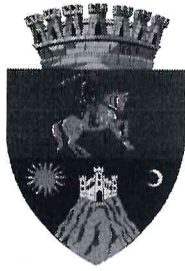
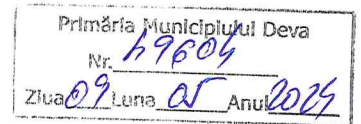




24-49604-PDV Primaria Deva 09.05.2024



**JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA**

**DIRECȚIA TEHNICA
SERVICIUL ACHIZIȚII**

Deva, Piața Unirii nr. 4

tel: +40 254 21 85 79, +40 254 21 34 35 fax: +40 254 22 61 76

e-mail: achizitii_publice@primariadeva.ro; web site: www.primariadeva.ro

ANUNȚ DE TRANSPARENTĂ

Prin prezenta, vă invităm să participați prin depunerea de oferte la:

PROCEDURA PROPRIE având ca obiect achiziția

Servicii de salvare acvatică la Complex Aqualand Deva și Strand Municipal Deva

1. **Denumirea autorității contractante:** Municipiul Deva - Activitate economică
2. **Adresa autorității contractante:** Deva, Piața Unirii, nr. 4
3. **Adresa de e-mail și de internet ale autorității contractante:**
achizitii_publice@primariadeva.ro, www.primariadeva.ro
4. **Scurtă descriere a contractului:**
Contract de servicii având ca obiect: Servicii de salvare acvatică la Complex Aqualand Deva și Strand Municipal Deva
5. **Valoarea totală estimată (fără TVA) a contractului:** 849.199,75 lei fără TVA
6. **Sursa de finanțare:** Buget Local
7. **Cod CPV:** 75252000-7 Servicii de salvare
8. **Durata contractului:** 12 luni; perioada 01.06.2024 - 31.05.2025
9. **Informații suplimentare:**
 - Contractul de achiziție publică NU este rezervat unor ateliere protejate
 - Executarea serviciului NU este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative;
 - Solicitățile de clarificări pot fi făcute până în a 10-a zi de înaintea datei limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în a 5-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.
10. **Data limită stabilită pentru depunerea ofertelor:** 20.05.2024, ora 12.
11. **Data stabilită pentru comunicarea parolei de acces la documentație de către ofertanți și accesarea ofertelor de către reprezentanții autorității contractante este 20.05.2024 în intervalul orar 12:00 – 13:00 prin e-mail. Netransmiterea parolei de acces a ofertei, în termenul stabilit de autoritatea contractantă, atrage respingerea ofertei.**
12. **Note generale:**
 - Nota 1:** NU se accepta oferte alternative la oferta de bază;
 - Nota 2:** NU se accepta oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.
 - Nota 3:** Se solicită:
 1. Prezentarea tuturor documentelor solicitate în documentație până la data limită de depunere a ofertelor;
 2. Prezentarea documentelor astfel încât ele să furnizeze toate informațiile solicitate prin documentația de atribuire - În caz contrar autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a respinge oferta în cauză, fără solicitare de clarificări.

- Nota 4:** Prezenta achizitie se deruleaza conform Instructiunilor pentru ofertanti atasate la Anunt de transparenta
- Nota 5:** Formularele, caietul de sarcini si modelul de contract sunt atasate la Anunt de transparenta, pe site-ul www.primariadeva.ro.
- Nota 6:** Prezenta achizitie se va derula prin site-ul www.primariadeva.ro si prin e-mail: **florin.oltean@primariadeva.ro**. Astfel, atasat invitatiei vor fi postate, fiind considerate astfel comunicate celor interesati, documente precum: raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari la documentatia de atribuire; Contractul incheiat cu ofertantul declarant castigator.

Primar
Nicolae-Florin Oancea



Director executiv,
Manuela Elena Stanciu

Şef Serviciul Achiziţii,
Andreea Magyari

Întocmit,
Consilier achiziţii publice,
Florin Oltean