

CONTRACT DE SERVICII

Servicii pentru elaborare Studiu de Fezabilitate la obiectivul de investiții: Amenajare teren de sport – nr.3 zona Aqualand din municipiul Deva

În temeiul Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

1. Între:

MUNICIPIUL DEVA, cu sediul în Deva, Piața Unirii nr. 4, telefon 0254/213435, 0254/226176, c. 4374393, județul Hunedoara, reprezentat prin domnul Nicolae-Florin Oancea, cu funcția de Primar, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

S.C. ARHITECA SOLUTION S.R.L., cu sediul în Municipiul București, Sectorul 2, Str. Delf 24, camera 1, bloc 40, Scara B, etaj 6, apartament 87, număr de înregistrare la Registrul Comerțului J40/1 C.U.I. 14494907, telefon: 0726243762, e-mail: minea.catalin@gmail.com, reprezentată prin domnul MINEA cu funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii.

2. Definiții:

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru în integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) Servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) Produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri care însoțesc anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor conform contractului;

f) Forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestor părți și face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unui embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment care să fie de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea uneia din părți;

g) Zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare exprimate în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la sfârșitul ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat o activitate autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a zilei lucrătoare.

3. Interpretare:

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singulară sunt înțeles în formă plurală și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică altfel.

4. Obiectul și prețul contractului:

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii pentru elaborare Studiu de Fezabilitate la obiectivul de investiții: Amenajare teren de sport – nr.3 zona Aqualand din municipiul Deva, în conformitate cu cerințele din anexa nr. 1.

sarcini nr. 55667/30.05.2022, Nota conceptuală nr. 49044/11.05.2022, Tema de proiectare nr. 49045/11.05.2022 și în perioada convenită și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare de servicii pentru elaborare Studiu de Fezabilitate la obiectivul de investiții: Amenajare teren de sport – nr.3 zona Aqualand din municipiul Deva, după cum urmează:

Nr.	Denumire obiectiv de investiții	Amplasament	Valoare fără T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
1.	Servicii pentru elaborare Studiu de Fezabilitate la obiectivul de investiții: Amenajare teren de sport – nr.3 zona Aqualand din municipiul Deva	Municipiul Deva zona Aqualand	33.000,00	39.270,00

Defalcăt astfel:

Nr. crt.	Categorie activități	Valoare fără T.V.A. Lei	Valoare T.V.A. Lei	Total cu T.V.A. Lei
1	Cap. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică			
1.1	Studiu Topografic	4.000,00	760,00	4.760,00
1.2	Studiu Geotehnic	3.000,00	570,00	3.570,00
1.3	Documentații avize/acorduri/autorizații	6.000,00	1.140,00	7.140,00
1.4	Documentație S.F.	20.000,00	3.800,00	23.800,00
	TOTAL	33.000,00	6.270,00	39.270,00

4.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit de către achizitor este:

Preț total fără T.V.A.: 33.000,00 lei

Preț total cu T.V.A.: 39.270,00 lei

5. Durata contractului:

5.1. Contractul intră în vigoare de la data înregistrării la sediul autorității contractante, după semnarea de către părți.

5.2. Termene de prestare a serviciilor menționate la pct. 4.1. Prestarea serviciului va fi realizată în termen de 60 de zile astfel:

a) Etapa I întocmire și predare documentație topografică, studiul geotehnic, documentații obținere avize/acorduri – 30 de zile de la data constituirii garanției de bună execuție, după intrarea în vigoare a contractului de servicii.

Pe perioada cuprinsă de la recepția serviciilor din etapa I și până la obținerea tuturor avizelor/acordurilor necesare, contractul se suspendă, prin emiterea unui ordin de suspendare emis de Autoritatea Contractantă, urmând ca după obținerea tuturor avizelor/acordurilor, să se emită ordinul de începere a prestării serviciilor pentru etapa II.

b) Etapa II întocmire și predare faza S.F. – termen 30 de zile de la data emiterii ordinului de prestare servicii aferent etapei II.

6. Documentele contractului:

6.1. Documentele contractului sunt:

a) Oferta S.E.A.P. D.A.: 32847809;

b) Caietul de sarcini nr. 55667/30.05.2022;

c) Nota conceptuală nr. 49044/11.05.2022;

d) Tema de proiectare nr. 49045/11.05.2022;

e) Garanția de bună execuție;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu obligațiile asumate, detaliu S.E.A.P. DA 32847809, cerințele din Caietul de sarcini nr. 55667/30.05.2022, Nota conceptuală nr. 49044/11.05.2022, Tema de proiectare nr. 49045/11.05.2022 și în perioada/perioadele convenite.

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prevăzute în prezentul contract.

7.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenele prevăzute în prezentul contract.

7.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5. Prestatorul va elabora documentația ținând cont de normativele în vigoare.

7.6. Dreptul de proprietate intelectuală a acestor documentații revine achizitorului după recepționarea lor.

7.7. Prestatorul va întocmi documentațiile ținând cont de intențiile investiționale și nevoile funcționale evidențiate în Caietul de sarcini nr. 55667/30.05.2022, Nota conceptuală nr. 49044/11.05.2022, Tema de proiectare nr. 49045/11.05.2022.

7.8. Prestatorul pe parcursul elaborării documentațiilor tehnico economice va prelua propuneri și recomandări venite din partea achizitorului.

7.9. Prestatorul se obligă să participe la vizitele în teren la solicitarea beneficiarului.

7.10. Prestatorul se obligă să actualizeze documentațiile elaborate la solicitarea beneficiarului fără costuri suplimentare.

7.11. Predarea documentațiilor:

Documentația tehnică întocmită va fi predată pe suport de hârtie în 3 exemplare originale semnate și stampilate și un (unu) în format electronic (CD sau DVD) în format needitabil (*pdf) și editabil (word), respectiv (*ddwg). Predarea documentației S.F. împreună cu documentele conexe (avize/acorduri/autorizații, etc.) semnate și stampilate în original de prestator se va face pe bază de Proces-Verbal de predare-primire semnat de ambele părți și înregistrat la Autoritatea Contractantă.

8. Obligațiile principale ale achizitorului:

8.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3.(1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile calendaristice, de la recepția serviciilor prestate, dacă factura a fost primită la data recepției anterior acestei date. În cazul în care factura a fost primită după data recepției, atunci achizitorul are obligația de a efectua plata în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

(2) În cazul apariției unor motive obiectiv justificate, în temeiul art.7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevăzut la pct.8.3 se prelungește până la maximum 60 de zile calendaristice.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% /zi din valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci prestatorul este îndreptățit de a solicita ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% /zi din plata neefectuată.

9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese în cuantum de 5% din valoarea contractului.

9.4. Neexecutarea, din culpă, a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract și în termenele prevăzute în acest sens, atrage încetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somație și fără intervenția instanțelor judecătorești.

9.5. Achizitorul va înștiința prestatorul în legătură cu motivul rezilierii și va comunica acestuia sancțiunile prevăzute.

9.6. Rezilierea în condițiile mai sus menționate nu creează prestatorului dreptul la eventuale compensații. Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

9.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.8. În cazul prevăzut la clauza 9.4 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.9. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul

de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.10. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în condițiile art 222 și art 223 din Legea 98/2016.

10. Garanția de bună execuție a contractului:

10.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului reprezentând 5% din prețul total al contractului fără T.V.A., respectiv **1.650,00 lei**, înainte de începerea execuției contractului dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv

- virament bancar în contul RO83TREZ3665006XXX000122 deschis la Trezoreria Deva cu mențiunea Municipiul Deva- CUI 4374393 ;

- instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

- (iii) asigurări de garanții emise:— fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;— fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

- depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

- combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

10.3. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale până la acoperirea integrală a cuantumului de 5% din prețul contractului fără T.V.A., contractantul are obligația de a deschide un cont distinct la dispoziția Municipiului Deva, la unitatea Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

10.4. Suma inițială care se depune de către contractant la deschiderea contului, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără T.V.A., respectiv nu trebuie să fie mai mică de **165,00 lei**, înainte de începerea execuției contractului.

10.5. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform art. 154², alin 3) lit a), din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv: valoarea garanției de bună execuție aferente studiilor de fezabilitate și/sau fezabilitate, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10.6. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11. Alte responsabilități ale prestatorului:

11.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu DA 32847809, cerințele din Caietul de sarcini nr. 55667/30.05.2022, Nota conceptuală nr. 49044/11.05.2022, Tema de proiectare nr. 49045/11.05.2022. ✓

11.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului:

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări:

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale, normativele în vigoare, cerințele din DA 32847809, cerințele din Caietul de sarcini nr. 55667/30.05.2022, Nota conceptuală nr. 49044/11.05.2022, Tema de proiectare nr. 49045/11.05.2022.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3. Recepția sau verificarea conformității serviciilor prestate se va face pe baza de proces-verbal.

13.4. Procedura de recepție sau verificarea nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data prestării serviciilor. În cazuri justificate în mod obiectiv, de natura sau caracteristicile contractului, procedura de recepție sau verificare poate avea o durată mai mare de 30 de zile calendaristice.

13.5. În cazul în care achizitorul consideră că serviciile prestate sunt neconforme cu prevederile prezentului contract și nu pot fi recepționate, atunci acesta poate solicita prestatorului refacerea acestora parțial sau total sau poate restitui factura reprezentând contravaloarea acestor servicii și poate stabili valoarea prejudiciului creat ce urmează a fi reținut din garanția de bună execuție.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

14.1.(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu ordinele de începere a prestării serviciilor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2.(1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului cu minimum 5 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului de predare. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15. Ajustarea prețului contractului:

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. Prețul contractului este ferm.

16. Subcontractanți:

16.1.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(3) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

16.2.(1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia își exprimă la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

16.3.(1) Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a introduce/inlocui un subcontractant fără acceptul autorității contractante.

(2) Introducerea/inlocuirea unui subcontractant nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

(3) Atunci când se înlocuiesc sau se introduc noi subcontractanți, aceștia au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea existenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

17. Forța majoră și cazul fortuit:

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17.7. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

17.8. Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

18. Soluționarea litigiilor:

18.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente de pe raza teritorială a autorității contractante.

19. Limba care guvernează contractul:

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări:

20.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului:

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. Modificarea contractului:

22.1. Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

22.2. Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în lege, sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute în timpul executării acestuia.

22.3. La prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

23. Încheierea contractului:

23.1. Contractul încetează prin executare, atingere la termen, acordul de voință al părților, precum și alte cauze prevăzute de prezentul contract.

24. Dispoziții Finale:

24.1. Completările și/sau modificările aduse prezentului contract nu sunt valabile și opozabile, decât dacă rezultă expres din acte semnate de ambele părți contractante.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR,
S.C. ARHITECA SOLUTION S.R.L.
ADMINISTRATOR
Cătălin MINEA

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL DEVA
PRIMAR,
Nicolae-Florin OANCEA

ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian BERBECEANU

DIRECTIA ECONOMICA
DIRECTOR EXECUTIV
Glaudia STOICA
Nr. 1

DIRECTIA TEHNICA
DIRECTOR EXECUTIV
Manuela STANCIU

SERVICIUL INVESTIȚII
Șef Serviciu
Nicolae BUDAE

SERVICIUL ACHIZIȚII
Șef Serviciu
Andreea MAGYARI

AVIZAT JURIDIC
Consilier juridic
Ioana MANOLE

SERVICIUL ACHIZIȚII
Consilier Achiziții Publice
IoanMihai IANCU