

**Execuția lucrărilor în cadrul proiectului „Amenajare Parc
zona Cartier Dealul Paiului”, municipiul Deva, județul
Hunedoara**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Deva

Cod de identificare fiscala: 4374393; Adresa: Strada: Unirii, nr. 4; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Deva; Cod NUTS: RO423 Hunedoara; Cod postal: 330152; Tara: Romania; Persoana de contact: Camelia Amzoiu; Telefon: +40 254218325; Fax: +40 254210072; E-mail: camelia.amzoiu@primariadeva.ro; Adresa internet: (URL) https://www.primariadeva.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Execuția lucrărilor în cadrul proiectului „Amenajare Parc zona Cartier Dealul Paiului”, municipiul Deva, județul Hunedoara

Numar referinta: 437439320251

II.1.2) Cod CPV principal

45112711-2 Lucrari de arhitectura peisagistica a parcurilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectivul general:

Creșterea accesului populației la ecosisteme sănătoase prin crearea de noi spații verzi în zonele dens populate din intravilanul localităților urbane.

Proiectul de „Amenajare Parc zona Cartier Dealul Paiului” din municipiul Deva, județ Hunedoara se află pe lista de investiții prioritare a UAT Municipiului Deva și este inclus în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Deva pentru perioada 2021-2027.

Obiectivul specific:

Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, prin investiții care conduc la amenajarea spațiului verde în scopul reducerii pierderii biodiversității prin activități concrete, enumerate și detaliate în proiectul tehnic.

Pentru implementarea obiectivului de investiție a fost elaborat Proiectul Tehnic de Execuție nr. 19/2024 de către SC Kalans Concept SRL, în calitate de Proiectant General și s-a emis Autorizația de Construire nr. 194/09.09.2024.

Prin documentațiile tehnice elaborate s-au identificat și s-au detaliat, la nivel de proiect tehnic de execuție, toate categoriile de lucrări de construcții și instalații necesare pentru amenajarea parcului situat în zona Cartier Dealul Paiului - Municipiul Deva, cât și a celor aferente amenajării terenului, asigurarea cu utilități și de organizare de șantier.

În vederea continuării procesului investițional, se impune alegerea unui operator economic care să dispună de experiența și logistica necesară să poată executa lucrările și asigurarea utilităților pentru amenajarea parcului, astfel că, în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în baza Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, se impune inițierea procedurii de

atribuire a Contractului pentru execuție lucrări în vederea realizării obiectivului de investiție „Amenajare Parc zona Cartier Dealul Paiului” din Municipiul Deva.

În cadrul contractului de lucrări se vor realiza următoarele:

- Amenajarea căilor de acces prin realizarea a două piațete;
- Configurarea unor rețele de alei pietonale, cu suprafață permeabilă;
- Amenajarea unui parc împrejmuit pentru animale de companie;
- Amenajarea unei zone terasate în zona centrală a parcului, alcătuită din gradene din gabioane;
- Dotarea cu mobilier urban modern, durabil și de bună calitate;
- Realizarea de amenajări naturale pentru gestionarea apei pluviale și pentru irigații: laz de acumulare, șanțuri de infiltrație și bazin de retenție natural;
- Dotarea cu instalații sanitare și electrice.

Numărul de zile până la care operatorii economici pot adresa întrebări/clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 14 zile. Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 9355906,04; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45112711-2 Lucrari de arhitectura peisagistica a parcurilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

DevaDeva

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Execuția lucrărilor în cadrul proiectului „Amenajare Parc zona Cartier Dealul Paiului”, municipiul Deva, județul Hunedoara, COD SMIS: 322326

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: (P2) - Durata de garantie extinsă acordată lucrărilor, echipamente montate și dotări

Pondere: 15%

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: P3 – Componenta de mediu

Pondere: 15%

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiect “Amenajare Parc zona Cartier Dealul Paiului”, Deva, județ HD, SMIS: 322326, este finanțat în cadrul PRVest 2021-2027, Prioritatea 3, Obiectiv specific: RSO2.7_ Intensific. acțiuni de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare Intervenție Regională: 3.2

Infrastructură verde

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Vest

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. certificate de atestare fiscală din care să rezulte lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentării; pentru sediile secundare se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local.
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare după caz;
5. declarație privind neîncadrarea în situațiile privind conflictul de interese, prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta, în cadrul ofertelor, DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovadă preliminară. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. DUAE se va depune, după caz, de către terțul susținător și subcontractant.

Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Ofertanții vor atașa la documentul DUAE, Declarația privind beneficiarii reali (Formularul nr. 10), urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin declarație (certificatul constatator emis de ONRC/ documentele echivalente, etc.) să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Se va depune Formular nr. 10 atât pentru ofertant, cât și pentru asociați, subcontractanți sau terți.

NOTĂ: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt menționate la cap. VI.3 Informații suplimentare din Fișa de date.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale

din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de origine, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Ofertanții vor bifa DA sau NU la secțiunea „Partea IV Criterii de selecție” – punctul –a) Indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

Persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, semnat cu semnătură electronică extinsă. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să facă dovada că, pentru partea din contract pe care o realizează, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

- Persoane juridice/fizice străine: vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, ca dovadă preliminară. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară –Execuție lucrări

Ofertantul va face dovada că a dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani calculați de la data limită de depunere a ofertelor, lucrări similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității, în valoare cumulată de cel puțin: 8.000.000,00 lei fără TVA la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.

Informații privind subcontractanții/asociații

Ofertantul va completa o listă cuprinzând subcontractanții, cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea procentuală a acestor părți.

Informații privind tertul/terții sustinatori

În cazul în care op. ec. își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci op. ec. are obligația de a dovedi AC că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

În cazul în care termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor se decalează, atunci se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

Prin “lucrări similare” se înțelege: lucrări similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității, lucrări de amenajare și/sau extindere și/sau modernizare a parcurilor și/sau servicii de amenajare a parcurilor și/sau lucrări de amenajare peisagistică și/sau lucrări de arhitectură peisagistică a spațiilor verzi și/sau parcurilor și/sau alte lucrări de amenajare peisagistică, și/sau modernizare spații publice (inclusiv proiecte de regenerare urbană) sau alte lucrări de aceeași natură și complexitate, sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului.

Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani, se înțelege cele precizate în Instrucțiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor, sau
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Ofertanții vor completa cu „DA” sau „NU” DUAE, având în vedere prevederile art. 193, alin.(6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Intră în categoria certificatelor de bună execuție următoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrărilor sau procesele-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pentru părți /obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere funcțional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente conținând informațiile solicitate pentru demonstrarea experienței similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor trebui să indice:

- a) obiectul lucrării astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, beneficiarii- indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.
- b) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul.
- c) locul execuției lucrărilor și să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

Numarul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor, stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare simplificat.

NOTĂ: din documentul/documentele de recepție/alte documente echivalente emise sau contrasemnate de beneficiar public/privat trebuie să reiasă minim următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

NOTĂ: Pentru lucrările similare de la nivelul contractelor care sunt într-o altă monedă decât cea națională, utilizate pentru îndeplinirea cerinței similare, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte (conform art.4 din Instr. ANAP nr.2/2017).

Ofertantul a cărei ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul/contractele încheiate/încheiate cu subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în ofertă, înaintea semnării contractului cu achizitorul, cu specificarea concretă a serviciilor în exprimare fizică-valorică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul AC, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

În cazul unei asocieri, operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

În cazul asocierii, operatorul economic va prezenta angajamentul cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Dacă un subcontractant se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască subcontractantul fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Ofertanții vor completa cu „DA” sau „NU” DUAE, având în vedere prevederile art. 193, alin.(6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți, completat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia împreună cu acordul/acordurile de subcontractare.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, ofertanții/asociații/ subcontractanții trebuie să completeze un DUAE separat, completat corespunzător.

În cazul unei asocieri împreună cu DUAE se va prezenta acordul de asociere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca aceasta să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Ofertanții vor completa cu „DA” sau „NU” DUAE, având în vedere prevederile art. 193, alin.(6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, la care se atașează angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret

în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin terti sustinatori, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

NOTĂ: În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.08.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.01.2026

Durata in luni: 5

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 18.08.2025 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

- Ofertanții vor prezenta „Declarația de consimțământ” (formular anexat) privind procesarea datelor cu caracter personal.

-Departajarea ofertelor: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea

financiară cea mai mică.

- Dacă în documentația tehnică, respectiv Caietele de sarcini, apar specificații tehnice care indică o anumită origine, furnizor, producător, procedeu special, marca de fabrică, brevet de invenție, licența de fabricație sau alte asemenea, se va adauga sintagma SAU ECHIVALENT.

- Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante, să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

NOTĂ: Dacă un operator economic consideră că anumite clauze contractuale obligatorii îi sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, cu cel puțin 14 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/ modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Având în vedere prevederile art.123, alin (1), din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cadrul ofertei să se menționeze documentele considerate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. În conformitate cu art.57, alin. (4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele care sunt considerate confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate. În caz contrar, declarația privind confidențialitatea nu va fi luată în considerare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante (formular anexat) în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Rus Lucian Ioan – Primar, Lavu Sorin Tudor - Viceprimar, Faur Irinel Ioan – Viceprimar, Luca Ciprian Florin - Administrator public, Visirin Florina Doris – Secretar General al Municipiului, Stoica Claudia Maria – Director executiv-Direcția Economică, Codrin Mariana – Șef Serviciu Programe Dezvoltare;

Membrii comisiei de evaluare: Stanciu Manuela Elena, Amzoiu Camelia Gabriela, Bartha Brânzan Oana Delia, Crainic Cornel Liviu, Iorgoni Monica Vasilica, Igrעי Alexandru Vlad.

Membrii de rezervă comisiei de evaluare: Iancu Mihai, Pătru Claudia, Pascu Otilia Irina, Jarnea Horia, Pogan Adriana Claudia.

Consilieri: Bădin Ion, Bălan Jean Florin, Clej Ioan Emanuel, Drăgan Dacian Ciprian, Gligor Cătălin Viorel, Grecu Marcela Georgeta, Hurgoiu Luminița Dana, Ilieș Florin Marin, Indrei Alexandra Andreea, Ionașcu Gabriel, Ludoșean Gheorghe, Mara Lucian Marius, Moraru Călin Constantin, Mareș Cosmin Răzvan, Petru Ioan Dorin, Pogocsan Ferdinand Zoltan, Roman Ciprian Nicolae, Tabac Octavian Cristinel

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104641; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

25.07.2025