

**Proiectare si executie lucrari pentru obiectivul de
investitie „MODERNIZARE ASCENSOR INCLINAT, ACCES
CETATE DEVA", Municipiul Deva, judetul Hunedoara**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Deva

Cod de identificare fiscala: 4374393; Adresa: Strada: Unirii, nr. 4; Localitatea: Deva; Cod NUTS: RO423 Hunedoara; Cod postal: 330152; Tara: Romania; Persoana de contact: FLORIN NICOLAE OANCEA; Telefon: +40 71459892; Fax: +40 254210072; E-mail: informatica@primariadeva.ro; Adresa internet: (URL) www.primariadeva.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Proiectare si executie lucrari pentru obiectivul de investitie „MODERNIZARE ASCENSOR INCLINAT, ACCES CETATE DEVA", Municipiul Deva, judetul Hunedoara

Numar referinta: 4374393202103

II.1.2) Cod CPV principal

45313100-5 Lucrari de instalare de ascensoare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta

Contractului de Lucrari ce urmeaza sa fie atribuit pentru realizarea obiectivul de investitie „MODERNIZARE ASCENSOR PLAN INCLINAT, CETATEA DEVA" este de tip Proiectare si Executie si se refera la :

Serviciile de Proiectare si Asistenta Tehnica, astfel:

- Prestarea serviciilor de Proiectare pentru asigurarea obtinerii autorizatiilor de construire, atat pentru organiz. - in baza D.T.O.E., cat si pentru exec. propriu-zisa a lucrarilor, in baza D.T.A.C., precum si servic. de elaborare a tuturor docum. tehnice pentru avize, acorduri, autorizatii, in faza D.T.A.C., serviciile de proiectare pentru elaborarea proiectului tehnic de executie si a detaliilor de executie (PT.+D.E.), precum si serviciile de verificarea tehnica de calitate a documentatiilor de proiectare. Se vor elab. urm. documentatii: • Docum. pentru Org. Executiei lucrarilor (D.T.O.E); • Docum. Tehn. pentru obt. Autorizatiei de Construire (D.T.A.C) si documentatiile tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor/autorizatiilor prevazute in Certificatul de urbanism, faza D.T.A.C.; • Proiectului tehnic de executie si Detalii de executie, cu respectarea conditiilor prevazute in HG 907/2016, Anexa 10, pct.C, pentru toate detaliile de exec. elaborate in faza de proiectare;
- Prestarea serviciilor de Asistenta Tehnica pe parcursul exec. lucrarilor include: participarea activa a pers. desemnat cu proiectare, la exec. in teren a lucrarilor pentru asig. trasabilitatii implementarii proiectului si evitarea sincopelor ce pot sa apara intre proiect si executia propriu-zisa in teren a lucrarilor, participarea in santier la fazele determinante incluse in Programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii, elaborarea tuturor detaliilor de executie (DE) necesare in vederea adaptarii proiectului la situatia reala din teren, ori de cate ori este necesar acest lucru in santier, in conditiile specificate si a tuturor detaliilor de executie necesare in santier pentru adaptarea proiectului la caracteristicile echipamentelor, instalatiilor specifice in ceea ce priveste realizarea ascensorului pe plan inclinat, tinind cont de specificatiile furnizorilor de echipamente sau instalatiilor, inclusiv

verificarea tehnica de calitate a acestora si supervizarea de catre proiectant in concordanta cu prevederile HG 907/2016, Anexa 10 – Continutul cadru pentru Proiectul tehnic de executie, pct. C Detalii de executie, participarea la toate etapele de receptie a lucrarilor si / sau in faze determinante, inclusiv la punerea in functiune a fiecarei lucrari cuprinse in proiect sau la decontarea partial iar la terminare, va emite Punctul de vedere al Proiectantului cu privire la executia lucrarilor, participarea la întocmirea Cartii tehnice a constructiei, participarea la vizitele de monitorizare in santier impreuna cu Beneficiarul si cu autoritatile legal desemnate sa asigure supravegherea exec. lucrarilor , toate activitatile specif. serviciilor de asist. tehnica ce trebuie asig. pe parcursul executiei lucrarilor .

Verificarea tehnica privind calitatea proiectarii

Toate docum. tehnice elab.in cadrul serviciilor de proiectare si asistenta tehnica vor fi verificate din punct de vedere al calitatii, conf. Legii 10/1995, la cerintele de calitate impuse de Proiectant de catre verificatori tehnici atestati. Executia de Lucrari dupa cum urmeaza:

- Executia Lucrarilor de modernizare a ascensorului pe plan inclinat si marirea capacitatii de transport de la un numar de cca. 14 persoane (cate se pot transporta in prezent) la cca. 30 persoane, respectiv: toate Lucrarile de constructii si instalatii privind modernizarea ascensorului si a celor doua statii de plecare si sosire, inclusiv procurarea si livrarea in santier a tuturor instalatiilor, utilajelor, dotarilor si echipamentelor functionale, montajul, instalarea, testarea functionala, instruirea personalului de exploatare al beneficiarului pentru punerea in functiune , operarea si supravegherea in perioada de garantie a noilor echipamante. Executia Lucrarilor de modernizare a ascensorului se refera la:

- modern. instal. de transport persoane pe plan inclinat / instalatia ascensorului
- moderniz. statiei de plecare / statia inf.
- moderniz. statiei de sosire / statia sup.
- amenajari ale zonei de asteptare af. zonei de acces in statia de plecare
- procurare, instalare, testare, punere in functiune utilaje si echipam. functionale af. obiectivului de investitie, inclusiv dotari

- Executia Lucrarilor pentru Organizarea de santier include toate lucrarile de constructii si instalatii pentru infiintarea si functionalizarea organizarii de santier, precum si lucrarile de dezafectare a organizarii de santier si aducerea terenului la starea initiala. Numarul de zile pana la care operatorii economici pot adresa intrebari/clarificari inainte de data lim.de de depunere a ofertelor este de 11 zile. va raspunde solicitarilor de clarificari /inform. supliment.in a 6 a zi inainte de data lim.de dep. a ofertelor

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 15778243,09; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45313100-5 Lucrari de instalare de ascensoare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

Municipiul Deva/Municipiul Deva

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul se refera la prestarea serviciilor de proiectare si asistenta tehnica pe parcursul executie lucrarilor si la executia de lucrari de modernizare si a lucrarilor de organizare de santier pentru realizarea obiectivului „MODERNIZARE ASCENSOR PLAN INCLINAT, CETATEA DEVA”.

Prestarea serviciilor de Proiectare se realizeaza pentru asigurarea obtinerii autorizatiilor de construire, atat pentru organizarea de santier - in baza D.T.O.E., cat si pentru executia propriu-zisa a lucrarilor, in baza D.T.A.C., dar si pentru realizarea proiectului tehnic de executie si a detaliilor de executie (PT.+D.E.) care sa asigure conditiile tehnice de realizare a executiei si finalizarea cu success a obiectivului de investitie. Se vor elabora urmatoarele documentatii:

- Documentatiei pentru Organizarea Executiei lucrarilor (D.T.O.E)
- Documentatiei Tehnice pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (D.T.A.C) si documentatiile tehnice pentru obtinerea avizelor/acordurilor/autorizatiilor prevazute in Certificatul de urbanism, faza D.T.A.C.
- Proiectului tehnic de executie si Detalii de executie, cu respectarea conditiilor prevazute in HG 907/2016, Anexa 10, pct.C, pentru

toate detaliile de executie elaborate in faza de proiectare.

Prestarea serviciilor de Asistenta Tehnica pe parcursul executiei lucrarilor se realizeaza in scopul asigurarii conditiilor tehnice necesare pentru asigurarea trasabilitatii implementarii proiectului si evitarea sincopelor ce pot sa apara intre proiect si executia propriu-zisa in teren a lucrarilor, si pentru participarea nemijlocita a proiectantului in santier atat la fazele determinante incluse in Programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii, dar si pentru elaborarea tuturor detaliilor de executie (DE) necesare in vederea adaptarii proiectului la situatia reala din teren, ori de cate ori este necesar acest lucru in santier, in conditiile si in concordanta cu prevederile HG 907/2016, Anexa 10 – Continutul cadru pentru Proiectul tehnic de executie, pct. C Detalii de executie,

Toate documentatiile tehnice elaborate in cadrul serviciilor de proiectare si asistenta tehnica vor fi verificate din punct de vedere al calitatii, conf. Legii 10/1995, la cerintele de calitate impuse de Proiectant de catre verificatori tehnici atestati.

Executia Lucrarilor de modernizare a ascensorului pe plan inclinat si marirea capacitatii de transport de la un numar de cca. 14 persoane (cate se pot transporta in prezent) la cca. 30 persoane, cuprinde toate Lucrarile de constructii si instalatii privind modernizarea ascensorului si a celor doua statii de plecare si sosire, inclusiv procurarea si livrarea in santier a tuturor instalatiilor, utilajelor, dotarilor si echipamentelor functionale, montajul, instalarea, testarea functionala, instruirea personalului de exploatare al beneficiarului pentru punerea in functiune, operarea si supravegherea in perioada de garantie a noilor echipamente. Executia Lucrarilor de modernizare a ascensorului se refera la:

- modernizarea instalatia de transport persoane pe plan inclinat / instalatia ascensorului
- modernizarea statiei de plecare / statia inferioara
- modernizarea statiei de sosire / statia superioara
- amenajari ale zonei de asteptare aferenta zonei de acces in statia de plecare
- procurare, instalare, testare, punere in functiune utilaje si echipamente functionale aferente obiectivului de investitie, inclusiv dotari

Executia Lucrarilor pentru Organizarea de santier include toate lucrarile de constructii si instalatii pentru infiintarea si functionalizarea organizarii de santier, precum si lucrarile de dezafectare a organizarii de santier si aducerea terenului la starea initiala.

Valoarea totala estimata a contractului de lucrari avand ca obiect proiectarea si executia lucrarilor privind „ MODERNIZARE ASCENSOR INCLINAT, ACCES CETATE DEVA” este de 15.778.243,09 lei fara TVA, defalcata dupa cum urmeaza:

- servicii de proiectare: 200.114,30 lei fara TVA
- servicii de asistenta tehnica asigurata de proiectant: 76.967,04 lei fara TVA
- executie de lucrari-chelt. pentru investitia de baza: 15.393.407,89 lei fara TVA
- organizare de santier: 107.753,86 lei fara TVA.

Monedă: RON

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Durata perioadei de garantie a lucrarilor

Descriere: Factorul "Durata perioadei de garanție acordată lucrărilor" - are o pondere de 10% în totalul criteriului de atribuire, căruia îi coresp. un max. de 10 puncte.

Ofertele care prezintă o per. de garanție a lucrărilor mai mică de 3 ani vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. Ofertele care prezinta o perioada de garanție a lucrărilor de 5 ani sau mai mare, vor primi punctaj maxim.

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Durata perioadei de garantie a lucrarilor

Perioada de garanție se va prezenta exprimată în ani -10 % - Punctaj maxim factor 10

Algoritm de calcul:

- Pentru durata perioadei de garantie de 3 ani (cerinta minima obligatorie) se acorda 0 puncte
- Pentru durata perioadei de garantie de 4 ani se acorda 5 puncte
- Pentru durata perioadei de garantie de 5 ani sau mai mare se acorda 10 puncte.

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantii, tertii sustinator si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii;
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. alte documente edificatoare dupa caz;
5. declaratie privind neincadrarea in situatiile privind conflictul de interese, prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta, in cadrul ofertelor, DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminara. Instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

DUAE se va depune, dupa caz, de catre tertul sustinator si subcontractant.

Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante(formular anexat) in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Nicolae –Florin Oancea – Primar, Pogocsan Ferdinand Zoltan- Viceprimar, Ilieș Gabriel Nelu- Viceprimar, Laura Sarbu – Secretar, Claudia Stoica – Sef Serviciu Financiar–Contabilitate, Davidescu Mircea– Director executiv - Directia Deva 2020; Ciobanu Andreea – Sef serviciu achizitii; Membrii comisia de evaluare: Tania Vasile, Doana Delia, Suciuc Andreea, Gros Daniel, Fantana Florina. Membrii de rezerva in comisia de evaluare: Kiss Laura Bianca, Stanescu Adrian, Marginean Nicolae. Consilieri locali: Barstan Tiberiu Claudiu, Bălan Jean Florin, Blendea Marius Vasile, Bobora Mircea Flaviu, Crainic Ioan, Dronca Robert Adrian, Enescu Paul Alexandru, Iacob Petru Florin, Ilieș Florin-Marin, , Lăsconi Aurica, Ludoșean Gheorghe, Mane Marius, Mara Lucian Marius, Moraru Călin – Constantin, Moș Ovidiu, Petru Ioan Dorin, , Sav Nicu, Sălcuceanu Roxana Ioana, Simionescu Claudiu Petre

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de origine, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

1. Persoane juridice /fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data

prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa faca dovada ca, pentru partea din contract pe care o realizeaza, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

2. Persoane juridice/fizice straine: vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, ca dovada preliminară. Instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul va face dovada ca a dus la bun sfarsit în ultimii 5 ani calculati de la data limita de depunere a ofertelor, (cu respectarea prevederilor art. 11 alin 1) si 2) din Instructiunea 2/2017 ANAP), lucrari similare din punct de vedere al complexitatii si/sau utilitatii, in valoare cumulata de cel putin 15.000.000,00 lei fara TVA la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.

Se considera lucrari similare, din punct de vedere al complexitatii si/sau utilitatii, lucrări de constructii și/sau modernizare și/sau reabilitare de instalatii/ascensoare transport persoane si/sau marfuri, pe plan inclinat si/sau plan vertical si/sau plan orizontal, sau alte lucrari de aceeasi natura si complexitate, sau superioare din punct de vedere al complexitatii si/sau scopului obiectului contractului.

Prin lucrari duse la bun sfarsit în cadrul perioadei de 5 ani, se inteleg cele precizate in Instructiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. - Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Intra in categoria certificatelor de buna executie urmatoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrarilor sau procesele-verbale de receptie finala sau procese-verbale de receptie pentru parti /obiecte din/de lucrare daca acestea sunt distincte din punct de vedere functional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente continand informatiile solicitate pentru demonstrarea experientei similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar si vor trebui sa indice:

a). obiectul lucrării astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara, beneficiarii- indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,

b). perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul

c). locul execuției lucrărilor și sa precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

NOTA: Se va indica în fișa de date a achiziției faptul că la nivelul DUAE trebuie precizate de către candidați/ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

In cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar acestia vor raspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

NOTA: Pentru lucrarile si serviciile similare de la nivelul contractelor care sunt intr-o alta moneda decat cea nationala, utilizate pentru indeplinirea cerintei similare, cursul de referinta care va fi avut in vedere pentru calculul echivalentei este cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte(conform art.4 din Instr. ANAP nr.2/2017).

2.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca in ultimii 3 ani, calculati de la data limita de depunere a ofertelor, a prestat servicii similare celor ce fac obiectul procedurii, in valoare cumulata de minim 200.000 lei fara TVA, la nivelul unuia sau a mai multor contracte.

Prin "servicii similare" se intelege servicii de proiectare, in orice faza, pentru lucrări de constructii și/sau modernizare și/sau

reabilitare de instalatii/ascensoare transport persoane si/sau marfuri, pe plan inclinat si/sau plan vertical si/sau plan orizontal, sau alte lucrari de accesi natura si complexitate, sau superioare din punct de vedere al complexitatii si/sau scopului obiectului contractului. - Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativa:

- Copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit
- Procese- verbale de predare-primire
- Recomandari
- Procese verbale de receptie
- Certificari de buna executie
- Certificate constatatoare
- Orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor, stabilita de autoritatea contractanta in anuntul de participare.

3.) Proportia de subcontractare

Informatii privind subcontractantii/asociatii

Ofertantul va completa lista cuprinzand subcontractantii, cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi indeplinite de acestia si exprimarea procentuala a acestor parti.

Ofertantul a carei oferta a fost declarata castigatoare are obligatia de a prezenta contractul incheiat cu subcontractantul nominalizat in oferta, inaintea semnarii contractului cu achizitorul, cu specificarea concreta a executiei lucrarilor/serviciilor in exprimare fizica-valorica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul AC, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa reprezinte o modificare substantiala a contractului.

In cazul unei asocieri, operatorul economic are obligatia de a prezenta acordul de asociere.

In cazul unei asocieri la care participa mai multi, operatorul economic, va semna o declaratie prin care, daca oferta este declarata castigatoare, acordul de asociere va fi legalizat si prezentat autoritatii contractante inainte de semnarea contractului.

In cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajamentul cu toti asociatii prin care isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului.

Daca un subcontractant se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca subcontractantul fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Informatii privind tertul/tertii sustinatori

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor.

Daca tertul/tertii nu indeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art.164,165 si 167 din Legea 98/2016,autoritatea contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca aceasta sa aduca atingere principiului tratamentului egal. - Modalitate de indeplinire:

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

Modalitate de indeplinire:

DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale tertului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin terți susținători, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 04.03.2021 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 04.07.2021

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 04.03.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

-Ofertantii vor prezenta „Declaratia de consimtament” (formular anexat) privind procesarea datelor cu caracter personal.

- Departajarea ofertelor: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertantilor care au omis sa prezinte oricare document solicitat prin fisa de date si caietul de sarcini se vor solicita clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in DUAE, atat ale ofertantului/candidat cat si ale subcontractantului/tertului sustinator.

- Daca in documentatia tehnica, respectiv Caietele de sarcini, apar specificatii tehnice care indica o anume origine, furnizor, producator, procedeu special, marca de fabrica, brevet de inventie, licenta de fabricatie sau alte asemenea, se va adauga sintagma SAU ECHIVALENT

NOTA: Daca un operator economic considera ca anumite clauze contractuale obligatorii ii sunt in defavoare, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, cu cel putin 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/ modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.

Avand in vedere prevederile art.123, alin (1) , din HG 395/2016 , in cadrul ofertei sa se mentioneze documentele considerate confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Deva, Serviciul Achizitii

Adresa: Piata Unirii nr.4; Localitatea: Deva; Cod postal: 330152; Tara: Romania; Telefon: +40 371459892; Fax: -E-mail: achizitii_publice@primariadeva.ro; Adresa internet: (URL) www.primariadeva.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

10.02.2021