



## DISPOZIȚIA

nr.321 din 29.02.2024

*privind aprobarea cererilor de acordare a venitului minim de incluziune pentru titularii din Anexă*

### Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

### Ținând cont de:

Prevederile art.80 – 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cererile și declarațiile pe propria răspundere înregistrate la Direcția de Asistență Socială Deva, prin care se solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: acte de identitate, acte de stare civilă, adeverințe de venit, dovada școlarizării copiilor între 3 și 16 ani, angajament de plată, etc.

### Luând act de:

Faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive la nr.324/2024,

Faptul că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru titularii prevăzuți în Anexă, astfel cum reiese din Referatul înregistrat sub nr.22819/29.02.2024,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## **PRIMARUL MUNICIPIULUI DEVA**

emite următoarea dispoziție:

Art.1. – Se aprobă cererile înregistrate și se stabilesc drepturile la venitul minim de incluziune pentru persoanele prevăzute în Anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Direcția de Asistență Socială Deva, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de ore cuprinse în anexa prevăzută la art. 1.

Art.3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Compartimentul VMI, din cadrul Serviciului Evidență și Plată Beneficii de Asistență Socială al Direcției de Asistență Socială Deva.

Art.4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al municipiului Deva, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică Prefectului județului Hunedoara;
- c) se comunică titularilor cuprinși în Anexa prevăzută la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet [www.primariadeva.ro](http://www.primariadeva.ro), prin înregistrarea titlului său potrivit lit.a).

PRIMARUL MUNICIPIULUI DEVA  
**Nicolae-Florin OANCEA**

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:  
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI DEVA  
**Florina-Doris VISIRIN**

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,  
ulterioare emiterii Dispoziției primarului nr. 321 / 29.02.2024

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției	29.02.2024	
2	Data până la care dispoziția trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	13.03.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului		
4	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
5	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu		