Primăria Municipiului Deva
Nr. 35891
Ziua 30 Luna 03 Anul 2023

# CONTRACT DE SERVICII

## Servicii de curaţenie la sediul Direcţia Poliţia Locală situat în Deva, str. I.L. Caragiale, nr. 6, judeţul Hunedoara

În temeiul Legii nr.98/2016, privind achizitiile publice, s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii,

**1.Părţile contractante:**

MUNICIPIUL DEVA cu sediul în Municipiul Deva, P-ţa Unirii, nr. 4 jud. Hunedoara, telefon/fax 0254- 213.435; 0254-226.176, cod fiscal 4374393, judetul Hunedoara, reprezentată prin domnul Nicolae-Florin OANCEA, funcţia Primar în calitate de achizitor, pe de o parte,

şi

S.C. FELIS INVEST S.R.L., cu sediul în Municipiul Deva, Str. Izvorului, nr. 10, judeţul Hunedoara, tel. 0722927900, cod unic de înregistrare: 14298803, nr. de înmatriculare la Registrul Comerţului: J20/805/2001 reprezentată de doamna Felicia HRUBI, având funcţia de Administrator, în calitate de Prestator.

**2. Definiţii:**

2.1.În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a)Contract - prezentul contract şi toate anexele sale;

b)achizitor şi prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c)preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d)servicii - activităţi a căror prestare face obiect al contractului;

e)produse - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f)forţa majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

g)zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorităţii contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

**3. Interpretare:**

3.1.În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



23-35891-PDV Primaria Deva 30.03.2023

**4. Obiectul şi preţul contractului:**

4.1.Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de curăţenie la sediul Direcţia Poliţia Locală situat în Deva, str. I.L. Caragiale, nr. 6, judeţul Hunedoara**, în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract, respectiv **Servicii de curăţenie la sediul Direcţia Poliţia Locală situat în Deva, str. I.L. Caragiale, nr. 6, judeţul Hunedoara** pentru o suprafaţă utilă de 461,59 mp.

4.2.Achizitorul se obliga să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3. Preţul contractului este de 2.170,00 lei/lună x 12 luni = 26.040,00 lei fără T.V.A.

Preţ total cu T.V.A.: 30.987,60 lei.

**5.Durata contractului:**

5.1.Durata contractului va fi de 12 luni începând cu data de 01.04.2023, după semnarea contractului de către ambele părţi şi înregistrarea la sediul autorităţii contractante.

**6. Documentele contractului:**

6.1.Documentele contractului sunt

a) Detaliul achiziţiei S.E.A.P. D.A. nr. 32784979;

b) caietul de sarcini nr. 118524/28.11.2022;

**7. Obligaţiile principale ale prestatorului:**

7.1.Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

7.2.Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea standardelelor legale, a reglementărilor tehnice şi a normativelor specifice, în vigoare.

7.3.Prestatorul se obligă să presteze serviciile in conformitate cu Caietul de sarcini nr. 118524/28.11.2022 privind achiziţia de **Servicii de curăţenie la sediul Direcţia Poliţia Locală situat în Deva, str. I.L. Caragiale, nr. 6, judeţul Hunedoara.**

7.4.Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului privind achiziţia de **Servicii de curăţenie la sediul Direcţia Poliţia Locală situat în Deva, str. I.L. Caragiale, nr. 6, judeţul Hunedoara**.

7.5.Prestatorul va asigura transportul produselor utilizate pentru realizarea serviciilor, după un program prezentat de prestator şi acceptat de beneficiar şi vor fi recepţionate împreună cu un angajat al Serviciului Administrare Pieţe.

7.6.Prestatorul va suporta cheltuielile cu eventualele accidente ale personalului sau ale vizitatorilor, datorate activitatii de prestare a serviciilor curăţenie care fac obiectul contractului.

7.7.Instruirea profesională privind securitatea şi sănătatea în munca (conventia SSM şi PSI) şi prevenirea şi stingerea incediilor se va face de către prestator pentru angajaţii săi şi pe cheltuiala acestuia, în conformitate cu dispozitiile Legii securitatii şi sănătăţii în munca în vigoare.

7.8.Prestatorul va asigura materialele consumabile necesare desfăşurării activităţii serviciului de întreţinere şi curăţenie, materialele vor fi incluse în preţul prestaţiei. Produsele livrate pentru realizarea serviciilor vor fi însoţite în mod obligatoriu de certificate de calitate.

7.9.Prestatorul va asigura personalului echipamentul de lucru şi protecţie necesar pentru efectuarea serviciilor de curăţenie, având obligaţia de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecţia sănătăţii şi securităţii personalului, informarii şi instruirii acestuia în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă, eliminării factorilor de risc şi accidentare în conformitate cu dispoziţiile Legii nr.319/2006.

7.10.Prestatorul va face dovada, prin certificate de calitate ale producătorului, că toate produsele folosite pentru prestarea serviciilor de curăţenie nu sunt dăunătoare, respectă standardele de protecţie şi de calitate a mediului înconjurător (sunt biodegradabile), nu pătează, nu degradează (imediat sau în timp)

suprafața curățată, nu conțin solvenți sau alți compuși chimici puternici care pot afecta sănătatea oamenilor în conformitate cu normele sanitare în vigoare ori cu standardele europene sau internaționale în domeniu.

7.11.Prestatorul are obligația de a interveni ori de câte ori este necesar pentru menținerea curățeniei (de mai multe ori/zi sau cu o frecvență mai mare decât o dată pe săptămână/la lună/trimestrial) și asigurarea consumabilelor în grupurile sanitare indiferent de cantitatea utilizată pe parcursul derulării contractului. Pentru prestarea unor servicii de calitate, aceste cantități vor fi suplimentate de către prestator, fără costuri suplimentare din partea achizitorului.

**8. Obligațiile principale ale achizitorului:**

8.1.Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2.Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3.Achizitorul are obligația de a efectua plata catre prestator in termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării și acceptării la plată. Modalitatea de plată a serviciilor se va face lunar în baza facturii emise de prestator în ultima zi lucrătoare a lunii

8.4.In cazul aparitiei unor motive obiectiv justificate, in temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevazut la pct. 8.3 se prelungeste pana la maximum 60 de zile calendaristice.

8.5.Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

8.6.Achizitorul are dreptul și obligația să efectueze verificări și controale asupra tehnologiei aplicate pentru a se preveni din timp eventualele degradari iar prestatorul trebuie să faciliteze efectuarea acestora.

8.7.Achizitorul va pune la dispozitia prestatorului un spațiu adecvat de depozitare a utilajelor și materialelor necesare desfășurării activității de curățenie și întreținere, precum și a unor locații adecvate pentru personal, în fiecare punct de lucru.

8.8. Achizitorul va verifica calitatea serviciilor de curățenie.

**9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:**

9.1.În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % /zi din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, din plata neefectuata.

9.2.In cazul in care achizitorul nu efectueaza platile la termenul stabilit in contract , prestatorul poate aplica dobanda penalizatoare stabilita prin lege.

9.3.Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

9.4.Neexecutarea, din culpă, a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract și în termenele prevăzute în acest sens, atrage incetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somație și fără intervenția instanțelor judecătorești.

9.5.Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile calendaristice de la aparația unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public .

9.6.În cazul prevăzut la clauzele 9.4 și 9.5 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.7.Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**10. Garanția de bună execuție a contractului:**

10.1.Pentru serviciile prestate nu se reține garanție de bună execuție.

**11. Alte responsabilităţi ale prestatorului:**

11.1.Prestatorul trebuie să desfăşoare în activitatea de curăţenie la sediul Direcţia Poliţia Locală situat în Deva, str. I.L. Caragiale, nr. 6, judeţul Hunedoara următoarele operaţiuni:

**a) Curăţenia de întreţinere a spaţiului sus-menţionat, cu frecvenţa de 3 ori/săptămână (luni, miercuri şi vineri) cu următoarele servicii:**

- ştergerea prafului şi lustruirea mobilierului existent, aspirarea mochetelor şi spălarea pardoselilor, curăţarea si spalarea căilor de acces, (scarile de la intrarea in cladire si scarile de marmura ce acced la cele trei etaje);
- curăţarea aparaturii de pe birouri (echipamente pc, fax, aparate telefonie etc.) şi a cablurilor cu soluţie specială;
- spălarea şi dezinfectarea grupurilor sanitare, odorizarea lor;
- curăţarea dulapurilor;
- curăţarea geamurilor interioare ;
- eliminarea petelor şi a altor murdării rezistente;
- adunarea şi evacuarea gunoiului, înlocuirea sacilor menajeri, odorizarea tuturor încăperilor;
- ştergerea prafului şi a urmelor de pe pervaze, întrerupătoare, uşi, tocurile uşilor etc.
- asigurarea consumabilelor (odorizante, saci de gunoi menajeri, hârtie igienică, şerveţele de hârtie pentru mâini şi săpun lichid) pentru folosinţă în grupurile sanitare se face de catre firma prestatoare
- îndepartarea pânzei de paianjen ori de câte ori este nevoie;

**b) Curăţenia generală a spaţiului sus-menţionat, cu frecventa de 1 dată/lună, cu următoarele servicii:**

- ştergerea prafului şi lustruirea mobilierului existent, aspirarea mochetelor şi spălarea pardoselilor, curăţarea si spalarea căilor de acces, (scarile de la intrarea in cladire si scarile de marmura ce acced la cele trei etaje);
- curăţarea aparaturii de pe birouri (echipamente pc, fax, aparate telefonie etc.) şi a cablurilor cu soluţie specială;
- curatarea generala in grupurile sanitare(spălarea şi dezinfectarea suprafetelor de faianta si gresie, odorizarea lor);
- curatarea corpurilor de iluminat;
- curăţarea dulapurilor;
- eliminarea petelor şi a altor murdării rezistente;
- adunarea şi evacuarea gunoiului, înlocuirea sacilor menajeri, odorizarea tuturor încăperilor;
- ştergerea prafului şi a urmelor de pe pervaze, întrerupătoare, uşi, tocurile uşilor etc.
- asigurarea consumabilelor (odorizante, saci de gunoi menajeri, hârtie igienică, şerveţele de hârtie pentru mâini şi săpun lichid) pentru folosinţă în grupurile sanitare se face de catre firma prestatoare
- îndepartarea pânzei de paianjen ori de câte ori este nevoie;
- curăţarea tuturor ferestrelor pe interior şi pe exterior;
- curăţare feronerie, calorifere, jaluzele interioare;
- curăţarea uşii de acces în cladire pe interior şi pe exterior (inclusiv spălarea geamurilor de la uşă);
- curăţarea depozitelor de praf şi murdărie;

11.2. Materialele consumabile necesare desfasurarii activitatii de curatenie: detergenti, praf de curatat, materiale dezinfectante, maturi, mopuri, aspirator, galeti, perii, farase, solutie pentru curatat geamuri, solutie pentru curatat mobilier, hârtie igienică, săpun lichid, saci menajeri se vor asigura de catre firma prestatoare.

11.3.Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.4.Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu clauzele prezentului contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**12. Alte responsabilităţi ale achizitorului:**

12.1.Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le solicită şi care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2.Achizitorul sesizează necesităţii de intervenţie (în caz de urgenţă), la numerele de telefon sau pe adresele de email indicate de Prestator.

**13. Recepţie şi verificări:**

13.1.Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini şi din detaliu cumparare directa atribuita.

13.2.Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3.Receptia sau verificarea conformitatii serviciilor prestate se va face pe baza de proces-verbal.

**14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:**

14.1.(1)Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor de la data semnării şi înregistrarii contractului la sediul achizitorului.

(2)În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

14.2.(1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părţi (12 luni), termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii)alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

14.3.Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu îndeplineşte obligaţia de prestare a serviciilor, astfel cum este prevăzută la pct. 4.1. din prezentul contract, acesta va notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadei de prestare asumate în prezentul contract se face cu acordul parţilor, prin act adiţional.

14.4.În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a perioadei de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

14.5.Părţile vor colabora la diagnosticarea unor defecte aleatoare şi la urmărirea funcţionării în timpul testărilor.

14.6.Părţile vor stabili de comun acord data lunară a fiecărei operaţiuni de verificare tehnică.

**15. Ajustarea preţului contractului:**

15.1.Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele din prezentul contract.

15.2.Preţul contractului este ferm.

**16. Subcontractanţi:**

16.1.(1)Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului de achiziţie publică sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, contractele încheiate între contractant şi subcontractant/subcontractanţi nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziţie publică.

(2)Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la contractul de achiziţie publică.

(3) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

16.2(1) Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorităţii contractante.

(2) Introducerea/inlocuirea unui subcontractant nu trebuie să reprezinte o modificarea substantiala a contractului.

(3) Atunci când se înlocuiesc sau se introduc noi subcontractanţi, aceştia au obligatia de a transmite certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţii lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

**17. Forţa majoră şi cazul fortuit:**

17.1.Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2.Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

17.3.Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.4.Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

17.5.Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

17.6.Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17.7.Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

17.8.Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat şi în caz de forţă majoră.

**18. Soluţionarea litigiilor:**

18.1.Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2.Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele competente de pe raza teritoriala a autorităţii contractante.

**19. Limba care guvernează contractul:**

19.1.Limba care guvernează contractul este limba română.

**20. Comunicări:**

20.1.(1)Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2)Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

20.2.Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**21. Legea aplicabilă contractului:**

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**22.1 Incetarea contractului:**

22.1.Contractul încetează prin executare, ajungere la termen prin acordul de voinţă al părţilor, precum si alte cauze prevăzute de prezentul contract.

**23. Modificarea contractului:**

23.1.Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

23.2.Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în lege, sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute în timpul executării acestuia..

23.3.La prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

**24. Dispozitii Finale:**

24.1.Completarile si/sau modificarile aduse prezentului contract nu sunt valabile si opozabile, decat daca rezulta expres din acte semnate de ambele parti contractante.

Părțile au înteles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR,
S.C. FELIS INVEST S.R.L.
ADMINISTRATOR
Felicia HRUBI

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL DEVA
Primar,
Nicolae-Florin OANCEA

ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian BERBECEANU

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
Claudia STOICA

DIRECȚIA TEHNICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
Manuela STANCIU

DIRECȚIA POLIȚIA LOCALĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
Gheorghe LAZĂR

SERVICIUL ACHIZIȚII
Șef serviciu,
Andreea MAGYARI

AVIZAT JURIDIC,
Ioana MANOLE

SERVICIUL ACHIZIȚII,
Ioan Mihai IANCU