



CONTRACT DE SERVICII

Servicii de bransare cu energie electrică, debransare plug mentenanță și asistență tehnică pentru comercianții participanți la evenimentele pe care le organizează Primăria municipiului Deva, direct sau în parteneriat cu alte instituții sau societăți

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice

între

MUNICIPIUL DEVA –activitate economica, cu sediul în Municipiul Deva, Piața Unirii nr. 4, județul Hunedoara, telefon 0254/213435, 0254/226176, cod fiscal RO39125506, reprezentat prin d-nul Nicolae-Florin Oancea, cu funcția de Primar, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

S.C. LINIAL ELECTRIC S.R.L., cu sediul în Deva, Strada Griviței, nr. 54, județul Hunedoara, nr. de ordine în Registrul Comerțului J20/1348/2003, cod fiscal RO 15859440, telefon: 0727396586, email: office@linialelectric.ro, reprezentată prin domnul Ing. Liviu Marcel ISĂCONI - director, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. Definiții:

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

3. Interpretare:

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului:

4.1. Prestatorul se obliga să presteze **Servicii de bransare cu energie electrică, debransare plug mentenanță și asistență tehnică pentru comercianții participanți la evenimentele pe care le organizează Primăria municipiului Deva, direct sau în parteneriat cu alte instituții sau societăți**, în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate astfel:

Nr. crt.	Denumire	Pret unitar (lei fara T.V.A.)	Nr. evenimente	Valoare totala (lei fara T.V.A.)	Valoare totala (lei cu T.V.A.)
1	Servicii de branșare cu energie electrică, debransare plus mentenanță și asistență tehnică pentru comercianții participanți la evenimentele pe care le organizează Primăria municipiului Deva, direct sau în parteneriat cu alte instituții sau societăți.	12.700,00	10	127.000,00	151.130,00

4.3. Achizitorul nu are obligatia de a solicita serviciile ce fac obiectul prezentului contract in totalitatea lor si nici pentru toata valoarea cuprinsa in prezentul contract, daca situatia nu o impune.

5. Durata contractului:

5.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la încheierea procesului verbal de recepție finală a serviciilor contractate.

5.2. Termenul de prestare a serviciilor este **de 1 an de zile**, începând de la data semnării contractului.

5.3. Prestarea serviciilor de la pct.4.2 se va face pe baza de comanda ferma din partea achizitorului.

6. Documentele contractului:

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini 111343/11.11.2022
- b) propunerea financiară DA 31908101
- c) garanția de bună execuție.

7. Obligațiile principale ale prestatorului:

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu oferta prezentată, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și să respecte exigentele de calitate așa cum sunt prevăzute în caietul de sarcini la cap.2, 2.;

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu precizarile din caietul de sarcini la cap. 2. DESCRIERE, DATE TEHNICE ȘI CONDIȚII, 2.1 Descriere, date tehnice

-Pentru buna desfășurare a evenimentelor achizitorul va trimite o comandă scrisă către prestator, iar acesta din urmă are la dispoziție 5 zile lucrătoare să branșeze toți comercianții participanți la evenimentul pentru care s-a întocmit comanda. Prestatorul va asigura necesarul de materiale (cabluri, prize, siguranțe etc) și echipamente (scule, unelte) pentru realizarea branșării și debranșării comercianților, precum și pentru asigurarea mentenanței și a asistenței tehnice / permanentei pe durata desfășurării evenimentelor, după încheierea evenimentului prestatorul are 2 zile la dispoziție să debranșeze comercianții și să pună în siguranță tablourile de distribuție utilizate.

-Tablourile electrice trebuie să fie corespunzătoare instalațiilor electrice exterioare. Ele vor fi echipate conform normativelor în vigoare, cu siguranțe automate și protecții diferențiale pe circuitele de iluminat și prize, cu protecții la supratensiune și scurt circuit și cu aparate de control permanent a tensiunii și intensității curentului pe fiecare fază. Toate carcasele metalice ale tablourilor electrice vor fi legate la priza de pământ.

-Din tabloul electric de consumatori normali se vor alimenta și circuitele de prize cu alimentare normală.

-Circuitele de prize necesare vor fi executate cu cablu CYYF, protejat în tuburi PVC, acolo unde e cazul. Toate prizele vor fi cu contact de protecție, iar dispunerea lor se va face funcție de amplasarea agenților economici, respectându-se gradul de protecție necesar. Cablurile vor avea o rezervă de lungimea de 2-3%, dar minim 1,5 m pentru compensarea deformărilor datorită încălzirii și pentru înlocuirea manșoanelor când acestea se deteriorează.

7.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenii asumate în contract.

7.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5.În cazul unor defecțiuni aleatorii, neprevăzute, menționate în caietul de sarcini la cap.3. CLAUZE SPECIALE, survenite în instalația de utilizare la locul de consum, prestatorul intervine în regim de urgență în vederea înlăturării defecțiunii

7.6.Prestatorul angajat pentru serviciile oferite, răspunde pentru soluțiile date.

8. Obligațiile principale ale achizitorului:

8.1.Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2.Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3.(1)Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile calendaristice, de la recepția serviciilor prestate, dacă factura a fost primită la data recepției ori anterior acestei date. În cazul în care factura a fost primită după data recepției, atunci achizitorul are obligația de a efectua plata în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

(2) În cazul apariției unor motive obiectiv justificate, în temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevăzut la pct. 10.3 se prelungește până la maximum 60 de zile calendaristice.

8.4.Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:

9.1.În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% /zi din valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2.În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din plata neefectuată.

9.3.Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4.Neexecutarea, din culpă, a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract și în termenele prevăzute în acest sens, atrage încetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somație și fără intervenția instanțelor judecătorești.

9.5.Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.6.În cazul prevăzut la clauzele 11.4 și 11.5 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.7.Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului:

10.1.Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului reprezentând 5% din prețul total al contractului fără T.V.A., respectiv **6.350,00 lei**, înainte de începerea execuției contractului dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv

- virament bancar în contul RO83TREZ3665006XXX000122 deschis la Trezoreria Deva cu mențiunea Municipiul Deva- CUI 4374393 ;

- instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai

mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;(iii) asigurări de garanții emise:– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

- depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
- combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

10.3. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale până la acoperirea integrală a cuantumului de 5% din prețul contractului fără T.V.A., contractantul are obligația de a deschide un cont distinct la dispoziția Municipiului Deva, la unitatea Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

10.4. Suma inițială care se depune de către contractant la deschiderea contului, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără T.V.A., respectiv nu trebuie să fie mai mică de **635,00 lei**, înainte de începerea execuției contractului.

10.5. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform art. 154², alin 3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în cazul contractelor de servicii de proiectare, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, după cum urmează: a) valoarea garanției de bună execuție aferente proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

10.6. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11. Alte responsabilități ale prestatorului:

11.1.(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului:

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări:

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor.

13.2. Recepția sau verificarea conformității serviciilor prestate se va face pe baza de proces-verbal.

13.3. Procedura de recepție nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data prestării serviciilor. În cazuri justificate în mod obiectiv, de natură sau caracteristicile contractului, procedura de recepție sau verificare poate avea o durată mai mare de 30 de zile calendaristice.

13.4. În cazul în care achizitorul consideră că serviciile prestate sunt neconforme cu prevederile prezentului contract și nu pot fi recepționate, atunci acesta poate solicita prestatorului refacerea acestora parțial sau total sau poate restitui factura reprezentând contravaloarea acestor servicii și poate stabili valoarea prejudiciului creat ce urmează a fi reținut din garanția de bună execuție.

14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare:

14.1.(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2.(1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul cerințele din caietul de sarcini, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului cu minimum 5 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului de prestare. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15. Ajustarea prețului contractului:

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în ofertele publicate în catalogul de pe S.E.A.P., parte integrantă din prezentul contract.

15.2. Prețul contractului este ferm.

16. Subcontractanți:

16.1.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(3) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

16.2.(1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia își exprimă la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

16.3.(1) Pe parcursul derulării contractului, Prestatorul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorității contractante.

(2) Introducerea/inlocuirea unui subcontractant nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

(3) Atunci când se înlocuiesc sau se introduc noi subcontractanți, aceștia au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

17. Forța majoră și cazul fortuit:

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17.7. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

17.8. Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

18. Soluționarea litigiilor:

18.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente de pe raza teritorială a autorității contractante.

19. Limba care guvernează contractul:

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări:

20.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului:

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. Încetarea contractului:

22.1. Contractul încetează prin executare, acordul de voință al părților, precum și alte cauze prevăzute de prezentul contract.

23. Modificarea contractului:

23.1. Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

23.2. Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în lege, sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute în timpul executării acestuia..

23.3. La prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

23.4. Modificările contractului nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia prestatorul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât prestatorul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă ofertă decât cea a prestatorului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.

23.5. Fiecare parte are obligația de a notifica cealaltă parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea contractului.

23.6. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu cel puțin 15 de zile înainte de data la care se consideră că modificarea contractului ar trebui să producă efecte.

24. Dispoziții Finale:

24.1. Completările și/sau modificările aduse prezentului contract nu sunt valabile și opozabile, decât dacă rezultă expres din acte semnate de ambele părți contractante.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, unul pentru prestator și unul pentru achizitor.

PRESTATOR,
S.C. LINIAL ELECTRIC S.R.L
Director
Ing. Liviu Marcel ISĂCONI

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL DEVA
Primar
Nicolae-Florin OANCEA

ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian BERBECEANU

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Claudia STOICA

DIRECȚIA TEHNICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Manuela STĂNCIU

SERVICIUL ADMINISTRARE
DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT
Marioara ANRAM

AVIZAT JURIDIC,
Consilier Juridic
Adrian ȘTĂNESCU

SERVICIUL ACHIZITII
SEF SERVICIU
Andreea MĂGYARI

SERVICIUL ACHIZITII
Ioan Mihai IANCU