitat documentatia , faza : Studiu de Fezabilitate.

Fazele urmatoare se vor derula in anul 2007.

**33. Pasaj denivelat auto si pietonal , in zona str. M. Kogalniceanu – str. Ardealului din Deva.**

Valoarea investitiei: 19.842,45 mii LEI (HCL 424/2005)

Investitie sistata la faza –PUZ. Se vor studia alte solutii si variante in anul 2007.

**34. Amenajare si stramutare Monument Comemorativ "David Francisc" , in Incinta I – Cetate Deva.**

Valoarea investitiei : 233,38 mii LEI (HCL 635/2006).

S-a elaborat , receptionat si achitat documentatia – faza : Studiu de Fezabilitate.

Fazele urmatoare ale investitiei se vor derula in anul 2007.

**35. Pista de Atletism la Stadionul municipal CETATE Deva**

Valoarea investitiei : 1.977,50 mii LEI (HCL 533/2006)

S-a elaborat , receptionat si achitat documentatia – faza : Studiu de Fezabilitate.

Fazele urmatoare ale investitiei se vor derula in anul 2007.

**36. Amenajare Leidou – Sens Giratoriu "LIDO" Deva**

Valoarea investitiei : 1.057,65 mii LEI (436/2006).

S-a elaborat , receptionat si achitat documentatia – faza : Studiu de Fezabilitate.

Fazele urmatoare ale investitiei se vor derula in anul 2007.

**37. Elaborarea Planului Urbanistic General al municipiului Deva , localitatii componente Santuhaln , satelor apartinatoare Archia , Barcea Mica , Cristur , precum si a Regulamei General afferent.**

Procedura de achizitie publica a fost incheiata. S-a incheiat Contractul de Proiectare la valoarea de 833,00 mii LEI. Termenul de predare : iulie 2007.

**38. Amenajare Patinoar in Incinta Stadionului municipal CETATE Deva.**

Valoarea investitiei : 176,80 mii LEI.(HCL 400/2005).

Lucrari executate , achitate si receptionate la terminarea lor.

**39. Montare ceasuri digitale cu afisaj urban in municipiul Deva.**

Valoarea investitiei : 145,87 mii LEI (HCL 485/2004).

S-au elaborat , achitat si receptionat proiectele in toate fazele necesare (SF , PAC+PT , Caiete de sarcini, Liste de cantitati).

Obtinerea autorizatiei de construire precum si organizarea procedurii de achizitie publica pentru executarea lucrarilor , se vor derula in anul 2007.

#### COMPARTIMENT COORDONARE SERVICII PUBLICE, PROTECTIA MEDIULUI

In perioada 01.01.2006 - 31.12.2006 Compartimentul Coordonare Servicii Publice, Protectia Mediului format din doua persoane a contribuit la realizarea si solutiilor urmatoarelor obiective respectiv rezolvarea urmatoarelor probleme ivite pe parcursul anului 2006 :

-Coordonarea activitatii persoanelor obligate sa efectueze munca in folosul comunitatii (curatire zona parc Cetate, Dealul Cetatii si cartiere din municipiul Deva, etc)

-controlarea activitatii unitatilor de salubritate din municipiul Deva

-participarea la controalele efectuate de Garda Nationala de Mediu

-coordonarea activitatii Serviciului Public de Intretinere si Gospodarire Municipala

-rezolvarea a cca 350 de reclamatii de la cetateni municipiului Deva

-somarea a cca 10 de persoane pentru ocuparea ilegala a domeniului public

-avizarea lunara a situatiei de lucrari a societatilor de salubritate in conformitate cu contractele incheiate.

Inretinere zone verzi :

- plantari flori (cca 140.000 de fire) , plantari de pomi ( cca 250 buc) , intretinere zone verzi (parcuri , scuaruri , etc.) , taieri de pomi si cosmetizare coroane la pomi .

S-a aprobat Regulamentului de crestere si detinere a animalelor domestice si a pasarilor de curte in municipiul Deva

Nu s-a reusit controlarea zilnica a tuturor societatilor de salubritate din municipiului Deva.

Nu s-a rezolvat problema cainilor vagabonzi.

Propuneri pentru anul 2007

Pentru o mai buna functionare a compartimentului este necesar a se mari numarul de personal din cadrul seviceiului.

Este necesara repartizarea unei masini pentru acoperirea in totalitate a tuturor zonelor din municipiul Deva pentru o mai buna verificare si coordonare a activitatii salubritate.

Stabilirea unei locatii pentru adapostirea cainilor vagabonzi.

#### BIROUL URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, DISCIPLINA IN CONSTRUCTII

Prin intermediul biroului urbanism sunt transpuse in practica reglementarile legale in vigoare cu privire la modul si conditiile de construire din municipiul Deva.

Astfel, in cursul anului 2006, s-au verificat, intocmit si eliberat, in baza cererilor inregistrate:

\* 1029 Certificate de urbanism, din taxele acestora incasandu-se o suma totala de 5.659,00 lei

\* 601 Autorizatii de construire/ desfiintare, incasandu-se o suma de 571.905,00 lei reprezentand taxe de autorizare.

Din cele 193 procese verbale de receptie lucrari, la care s-a făcut si verificare in teren s-au incasat ca diferente de taxa suma de 553.553,00 lei.

Pe parcursul intregului an s-au transmis 500 de adrese, ca raspunsuri la diversele solicitari ale cetate-nilor sau ale unor institutii.

Rapoartele statistice au fost intocmite si transmise la termenele solicitate după cum urmeaza:

\* Lista autorizatiilor de construire/ desfiintare emise pe anul 2006 - situatie lunara, trimestriala si anuala

\*Lista locuintelor terminate in anul 2006 - situatie trimestriala si anuala.

Lista autorizatiilor de construire eliberate – situatie transmisa trimestrial - banca de date

- Lista autorizatiilor de construire si a receptiilor- situatie lunara transmisa la Inspectoratul Teritorial de Stat in Constructii
- Trimestrial , la Consiliul Judetean Hunedoara, s-a predat pe suport magnetic,(dupa alt format decat cel al Inspectiei de Stat in Constructii) situatia lucrarilor autorizate.

\* Situatiile realizarii lucrarilor publice si constructiilor la sfarsitul trimestrelor I,II,III, IV - 2006.

In total au fost intocmite si transmise un numar de 32 situatii statistice, s-a eliberat la cerere, un numar de 350 adeverinte de notare in Cartea funciara a constructiilor, incas -se din taxe, suma de 2.450,00lei. .

Au fost eliberate 5 avize catre Consiliul Judetean Hunedoara, in vederea eliberarii autorizatiilor de construire ( conf. Lege 50/1991 rep.) – incasandu-se 50,00 lei. In sedin Comisiei Tehnice de Urbanism au fost analizate 117 solicitari fiind emise 108 avize tehnice, incasandu-se 1.188,00 lei. Au fost intocmite si aprobate prin HCL un numar de documentatii de urbanism, pentru fiecare intocmindu-se de biroul urbanism rapoarte la proiectele de hotarare , expunere de motive si proiecte de hotarare.

Au mai fost indeplinite o serie de alte lucrari, respectiv verificarea in teren a diverselor reclamatii sau sesizari, a diverselor solicitari de ocupare teren pentru balcoane la part bloc, acces la apartamentele de la parter in care se desfasoara activitati comerciale sau prestari servicii.

- S-au intocmit un nr. de 6 Procese-verbale de contaventie in valoare de 10.000 lei
- Ca un bilant general al veniturilor rezultate din activitatea biroului de urbanism in cursul anului 2006, putem spune ca s-au incasat 1.144.805,00 lei.
- In anul 2006 s-a initiat elaborarea Planului Urbanistic General si a Regulamentului General de Urbanism pentru intraga unitate Administrativ Teritoriala.
- De asemenea au fost initiate si aprobate PUZ-uri pentru obiective de interes public –Dealul Cetatii precum si pentru parcelare teren in vederea realizarii de locuinte reziden in municipiul Deva.
- Nu s-a reusit finalizarea Planurilor Urbanistice Zonale din Zona Zavoi, nu s-a demarat lucrarea strategie de dezvoltare durabila a municipiului.
- Pentru o mai buna functionare a biroului si in fond pentru o activitate sustinuta in domeniul U.A.T.A.D.C. este necesar a se mari numarul de personal, cu personal calific domeniul urbanismului, arhitectului sau constructiilor

#### 4.obiective pentru anul 2007

Pentru anul 2007 se propune :

- - initierea si promovarea PUZ-Pasaj denivelat peste Calea Zarandului (DN7) si linii CFR, la str. M. Kogalniceanu.
- finalizare PUZ-ului zona Zavoi
- finalizare PUG-ului
- promovare Strategii de dezvoltare durabila a municipiului
- studiu de circulatie in municipiul Deva
- PUZ –zona istorica
- efectuarea unui control mai riguros privind disciplina in constructii
- crearea unei banci de date urbane,obiectiv imperios necesar pentru Primaria municipiului cu implicatii atat de imagine cat si financiare.

#### SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

Pregatirea pentru protectia civila in anul 2006 s-a executat in conformitate cu Instructiunile privind organizarea si desfasurarea pregatirii pentru protectia civila in Rom aprobate prin legislatia in vigoare.

In anul 2006 Inspectoratul de Protectie civila al municipiului Deva a organizat si executat pregatirea de protectie civila a sefilor si inspectorilor de protectie civila de la instii publice si agentii economici.

Obiectivele pregatirii pentru interventie a comisiilor si formatiunilor de protectie civila, a salariatilor si populatiei au fost urmatoarele:

- Cresterea gradului de operationalizare si ridicare a capacitatii de actiune si reactie a comisiilor si formatiunilor de protectie civila, pentru a fi in masura sa participe la prever limitarea si inlaturarea urmarilor dezastrelor si in alte situatii de urgenta civila.
- Aprofundarea conceptului despre rolul si misiunile protectiei civile in cadrul sistemului national de aparare in situatiile de urgente .
- Optimizarea activitatii de organizare si desfasurare a interventiei comisiilor si formatiunilor de protectie civila (subunitati de serviciu), pentru prevenirea, limitarea si inlatur urmarilor in situatii de urgenta;
- Perfectionarea procesului de pregatire individuala si colectiva;
- Cunoasterea, insusirea si perfectionarea modului de actiune in vederea asigurarii protectiei cetatenilor si bunurilor materiale precum si a limitarii si inlaturarii urmarilor atac inamicului din aer sau dezastrelor;
- Imbunatatirea asigurarii logistice prin derularea programelor de achizitionare si modernizare de echipamente si tehnica specifica pentru interventii in vederea cresterii capacita actiune si reactie a formatiunilor de protectie civila:
  - 2 motopompe - 10270 Lei
  - pentru Gripa Aviara - 4000 Lei
  - portavoci, binoclu, costume protectie civila - 3262 Lei
- Barca pneumatica cu motor – 58786 Lei
- Aplicarea programului de reorganizare si redimensionare a comisiilor si formatiunilor de protectie civila;
- Studiul continu al principalelor tipuri de dezastrre si a masurilor de protectie si interventie ;
- Redefinirea situatiilor care impun interventia de protectie civila;
- Analiza zonelor si surselor de risc, estimarea efectelor probabile, stabilirea necesarului de forte si mijloace, determinarea deficitelor in raport cu posibilitatile si identificarea sur de completare;
- Stabilirea variantelor si modalitatilor de interventie in functie de specificul situatiilor probabile;
- Optimizarea activitatilor pentru desfasurarea actiunilor de interventie prin antrenarea in luarea actului de decizie a tuturor structurilor sau persoanelor implicate;
- Dezvoltarea si modernizarea sistemului de culegere si prelucrare a datelor;
- Completarea si modernizarea bazei materiale pentru interventie si instruire;
- Actualizarea mapelor cu documente ce se analizeaza si se propun de catre membrii comisiilor de protectie civila si a celor de aparare impotriva dezastrelor;
- Reactualizarea documentelor de conducere de protectie civila.

Pregatirea de protectie civila s-a desfasurat in perioada 01.03.2006 -30.11. 2006 si a fost precedata de urmatoarele activitati:

- instructajul inspectorilor de protectie civila de la institutiile publice si agentii economice din municipiu;
- intocmirea planificarii pentru protectia civila;
- verificarea si completarea formatiilor.

Pregatirea salariatilor si populatiei s-a executat pe timpul organizarii si desfasurarii exercitiilor de alarmare publica si a vizat cunoasterea semnalelor de protectie civila, nr de comportare si masurile de protectie individuala si colectiva in situatii speciale si la dezastrre.

Exercitiul de alarmare publica s-a desfasurat in data de 13.07.2006 si a avut ca tema activitatea autoritatii publice locale, comisiilor de specialitate ale municipiului, formatiunilor protectie civila ale operatorilor economici si institutiilor publice in cooperare cu alte forte si mijloace pentru limitarea si inlaturarea urmarilor inundatiilor.

S-a pus accent pe folosirea mijloacelor de protectie individuala, cunoasterea locurilor de adapostire, a modului de amenajare a adaposturilor familiale, a modului de compc pe timpul ocuparii lor, acordarea primului ajutor, cunoasterea regulilor de comportare la dezastrre.

Desfasurare exercitiului a avut loc in satul Sintuhalm pe cursul raului Cerna.

Analiza pregatirii de protectie civila se executa anual sub forma de bilant de catre comisiile de protectie civila in sedintele comitetului director (consiliul de administratii perioada 30.11. - 10.12.2006.

Pe perioada controalelor s-a urmarit intocmirea documentelor de organizare, planificare si conducere, verificarea si completarea formatiunilor de protectie civila, asigurarea instiint alarmarii, asigurarea adapostirii salariatilor. S-a observat preocuparea sefilor protectiei civile, inspectorilor si a comisiilor pentru intocmirea documentelor, insa pentru inzestrare materiale de protectie civila se aloca fonduri insuficiente sau deloc.

#### SERVICIUL COMUNITAR PENTRU CADASTRU SI AGRICULTURA

Serviciul Comunitar pentru Cadastru si Agricultura, in perioada ianuarie – decembrie 2006, a continuat consolidarea institutionala avand in vedere resursele umane si matr de care dispune municipiul Deva.

Conform organigramei si a statutului de functii, Serviciul Comunitar pentru Cadastru si Agricultura a functionat cu un efectiv de 25 de angajati repartizati pe 2 birouri, fiecare avand subordinea 2 compartimente de specialitate.

Biroul fond funciar, masuratori topografice – baza de date

Activitatea Biroului fond funciar din cadrul Serviciului comunitar pentru cadastru si agricultura, in cursul anului 2006, a avut drept obiectiv si s-a concentrat in princip. solutionarea cererilor depuse potrivit dispozitiilor Legii nr.247/2005. In paralel cu aceasta activitate a fost constituita o baza de date electonica cuprinzand informatiile referitoare cererile depuse conform prevederilor Legii nr.18/1991 republicata, a Legii nr.169/1997 si 1/2000.

Astfel din cele 506 cereri inregistrate in Registrul special destinat aplicarii Legii nr.247/2005 au fost analizate si solutionate un numar de 474 cereri.

Dintre acestea, pana la data prezentului raport indeplinesc conditiile de incadrare pe anexa 23 un numar de 31 cereri.

Raman de verificat si solutionat 32 de cereri din care 11 privesc suprafete cu vegetatie forestiera ce trebuie analizate de catre organele silvice, restul petitiilor au sit neclara sau pot fi analizate numai dupa finalizarea cauzelor aflate pe rolul instantelor judecatoresti.

Incepand cu luna august 2006 a inceput reverificarea cererilor depuse cu respectarea prevederilor Legilor 169/1997 si 1/2000 in vederea refacerii anexei 39 referitoare despagubirea proprietarilor al caror drepturi nu pot fi reconstituite in natura. Operatiunea a fost incheiata, iar dupa ce toate ofertele de teren ce au fost transmise petentilor de la L. 247/2005 vor primi raspuns, se va intocmi o noua anexa nr. 39 pe baza careia se vor expedia oferte de teren si pentru cererile depuse in perioada anilor 1997 -2000.

Avand in vedere ca a fost necesara reanalizarea unui numar de aprox. 1220 de cereri, fata de etapele programului de aplicare a legilor privind reforma in domeniul proprietatii justitie se inregistreaza un decalaj datorat unor cauze obiective.

O importanta parte a activitatii biroului a fost ocupata de intocmirea propunerilor privind constituirea dreptului de proprietate prin Ordinul Prefectului.

Au fost inaintate la Institutia prefectului, in cursul anului 2006, un numar de 32 propuneri pentru emiterea actului administrativ. Dintre propunerile respective au fost aprobate un numar de 29, pentru care au fost emise Ordine.

Pentru anul 2006 Biroul fond funciar, masuratori topografice, baza de date – Legea nr.10/2001 si-a propus rezolvarea a jumatate din notificările ramase nesolutionate la L. nr.10/2001 din anul 2005, precum si solutionarea tuturor adreselor inregistrate pe aceasta tema.

S-au analizat un numar de 150 de dosare dintre care 85 au fost solutionate.

Pentru solutionarea notificarilor s-au intocmit adrese de catre persoanele investite cu rezolvarea dosarelor, in scopul completarii acestora cu acte. In proportie de 80 % primit raspuns de la cei cu care s-a purtat corespondenta.

Lunar s-a raportat stadiul de solutionare a notificarilor formulate potrivit Legii nr.10/2001 catre Prefectura judetului Hunedoara.

In ceea ce priveste corespondenta primita de la petenti, unitati si institutii administrative, aceasta a fost rezolvata integral in termenul prevazut de lege.

Cauzele care au dus la nesolutionarea unui numar mai mare de dosare au fost: necompletarea acestora cu toate actele necesare, conform completarilor si modificarilor ulterioare ale Legii nr.10/2001;

durata mare a eliberării actelor necesare completării dosarelor de catre unitatile emitente; schimbarea adreselor de domiciliu a notificatorilor si necomunicarea noilor adrese; fluctuatia personalului din cadrul Biroului fond funciar, masuratori topografice, baza de date.

Referitor la deficientele activitatii biroului mentionam ca avand in vedere volumul extrem de mare de informatii ce sunt procesate este absolut necesara existenta unei retele calculatoare performante chiar daca nu la cel mai ridicat standard. Aparatura actuala este depasita fizic si moral, in repetate ocazii am intimpinat greutati datorate defectarii acestor

Pentru remedierea deficientelor propunem:

- mai buna colaborare intre personalul investit cu solutionarea notificarilor si notificatorii, beneficiari ai serviciilor noastre;
- colaborare mai buna cu Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor municipiului Deva;
- mai buna organizare a muncii.

Compartiment masuratori topografice – baza de date

In cursul anului 2006 s-au realizat ridicari topografice pentru constituirea si reconstituirea planurilor de punere in posesie pentru aproximativ 15 ha teren pe baza acestor masuratori s-au eliberat 57 procese verbale de punere in posesie pentru persoanele validate de Comisiile de fond funciar.

S-a realizat parcelarea si punerea in posesie (prin tarasare) pentru 52 parcele destinate tinerilor conform Legii 15/2003 pentru o suprafata de 2,1 ha.

S-au efectuat lucrari topografice de specialitate pentru inscrierea in C.F.N. a diverselor obiective apartinand Municipiului Deva.

S-a raspuns la un numar de aproximativ 200 cereri pentru eliberare diverse acte (adeverinte intravilan, adeverinte Legea 18, adeverinte schimbare categorie de folosinta) verificat un numar de aproximativ 50 lucrari topografice de specialitate executate de topografi autorizati.

S-a receptionat un numar de 4 sectoare cadastrale pentru introducerea cadastrului imobiliar –edilitat si incarcarea bazei de date urbane in Municipiul Deva.

Nerealizari : nu s-a reusit punerea in posesie pentru 310 ha padure si eliberarea Titlului de proprietate pentru Municipiului Deva.

Nu s-a realizat aducerea la zi a planurilor de punere in posesie pentru fostele Ferme 1,3 si 6.

Birou Administrare Domeniu Public si Privat

In cadrul Biroului Administrarea Domeniului Public si Privat – Contabilitate, Urmarire, Incasare Contracte pe tot parcursul anului 2006 s-au desfasurat urmatoarele activitati S-au verificat, intocmit, sustinut si aprobat un numar de 126 proiecte de hotarari cuprinzand treceri din domeniul public in domeniul privat, concesiuni directe, concesiuni prin licitatie publice, vanzari prin licitatie publice, donatii, etc.

S-au intocmit documentatiile necesare si s-au desfasurat 8 licitatie publice cu 10 obiective ;

S-a raspuns unui numar de 239 adrese catre cetateni, societati comerciale sau institutii ale statului ;

S-au verificat si avizat un numar de 112 documentatii pentru realizarea retelelor de unitati edilitare ce afecteaza domeniul public si privat al municipiului Deva ;

S-au intocmit 56 de contracte de concesiune in valoare de 46344,17 USD ;

S-au intocmit 3 contracte de asociere in participatiune ;

Au intrat 486 de cereri pentru incheierea de contracte de inchiriere locuri de parcare, din care sau intocmit 305 in valoare de 134.000.000 lei, restul fiind in curs de rezolvare ;

S-au intocmit 273 de note de plata pentru ocuparea domeniului public si privat in urma carora s-a incasat suma de 77088,80 lei ;

S-au intocmit documentatiile topografice, s-a obtinut avizul OJCP si extrasele de CF pentru donatiile de terenuri facute de persoane fizice sau juridice;

S-a participat la programul de audiente tinute de catre Primar sau Viceprimar;

S-au obtinut autorizatii de demolare pentru constructiile neautorizate aflate pe terenul proprietatea Statului Roman sau a municipiului Deva;

S-a participat la demolările constructiilor neautorizate ;

S-au arhivat 28 de dosare cuprinzand actele anului 2005 ;

S-au urmarit si incasat 896 contracte de concesiune, inchiriere si asociere active ;

S-a intocmit un numar de 1.089 facturi in valoare de 971.929 lei, din care s-a incasat suma de 653.159 lei, ramanand la sfirsitul anului un sold de 318.770 lei;

S-au intocmit 88 de somatii pentru neplata contractelor de concesiune, inchiriere si asociere ;

S-au intocmit 9 referate pentru actionarea in judecata a rau platnicilor la contractele de concesiune ;

S-au facut 5 comunicari catre biroul juric privind plata unor contracte de concesiune ;

S-au intocmit referate pentru rezilierea a 2 contracte de concesiune ;

S-au predat zilnic bani din incasari la Trezorerie si s-au ridicat bani cu fila de CEC pentru diferite plati ;

S-a incasat suma restanta de 318.443,44 lei la contractele de concesiune, inchiriere si asociere ;

S-a incasat suma de 601.293,34 lei fara TVA din vanzarea de terenuri din domeniul privat al municipiului Deva – 6 contracte de vanzare;

Nerealizari in cadrul biroului administrarea domeniului public si privat-contabilitate, urmarire, incasare contracte.

Datorita numarului mic de angajati din cadrul biroului :

- nu s-a putut duce la indeplinire intabularea spatiilor de productie din incinta punctelor termice aflate in domeniul public al municipiului Deva ;
- nu s-au putut actualiza modificarile aparute in inventarul bunurilor care apartin domeniului public, deoarece nu s-au transmis de la Directia tehnica din cadrul Primariei investitii facute cu valoare de inventar.
- recuperarea redeventelor restante (o persoana se ocupa de incasare, urmarire a tuturor contractelor din evidenta biroului, precum si depunerea zilnica a banilor incasati la Trezorerie)

Datorita faptului ca s-au depus cereri de parcare care sunt in neconcordanta cu regulamentul aprobat nu s-au putut incheia contractele de inchiriere pentru parcare.

Propuneri pentru remedierea deficientelor

Pentru a putea imbunatati activitatea Biroului Administrare Domeniu Public si Privat – Contabilitate, Urmarire, Incasare Contracte este necesara o colaborare mai intensa si reciproc cu birourile functionale din cadrul Primariei municipiului Deva.

Este necesara de asemenea angajarea de personal, inclusiv un jurist.

#### COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL

In cursul anului 2006, personalul Compartimentului Registru Agricol, s-a preocupat in mod continuu pentru materializarea sarcinilor de serviciu ce revin din fisele postului, iar ca au fost realizate in intregime:

- Conducerea evidentelor in registre agricole, privind cumpararea, vanzarea, inregistrandu-se un numar de 864 cereri;
- Inregistrarea si verificarea contractelor de arendare a terenurilor agricole detinute de persoanele fizice sau juridice inregistrandu-se un numar de 62 de contracte de arenda;
- Evidentierea modului de utilizare a terenurilor agricole;
- Inregistrarea in registrele agricole a efectivelor de animale, pasari, familiile de albine;
- Eliberarea de certificate de producator persoanelor care au solicitat, vizarea acestora, precum si intocmirea proceselor verbale de constatare in baza verificarilor pe teren.

situatii agricole declarate de catre proprietarii de terenuri , in numar total de 227.

- Eliberarea unui numar de 256 de bilete de proprietate pentru animale in vederea vanzarii acestora in targuri, sau abatoare;
- Eliberarea unui numar de 1952 de adeverinte privind situatia din registrul agricol pentru subventii agricole pentru culturi cat si pentru animale pentru acordarea de ajuti sociale, burse,ajutoare de somaj, reduceri de impozite, etc.
- Intocmirea situatiilor statistice cu privire la culturi, animale, pasari, pomi fructiferi.
- Incheierea de contracte de pasunat cu persoanele care detin animale si le pasuneaza pe pasunile proprietatea municipiului Deva;
- Colaborarea permanenta cu Directia Sanitar Veterinara precum si cu circumscriptiile sanitare veterinare, privind sanatatea animalelor, introducerea starii de carantina, masuri de prevenire si raspandire a bolilor infectioase la animale;
- Colaborarea permanenta cu Directia Agricola si de Dezvoltare Rurala precum si cu Agentia de Plati si Investitii in Agricultură in vederea acordarii de subventii produse agricole, precum si verificarea in teren a veredicitatii culturilor, de constatare a calamitatilor care au avut loc pe raza municipiului Deva;
- Instiintarea prin afise, anunturi prin presa locala si televiziunea locala a populatiei cu privire posibilitatea aparitiei, raspandirii bolilor infectioase la animale, posibilitate obtinere de subventii pentru culturile agricole cat si pentru animale si produse animaliere;
- Verificarea pe teren a declaratiilor privind culturile infiintate de catre proprietarii de terenuri, a productiilor obtinute precum si a existentei produselor destinate vanzarilor;
- In vederea imbunatatirii calitatii pasunilor din proprietatea municipiului Deva s-au achizitionat 100 de saci de azotat care au fost distribuite pentru pasunile din Deva, Ar Barcea Mica, Cristur, achizitiile fiind efectuate din incasarile obtinute din taxele de pasunat.
- Solutionarea sesizarilor si reclamatilor proprietarilor de terenuri prin verificarea la fata locului a celor sesizate;
- Intocmirea documentelor privind acordarea de subventii agricole pentru culturi, animale si produse animaliere;
- Participarea la comandamentele antiepidemice municipale care au avut loc cu ocazia declansarii pestei porcine si a gripei aviare si aplicarea masurilor care au re compartimentului prin hotorariile acestuia.
- Rezolvarea sarcinilor primite de la sefi ierarhici superiori si de la conducerea institutiei

Propuneri de imbunatatirea activitatii Compartimentului Registru Agricol

Pentru imbunatatirea calitatii activitatii Compartimentului Agricol precum si pentru asigurarea unei baze de date centralizata a tuturor terenurilor, animalelor, tipurilor de c existente pe raza municipiului Deva se impune achizitionarea unui program de calculator prin care, o data cu deschiderea noilor registre agricole, sa centralizeze toate datele ins in acestea.

#### SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENTA PERSOANELOR

In conformitate cu Ordonanta Guvernului nr.84/2001 privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare de evidenta persoanelor prin H nr.24/2005 s-a infiintat Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor Deva care cuprinde Biroul de Evidenta Persoanelor si Eliberarea Actelor de Identitate si Biroul Civila.

In prezent, in cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor isi desfasoara activitatea un numar de 16 persoane dintre care o persoana este detin din cadrul Ministerului Administratiei si Internelor, restul provenind din cadrul Consiliului Local Deva.

Activitatea pe linie de evidenta persoanelor

Principalele activitati desfasurate de catre personalul Biroului de Evidenta Persoanelor si Eliberarea Actelor de Identitate sunt :

Total acte de identitate eliberate : 8806 din care

Carti de identitate provizorii - 719, din care 14 cu procura speciala

intre 14-18 ani - 895

peste 18 ani - 9

schimbari de domiciliu - 3097

expirari - 2501

pierderi - 774

furt - 23

deteriorare - 257

alte cazuri - 841

S-au aplicat un numar de 1804 vize de resedinta.

De asemenea au fost efectuate un numar de 58 de actiuni in teren cu statia mobila.

In perioada analizata au fost eliberate un numar de 6609 carti de alegator.

Actualizarile in baza de date preluate zilnic au fost in numar de 39919:

Comunicari de nastere 810

Comunicari de modificari 50

Comunicari decedati 1281

Certificate de nastere anulate 33

Certificate de casatorie anulate 21

Certificate de deces anulate 13

Verificari efectuate pentru lucrarile MAI si alte ministere 458

In cursul anului 2006 nu au fost inregistrate cazuri de substituire de persoane pe raza formatiunii noastre.

In cursul anului s-au pus in legalitate persoanele fara acte de identitate internate la Spitalul Judetean Deva, sectia maternitate.

Programul de relatii cu publicul – activitatea de ghiseu se desfasoara pe parcursul a 34 de ore saptamanal, pana in prezent neavand nici o reclamatie referitoare la activitate publicul.

Pe linie de stare civila:

-s-au intocmit, la cerere sau din oficiu - potrivit legii, acte de nastere, de casatorie si deces si eliberat certificate doveditoare;

-s-au inregistrat mentiuni, in conditiile legii si metodologiei, pe marginea actelor de stare civila aflate in pastrare si sau trimis comunicari de mentiuni pentru inscrieri in reg exemplarul I sau II, dupa caz;

-s-au indeplinit intocmai atributiilor si sarcinilor din competenta, a ordinelor si instructiunilor care reglementeaza activitatea regimului de stare civila;

-s-au eliberat extrase de pe actele de stare civila la cererea autoritatilor, precum si dovezi privind inregistrarea unui act de stare civila, la cererea persoanelor fizice si juridice;

-s-au trimis biroului de evidenta din cadrul serviciului, pana la data de 5 a lunii urmatoare inregistrarea comunicari nominale pentru nascuti vii ori cu privire la modificari intervenite in statutul civil al persoanelor in varsta de 0-14 ani, certificatele anulate la completare precum si actele de identitate (adeverinte, buletine sau carti de identitate persoanelor decedate sau declaratiile din care sa rezulte ca persoanele decedate nu au avut acte de identitate;

-s-au trimis Centrului Militar Deva, pana la data de 5 a lunii urmatoare, inregistrarea deceselor, livretele militare sau adeverintele de recrutare, depuse spre anulare, a persoanelor supuse obligatiilor militare;

-s-au intocmit buletine statistice de nastere, de casatorie si deces, in conformitate cu normele Institutului Nationale de Statistica pe care le trimit lunar Directiei Judetene Statistica;

-s-a inaintat la Consiliul Judetean, exemplarul II, al registrelor de stare civila, in termen de 30 de zile de la data cand toate filele din registru au fost completate, dupa ce au operate toate mentiunile din exemplarul I;

-s-au transmis Inspectoratului National de Evidenta Persoanelor extrase de pe actele de casatorie sau deces in cazul in care un cetatean strain s-a casatorit sau a decedat pe administrativ teritoriala a municipiului DEVA si fapta a fost inregistrata la Primaria municipiului DEVA, in termen de 5 zile de la inregistrarea faptei;

-s-au eliberat, in conditiile legii, certificate de nastere, casatorie, deces in locul celor pierdute sau deteriorate, la cererea persoanelor indreptatite;

-s-au intocmit si s-au asigurat efectuarea operatiunilor administrative pentru schimbarea numelui sau prenumelui pe cale administrativa, precum si de transcrierea certificatelor de stare civila procurate din strainatate;

-s-au promovat din oficiu actiuni pentru rectificarea, completarea, modificarea sau anularea actelor de stare civila, in conditiile prevazute de lege;

-s-a asigurat oficierea casatoriilor intr-un cadru solemn, prevazut de lege si cu respectarea intocmai a celorlalte conditii prevazute de lege;

-s-au intocmit si s-au eliberat la cerere persoanelor indreptatite, livrete de familie, cu respectarea conditiilor prevazute de lege;

-s-au asigurat actualizarea datelor din livretul de familie, ori de cate ori a fost necesar, la cererea reprezentantului familiei, precum si retragerea si anularea livretului de familie caz de divort si eliberarea unui nou livret de familie, persoanelor indreptatite cu respectarea conditiilor prevazute de lege;

-s-au atribuit Coduri Numerice Personale, pe baza listelor de coduri precalculate ;

-la solicitarea instantelor de judecata, s-au efectuat verificari cu privire la anulara, completarea, rectificarea ori modificarea actelor de stare civila, declararea disparitiei si mortii pe cale judecatoreasca si a inregistrarii tardive a nasterii;

-s-a asigurat colaborarea si schimbul permanent de informatii cu unitatile operative ale M.A.I. in scopul realizarii operative si de calitate a sarcinilor comune ce-i revin in tei legii;

-s-a colaborat cu formatiunile de politie pentru identificarea cadavrelor si a persoanelor cu identitate necunoscuta;

-s-au intocmit situatiile statistice, sintezele ce contin activitatile desfasurate lunar, trimestrial, semestrial si anual din cadrul biroului.

Scurta prezentare a activitatii in perioada ianuarie – decembrie 2006:

- inregistrari nou nascuti: 765
  - inregistrari casatorii : 505
  - inregistrari decese : 963
- cereri intrate : 5562, din care:
- Certificate de Nastere la cerere: 878
  - Certificate de Casatorie la cerere: 154
  - Certificate de Deces la cerere: 127

Restul reprezinta adeverinte, extrase uz oficial, adrese solicitare, adrese I.N.E.P, etc.

Actiuni in instanta:

- Adoptii cu efecte depline de catre cetateni romani – 13
- Desfacere adoptie – 1
- Rectificari acte –30
- Incuviintari purtare nume-4
- Stabilire filiatie-16
- Tagada paternitate-6
- Inregistrari tardive-5
- Declaratii de recunoastere-7
- Acte transcrise- 116
- Schimbari de nume pe cale administrativa –12
- Sentinte de divort la cerere si din oficiu –160
- Renuntari la cetatenie –9
- Livrete de familie-648
- Comunicari de modificari -56
- Mentii operate –2391
- Intocmit anexa 1- succesiuni –521.

#### SERVICIUL PUBLIC IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Activitatea Serviciului public impozite si taxe locale s-a concretizat in principal pe organizarea si asigurarea actiunii de constatare, stabilire, urmarire si incasare la bugetul a impozitelor si taxelor locale datorate de persoanele fizice si juridice precum si a altor venituri ale bugetului local, inclusiv a dobanzilor si penalitatilor de intarziere, executiilor creantelor bugetare si consilierea fiscala, in conformitate cu prevederile Codului fiscal, ale codului de procedura fiscala si a celorlalte acte normative adoptate de catre autori centrale si locale.

Situatia realizarii acestor obiective s-a concretizat in :

- s-au efectuat controale la 19 societati comerciale.
- s-au infintat un numar de 135 popriri asupra disponibilitatilor banesti a contribuabililor persoane juridice si 28 popriri contribuabililor persoane fizice cu datorii restante.
- s-au emis 426 de notificari persoanelor fizice si juridice aflate in executare silita.
- s-au inchis 36 dosare executionale de persoane juridice si 314 dosare executionale de persoane fizice.
- s-au emis 36 de notificari catre lichidatori sau administratori judicari si 69 notificari catre executori judecatoresti sau bancari.
- s-au intocmit 8 declaratii de creanta.
- s-au transmis spre competenta de solutionare un numar de 67 dosare executionale persoane fizice si juridice
- s-au facut 72 adrese catre Biroul de Evidenta Informatizata a Persoanelor solicitandu-se informatii si date despre adresele de domiciliu a debitorilor aflatii in executare silita.
- s-au eliberat 147 de adeverinte la solicitarea contribuabililor
- s-au eliberat un numar de 5027 certificate de atestare fiscala la solicitarea contribuabililor persoane fizice si juridice
- s-au facut 465 de adrese catre I.P.J prin care au fost restituite procesele verbale achitate
- s-au incasat cu numerar suma de 5.374.425 lei respectiv prin trezorerie suma de 6.190.696 lei reprezentand impozite datorate de persoane fizice si juridice
- s-au incasat 3.267.478 lei reprezentand amenzi de circulatie, taxe notariale, taxe extrajudiciare, taxe inmatriculare, taxe eliberare autorizatii de functionare, certificate de urbanism
- a fost somat un numar de 3973 debitori persoane fizice si juridice
- s-a aplicat un sechestrul asigurator pe bunurile imobile a unei persoane juridice

Am intocmit si sustinut aprobarea urmatoarelor proiecte de hotarari :

- HCL 75/2006 privind aprobarea cererii de scutire de la plata impozitului pe cladiri pe seama contribuabilului Tar Minerva cu domiciliul in Deva, Aleea Romanilor, bl. 80, ap.2.
- Hotararea a fost dusa la indeplinire, contribuabilul amintit a beneficiat de scutire de la plata impozitului aferent anului 2006.
- HCL 220/2006 privind aprobarea noii organigrame, a noului stat de functii si a noii structuri a posturilor pentru personalul din cadrul Serviciului public impozite si taxe la subordonat Consiliului local Deva
- HCL 227/2006 privind aprobarea organizarii si desfasurarii procedurii de dare in plata precum si numirea unei comisii de negociere a darii in plata pentru imobilul 'Camin Nefan situat in Deva, str. Marasti, nr. 3
- HCL 273/2006 privind aprobarea procesului verbal pentru trecerea in proprietatea publica a mun. Deva a imobilului 'Camin Nefamilisti' situat in Deva, Al. Motilor si trecerea acesti administrarea Serviciului Public Local de Asistenta Sociala subordonat Consiliului local al mun. Deva
- HCL 227/2006 si HCL 273/2006 au fost duse la indeplinire si s-a efectuat procedura completa de dare in plata respectiv imobilul 'Camin Nefamilisti' a trecut in proprietatea publ mun.Deva si s-au stins obligatiile fiscale in suma de 624.616 lei datorate de contribuabilul amintit.
- HCL 410/2006 privind aprobarea noii organigrame, a noului stat de functii si a noii structuri a posturilor pentru personalul din cadrul Serviciului public impozite si taxe la subordonat Consiliului local Deva
- HCL561/2006 privind stabilirea nivelurilor impozitelor si taxelor locale pe anul 2007.
- Hotararea a fost dusa la indeplinire, s-au stabilit impozitele si taxele locale pt anul 2007 si regulamentul privind criteriile si conditiile de acordare a scutiilor/reducerilor la impozitelor pe cladiri si teren pentru persoanele fizice.

Am aplicat sanctiuni prevazute de actele normative aflate in vigoare, tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice care au incalcat legislatia fiscala si am luat masurile ( impun pentru inlaturarea deficientelor constatate, am analizat, cercetat si solutionat cererile referitoare la operatiunile de restituire si compensare, in conformitate cu prevederile le formulate de catre persoanele fizice si juridice, conform competentelor legale si am propus primarului modalitatea de solutionare a contestatiilor formulate impotriva act administrative fiscale, am analizat, cercetat si propus spre solutionare Consiliului local al municipiului Deva cererile in legatura cu acordarea de inlesniri la plata obligatiilor fiscale bugetul local.

#### DIRECTIA POLITIA COMUNITARA

Activitatea Directiei Politia Comunitara pe linia mentinerii ordinii publice se desfasoara 24 ore din 24 ore, pe trei schimburi, efectivele de agenti comunitari care patruleaza raza municipiului Deva pe un schimb, sunt de 4-6 agenti(doua, trei patrule), de aici rezultand necesitatea largirii efectivelor de agenti comunitari prin organizarea unui concurs in 2 sens.

In acelasi timp, pe linia asigurarii pazei obiectivelor si a bunurilor de interes public si privat, exista posturi fixe unde se asigura permanent paza si ordinea publica, respectiv sediul Primariei Deva, Piata Comerciala Centrala, Centrul de urgenta pentru Femeia si copilul abuzat.

Pe langa aceste doua activitati principale, agentii comunitari desfasoara in functie de necesitati, exclusiv in baza legii Politiei Comunitare nr. 371/2004 si a Hotararii Guver Romaniei nr.2295/2004-privind Regulamentul-Cadru de Organizare si functionare a Politiei Comunitare urmatoarele activitati :

- a) asigura insotirea si protectia reprezentantilor Primariei ori a altor persoane cu functii in institutiile publice locale la executarea unor controale sau actiuni specifice;
- b) participa, dupa caz, la asigurarea fluentei traficului rutier, cu ocazia efectuarii unor lucrari de modernizare si reparatii ale arterelor de circulatie;
- c) asigura supravegherea parcarilor auto, a unitatilor scolare, a zonelor comerciale si de agrement, a pietelor, a cimitirelor si a altor locuri stabilite prin planurile de paza si o publica;
- d) constata contravenatii si aplica sanctiuni contravenionale, conform legii, pentru incalcarea prevederilor legale referitoare la tulburarea ordinii si linistii publice, cura localitatilor, comertul stradal, protectia mediului inconjurat, precum si pentru faptele care afecteaza climatul social, stabilite prin lege, hotarari ale Consiliului local sau dispozitii Primarului;
- e) participa la asigurarea masurilor de ordine, cu ocazia adunarilor publice, mitingurilor, manifestarilor cultural-artistice si sportive organizate la nivel local;
- f) intervine, impreuna cu organele abilitate, la solicitarea cetatenilor, pentru aplanarea starilor conflictuale, prinderea unor faptuitori, rezolvarea unor cazuri sociale, stabilirea situatiilor de fapt sesizate si rezolvarea acestora;
- g) actioneaza, impreuna cu politia, jandarmeria, pompierii, protectia civila si alte autoritati prevazute de lege, la activitatile de salvare si evacuare a persoanelor si bunurilor periclitare de incendii, explozii, avarii, accidente, epidemii, calamitati naturale si catastrofe, precum si de limitare si inlaturare a urmarilor provocate de astfel de evenimente;

- h) controleaza modul de depozitare a deseurilor menajere, industriale sau de orice fel si de respectare a igienizarii zonelor periferice si a malurilor cursurilor de apa, sesi primarul cu privire la situatiile de fapt constatate si la masurile ce trebuie luate in vederea imbunatatirii starii de curatenie a localitatii;
- i) comunica, in cel mai scurt timp posibil, organelor abilitate datele cu privire la aspectele de incalcare a legii, altele decat cele stabilite in competenta sa, despre care a lu cunos tinta cu ocazia indeplinirii misiunilor specifice;
- j) insoteste, in conditiile stabilite prin regulamente, functionarii primariei la executarea unor controale si la punerea in executare a unor hotarari ale consiliului local sau, dupa ale Consiliului General al Municipiului Bucuresti, asigurand protectia acestora si prevenirea oricaror acte de tulburare a ordinii publice;
- k) verifica si solutioneaza, in limitele legii, sesizarile asociatiilor de proprietari sau locatari privind savarsirea unor fapte prin care se incalca normele legale, altele decat ce caracter penal;
- l) sprijina Politia Romana in activitatile de depistare a persoanelor care se sustrag urmaririi sau executarii pedepselor, precum si a persoanelor disparute;
- In urma analizei situatiei operative, s-a stabilit impreuna cu reprezentantii Politiei municipale Deva, ca pe raza municipiului sa functioneze 4 sectoare de siguranta publica, ca fie acoperite de catre efective ale politiei comunitare precum si ale Politiei Romane.
- In schimbul de noapte, agentii Politiei Comunitare, formeaza patrulile mixte impreuna cu agentii de la Politia municipala.
- In cazul producerii unor evenimente deosebite, agentii de politie comunitara impreuna cu agentii de siguranta publica ai Politiei Romane, vor actiona in baza Planului de ac aprobat de catre Primarul municipiului si de catre seful Politiei municipale.
- Pe perioada de analiza a activitatii Directiei Politia Comunitara, respectiv 01.01..2006- 31.12.2006, rezultatele se concretizeaza in urmatoarele :

- numarul total de contraventii constatate = 1725

#### LEGEA 12/1990 = 660

- Art. 1 pct. a = 335 (efectuarea de acte sau fapte de comert fara indeplinirea conditiilor stabilite prin lege)
- Art. 1 pct. b = 175 (vanzarea ambulanta de marfuri in alte locuri decat cele autorizate de primarii si prefecture)
- Art. 1 pct e = 60 (efectuarea de acte sau fapte de comert cu bunuri a caror provenienta nu este dovedita in conditiile legii)
- Art. 1 pct h = 90 (omisiunea afisarii preturilor la produsele vandute)

#### HCL 128/2002 = 535

- Art. 3 lit. a = 2 (pastrarea curateniei in jurul cladirilor si spatiilor comerciale)
- lit. c = 2 (pastrarea curateniei si ordinii la locurile stabilite pentru depozitarea si colectarea reziduurilor si gunoaielor menajere)
- lit d = 1 (curatirea pet timp de iarna a zapezii de pe calle de acces si a trotuarelor )
- Art.6 lit f = 2 (ingrijirea pomilor, florilor, peluzelor din fata proprietatilor detinute ; sa asigure curatenia si salubritatea in curtile si terenurile proprietate private din Mun. Deva)
- Art.8 lit a = 77 (cersetoria)
- lit b = 4 (favorizarea cersetoriei)
- lit d = 5 (comercializarea si consumul de bauturi alcoolice pe strazi, parcuri )
- Art.9 lit a = 7 (ruperea sau taierea florilor, arborilor, arbustilor din locurile publice fara aprobarea organelor competente)
- lit d = 118 (circulatia cu biciclete, role, scutere pe alei si trotuare)
- lit e = 4 (pasunatul animalelor in parcuri, zone verzi sau in alte locuri publice)
- lit l = 3 (distrugerea sau degradarea zonelor verzi)
- Art.10 lit a = 40 (aruncarea pe strazi, in parcuri pietea gunoaielor si resturilor menajere)
- lit b = 3 (depozitarea pe strazi, trotuare, parcuri a tonetelor, gratarelor, materialelor de constructii)
- lit c = 3 (degradarea sau murdarirea statuiilor si a mobilierului urban)
- lit d = 108 (stationarea si circulatia autovehiculelor pe trotuare)
- lit e = 3 (pastrarea in suprafata locative a unor marfuri, bunuri sau orice alte materiale care prin mirosul care ar putea sa-l degaje, deranjeaza pe ceilalti locatari)
- lit f = 1 (distrugerea sau degradarea bancilor, containerelor sau cosurilor pentru gunoi)
- lit g = 1 (distrugerea sau degradarea trotuarelor, soselelor, cailor de acces)
- lit h = 15 (aruncarea deseurilor de orice fel in alte locuri decat cele amenajate in acest scop)
- lit i = 2
- lit j = 18 (aruncarea de hartii, resturi de tigari, coji de seminte, in parcuri, zone verzi sau pe orice spatii care fac parte din domeniul public sau privat al mun. Deva)
- lit k = 1 (se interzice cresterea animalelor de orice fel in alte locuri decat in cele special amenajate in acest scop)
- lit m = 1
- lit t = 1 (poluarea fonica prin producerea de zgomot prin ambalarea repetata a masinilor, motocicletelor, ori prin producerea de zgomote prin orice mijloace in apartamente, aceste zgomote tulbura linistea celorlalti locatari)
- Art.12 lit a = 52 (comercializarea de produse care nu se incadreaza in specificul pietei)
- lit b = 19 (comercializarea unor produse pe suprafete destinate circulatiei rutiere si pietonale)
- lit c = 2 (stationarea carutelor in pietea)
- lit d = 5 (comercializarea neautorizata si consumul de bauturi alcoolice in incinta pietelor)
- lit f = 1 (sacrificarea animalelor si comercializarea produselor de origine animala in spatii deschise sau in alte locuri decat cele amenajate si autorizate in acest scop.)
- lit h = 26 (nerespectarea programului de curatenie si igienizare a pietelor si a regulilor stabilite de catre administratorii acestora)
- Art.29 lit c = 1 (neanuntarea la serviciile publice ale Cons. Local al mun. Deva a interventii in urma avariiilor sau deranjamentelor aparute in retelele de gospodarie subterana)
- lit g = 2 (distrugerea prin circulatia cu mijloace de transport si utilaje neadecvate a strazilor si marcajelor rutiere)
- lit h = 4 (circulatia si stationarea autovehiculelor pe trotuare)
- lit l = 1 (parcarea utilajelor, remorcilor, camioanelor mai mari de 3.5 tone in alte locuri decat cele prevazute in acest scop)
- lit. n = 2 (executarea de marcaje de catre alte persoane decat cele autorizate pe strazi, trotuare sau parcuri)

#### LEGEA 61/1991 = 480

- Art.2 pct 1 = 116 (savarsirea in public de fapte, acte sau gesture obscene, proferarea de injurii, amenintari, acte de violenta )
- pct 2 = 3 ( constituirea unui grup format din trei sau mai multe persoane cu scopul de a savarsi fapte ilicite )
- pct 3 = 116 ( cersetoria )
- pct 4 = 6 ( aruncarea asupra unei persoane sau cladiri cu substante inflamante )
- pct 5 = 2 ( organizarea sau participarea la jocurile de noroc )
- pct 6 = 21 ( prostitutie )
- pct 13 = 2 ( alarmarea organelor de mentinere a ordinii si linistii publice fara un motiv intemeiat )
- pct 15 = 21 ( patrunderea cu incalcare normelor de acces in sediile autoritatilor publice centrale si locale )
- pct 16 = 3 ( scrierea sau desenarea pe peretii cladirilor, pe garduri sau pe obiecte de folosinta comuna aflate in locuri publice )
- pct 21 = 4 ( servirea consumatorilor cu bauturi alcoolice dupa ora de inchidere stabilita in autorizatia de functionare)
- pct 23 = 3 ( desfacerea, comercializarea si consumul de bauturi alcoolice in locuri publice )
- pct 24 = 2 (servirea cu bauturi alcoolice a minorilor )
- pct 25 = 110 (consumul de bauturi alcoolice in parcuri, stadioane, institutii publice, mijloace de transport in comun etc. )
- pct 26 = 23 ( provocarea sau participarea la scandal in locuri publice )
- pct 28 = 18 ( tulburarea linistii locatarilor prin producerea de zgomote cu orice aparat ori prin strigate sau larma )
- pct 29 = 2 ( tulburarea linistii locatarilor intre orele 22.00-08.00 )
- pct 33 = 22 ( refuzul unei persoane de a se legitima )
- pct 35 = 1 ( indemnul sub orice forma al minorilor de a savarsi contraventii )
- pct 36 = 4

#### HOTARAREA 661/2001= 50

- Art 10 lit d = 26 ( comercializarea de produse agroalimentare fara certificate de producator)
- lit e = 24 ( comercializare de produse agroalimentare de catre persoane care au certificatul de producator expirat, nevizat sau cu viza expirata).

Valoarea totala a amenziilor aplicate =136.000 lei

In perioada 01.01.2006 – 31.12.2006, pe adresa Directiei Politiei Comunitare, s-au primit un numar de 90 petitii de la persoane fizice si asociatiile de proprietari- in l

competentei Politiei Comunitare, la care s-au facut verificari si raspunsuri in termenul legal de 30 de zile.

In baza Protocolului de Colaborare, incheiat cu LP.J.Hunedoara - Politia municipala Deva, Directia Politia Comunitara Deva a planificat si organizat cu Politia Municipala I mai multe actiuni, avand ca scop reducerea activitatilor comerciale ilicite in Piata Centrala din Deva.

In temeiul Legii 371/2004 privind infiintarea, organizarea si functionarea Politiei Comunitare, s-a asigurat ordinea si siguranta publica in cadrul mitingurilor organizate de confederatiile sindicale si alte formatiuni publice;

La solicitarea Serviciului Public Local de Asistenta Sociala din cadrul Consiliului Local Deva, s-a asigurat paza si protectia victimelor internate in Centrul de Urgenta p Femeia si Copilul Abuzat.

In vederea evitarii vandalizarii cat si a furtului de diferite obiecte, agentii comunitari din cadrul Directiei, au asigurat paza si protectia diferitelor obiective (ex. iluminat de pe Ce Deve), paza obiectelor decorative afisate cu ocazia sarbatorilor de iarna) la solicitarea Serviciului Public de Intretinere si Gospodarie Municipala din cadrul Consiliului Local Deva.

De asemenea, tot in baza Legii 371/2004, in vederea mentinerii ordinii publice, s-au incheiat parteneriate de colaborare cu o serie de unitati scolare de invatamant de pe municipiului (gradinite, scoli, licee), precum si cu Autoritatea pentru Straini - Biroul judetean pentru Straini, Hunedoara-Deva, din cadrul M.A.I.; mentionam ca se asigura ordin linistea publica cu o patrula, intre orele 08<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> la liceele de pe strada Minerului.

Datorita faptului ca politistii comunitari efectueaza o serie de misiuni cu caracter temporar, in afara celor cuprinse in Planul de ordine si siguranta publica, cum ar fi asiguri ordinii publice la Consiliul Local la efectuarea platilor de ajutor social, audiente, activitati sportive la Sala Sporturilor, Stadion Cetate, Serbarile Cetatii, activitati cultural artistice ( desfasoara in Piata Cetatii, Raliurile auto organizate de catre ACR si alte evenimente publice organizate pe raza municipiului Deva, se sesizeaza un numar insuficient de pc comunitari, in ceea ce priveste asigurarea ordinii si sigurantei publice pe itinerariile de patrulare stabilite prin Planul de ordine si siguranta publica.

Mentionam ca activitatile secundare, cum ar fi : Serbarile din Piata Cetatii, Raliurile auto, lucrarile de modernizare a drumurilor, acaparea de cele mai multe ori int efectiv, desi insuficient, de agenti comunitari de pe un schimb, ramanand astfel descoperite sectoarele de patrulare.

#### SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENTA SOCIALA

##### A. Obiectivele Serviciului public local de asistenta sociala pentru anul 2006 :

- prevenirea riscului si excluziunii sociale pentru familiile / persoanele singure , din municipiul Deva care se afla in dificultate ;
- masuri pentru reducerea abandonului de copii si sprijinirea dezvoltarii potentialului familial de pastrare a copiilor,
- sprijinirea victimelor violentei in familie;
- sprijin acordat persoanelor varstnice, protectia persoanelor cu handicap, in conformitate cu prevederile legale existente ;
- colaborarea cu societatea civila, in special cu organizatiile non-guvernamentale
- acordarea alocatiilor familiale si prestatiilor destinate unor categorii de persoane vulnerabile
- perfectiunea continua a personalului prin participarea la cursuri de perfectiune, seminarii si conferinte in domeniul social, in vederea imbunatatirii serviciilor sociale acordate.

##### B. Prezentarea gradului de realizare a obiectivelor de activitate :

Pentru realizarea obiectivelor propuse, Serviciului public local de asistenta sociala si-a desfasurat activitatea in conformitate cu prevederile legale in vigoare, astfel:

Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare :

Au fost identificate familiile / persoanele singure cu venituri reduse sau fara nici un venit, din municipiul Deva. Stabilirea dreptului la ajutor social si cuantumul acestuia, p familiile si persoanele singure, fara venituri sau cu venituri reduse care indeplinesc conditiile stabilite de lege s-a facut prin dispozitia primarului.

Au fost respinse cererilor solicitantilor care nu indeplinesc conditiile prevazute de lege, prin dispozitia primarului.

Modificarea cuantumulului ajutorului social, suspendarea ajutorului social si incetarea acestuia s-au facut prin dispozitia primarului.

Astfel situatia familiilor/persoanelor singure, care au beneficiat de ajutor social de la inceputul anului 2006 pana in prezent este urmatoarea:

Luna /2006	Numar beneficiari	Suma / Lei
IANUARIE	272	40.123
FEBRUARIE	278	41.542
MARTIE	275	41.210
APRILIE	267	40.360
MAI	260	39.079
IUNIE	267	40.369
IULIE	262	39.734
AUGUST	255	38.705
SEPTEMBRIE	253	38.429
OCTOMBRIE	251	38.291
NOIEMBRIE	256	39.427
DECEMBRIE	249	38.984

Pentru prevenirea marginalizarii sociale si limitarea situatiilor de dificultate, s-au acordat familiilor/ persoanelor defavorizate, ajutoare de urgenta, conform criteriilor stabilite Hotararea Consiliului local nr.376/2006, in cuantum de 28.450,00 lei.

Stabilirea ajutorului banesc pentru incalzirea cu lemne pentru familiile beneficiare de ajutor social s-a facut prin dispozitia primarului, in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Situatiile acestor ajutoare este urmatoarea:

Luna /2006	Numar beneficiari	Suma lei
Octombrie	146	36.500
Noiembrie	12	3000
Decembrie	4	800

Conform prevederilor Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare s-a stabilit plata alocatiei pentru nou-nascuti, prin Disp Primarului municipiului Deva, conform tabelului :

Luna	Numar cereri	Suma lei
Ianuarie	65	12.189
Februarie	48	9288
Martie	46	8970
Aprilie	52	10.140
Mai	32	6240
Iunie	28	5460
Iulie	45	8775
August	42	8190
Septembrie	47	9165
Octombrie	41	7995
Noiembrie	47	9165
Decembrie	40	7800

Activitatea asistentilor personali a fost monitorizata prin Compartimentul asistenta speciala din cadrul SPLAS. Situatiile acestora este urmatoarea :

Luna / 2006	Numar asistenti personali	Salariile lunare lei
Ianuarie	141	77.406
Februarie	141	78.479
Martie	137	78.431
Aprilie	148	80.361
Mai	150	87.079
Iunie	152	88.329
Iulie	152	88.552
August	153	88.404

Septembrie	153	94.213
Octombrie	155	95.781
Noiembrie	159	96.354
Decembrie	156	95.848

Situatia asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav, pentru care au fost incetate contractele de munca din diverse motive (decesul persoanei bolnave, incadri persoanei bolnave in alt grad de handicap, modificarea domiciliului persoanei cu handicap grav, cererea asistentului personal) –dosare incetate : 30.

O parte dintre persoanele cu handicap grav precum si reprezentantii legali ai acestora au optat pentru acordarea indemnizatiei lunare.

Acordarea indemnizatiei lunare pentru fiecare persoana s-a stabilit prin dispozitia primarului in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Situatia acestor indemnizatii este urmatoarea:

Luna /2006	Numar persoane cu handicap	Salariile lunare lei
Ianuarie	235	68.658
Februarie	243	69.971
Martie	247	72.879
Aprilie	250	69.954
Mai	252	75.917
Iunie	255	77.938
Iulie	264	79.304
August	266	79.600
Septembrie	269	86.933
Octombrie	277	88.812
Noiembrie	278	88.997
Decembrie	280	86.600

Indemnizatiile lunare pentru persoanele cu handicap grav, care au fost incetate din diverse motive ( decesul persoanei bolnave, incadrarea persoanei bolnave in alt grad de handicap, modificarea domiciliului persoanei cu handicap grav) (80 dosare incetate).

Anchete sociale efectuate pentru persoanele cu handicap : anchete sociale pentru persoanele cu handicap grav – 250, lunar se intocmesc anchete sociale pentru copii infirmiti cu H.I.V pentru a beneficia de drepturile acordate de legislatia in vigoare, care se comunica Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Hunedoara;

S-au efectuat 424 anchete sociale pentru persoanele cu handicap accentuat si grav care solicita acordarea de legitimatii pentru transport local gratuit, iar cererile s-au apatut lunar prin hotarare a Consiliului local Deva.

Conform O.U.G nr.105/2003, privind acordarea alocatiei complementare si alocatiei de sustinere pentru familiile monoparentale;

La inceputul anului 2006 au fost inregistrate un numar de 487 dosare pentru acordarea alocatiei monoparentale;

In cursul anului 2006 au fost inregistrate un numar de 45 cereri pentru acordarea alocatiei de sustinere pentru familiile monoparentale si 71 de dosare au fost incetate;

La inceputul anului 2006 au fost inregistrate un numar de 552 dosare pentru acordarea alocatiei complementare;

S-au preluat 566 cereri pentru acordarea alocatiei de stat pentru copii si lunar acestea au fost inaintate Directiei pentru dialog si familie Hunedoara pentru a putea fi platite.

A fost intocmit un numar de 35 planuri de s