

CONTRACT DE SERVICII

Servicii de analiză microbiologică la apa de îmbăiere

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii;

1. Părțile contractante;

MUNICIPIUL DEVA, Activitate economică, adresa sediului: Deva, Piața Unirii, nr. 4, județul Hunedoara, telefon 0254/213435; 0254/226176, cod fiscal RO 39125506, reprezentat prin domnul Nicolae-Florin OANCEA, cu funcția de Primar, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI HUNEDOARA, cu sediul în Municipiul Deva, strada 22 Decembrie, nr. 58, județul Hunedoara, cod fiscal 4374415, telefon: 0254211848, e-mail: deva@asphd.ro, reprezentată prin doamna Delia BĂDA, având funcția de Director Executiv delegat, în calitate de prestator, a intervenit următorul contract.

2. Definiții;

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – prezentul contract și toate anexele sale;
 - b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - d. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
 - e. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
 - f. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului;
 - g. destinație finală - locul unde prestatorul are obligația de a furniza produsele;
 - h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
 - i. forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
 - j. zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului.
- Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.



3. Interpretare;

3.1.În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului;

4.1.Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de analiză microbiologică la apa de îmbăiere**, în perioada convenită și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare de **Servicii de analiză microbiologică la apa de îmbăiere**.

4.3.Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciului prestat, plătit prestatorului de către achizitor, este de 42.000,00 lei fără T.V.A, astfel: 14 analize/lună x 12 luni x 250 lei/analiză = 42.000,00 lei fără T.V.A.

5. Durata contractului;

5.1. Durata prezentului contract este de 12 luni și intră în vigoare de la data semnării contractului de către părți și înregistrarea la sediul autorității contractante.

6. Documentele contractului;

6.1.Documentele contractului sunt:

a) oferta prestatorului înregistrată în S.E.A.P. - nr. DA 32252884;

b) caiet de sarcini nr. 123772/12.12.2022.

7. Obligațiile principale ale prestatorului;

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu oferta prezentată, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2. Prestatorul se obligă să efectueze următoarele tipuri de analize:

a) bacterii coliforme/100 ml apă îmbăiere conform stas SR EN ISO9308-1:2015, SR EN ISO 9308-1:2015/A1:2017.

b) număr de colonii la 37° C/ml apă de îmbăiere în 24 de ore SR EN ISO 6222:2004;

c) pseudomonas aeroginoasă/100 ml apă de îmbăiere SR EN ISO 16266:2008;

d) eschirichia coli – apă îmbăiere SR EN ISO 9308-1:2015; SR EN ISO 9308-1:2015/A1:2017;

e) esterococi intestinali – apă de îmbăiere SR En ISO 7899-2:2002;

7.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Document descriptiv întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului;

8.1.Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2.Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

8.3.Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile calendaristice, de la **recepția serviciilor**, dacă factura a fost primită la data recepției ori anterior acestei date. În cazul în care factura a fost primită după data recepției, atunci achizitorul are obligația de a efectua plata în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

8.4. În cazul apariției unor motive obiectiv justificate, în temeiul art. 7 alin.1 din Legea nr. 72/2013, termenul de plata prevăzut la pct. 8.3 se prelungeste pana la maximum 60 de zile calendaristice.

8.5.Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor;

9.1.În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % /zi din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2.În cazul în care achizitorul nu efectuează plățile la termenul stabilit în contract, prestatorul poate aplica dobanda penalizatoare stabilită prin lege, din plata neefectuată.

9.3.Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de lucrări și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4.Neexecutarea, din culpă, a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract și în termenele prevăzute în acest sens, atrage încetarea de drept a contractului, fără a pune în întârziere, fără somație și fără intervenția instanțelor judecătorești.

9.5.Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public .

9.6.În cazul prevăzut la clauzele 9.4 și 9.5 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

9.7.Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului;

10.1 Nu este cazul.

11. Recepție, inspecții și teste;

11.1.Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta serviciul pentru a verifica conformitatea cu specificațiile anexe la contract.

11.2.Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

11.3.Dacă serviciile nu corespund specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui serviciul refuzat; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca serviciul să corespundă specificațiilor tehnice din anexa la prezentul contract.

11.4.Recepția serviciilor se va face pe baza de proces-verbal.

11.5.Procedura de recepție nu poate depăși **20 de zile** calendaristice de la data primirii bunurilor. În cazuri justificate în mod obiectiv, de natura sau caracteristicile contractului, procedura de recepție sau verificare poate avea o durată mai mare de 20 de zile calendaristice.

12. Alte responsabilități ale prestatorului;

12.1. (1)Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu detaliile ofertei S.E.A.P. nr. D.A. 32252884 și Caietul de sarcini nr. 123772/12.12.2022.

(2)Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte aseenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3. Pentru perioada de derulare a prezentului contract, prestatorul are obligația de a deține asigurare civilă de risc profesional valabilă.

13.Alte responsabilități ale achizitorului;

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a solicitat și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14.Începere, finalizare, întârzieri, sistare;

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2)În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2)În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului;

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în oferta prezentată, anexă la contract.

15.2. Prețul contractului este ferm.

16. Subcontractanți;

16.1.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la închiderea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduce noi subcontractanți, contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prețurilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractual de achiziție publică.

(3) prestatorul este deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

16.2.(1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia își exprimă la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractual de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plățiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanți agreeți doar atunci când furnizarea acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractual blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

16.3.(1) Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a introduce/înlocui un subcontractant fără acceptul autorității contractante.

(2) Introducerea/înlocuirea unui subcontractant nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

(3) Atunci când se înlocuiesc sau se introduce noi subcontractanți, aceștia au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractual care urmează să fie îndeplinit.

17. Întârzieri în îndeplinirea contractului;

17.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare în perioada de livrare.

17.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de livrare, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate se va face cu acordul părților, prin act adițional.

17.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Forța majoră și cazul fortuit;

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

18.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.7. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

18.8. Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

19. Soluționarea litigiilor;

19.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele competente de pe raza teritorială a autorității contractante.

20. Limba care guvernează contractual;

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări;

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului;

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. Încetarea contractului;

23.1. Contractul încetează prin executare, atingere la termen, acordul de voință al părților, precum și alte cauze prevăzute de prezentul contract.

24. Modificarea contractului;

24.1. Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract în condițiile prevăzute de art. 221 – 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

24.2. Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în lege, sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute în timpul executării acestuia.

24.3. La prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

25. Dispozitii Finale;

25.1. Completarile si/sau modificarile aduse prezentului contract nu sunt valabile si opozabile, decat daca rezulta expres din acte semnate de ambele parti contractante.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**PRESTATOR,
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI HUNEDOARA
DIRECTOR EXECUTIV DELEGAT
Delia BADA**

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL DEVA
PRIMAR
Nicolae-Florin OANCEA**

**SERVICIUL ECONOMIC
ȘEF SERVICIU
Cristina CRĂCIUN**

**ADMINISTRATOR PUBLIC
Traian BERBECEANU**

AVIZAT JURIDIC

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Claudia STOICĂ**

**DIRECȚIA TEHICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Manuela STANCIU**

**SERVICIUL BAZE AGREMENT
Șef Serviciu
Radu Teodor CHIRILĂ**

**SERVICIUL ACHIZIȚII
ȘEF SERVICIU
Andreea MAGYARI**

**AVIZAT JURIDIC,
Consilier juridic
Andreea SUCIU**

**SERVICIUL ACHIZIȚII
Consilier Achizitii publice
Ioan Mihai JANCU**