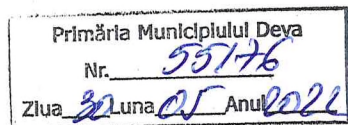




JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA



DIRECȚIA DEVA 2020
SERVICIUL INVESTIȚII ȘI REPARAȚII PUBLICE
Deva, Piața Unirii nr. 4
investitii@primariadeva.ro

Aprobat,
PRIMAR
Nicolae-Florin OANCEA

CAIET DE SARCINI



pentru achiziționarea **Contractului de lucrări** având ca obiect proiectarea, execuția de lucrări și prestarea de servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție:

„REABILITARE ACOPERIS CLADIRE PRIMARIA MUNICIPIULUI DEVA”

- Amplasamentul lucrării: Municipiul Deva, str. Piața Unirii nr. 4, conform extras CF nr. 64944, județ Hunedoara
- Denumirea autorității contractante: Municipiul Deva, reprezentat prin Primar Nicolae-Florin Oancea
Cod fiscal: 4374393
- Adresa autorității contractante: Piața Unirii, nr. 4, județ Hunedoara, cod poștal 330152
- Tipul contractului: contract de lucrări
- Obiectul contractului: elaborare a documentațiilor tehnico-economice D.T.A.C., Proiect tehnic de execuție + Detalii de execuție, Caiete de sarcini, Liste de cantități+antemasuratoare, verificare tehnică, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare acoperiș clădire Primăria Municipiului Deva”
- Finanțarea proiectului: bugetul local

CUPRINS

- 1. Sectiunea I – CONTEXTUL GENERAL privind realizarea obiectivului de investiție**
- 2. Sectiunea II - DATE GENERALE privind contractul de achizitie publica**
- 3. Sectiunea III - DATE SPECIFICE privind investitia**
- 4. Sectiunea IV – ACTIVITATI INCLUSE IN CONTRACT**
 - Capitolul I - Proiectare lucrărilor**
 - Capitolul II - Execuția lucrărilor**
 - Capitolul III – Prestarea serviciilor de asistenta tehnica asigurate de proiectant**
- 5. Sectiunea V – PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE**
- 6. Sectiunea VI – ALTE MENTIUNI.**

SECȚIUNEA I - CONTEXTUL GENERAL PRIVIND REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚIE

Obiectul proiectului îl constituie clădirea din Piața Unirii nr. 4 din municipiul Deva în care se afla sediul Primăriei. Lotul pe care se afla clădirea are forma dreptunghiulară cu latura mică la alinierea cu strada Piața Unirii. Clădirea are un plan în formă de U cu laturile construite adiacente laturilor de S.V. și N. a lotului și un regim de înălțime de S+P+1+pod. Fațada spre strada a corpului principal are o compoziție simetrică cu un corp central decroșat având la etaj trei goluri cu terminatie în arcadă. Partea superioară a corpului central are o terminatie în atic ce susține acoperișul mansardat având în centru un lanternou decorativ aparținând stilului neoclasic ce se regăsește și la celelalte construcții din zonă. Structura constructivă constă în zidărie portantă, planșee din lemn peste nivele și boltisoare pe traverse metalice peste subsol.

Acoperișul este de tip sarpantă, cu structura din lemn. În prezent acoperișul (atât învelitoarea cât și elementele de lemn ale sarpantei) se afla într-o stare avansată de degradare având drept consecință infiltrații la nivelul planșeului etajului.

Dezvoltarea durabilă a spațiului urban este indispensabil legată de îmbunătățirea condițiilor existente și a serviciilor de bază, realizarea acestei investiții contribuie la realizarea obiectivelor și angajamentelor Administrației Publice Locale a Municipiului Deva.

D.A.L.I. privind obiectivul de investiție „Reabilitare acoperiș clădire Primăria Municipiului Deva”, a fost elaborat de S.C. Stigma Building Management S.B.M.-S.R.L. în baza temei de proiectare și a Certificatului de Urbanism nr. 136/30.03.2021.

S-a întocmit Raport de expertiză tehnică de expert tehnic atestat M.L.P.A.T. și M.C, ing. Benke Istvan. Prin Hotărârea nr.142 din 28.04.2022 Consiliul Local al Municipiului Deva a aprobat documentația tehnico-economică în faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții „Reabilitare acoperiș clădire Primăria Municipiului Deva, str. Piața Unirii nr. 4 în municipiul Deva”

Documentațiile solicitate vor fi elaborate în conformitate cu prevederile Hotărârii 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare se va respecta conținutul-cadru prevăzut în Anexe, prescripțiile din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, și Legea mediului nr. 137/1996, normativele și reglementările în vigoare.

SECȚIUNEA II - DATE GENERALE PRIVIND CONTRACTUL DE ACHIZITIE PUBLICA

Contractul de achiziție publică de lucrări se referă la realizarea unui obiectiv de investiție din cadrul unui Proiect cu finanțare din fonduri asigurate de la Bugetul general al municipiului Deva pe anul 2022.

OBIECTUL CONTRACTULUI DE LUCRĂRI îl constituie achiziția pentru:

1. **Prestarea de servicii de proiectare** privind întocmirea Proiect pentru Autorizația de Construire (PAC), Proiect pentru Organizarea Execuției (POE), Proiect Tehnic (PT), Detalii de Execuție (DE) și Caiete de Sarcini (CS) aferente obiectivului de investiție așa cum se regăsesc în Capitolul 3, subcapitolul 3.5., al Devizului General (DG) elaborat în cadrul documentației D.A.L.I., pozițiile 3.5.4., 3.5.5., 3.5.6.
Proiectantul va actualiza Devizul General întocmit la faza de elaborare S.F., la data solicitării Autorizației de Construire (A.C.) și, dacă este cazul, la data aprobării Proiectului Tehnic de Execuție de către Beneficiar, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016, Secțiunea a 5-a, Art. 10, alin. (4), cu încadrarea în valoarea rezultată în urma atribuirii contractului de lucrări.

Fazele de proiectare și conținutul cadru al documentațiilor vor fi conform: Hotărârâri de Guvern nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

1. 2. **Execuția de lucrări de construcții și instalații, inclusiv montaj** pentru acest obiectiv de investiții cuprinde cheltuielile aferente investiției de bază ce se regăsesc cuprinse în Capitolul 4 din Devizul general al obiectivului de investiții, cheltuielile ce sunt necesare realizării obiectivului de investiție, aprobat prin HCL 142/2022.

Execuția de lucrări se referă la toate lucrările specifice privind reabilitarea învelitorii clădirii prin înlocuirea elementelor din lemn necorespunzătoare ale sarpantei, înlocuirea parțială a învelitorii din tigla ceramică, refacerea paziilor și a sorturilor din tabla ale doliilor și a cosurilor de fum, asigurarea nodurilor dintre elementele structurale din lemn ale sarpantei existente care nu sunt chertate corespunzător prin introducerea de scoabe metalice sau elemente metalice specifice pentru lemn. Toate elementele din lemn vor fi impregnate cu soluții antifuge/anti-insecte și vor fi ignifugate.

3. **Servicii de asistență tehnică asigurate de Proiectant**, ca parte componentă a serviciilor de proiectare și asistență tehnică pentru Proiect cuprinse la Capitolul 3 din Devizul general privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiție, sub-capitolul 3.8.1. din Devizul general privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiție, aprobat prin HCL 142/2022.

Serviciile de asistență tehnică asigurate din partea proiectantului pe tot parcursul execuției lucrărilor, inclusiv participarea proiectantului la fazele determinate incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, în baza Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, sunt necesare în faza de execuție a lucrărilor pentru soluționarea condițiilor de adaptare la situația reală, întâlnită în teren, a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, de soluționare a eventualelor neconcordanțe, neconformități sau defecte care pot să apară pe șantier și constă în elaborarea de către Proiectant a soluțiilor tehnice de remediere, în concordanță cu proiectul tehnic de execuție existent. De asemenea, în faza de execuție, proiectantul va urmări ca toate produsele și procedeele de execuție, respectă proiectul aprobat, orice înlocuire de produse sau de procedee tehnologice se va face pe baza soluțiilor tehnice stabilite de proiectant cu acordul prealabil al autorității contractante și cu utilizarea de produse sau tehnologii care îndeplinesc condițiile de calitate, agrementare și certificare, similar celor precizate în proiect.

Modificarea sau variații ale cantitatilor de lucrări în cadrul contractului este posibilă numai pe baza unor justificări foarte bine întemeiate și în condițiile producerii unor evenimente deosebite ori a apariției unor situații neimputabile părților. Extinderea duratei contractului nu implică în nici un caz modificarea bugetului stabilit.

DURATA CONTRACTULUI

Contractul de lucrări va opera valabil între părți după semnarea acestuia și după constituirea garanției de bună execuție a lucrărilor și se finalizează după Recepția finală a lucrărilor, respectiv după aprobarea Procesului Verbal de Recepție Finală și eliberarea garanției de bună execuție.

DURATA DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI este defalcată astfel:

- **PERIOADA DE PROIECTARE A LUCRĂRILOR: 2 luni de la data de Începere a Serviciilor de Proiectare - data semnării contractului, respectiv imediat după constituirea de către contractor a Garanției de Bună Execuție.**
- **PERIOADA DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR ȘI DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ASIGURATĂ DE PROIECTANT PE PARCURSUL EXECUTIEI LUCRĂRILOR: 3 luni de la Data de Începere a Execuției (DI) - data la care Achizitorul procedează la emiterea Ordinului de Începere a Execuției lucrărilor din contract.**
- **PERIOADA DE GARANȚIE a lucrărilor executate: 36 de luni de la data aprobării de către autoritatea contractantă a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor.**

SECȚIUNEA III – DATE SPECIFICE PRIVIND INVESTIȚIA

Din punct de vedere constructiv clădirea este o construcție civilă obișnuită administrativă, monument istoric, subsol, parter și etaj, categoria B și clasa II de importanță, gradul II de rezistență la foc, un

compartiment de incendiu, risc mic de incendiu, având aria construită de 806 mp, aria desfășurată de 1.612 mp, funcția principală fiind cea administrativă.(birouri)

Elementele de construcție sunt: fundație din beton și piatră, pereți interiori și exteriori din zidărie, planșeu peste subsol din zidărie, planșee peste parter și etaj din lemn, acoperiș șarpanta cu pod din lemn ignifugat, acoperită cu țiglă.

Regimul juridic, economic și tehnic al terenului, este specificat în Certificatul de Urbanism nr. 136/2021, emis pentru elaborarea documentațiilor tehnice D.A.L.I. + D.T.A.C. + D.T.O.E.

Obiectivul de investiție „**Reabilitare acoperiș clădire Primăria Municipiului Deva**” este promovat în baza D.A.L.I. întocmit de S.C. Stigma Building Management SBM- S.R.L. și aprobat prin Hotărârea nr. 142/2022 de către Consiliul Local al municipiului Deva.

SITUATIA EXISTENTA

Amplasamentul analizat, se află în domeniul public al municipiului Deva, în intravilanul localității, suprafața construită la sol conform extras CF 64944 este 806 mp. Destinația construcției existente este de „**spatiu administrativ**”(clădire birouri)

Clădirea este una dintre cele mai reprezentative construcții din centrul istoric al municipiului Deva. Aici funcționează toate structurile din administrația publică locală. Reabilitarea acoperișului este necesară, în primul rând, pentru a se evita degradarea spațiilor aflate la etajul 1 al acestei clădiri dar și pentru a se păstra o linie urbanistică corespunzătoare centrului istoric al municipiului Deva.

Anvelopa vitrată a construcției are tamplarie din lemn cu geamuri simple, duble. Închiderile sunt realizate din zidărie de cărămidă. Finisajele interioare sunt cele obișnuite (vopsea lavabilă, plăci din faianță, parchet). Finisajele exterioare sunt conform perioadei de construire, cu încadramente în jurul ferestrelor, cărămidă aparentă și elemente din piatră. Acestea se află într-o stare relativ bună, însă necesită reparații locale.

Șarpanta este din lemn, iar acoperișul este în mai multe ape cu învelitoare din țiglă ceramică. Scurgerea apelor pluviale se realizează prin burlane, care sunt în stare bună. Clădirea este dotată cu instalații electrice de iluminat și de forță, telefonie.

Clădirea este racordată la rețeaua de alimentare cu apă și canalizare municipală. Trotuarele clădirii sunt într-o stare relativ bună.

Necesitatea realizării acestor lucrări de reparații este justificată de faptul că acoperișul clădirii este într-o stare destul de avansată de degradare, lucru ce permite infiltrarea apelor provenite din precipitații, fapt ce a condus la deteriorarea spațiilor de la etajul 1 al clădirii.

În aceste condiții, acoperișul clădirii în suprafața totală de aproximativ 1.000 mp, are nevoie urgentă de efectuarea unor lucrări de înlocuire a unor elemente din lemn ale șarpantei, înlocuirea parțială a țiglei ceramice dar și de lucrări de refacere a sorturilor din tabla ale doliilor și ale cosurilor de fum.

SITUATIA PROPUȘA

Sunt prevăzute următoarele lucrări pentru realizarea obiectivului de investiție conform D.A.L.I. aprobat prin H.C.L. nr.142/2022:

Lucrări de reabilitare acoperiș

Se vor efectua înlocuiri și întăriri asupra tuturor elementelor de rezistență identificate cu degradări.

Aceste lucrări constau în înlocuirea și/sau dublarea elementelor de lemn. Se estimează că aproximativ 10% din elementele șarpantei din lemn necesită intervenții. Aceste intervenții vor trata remedierea deficiențelor precum și înlocuirea/dublarea elementelor degradate.

Aceste lucrări se împart în 3 categorii principale:

- a) schimbarea elementelor din lemn , popi, grinzi, capriori sau dulapi, demontarea se va realiza numai după asigurarea tuturor elementelor care sprijină pe elementul care se înlocuiește;
- b) asigurarea nodurilor: există noduri la care elementele nodurilor nu sunt chertate sau nu sunt folosite scoabe metalice, toate nodurile vor fi asigurate cu elemente metalice pentru lemn, de tipul plăcilor metalice;

c) lucrari de reparatii pentru zonele identificate cu degradari ale elementelor de zidarie unde se vor executa lucrari de reparatii locale, acestea se vor realiza cu mortar pe baza de ciment pentru reparatii structurale, fara contractii, clasa de rezistenta R4;

Materiale folosite

Lemnul folosit pentru sarpanta va fi lemn de rasinoase (brad), calitatea I si II, clasa II de exploatare, cu umiditate de maximum 15%, care va fi livrat in santier cu diverse dimensiuni ale sectiunii elementului, in functie de elementul inlocuit: astereala, popi, grinzi, capriori sau clesti.

Elementele folosite pentru imbinarea si asigurarea pieselor din lemn vor fi din otel inoxidabil sau galvanizat, de clasa cel putin S235.

Toate elementele de asamblare, inclusiv adezivii folositi, vor fi insotite de certificate de calitate si/sau documentatii tehnice care sa certifice performantele de rezistenta in timp, durata de viata si intervale de mentenanta, conform normelor in vigoare.

Mortarul folosit pentru reparatii ale elementelor de zidarie va fi de inalta rezistenta (clasa R4), cu rezistenta la compresiune de cel putin 45MP la 28 zile, confor SR EN 12190 si cu continut de ioni de clor sub 0,05%.

SECTIUNEA IV -ACTIVITATI INCLUSE IN CONTRACT

Pentru realizarea obiectivului de investitie „Reabilitare acoperis clădire Primaria municipiului Deva” se impune aplicarea prevederilor Legii nr.10/1995 privind calitatea in constructii, republicata, cu modificarile si completările ulterioare, respectiv HG 766/97, actualizata, cu modificarile si completările ulterioare.

Avand in vedere faptul ca, in conf. cu HG 766/97, lucrările se încadrează în categoria de importanța B și clasa a II-a de importanță, se are in vedere ca *toti factorii care participa la realizarea si exploatarea constructiei trebuie făcută cu respectarea sistemului calitatii in constructii instituit pentru aceasta categorie de constructii.*

CAPITOLUL I – PROIECTAREA LUCRĂRILOR

In conformitate cu Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, republicata, cu modificarile si completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului de investitie, operatorii economici care vor presta serviciile de proiectare si asistenta tehnica din partea Proiectantului, trebuie sa asigure nivelul de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile in ceea ce priveste calitatea in constructii, adica sa dispuna de resurse materiale si umane corespunzatoare, personal propriu desemnat sa presteze servicii de proiectare in domeniul lucrarilor de constructii.

Activitatea de proiectare se va organiza cu respectarea cadrului legislativ in domeniu, respectiv:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executiei lucrărilor in constructii, republicata, cu modificarile si completările ulterioare;

Hotararea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare si continutul – cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completările ulterioare.

De asemenea, sunt aplicabile standardele si normativele valabile la data elaborarii proiectului de executie pentru domeniul retelelor hidroedilitare

Proiectarea se va elabora in conformitate si cu respectarea solutiei tehnice si a categoriilor de lucrări care sunt stabilite in D.A.L.I.

Proiectantul va utiliza toate normele și normativele tehnice specific fiecărui tip de lucrare proiectată, în vigoare la data elaborării documentațiilor de proiectare.

Proiectantul este responsabil pentru întocmirea proiectului, pentru toate specialitățile și pentru toate obiectele incluse în prezentul contract cu respectarea soluției tehnice aprobate în D.A.L.I.

Proiectantul va avea responsabilitatea sa asigure verificarea tehnica de calitate a proiectelor elaborate, de catre verificatori tehnici atestati la cerintele fundamentale de calitate prevazute de Proiectant.

Operatorii economici participanți la procedură, în vederea îndeplinirii activităților ce fac obiectul contractului, trebuie să dețină următoarele autorizații/atestare/licențe de funcționare necesare îndeplinirii contractului sau orice formă pe care o poate lua un document emis de autorități competente din țară în care Operatorul Economic este stabilit și care să fie acceptat de autoritățile române competente, potrivit prevederilor legale,

Proiectantul are obligatia sa intocmeasca documentatia pentru emiterea Autorizatiei de Construire, insotita de toate avizele si acordurile privind utilitatile urbane si orice alt aviz sau documentatie care este necesar a fi obtinuta, conform Certificatului de Urbanism.

Proiectantul nu poate fi exonerat de raspunderea obtinerii avizelor/acordurilor/ autorizatiilor conform Certificatului de Urbanism in vederea intocmirii proiectului pentru realizarea investitiei.

Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor/proiectelor se face pentru cerințele stabilite prin lege, diferențiat în funcție de categoria de importanță a construcției de către specialiști verificatori de proiecte, atestați pe domenii de specialitate. Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor (DTAC, PT, DE) se va face inclusiv la cerința **C – Securitate la incendiu pentru construcții precum și de către un Verificator Proiecte – atestat M.C. specializarea B – Verificare tehnica, Domeniile 1 si 4, respectiv Restaurare arhitecturala si Consolidare structuri istorice;**

Cadrul legislativ aplicabil

Documentele de proiectare elaborate vor respecta cadrulul legislativ in domeniu, respectiv:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completările ulterioare
- - STAS 11357 – Masuri de siguranta contra incendiilor. Clasificarea materialelor si elementelor de constructie din punct de vedere al combustibilitatii.
- - STAS 8974/1 – Fiabilitate, mentenabilitate.
- C 16 – Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrarilor de constructii si a instalatiilor aferente.
- C 56-2002 – Normativ pentru verificarea calitatii lucrarilor de constructii si instalatii aferente.
- -Ord.9/N/15.03.93 MLPAT - Regulament privind protectia si igiena muncii in constructii
- - Legea nr. 137/1995 – Legea privind protectia mediului
- - HG 273/1994 - Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora. Anexa: Cartea tehnica a constructiei.
- - HOTĂRÂRE nr. 742 din 13 septembrie 2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
- - HG 392/1994 - Regulamentul privind agrementul tehnic pentru produse, procedee si echipamente noi in constructii
- -Instructiuni de montaj si specificatii tehnice ale producatorilor echipamentelor si materialelor
- - P 118 Norme de siguranta la foc a constructiilor
- - NRPM - Norme Republicane de Protecția Muncii
- -HG907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnicoeconomice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

Legislatia de mai sus nu are caracter limitativ.

Este obligatoriu sa se utilizeze produse de construcții pentru care există documente de atestare a conformității – agrement tehnic / certificat de conformitate / declarație de performanță, în concordanță cu cerințele și nivelurile minimale de performanță prevăzute de actele normative și referințele tehnice în vigoare

Proiectele elaborate de catre prestator vor contine piesele scrise si piesele desenate, care vor fi inaintate spre receptionare tiparite pe hartie, dar si in format electronic in fisiere de tip PDF, dar si in format redactabil. Pentru piesele scrise: memorii tehnice, breviare de calcul, caiete de sarcini, etc, se va utiliza formatul de hartie A4, iar piesele desenate sau planurile vor fi tiparite pe hartie se vor accepta dimensiuni standardizate.

DOCUMENTELE ACTIVITATII DE PROIECTARE PROPRIU-ZISA SE REFERA LA:

- **Documentatii pentru obtinerea avizelor, acordurilor, autorizatiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism**

Documentațiile vor fi întocmite cu respectarea legislației și reglementărilor specifice în domeniu, vor respecta prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, a cerințelor emitenților avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor respectiv alte organisme/ instituții abilitate. **Proiectanții și verifcatorii trebuie să dețină studii, calificări, autorizări și atestări specifice lucrărilor din cadrul proiectului. În cazul în care, prevederile legale și/sau reglementările specifice aplicabile o impun, documentațiile se vor realiza de persoane certificate / atestate / autorizate / abilitate/ etc.**

Documentațiile necesare obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor nu se vor limita doar la cele solicitate prin Certificatul de Urbanism, după caz, prestatorul având obligația de a întocmi toate documentațiile tehnice necesare pentru autorizarea lucrărilor și întocmirea proiectului tehnic de execuție cu detaliile aferente.

De asemenea, proiectantul va face toate demersurile pentru obținerea avizelor și acordurilor, necesare obținerii Autorizației de Construire.

Plata sumelor necesare obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor va fi efectuată de către Autoritatea Contractantă, cu excepția sumelor datorate la OAR și OCPI a căror achitare cade în sarcina Proiectantului.

Taxe pentru verificarea tehnica de calitate a documentelor de proiectare (documentatii pentru obtinerea Autorizatiei de construire si a proiectului tehnic intocmit conform HG 907/2016) sunt in sarcina Proiectantului.

D.T.A.C. se va prezenta în 2 exemplare originale identice cu toate semnăturile și ștampilele în original.

- **Proiectul tehnic de execuție** va fi elaborat cu respectarea soluțiilor tehnice aprobate în D.A.L.I. în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță pentru obiectivul de investiții și ținând cont de cerințele înscrise în avizele de la furnizorii de utilități, acordurile și autorizațiile. Elaborarea proiectului tehnic de execuție se va realiza având la baza situația existentă în teren la data de începere a proiectării.

Conținutul cadru al Proiectului tehnic de execuție este detaliat în Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și va fi adaptat pentru specificul proiectului.

Detaliile de execuție constituie parte integrantă a proiectului tehnic de execuție și explicitează soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți /elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de

execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/ nestructurale ale obiectivului de investiții.

Proiectul tehnic de execuție, inclusiv detaliile de execuție se verifică de către specialiști verificali de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.

Proiectul tehnic de execuție trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

La elaborarea proiectului, materialele, confecțiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.

Proiectul tehnic trebuie să conțină detaliile de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea D.A.L.I., fără a depăși valoarea ofertată și contractată.

Proiectul tehnic poate prezenta doar modificări reprezentând optimizări sau completări ale soluțiilor inițiale cu încadrarea în valoarea ofertată. Orice modificare adusă proiectului la faza P.T. față de D.A.L.I., va fi înaintată achizitorului însoțită de memoriu justificativ comparativ, în timp util, în vederea analizării soluțiilor și stabilirii necesității și oportunității acestora, urmând să fie supusă avizării/aprobării achizitorului.

Capitolul Listele cu cantitățile de lucrări va cuprinde elementele necesare cuantificării cantitative a lucrărilor și va conține cantitățile de lucrări rezultate din proiect, după elaborarea acestuia, pentru a se demonstra atingerea indicatori fizici ai proiectului.

Proiectantul va prezenta **Antemăsurătorile proiectului - piesa scrisă prin care se determină cantitățile de lucrări din fiecare articol necesar a se executa** la o categorie de lucrări din cadrul unui obiect, conform „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice”, indicativ P 91/1-02 Antemăsurătoarea stă la baza întocmirii listelor cu cantități de lucrări aferente fiecărei categorii de lucrări

Listele cu cantități de lucrări, se vor elabora pentru toate categoriile de lucrări cuprinse în proiect, iar acestea vor fi incluse în capitolul Liste cu cantități de lucrări, așa cum acestea sunt prevăzute în Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prețul va acoperi toate activitățile de proiectare, inclusiv elaborarea documentelor și documentațiilor de proiectare și execuție precum și a desenelor de execuție, în numărul solicitat de copii soft și/sau hard, în modul solicitat de Achizitor.

Costul va acoperi de asemenea orice activitate aferentă cum ar fi colectarea de date, prospectările, sondajele de probă sau alte activități de acest gen.

Proiectul tehnic se va prezenta în 3 exemplare originale identice cu toate semnăturile și ștampilele în original și trebuie să fie astfel elaborate încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

• **Verificarea proiectului tehnic**

Verificarea documentațiilor tehnice se va realiza prin grija proiectantului la cerințele fundamentale prevăzute de Legea nr. 10/1995, republicată, cu completările ulterioare, se efectuează de către specialiști cu activitate în construcții, atestați de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Ministerul Culturii.

Proiectantul are obligația de a preciza prin proiect domeniile și subdomeniile pentru care se impune verificarea tehnică de calitate a proiectării.

Vor fi supuse verificării tehnice de calitate următoarele documente de proiectare:

- documentația tehnică de proiectare necesară obținerii autorizației de construire și orice alte documentații tehnice elaborate în vederea obținerii avizelor, acordurilor, autorizațiilor, dacă avizatorii impun acest lucru;
- proiectul tehnic de execuție și detaliile de execuție: piesele scrise și piesele desenate, respectiv: memorii tehnice pe specialitate, brevii de calcul, caiete de sarcini, listele de cantități, antemasuratori și toate planșele proiectului.

Pentru fiecare domeniu/subdomeniu de specialitate, pentru care se impune verificare conform legislației, verificatorii de proiecte vor elabora **Referatul de verificare** și vor stampila documentele supuse verificării.

Se vor supune procesului de verificare tehnica de calitate, detaliile de execuție, dispozițiile de șantier elaborate pe parcursul derulării lucrărilor, în faza de asistență tehnică pe parcursul execuției, ori de câte ori este necesară adaptarea la situația real întâlnită pe teren (modificările de soluții tehnice pe parcursul execuției), în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Este în sarcina proiectantului să asigure toate condițiile în ceea ce privește verificarea tehnica privind calitatea proiectării, pentru orice detaliu de execuție elaborat în timpul execuției lucrărilor.

• **Alte precizări considerate relevante pentru proiect:**

Toate documentațiile de proiectare se vor elabora în format electronic și vor fi predate atât pe hârtie, cât și în format electronic pe CD / DVD : piesele scrise și piesele desenate se vor preda în format ne-editabil (*.pdf), dar și editabil (word), respectiv (*.dwg).

După finalizarea etapei de proiectare, Proiectantul va înainta Achizitorului proiectul în vederea recepționării. Achizitorul va proceda la recepționarea proiectului, termenul maxim până la care se va finaliza această etapă este de maxim 30 de zile de la data înaintării documentației de către Proiectant.

Documentația înaintată pentru verificare și recepționare către Achizitor trebuie să fie completă și trebuie să îndeplinească toate cerințele în ceea ce privește corectitudinea și conformarea la cerințele de calitate, certificate de verificatori tehnici atestați, în conformitate cu legislația în vigoare.

Trebuie înțeles ca, recepționarea și avizarea documentațiilor/ proiectului tehnic nu va exclude responsabilitățile și obligațiile Executantului așa cum sunt prevăzute în Contract; recepționarea și avizarea are ca scop monitorizarea în ceea ce privește implementarea soluției tehnice aprobate, în concordanță cu cele stabilite la proiectul tehnic.

Documentele care vor fi înaintate spre recepționare și aprobare se vor elabora în conformitate cu legislația națională și vor include cel puțin condițiile stipulate în prezenta documentație.

Toate documentațiile de proiectare se vor elabora în format electronic și vor fi predate atât pe hârtie (în numărul stabilit, cât și pe CD / DVD : piesele scrise și piesele desenate se vor preda în format ne-editabil (*.pdf), dar și editabil (word), respectiv (*.dwg)

După revizuirea completă de către Proiectant a documentelor de proiectare, procedura de recepționare finală se va face într-un termen de maxim 30 de zile de la data înaintării și depunerii documentațiilor, prin proces verbal de recepție a activității de proiectare.

CAPITOLUL II – EXECUȚIA LUCRĂRILOR

În conformitate cu Legea nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului de investiție aferent proiectului „Reabilitare acoperiș clădire Primăria municipiului Deva”, județul Hunedoara, operatorii economici care vor executa lucrările, trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile în ceea ce privește calitatea în construcții, adică să dispună de resurse materiale și umane corespunzătoare, personal propriu desemnat să lucreze în domeniul construcțiilor, să aibă asigurate servicii de asistență tehnică proprie prin personal responsabil tehnic autorizat cu execuția și să dețină un sistem al calității propriu conceput și implementat la nivelul activităților desfășurate în domeniul construcțiilor.

Acest paragraf se refera la toate activitățile necesare pentru evaluarea informațiilor furnizate, obținerea oricăror informații suplimentare necesare construirii, furnizării, testării și punerii în funcțiune a lucrărilor descrise în Contract.

Lucrările Executantului (Antreprenorului) vor include, dar nu se vor limita la următoarele:

- a. Verificarea și controlarea tuturor informațiilor și documentelor puse la dispoziție de către Autoritatea Contractanta;
- b. Constatarea condițiilor locale relevante pentru lucrări, inclusiv prin vizitarea amplasamentului obiectivului dacă este necesar;
- c. Evaluarea condițiilor de bază prin interpretarea informațiilor furnizate sau puse la dispoziție de către Autoritatea Contractanta, analizând informații publice sau orice alte informații locale relevante, după cum se poate considera necesar;
- d. Execuția lucrărilor în conformitate cu Proiectul Tehnic, Detaliile de Executie și specificațiile tehnice aplicabile, în limitele șantierului și în conformitate cu toate acordurile, avizele, autorizațiile și obligațiile legale în vigoare;
- e. Asigurarea întregii forțe de muncă, a materialelor, utilajelor, echipamentelor, a lucrărilor și facilităților existente, a lucrărilor și facilităților temporare, a transportului către, de la, în cadrul și în legătură cu șantierul, a execuției, finalizării și remedierii oricăror defecte ale obiectivului realizat, în măsura în care asigurarea acestora este necesară conform specificațiilor Contractului sau poate fi dedusă în mod rezonabil din Contract;
- f. Transportul, manevrarea și stocarea materialelor, echipamentelor și dotărilor;
- g. Finalizarea și raportarea tuturor releveelor privind situațiile existente impuse prin Contract;
- h. Amplasarea sau branșarea oricăror instalații obligatorii pentru Antreprenor, după cum este necesar pentru a facilita executarea lucrărilor;
- i. Conectarea la servicii noi sau deja existente, în concordanță cu acordurile emise de furnizorii de utilități: apa, canal, gaz, electricitate, telefon etc, după cum este necesar;
- j. Asigurarea legăturii cu autoritățile: administratorii drumurilor din localitate, poliția și pompierii și respectarea oricăror condiții impuse;
- k. Testarea și punerea în funcțiune a lucrărilor pentru a se asigura că acestea respectă toate cerințele din Contract;
- l. Punerea la dispoziția Autorității Contractante a Proiectului Tehnic cu mențiunea „conform cu execuția” și a proceselor verbale/ privind calitatea lucrărilor și testarea;
- m. Scoaterea din opera a lucrărilor redundante și a echipamentelor redundante la transport sau a echipamentelor în privința cărora Autoritatea Contractantă și-a exprimat dorința de a le păstra;
- n. Debarasarea de toate materialele neesențiale într-un loc aflat în afara șantierului, inclusiv apa freatică, loc aprobat de organul de reglementare corespunzător;
- o. Intocmirea rapoartelor privind desfășurarea lucrărilor, inclusiv o evidență fotografică a acestora;
- p. Detinerea tuturor informațiilor necesare pentru respectarea reglementărilor privind sănătatea și siguranța;
- q. Respectarea tuturor regulamentelor relevante ale autorităților de drumuri ;
- r. Asigurarea legăturii cu angajații, cu reprezentanții lor, organe statutare și grupuri de relații cu publicul, după cum este necesar pentru a păstra relații bune cu publicul;
- s. Menținerea accesului vehiculelor și pietonilor pe proprietățile amplasate în mod adiacent șantierului;
- t. Asigurarea unui Plan de Securitate și Sănătate, Plan de Asigurare a Calității, Organigramă, Plan și grafic de lucru , precum și a tuturor celorlalte documente impuse prin Contract;
- u. Respectarea tuturor cerințelor Agenției Naționale de Protecție a Mediului și ale Agențiilor Regionale de Protecție a Mediului cu privire la executarea lucrărilor și protecția de pe Șantier și a împrejurimilor acestuia.

Execuția lucrărilor se va face cu respectarea minima a conditiilor in ceea ce priveste:

1. Standarde aplicabile

Ori de cate ori se face referire in Contract la standarde si normative specifice care trebuie respectate de catre bunurile si materialele care urmeaza sa fie furnizate, precum si de catre lucrări sau teste, se vor aplica editiile sau reviziile standardelor si normativelor relevante in vigoare, ultima actualizare inainte de data de depunere a ofertelor.

In timpul executiei, lucrările vor fi verificate de catre Inspectoratul Judetean de Control in Constructii (ISC). Antreprenorul trebuie sa permita accesul inspectorilor ISC la lucrări in scopul realizarii inspectiilor.

2. Procedura in cazul Reclamatiiilor

Antreprenorul va notifica fara intarziere in scris Autoritatea Contractanta cu privire la orice daune sau prejudicii rezultate din executia lucrărilor. Detaliile cu privire la toate plangerile, reclamatiiile sau notificările privind viitoare reclamatii primite de la terti vor fi aduse fara intarziere la cunostinta Autoritatii Contractante. Orice plangeri, reclamatii, daune sau prejudicii ale unor terte entitati afectate, vor fi tratate de catre Antreprenor cu promptitudinea cuvenita, fiind unic si direct raspunzator de generarea acestora cat si de rezolvarea lor.

3. Protectia impotriva deteriorarilor

In cazul in care orice parte a lucrărilor este prea aproape, peste sau sub orice instalatie apartinand companiilor de utilitati sau altor parti implicate, va fi solicitata asistenta temporara din partea acestora. Orice lucrare realizata in jurul, in cadrul sau in apropierea oricarei instalatii apartinand companiilor de utilitati sau a altor parti implicate va fi efectuata in asa fel incat sa se evite orice deteriorare, scurgere sau alt pericol dar si pentru a asigura functionarea continua a instalatiilor si echipamentelor acestora. Autoritatea Contractanta si compania de utilitati, administratorul drumurilor sau proprietarul in cauza, dupa caz, vor fi notificati de existenta oricaror scurgeri sau pagube iar Antreprenorul va asista la repararea sau inlocuirea instalatiilor afectate, dupa caz.

Antreprenorul va remedia, pe cheltuiala lui, orice deterioare aparuta ca urmare a operatiunilor sale. Deteriorarile se refera la toate actiunile care pot conduce la afectarea mediului, cum ar fi depozitarea de deseuri, combustibil sau ulei, precum si avarii la nivelul instalatiilor si echipamentelor.

Antreprenorul va proteja toate structurile subterane si supraterane existente, indiferent daca acestea sunt sau nu in limitele accesului asigurat de catre Autoritatea Contractanta. In cazul in care astfel de pereti, garduri, porti, magazii, cladiri, sau orice alte structuri trebuie sa fie indepartate pentru realizarea lucrărilor de constructie in mod corespunzator, acestea vor fi readuse la starea lor initiala, astfel incat sa fie indeplinite cerintele proprietarului, si Dirigintelui de şantier. Dirigintele de şantier va fi notificat cu privire la orice avarii aduse structurilor si vor fi efectuate reparatii sau inlocuiri inainte de acoperirea acestora. Antreprenorul va inlatura si inlocui orice structuri de mici dimensiuni cum ar fi garduri, cutii postale si indicatoare, fara vreo compensatie suplimentara din partea Autoritatii Contractante. Aceste structuri vor fi inlocuite cu altele similare si intr-o conditie cel putin la nivelul celor inlaturate. In cazul in care structurile existente impiedica executarea lucrărilor asa cum au fost acestea proiectate, avand in vedere ca Executantul are si calitatea de Proiectant va notifica, prin Dirigintele de şantier, Achizitorul, cu privire la situatia aparuta. Proiectantul va elabora solutiile de remediere adecvate (detalii de executie privind adaptarea la teren) si dupa acceptarea acestora de catre Achizitor, Executantul va implementa modificarile necesare fara intarziere, fara costuri suplimentare si fara modificarea valorii Contractului, fiind aplicabile in acest sens prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completările ulterioare.

4. Lucrări cu impact asupra calitatii apei

Daca lucrările vor afecta sau pot afecta sisteme de alimentare cu apa si canalizare, Antreprenorul va notifica Investitorul inainte de inceperea acestor lucrări. Sistemele de alimentare cu apa si canalizare din interiorul şantierului vor fi mentinute in permanenta in conditii de functionare eficienta. Vor fi luate toate masurile necesare pentru a preveni depunerile de namol sau alte materiale si poluarea sau afectarea acestora in cadrul activitatilor/operatiunilor derulate de Antreprenor sau ca urmare a oricaror eventuale acte de vandalism. Exceptand cazul in care se specifica altfel in Contract, se vor obtine toate aprobarile necesare pentru orice deversare temporara, subtraversare sau deviere de la autoritatile relevante, iar executia lucrărilor va respecta intru totul cerintele acestora. Orice

echipament de construcție sau vehicul, care prezintă un risc crescut de a afecta calitatea apei, va fi îndepărtat de pe șantier.

5. Instalațiile, echipamentele și infrastructura operatorilor de utilități publice, administratorilor drumurilor și ale altor terți

Înainte de data de începere a lucrărilor, Antreprenorul se va coordona cu operatorii de utilități publice, administratorii drumurilor și alți proprietari de instalații și echipamente în vederea identificării poziției exacte (cote și aliniament) a instalațiilor și echipamentelor existente care pot afecta sau pot fi afectate de execuția lucrărilor.

Autoritatea Contractantă va fi notificată în prealabil cu privire la orice deviere sau demontare a instalațiilor și echipamentelor necesară pentru eficientizarea realizării lucrărilor sau cauzată de metoda de lucru propusă.

Antreprenorul va fi responsabil cu devierea sau îndepărtarea instalațiilor cu excepția cazului în care proprietarul acestora declară în mod expres că le va efectua. Orice relocare sau îndepărtare a instalațiilor sau echipamentelor realizată de către Antreprenor va fi efectuată în conformitate cu cerințele proprietarului respectivelor instalații sau echipamente. Antreprenorul va oferi asistența completă proprietarului respectivelor instalații sau echipamente în cazul în care acesta alege să ducă la îndeplinire aceste acțiuni.

Antreprenorul va redacta un plan de situație incluzând toate utilitățile publice identificate pe teren. Planul va evidenția diferențele între informațiile furnizate de proprietarii de utilități și administratorii drumurilor și situația din teren. În cazul în care sunt identificate utilități care nu au fost identificate în Contract, atunci Antreprenorul va notifica Investitorul, în scris, fără întârziere.

Autoritatea Contractantă nu garantează acuratețea sau caracterul complet al informațiilor privind serviciile de utilități publice existente pe amplasamente și în zona adiacentă.

Pichetarea terenului se va realiza prin tarusi, în prezența personalului delegat al Avizatorului.

Antreprenorul va deține și va utiliza suficiente detectoare de conducte / cabluri pentru localizarea conductelor și a cablurilor îngropate, precum și personalul specializat pentru utilizarea lor.

6. Zgomotul

Antreprenorul va furniza și utiliza pentru unelte pneumatice și alte echipamente care în mod contrar ar putea provoca un nivel de zgomot de peste 85 dB (A) dispozitive pentru reducerea zgomotului, adecvate și eficiente. Alternativ, Antreprenorul va izola eficient sursa oricărui zgomot de acest tip, prin intermediul panourilor fonoabsorbante, respectând cerințele impuse mai sus și/sau va efectua activitățile ce produc zgomot respectând programul de liniște ale imobilelor din zona adiacentă.

7. Măsuri în caz de urgență

Antreprenorul va asigura posibilitatea mobilizării de urgență a muncitorilor, materialelor și echipamentelor oricând în afara orelor de lucru pentru a desfășura orice activitate necesară pentru o situație de urgență asociată cu lucrările. Antreprenorul va prezenta Investitorului o listă actualizată cu adresele și numerele de telefon aparținând personalului responsabil cu desfășurarea lucrărilor în situații de urgență.

Antreprenorul va notifica pompierii și poliția înainte de a închide orice stradă sau porțiune de stradă și nu se va face nicio astfel de închidere fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului. Echipele de pompieri și de poliție vor fi notificate asupra momentului la care strazile vor fi din nou accesibile pentru vehiculele de urgență. Metoda adoptată pentru execuția Lucrărilor trebuie să reducă la minim interferența cu accesul echipajelor de pompieri și de poliție și nu va împiedica pe nicio perioadă accesul acestora. Antreprenorul va comunica un număr de telefon Poliției locale pentru a putea fi contactat pe timp de noapte ori de câte ori se vor desfășura operațiuni de construcție pe domeniul public.

Antreprenorul se va informa cu privire la orice alte proceduri existente, inclusiv ale Autorității Contractante, referitoare la situațiile de urgență.

8. Substanțe periculoase

Nu vor fi aduse pe șantier, folosite sau incorporate în cadrul lucrărilor, niciun fel de substanțe periculoase. Toate substanțele utilizate în cadrul acestui Contract vor respecta reglementările locale și

ale Organizației Mondiale a Sănătății, iar detalii cu privire la aceste cerințe vor fi furnizate Investitorului.

9. Panouri de identificare

Antreprenorul va construi și instala panourile de identificare a investiției, cu respectarea legislației aplicabile. Panourile vor fi instalate în locuri vizibile, în imediata vecinătate a șantierului și se vor menține pe poziție pe toată durata de execuție a lucrărilor. Antreprenorul va fi responsabil cu obținerea aprobărilor necesare pentru montarea panourilor.

Panourile vor conține cel puțin următoarele informații:

- Denumirea obiectivului de investiție și amplasamentul
- Beneficiarul obiectivului de investiție și date de identificare
- Proiectantul General și date de identificare
- Antreprenorul general/Constructorul și date de identificare
- Numărul autorizației de construire pentru obiectiv, data eliberării și datele de identificare ale emitentului autorizației
- Numărul autorizației de construire pentru organizarea de șantier, data eliberării și datele de identificare ale emitentului autorizației
- Termenul de execuție al lucrărilor
- Data de începere
- Data de finalizare
- Vederea de ansamblu a obiectivului de investiție, care poate fi: fotografie după machetă, o perspectivă sau o fațadă reprezentativă (principală) a investiției.

2.2 EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Execuția lucrărilor în cadrul acestui Contract se referă la specificațiile tehnice de execuție pe care autoritatea contractantă le are în vedere în ceea ce privește implementarea calitativă și cantitativă a proiectului pentru obiectivului de investiție „Reabilitare acoperiș clădire Primăria municipiului Deva” din municipiul Deva.

Specificațiile tehnice privind realizarea obiectivului de investiție sunt detaliate în D.A.L.I întocmit de S.C. Stigma Building Management S.R.L., precum și în prezentul Caiet de Sarcini.

LUCRĂRILE DE EXECUȚIE pentru realizarea obiectivului de investiție sunt toate lucrările specifice de construcții privind reabilitarea acoperișului astfel cum sunt prezentate în DALI pentru crearea tuturor condițiilor, din punct de vedere tehnologic și organizatoric, pentru desfășurarea eficientă a activităților propriu zise de reabilitare a acoperișului.

Se vor avea în vedere următoarele aspecte pentru lucrările de EXECUȚIE :

- Nu se admite punerea în aplicare a tehnologiilor de lucru și nici punerea în opera a materialelor care nu îndeplinesc criteriile și cerințele de calitate așa cum acestea sunt prevăzute în reglementările tehnice aplicabile și în concordanță cu Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
- Executantul trebuie să respecte calitatea și cantitatea materialelor ce trebuie puse în opera așa cum acestea sunt detaliate în proiectul tehnic și detaliile de execuție.
- Toate materialele puse în opera vor respecta cerințele/criteriile de calitate impuse prin standardele, reglementările tehnice, normativele și legislația aplicabilă în domeniu.
- Nici o modificare a proiectului nu se va face fără acordul prealabil al Proiectantului și al Investitorului prin personalul de specialitate angajat să asigure verificarea cantității și calității lucrărilor executate, respectiv Dirigințele de șantier.
- Relocarea/devierea instalațiilor de utilizare și/sau bransamentelor de utilități de pe amplasamentul obiectivului și din zona adiacentă se va face cu respectarea procedurilor specifice de avizare și autorizare, având în vedere că aceste lucrări se pot efectua numai cu avizarea și autorizarea autorităților competente din aceste domenii de activitate și în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

Pentru implementare, în faza de execuție a lucrărilor, Ofertantul va desemna o echipa de coordonare și verificare a lucrărilor formată din personal cu competente și experiență, capabilă să ducă la bun sfârșit și cu succes sarcinile definite prin prezentul document, astfel ca, în final, să obțină îndeplinirea obiectivului general, în condițiile respectării cerințelor de calitate, a termenelor stabilite și a încadrării în bugetul prevăzut.

CAPITOLUL III – PRESTAREA SERVICIILOR DE ASISTENȚA TEHNICĂ ASIGURATE DE PROIECTANT

Asistența tehnică din partea proiectantului se va desfășura pe toată perioada de execuție a lucrărilor până la recepția la terminarea lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectantul va asigura serviciile de asistență tehnică parcursul execuției lucrărilor cu personal care a participat la elaborarea proiectului, denumit în continuare Proiectant.

Asistența tehnică va consta în principal în următoarele activități:

- Participarea la predarea amplasamentului proiectului, trasarea generală a lucrărilor și la predarea bornelor de reper aferente lucrărilor.
- participarea nemijlocită la lucrările desfășurate în șantier de executant, pentru a se asigura implementarea calitativă și cantitativă a lucrărilor executate în concordanță și cu respectarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție elaborate;
- prezența pe șantier la orice solicitare din partea constructorului / beneficiarului;
- în situații bine justificate, proiectantul va asigura elaborarea unor soluții tehnice de adaptare a proiectului la situația real întâlnită în teren, fără să modifice scopul și rolul obiectivului de investiție prevăzut în proiectul tehnic și detaliile de execuție aprobate; orice adaptare a proiectului la situația real întâlnită în teren se va face de Proiectant numai cu aprobarea prealabilă a autorității contractante, prin dispoziții de șantier;
- participarea la toate etapele de recepție a lucrărilor și în faze determinante, inclusiv la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect, iar la terminare, va emite Punctul de vedere al Proiectantului cu privire la execuția lucrărilor;
- proiectantul are obligația legală să participe la întocmirea cărții tehnice a construcției și să elaboreze și să autorizeze plansele conforme cu execuția pentru soluțiile tehnice elaborate.

Proiectantul este responsabil față de Autoritatea Contractantă în cazul întârzierilor în definitivarea soluțiilor ce se impun în timpul execuției lucrărilor ca urmare a situațiilor real întâlnite pe teren care impun adaptări ale soluțiilor tehnice inițiale, prin depășirea termenului maxim de 10 zile stabilit de Autoritatea Contractantă pentru reproiectarea ce se impune, ca urmare a modificărilor soluțiilor tehnice inițiale stabilite în Proiectul Tehnic. Prin excepție față de cele de mai sus, Autoritatea Contractantă poate acorda termene suplimentare pentru elaborarea soluțiilor tehnice în cazuri temeinic justificate. În aceste situații, termenele de finalizare a soluțiilor tehnice se vor stabili de comun acord, în baza unei note detaliate de justificare înaintată de către Proiectant și a discuțiilor ulterioare între cele două părți.

Proiectantul va întocmi următoarele rapoarte pentru toate activitățile desfășurate în cadrul Proiectului și vor puncta cel puțin rezultatele obținute, după cum urmează:

- **Raport de început** al activității, în care va prezenta personalul desemnat să activeze în cadrul contractului și va descrie cel puțin activitatea pe care aceștia urmează să o desfășoare pe parcursul execuției lucrărilor.

Raportul de început se va depune spre aprobare autorității contractante la 10 zile după emiterea Ordinului Administrativ de Începere.

- **Raport final** al activității, în care va prezenta activitatea desfășurată pe parcursul executării lucrărilor de personalul desemnat să activeze în contract și va descrie, după caz, probleme întâmpinate, soluții adoptate, modul în care a contribuit personalul desemnat la implementarea activităților de asistență tehnică, etc. În acest document se vor sublinia detaliile și modul în care s-a realizat implementarea generală a Proiectului, gradul de îndeplinire a Caietului de sarcini și a obiectivelor, problemele critice apărute în atingerea obiectivelor specifice și a obiectivului general și recomandări privind direcții viitoare de dezvoltare.

Raportul final se va depune spre aprobare autorității contractante la terminarea lucrărilor de execuție înainte de recepția la terminarea lucrărilor.

- **Rapoarte ad-hoc** și orice alte documente solicitate de autoritatea contractantă pe parcursul execuției lucrărilor, ori de câte ori este justificată și necesară emiterea acestor documente în timpul execuției lucrărilor.

Proiectantul are obligația de a asigura revizuirea, modificarea, adăugarea, corectarea documentelor realizate și aducerea acestora în forma agreată de comun acord cu autoritatea contractantă.

Dreptul de proprietate intelectuală asupra documentației de proiectare întocmite se transferă integral Beneficiarului, odată cu plata serviciilor.

Conform LEGII NR. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și COMPLETĂRILE ULTERIOARE: "Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții de specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau beneficiarului, în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat."

Decontarea asistenței tehnice din partea proiectantului se va face în mai multe tranșe, în baza rapoartelor de activitate și în funcție de decontarea parțială a lucrărilor.

SECȚIUNEA V – PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantii vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertanții vor respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoarea ofertei va fi exprimată în lei și va cuprinde valorile aferente pentru toate lucrările prevăzute a fi executate conform Caietului de sarcini.

În cadrul propunerii financiare se vor prezenta :

- **Lista principalelor categorii de servicii și lucrări** – care va cuprinde serviciile și lucrările de construcții ce vor fi oferite sub formă de prețuri forfetare (Formulare anexate) ;
- **Lista cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, cuantificate valoric** – dacă este cazul.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului.

Recomandăm ca în vederea întocmirii ofertei, operatorii economici să viziteze amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuielă și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei.

SECȚIUNEA VI – ALTE MENTIUNI

Caietului de Sarcini al achizitiei pentru obiectivul de investiție „ **REABILITARE ACOPERIS CLADIRE PRIMARIA MUNICIPIULUI DEVA**” este promovat în baza D.A.L.I. întocmit de S.C. Stigma Building Management S.R.L. aprobat prin HCL 142/2022, acestea fiind parte integrantă a prezentului document și este prezentat anexat.

Anexat Caietului de sarcini, se pun la dispoziție următoarele:

- D.A.L.I. – elaborat de S.C. Stigma Building Management S.R.L. aprobat prin H.C.L. NR. 142/2022
- Certificatul de urbanism nr. 136/2021,
- Avize obținute conform Certificatului de urbanism nr. 136/2021

Director Executiv,
Manuela Elena STANCIU

Întocmit,
Daniel GROS

FORMULARE SI DOCUMENTE MODEL

pentru achiziția contractului de lucrări având ca obiect
execuția de lucrări și prestarea de servicii de asistență tehnică din partea
proiectantului pentru realizarea obiectivului de investiție

„REABILITARE ACOPERIS CLADIRE PRIMARIA MUNICIPIULUI DEVA”

Ofertant,

.....
(denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Obiectiv: Contractul de lucrări având ca obiect proiectarea, execuția de lucrări și prestarea de servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție: „REABILITARE ACOPERIS CLADIRE PRIMARIA MUNICIPIULUI DEVA”

Lista principalelor categorii de servicii și lucrări

Nr. Crt.	Categorie activități	Valoare fără TVA	Valoare TVA	Valoare cu TVA
2.	Cap. 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență			
2.1	3.5.4 Documentații necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor			
2.2	3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			
2.3	3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție			
2.4	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului			
Total Cap. 3				
3	Cap. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază			
3.1	4.1 Construcții și instalații			
Total Cap. 4				
TOTAL general				

Ofertant,
(numele și semnătura persoanei autorizate)

Ofertant.....
 Obiectiv Contractul de lucrări având ca obiect proiectarea, execuția de lucrări și prestarea de servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție: „REABILITARE ACOPERIS CLADIRE PRIMARIA MUNICIPIULUI DEVA”

CENTRALIZATOR CU SERVICIILE/LUCRĂRILE EXECUTATE DE OFERTANT/ASOCIATI/SUBCONTRACTANTI

Nr.crt	Categoria de lucrări	Valoare	Ofertant	Asociat/subcontractant 1	Asociat/subcontractant 2	Asociat/subcontractant 3.....
1	DTAC+ DTOE, documentatii pentru obtinere avize/acorduri, Caiete de sarcini, Liste de cantitati					
2	Proiect tehnic si detalii de executie					
2	Verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic					
3	Asistenta tehnica din partea proiectantului					
4	Executie lucrări					
	TOTAL FARA TVA					
	TVA					
	TOTAL CU TVA					

Data.....

Ofertant