24-67877-PDV Primaria Deva 01.07.2024

Primăria Municipiului Deva
Nr. 67877
Ziua 01 Luna 07 Anul 2024

CONTRACT DE SERVICII

Servicii pentru realizarea documentaţiei în vederea avizării în cadrul Comisiei Zonale a Monumentelor Istorice Timişoara pentru însemnele distinctive şi siglele de monumente istorice aferente semnalizării monumentelor istorice din municipiul Deva

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, s-a incheiat prezentul contract de servicii
Între

1. Partile contractante

MUNICIPIUL DEVA, adresa sediului: Deva, Piaţa Unirii nr. 4, telefon 0254/213435, 0254/226176, cod fiscal 4374393, judeţul Hunedoara, reprezentat prin domnul Nicolae-Florin OANCEA, cu funcţia de Primar, în calitate de Achizitor, pe de o parte

şi

PRO – GAL EXIM S.R.L., cu sediul social în Municipiul Bucureşti, Sector 3, Calea Călăraşilor, nr. 311, bloc 71, scara 2, etaj 7, apartament 63, număr de ordine la Oficiul Registrului Comerţului J40/4658/1996, CUI 8887391, cod IBAN RO62TREZ7035069XXX003616 deschis la Trezoreria Sectorului 3, telefon: 0747307940, e-mail: lautra_ilie@yahoo.com, reprezentată prin doamnaLaura Roca DEAMICIS, administrator, în calitate de Prestator, pe de alta parte.

2. Definiţii

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) Contract - prezentul contract şi toate anexele sale;

b) achizitor şi prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) servicii - activităţi a căror prestare face obiect al contractului;

e) produse - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) forţa majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

g) zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorităţii contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze **Servicii pentru realizarea documentaţiei în vederea avizării în cadrul Comisiei Zonale a Monumentelor Istorice Timişoara pentru însemnele distinctive şi siglele de monumente istorice aferente semnalizării monumentelor istorice din municipiul Deva.**

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor, este de **51.200,00** lei fără T.V.A., respectiv **60.928,00** lei inclusiv T.V.A., astfel 16 monumente x 3.200,00/monument = 51.200,00, pentru următoarele clădiri:

5. Durata contractului şi termene de prestare a serviciilor

5.1 Durata contractului este de 60 de zile, de la data înregistrării la sediul autorităţii contractante, după semnare contractului de către părţi.

Cod LMI	Denumire	Localitate	Adresă
HD-II-s-B-03218	Centrul istoric al oraşului	municipiul DEVA	
HD-II-a-B-03217	Parcul oraşului	municipiul DEVA	Bd. 1 Decembrie 1918 39A
HD-II-m-B-03220	Fostul sediu al Băncii Dacia şi al Băncii Naţionale, azi Serviciul Public Comunitar - Permise de conducere şi Înmatricularea vehiculelor	municipiul DEVA	Bd. 1 Decembrie 1918 10
HD-II-m-B-03221	Hotel "Orient"	municipiul DEVA	Bd. 1 Decembrie 1918 11
HD-II-m-B-03222	Teatrul Orăşenesc, azi Teatrul de Artă Dramatică Deva	municipiul DEVA	Bd. 1 Decembrie 1918 15
HD-II-m-B-03223	Hotel "Bulevard", azi C.A.S. a jud. Hunedoara şi Universitatea Ecologică "Traian"	municipiul DEVA	Bd. 1 Decembrie 1918 16
HD-II-m-B-03224	Palatul Administrativ, azi sediul Prefecturii şi al Consiliului Judeţean Hunedoara	municipiul DEVA	Bd. 1 Decembrie 1918 28-30
HD-II-m-A-03225	Magna Curia (Castelul Bethlen), azi Muzeul Civilizaţiei Dacice şi Romane Deva	municipiul DEVA	Bd. 1 Decembrie 1918 39
HD-II-m-B-03226	Orfelinat, azi Spital de Pediatrie	municipiul DEVA	Str. 22 Decembrie 58
HD-II-m-B-03227	Parva Curia, azi sediul Direcţiei pentru Tineret Hunedoara	municipiul DEVA	Str. Bariţiu George 2
HD-II-m-B-03228	Şcoala de fete, azi Şcoala generală Regina Maria	municipiul DEVA	Str. Blaga Lucian 1
HD-II-m-A-03229	Turnul vechii biserici ortodoxe	municipiul DEVA	Str. Călugăreni 25, în cimitirul românesc
HD-II-a-B-03231	Mănăstirea franciscană	municipiul DEVA	Str. Progresului 6
HD-II-m-B-03234	Biserică reformată	municipiul DEVA	Piaţa Unirii
HD-II-m-B-03232	Banca de Investiţii, azi Centrul teritorial de învăţământ economic	municipiul DEVA	Piaţa Unirii 3
HD-II-m-B-03233	Casina Română, azi Restaurantul Bachus şi Cercul militar Deva	municipiul DEVA	Piaţa Unirii 9

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini anexă la referatul nr. 40655/10.04.2024;

b) oferta S.E.A.P. DA 35682792;

7. Obligaţiile principale ale prestatorului

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

7.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prevăzute în prezentul contract.

7.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile in conformitate cu termenele stabilite.

7.4 Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea standardelelor legale, a reglementărilor tehnice şi a normativelor specifice, în vigoare.

7.5 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.6 Dreptul de proprietate intelectuală asupra documentaţiei revine achizitorului după recepţionarea ei. Documentatia elaborată în baza prezentului contract de servicii va deveni proprietatea exclusivă a achizitorului.

8. Obligaţiile principale ale achizitorului

8.1 Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 (1) Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către prestator in termen de 30 zile calendaristice de la recepţia serviciilor prestate, daca factura a fost primita la data recepţiei ori anterior acestei date. In cazul in care factura a fost primita după data recepţiei, atunci achizitorul are obligaţia de a efectua plata in termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii..

(2) In cazul aparitiei unor motive obiectiv justificate, in temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevazut la pct. 8.3 se prelungeste pana la maximum 60 de zile calendaristice.

8.4 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

9.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptăţit de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,1% /zi din valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

9.2 În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile în termenul convenit, atunci prestatorul este îndreptăţit să solicite ca penalităţi o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din plata neefectuată.

9.3 Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 Neexecutarea, din culpă, a obligaţiilor asumate de prestator prin prezentul contract şi în termenele prevăzute în acest sens, atrage incetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somaţie şi fără intervenţia instanţelor judecătoreşti cat si in urmatoarele situatii:

- prestatorul declară în scris că nu-şi poate îndeplini obligaţiile contractuale.
- după semnarea prezentului contract prestatorul a fost condamnat pentru o infracţiune în legătură cu activităţile prestate, printr-o hotărâre judecătorească definitivă.
- după semnarea prezentului contract se constată că materialele depuse de prestator în cadrul procedurii de atribuire a contractului, se dovedesc a nu fi conforme cu realitatea.
- valorificarea de către achizitor a rezultatelor prezentului contract de servicii este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestaţiilor din vina prestatorului.

9.5 Achizitorul va înştiinţa prestatorul în legătură cu motivul rezilierii şi va comunica acestuia sancţiunile prevăzute.

9.6 Rezilierea în condițiile mai sus menționate nu creează prestatorului dreptul la eventuale compensații. Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

9.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.8 În cazul prevăzut la clauzele 9.4 și 9.6 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului .

9.9 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 Pentru serviciile prestate nu se percepe garanție de bună execuție.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

13.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3 Recepția sau verificarea conformității serviciilor prestate se va face pe baza de proces-verbal.

13.4 Procedura de recepție sau verificare nu poate depasi 30 de zile calendaristice de la data prestarii serviciilor. In cazuri justificate in mod obiectiv, de natura sau caracteristicile contractului, procedura de receptie sau verificare poate avea o durata mai mare de 30 de zile calendaristice.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor in conformitate cu prevederile art.5.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

14.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru achizitorului, astfel cum este specificat la pct. 20.3. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

14.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

15. Ajustarea preţului contractului

15.1 Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

15.2 Preţul contractului este ferm.

16. Subcontractanţi

16.1. (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului de achiziţie publică sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, contractele încheiate între contractant şi subcontractant/subcontractanţi nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziţie publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (1) trebuie să fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la contractul de achiziţie publică.

(3) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

16.2. (1) Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţii propuşi în ofertă, dacă aceştia îşi exprima la momentul încheierii contractului de achiziţie publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziţie publică, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către autoritatea contractantă.

(2) Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv autoritate contractantă, contractant şi subcontractant sau de autoritatea contractantă şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant.

16.3. (1) Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorităţii contractante.

(2) Introducerea/inlocuirea unui subcontractant nu trebuie să reprezinte o modificarea substantiala a contractului.

(3) Atunci când se înlocuiesc sau se introduc noi subcontractanţi, aceştia au obligatia de a transmite certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţii lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

17. Cesiunea

17.1. In prezentul contract de achizitie publica este permisa cesiunea creantelor nascute din acesta, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

17.2 La încetarea anticipată a contractului, executantul are obligaţia de a cesiona achizitorului, la cererea acesteia, contractele încheiate cu subcontractanţii acestuia. In aceasta situatie, Executantul cu care Achizitorul a încheiat iniţial contractul de achiziţie publică va fi înlocuit de un nou Executant in persoana unuia dintre subcontractanti.

18. Forţa majoră şi cazul fortuit

18.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

18.5 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

18.6 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.7 Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

18.8 Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat şi în caz de forţă majoră.

19. Soluţionarea litigiilor

19.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele competente de pe raza teritoriala a autorităţii contractante.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3 Orice solicitare de modificare a unor clauze contractuale se va transmite achizitorului cu cel putin 10 zile lucratoare inainte de expirarea termenului previzionat de intrare in vigoare a modificarii.

22. Modificarea contractului

22.1 Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

22.2 Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în lege, sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute în timpul executării acestuia.

22.3 La prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24.1 Încetarea contractului

24.1 Contractul încetează prin executare, acordul de voinţă al părţilor, precum si alte cauze prevăzute de prezentul contract.

25. Dispozitii Finale

25.1 Completările si/sau modificările aduse prezentului contract nu sunt valabile si opozabile, decat daca rezulta expres din acte semnate de ambele parti contractante.

Părţile au înteles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR,
PRO – GAL EXIM S.R.L.
Administrator
Laura Roca DEAMICIS

ACHIZITOR
PRIMAR,
Nicolae-Florin GANCEA

ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian BERBECEANU

DIRECŢIA ECONOMICĂ
Director executiv,
Claudia STOICA

DIRECŢIA TEHNICĂ
Director executiv,
Manuela STANCIU

DIRECŢIA URBANISM
Arhitect Şef
Raluca LĂZĂRUŢ

AVIZAT JURIDIC
Adrian STĂNESCU

SERVICIUL ACHIZIŢII
Consilier Achizitii publice,
Ioan Mihai IANCU