

JUDEȚUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA

HOTĂRÂREA Nr.475/2018*

privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale
în municipiul Deva, pe anul 2019

Consiliul local al municipiului Deva, Județul Hunedoara

Având în vedere Expunerea de motive prezentată de Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae Florin Oancea, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2019, proiectul de hotărâre nr.470/2018, raportul Direcției impozite și taxe locale nr.102158/23.11.2018, raportul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenilor, agricultură nr.813/24285/14.12.2018, raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe nr.671/24287/14.12.2018, raportul Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, administrarea domeniului public și privat al municipiului, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură nr.704/24288/14.12.2018, raportul Comisiei pentru servicii publice, comerț, privatizare nr.248/24283/14.12.2018, raportul Comisiei pentru activități științifice, învățământ, cultură, activități sportive și de agrement nr.129/24286/14.12.2018, precum și raportul Comisiei pentru sănătate, protecția mediului înconjurător, protecție socială nr.267/24284/14.12.2018,

În conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal Titlul IX "Impozite și taxe locale", art.266 alin.5 și alin. 6 și art. 96 alin.2 și alin.3 al Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, art.9 alin.1 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, ale art.27 și art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.27, al art.36 alin.2 lit."b", alin.4 lit."c", precum și al art.45 alin.2 lit."c" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. - Se stabilesc impozitele și taxele locale în municipiul Deva, pentru anul 2019, după cum urmează:

a) nivelurile stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre;
b) cota de impozit pe clădiri prevăzută la art.457 alin.1 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexa, aflate în proprietatea persoanelor fizice se stabilește la 0,1% asupra valorii impozabile a clădirii aflată în proprietatea contribuabilului;

c) cota de impozit/taxa pe clădiri prevăzută la art.458 alin.1 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice se stabilește la 0,2% asupra valorii care poate fi:

- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în

* Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi pentru

ultimii 5 ani anteriori anului de referință, deșus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință;

- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

d) cota de impozit/țaxa pe clădiri prevăzută la art.460 alin.1 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice se stabilește la 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii;

e) cota de impozit/țaxa pe clădiri prevăzută la art.460 alin.2 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice se stabilește la 1,3% asupra valorii impozabile a clădirii;

f) cota privind țaxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la art.477 alin.5 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, se stabilește la 3% din valoarea serviciilor de reclamă și publicitate, cu excepția TVA;

g) cota privind impozitul pe spectacole prevăzută la art.481 alin.2 lit."a" din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, se stabilește la 2% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor;

h) cota privind impozitul pe spectacole prevăzută la art.481 alin.2 lit."b" din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, se stabilește la 5% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.

Art.2. - Bonificația prevăzută la art.462 alin.2, art.467 alin.2 și art.472 alin.2 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, se stabilește pentru contribuabilii persoane fizice și persoane juridice, după cum urmează:

a) în cazul impozitului pe clădiri la 5%;

b) în cazul impozitului pe teren la 5%;

c) în cazul impozitului pe mijloacele de transport la 5%.

Art.3. - În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 90%.

Art.4. - Se aprobă criteriile și condițiile privind scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren aferent locuinței de domiciliu a contribuabililor persoane fizice a căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social, conform Anexei nr. 2.

Art.5. - Se aprobă țaxele speciale pentru prestări de servicii efectuate de către Serviciul cadastru fond funciar și Serviciul administrarea domeniului public și privat, la solicitarea persoanelor fizice și juridice și REGULAMENT privind aplicarea țaxelor speciale pentru prestari de servicii efectuate de catre Serviciul cadastru fond funciar și Serviciul administrarea domeniului public și privat conform Anexei nr.3.

Art.6. - Se aprobă țaxele speciale pentru prestări de servicii efectuate de catre Direcția publică locală de evidența persoanelor și Stare Civilă și REGULAMENT privind aplicarea țaxelor speciale pentru prestari de servicii efectuate de catre Direcția publica locala de evidenta persoanelor și stare civila conform Anexei nr.4.

Art.7. - Pentru determinarea impozitului pe clădiri și a țaxei pentru eliberarea autorizației de construire în cazul persoanelor fizice și juridice, precum și a impozitului/țaxei pe teren, pentru anul 2019, se aplică delimitarea zonelor aprobată prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.392/2018 privind aprobarea nomenclatorului stradal reactualizat al municipiului Deva, localității componente Sântuhalm și satele aparținătoare Cristur și Bârcea Mică și încadrarea pe zone a terenurilor situate în intravilanul și extravilanul municipiului Deva.

Art.8. - Creanțele fiscale restante aflate în sold la data de 31.12.2018, mai mici de 10 lei, se anulează.

Art.9. - Plafonul creanțelor fiscale la care se renunță și pentru care nu se emite decizie de impunere este de 5 lei.

Art.10. - Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data de 01.01.2019. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art.11. - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și Legii finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art.12. - Primarul municipiului Deva și Direcția impozite și taxe locale vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.13. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Prefectului județului Hunedoara, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștința publică prin grija secretarului Municipiului Deva;

- Direcției economice;

- Direcției urbanism, privatizare;

- Direcției Deva 2020;

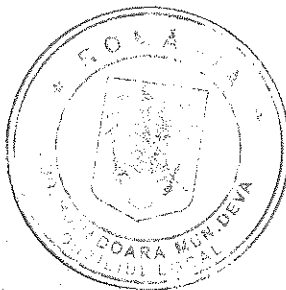
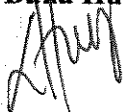
- Direcției publice locale de evidența persoanelor și stare civilă;

- Direcției impozite și taxe locale.

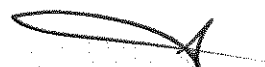
Art.14. - Hotărârea se aduce la cunoștință publică prin afișare pe panourile de afișaj, special amenajate ale Primăriei Deva și pe pagina de internet www.primariadeva.ro.

Deva, 17 decembrie 2018

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier,
Luminița Dana Hurgoiu**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Laura Sârbu**



1. Impozitul/taxa pe terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, prevăzut la art. 465 alin. 2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități (lei/ha)	
	Rangul II	Rangul V
A	7553	711
B	5269	-
C	3335	-
D	1763	-

2. Impozitul/taxa pe terenul amplasat în extravilan prevăzut la art. 465 alin. 7 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art. 457 alin.(6) al Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal:

Nr. crt.	Categoria de folosință	Impozit (lei)
1.	Teren cu construcții	31
2.	Teren arabil	50
3.	Pășune	28
4.	Fâneață	28
5.	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	55
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0
6.	Livada pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	56
6.1	Livada până la intrarea pe rod	0
7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	16
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0
8.	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6
8.1	Teren cu amenajări piscicole	34
9.	Drumuri și căi ferate	0
10.	Teren neproductiv	0

3. Impozitul asupra mijloacelor de transport în cazul vehiculelor înregistrate și impozitul asupra mijloacelor de transport pe apă

Tipul taxei/impozitului	Nivelul pentru anul 2019 Impozit – lei –
Art. 470 alin.(2) pct.II – Vehicule înregistrate	
1. Vehicule cu capacitate cilindrică lei/200 cmc:	
1.1 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4 lei/200 cm ³
1.2 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6 lei/200 cm ³
2. Vehicule fara capacitate cilindrică evidentiată :	50 lei/an
Art. 470 alin. (8) pct. 4 – Nave de sport și agrement	500 lei/an

4. Taxe pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații, conform art. 474 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

a) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	Taxă (lei)
a) până la 150 m ² inclusiv	6
b) între 151 și 250 m ² inclusiv	7
c) între 251 și 500 m ² inclusiv	9
d) între 501 și 750 m ² inclusiv	12
e) între 751 și 1.000 m ² inclusiv	14
f) peste 1.000 m ²	14 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²

b) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean este de 15 lei.

c) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări, se datorează de către titularii drepturilor de prospectivare și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de m² de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu 15 lei.

d) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afisaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 8 lei pentru fiecare m² de suprafață ocupată de construcție.

e) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de 13 lei pentru fiecare racord.

f) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă este de 9 lei.

5. Taxe pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități, conform art. 475 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

a) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare este de 20 lei.

b) Taxa pentru eliberarea atestatului de producător este de 80 lei, respectiv taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol este de 80 lei.

c) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, în funcție de suprafața aferentă activităților respective și de zonele din cadrul localității, este de:

- 750 lei, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv - zona A

- 500 lei, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv - zona B, zona C, zona D și satele aparținătoare Cristur, Barcea Mica și Archia

- 3.000 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m² (indiferent de zona din cadrul localității)

6. Taxa pentru afisaj în scop de reclamă și publicitate, conform art. 478 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

a) în cazul unui afisaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică se datorează o taxă de 32 lei/m² sau fracțiune de m².

b) în cazul oricărui alt panou, afisaj sau oricarei altei structuri de afisaj pentru reclamă și publicitate, se datorează o taxă de 23 lei/m² sau fracțiune de m².

7. Taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform art. 486 alin. 1 Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Persoanele fizice sau juridice care ocupă temporar sau permanent locuri publice, precum și suprafețele de teren în fața magazinelor sau atelierelor de prestări servicii după caz, datorează următoarele taxe:

Taxă zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice	Niveluri aplicabile în anul fiscal 2019	
	Zona A	Zona B
a) pentru vânzarea de produse alimentare sau nealimentare, pop-corn, vată de zahăr, legume-fructe	Zona A	4 lei/m ² /zi
	Zona B	3 lei/m ² /zi
	Zona C	2 lei/m ² /zi
	Zona D	2 lei/m ² /zi
b) pentru vânzarea de casete audio și video	Zona A	3 lei/m ² /zi
	Zona B	3 lei/m ² /zi
	Zona C	2 lei/m ² /zi
	Zona D	2 lei/m ² /zi
c) pentru vânzare de cărți, ziare, reviste, papetarie și alte produse	Zona A	2 lei/m ² /zi
	Zona B	2 lei/m ² /zi
	Zona C	2 lei/m ² /zi
	Zona D	2 lei/m ² /zi
d) pentru depozitare de diverse materiale	Zona A	2 lei/m ² /zi
	Zona B	2 lei/m ² /zi
	Zona C	2 lei/m ² /zi
	Zona D	2 lei/m ² /zi
e) terase sezoniere sau grădini de vara	Zona A	0,5 lei/m ² /zi
	Zona B	0,5 lei/m ² /zi
	Zona C	0,5 lei/m ² /zi
	Zona D	0,5 lei/m ² /zi
f) parcuri de distracție (mașinuțe, circ, etc.), manifestări social-culturale (concerte, târguri, festivaluri, etc.), piețe volante	Zona A	5 lei/m ² /zi
	Zona B	5 lei/m ² /zi
	Zona C	5 lei/m ² /zi
	Zona D	5 lei/m ² /zi
g) expoziții și prezentare produse	Zona A	5 lei/m ² /zi
	Zona B	5 lei/m ² /zi
	Zona C	5 lei/m ² /zi
	Zona D	5 lei/m ² /zi
h) pentru vânzare flori și produse specifice sărbătorilor	Zona A	5 lei/m ² /zi
	Zona B	5 lei/m ² /zi
	Zona C	5 lei/m ² /zi
	Zona D	5 lei/m ² /zi
i) pentru comercializare bilete jocuri de noroc (bingo, etc.)	Zona A	5 lei/m ² /zi
	Zona B	5 lei/m ² /zi
	Zona C	5 lei/m ² /zi
	Zona D	5 lei/m ² /zi
j) pentru lucrări de spargere	5 lei/m ² /zi	
k) dozator lapte	250 lei/ m ² /lună	
l) automate de cafea, mașină de înghețată și vitrine frigorifice	400 lei/ m ² /lună	

PROCEDURA

privind ocuparea temporară a domeniului public și privat în Municipiul Deva și modalitatea de încasare a taxelor aferente ocupării

1. Terenurile aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Deva pot fi ocupate ocazional, contra cost pe o perioadă determinată de timp, fără licitație publică, pentru efectuarea comerțului stradal ocazional (vanzare de produse alimentare sau nealimentare, pop-corn, vata de zahar, legume-fructe, inghetata, flori), pentru vanzarea de casete audio si video, pentru vanzare de carti, ziare, reviste, papetarie si alte produse, pentru amplasare de chioscuri tonete, standuri, de către comercianții autorizați, pentru amplasarea de terase sezoniere sau gradini de vara în scopul desfacerii produselor de

alimentație publică, pentru depozitarea de diverse materiale, expoziții și prezentare de produse, pentru vânzarea de produse specifice sărbătorilor, pentru comercializarea bilete jocuri de noroc (bingo, etc.), dozatoare de lapte, automate de cafea, mașini de înghețată, vitrine frigorifice, a instalațiilor aferente parcurilor de distracții amplasate cu ocazia desfășurării unor evenimente ocazionale.

2. Persoanele fizice și juridice care solicită ocuparea temporară a domeniului public sau privat al municipiului Deva, vor depune la Sediul Primăriei Municipiului Deva / Serviciul Administrare Domeniul Public și Privat, o cerere, cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată.

Cererea trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- numele și prenumele solicitantului;
- adresa (sediul), nr. telefon/fax;
- scopul ocupării terenului;
- suprafața ocupată;
- perioada pentru care se solicită ocuparea temporară a domeniului public;

Primăria Municipiului Deva / Serviciul Administrare Domeniul Public și Privat vor elibera acordul de principiu pentru ocuparea locului solicitat din domeniul public sau privat al municipiului, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Deva nr. 8/2014, pentru aprobarea Regulamentului privind desfasurarea comerțului stradal pe raza municipiului Deva și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Deva aprobat prin anexa 3 la H.C.L. 56/2018.

Dupa obtinerea acordului de ocupare a domeniului public se va achita taxa de ocupare a domeniului public stabilita în functie de zona în care se desfășoara activitatea.

3. Taxa pentru utilizarea temporara a locurilor publice se achita anticipat pentru luna următoare.

4. Neplata taxei în perioada stabilită atrage după sine majorări de întârziere conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

5. Neplata taxei, inclusiv a majorărilor de întârziere pe o perioada mai mare de 90 zile atrage după sine anularea acordului de amplasare și eliberarea terenului, aceasta făcându-se pe cheltuiala proprietarului construcției.

8. Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale este de 32 lei.

9. Alte taxe locale

Pentru emiterea de fotocopii de pe documentele deținute de autoritatea publică locală se percep următoarele taxe:

- pentru fotocopii format A4 – 1 leu / pagină
- pentru fotocopii format A3 – 1,5 lei / pagină

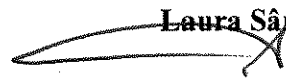
Pentru emiterea de copii după documentele cu caracter de informații de interes public conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, se percep următoarele taxe:

- pentru fotocopii format A4 – 0,2 lei / pagină
- pentru fotocopii format A3 – 0,3 lei / pagină

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier,
Luminița Dana Hurgoiu



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Laura Sârbu



**REGULAMENT PRIVIND CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE ACORDARE A
SCUTIRILOR/REDUCERILOR LA PLATA IMPOZITELOR PE CLĂDIRI ȘI TEREN
PENTRU PERSOANELE FIZICE A CAROR VENITURI LUNARE SUNT MAI MICI DECAT
SALARIUL MINIM BRUT PE TARA ORI CONSTAU IN EXCLUSIVITATE DIN
INDEMNIZATIE DE SOMAJ SAU AJUTOR SOCIAL**

În temeiul art. 456 alin. 2 lit. k) și a art. 464 alin. 2 lit. j) al Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal se instituie prezentul regulament privind aprobarea criteriilor și procedurii de acordare a scutirilor la plata impozitelor pe clădiri și teren pentru persoanele fizice după cum urmează:

I. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚILOR FISCALE

I.1. Criteriile pentru acordarea facilităților fiscale persoanelor fizice care nu au nici un venit sau venitul constă în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social

- petentul să nu realizeze nici un venit sau veniturile sale să provină în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;
- să nu dețină în proprietate un alt bun imobil în afară de imobilul pentru care solicită prezenta facilitate;

I.2. Condițiile pentru acordarea facilităților fiscale persoanelor fizice cu venituri mai mici decât salariul minim brut pe țară garantat

- media veniturilor lunare realizate de persoanele care domiciliază la adresa imobilului pentru care se solicită scutirea/reducerea impozitului, să fie mai mică sau egală cu salariul de bază minim brut pe țară, valabil la data depunerii cererii;
- să nu fi deținut și să nu dețină mai mult de o proprietate;
- suprafața utilă a locuinței în funcție de numărul de persoane, cum este reglementată în Legea nr.114/1996 privind legea locuinței, să nu depășească suprafața din tabelul de mai jos:

FAMILIA	SUPRAFAȚA UTILĂ
1 persoană	37 m ²
2 persoane	52 m ²
3 persoane	66 m ²
4 persoane	74 m ²
5 persoane	87 m ²
6 persoane	93 m ²
7 persoane	107 m ²
8 persoane	110 m ²
peste 8 persoane	> 110 m ²

II. PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRILOR/REDUCERILOR LA PLATA IMPOZITULUI PE CLĂDIRI ȘI TEREN PENTRU PERSOANE FIZICE

II.1. Constituirea dosarului:

Dosarul pentru acordarea scutirii la plată trebuie să cuprindă:

- cererea prin care se solicită scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădire și pe terenul aferent clădirii, care trebuie făcută de către proprietar și numai pentru locuința de domiciliu și pentru terenul aferent locuinței de domiciliu;
- documente justificative prezentate de solicitant pentru locuința de domiciliu (copii de pe actele de identitate pentru toate persoanele care au același domiciliu), extras de carte funciară;
- declarație pe propria răspundere a solicitantului că nu a deținut și nu deține alte proprietăți;
- dovada veniturilor lunare pentru toate persoanele care au același domiciliu (adeverința de salariu, cupon de pensie, carnet de somaj, pensie de asistență socială, alocație pentru copii),
- adeverință de la Asociația de Proprietari privind numărul de persoane care figurează la imobilul respectiv;
- declarație pe propria răspundere că nu are alte venituri (venituri din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, venituri din activități agricole, venituri din premii și jocuri de noroc, venituri din dividende și din alte surse);
- dovada privind bursele pentru elevi, studenți, eliberată de instituția de învățământ unde frecventează cursurile;
- dovada privind veniturile solicitantului eliberate de către Administrația Județeană a Finanelor Publice Hunedoara.

Nota:

Condițiile și criteriile vor fi îndeplinite cumulativ.

II.2. Aspecte referitoare la circuitul dosarului:

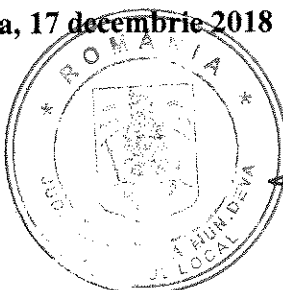
- cererea prin care se solicită scutirea la plată, împreună cu documentele justificative enumerate mai sus trebuie înregistrate la Primăria municipiului Deva, Direcția impozite și taxe locale, Compartiment constatare persoane fizice;
- Direcția impozite și taxe locale prin Compartimentul constatare persoane fizice din cadrul Primăriei municipiului Deva, verifică și analizează fiecare dosar privind scutirea la plata impozitului pe clădire și pe terenul aferent clădirii;
- Direcția impozite și taxe locale prin Compartimentul constatare persoane fizice din cadrul Primăriei municipiului Deva, întocmește referatul cu propunerea de acordare a scutirii/reducerii la plată;

III.3. Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe clădiri sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

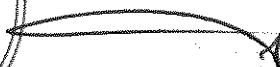
**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier,
Luminița Dana Hurgoiu**



Deva, 17 decembrie 2018



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Laura Sârbu**



**TAXE SPECIALE PENTRU PRESTĂRI DE SERVICII, EFECTUATE DE CĂTRE
SERVICIUL CADASTRU FOND FUNCİAR ȘI SERVICIUL ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT LA SOLICITAREA PERSOANELOR FIZICE SAU
JURIDICE**

Nr.crt.	TIPUL TAXEI	NIVELUL STABILIT AL TAXEI	
1.	Taxă predări de amplasament	a) până la 100 m ²	50 lei
		b) peste 101 m ²	100 lei
2.	Taxă acord de dezmembrare parcele – persoane fizice	a) până la 500 m ²	50 lei
		b) între 501-1.000 m ²	100 lei
		c) peste 1.000 m ²	200 lei
3.	Taxă acord de dezmembrare parcele – persoane juridice	a) până la 500 m ²	100 lei
		b) între 501-1.000 m ²	150 lei
		c) peste 1.000 m ²	250 lei
4.	Taxă acord ieșire din indiviziune – persoane fizice și juridice	a) până la 500 m ²	50 lei
		b) între 501-1.000 m ²	100 lei
		c) peste 1.000 m ²	150 lei
5.	Taxă eliberare planuri de situație – persoane fizice și persoane juridice	1 :500 format A4	10 lei
		1 :500 format A3	12 lei
		1 :1000 format A4	9 lei
		1 :1000 format A3	9 lei
		1 :2000 format A4	7 lei
		1 :2000 format A3	8 lei
		1 :5000 format A4	11 lei
		1 :5000 format A3	12 lei
6.	Taxă eliberare proces-verbal de vecinătăți – persoane fizice		50 lei
7.	Taxă eliberare proces-verbal de vecinătăți – persoane juridice conform HG. 834/1991		150 lei
8.	Taxă eliberare copii și certificare pentru conformitate cu originalul	format A4	2 LEI
		format A3	4 LEI
9.	Taxă pentru eliberare avize ADPP (bransamente utilități), adeverință deschidere punct lucru		30 lei
10.	Taxă emitere adeverințe teren intravilan, extravilan, etc. – în regim normal		25 lei
11.	Taxă emitere adeverințe privind situația juridică a terenului		25 lei
12.	Taxă emitere adeverință privind categoria de folosință a terenului		25 lei

REGULAMENT privind aplicarea taxelor speciale pentru prestari de servicii efectuate de catre Serviciul Cadastru Fond Funciar și Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat

1. Taxele speciale instituite in baza art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, coroborat cu prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, pentru prestari de servicii efectuate de catre Serviciul Cadastru Fond Funciar și Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat, sunt:

- a) taxa predari de amplasament
- b) taxa acord de dezmembrare parcele - persoane fizice
- c) taxa acord de dezmembrare parcele - persoane juridice
- d) taxa acord iesire din indiviziune – persoane fizice si juridice
- e) taxa eliberare planuri de situatie - persoane fizice si persoane juridice

- f) taxa eliberare proces-verbal de vecinatati - persoane fizice
- g) taxa eliberare proces-verbal de vecinatati - persoane juridice conform HG 834/1991
- h) taxa eliberare copii si certificare pentru conformitate cu originalul
- i) taxa pentru eliberare avize ADPP(bransamente utilitati), adeverinte deschidere punct de lucru
- j) taxa emitere adeverinte teren intravilan, extravilan, etc, in regim normal
- k) taxa emitere adeverinte privind situatia juridica a terenului
- l) taxa emitere adeverinte privind categoria de folosinta a terenului

2. Taxele speciale se percep de catre Serviciul Cadastru Fond Funciar și Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat, numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiaza de serviciile oferite, potrivit Regulamentului de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Deva aprobat prin anexa 3 la H.C.L. 56/2018 si prezentei hotarari.

3. Taxele speciale mai sus mentionate constituie venituri cu destinatie speciala si sunt fundamentate de necesitatea acoperirii cheltuielilor generate de: - investitii in echipament hardware si software; - mentinerea la parametrii optimi a sistemului informatic; - asigurarea consumabilelor, birotica, papetarie; - achizitionarea arhivei electronice.

4. Actele eliberate în regim de urgență, respectiv în termen de 3 zile de la data depunerii solicitării, se taxează la un preț de 2 (doua) ori mai mare decât taxa corespunzătoare din tabelul de mai sus.

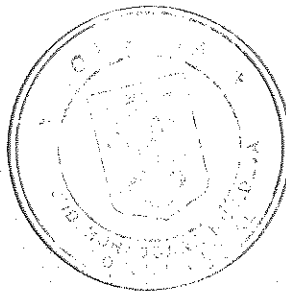

5. Taxele percepute sunt venituri ale bugetului local, fiind instituite si utilizate in vederea acoperirii cheltuielilor curente de intretinere si functionare ale Serviciului Cadastru Fond Funciar și Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat.

6. Sumele provenite din taxele speciale se vor incasa pe baza de notă de plată întocmită de catre angajatii cu atributii in stabilirea acestora din cadrul Serviciul Cadastru Fond Funciar și Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat.

7. Taxele speciale sunt aduse la cunostinta publica prin publicarea unui anunt pe site-ul propriu: www.primariadeva.ro, prin afisare la sediul Primariei si in mass-media locala.

Deva, 17 decembrie 2018

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier,
Luminița Dana Hurgoiu



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Laura Sârbu



**TAXE SPECIALE PENTRU PRESTĂRI DE SERVICII, EFECTUATE DE CĂTRE
DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI STARE CIVILĂ LA
SOLICITAREA PERSOANELOR FIZICE**

Nr.crt.	Tipul taxei	Nivelul stabilit al taxei pentru anul 2019
1.	Taxa pentru analizarea în regim de urgență (3 zile lucrătoare) a cererilor privind transcrierea extraselor/certificatelor de nașteri, căsătorii, decese, emise de autoritățile altor țări și întocmirea dosarului spre avizare la Direcția Publică Comunitară de Evidența Persoanelor Hunedoara	50 lei

REGULAMENT privind aplicarea taxei speciale pentru prestări de servicii efectuate de către Direcția Publică Locală de Evidența Persoanelor și Stare Civilă

1. Taxa specială instituită în baza art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal și art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, este :

-Taxa pentru analizarea în regim de urgență (3 zile lucrătoare) a cererilor privind transcrierea extraselor/certificatelor de nașteri, căsătorii, decese emise de autoritățile altor țări și întocmirea dosarului spre avizare la Direcția Publică Comunitară de Evidența Persoanelor Hunedoara, conform legislației în vigoare, termenul legal este de 30 de zile, taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a Direcției Publice Locale de Evidența Persoanelor Deva și Stare Civilă.

Taxa se achită de către persoanele care solicită analiza dosarului de transcriere, în regim de urgență, în momentul depunerii cererii și a documentelor prevăzute de legislația în vigoare, taxa se achită la caseria Direcției Impozite și Taxe Locale. În acest sens, dosarul de transcriere va fi înaintat către Direcția Publică Comunitară de Evidența Persoanelor Hunedoara, în maxim 3 zile de la data înregistrării cererii, termen în care vor fi efectuate verificările necesare stabilite prevederilor legale

Activitatea de stare civilă se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată, a prevederilor Codului Civil și a HG 64/2011.

Taxa achitată va fi utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a Direcției Publice Locale de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, respectiv pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese, certificate de stare civilă: naștere, căsătorie, divorț și decese, extrase multilingve de: naștere, căsătorie și decese, cerneală specială, tipizate), iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

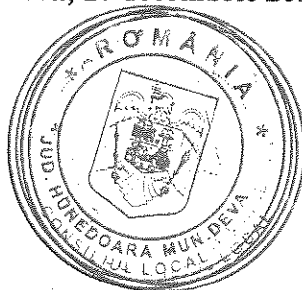
2. Taxa specială mai sus menționată constituie venit cu destinație specială și este fundamentată de necesitatea acoperirii cheltuielilor generate de:

- cheltuieli curente de întreținere și funcționare a Direcției Publice Locale de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva;
- investiții în echipament hardware și software;
- mentinerea la parametrii optimi a sistemului informatic;
- acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese, certificate de stare civilă: naștere, căsătorie, divorț și decese, extrase multilingve de: naștere, căsătorie și decese, cerneală specială, tipizate) ;
- asigurarea consumabilelor, birotica, papetărie precum și alte cheltuieli pentru asigurarea condițiilor de muncă a personalului salarial, conform legislației în vigoare.

3. Sumele provenite din taxa speciala se vor încasa la casieriile Direcției Impozite și Taxe Locale, în bugetul local, și se vor utiliza exclusiv pentru finanțarea activității Direcției Publice Locale de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva.
4. Taxa speciala se încasează numai de la persoanele fizice care se folosesc direct și special de serviciile Direcției Publice Locale de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva pentru care s-a instituit taxa respectivă, potrivit Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Publice Locale de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva aprobat prin H.C.L.402/2013 și prezentei proceduri.
5. Taxa specială este adusă la cunoștința publică prin publicarea unui anunț pe site-ul propriu: www.primariadeva.ro și prin afișare la sediul Direcției Publice Locale de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva.

Deva, 17 decembrie 2018

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier,
Luminița Dana Hurgoiu



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Laura Sârbu

