

NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

Direcția de Asistență Socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Local al Municipiului Deva, cu sediul în Deva, str. Ion Luca Caragiale, nr. 4, județul Hunedoara, reprezentată legal prin director executiv, adresa de e-mail dasdeva@primariadeva.ro și având numit responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, cu date de contact: e-mail protectiedatedasdeva@primariadeva.ro, denumită în continuare operator de date cu caracter personal;

Prelucrează, după caz, date cu caracter personal precum: date C.I./B.I./C.I.P., date de stare civilă și date din livretul de familie, situația profesională, situația școlară, starea de sănătate, caracteristici economice, număr de telefon, adresă de e-mail, adresă de corespondență, nr. înregistrare cerere.

Prelucrăm datele dumneavoastră cu caracter personal pentru a ne conforma obligațiilor legale de acordare a drepturilor de asistență socială - beneficii de asistență socială și servicii sociale, precum și dreptul de acces la o locuință.

Procesăm datele cu caracter personal pe care le primim despre dumneavoastră din alte părți: autorități și/sau instituții publice, instituții financiar-bancare, inclusiv vom comunica/transmite/dezvălui datele rezultate din prezenta declarație sau din actele depuse.

1. Care sunt drepturile dumneavoastră cu privire la datele cu caracter personal?

Drepturile dumneavoastră în noul regulament european sunt:

Dreptul de acces - Dreptul la portabilitate - Dreptul la opoziție - Dreptul la rectificare - Dreptul la ștergere/dreptul de a fi „uitat” - Dreptul la restricționarea prelucrării - Dreptul de a vă retrage consimțământul - Dreptul de a depune o reclamație la operator și/sau la autoritatea de supraveghere competentă.

2. Cât timp păstrăm datele dumneavoastră cu caracter personal?

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate pe toată perioada de acordare a drepturilor de asistență socială, până la încetarea drepturilor și a termenelor de arhivare.

DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/Subsemnata _____, CNP _____,
domiciliat/ă în _____, Str. _____, Bl. _____, Sc. _____,
Et. _____, Ap. _____ telefon _____ născut/ă la data de _____, în localitatea
_____, CI/BI/CIP seria _____ nr. _____, eliberat la data de
_____, de către _____,

- ☐ în nume propriu
- ☐ în calitate de reprezentant al familiei _____
- ☐ în calitate de reprezentant legal al minorului _____

declar că am fost informat asupra drepturilor mele, conform cerințelor Regulamentului UE 2016/679, de către Direcția de Asistență Socială Deva, care prelucrează date cu caracter personal în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Declar că:

- ☐ **SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele și ale familiei;
- ☐ **NU SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele și ale familiei.

Declar că:

- ☐ **SUNT DE ACORD** să primesc diverse informări/chestionare la nr. telefon _____.
- ☐ **NU SUNT DE ACORD** să primesc diverse informări/chestionare.

Nume prenume _____

Data _____

Semnătura _____

Vă rugăm să marcați cu un X acordul sau dezacordul dumneavoastră cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și participarea la sondaj.