**MODELE DE FORMULARE**

**CUPRINS**

**Formular nr. 1 -** Scrisoare de înaintare

**Formular nr. 2 -** Acord de asociere

**Formular nr. 3 –** Formular propunere tehnica

**Formular nr. 4 -** Acord de subcontractare

**Formular nr. 5 -** Formularul de ofertă

**Formular nr. 6 -** Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă

**Formular nr. 7 -** Declarație privind situaţii potenţial generatoare de conflict de interese

**Formular nr. 8 -** Declarație de consimtamant

**Formular nr. 9 -** Declarație pe propria raspundere privind asumarea cerintelor din caietul de sarcini

Model de contract

**Formularul nr. 1**

FORMULAR – Model scrisoare de inaintare

Operator economic

...............................

(denumirea/numele)

Scrisoare de inaintare a ofertei

Către ..........................................................................................

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de transparenta nr ................. din......................... (ziua/luna/anul) publicat pe site-ul www.oradea.ro privind achizitia directa pentru atribuirea contractului....................................... …………………………………….(denumirea contractului de achizitie publica), noi .................................................................. (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1.documentele care insotesc oferta:

-

-

-

2. Persoana de contact (pentru aceasta procedura)

Nume

Adresa

Telefon

Fax

E-mail

Cu stimă,

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .............................................

Numărul împuternicirii reprezentantului pt semnrea ofertei ............................................

Numele și prenumele semnatarului ............................................

Capacitate de semnătură ...........................................

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului ...........................................

Țară de reședința .....................................................

Adresa ....................................................

Adresa de corespondență (daca este diferita) ....................................................

Telefon / Fax ....................................................

Data ....................................................

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]

**Formularul nr. 2**

**ACORD DE ASOCIERE**

**în vederea participării la atribuirea contractului de achiziţie publică**

* **Părţile acordului** :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată prin................................, în calitate de..............

*(denumire operator economic, sediu, telefon)*

***şi***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentată prin..............................., în calitate de..............

*(denumire operator economic, sediu, telefon)*

**2**. **Obiectul acordului**:

2.1 Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi:

a) participarea la atribuirea contractului de achiziţie publică organizată de ................................... *................................(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului ...........................................................(*obiectul contractului)*

b) derularea în comun a contractului de achiziţie publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.*

2.2 Activitaţi ce se vor realiza de fiecare membru al asocierii in parte

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3 Contribuţia financiară/tehnică/profesională a fiecarei părţi la îndeplinirea contractului de achiziţie publică este:

1.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţi se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Durata asocierii**

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării achizitiei pentru atribuirea contractului şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( *în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie).*

**4. Condiţiile de administrare şi conducere a asociaţiei:**

4.1 Se împuterniceşte SC..............................., având calitatea de lider al asociaţiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuterniceşte SC..............................., având calitatea de lider al asociaţiei pentru semnarea contractului de achiziţie publică în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a contractului de achiziţie).*

5. **Încetarea acordului de asociere**

5.1 Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

* expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
* neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităţilor prevăzute la art. 2 din acord;
* alte cauze prevăzute de lege

**6 Comunicări**

6.1 Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ......................................................., prevăzute la art..........

6.2 De comun acord, asociaţii pot stabili şi alte modalităţi de comunicare.

**7 Litigii**

7.1 Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluţionate de către instanţa de judecată competentă.

8. **Alte clauze**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi............................(*data semnării lui*)

Liderul asociatiei:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumire autoritate contractanta)*

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Notă!:*** *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/contractelor.*

**Formular nr. 3**

**Formular propunere tehnica**

Operator Economic

.............................................

PROPUNERE TEHNICA

pentru atribuirea contractului de achizitie publica privind contractarea ……………………………….., situat în Deva…………………. jud. Hunedoara

In propunere tehnica se va face o descriere a metodologiei ……………………………………… ……………………………………………………. …………, situat în Deva, ………………………………., jud. Hunedoara, tinand cont de prevederile Caietului de sarcini.

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Formular nr. 4**

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr.………./…………

**Art.1. Părţile acordului** :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată prin................................, în calitate de contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

şi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentată prin..............................., în calitate de subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon)

**Art. 2. Obiectul acordului:**

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câştigătoare la procedura de achiziţie publică organizată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_să desfăşoare următoarele activitaţi ce se vor subcontracta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Art.3. Valoarea estimată** a serviciilor/lucrarilor/produselor ce se vor presta/executa/livra de subcontractantul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ este de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea totală a ofertei.

**Art.4. Durata de prestare/executare/livrare** a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (serviciilor/lucrarilor/produselor) este de \_\_\_\_\_\_\_\_ luni.

**Art. 5. Alte dispoziţii**:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) alte cauze prevăzute de lege.

**Art. 6. Comunicări**

Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ......................................................., prevăzute la art.1

**Art.7.** Subcontractantul se angajează faţă de contractant cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care contractantul le are faţă de investitor conform contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumire contract).

**Art.8**. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleaşi condiţii în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

**Formularul nr.5**

**FORMULAR DE OFERTĂ**

**Către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ca răspuns la Anunțul dumneavoastră de Participare la procedura de atribuire pentru contractul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declarăm următoarele:

**1.** Acceptăm prevederile Documentaţiei de Atribuire, ale Documentatiei tehnice si ale Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricţii, așa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/modificările/completarile ulterioare (inclusiv anexele acestora) pe care le prezentăm atașate la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină, semnate cu semnatură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

**2.** Acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în documentația de atribuire,pe care le prezentăm atașat la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină, semnate cu semnatură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

**3.** Ne oferim să prestăm, în conformitate cu condiţiile din Documentaţia de Atribuire şi cu condiţiile şi termenele limită impuse, fără rezerve sau restricţii, *serviciile/lucrarile/produsele* care fac obiectul contractului ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** pentru suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, *(suma în litere şi în cifre)* la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, *(suma în litere şi în cifre)* potrivit **anexei la prezentul formular.**

**4.** Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem *prestarea serviciilor/executarea lucrarilor/furnizarea produselor* imediat după primirea ordinului de începere.

**5.** Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de **\_\_\_\_\_\_ zile** respectiv până la data de ……………………………….. şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

**6.** Declarăm că **liderul de asociere** este\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. De asemenea, confirmăm că nu participam pentru acelaşi contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) şi suntem răspunzători în faţa legii pentru *prestarea serviciilor/executarea lucrarilor/furnizarea produselor* din contract. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească şi să primească instrucţiuni pentru şi în numele fiecărui membru al asocierii.

**7.** Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât şi ulterior semnarii contractului.

**8.** Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.

**9**. Ințelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractantă rambursarea acestora.

**10.** Datele de identificare financiară sunt urmatoarele:

TITULAR CONT (Nume si adresa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BANCA (Numele si adresa Bancii): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.** Declarăm că am luat la cunosțintă de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "***Declararea necorespunzătoare a adevărului****, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe,* ***se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă***."

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Anexa nr. 1 la Formularul nr.5**

**LISTA CU MOBILIER CANTITATI SI VALORI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **Cantitate/buc.** | **Fisa tehnica atasata** | **Pret unitar (lei fara TVA)** | **Valoare (lei fara TVA)** |
| 1. | Dulap tip etajera | 8 | FT1 |  |  |
| 2. | Dulap tip etajera cu 12 compartimente | 8 | FT2 |  |  |
| 3. | Dulapioare copii pentru haine | 80 | FT3 |  |  |
| 4. | Masa individuala | 80 | FT4 |  |  |
| 5. | Scaun individual | 80 | FT5 |  |  |
| 6. | Catedra educator/profesor | 4 | FT6 |  |  |
| 7. | Pat rabatabil dublu | 20 | FT7 |  |  |
| 8. | Saltea 1200x600x80 mm | 40 | FT8 |  |  |
| 9. | Protectie saltea impermeabila | 40 | FT9 |  |  |
| 10. | Garnitura completa copii-cearceaf pat, pilote, perna, huse perna, huse pilote | 40 | FT10 |  |  |
| 11. | Tabla magnetica | 4 | FT11 |  |  |
| 12. | Loc de joaca complet exterior | 1 | FT16 |  |  |
| 13. | Paravan camera cu 3 panouri, alb, crem, 260x180 cm | 4 | FT17 |  |  |
| 14. | Stingator portabil P6 | 6 | FT20 |  |  |
| 15. | Stingator G6 | 1 | FT21 |  |  |
| 16. | Pichet PSI echipat complet | 1 | FT22 |  |  |
| 17. | Rolete din material de tip blackout | 210 | FT23 |  |  |
| 18. | Bancuta vestiar copii | 12 | FT1 |  |  |
| 19. | Dulap vestiar cu rafturi si loc umeras | 3 | FT2 |  |  |
| 20. | Banca vestiar cu cuier (4 persoane) | 1 | FT3 |  |  |
| 21. | Masa hexagon din lemn | 14 | FT4 |  |  |
| 22. | Scaun din lemn | 80 | FT5 |  |  |
| 23. | Masa de lucru din otel | 3 | FT6 |  |  |
| 24. | Cos de gunoi colectare selectiva | 5 | FT7 |  |  |
| 25. | Cos de gunoi menajer | 1 | FT8 |  |  |
| 26. | Mobilier oficiu | 1 | FT9 |  |  |
| 27. | Masa+scaune oficiu | 1 | FT10 |  |  |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Formularul nr. 6**

**OFERTANT/ SUBCONTRACTANT**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(***în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri***)

**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ……, nr. ………, eliberat de...................., la data de …………, CNP …………………., **în calitate de** *reprezentant împuternicit* **al Ofertantului/ Subcontractantului** ……………………………… (***în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri***) la procedura pentru atribuirea contractului de *servicii/lucrari/furnizare* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** organizată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declar pe propria răspundere, că pe toata durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relatiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate şi sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*.".

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea; si denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

***Nota****: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă.*

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Formular nr. 7**

DECLARAŢIE

Privind situații potential generatoare de conflict de interese

Subsemnatul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_în calitate de ofertant/candidat/concurent/ ofertant asociat/subcontractant la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică având ca obiect ................................................................................CPV ..........................................................., , cunoscând sancţiunile privind falsul în declaraţii că: NU mă încadrez în nici una din situaţiile prevăzute la articolul 60 din LEGEA NR.98/2016:

ART. 60

(1) Reprezintă situaţii potenţial generatoare de conflict de interese orice situaţii care ar putea duce la apariţia unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători sau subcontractanţi propuşi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători ori subcontractanţi propuşi;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători ori subcontractanţi propuşi;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situaţia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terţul susţinător are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

e) situaţia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispoziţiilor alin. (1) lit. d), prin acţionar sau asociat semnificativ se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care, cumulate, reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă deţinătorului cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală

Notă: Persoanele cu funcţie de decizie a autorităţii contractante sunt:

Nicolae –Florin Oancea – Primar, Moș Ovidiu – Viceprimar, Pogocsan Ferdinand Zoltan– Viceprimar, Florina Doris Visirin – Secretar, Traian Berbeceanu – Administrator public, Stoica Claudia – Director economic; Stanciu Manuela – Director executiv, Budae Nicolae- Șef serviciu, Mariana Codrin – Șef serviciu, Pătru Claudia – Șef birou, Magyari Andreea – Sef serviciul achizitii;

Membrii comisiei de evaluare: Carmazan Georgiana.

Consilieri locali: Barstan Tiberiu Claudiu, Bălan Jean Florin, Blendea Marius Vasile, Bobora Mircea Flaviu, Dronca Robert Adrian, Enescu Paul Alexandru, Iacob Petru Florin, Ilies Florin-Marin, Lasconi Aurica, Ludosean Gheorghe, Mane Marius, Mara Lucian Marius, Moraru Calin-Constantin, Ilieș Gabriel Nelu, Petrui Ioan Dorin, Magheru Dan, Sălcuceanu Roxana Ioana, Oșan -Șendroiu Claudia Paula, Demeter Sorin Marin.

2. Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică.

3. De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare.

Înţeleg ca în cazul în care aceasta declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data ...............................

Operator economic,...................... (semnatura autorizată şi ştampila)

**Formular nr.8**

Declaratie de consimtamant

Sunt de accord ca U.A.T. Municipiul Deva să fie autorizată sa proceseze datele mele personale. Comsitământul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu character personal, precum și furnizarea datelor menționate mai jos sunt voluntare.

Am înțeles această declarație de consițământ șu sunt de accord cu procesarea datelor personale în următorul/următoarele scopuri:

* Executarea unui contract la care sunt parte;
* Pentru a face demersuri înainte de încheierea unui contract;
* Participarea la procedura ……………………………………………….

Data ...............................

Operator economic,...................... (semnatura autorizată şi ştampila)

**Formular nr. 9**

Declarație pe propria raspundere privind asumarea cerintelor din caietul de sarcini

Subsemnatul/a ................................................................................ (nume / prenume, reprezentant legal / împuternicit al ............................................................................................... (denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura de achizitie a contractului de avamd ca obiect: .................................................... cod CPV ............................., organizată de autoritatea contractantă ...................................(numele autorității) declar pe propria răspundere, că:

- la elaborarea ofertei am ţinut cont de toate cerintele/obligatiile prevazute in documentatia de atribuire si clarificarile publicate la aceasta.

- ne asumam toate cerintele/obligatiile prevazute in caietul de sarcini.

Data ...............................

Operator economic,...................... (semnatura autorizată şi ştampila)

MODEL CONTRACT

**CONTRACT DE FURNIZARE**

Achizitionarea de dotări și echipamente - Mobilier , aferente proiectului <Reabilitare/ reconversie/ extindere/ construire infrastructură educaţională în Deva Al. Viitorului, nr. 9, în vederea modernizării şi echipării infrastructurii educaţionale pentru educaţia timpurie preşcolară>, cod SMIS 125418

In temeiul Legii nr.98/2016, privind achizitiile publice, s-a incheiat prezentul contract de furnizare,

**1. Părţile contractante**

**MUNICIPIUL DEVA** adresă Deva, P-ta Unirii, nr. 4 jud. Hunedoara. telefon/fax 0254 218 579; 0254 232 310 cod fiscal 4374393, reprezentată prin Nicolae-Florin Oancea, funcţia Primar în calitate de **Achizitor,** pe de o parte,

Şi

**....................**, cu sediul social in ....................................., jud. .............., număr de înmatriculare la ........................, cod unic de inregistrare ........................, reprezentata prin ………………………, având funcţia de ...................... în calitate de **Furnizor**, a intervenit prezentul contract.

**2. Definiţii**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. contract –prezentul contract şi toate anexele sale;

b. achizitor şi furnizor - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. preţul contractului - preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. produse - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

e. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activităţile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcţiune, asistenţa tehnică în perioada de garanţie şi orice alte asemenea obligaţii care revin furnizorului prin contract;

f. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră şi esenţială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor şi serviciilor poate fi distinctă de naţionalitatea furnizorului;

g. destinaţie finală - locul unde furnizorul are obligaţia de a furniza produsele;

h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretaţi conform INCOTERMS 2000 – Camera Internaţională de Comerţ (CIC);

i. forţa majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

j. proces-verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;

k. recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea/entitatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

l. zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorităţii contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

**3. Interpretare**

3.1.În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**4. Obiectul şi preţul contractului**

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze dotări și echipamente - Mobilier , aferente proiectului <Reabilitare/ reconversie/ extindere/ construire infrastructură educaţională în Deva Al. Viitorului, nr. 9, în vederea modernizării şi echipării infrastructurii educaţionale pentru educaţia timpurie preşcolară>, cod SMIS 125418, conform caietului de sarcini, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare numai după emiterea și înregistrarea facturii la sediul achizitorului, ca urmare a receptionarii de către achizitor a produselor aferente.

4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul produselor livrate, plătibil furnizorului de către achizitor, este de: **…………….lei fara TVA** , respectiv **…………… lei inclusiv TVA**, defalcate astfel:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **Cantitate/buc.** | **Fisa tehnica atasata** | **Pret unitar (lei fara TVA)** | **Valoare (lei fara TVA)** |
| 1. | Dulap tip etajera | 8 | FT1 |  |  |
| 2. | Dulap tip etajera cu 12 compartimente | 8 | FT2 |  |  |
| 3. | Dulapioare copii pentru haine | 80 | FT3 |  |  |
| 4. | Masa individuala | 80 | FT4 |  |  |
| 5. | Scaun individual | 80 | FT5 |  |  |
| 6. | Catedra educator/profesor | 4 | FT6 |  |  |
| 7. | Pat rabatabil dublu | 20 | FT7 |  |  |
| 8. | Saltea 1200x600x80 mm | 40 | FT8 |  |  |
| 9. | Protectie saltea impermeabila | 40 | FT9 |  |  |
| 10. | Garnitura completa copii-cearceaf pat, pilote, perna, huse perna, huse pilote | 40 | FT10 |  |  |
| 11. | Tabla magnetica | 4 | FT11 |  |  |
| 12. | Loc de joaca complet exterior | 1 | FT16 |  |  |
| 13. | Paravan camera cu 3 panouri, alb, crem, 260x180 cm | 4 | FT17 |  |  |
| 14. | Stingator portabil P6 | 6 | FT20 |  |  |
| 15. | Stingator G6 | 1 | FT21 |  |  |
| 16. | Pichet PSI echipat complet | 1 | FT22 |  |  |
| 17. | Rolete din material de tip blackout | 210 | FT23 |  |  |
| 18. | Bancuta vestiar copii | 12 | FT1 |  |  |
| 19. | Dulap vestiar cu rafturi si loc umeras | 3 | FT2 |  |  |
| 20. | Banca vestiar cu cuier (4 persoane) | 1 | FT3 |  |  |
| 21. | Masa hexagon din lemn | 14 | FT4 |  |  |
| 22. | Scaun din lemn | 80 | FT5 |  |  |
| 23. | Masa de lucru din otel | 3 | FT6 |  |  |
| 24. | Cos de gunoi colectare selectiva | 5 | FT7 |  |  |
| 25. | Cos de gunoi menajer | 1 | FT8 |  |  |
| 26. | Mobilier oficiu | 1 | FT9 |  |  |
| 27. | Masa+scaune oficiu | 1 | FT10 |  |  |

**5. Durata contractului**

5.1 (1) Durata prezentului contract incepe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale.

(2) Contractul intra in vigoare de la data semnarii de catre parti şi înregistrării lui la sediul achizitorului si are o durată de 12 **luni.**

**Termene de livrare:** Termenul pentru furnizarea si instalarea produselor ce fac obiectul prezentului contract este de **30 zile** de la data primirii comenzii scrise din partea beneficiarului.

**6. Documentele contractului**

6.1 . Documentele contractului sunt ( cel putin ):

a) caietul de sarcini

b) propunerea tehnica si propunerea financiara

c) garantia de buna executie

d) angajament ferm de sustinere din partea unui tert, (daca este cazul).

e) acord de asociere (daca este cazul)

f) contract de subcontractare (daca este cazul)

**7. Obligaţiile principale ale furnizorului**

7.1 –Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

7.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele in termenul prevazut in comanda ferma, termen ce nu va depasi 30 zile de la data primirii comenzii.

7.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 – Furnizorul are obligatia de a efectua toate testele si probele tehnologice prevazute de reglementarile in vigoare , precum si de a instrui reprezentantul desemnat de achizitor in legatura cu utilizarea produsului.

7.5 – Furnizorul are obligatia sa predea achizitorului toate documentele prevazute la punctul 4. “Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul” din caietul de sarcini.

**8. Obligaţiile principale ale achizitorului**

8.1 -Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract.

8.2- Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termenul convenit.

8.3 -Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Factura va fi trimisa în original la adresa specificata de Autoritatea contractantă.

8.4 -Achizitorul are obligaţia de a efectua plata catre furnizor in termen de 30 zile calendaristice, de la receptia produselor furnizate si instalate, daca factura a fost primita la data receptiei ori anterior acestei date. In cazul in care factura a fost primita dupa data receptiei, atunci achizitorul are obligatia de a efectua plata in termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

8.5 -Plata se va efectua în baza mecanismului de decontare prin cereri de plată și/sau cereri de rambursare.

8.6 -In cazul aparitiei unor motive obiectiv justificate, care pot include si situatia in care finantatorul nu a putut onora cererea de plata depusa in termenul prevazut conform mecanismului de decontare prin cereri de plata, ca urmare a lipsei de disponibilitati/fonduri, atunci in temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevazut la pct. 8.3 se prelungeste pana la maximum 60 de zile calendaristice.

**9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptăţit de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,1% /zi din valoarea bunurilor nefurnizate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile de plata în termenele stabilite in contract, atunci acesta e indreptatit sa solicite, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului de lucrări si de a pretinde plata de daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

9.4 - Neexecutarea, din culpă, a obligaţiilor asumate de furnizor prin prezentul contract şi în termenele prevăzute în acest sens, atrage incetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somaţie şi fără intervenţia instanţelor judecătoreşti.

9.5 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, in 30 de zile, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

9.6. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul in conditiile art. 222 si art. 223 din Legea nr. 98/2016.

**10. Garanţia de bună execuţie a contractului**

10.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de buna execuție a contractului in cuantum de 10% din pretul contractului, fara TVA, respectiv lei, in termen de 5 zile lucratoare de la

semnarea si înregistrarea contractului la sediul achizitorului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Furnizorului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării contractului de achiziţie publică

10.2 – (1) Garantia de buna executie a contractului se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin. (4) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv:

a) virament bancar in contul RO83TREZ3665006XXX000122 deschis la Trezoreria Deva

b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:(i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;(ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;(iii) asigurări de garanţii emise:– fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;– fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanţiei de bună execuţie.

e) ) In cazul in care garantia de buna executie se constituie conform art. 40 din HG 395 /2016, respectiv, prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale pana la acoperirea integrala a cuantumului de 10% din pretul contractului fara TVA, Furnizorul are obligatia de a deschide un cont distinct la dispozitia Municipiului Deva, la unitatea Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia.

f) ) Suma initiala care se depune de catre contractant la deschiderea contului, nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului fara TVA, respectiv nu trebuie sa fie mai mica de lei,

inainte de inceperea executiei contractului.

10.3 - Achizitorul se obligă să elibereze garanţia pentru participare după ce furnizorul a facut dovada constituirii garanţiei de bună execuţie.

10.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

10.5 - Achizitorul se obligă de a elibera/restitui garanţia de buna execuţie, in conformitate cu art 154^2, alin (1) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, după cum urmează: „În cazul contractului de furnizare, autoritatea contractantă are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepţie a produselor care fac obiectul contractului de achiziţie publică/contractului subsecvent şi/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei;”

10.6 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate

**11. Recepţie, inspecţii şi teste**

11.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta şi/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din anexa/anexele la contract.

11.2 - (1) Inspecţiile şi testările la care vor fi supuse produsele, cât şi condiţiile de trecere a recepţiei provizorii şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru efectuarea recepţiei, testelor şi inspecţiilor.

11.3 - Inspecţiile şi testele din cadrul recepţiei provizorii şi recepţiei finale (calitative) se vor face la destinaţia finală a produselor.

11.4 - In cazul in care produsele nu corespund specificațiilor tehnice stabilite prin prezentul caiet de sarcini, se vor returna furnizorului pentru a fi înlocuite in termen de 24h.

11.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa şi, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate şi testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinaţia finală.

11.6 - Prevederile clauzelor 11.1-11.4 nu îl vor absolvi pe furnizor de obligaţia asumării garanţiilor sau altor obligaţii prevăzute în contract

* 1. – Receptia produselor se va face pe baza de proces-verbal de receptie cantitativ-calitativa.

11.8 – Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă, iar receptia calitativa a produselor se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate. Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate: acceptat; acceptat cu observații minore; acceptat cu rezerve; refuzat.

11.9-Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data acceptării produselor, conform procesului verbal de receptie cantitativă și calitativă, fara obiectiuni.

11.10-Produsele defecte, înlocuite în termenul de garanţie vor beneficia de acelaşi termen de garanţie care va curge de la data înlocuirii celui defect. Furnizorul se obligă să asigure servicii sigure şi permanente şi/sau înlocuirea echipamentelor defecte în perioada de garanţie. Service-ul si suportul in perioada de garanţie vor fi efectuate de catre personal abilitat/certificat sa actioneze asupra echipamentelor, pentru a nu se pierde garantia acordata.

11.11-Dacă produsul livrat nu este conform cu specificaţiile tehnice, autoritatea contractantă poate să îl refuze, iar furnizorul va trebui să îl înlocuiască, pentru a satisface cerinţele specificaţiilor tehnice din caietul de sarcini şi din contract, fără a percepe un cost suplimentar.

11.12-Nu sunt acceptate adaptoare sau solutii improvizate pentru porturile si interfetele echipamentului.

11.13-Produsele oferite vor fi insotite de toate accesoriile necesare functionarii lor la parametrii ceruti prin caietul de sarcini, chiar daca beneficiarul a omis solicitarea lor explicita.

11.14-Garanția trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

-demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);

-ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);

-transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);

-diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;

-repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;

-înlocuirea părților defecte;

-despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;

-instalarea în starea inițială;

-testarea pentru a asigura funcționarea corectă;

-repunerea în funcțiune.

**12. Ambalare şi marcare**

12.1 - (1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperaturi extreme, la soare şi la precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.

(2) În cazul ambalării greutăţilor şi volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanţa mare până la destinaţia finală a produselor şi absenţa facilităţilor de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 - Ambalarea, marcarea şi documentaţia din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerinţele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerinţele suplimentare.

12.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum şi toate materialele necesare protecţiei coletelor (paleţi de lemn, foi de protecţie etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

12.4- Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

12.5-Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanta față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

**13. Livrarea şi documentele care însoţesc produsele**

13.1- (1)- Furnizarea si instalarea produselor ce fac obiectul prezentului contract se va face în 30 zile de la data primirii comenzii scrise din partea beneficiarului***.*** Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat si funcționează la parametrii agreați și este acceptat de Municipiul Deva.

(2)-Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Municipiul Deva pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

13.2-Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

13.3-Destinația de livrare este cea comunicata pentru fiecare produs. Pentru produsele care necesită și montaj, fie direct pe perete sau cu ajutorul unui suport, furnizorul, de comun acord cu reprezentanții beneficiarului vor stabili condițiile privind montajul produselor, în funcție de situația reală din teren.

13.4-Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

13.5 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligaţia de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât şi, după caz, societăţii de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare şi locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele , asa cum e mentionat in caietul de sarcini.

13.6 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parţial sau total se face după instalare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.7 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepţie produselor.

**14.Instalare, punere în funcțiune, testare**

14.1.Furnizorul va *asambla/preasambla* produsele la sediul din Deva, Aleea Viitorului nr. 9 și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

14.2.Furnizorul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor,

Furnizorul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

14.3.Odată ce produsele sunt asamblate, Furnizorul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea in funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

14.4.După instalare și punere în funcțiune, reprezentanții Municipiului Deva vor efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente: testare in condiții de utilizare „reala”; metode de testare; mediul de testare; funcționalități care trebuie testate; criterii de succes/eșec ale testelor; calendar/interval de testare, etc.

14.5.Furnizorul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreați. Furnizorul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate masurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

**15.Instruirea personalului pentru utilizare**

15.1-Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsele. În acest sens, vor fi instruite 2 persoane.

15.2-Instruirea va fi organizata după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului desemnat să: înțeleagă diferitele componente ale produsului; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produsului; informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de bază; etc.

15.3-Furnizoru trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

15.4-Furnizoru va propune durata sesiunii de instruire în funcție de aspectele care vor fi abordate pe durata sesiunii.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

15.5-Furnizoru va asigura pe sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare, fise tehnice,etc.

**16.Asigurări**

16.1 - Furnizorul are obligaţia de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare şi livrare, în funcţie de termenul comercial de livrare convenit.

**17. Servicii**

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligaţia de a presta şi serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica preţul contractului.

17.2.- Furnizorul are obligaţia de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiţia ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligaţie de garanţie asumată prin contract.

**18. Perioada de garanţie acordată produselor**

18.1 - Furnizorul are obligaţia de a garanta că produsele furnizate prin contract corespund propunerii tehnice si caietului de sarcini. De asemenea, furnizorul are obligaţia de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepţia cazului când proiectul şi/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acţiuni sau omisiuni a furnizorului şi că acestea vor funcţiona la parametrii solicitaţi, în condiţii normale de funcţionare.

18.2 - Perioada de garantiea produselor este de minim ……………….. luni, conform specificatiilor tehnice. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data acceptării produselor, conform procesului verbal de receptie cantitativă și calitativă, fara obiectiuni.

18.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie.

18.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligaţia de a remedia defecţiunea sau de a înlocui produsul/piesa ce fac obiectul garantiei, în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanţie, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanţie care decurge de la data înlocuirii produsului.

18.5-Produsele defecte, înlocuite în termenul de garanţie vor beneficia de acelaşi termen de garanţie care va curge de la data înlocuirii celui defect. Furnizorul se obligă să asigure servicii sigure şi permanente şi/sau înlocuirea echipamentelor defecte în perioada de garanţie. Service-ul si suportul in perioada de garanţie vor fi efectuate de catre personal abilitat/certificat sa actioneze asupra echipamentelor, pentru a nu se pierde garantia acordata.

18.6- Dacă produsul livrat nu este conform cu specificaţiile tehnice, autoritatea contractantă poate să îl refuze, iar furnizorul va trebui să îl înlocuiască, pentru a satisface cerinţele specificaţiilor tehnice din caietul de sarcini şi din contract, fără a percepe un cost suplimentar.

18.7 - Dacă furnizorul, după ce a fost înştiinţat, nu reuşeşte să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul şi pe cheltuiala furnizorului şi fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea faţă de furnizor prin contract.

18.8- Produsele defecte, înlocuite în termenul de garanţie vor beneficia de acelaşi termen de garanţie care va curge de la data înlocuirii celui defect. Furnizorul se obligă să asigure servicii sigure şi permanente şi/sau înlocuirea echipamentelor defecte în perioada de garanţie. Service-ul si suportul in perioada de garanţie vor fi efectuate de catre personal abilitat/certificat sa actioneze asupra echipamentelor, pentru a nu se pierde garantia acordata.

18.9- Nu sunt acceptate adaptoare sau solutii improvizate pentru porturile si interfetele echipamentului.

18.10- Produsele oferite vor fi insotite de toate accesoriile necesare functionarii lor la parametrii ceruti prin caietul de sarcini, chiar daca beneficiarul a omis solicitarea lor explicita.

18.11- Garanția trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

-demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);

-ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);

-transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);

-diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;

-repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;

-înlocuirea părților defecte;

-despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;

-instalarea în starea inițială;

-testarea pentru a asigura funcționarea corectă;

-repunerea în funcțiune.

**19. Ajustarea preţului contractului**

19.1 - Preţul contractului este ferm.

**20. Subcontractanţi**

20.1 - (1) Furnizorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului de achiziţie publică sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, contractele încheiate între contractant şi subcontractant/subcontractanţi nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziţie publică.

(2)Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la contractul de achiziţie publică.

(3)Executantul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

20.2 - (1) Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţii propuşi în ofertă, dacă aceştia îşi exprima la momentul încheierii contractului de achiziţie publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziţie publică, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către autoritatea contractantă.

(2) Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv autoritate contractantă, contractant şi subcontractant sau de autoritatea contractantă şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant.

20.3 - (1) Pe parcursul derulării contractului, executantul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorităţii contractante.

(2) Introducerea/modificarea unui subcontractant nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare iniţiale.

(3)Atunci când se înlocuiesc sau se introduc noi subcontractanţi, aceştia au obligatia de a transmite certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţii lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

(4) Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

20.4**-**Condițiile privind subcontractarea prevăzute de art. 218 - 220 din Legea 98/2016, se aplica corespunzator.

**21. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

21.1 - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în termenul de livrare.

21.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligaţia de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate prin contract se va face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

21.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

**22. Forţa majoră şi cazul fortuit**

Forţa majoră şi cazul fortuit trebuie dovedite

22.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

22.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

22.6 - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22.7 - Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

22.8 - Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat şi în caz de forţă majoră.

**23. Soluţionarea litigiilor**

23.1 - Achizitorul şi furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele competente de pe raza teritoriala a autorităţii contractante.

**24. Limba care guvernează contractul**

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

**25. Comunicări**

25.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

25.3 - Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

**26.Modificari ale contractului**

26.1. Partile contractante au dreptul pe durata indeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract in conditiile prevazute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

26.2 - Partea care propune Modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de Modificare a Contractului cu cel puțin 15 zile înainte de data la care se consideră că Modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

**27. Legea aplicabilă contractului**

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**28. Incetarea contractului**

28.1 Contractul încetează prin executare, ajungere la termen, acordul de voinţă al părţilor, precum si alte cauze prevăzute de prezentul contract.

**29. Dispozitii Finale**

29.1 – Completarile si/sau modificarile aduse prezentului contract nu sunt valabile si opozabile, decat daca rezulta expres din acte semnate de ambele parti contractante.

Părţile au înţeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**FURNIZOR**, **ACHIZITOR,**

............................ ..............................

(semnătură autorizată) (semnătură autorizată)