

CONTRACT DE SERVICII

« Elaborare Studiu de oportunitate privind fundamentarea modalității optime de gestiune a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Deva »

În temeiul Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

1. Între

MUNICIPIUL DEVA, cu sediul în Deva, Piața Unirii nr. 4, telefon 0254 / 213435, 0254 / 226176, cod fiscal 4374393, județul Hunedoara, reprezentat prin domnul Nicolae-Florin Oancea, cu funcția de Primar, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

EPMC CONSULTING S.R.L., cu sediul social STR. FAGULUI, NR. 11, C.P. 400483, CLUJ-NAPOCA, Județul Cluj, număr de înregistrare la Registrul Comerțului J12/4713/2008, CUI 24799569, având numărul de cont RO02TREZ2165069XXX022862 deschis la Trezoreria municipiului CLUJ-NAPOCA reprezentată prin dna. Corpodean Cristina Iuliana, cu funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de alta parte, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) Servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) Produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) Forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) Zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.



3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect elaborare Studiu de oportunitate privind fundamentarea modalității optime de gestiune a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Deva, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini nr. 34094/30.03.2022 și în perioada convenită și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de 125.000,00,00 lei fara TVA, respectiv 148.750,00 lei inclusiv TVA, astfel:

Plata	Livrabil/servicii prestate	Cuantic valoric (lei fara TVA)	Termenul de plata
Plata 1	Studiu de fundamentare privind oportunitatea delagării operării serviciilor de salubritate	61.000,00	La receptia livrabilului pe baza de proces verbal al livrabilului
Plata 2	Elaborarea documentatiei de atribuire (include caiet de sarcini, clauze contractuale, fisa de date a achizitiei si formulare, strategie de contractare)	54.000,00	La receptia livrabilului pe baza de proces verbal al livrabilului
Plata 3	Asistenta de specialitate pentru raspunsul la clarificari pana la depunerea ofertelor	10.000,00	La data de depunere a ofertelor stabilita conform anuntului de participare si a eretelor, dupa caz.

5. Durata contractului:

5.1. Contractul intră în vigoare de la data înregistrării la sediul autorității contractante, după semnarea acestuia de către părți.

5.2. Termenul de indeplinire este de 4 LUNI de la data semnării de către ambele părți, înregistrarea la sediul autorității contractante, astfel:

-1 luna Elaborare Studiu de oportunitate privind fundamentarea modalității optime de gestiune a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Deva pentru o durată de 4 ani și Elaborarea documentației de atribuire

-3 luni Asistență de specialitate pe perioada derulării procedurii de achiziție până la data depunerii ofertelor (răspuns clarificări, puncte de vedere, contestații/notificări).

6. Documentele contractului:

6.1. Documentele contractului sunt :

- a) Oferta SICAP DA30279828;
- b) Caietul de sarcini nr. 34094/30.03.2022

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu obligațiile asumate, detaliu SICAP DA30279828, cerințele din Caietul de sarcini nr. 34094/30.03.2022 și în perioada/perioadele convenite.

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prevăzute în prezentul contract.

7.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor, doar dacă aceste două situații sunt și dovedite.

7.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea standardelor legale, a reglementărilor tehnice și a normativelor specifice, în vigoare.

7.6. Dreptul de proprietate intelectuală a acestor documentații revine achizitorului după recepționarea lor.

7.7. Prestatorul va întocmi documentațiile ținând cont de intențiile investiționale și nevoile funcționale evidențiate în Caietul de sarcini nr. 34094/30.03.2022.

7.8. Prestatorul pe parcursul elaborării documentațiilor va prelua propuneri și recomandări venite din partea achizitorului.

7.9. Prestatorul se obligă să actualizeze documentațiile elaborate la solicitarea beneficiarului fără costuri suplimentare.

7.10. Predarea documentațiilor:

Studiul de oportunitate se va preda în 2 (doua) exemplare originale;

Documentația de atribuire se va preda beneficiarului pe suport de hartie în 2 (doua) exemplare originale din fiecare, precum și pe suport electronic;

8. Obligațiile principale ale achizitorului:

8.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3.(1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la recepția serviciilor prestate, dacă factura a fost primită la data recepției ori anterior acestei date. În cazul în care factura a fost primită după data recepției, atunci achizitorul are obligația de a efectua plata în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii. Achizitorul nu se angajează sub nici o formă la plăți în avans.

(2) În cazul apariției unor motive obiectiv justificate, în temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevăzut la pct.8.3 se prelungește până la maximum 60 de zile calendaristice.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% /zi din valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din plata neefectuată.

9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese în cuantum de 5% din valoarea contractului.

9.4. Neexecutarea, din culpă, a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract și în termenele prevăzute în acest sens, atrage încetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somație și fără intervenția instanțelor judecătorești.

9.5. Achizitorul va înștiința prestatorul în legătură cu motivul rezilierii și va comunica acestuia sancțiunile prevăzute.

9.6. Rezilierea în condițiile mai sus menționate nu creează prestatorului dreptul la eventuale compensații. Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

9.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.8. În cazul prevăzut la clauza 9.4 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.9. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.10. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în condițiile art 222 și art 223 din Legea 98/2016.

10. Garanția de bună execuție a contractului.

Nu este cazul.

11. Alte responsabilități ale prestatorului:

11.1.(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu Caietul de sarcini nr. 34094/30.03.2022 și detaliu de achiziție SEAP DA30279828.

11.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului:

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificare:

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale, normativele în vigoare, cerințele din caietul de sarcini, și detaliu achiziție SEAP DA30279828.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3. Recepția sau verificarea conformității serviciilor prestate se va face pe baza de proces-verbal.

13.4. Procedura de recepție sau verificarea nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data prestării serviciilor. În cazuri justificate în mod obiectiv, de natura sau caracteristicile contractului, procedura de recepție sau verificare poate avea o durată mai mare de 30 de zile calendaristice.

13.5. În cazul în care achizitorul consideră că serviciile prestate sunt neconforme cu prevederile prezentului contract și nu pot fi recepționate, atunci acesta poate solicita prestatorului refacerea acestora parțial sau total sau poate refuza achitarea facturii reprezentând contravaloarea acestor servicii.

13.6. Recepția serviciilor prestate se va face în urma predării documentațiilor elaborate conform cerinței beneficiarului, în urma întocmirii Procesului verbal de recepție, aprobat și semnat de către beneficiar.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

14.1.(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu ordinele de începere a prestării serviciilor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2.(1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului cu minimum 5 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului de predare. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15. Ajustarea prețului contractului:

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 Prețul contractului este ferm.

16. Subcontractanți:

16.1.(1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(3) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

16.2.(1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia își exprimă la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

16.3.(1) Pe parcursul derulării contractului, executantul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorității contractante.

(2) Introducerea/inlocuirea unui subcontractant nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

(3) Atunci când se înlocuiesc sau se introduc noi subcontractanți, aceștia au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

17. Forța majoră și cazul fortuit:

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17.7. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

17.8.Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

18. Soluționarea litigiilor:

18.1.Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2.Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente de pe raza teritorială a autorității contractante.

19. Limba care guvernează contractul:

19.1.Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări:

20.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2.Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului:

21.1.Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. Modificarea contractului:

22.1.Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

22.2.Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în lege, sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute în timpul executării acestuia.

22.3.La prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

22.4.Modificările contractului nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia prestatorul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât prestatorul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă ofertă decât cea a prestatorului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.

22.5.Fiecare parte are obligația de a notifica cealaltă parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea contractului.

22.6.Parrea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu cel puțin 15 de zile înainte de data la care se consideră că modificarea contractului ar trebui să producă efecte.

23. Incetarea contractului:

23.1.Contractul încetează prin executare, acordul de voință al părților, ajungere la termen, precum și alte cauze prevăzute de prezentul contract.

24. Dispozitii Finale:

24.1. Completările și/sau modificările aduse prezentului contract nu sunt valabile și opozabile, decât dacă rezultă expres din acte semnate de ambele părți contractante.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**PRESTATOR,
EPMC CONSULTING S.R.L.
ADMINISTRATOR,
Iuliana Cristina Corpodean**

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL DEVA
PRIMAR,
Nicolae-Florin Oancea**

**ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian Berbeceanu**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Claudia Stoica**

**DIRECȚIA DEVA 2020
DIRECTOR EXECUTIV
Mircea Davidescu**

**DIRECTOR EXECUTIV
ADJUNCT
Manuela Elena Stanciu**

**SERVICIUL ACHIZIȚII
Șef serviciu
Andreea Ciobanu**

**SERVICIUL U.M.M.S.C.U.P
Ioan Nelu Tatar**

**AVIZAT JURIDIC
Georgeta Iancu**

**SERVICIUL ACHIZIȚII
Ramona Julieta Coldea**