ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA

HOTĂRÂREA
nr.**348** din **28.08.2025**

privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Municipiului Deva

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art.75 alin.1, art.84 alin.5, art.129 alin.1, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Luând act de:

Proiectul de hotărâre nr.277/2025, Referatul de aprobare nr.277/2025 al domnilor consilieri locali, Mara Lucian Marius, Gligor Cătălin Viorel, Bălan Jean Florin, Moraru Călin Constantin, înregistrat la Primăria municipiului Deva cu nr.67899/26.06.2025, din care reiese necesitatea și oportunitatea aprobării unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Municipiului Deva,

Raportul Serviciului informatică, bancă de date nr.67925/26.06.2025,

Avizul Comisiei pentru administraţie publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi a libertăţilor cetăţenilor, agricultură nr.409/110815//27.08.2025, avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe nr.230/110818//27.08.2025, avizul Comisiei pentru sănătate, protecţia mediului înconjurător, protecţie socială şi servicii publice nr.145/110821//27.08.2025, precum și de avizul Comisiei de organizare şi dezvoltare urbanistică, administrarea domeniului public şi privat al municipiului, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură nr.309/110817//27.08.2025,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA
întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. - Se aprobă implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Municipiului Deva începând cu exercițiul bugetar aferent anului 2025.

Art.2. - Se aprobă Regulamentul privind derularea procesului de bugetare participativă, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuterniceşte Serviciul informatică, banca de date din cadrul Direcției economice și compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului și din cadrul serviciilor din subordinea Consiliului local al municipiului Deva.

Art.5. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituţiei Prefectului judeţului Hunedoara;
- Primarului municipiului Deva;
- Direcţiei economice;
- Serviciul informatică, banca de date;
- Compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului și serviciilor din subordinea Consiliului local al municipiului Deva.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion BĂDIN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI DEVA,
Florina-Doris VISARIN

Anexa
la Hotărârea
nr. 348/2025

REGULAMENT
privind derularea procesului de bugetare participativă în Municipiul Deva

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 – Scopul

1.1. Prezentul regulament stabilește cadrul general, principiile, etapele și modul de implementare a procesului de bugetare participativă în Municipiul Deva, cu implicarea activă a cetățenilor în stabilirea direcțiilor de investiții publice finanțate de la bugetul local.

Art. 2 – Definiție

2.1. Bugetarea participativă este un proces democratic deliberativ și direct prin care cetățenii decid modalitatea de alocare a unei părți din bugetul local, propunând și votând proiecte de interes public.

Art. 3 – Obiective

3.1. Procesul urmărește:
- Creșterea calității vieții cetățenilor;
- Ajustarea politicilor publice la nevoile reale ale comunității;
- Implicarea activă a cetățenilor în actul de guvernare locală;
- Stimularea transparenței și dialogului civic;
- Sprijinirea inițiativelor cu impact pozitiv asupra comunității;
- Promovarea coeziunii sociale prin proiecte la nivel local.

Capitolul II – Dispoziții organizatorice

Art. 4 – Valoarea bugetului participativ

4.1. Valoarea totală alocată anual procesului de bugetare participativă și numărul maxim de proiecte finanțate se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Deva, odată cu bugetul anual sau prin intermediul rectificării bugetare.

Art. 5 – Platforma digitală

5.1. Primăria Municipiului Deva dezvoltă și utilizează o platformă digitală dedicată procesului de bugetare participativă, disponibilă la adresa:
https://bp.primariadeva.ro/BugetareParticipativa/Home

5.2. Platforma permite:
- Înregistrarea cetățenilor participanți;
- Încărcarea propunerilor de proiecte;
- Votarea online;
- Afișarea publică a stadiului proiectelor și a statisticilor aferente.

Capitolul III – Participarea cetățenilor

Art. 6 – Cine poate participa

6.1. Pot participa la proces:
- Cetățeni cu domiciliul sau reședința în Municipiul Deva;
- Înregistrarea pe platformă este obligatorie pentru depunerea proiectelor și exprimarea votului.

6.2. Cetățenii fără acces la internet pot primi suport tehnic pentru înregistrare de la Serviciul informatică, bancă de date (e-mail: informatica@primariadeva.ro).

Capitolul IV – Domenii eligibile

Art. 7 – Domenii de aplicare

7.1. Proiectele propuse trebuie să se încadreze în unul dintre următoarele domenii:

a) Amenajare spații verzi și locuri de joacă;
b) Amenajare spații publice (mobilier urban, iluminat etc.);
c) Infrastructură sportivă;
d) Promovare turistică și culturală;
e) Participare civică și implicarea copiilor și tinerilor în viața comunității.

7.2. Chiar dacă un proiect poate fi relevant pentru mai multe domenii, deponentul trebuie să aleagă unul principal.

Capitolul V – Delimitarea geografică

Art. 8 – Zone de aplicare

8.1. Pentru echitate teritorială, s-a structurat suprafața Municipiului Deva în 12 zone, după cum urmează:

Nr.	Denumire zonă
1	CENTRU, CĂLUGĂRENI
2	VIILE NOI, MATEI CORVIN
3	PROGRESUL
4	MUREȘ, DEPOZITELOR
5	DACIA
6	EMANUEL GOJDU
7	MICRO 15
8	CEANGĂI, DOROBANȚI
9	SÂNTUHALM
10	CRISTUR
11	BÂRCEA MICĂ
12	ARCHIA

8.2. Proiectele trebuie să vizeze una dintre aceste zone, dar sunt acceptate și proiecte cu impact general pentru întreg municipiul (cu mențiune explicită în descrierea proiectului).

Capitolul VI – Propunerea proiectelor

Art. 9 – Modalitatea de depunere

- Fiecare cetățean poate depune maximum un proiect pe domeniu (prevăzute la punctul 7.1 din prezentul regulament), doar pentru zona în care domiciliază;
- Proiectul trebuie sau să poată fi asimilat unei investiții aflate în competența Municipiului Deva și să vizeze un spațiu din proprietatea publică a municipiului;
- Proiectul nu trebuie să diminueze, în niciun fel, zonele verzi;
- Proiectele se depun exclusiv online, în perioada anunțată;
- Se acceptă fișiere anexate de maxim 10 MB;
- Se pot solicita clarificări sau sprijin pentru completarea formularului prin platformă.

Art. 10 – Informații necesare

Pentru depunerea unui proiect sunt necesare următoarele informații:

- **Titlul proiectului**
- să fie concis și să se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului
- **Domeniul de aplicare**
- se va specifica domeniul în care se înscrie proiectul
- **Descrierea proiectului**
- formularea problemei, amănunțită
- specificarea nevoilor identificate
- descrierea beneficiilor generale obținute prin implementarea proiectului
- **Zona afectată**
- se va selecta una din zonele menționate la art.8, punct 8.1.
- **Localizarea**
- prin adresă și/sau hartă
- **Beneficiarii proiectului**
- specificarea beneficiarilor proiectului
- explicarea valorii adăugate pe care proiectul o aduce beneficiarilor
- **Bugetul estimativ**
- se va completa valoarea estimată cu tva inclus
- **Documente atașate**
- planuri, fotografii, schițe,alte documente suport
- **Modul de implicare al inițiatorului**
- voluntariat, sponsorizare, cofinanțare

Capitolul VII – Criterii de eligibilitate

Art. 11 – Condiții generale

11.1. Pentru a fi considerate eligibile, proiectele trebuie:

- Să fie de interes local și fără scop comercial, politic sau religios;
- Să vizeze domeniul public și să fie în competența Primăriei Deva;
- Să nu diminueze zonele verzi existente;
- Să nu se suprapună cu alte proiecte finanțate deja din bugetul local (finanțări nerambursabile acordate în baza Legii nr.350/2005) sau fonduri externe;
- Să fie realiste și posibil de implementat în limita bugetului alocat,
- Să nu genereze cheltuieli de funcționare importante (întreținere, plata unor drepturi de autor etc.) după implementare;
- Să fie delimitate zonal;
- Să se încadreze în bugetul maxim alocat unui proiect;

- Să se încadreze în domeniile prevăzute în prezentul Regulament.

11.2. În vederea respectării prevederilor legale în vigoare, Primăria municipiului Deva își rezervă dreptul de a modera afișarea proiectelor pe platformă. Acestea vor deveni vizibile după etapa de evaluare, atunci când a fost stabilită eligibilitatea lor.
11.3. Validarea proiectelor în cadrul procesului de bugetare participativă va fi realizată de către o comisie constituită în acest sens la nivelul Primăriei Municipiului Deva.

Capitolul VIII – Etapele procesului

Art. 12 – Etapele procesului de bugetare participativă

12.1. Etapele procesului de bugetare participativă vor fi stabilite de către conducerea executivă a Primăriei Municipiului Deva și va cuprinde:

1. Stabilirea bugetului – anual/rectificare bugetară prin Hotărâre a Consiliului local al municipiului Deva;
2. Dezvoltarea și actualizarea platformei informatice;
3. Campanie de informare și promovare publică;
4. Depunerea proiectelor – într-o perioadă determinată;
5. Verificarea eligibilității și analiză tehnică;
6. Publicarea proiectelor eligibile;
7. Votul online al cetățenilor;
8. Ierarhizarea proiectelor pe baza votului;
9. Aprobarea listei proiectelor câștigătoare;
10. Implementarea proiectelor de către administrația locală.

Capitolul IX – Precizări juridice privind utilizarea platformei dedicate bugetării participative

1. Prin înregistrarea în vederea participării la procesul de bugetare participativă, persoanele care se înscriu și-au exprimat acordul în mod explicit și fără echivoc cu referire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
2. Persoanele care se înscriu au luat la cunoștință faptul că Primăria Municipiului Deva prelucrează datele cu caracter personal numai în scopuri bine determinate, explicite și legitime, adecvate specificului activității sale, pertinente și neexcesive;
3. Primăria Municipiului Deva asigură păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal furnizate pentru acces și/sau pentru derularea procesului de bugetare participativă. Această obligație nu se aplică în cazul oricărei informații dezvăluite de utilizatori către terți;
4. Municipiul Deva nu își asumă răspunderea pentru exactitatea și corectitudinea datelor/informațiilor furnizate de către utilizatori;
5. Orice încercare de a utiliza datele personale ale altui utilizator este strict interzisă, fiind considerată o tentativă de fraudă și va fi sancționată prin lege – contravențional sau penal, după caz.

Capitolul X – Evaluarea proiectelor

Art. 13 – Comisia de evaluare

13.1. Evaluarea proiectelor se va face de către comisia constituită în acest scop prin Dispoziția Primarului Municipiului Deva;
13.2. Comisia de evaluare va fi formată din reprezentanți ai Direcției Economice, Direcției Juridice, administrației publice locale, Direcției Tehnice, Direcției ADPP, Direcției Urbanism, precum și un consilier din cadrul cabinetului primarului;
13.3. Comisia de evaluare va analiza proiectele transmise prin intermediul platformei și va valida acele proiecte care îndeplinesc toate condițiile menționate în prezentul regulament. Analiza proiectelor se

va face sub toate aspectele – tehnic, juridic, urbanistic şi economic – evaluând impactul, viabilitatea şi fezabilitatea acestora;

13.4. În cazul în care un proiect nu îndeplineşte condiţiile de eligibilitate, comisia de evaluare nu va valida proiectul respectiv;

13.5. În cazul în care comisia consideră necesar, aceasta poate invita iniţiatorul proiectului pentru informaţii suplimentare în ceea ce priveşte proiectul propus;

13.6. Comisia îşi rezervă dreptul de a optimiza proiectele propuse, atât prin îmbunătăţiri din punct de vedere tehnic, cât şi prin estimarea mai eficientă a costurilor;

13.7. Toate proiectele validate şi optimizate de către comisie urmează să fie afişate la secţiunea dedicată campaniei şi supuse votului online al cetăţenilor;

13.8. Toate propunerile şi documentele care au fost ataşate proiectelor propuse devin proprietatea Municipiului Deva;

13.9. În cazul în care mai multe proiecte propun idei similare, comisia de evaluare va invita deponenţii pentru discuţii privind integrarea ideilor într-un singur proiect.

Capitolul XI – Votarea proiectelor

Art. 14 – Desfăşurarea votului

- Votul se desfăşoară exclusiv online prin intermediul secţiunii dedicate bugetării participative;
- Fiecare participant poate vota un număr limitat de proiecte (stabilit prin anunţul oficial);
- Sistemul de vot va preveni votul multiplu (autentificare unică – e-mail).

Capitolul XII – Implementare

Art. 15 – Executarea proiectelor

- Proiectele câştigătoare vor fi incluse în bugetul de investiţii;
- Primăria Deva este responsabilă pentru demararea şi finalizarea lucrărilor, conform legislaţiei în vigoare;
- Proiectele vor fi monitorizate public şi raportate periodic.

Capitolul XIII – Dispoziţii finale

Art. 16 – Transparenţă şi informare publică

Toate etapele procesului vor fi comunicate pe site-ul oficial al Primăriei şi în presa locală.

Art. 17 – Intrare în vigoare

Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării prin Hotărâre a Consiliului Local şi va fi publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Deva.

Deva, 28 august 2025

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier,
Ion Bădin

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
Secretarul General al Municipiului Deva,
Florina-Doris Visirin