

CONTRACT DE SERVICII

Pachet sistem informatic integrat, inclusiv implementarea fluxurilor de lucru pentru servicii publice gestionate partajat de UAT Municipiul Deva” in cadrul proiectului ”Planificare strategica in municipiul Deva pe termen mediu si lung si acces mai facil al cetatenilor la servicii publice gestionate partajat de catre UAT Municipiul Deva”, cod SMIS 135237

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii între

1. Partile contractante

MUNICIPIUL DEVA, adresa sediului: Deva, Piața Unirii nr. 4, telefon 0254 / 213435, 0254 / 226176, cod fiscal 4374393, județul Hunedoara, reprezentat prin dl. Nicolae-Florin Oancea, cu funcția de Primar, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

SC MINDSOFT IT SOLUTIONS SRL, adresa sediu social: Sibiu, strada Moldovei, nr. 56, jud. Sibiu, telefon: 0770372976, Registrul Comertului: J32/1342/2020, cod unic de inregistrare: 43164376, cod IBAN nr. RO80TREZ5765069XXX023000 deschis la Trezoreria Municipiului Sibiu, reprezentata prin dna Răcilă Gina Gabriela, functia administrator, în calitate de prestator, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.



3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - (1) Prestatorul se obligă să **presteze serviciile/livreze produsele necesare realizării unui Sistem Informatic Integrat**, constând în:

- **Terminal self service, server de aplicații, scaner pentru scanare rapidă, imprimante cod bare**
- **Pachet licențe pentru Sistemul informatic**
- **Servicii de implementare a sistemului informatic achiziționat, servicii de instruire a Personalului**

în cadrul proiectului "Planificare strategică în municipiul Deva pe termen mediu și lung și acces mai facil al cetățenilor la servicii publice gestionate partajat de către UAT Municipiul Deva" cod SMIS 135237, în perioada convenită, și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) În cadrul obiectului contractului vor fi incluse serviciile de analiză, proiectare, dezvoltare/configurare software, testare, instruire, asistență și suport tehnic, livrarea și instalare hardware și software.

(3) Serverul va fi furnizat împreună cu licență Windows Server + CAL – uri necesare soluției pt. minim 100 utilizatori (sau Linux, RedHat Enterprise) și Licență SQL Server (sau alt software de baze de date similar)

(4) Licențele de utilizare ale soluției vor fi disponibile pentru minim 100 utilizatori și vor trebui să asigure autorității contractante, dreptul de utilizare perpetuă, irevocabilă și nelimitată a tuturor componentelor acesteia.

(5) Funcționarea platformelor software cu toate funcționalitățile solicitate prin Caietul de sarcini nu trebuie să implice costuri suplimentare de licențiere, ulterior acceptanței sistemului.

(6) Toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de către contractant sau membrii asocierii, aferente produselor livrate/serviciilor prestate, se vor transfera către Autoritatea contractantă.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate/produsele livrate.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate/produselor livrate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **784.909 lei fara TVA**, respectiv **934.041,71 lei TVA inclus**, defalcăt astfel:

Livrabil	Descriere servicii/ modalitate licențiere	U. M.	Nr. Buc.	Preț / Buc. Lei fără TVA	Valoare totală fără TVA
Terminal self service, server de aplicații, scaner pentru scanare rapidă, imprimante cod bare	Terminal self service, inclusiv toate licențele necesare	Buc	1	81.240	81.240
	Server de aplicații, inclusiv toate licențele necesare	Buc	1	67.650	67.650

	Scanner pentru scanare rapidă, inclusiv toate licențele necesare	Buc	1	17.705	17.705
	Imprimantă cod bare	Buc	2	1.702	3.404
Pachet licențe pentru Sistemul informatic	Toate licențele necesare pentru sistemul informatic	Set	1	390.000	390.000
Servicii de implementare a sistemului informatic achiziționat, servicii de instruire a personalului	Servicii de implementare a sistemului informatic	Set	1	195.510	195.510
	Servicii de instruire a personalului	Set	1	29.400	29.400

4.4. – (1) Plata pretului contractului se va face eșalonat, la finalul fiecărei etape, pe baza Proceselor Verbale de Recepție Cantitativă și a Proceselor Verbale de Recepție Calitativă fără obiecții, semnate de autoritatea contractantă și prestator, precum și pe baza facturilor emise de prestator.

(2) Toate plățile intermediare din cadrul contractului se vor realiza numai în baza rapoartelor aprobate de autoritatea contractantă și a recepțiilor parțiale pentru livrabilele finalizate conform tabelului de la pct. 5.3 din contract.

5. Durata contractului și termene de prestare a serviciilor

5.1 - Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți potrivit legii și ofertei, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.2. - Durata contractului este de **6 luni** de la emiterea ordinului de începere a contractului (de prestare a serviciului).

5.3 - Implementarea contractului va parcurge următoarele etape și va respecta următoarele termene maxime:

Nr. Crt.	Etapă	Livrabil	Termen maximal de finalizare
1	Analiză și proiectare fluxuri de lucru pentru serviciile electronice solicitate	Raport de analiză și proiectare	3 luni de la emiterea ordinului de începere a contractului
2	Livrare și instalare licențe și echipamente (terminal self-service, server și licențele aferente acestora)	Raport de instalare licențe și hardware	3 luni de la emiterea ordinului de începere a contractului
3	Configurare aplicații software, dezvoltare funcționalități de integrare între aplicațiile implementate în proiect, implementare pe infrastructura autorității contractante	Raport de implementare	6 luni de la emiterea ordinului de începere a contractului
4	Testare tehnică și funcțională a sistemului integrat, conform	Raport de testare	6 luni de la emiterea ordinului de începere a

	cerințelor caietului de sarcini și a detaliilor de proiectare în cadrul etapei de analiză		contractului
5	Tranziție în producție: suport pentru operaționalizarea sistemului informatic	Raport de suport tehnic	6 luni de la emiterea ordinului de începere a contractului
6	Instruirea utilizatorilor și administratorilor sistemului	Manual de utilizare Raport de instruire	6 luni de la emiterea ordinului de începere a contractului

5.4. - Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării termenelor și punctelor de reper stabilite pentru implementare, se face prin raportare la conținutul graficului de implementare acceptat.

5.5. - În cazul în care, pe parcursul duratei contractului, autoritatea contractantă constată și consideră că etapele parcurse nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin graficul de implementare, autoritatea contractantă are obligația de a solicita contractantului să prezinte graficul actualizat, iar contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării lucrărilor la data stabilită în contract. Orice versiune aprobată a graficului de implementare înlocuiește versiunile anterioare.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini nr. 66470/26/25.06.2021
- propunerea tehnica si propunerea financiara
- garantia de buna executie
- angajament ferm de sustinere din partea Tert sustinator SC INDUSTRIAL SOFTWARE SRL
- contractul de subcontractare NR. 931/28.12.2021, incheiat cu CERTISIGN SA.
- graficul de indeplinire a contractului (pagina 794-795 Propunere tehnica)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile/livreze produsele care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile/livreze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnica, anexă la contract.

7.3 – Prestatorul se obliga sa presteze serviciile/ livreze produsele in conformitate cu oferta sa si cu caietul de sarcini aferent.

7.4 - Produsele vor avea toate elementele sale componente, vor fi însoțite de toate accesoriile necesare bunei funcționări (modul hardware, software, după caz), precum și de documentația necesară pentru utilizarea în bune condiții (manuale, instrucțiuni, softuri însoțite de licențe) și vor purta marcasele originale ale producătorului. Produsele vor fi montate, instalate și puse în funcțiune de către prestator la sediul Autorității Contractante sau în locațiile stabilite de comun acord.

7.5 – Prestatorul se obligă să asigure derularea în bune condiții a activităților specifice contractului și să asigure Logistica pentru toate activitățile specifice contractului.

7.6 - Prestatorul se obligă să emită factura aferentă produselor livrate și serviciilor prestate prin Contract numai după încheierea Procesului-verbal de recepție a produselor livrate și serviciilor prestate FĂRĂ OBIECTUL.

7.7 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.8 - Prestatorul se obligă să supravegheze furnizarea produselor și prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie

definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.9 - Prestatorul este pe deplin responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.10 – Prestatorul se obliga sa asigure disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

7.11 – Toate drepturile patrimoniale de autor asupra operelor create de către Prestator sau membrii asocierii, aferente produselor livrate sau serviciilor prestate, se transfera către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul are obligația să plătească Prestatorului prețul produselor furnizate și serviciilor prestate și recepționate, în condițiile și termenele stabilite în contract

8.2 – Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre prestator in termen de 30 zile calendaristice, de la receptia serviciilor prestate, daca factura a fost primita la data receptiei ori anterior acestei date. In cazul in care factura a fost primita dupa data receptiei, atunci achizitorul are obligatia de a efectua plata in termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

8.3 - In cazul aparitiei unor motive obiectiv justificate, in temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevazut la se prelungeste pana la maximum 60 de zile calendaristice.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

8.5 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate și serviciile prestate și să certifice conformitatea acestora prin semnarea Procesului-verbal de recepție, FĂRĂ OBIECTII, în condițiile contractului.

8.6 - În cazul neîndeplinirii de către Autoritatea contractantă, a Contractului de finanțare nr. 467 / 28.04.2020, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, ca urmare a neîndeplinirii din vina exclusivă a Contractantului a obligațiilor asumate de către acesta din urmă în contract, corecțiile financiare care privesc activitățile din contract și acele corecții privind neîndeplinirea contractului de finanțare datorate acestui fapt, vor fi suportate de Prestator.

8.7 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea sa tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

8.8 - Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 – (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % /zi din valoarea serviciilor neprestate/produselor nelivrate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) În cazul în care Prestatorul nu reușește să respecte termenele intermediare ale implementării contractului, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități de întârziere în realizarea fiecărui punct de reper, o sumă echivalentă cu 0,1% /zi din valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor și refacerea graficului de implementare.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci prestatorul este îndreptatit sa solicite, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 -In cazul in care executantul din culpa nu executa si nu finalizeaza serviciile ce fac obiectul prezentului contract in termenul stabilit a fi executate si finalizate, atunci acesta va plati/suporta ca daune –interese valoarea serviciilor ramase de prestate.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

9.5 - Neexecutarea, din culpă, a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract și în termenele prevăzute în acest sens, atrage încetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somație și fără intervenția instanțelor judecătorești.

9.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public .

9.7 - În cazul prevăzut la clauzele 9.4 și 9.5 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului .

9.8 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.9 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în condițiile art.222 alin. (2) și (3) și art. 223 din Legea 98/2016.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din pretul contractului, fără TVA, respectiv **78.490,9 lei**, în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante.

10.2 – (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 alin (1) sau alin.(3) din Hotărârea nr. 395/2016 respectiv fie prin virament bancar în contul RO83TREZ3665006XXX000122 deschis la Trezoreria Deva, sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexa la contract, fie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

(2) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie conform art. 40 alin (3) din HG 395 /2016, respectiv, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale până la acoperirea integrală a cuantumului de 10% din pretul contractului fără TVA, contractantul are obligația de a deschide un cont distinct la dispoziția Municipiului Deva, la unitatea Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(3) Suma inițială care se depune de către contractant la deschiderea contului, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din pretul contractului fără TVA, respectiv nu trebuie să fie mai mică de **3.924,55 lei**, înainte de începerea execuției contractului.

(4) În cazul în care ofertantul câștigător nu constituie garanția în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, autoritatea contractantă va reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită.

10.3 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu art 42 alin.2 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare după cum urmează: În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul are responsabilitatea de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat

11.2 – În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în Contract, pe perioada derulării Contractului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Prestatorul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

11.3 - Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei Prestatorului, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin Caietul de Sarcini pentru membrul respectiv, iar onorariul stabilit pentru respectiva poziție de expert, nu poate fi mai mare decât cel stabilit prin intermediul Contractului pentru rolul respectiv. Mai mult, înlocuirea unui personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art 162 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

11.4 - Prestatorul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Contractantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.

11.5 - Prestatorul are responsabilitatea să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre experții principali propuși cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și a responsabilităților atribuite.

11.6 -Prestatorul are obligația să se asigure și să garanteze Achizitorului că “experții-cheie” pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute pe expert și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul Contractului

11.7 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul și obligația de a verifica produsele furnizate și serviciile prestate pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.4 – Recepția sau verificarea conformității serviciilor prestate se va face pe baza de proces-verbal.

13.5 – Activitățile privind recepția serviciilor prestate și a produselor furnizate, punerea în funcțiune, montarea și instalarea se vor efectua în timpul orelor de lucru ale Primăriei Municipiului Deva, cu sediul în Piața Unirii nr. 4 , municipiul Deva, județul Hunedoara și anume, de luni până joi între orele 08:00-16:30 și vineri între orele 08:00-14:00 și intră în responsabilitatea Prestatorului. Recepția serviciilor/produselor livrate și prestate se efectuează în maxim 30 zile de la punerea în funcțiune a obiectului contractului.

13.6 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru livrarea produselor și prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.7 - Prestatorul va depune toate eforturile rezonabile pentru a asigura calitatea optimă a produselor livrate și a serviciilor prestate și răspunde pentru furnizarea produselor și prestarea serviciilor conform Contractului.

13.8 - Prestatorul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Achizitor sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a produselor livrate și a serviciilor prestate

13.9 - Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- Acceptat (acceptarea FĂRĂ OBIECTII impune derularea acceptanței fără identificarea vreunui defect);

- Refuzat (refuzarea are ca efect neacceptarea produselor furnizate și serviciilor prestate întrucât acestea nu funcționează la parametrii agreeți).

13.10 - Dacă produsele furnizate și serviciile prestate nu corespund cerințelor din caietul de sarcini și propunerii tehnice, Achizitorul menționează în procesul verbal de recepție serviciile și produsele care sunt neconforme menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite. Persoana responsabilă cu implementarea contractului va fi comunicată furnizorului de către autoritatea contractantă la semnarea contractului.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului, astfel cum este specificat la pct. 20.3. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Garanție și suport

15.1 - Perioada de garanție și suport tehnic gratuit pentru întreg sistemul software oferit este de **37 luni**. Perioada de garanție începe de la data semnării procesului verbal de acceptanță finală (momentul în care toate subsistemele sunt funcționale). Prin perioadă de garanție se va înțelege perioada în care furnizorul va asigura remedierea în mod gratuit a defectelor constatate de către autoritatea contractantă pe parcursul exploatării sistemului. Prin „defecte” se înțeleg toate neconformitățile față de cerințele caietului de sarcini și de eventualele alte funcționalități agreeate de comun acord între autoritatea contractantă și furnizor pe perioada implementării și documentate în documentele de implementare.

15.2 - Perioada de garanție pentru echipamente hardware este de **49 luni**. Garanția va include suportul software oferit de către producător pentru orice licența software necesară livrată împreună cu serverul.

15.3. -Termenul de răspuns la solicitări în garanție este de maxim 1 oră de la data și ora reclamării acesteia de către autoritatea contractantă.

15.4 - Timpul de remediere a defectelor/disfuncționalităților în perioada de garanție sunt următorii:

- maxim 6 ore pentru orice tip de defect software care face inutilizabilă integral platforma portal
- maxim 24 de ore pentru orice alt tip de defect software
- maxim 24 de ore pentru orice tip de defect hardware care face inutilizabilă integral platforma portal
- maxim 5 zile pentru orice alt tip de defect hardware

15.5 - Durata cumulată a lipsei de disponibilitate este de maxim 4 zile / an. Intervențiile planificate (upgrade etc) se vor efectua în intervalul orar 22.00 – 06.00.

15.6 - Pentru componenta software, prestatorul va oferi mentenanță postgaranție pe o durată minimă de **5 ani** și va preciza condițiile asigurării acesteia (categorii de intervenție, inclusiv teste de penetrare anuale și costuri asociate)

Mentenanța se acordă contract cost, condițiile asigurării acesteia (categorii de intervenție, inclusiv teste de penetrare anuale și costuri asociate) urmând a fi detaliate în cadrul unei oferte de mentenanță separate.

Servicii de mentenanță pot include următoarele:

- Furnizare de versiuni noi ale aplicațiilor și / sau modificare de structuri de date, rapoarte, astfel încât să fie îndeplinite cerințele legislative care reglementează funcționalitățile existente ale aplicațiilor la data intrării în perioada de mentenanță.

- Dreptul de a utiliza versiunile noi ale aplicațiilor, pe măsură ce sunt produse și livrate de către furnizor. Versiunile noi ale aplicațiilor vor include îmbunătățiri ale funcționalităților achiziționate de către beneficiar, implementate de către furnizor ca parte a strategiei proprii de dezvoltare a produselor.

- Asistență tehnică utilizatori: răspunsuri la solicitări de consiliere în exploatarea programelor transmise prin helpdesk sau e-mail, realizarea operațiunilor aferente perioadelor de închidere/deschidere an; realizarea de diverse situații specifice solicitate de către Beneficiar, cu condiția ca datele necesare acestor situații să se regasească în baza de date, putând fi extrase direct, fără a fi necesare prelucrări suplimentare; asistență prin intervenție securizată pe serverul de aplicații (intervenție la distanță).

- Teste de penetrare anuale.

Serviciile de mentenanță se acordă pe bază de abonament lunar.

Costul anual al serviciilor de mentenanță este 30% din valoarea soluției implementate

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului este ferm.

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.4 - (1) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorității contractante.

(2) Introducerea/modificarea unui subcontractant nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

18. Forța majoră și cazul fortuit

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.7 - Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

18.8 - Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente de pe raza teritorială a autorității contractante.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Modificarea contractului

21.1. Partile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

21.2 - Partea care propune Modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de Modificare a Contractului cu cel puțin 15 zile înainte de data la care se consideră că Modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.3 – Orice solicitare de modificare a unor clauze contractuale se va transmite achizitorului cu cel puțin 10 zile lucratoare înainte de expirarea termenului previzionat de intrare în vigoare a modificării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Incetarea contractului

24.1 Contractul încetează prin executare, acordul de voință al părților, precum și alte cauze prevăzute de prezentul contract.

25. Dispoziții Finale

25.1 – Completările și/sau modificările aduse prezentului contract nu sunt valabile și opozabile, decât dacă rezultă expres din acte semnate de ambele părți contractante.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Prestator,
SC MINDSOFT IT SOLUTIONS SRL
Administrator,
Gina Gabriela RĂCILĂ

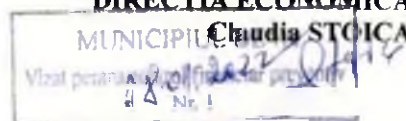


Achizitor,
MUNICIPIUL DEVA
PRIMAR
Nicolae-Florin DANCEA



ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian BERBECEANU

DIRECTOR EXECUTIV
DIRECTIA ECONOMICA
MUNICIPIUL DEVA
Claudia STOICA



DIRECTIA DEVA 2020
Director executiv
Mircea DAVIDESCU

DIRECTIA DEVA 2020
Sef Serviciu Achizitii
Andreea CIOBANU

Serviciu Programe Dezvoltare
Manager proiect
Felicia DETEȘAN

Sef Serviciu Informatica
Diana NEGRUȚ

AVIZAT JURIDIC
Consilier juridic
Alexandru IGREȚI

INTOCMIT
Consilier achizitii publice
Laura KISS