

Contract de servicii

Servicii pentru întreținerea și mentenanța aplicațiilor informatice Indsoft SICO (contabilitate), Indsoft SICO PS (salarii), Indsoft - SICO investiții, Indsoft SimtaxC (soft concesiuni domeniul public) și City Care – sesizări Deva24

În temeiul Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

1. Părțile contractante

MUNICIPIUL DEVA adresă Deva, Piata Unirii, nr. 4 jud. Hunedoara. telefon/fax 0254 218 579; 0254 232 310 cod fiscal 4374393, reprezentată prin **Nicolae-Florin Oancea**, funcția Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC MINDSOFT IT SOLUTIONS SRL, adresa sediului: Sibiu, Str.Moldovei, nr.56, jud.Sibiu, telefon/fax 0770-372.976 / 0369-412.211, numărul de înregistrare Registrul Comertului J32/1342/2020, cod de identificare fiscală RO43164376, cont TREZORERIE Sibiu RO80TREZ5765069XXX023000 reprezentată prin Gina Gabriela Racila, în calitate de prestator, a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Mentenana- Modificarile efectuate asupra Programului prin introducerea unor noi funcții necesare pentru funcționarea corectă a Programului precum și pentru respectarea modificărilor legislative, repararea unor defecte (bugs), adaptarea Programului pentru a urmări modificările

legislative ce pot apare (daca au fost tiparite in Monitorul Oficial cu cel putin 30 de zile inainte de intrarea in vigoare);

3.3- Suport si asistenta tehnica prin telefon pentru utilizare, asistenta tehnica prin conectare la distanta pentru rezolvarea greselilor de operare, diverse situatii specifice solicitate de Achizitor (de ex. Pentru Curtea, pentru Primar, alte scopuri);

3.4 - Noi versiuni ale Programului cu modificari relativ minore- versiuni obtinute prin introducerea unor corecturi/adaugirila Program astfel incat sa rezolve diverse neconcordanțe anterior existente in Program si care se realizeaza si se instaleaza la Achizitor o data la 1 luna calendaristica daca aceste noi versiuni ale Programului vor fi lansate pe piata de catre Prestator; acest lucru nu implica in mod obligatoriu o noua versiune majora a Programului;

3.5- Upgrade- Reprezinta inlocuirea versiunii existente a Programului la sediul Achizitorului cu o noua versiune a acestuia pentru a asigura o functionalitate imbunatatita in comparatie cu precedenta versiune; In principiu, poate contine module noi ale Programului, care au fost continute in precedenta versiune; Realizarea si instalarea noii versiuni la Achizitor nu reprezinta o obligativitate izvorata din prezentul Contract intre partile mai sus mentionate;

3.6- Dezvoltari suplimentare- orice modificari sau dezvoltari care nu tin structural/functional de Program ci tin de necesitati descoperite de Achizitor care nu sunt de importanta vitala, adica fara ele se poate lucra in parametri normali; Tot in aceasta categorie vor intra si dezvoltarile suplimentare care nu au legatura cu Programul, module noi create la cererea Achizitor si orice alte facilitati de acest tip. Aceste modificari sau dezvoltari nu reprezinta o obligativitate contractuala intre parti;

3.7- Program de lucru: Luni- Joi intre orele 8,00- 16,30, Vineri 8,00-14,00;

3.8- Ora de interventie: reprezinta timpul necesar pentru prestarea activitatilor mentionate in cadrul contractului si este cuprinsa in intervalul Luni- Joi intre orele 8,00- 16,30, Vineri 8,00-14,00;

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii pentru întreținerea și mentenanța aplicațiilor informatice Indsoft SICO (contabilitate), Indsoft SICO PS (salarii), Indsoft - SICO investiții, Indsoft SimtaxC (soft concesiuni domeniul public) și City Care – sesizări Deva24;

în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare servicii pentru întreținerea și mentenanța aplicațiilor informatice Indsoft SICO (contabilitate), Indsoft SICO PS (salarii), Indsoft - SICO investiții, Indsoft SimtaxC (soft concesiuni domeniul public) și City Care – sesizări Deva24

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de **104.184,00** lei fara TVA/an, respectiv **123.978,96** lei cu TVA/an:

Nr. crt.	Denumire serviciu		Preț lunar fără TVA (lei)	Preț fără TVA / an (lei)	Preț TVA inclus/an (lei)
	INDSOFT SICO	Aplicație contabilitate	2.845,00	34.140,00	40.626,60
	INDSOFT SICO PS	Aplicație salarizare	1.479,00	17.748,00	21.120,12
	INDSOFT SICO INVESTITII	Aplicație investiții, integrată cu aplicația de contabilitate	1.734,00	20.808,00	24.761,52
	INDSOFT SIMTAX C	Aplicație concesiuni domeniul public	1.297,00	15.564,00	18.521,16
	INDSOFT CITY CARE	Aplicație Sesizări Deva24	1.327,00	15.924,00	18.949,56
	TOTAL		8.682,00	104.184,00	123.978,96

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni, incepand cu data intrarii in vigoare a contractului.

5.2.– Contractul intra in vigoare dupa semnarea de catre parti si inregistrarea acestuia la sediul autoritatii contractante si constituirea garantiei de buna executie

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt :

- oferta prestatorului nr. 98861/28.09.2023
- caiet de sarcini nr. 94218/15.09.2023
- garantia de buna executie

7. Obligatiile principale ale prestatorului

7.1 Prestatorul va asigura Achizitorului urmatoarele:

Suport tehnic:

1. Asistență tehnică utilizatori

- a. Răspunsuri la solicitări de asistență tehnică în exploatarea programelor transmise prin helpdesk, telefonic, fax sau e-mail.
- b. Asistență pentru platformele conexe aplicațiilor achiziționate
- c. Realizarea de diverse situații specifice/rapoarte solicitate de către Beneficiar cu condiția ca datele necesare acestor situații să se regăsească în baza de date, putând fi extrase direct, fără a fi necesare prelucrări suplimentare (raportări/interogări) – maxim 3 rapoarte / aplicație / lună
- d. Asistență prin intervenție securizată pe serverul de aplicații (intervenție la distanță).
- e. Modificarea formei rapoartelor existente (text, antet, semnături).
- f. Furnizarea periodică de rapoarte de activitate/note de lucrări în format standard.

2. Instruire

- a. Instruirea persoanei/persoanelor desemnate de beneficiar în acest sens, o dată pe an, în regim on-line. Aceste servicii vor fi prestate și planificate în urma unei solicitări scrise a beneficiarului.

3. Analiză anuală

- a. Ședință de discuție (on-line) în vederea clarificării tuturor cerințelor beneficiarului precum și pentru stabilirea priorităților referitoare la modificările/actualizările pentru aplicațiile sistemului informatic

4. Instalare servere de aplicație și baze de date pentru echipamentele achiziționate de la prestator

- a. În caz de schimbare a serverului sau la reinstalarea sistemului de operare, prestatorul va asigura configurarea noului server pentru asigurarea funcționării aplicației pe infrastructura beneficiarului
- b. Prestatorul va asigura asistență tehnică pentru instalarea sistemului de operare, a serverului SQL și a aplicațiilor necesare funcționării sistemului informatic la parametri optimi

5. Administrare infrastructură software

- a. Verificarea parametrilor sistemelor și/sau intervenție punctuală dacă e cazul
- b. Actualizare patch-uri de securitate pt. sistemele de operare
- c. Actualizare patch-uri de securitate aplicații software de bază

6. Monitorizare servicii de realizare backup

Configurarea și monitorizarea zilnică a efectuării operațiunilor de backup.

Mentenanță

1. Remedierea defectelor aplicațiilor

- a. Furnizare de versiuni noi ale aplicațiilor, care vor integra corecții ale erorilor de funcționare

b. Modificare structuri de date, rapoarte, în vederea eliminării defectelor constatate pe parcursul exploatării normale a aplicațiilor.

2. Menținerea aplicațiilor în concordanță cu legislația în vigoare

a. Furnizare de versiuni noi ale aplicațiilor și/sau modificare de structuri de date, rapoarte, astfel încât să fie îndeplinite cerințele legislative care reglementează funcționalitățile existente ale aplicațiilor la data intrării în perioada de mentenanță.

3. Dreptul de utilizare a versiunilor noi ale aplicațiilor și implementarea acestora

a. Dreptul de a utiliza versiunile noi ale aplicațiilor, pe măsură ce sunt produse și livrate de către furnizor. Versiunile noi ale aplicațiilor vor include îmbunătățiri/corecții ale funcționalităților achiziționate de către beneficiar, implementate de către furnizor ca parte a strategiei proprii de dezvoltare a produselor.

7.2- Toate serviciile mentionate la art.7.1 in functie de natura problemei ivite, se vor asigura de catre personalul Prestatorului prin helpdesk, telefon, fax sau e-mail, iar in situatiile deosebite, cand se impune un studiu mai amplu, Achizitorul va trebui sa asigure accesul personalului de specialitate al Prestatorului de baza de date;

7.3- Prestatorul va asigura un timp de raspuns cat mai scurt si eficient la orice problema ridicata de Achizitor privind utilizarea programului INDSOFT SICO;

7.4- Prestatorul nu isi asuma raspunderea pentru deteriorarea datelor institutiei (institutiilor) Achizitorului, daca acesta (Achizitorul sau personalul său) nu respecta obligatiile prevazute in contractul de vanzare-cumparare a programului informatic, prescriptiile si recomandarile producatorului precum si obligatiile prevazute la capitolul 4 din prezentul contract;

7.5- Suportul tehnic mentionat in prezentul contract de prestari servicii nu acopera:

a) reparatiile, completarile sau extensiile Programului care nu reprezinta obiectul prezentului contract;

b) upgrade (conform definitiilor) la versiunea Programului folosita in prezent de catre Achizitor;

c) dezvoltari suplimentare asupra Programului folosit in prezent de catre Achizitor;

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1–Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2-Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3-Achizitorul are obligația de a efectua plata catre prestator in termen de 30 zile calendaristice, de la receptia serviciilor prestate, daca factura a fost primita la data receptiei ori anterior acestei date. In cazul in care factura a fost primita dupa data receptiei, atunci achizitorul are obligatia de a efectua plata in termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii. In cazul aparitiei unor motive obiectiv justificate, in temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevazut se prelungeste pana la maximum 60 de zile calendaristice.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de **28** zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 –În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pe zi din valoarea serviciilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

9.2- În cazul in care achizitorul nu efectueaza obligatiile in termenul de 28 de zile de la expirarea perioadei cuvenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1%/zi de intarziere din plata neefectuata;

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese;

9.4 - Neexecutarea, din culpă, a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract și în termenele prevăzute în acest sens, atrage încetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somație și fără intervenția instanțelor judecătorești;

9.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

9.6 - În cazul prevăzut la clauzele 9.4 și 9.5 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.7 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în condițiile art. 222 și art. 223 din Legea 98/2016

Achizitorul poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente de pe raza teritorială a autorității contractante.

10. Garanții și servicii

10.1 Prin servicii sau servicii post-garanție se înțelege asigurarea de către Prestator a suportului tehnic pentru utilizarea de programe INDSOFT și rezolvarea posibilelor erori privind funcționarea Programului;

10.2 În funcție de necesitate, intervențiile vor fi făcute prin helpdesk, telefon, fax sau e-mail; Prestatorul se obligă ca în maxim 1 (una) zi de la sesizarea scrisă primită de la Achizitor să intervină prin helpdesk, telefon, fax sau e-mail pentru a remedia orice defecțiune sau dereglare ce va interveni în Program în timpul exploatarei. În cazul în care această intervenție nu duce la soluționarea problemei, Prestatorul se obligă ca în termen de 5 (cinci) zile de la data constatării imposibilității rezolvării problemei prin helpdesk, telefon, fax sau e-mail să intervină la sediul Achizitorului în vederea rezolvării problemei.

10.3 La solicitarea Achizitorului, Prestatorul poate presta suplimentar și contra cost, servicii de consultanță și servicii privind echipamentele de hard și soft existente și/sau necesare, poate realiza anumite conexiuni între programe, poate dezvolta rapoarte, analize, interfețe sau poate crea noi module care extind funcționalitatea programului. Pretul unor asemenea servicii suplimentare va face obiectul unei oferte de preț a Prestatorului în care se vor preciza costurile aferente precum și termenul de realizare. În cazul realizării unor astfel de servicii suplimentare, în funcție de complexitatea și obiectul acestora, partile vor încheia un act adițional la prezentul contract sau un alt contract în care se vor determina termenele și condițiile de realizare a serviciilor.

10.4 În cazul unor deplasări efectuate de către reprezentanții Prestatorului la cerere expresă a Achizitorului, acesta va suporta cheltuielile aferente acestor deplasări (transport, cazare, diurna, etc).

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3.- Prestatorul are obligația de a prezenta certificatul de înregistrare în Registrul Național al Programelor pentru calculator emis de ORDA, la zi, pentru a se asigura continuitatea contractului, în caz

5/26

de neprezentare contractul inceteaza de la data expirarii certificatului seria 933587 BU Nr.11854 emis in 21.12.2022

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 -Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3 - Recepția sau verificarea conformității serviciilor prestate se va face pe baza de proces-verbal.

13.4 - Procedura de recepția sau verificarea nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data prestării serviciilor. În cazuri justificate în mod obiectiv, de natura sau caracteristicile contractului, procedura de recepție sau verificare poate avea o durată mai mare de 30 de zile calendaristice

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea și înregistrarea contractului la achizitor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

- (2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Garanția de bună execuție a contractului

15.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de buna execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA, respectiv **5.209,20** lei, înainte de începerea execuției contractului dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a furnizorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

15.2 Garanția de buna execuție a contractului trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin. (4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

15.3 În cazul în care garanția de buna execuție se constituie conform art. 154 alin. (4) lit. d) din Lege 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale până la acoperirea integrală a cuantumului de 5% din pretul contractului fără TVA, furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către furnizorul la deschiderea contului, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din pretul contractului fără TVA, respectiv nu trebuie să fie mai mică de **520,92 lei**, înainte de începerea execuției contractului.

15.4 Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

15.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

15.6 - Achizitorul se obligă de a elibera/restitui garanția de buna execuție, în conformitate cu art 154², alin (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, după cum urmează:

- În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului este ferm.

17. Subcontractanți

17.1 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(3) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

17.2 - (1) Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorității contractante.

(2) Introducerea/inlocuirea unui subcontractant nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

(3) Atunci când se înlocuiesc sau se introduc noi subcontractanți, aceștia au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

18. Forța majoră și cazul fortuit

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.7 - Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

18.8 - Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Modificarea contractului

20.1. Partile contractante au dreptul pe durata indeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract in conditiile prevazute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

20.2 - Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu cel puțin 15 zile înainte de data la care se consideră că Modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3 – Orice solicitare de modificare a unor clauze contractuale se va transmite achizitorului cu cel puțin 10 zile lucratoare inainte de expirarea termenului previzionat de intrare in vigoare a modificarii.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente de pe raza teritorială a autorității contractante.

24.1 Incetarea contractului

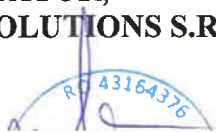
24.1 Contractul încetează prin atingere la termen, executare, acordul de voință al părților, precum și alte cauze prevăzute de prezentul contract.

25. Dispozitii Finale

24.1 – Completarile si/sau modificarile aduse prezentului contract nu sunt valabile si opozabile, decat daca rezulta expres din acte semnate de ambele parti contractante.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte

**PRESTATOR,
S.C. MINDSOFT IT SOLUTIONS S.R.L.**



**ACHIZITOR
PRIMAR,
Nicolae-Florin OANCEA**

**ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian BERBECEANU**

MUNICIPIUL OANCEA
DIRECTIA ECONOMICA
Vizat de catre
Director executiv, Claudia STOICA
02.10.2023

**DIRECȚIA TEHNICĂ
Director executiv, Manuela STANCIU**

**SERVICIUL INFORMATICĂ
Șef serviciu, Diana NEGRUT**

**SERVICIUL ACHIZIȚII
Șef serviciu, Andreea MAGYARI**

**AVIZAT JURIDIC
Consilier juridic,
Consilier juridic, Ioana Olivia MANOLE**

**Întocmit
Consilier Achizitii publice, Mihaela BÎNDEA**