ROMÂNIA
JUDETUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL D E V A
CONSILIUL LOCAL

PROIECT nr. 437 2020

HOTARÂREA nr. / 2020

privind organizarea concursului pentru ocuparea postului corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva

Consiliul Local al municipiului Deva,
Judetul Hunedoara

Având în vedere Referatul de aprobare prezentat de Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae - Florin Oancea, din care reiese necesitatea şi oportunitatea adoptării unei hotărâri privind organizarea concursului pentru ocuparea postului corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva,

În conformitate cu prevederile HOTĂRÂRII GUVERNULUI nr. 611 / 2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare,* ale HOTĂRÂRII GUVERNULUI nr. 797 / 2017 *pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal* şi ale art. 31 al Legii nr. 153 / 2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice ,*

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. "a", alin. (14), ale art. 139 alin. (1), ale art.155 alin. (8), art. 465, art. 468 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ, actualizată,*

HOTĂRĂŞTE :

Art. 1. - Aprobă condiţiile de participare, astfel cum sunt stabilite prin legislația în vigoare, la concursul organizat pentru ocuparea postului corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva, conform **Anexei** la prezenta hotărâre .

Art. 2. - Celelalte elemente ale organizării şi desfăşurării concursului, respectiv date şi termene, bibliografia şi tematica de concurs, componența comisiei de concurs şi a comisiei de soluționare a contestațiilor vor fi stabilite de Primarul municipiului Deva prin dispoziție, cu respectarea prevederilor HOTĂRÂRII GUVERNULUI nr. 611 / 2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare* care reglementează organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice .

Art. 3. - Serviciul resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Deva va duce la îndeplinire prezenta hotărâre .

Art. 4. - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554 / 2004, cu modificările şi completările ulterioare .

Art. 5. - Prezenta hotărâre se comunică :
- Institutiei Prefectului județului Hunedoara
- Primarului municipiului Deva
- Serviciului resurse umane

Deva, _____ **2020**

INIȚIATOR,
Primar,
Nicolae – Florin Oancea

ROMÂNIA * JUDEȚUL HUNEDOARA * MUNICIPIUL DEVA * PRIMAR 1

AVIZEAZĂ,
Secretar general,
Sârbu Laura

Anexa la H.C.L. nr. / 2020

CONDIȚII DE PARTICIPARE

la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva

Condițiile generale de ocupare a unei funcții publice conform art. 465, alin. (1) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr . 57 / 2019 *privind Codul administrativ, actualizată*

Poate ocupa o funcţie publică persoana care îndeplineşte următoarele condiţii :

a) are cetăţenia română şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniţi;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) este apt din punct de vedere medical şi psihologic să exercite o funcţie publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii;

f) îndeplineşte condiţiile de studii şi vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcţiei publice;

g) îndeplineşte condiţiile specifice, conform fişei postului, pentru ocuparea funcţiei publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni care împiedică înfăptuirea justiţiei, infracţiuni de fals ori a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei publice, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcţie publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârşit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condiţiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcţie publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică.

Condițiile specifice conform art. 13 din Anexa nr. 2 la HOTĂRÂREA nr. 797 / 2017 *pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal* coroborate cu prevederile art. 465, alin. (3) şi art. 468 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr . 57 / 2019 *privind Codul administrativ, actualizată* :

- **studii de specialitate** : studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, în unul dintre următoarele domenii de licenţă :

a) asistenţă socială sau sociologie;

b) psihologie sau ştiinţe ale educaţiei;

c) drept;

d) ştiinţe administrative;

e) sănătate;

f) economie sau management, finanţe, contabilitate .

Pentru ocuparea funcţiilor publice de conducere, candidaţii trebuie să fie absolvenţi cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administraţiei publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea *educaţiei naţionale* nr. 1 / 2011, *cu modificările şi completările ulterioare* .

Pot participa la concursul organizat pentru ocuparea funcţiei publice de conducere de Director executiv şi absolvenţi cu diplomă de licenţă ai învăţământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute mai sus, cu condiţia să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administraţiei publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice .

- **vechime în specialitatea studiilor** necesare exercitării funcţiei publice - minimum 7 ani ;

Deva, _____ 2020

INIȚIATOR,
Primar,
Nicolae – Florin Oancea

ROMÂNIA * JUDEȚUL HUNEDOARA * MUNICIPIUL DEVA
PRIMAR
1

AVIZEAZĂ,
Secretar general,
Sârbu Laura

ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
PRIMARUL,

NR 429/2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind organizarea concursului pentru ocuparea postului corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva

PRIMARUL MUNICIPIULUI DEVA,

Ţinând cont de faptul că, începând cu data de 16 noiembrie 2020, postul corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva, a devenit vacant, este necesar ca acest post să fie ocupat prin concurs în conformitate cu prevederile legale în vigoare .

Potrivit prevederilor ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ, actualizată*, numirea conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului organizat potrivit procedurilor şi criteriilor aprobate de consiliul local, la propunerea primarului .

Condițiile de ocupare a postului sunt cele prevăzute la art. 465 și 468 din Ordonanța de urgență nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,* coroborate cu cele prevăzute în art. 13 din Anexa nr. 2 la HOTĂRÂREA nr. 797 / 2017 *pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal* - REGULAMENT-CADRU *de organizare şi funcţionare al direcţiei de asistenţă socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor şi oraşelor* .

Față de cele de mai sus,

În conformitate cu prevederile HOTĂRÂRII GUVERNULUI nr. 611 / 2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare,* care reglementează organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. "a", ale art. 139 alin. (1), ale art.155 alin. (8), art. 465, art. 468 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ, actualizată*,

Propun Consiliului local al municipiului Deva adoptarea hotărârii privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva, în forma prezentată .

PRIMAR,
NICOLAE - FLORIN OANCEA

ROMANIA * JUDETUL HUNEDOARA * MUNICIPIUL DEVA
PRIMAR
1

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
SERVICIUL RESURSE UMANE
Nr. 90.199/24.11.2020

20-90199-PDV Primaria Deva 24.11.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind organizarea concursului pentru ocuparea postului corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva

« Serviciul resurse umane » al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Deva, analizând Referatul de aprobare întocmit de inițiatorul proiectului, Primarul municipiului Deva, dl. Nicolae – Florin Oancea, supunem atenției Consiliului local al municipiului Deva următoarele :

Ţinând cont de faptul că, începând cu data de 16 noiembrie 2020, postul corespunzător funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva, a devenit vacant,

În baza art. 155, alin. (8) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 / 2019 *privind codul administrativ*, actualizată, potrivit căruia :

(8) Numirea conducătorilor instituţiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor şi criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului, în condiţiile părţii a VI-a titlul II capitolul VI sau titlul III capitolul IV, după caz.

În conformitate cu prevederile art. 465 şi 468 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ*, actualizată, potrivit căruia :

Articolul 465 - Condiţii de ocupare a unei funcţii publice

(1) Poate ocupa o funcţie publică persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

a) are cetăţenia română şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniţi;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) este apt din punct de vedere medical şi psihologic să exercite o funcţie publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii;

f) îndeplineşte condiţiile de studii şi vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcţiei publice;

g) îndeplineşte condiţiile specifice, conform fişei postului, pentru ocuparea funcţiei publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni care împiedică înfăptuirea justiţiei, infracţiuni de fals ori a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei publice, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcţie publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârşit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condiţiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcţie publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică.

.....

(3) Pentru ocuparea funcţiilor publice de conducere, candidaţii trebuie să fie absolvenţi cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administraţiei publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Articolul 468 - Condiţii de vechime în specialitatea studiilor la ocuparea funcţiilor publice de execuţie şi de conducere

.....

(2) Condiţiile minime de vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiilor publice de conducere se stabilesc astfel:

a) 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice, pentru ocuparea funcţiilor publice de conducere de şef birou, şef serviciu şi secretar general al comunei, precum şi a funcţiilor publice specifice echivalente acestora;

b) 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice, pentru ocuparea funcţiei publice de conducere, altele decât cele prevăzute la lit. a).

În baza prevederilor art. 31 al LEGII nr. 153 / 2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice* :

ART. 31 - Încadrarea şi promovarea unor categorii de personal

(1) Pentru personalul contractual sau alte categorii de personal care nu beneficiază de statute speciale, ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se face prin concurs sau examen, pe baza regulamentului-cadru care se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Potrivit prevederilor art. 13 din Anexa nr. 2 la HOTĂRÂREA nr. 797 / 2017 *pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal* - REGULAMENT-CADRU *de organizare şi funcţionare al direcţiei de asistenţă socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor şi oraşelor* .

Articolul 13 - (1) Funcţia de director/director executiv se ocupă în condiţiile legii.

(2) Candidaţii pentru ocuparea postului de director/director executiv trebuie să aibă o vechime în specialitate de cel puţin 3 ani şi să fie absolvenţi de studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, în unul dintre următoarele domenii de licenţă:

a) asistenţă socială sau sociologie;

b) psihologie sau ştiinţe ale educaţiei;

c) drept;

d) ştiinţe administrative;

e) sănătate;

f) economie sau management, finanţe, contabilitate.

(3) Pot participa la concursul organizat pentru ocuparea funcţiei publice de conducere de director/director executiv şi absolvenţi cu diplomă de licenţă ai învăţământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute la alin. (2) cu condiţia să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administraţiei publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice.

În prezent, organizarea şi desfăşurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor corespunzătoare funcţiilor publice din cadrul Primăriei municipiului Deva se desfăşoara conform HOTĂRÂRII GUVERNULUI nr. 611 / 2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare* .

Astfel este necesar ca şi concursul pentru ocuparea postului vacant de Director executiv al Direcţiei de Asistenţă Socială Deva, instituţie publică cu personalitate juridică din subordinea Consiliului local al municipiului Deva să se desfăşoare după aceeaşi procedură .

Faţă de cele de mai sus, în baza art. 129 alin. (2) lit. "a", ale art. 139 alin. (1) şi ale art.155 alin. (8) din ORDONANŢA DE URGENŢĂ nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ, actualizată*,

Supunem atenţiei Consiliului local al municipiului Deva hotărârii în forma prezentată .

Şef Serviciu Resurse Umane,
Felea Diana Maria

Director Executiv
Direcţia J.A.P.L.
Mura Oana Diana