

Primăria municipiului Deva

Anunț

referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 28.08.2024, Primăria municipiului Deva, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe

Documentația aferentă proiectului de hotărâre include: proiect de hotărâre, referat de aprobare, raport compartiment de specialitate.

Documentația poate fi consultată pe site-ul Primăriei municipiului Deva: www.primariadeva.ro - Secțiunea: Ședințe de Consiliu local - Transparență decizională - Proiecte de hotărâri 2024, pe Monitorul oficial local - Secțiunea - Alte documente - 6.4 - Informare asupra proiectelor de acte administrative cu caracter normativ și la sediul Primăriei municipiului Deva, Piața Unirii, nr.4.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la sediul Primăriei municipiului Deva, Compartimentul Centrul de informare a cetățenilor.

Eventualele propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională, se pot depune până la data de 10.09.2024, folosind formularul pentru colectarea de sugestii, propuneri, opinii cu valoare de recomandare, disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul www.primariadeva.ro – Secțiunea: Ședințe de consiliu local – Transparență decizională – Propuneri sugestii pentru proiectele de hotărâre, pe adresa de e-mail: primar@primariadeva.ro sau la sediul Primăriei municipiului Deva – Compartimentul Centrul de informare a cetățenilor, de luni până joi, între orele 08 – 16 și vineri între orele 08 - 14.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind.....”(se va menționa titlul proiectului la care se face referire).

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul www.primariadeva.ro.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 10.09.2024.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0254218579, e-mail: apl@primariadeva.ro, Compartiment administrație publică locală.



24-85919-PDV Primaria Deva 28.08.2024



PROIECT DE HOTĂRÂRE

nr.276 din 26.08.2024

privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

Art.861, art.868 din Legea nr.287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărârea Guvernului nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare,

Art.31 din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art.87 alin.1, art.129 alin.1, alin.2 lit."c", alin.6 lit."a", alin.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de:

- Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.422/2021, prin care s-a înființat Serviciul administrare piețe care va gestiona și coordona activitatea piețelor din municipiul Deva, precum și organizarea și funcționarea acestora,

- Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.72/2024, prin care s-a aprobat închirierea prin licitație publică a spațiilor comerciale din incinta Pieței Agroalimentare Centrale, situată în municipiul Deva, strada Ion Creangă, nr.5, județul Hunedoara,

Luând act de:

Referatul de aprobare prezentat de Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae - Florin Oancea, din care reiese necesitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA
adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. - Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare Centrale Deva situată în municipiul Deva, strada Ion Creangă nr.5, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare Deva situată în municipiul Deva, Aleea Cioclovina F.N., conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare Deva situată în municipiul Deva, B-dul Mihail Kogălniceanu F.N., conform Anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. - Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare Deva situată în municipiul Deva, cartier Dacia, Aleea Plopilor nr.1, conform Anexei nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. - Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Pieței de tip Talcioc, situată în municipiul Deva, strada Mihai Eminescu, lângă Parcul Bejan, conform Anexei nr.5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. - Aprobă tarifele pentru utilizarea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe, după cum urmează:

Nr.crt.	Piețe aflate în administrarea Serviciului administrare piețe	Nivelul stabilit al tarifulor
1.	Piața Cioclovina	6 lei/masă simplă/zi
		10 lei/masă scară/zi
2.	Piața Mihail Kogălniceanu	6 lei/masă/zi
		10 lei/masă scară/zi
3.	Piața Bejan	5 lei/mp/zi
		8 lei/masă simplă/zi
4.	Piața Agroalimentară Centrală Deva:	
	Masă simplă	8 lei/zi
	Masă scară	18 lei/zi
	Masă dublă	16 lei/zi
	Masă simplă-zona social	5 lei/zi
	Cântare electronice	10 lei/zi
	Masă cadre metalice/țarcuri - vânzare lubeniță, pomi, răsaduri	18 lei/zi

Art.7. - Se abrogă Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.414/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare Deva, situată în municipiul Deva, strada Ion Creangă nr.5, Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.4/2023 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva, județul Hunedoara, precum și Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.398/2019 privind stabilirea tarifulor pentru folosirea de către persoanele fizice și juridice a meselor/spațiului în vederea vânzării de produse în piețe.

Art.8. - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

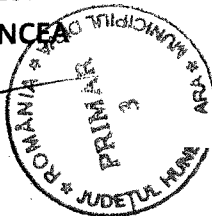
Art.9. - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Serviciul Administrare Piețe din cadrul Primăriei municipiului Deva.

Art.10. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Hunedoara;
- Primarului municipiului Deva;
- Serviciului administrare piețe;
- Direcției urbanism.

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL MUNICIPIULUI DEVA

Nicolae-Florin OANCEA



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI DEVA

Oana Miana MURA

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe

Serviciul administrare piețe a fost înființat prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.422/2021 și are în administrare piețele din municipiul Deva, respectiv:

- Piața Agroalimentară Centrală Deva, situată pe strada Ion Creangă nr.5;
- Piața Agroalimentară Cioclovina, situată pe Aleea Cioclovina F.N.;
- Piața Agroalimentară Kogălniceanu, situată pe b-dul Mihail Kogălniceanu, F.N.;
- Piața Agroalimentară Dacia situată pe Aleea Plopilor nr.1, cartier Dacia;
- Piața Bejan, de tip Talcioc situată pe strada Mihai Eminescu, lângă Parcul Bejan.

Din anul 2019 tarifele pentru folosirea de către persoanele fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețele din municipiul Deva nu au crescut și nici nu au fost indexate cu indicele ratei inflației.

Astfel, ținând cont de investițiile făcute la toate piețele din municipiul Deva, precum și de faptul că, costurile cu întreținerea acestora au crescut în ultimii ani, este necesară modificarea acestor tarife.

Totodată există cazuri în care, în urma organizării licitațiilor pentru spațiile comerciale din cadrul pieței agroalimentare centrale Deva, pentru anumite spații nu este depusă nicio ofertă, spațiile rămânând goale pentru o perioadă îndelungată. Deoarece există cereri pentru închirierea pe termen scurt a acestor spații, propun ca aceste spații să fie închiriate direct, pentru perioade scurte de timp, urmând ca apoi să se organizeze o nouă licitație.

De asemenea există situații în care anumite persoane solicită rezervarea unor mese în avans, iar ulterior aceste persoane nu se mai prezintă și nu mai ocupă aceste mese, propunem instituirea unui tarif pentru rezervarea acestor mese.

Legat de cele prezentate mai sus, pentru funcționarea în condiții optime a piețelor din municipiul Deva, pentru o bună desfășurare a activităților comerciale, se impune aprobarea unui nou Regulament de organizare și funcționare pentru fiecare piață din municipiul Deva.

Ținând cont de:

- Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.422/2021, prin care s-a înființat Serviciul administrare piețe care va gestiona și coordona activitatea piețelor din municipiul Deva, precum și organizarea și funcționarea acestora,

- Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.72/2024, prin care s-a aprobat închirierea prin licitație publică a spațiilor comerciale din incinta Pieței Agroalimentare Centrale, situată în municipiul Deva, strada Ion Creangă, nr.5, județul Hunedoara,

În baza prevederilor art.861, art.868 din Legea nr.287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

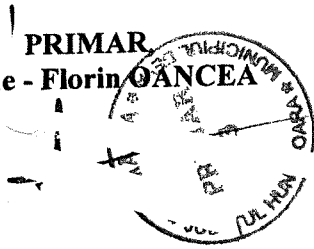
În temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.31 din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.87 alin.1, art.129, alin 1, alin.2 lit."c", alin 6 lit."a", alin.14, precum și ale art.139 alin.3 lit."g" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Supun atenției comisiilor de specialitate și plenului Consiliului local al municipiului Deva proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe.

PRIMAR
Nicolae - Florin GANCEA



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
PIEȚA AGROALIMENTARĂ CENTRALĂ DEVA,
strada Ion Creangă nr.5**

Prezentul regulament este întocmit în baza Hotărârii Guvernului nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, și cuprinde norme obligatorii ce trebuie respectate de către utilizatorii piețelor pe toată durata desfășurării actelor de comerț.

**CAPITOLUL I
Prevederi generale**

Art.1 Denumirea pieței:

Piața Agroalimentară Centrală Deva

Art.2 Sediul pieței:

Deva, strada Ion Creangă nr.5, județul Hunedoara

Art.3 Denumirea administratorului pieței:

Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe

Art.4 Autorizație de funcționare:

Piața Agroalimentară Centrală Deva funcționează în baza Autorizației de funcționare eliberată de Primăria municipiului Deva.

**CAPITOLUL II
Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate**

Art.5 Tipul pieței

Piață mixtă

Art.6 Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează

Piața Agroalimentară Centrală Deva dispune de structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, laptelui și produselor din lapte, cărnii și produselor din carne, ouălelor, mării și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor inclusiv artificiale și a articolelor de uz gospodăresc realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, produse textile și produse industriale, produse agroalimentare sezoniere.

Art.7 Periodicitatea pieței

Piață permanentă

Art.8 Orarul de funcționare:

- În perioada noiembrie - aprilie:

Luni- Vineri: 07:00-19:00

Sâmbătă: 07:00-18:00

Duminică: 07:00-14:00.

- În perioada mai - octombrie:

Luni- Vineri: 06:00-20:00

Sâmbătă: 06:00-19:00

Duminică: 07:00-14:00

Art.9 Programul de aprovizionare cu marfă în piață:

- În perioada noiembrie - aprilie:

Zilnic: 06:00 - 08:00

14:00 - 15:00

- În perioada mai-octombrie:

Zilnic: 05:00 - 07:00

14:00 - 15:00

Capitolul III

Planul Pieței

Art.10 Suprafața pieței:

- teren intravilan curți construcții - 7230 mp
- construcții industriale - 5153 mp
- suprafața desfășurată a pieței - 4700 mp

Art.11 Sectorizarea pieței:

Clădire comercială de tip Hală industrială de tip nou, regim de înălțime:

- Subsol (Parcare subterană)
- Parter
- Etaj
- Anexa numită sector Flori.

Piața este sectorizată pe produse specifice

La parter există șase sectoare precum și o anexă flori

- a) Sector legume și fructe
- b) Sector lactate, brânzeturi
- c) Sector ouă, carne de pasăre
- d) Sector carne și produse din carne
- e) Sector pește și produse din pește
- f) Sector alimentație publică.

Parterul are acces la parcare subterană

La etaj există cinci sectoare și spații auxiliare

- a) Sector produse artizanale și textile
- b) Sector produse de panificație
- c) Sector patiserie, covrigi, langoși și alimentație publică
- d) Sector produse industriale
- e) Sector produse alimentare preambalate

Spații auxiliare: WC, bancomat, tonomate.

Respectarea sectorizării pieței este absolut obligatorie pentru toți utilizatorii pieței.

Piața Agroalimentară Centrală a municipiului Deva dispune de parcare subterană- Capacitatea parcării subterane este de 135 locuri.

CAPITOLUL IV

Serviciile prestate utilizatorilor pieței

Art.12 Tipul serviciului oferit de administrația pieței

Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe asigură buna funcționare a acesteia, cu respectarea tuturor normativelor legale în vigoare.

Administrația pieței creează un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, în condiții optime, cu respectarea tuturor normativelor legale în vigoare.

Art.13 Serviciile care facilitează desfășurarea activității în cadrul pieței:

- spații pentru depozitarea mărfurilor și a ambalajelor;
- piața dispune de un cântar de control electronic, care poate fi folosit gratuit de către orice cumpărător;
- bazin pentru spălarea și îmborsărea legumelor și fructelor. Apa de la robinet este potabilă;
- spații pentru depozitarea gunoierului din piață, separate pe categorii de gunoi;
- întreținerea și curățenia în piață se asigură de firma specializată și acreditată, colectarea gunoierului rezultat la rampa special amenajată;
- pentru prevenirea și stingerea incendiilor (P.S.I.) piața are hidranți amplasați în cadrul pieței;
- în piață funcționează un grup sanitar (cu cabine separate pentru bărbați și femei);
- condică de sugestii și reclamații, pusă la dispoziția utilizatorilor pieței.

Piața este racordată la rețeaua electrică, la rețeaua de apă și canalizare și la rețeaua de gaze a orașului.

La sediul Serviciului Administrare Piețe, utilizatorii pieței pot obține toate informațiile legate de activitatea pieței, pe care le solicită, pot achita taxele zilnice pentru folosirea locurilor din piață, își pot rezolva majoritatea problemelor legate de activitatea din piață.

CAPITOLUL V

Organizarea desfășurării activității de comerț

Art.14 Utilizatorii au dreptul la folosirea locurilor publice de desfășurare depunând în acest sens o cerere, însoțită de copii după documentele necesare. Cererea se va depune cu maxim 30 de zile înainte de data de la care se solicită locul de vânzare, iar răspunsul se va comunica solicitantului în timp util, după verificarea documentelor depuse și în limita numărului de locuri disponibile existente pe piață în sectorul respectiv.

Art.15 Activitatea comercială prestată de utilizatori în incinta Pieței Agroalimentare Centrale se poate desfășura numai având la bază următoarele documente legale:

- buletin/carte identitate;
- atestat de producător;
- carnetul de comercializare a produselor agricole;
- buletin de verificare metrologic a cântarului;
- autorizații, avize specifice, după caz.

Art.16 Activitățile de comerț se realizează numai în spațiile sectorizate.

Art.17 Locurile de vânzare pentru mesele/ locurile din piață se atribuie în ordinea solicitărilor.

Art.18 Dacă mai mulți utilizatori solicită aceeași masă, întâietate va avea producătorul local.

Art.19 Pentru spațiile comerciale contractele de închiriere se încheie în urma unei licitații publice. Dacă, după două sesiuni de licitații spațiul nu este închiriat, se poate schimba provizoriu profilul de activitate al spațiului, fără hotărâre de consiliu local și se poate încheia un contract de închiriere pentru o perioadă de maxim 6 luni, în baza unei cereri scrise, la prețul stabilit în raportul de evaluare aprobat prin hotărâre de consiliu local, urmând ca la sfârșitul perioadei să se organizeze o nouă licitație publică.

Art.20 Mesele pot fi rezervate pentru o perioadă de minim 1 lună și maxim 3 luni, în baza unui contract, cu plata unui tarif de rezervare masă în valoare de 100 lei/lună, tarif pe care comerciantul (producător) îl plătește anticipat, până la ocuparea efectivă a mesei.

Art.21 Țarcurile metalice se închiriază cu prioritate producătorilor agricoli care au o cantitate mare de produse agricole și le solicită (închiriază) pe mai multe zile.

Art.22 Pentru fiecare certificat de producător agricol se va atribui un număr de una până la trei mese. Dacă în acel sector există mese libere și sunt solicitate, numărul lor poate fi mărit la solicitarea utilizatorului, cu aprobarea Șefului Serviciului Administrare Piețe.

Art.23 În funcție de gradul de ocupare al fiecărui sector din piață, șeful Serviciului Administrare Piețe poate limita numărul de mese/locuri ocupate de către un utilizator.

Art.24 Mesele atribuite trebuie ocupate zilnic de către titularul de cerere până la ora 09,00. În caz contrar, responsabilul pieței va dispune repartizarea mesei pe ziua respectivă altor solicitanți.

Art.25 Producătorii sunt responsabili în fața consumatorilor și a organelor de control pentru calitatea produselor oferite la vânzare și răspund pentru respectarea normelor de igienă, producere, prelucrare și comercializare a produselor.

Art.26 Utilizatorii au obligația de a folosi numai mesele puse la dispoziție de Serviciul Administrare Piețe.

Art.27 Amplasarea altor tipuri de suprafețe de expunere care nu sunt proprietatea Primăriei municipiului Deva este interzisă.

Art.28 Pentru expunerea mărfurilor în spațiile aflate în imediata vecinătate a meselor/tarabelor și/sau boxelor/spațiilor comerciale se percepe un tarif suprafață teren ocupată temporar de 3 lei/mp/zi, tarif ce se plătește anticipat, la alegere: zilnic sau la începutul lunii.

Art.29 Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, a armelor de foc și a muniției, precum și a oricaror produse și mărfuri interzise prin lege și prin prezentul regulament.

CAPITOLUL VI

Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Art.30 Drepturile utilizatorilor pieței:

- a) să aibă acces la toate serviciile care le oferă administrația pieței;
- b) să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
- c) să practice prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
- d) să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare al pieței;
- e) să utilizeze bazinul pentru împropățarea produselor agricole;
- f) să aibă acces gratuit la cântarul de control;

Art.31 Obligațiile utilizatorilor pieței:

- a) se interzice comercializarea în piețe fără documente legale;
- b) să respecte sectorizarea pieței;
- c) să respecte legislația în vigoare privind normele sanitare, sanitar-veterinare, fitosanitare, PSI, protecția muncii, a mediului, normelor privind siguranța alimentelor, altor reglementări privind comerțul cu produse agroalimentare și prevederile prezentului regulament;
- d) să achite pentru locul ocupat în piață tarifele pentru folosirea meselor, în vederea vânzării de produse în piață, tarife aprobate de Primăria municipiului Deva. Chiriașii spațiilor din incinta Pieței Agroalimentare Centrale au obligația să își achite chiria la termenele stabilite prin contractul de închiriere;
- e) să afișeze la locul de vânzare eticheta de produs, care conține informații cu privire la denumirea produsului, localitatea de origine, și prețul de vânzare la loc vizibil și orice alte informații stipulate de alte acte normative;
- f) să aibă un comportament civilizat în raport cu cumpărătorii, cu personalul administrației pieței, cu organele de control;
- g) să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
- h) să respecte programul de funcționare și cel de aprovizionare;
- i) să folosească pentru aprovizionare punctul special amenajat în acest scop;
- j) să nu folosească alt tip de mobilier, decât cel acceptat de conducerea pieței;

- k) să nu folosească lăzi sau alte ambalaje în jurul spațiului de vânzare;
- l) se interzice producătorilor și reprezentanților societăților comerciale, persoanelor fizice, asociațiilor familiale amplasarea meselor particulare pe trotuare și platoul pieței, fără acordul conducerii pieței;
- m) să asigure expunerea estetică a produselor;
- n) să respecte suprafața alocată pentru expunerea mărfii pe tarabă;
- o) să respecte suprafața alocată pentru depozitarea mărfii sub blatul tarabei;
- p) să păstreze curățenia în perimetrul spațiului închiriat, în caz contrar urmând ca la două atenționări scrise să piardă dreptul de a mai desfășura activitatea în piață;
- q) se interzice comercializarea produselor agroalimentare în afara spațiului de vânzare;
- r) să efectueze cântărirea produselor într-un loc vizibil, pe suprafețe orizontale, fără obiecte care să vicieze rezultatele măsurărilor, indicația măsurătorii trebuie să fie vizibilă pentru cumpărători;
- s) să verifice existența mărcii metrologice de verificare de pe mijloacele de măsurare închiriate sau proprii, să nu accepte decât mijloace de măsurare legale;
- t) să efectueze reglajul la zero al cântarului la locul de vânzare;
- u) să păstreze talerul de greutate și/sau tasul fără sarcină, astfel încât cumpărătorul să poată observa corecta echilibrare a cântarului, dacă nu există cântar electronic;
- v) persoanele care dispun de mijloace de cântărire personale le este interzisă folosirea acestora fără a avea buletin de verificare în termenul de valabilitate;
- w) să nu efectueze comerț ambulant;
- x) să nu ofere spre vânzare mărfuri a căror comercializare pe piață este interzisă;
- y) să respecte alte obligații stabilite de către Primăria municipiului Deva prin Serviciul Administrare Piețe.

Este interzis fumatul în incinta pieței.

Este interzisă comercializarea și consumul de băuturi alcoolice, pe platforma pieței sau în alte locuri decât cele special amenajate.

Este interzisă vânzarea substanțelor toxice, inflamabile sau explozibile, precum și a armelor de foc și a muniției.

Este interzisă utilizarea aparatelor electrice, electrocasnice și electronice, cu excepția cântarelor și caselor de marcat.

Este interzisă cedarea sau subînchirierea mesei/tarabei.

Este interzisă comercializarea produselor agroalimentare și nealimentare pe trotuare, căi de acces sau pe spațiile dintre rândurile de tarabe.

Este interzisă mutarea, modificarea, degradarea sau distrugerea mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar care aparțin pieței.

În cazul întreruperii activității pentru o perioadă mai mare de 3 zile în mod nejustificat și fără înștiințarea prealabilă a conducerii Serviciului Administrare Piețe, comerciantul își va pierde dreptul de a mai folosi masa/ locul din piață utilizat pentru vânzare, acesta putând fi atribuit altui solicitant.

CAPITOLUL VII

Drepturile și obligațiile administratorului Pieței Agroalimentare Centrale Deva

Art.32 Administratorul Pieței Agroalimentare Centrale Deva are următoarele drepturi și obligații:

- a) verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător agricol/comerciant autorizat și nu permite accesul la locurile de vânzare altor persoane;
- b) afișează la loc vizibil și în mod vizibil regulamentul pieței și orarul de funcționare;
- c) sprijină organele de control autorizate;
- d) personalul din cadrul administrației pieței poate verifica la nevoie cântarele comercianților.
- e) nu admite în piață un număr mai mare de utilizatori, decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;

- f) stabilește sectorizarea pieței, o poate modifica ori de câte ori este cazul, fie permanent pentru o mai bună organizare, fie temporar cu ocazia unor sărbători legale sau a unor evenimente, orice modificare de acest gen este adusă la cunoștința Poliției Locale Deva.
- g) asigură evidența locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților în ordinea solicitărilor;
- h) asigură gratuit cântar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- i) asigură locuri de comercializare a produselor admise în piață și urmărește încasarea zilnică a taxelor de folosire a acestora;
- j) asigură salubritatea zilnică a pieței și ori de câte ori este necesar;
- k) asigură aplicarea măsurilor dispuse de organele de control;
- l) monitorizează piața și intervine în cazul incidentelor.

CAPITOLUL VIII

Sancțiuni

Art.33 În incinta pieței este interzis:

- a) nerespectarea sectorizării pieței;
- b) expunerea și vânzarea de mărfuri în afara locului de vânzare alocat, precum și direct pe paviment sau din autovehicule;
- c) expunerea la vânzare a produselor murdare, precum și sortarea/spălarea acestora în incinta pieței în locuri neamenajate;
- d) nerespectarea curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia, neevacuarea gunoiului la sfârșitul zilei în locurile special amenajate, depozitarea de ambalaje pe căile de acces și în alte locuri decât cele stabilite;
- e) oferirea spre vânzare a produselor a căror comercializare este interzisă pe teritoriul pieței;
- f) fumatul și consumul de băuturi alcoolice;
- g) practicarea comerțului ambulant;
- h) ocuparea abuzivă a zonelor din incinta pieței sau ocuparea unei suprafețe suplimentare;
- i) practicarea cerșetoriei, a jocurilor de noroc, a vagabondajului și altor activități de acest fel;
- j) cedarea tarabelor;
- k) refuzul de a achita taxa pentru ocuparea locului de vânzare din piață;
- l) forțarea barierei pentru a intra cu mijloacele de transport pe teritoriul pieței în afara programului de aprovizionare;

Art.34 Repetarea abaterilor de mai mult de trei ori duce la interzicerea desfășurării de acte de comerț pe teritoriul pieței de către comerciantul în cauză;

Art.35 Constatarea și sancționarea contravențiilor se realizează de către agenți ai Poliției Locale a municipiului Deva;

Art.36 Nerespectarea celorlalte obligații ale utilizatorilor pieței se sancționează de către organele de specialitate abilitate conform legislației specifice în vigoare.

CAPITOLUL IX

Dispoziții tranzitorii și finale

Art.37 Prevederile prezentului regulament se completează cu alte dispoziții cuprinse în acte normative specifice în vigoare.

Art.38 Prezentul Regulament va putea fi modificat, cât și/sau completat numai prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Deva.

Art.39 Prezentul regulament va fi adus la cunoștință publică, prin afișare, în incinta Pieței Agroalimentare Centrale Deva, strada Ion Creangă nr.5.

Art.40 Nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatorii pieței atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale, precum și pierderea dreptului de comercializare a produselor agroalimentare în Piața Agroalimentară Centrală, situată în municipiul Deva, strada Ion Creangă nr.5, județul Hunedoara.

Deva, _____ 2024

INIȚIATOR,
| **Primar,**
Nicolae - Florin OANCEA



AVIZEAZĂ,
Secretar general,
| **Oana Diana MURA**

4

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
PIAȚA AGROALIMENTARĂ CIOCLOVINA DEVA,
strada Alea Cioclovina, Micro 15**

Prezentul regulament este întocmit în baza Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, și cuprinde norme obligatorii ce trebuie respectate de către utilizatorii piețelor pe toată durata desfășurării actelor de comerț.

**CAPITOLUL I
Prevederi generale**

Art.1 Denumirea pieței:

Piața Agroalimentară Cioclovina

Art.2 Sediul pieței:

Deva, Aleea Cioclovina, FN, Micro 15.

Art.3. Denumirea administratorului pieței:

Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe

Art.4 Autorizație de functionare:

Piața Agroalimentară Cioclovina funcționează în baza Autorizației de funcționare eliberată de Primăria municipiului Deva.

**CAPITOLUL II
Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate**

Art.5 Tipul pieței:

Agroalimentară

Art.6 Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează este următoarea: legume, fructe, lapte și produse lactate, ouă și produse agroalimentare sezoniere.

Art.7 Piața are un caracter permanent diurn.

Art.8 Orarul de funcționare:

- În perioada noiembrie – aprilie:

luni- sâmbătă: 07: 00-18 :00

duminică: 07: 00-14: 00

- În perioada mai-octombrie:

luni- sâmbătă: 06:00-20:00

duminică: 07:00-14:00

Art.9 Program de aprovizionare cu marfă în piață:

-În perioada noiembrie – aprilie:

07:00- 09:00

15:00-18:00

-În perioada mai- octombrie:

06:00- 08 :00

19:00-20:00

CAPITOLUL III

Planul Pieței

Art.10 Suprafața totală a pieței este de: 300 mp.

Art.11 Suprafața desfășurată a pieței este de: 250 mp.

Art.12 Platoul descoperit al pieței este asfaltat în întregime. Toate aceste suprafețe sunt ușor de curățat și de spălat.

Art.13.1 Comercializarea produselor agricole se realizează pe mese din material pal cu suprafața de depozitare, situată sub blatul mesei.

Art.13.2 În boxa de produse lactate, mesele sunt din inox, produsele fiind protejate cu vitrină.

Art.14.1 Piața este sectorizată pe produse specifice.

Art.14.2 Respectarea sectorizării pieței este absolut obligatorie pentru toți utilizatorii pieței.

CAPITOLUL IV

Serviciile prestate utilizatorilor pieței

Art.15 Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe asigură buna funcționare a acesteia, cu respectarea tuturor normativelor legale în vigoare.

Art.16 Pentru verificarea cantităților achiziționate, piața dispune de un cântar de control electronic, care poate fi folosit gratuit de către orice cumpărător.

Art.17 La sediul Serviciului Administrare Piețe, utilizatorii pieței pot obține toate informațiile legate de activitatea pieței, pe care le solicită, pot depune cereri pentru obținerea unui loc de vânzare în piață, pot achita taxele zilnice pentru folosirea locurilor din piață, își pot rezolva majoritatea problemelor legate de activitatea din piață.

Art.18 În piață funcționează un grup sanitar (cu cabine separate pentru bărbați și femei).

Art.19 Lângă cântarul de control se află condica de sugestii și reclamații, pusă la dispoziția utilizatorilor pieței.

Art.20 Pentru respectarea normelor PSI, în piață sunt amplasate 2 stingătoare P6.

Art.21.1 O persoană desemnată de conducerea Serviciului Administrare Piețe asigură efectuarea și întreținerea curățeniei în piață, colectarea gunoiului rezultat la rampa special amenajată fiind realizată de operatorul de salubritate.

Art.21.2 Utilizatorii pieței au la dispoziție spații pentru depozitarea gunoiului din piață, separat pe categorii de gunoi.

Art.22 Utilizatorii pieței au la dispoziție un bazin pentru spălarea și împrăștierea produselor. Apa de la robinet este potabilă.

Art.23 Piața este racordată la rețeaua electrică, la rețeaua de apă și canalizare.

CAPITOLUL V

Organizarea comerțului în Piața Agroalimentară Cioclovina

Art.24 Utilizatorii au dreptul la folosirea locurilor publice de desfacere depunând în acest sens o cerere, însoțită de copii după documentele necesare. Cererea se va depune cu maxim 30 de zile înainte de data de la care se solicită locul de vânzare, iar răspunsul se va comunica solicitantului în timp util, după verificarea documentelor depuse și în limita numărului de locuri disponibile existente pe piața în sectorul respectiv.

Art.25 Activitatea comercială prestată de utilizatori în Piața Agroalimentară Cioclovina se poate desfășura numai având la bază următoarele documente legale:

- buletin/carte identitate,
- atestat de producător, carnetul de comercializare a produselor agricole,
- buletin de verificare metrologic a cântarului,
- autorizații, avize specifice, după caz.

Activitățile de comerț se realizează numai în spațiile sectorizate. Comercializarea se face numai cu aprobarea conducerii Serviciului Administrare Piețe.

Art.26 Locurile de vânzare se atribuie în ordinea solicitărilor.

Art.27 Producătorii sunt responsabili în fața consumatorilor și a organelor de control pentru calitatea produselor oferite la vânzare și răspund pentru respectarea normelor de igienă, producere, prelucrare și comercializare a produselor.

Art.28 Utilizatorii au obligația de a folosi numai mesele puse la dispoziție de Serviciul Administrare Piețe.

Art.29 Amplasarea altor tipuri de suprafețe de expunere care nu sunt proprietatea pieței este interzisă.

Art.30 Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, a armelor de foc și a muniției, precum și a oricăror produse și mărfuri interzise prin lege și prin prezentul regulament.

CAPITOLUL VI

Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Art.31 Drepturi:

- a) Să aibă acces la toate serviciile care le oferă administrația pieței;
- b) Să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru produsele pe care le comercializează;
- c) Să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare al pieței;
- d) Să utilizeze bazinul pentru împăstrarea produselor agricole;
- e) Să aibă acces gratuit la cântarul de control;
- f) Să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață.

Art.32 Obligații:

- a) Se interzice comercializarea în piețe fără documente legale;
- b) Să respecte sectorizarea pieței;
- c) Să respecte legislația în vigoare, în domeniul comercializării produselor, precum și în domeniul protecției consumatorului;
- d) Să achite tarifele pentru mesele ocupate în vederea vânzării de produse în piață, tarife aprobate de Primăria municipiului Deva;
- e) Să afișeze la locul de vânzare eticheta de produs, care conține informații cu privire la denumirea produsului, localitatea de origine, data obținerii produsului și prețul de vânzare la loc vizibil și orice alte informații stipulate de alte acte normative;

- f) Să elibereze bon fiscal fiecărui cumpărător;
- g) Să respecte întocmai legislația în vigoare, referitoare la desfacerea produselor;
- h) Să respecte programul de funcționare și cel de aprovizionare;
- i) Să folosească pentru aprovizionare punctul special amenajat în acest scop;
- j) Să nu folosească alt tip de mobilier, decât cel acceptat de conducerea pieței;
- k) Să nu folosească lăzi sau alte ambalaje în jurul spațiului de vânzare;
- l) Se interzice producătorilor și reprezentanților societăților comerciale, persoanelor fizice, asociațiilor familiale amplasarea meselor particulare pe trotuare și platoul pieței, fără acordul conducerii pieței;
- m) Să asigure expunerea estetică a produselor;
- n) Să respecte suprafața alocată pentru expunerea mărfii pe tarabă;
- o) Să respecte suprafața alocată pentru depozitarea mărfii sub blatul tarabei;
- p) Să păstreze curățenia în perimetrul spațiului închiriat, în caz contrar urmând ca la două atenționări scrise să piardă dreptul de a mai desfășura activitatea în piață;
- q) Se interzice comercializarea produselor agroalimentare în afara spațiului de vânzare;
- r) Să efectueze cântărirea produselor într-un loc vizibil, pe suprafețe orizontale, fără obiecte care să vicieze rezultatele măsurătorilor, indicația măsurătorii trebuie să fie vizibilă pentru cumpărători;
- s) Să verifice existența mărcii metrologice de verificare de pe mijloacele de măsurare închiriate sau proprii, să nu accepte decât mijloace de măsurare legale;
- t) Să efectueze reglajul la zero al cântarului la locul de vânzare;
- u) Să păstreze talerul de greutate și/sau tasul fără sarcină, astfel încât cumpărătorul să poată observa corecta echilibrare a cântarului;
- v) Persoanele care dispun de mijloace de cântărire personale le este interzisă folosirea acestora fără a avea buletin de verificare în termenul de valabilitate;
- w) Să nu efectueze comerț ambulant;
- x) Să nu ofere spre vânzare mărfuri a căror comercializare pe piață este interzisă;
- y) Să aibă un comportament civilizat în raport cu cumpărătorii, cu personalul administrației piețelor, cu organele de control;
- z) Se interzice fumatul în incinta pieței;

Este interzisă utilizarea aparatelor electrice, electrocasnice și electronice, cu excepția cântarelor și caselor de marcat.

Este interzisă cedarea sau subînchirierea mesei/tarabei.

Este interzisă comercializarea produselor agroalimentare și nealimentare pe trotuare, căi de acces sau pe spațiile dintre rândurile de tabere.

Este interzisă mutarea, modificarea, degradarea sau distrugerea mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar care aparțin pieței.

În cazul întreruperii activității pentru o perioadă mai mare de 3 zile în mod nejustificat și fără înștiințarea prealabilă a conducerii Serviciului Administrare Piețe, comerciantul își va pierde dreptul de a mai folosi masa/ locul din piață utilizat pentru vânzare, acesta putând fi atribuit altui solicitant.

Să respecte alte obligații stabilite de către Primaria municipiului Deva și Consiliul Local al municipiului Deva.

CAPITOLUL VII

Drepturile și obligațiile administratorului Pieței Agroalimentare Cioclovina

Art.33 Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe, are următoarele drepturi și obligații:

- a) Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător agricol/comerciant autorizat și nu permite accesul la locurile de vânzare altor persoane;
- b) Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul pieței, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
- c) Sprijină organele de control autorizate;

- d) Nu admite în piață un număr mai mare de utilizatori, decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- e) Stabilește sectorizarea pieței;
- f) Asigură evidența locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților în ordinea solicitărilor;
- g) Asigură gratuit cântar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- h) Asigură locuri de comercializare a produselor admise în piața și urmărește încasarea zilnică a taxelor de folosire a acestora;
- i) Asigură salubritatea zilnică a pieței și ori de câte ori este necesar;
- j) Asigură aplicarea măsurilor dispuse de organele de control;
- k) Modifică sectorizarea pieței ori de câte ori este cazul, fie permanent pentru o mai bună organizare, fie temporar cu ocazia unor sărbători legale sau a unor evenimente, orice modificare de acest gen va fi adusă la cunoștința Poliției Locale;
- l) Asigură monitorizarea pieței și intervenția în cazul incidentelor.

CAPITOLUL VIII

Sanțiuni

Art.34 În incinta pieței este interzis:

- a) Nerespectarea sectorizării pieței;
- b) Expunerea și vânzarea de mărfuri în afara locului de vânzare alocat, precum și direct pe paviment sau din autovehicule;
- c) Expunerea la vânzare a produselor murdare, precum și sortarea/spălarea acestora în incinta pieței în locuri neamenajate;
- d) Nerespectarea curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia, neevacuarea gunoiului la sfârșitul zilei în locurile special amenajate, depozitarea de ambalaje pe căile de acces și în alte locuri decât cele stabilite;
- e) Oferirea spre vânzare a produselor a căror comercializare este interzisă pe teritoriul pieței;
- f) Fumatul și consumul de băuturi alcoolice;
- g) Practicarea comerțului ambulant;
- h) Ocuparea abuzivă a zonelor din incinta pieței sau ocuparea unei suprafețe suplimentare;
- i) Practicarea cerșetoriei, a jocurilor de noroc, a vagabondajului și altor activități de acest fel;
- j) Cedarea tarabelor;
- k) Refuzul de a achita taxa pentru ocuparea locului de vânzare din piață;

Art.35 Repetarea abaterilor de mai mult de trei ori duce la interzicerea desfășurării de acte de comerț pe teritoriul pieței de către comerciantul în cauză.

Art.36 Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute se realizează de către organele abilitate.

Art.37 Nerespectarea celorlalte obligații ale utilizatorilor pieței se sancționează de către organele de specialitate abilitate conform legislației specifice în vigoare.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art.38 Prevederile prezentului regulament se completează cu alte dispoziții cuprinse în acte normative specifice în vigoare.

Art.39 Prezentul Regulament va putea fi modificat, cât și/sau completat numai prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Deva.

Art.40 Prezentul regulament va fi adus la cunoștința publică, prin afișare, în incinta Pieței Agroalimentare Cioclovina, Aleea Cioclovina.

Art.41 Nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatorii pieței atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale, precum și pierderea dreptului de comercializare a produselor agroalimentare în Piața Agroalimentară Cioclovina, situată în municipiul Deva, Aleea Cioclovina, județul Hunedoara.

Deva, _____ 2024

INIȚIATOR,
| **Primar,**
Nicolae - Florin OANCEA

1
—



AVIZEAZĂ,
| **Secretar general,**
Oana Diana MURA

—

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
PIAȚA AGROALIMENTARĂ KOGĂLNICEANU DEVA,
Bulevardul Mihail Kogălniceanu**

Prezentul regulament este întocmit în baza Hotărârii Guvernului nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, și cuprinde norme obligatorii ce trebuie respectate de către utilizatorii piețelor pe toată durata desfășurării actelor de comerț.

**CAPITOLUL I
Prevederi generale**

- Art. 1** Denumirea pieței:
Piața Agroalimentară Kogălniceanu;
- Art. 2** Sediul pieței:
Deva, b-dul Kogălniceanu, FN.
- Art.3** Denumirea administratorului pieței:
Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe;
- Art.4.** Autorizație de functionare:
Piața Agroalimentară Kogălniceanu funcționează în baza Autorizației de funcționare eliberată de Primăria municipiului Deva.

**CAPITOLUL II
Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate**

- Art.5** Tipul pieței:
Agroalimentară;
- Art.6** Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează este următoarea: legume, fructe, lapte și produse lactate, ouă și produse agroalimentare sezoniere;
- Art.7** Piața are un caracter permanent diurn;
- Art.8** Orarul de funcționare:
- În perioada noiembrie – aprilie:
 - luni- sâmbătă: 07:00-18:00
 - duminică: 07:00-14:00
 - În perioada mai-octombrie:
 - luni- sâmbătă: 06:00-20:00
 - duminică: 07:00-14:00
- Art.9** Program de aprovizionare cu marfă în piață:
- În perioada noiembrie – aprilie:
 - 07:00- 09: 00
 - 15:00-18:00

-În perioada mai- octombrie:

06:00- 08: 00

19:00-20:00

CAPITOLUL III

Planul Pieței

Art.10 Suprafața totală a pieței este de: 127 mp.

Art.11 Suprafața construită a pieței este de: 68 mp.

Art.12 Platoul descoperit al pieței este asfaltat în întregime. Toate aceste suprafețe sunt ușor de curățat și de spălat.

Art.13 Comercializarea produselor agricole se realizează pe mese.

Art.14.1 Piața este sectorizată pe produse specifice.

Art.14.2 Respectarea sectorizării pieței este absolut obligatorie pentru toți utilizatorii pieței.

CAPITOLUL IV

Serviciile prestate utilizatorilor pieței

Art.15 Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe asigură buna funcționare a acesteia, cu respectarea tuturor normativelor legale în vigoare.

Art.16 Pentru verificarea cantităților achizitionate, piața dispune de un cântar de control electronic, care poate fi folosit gratuit de către orice cumpărător.

Art.17 La sediul Serviciului Administrare Piețe, utilizatorii pieței pot obține toate informațiile legate de activitatea pieței, pe care le solicită, pot depune cereri pentru obținerea unui loc de vânzare în piață, pot achita taxele zilnice pentru folosirea locurilor din piață, își pot rezolva majoritatea problemelor legate de activitatea din piață.

Art.18 În piață funcționează un grup sanitar (cu cabine separate pentru bărbați și femei).

Art.19 Lângă cântarul de control se afla condica de sugestii și reclamații, pusă la dispoziția utilizatorilor pieței.

Art.20.1 O persoană desemnată de conducere asigură efectuarea și întreținerea curățeniei în piață, colectarea gunoiului rezultat la rampa special amenajată fiind realizată de operatorul de salubritate.

Art.20.2 Utilizatorii pieței au la dispoziție spații pentru depozitarea gunoiului din piață, separat pe categorii de gunoi.

Art.21 Utilizatorii pieței au la dispoziție un bazin pentru spălarea și împrăștierea produselor.

Art.22 Piața este racordată la rețeaua electrică, la rețeaua de apă și canalizare.

CAPITOLUL V

Organizarea comerțului în Piața Agroalimentară Kogălniceanu

Art.23 Utilizatorii au dreptul la folosirea locurilor publice de desfacere depunând în acest sens o cerere, însoțită de copii după documentele necesare. Cererea se va depune cu maxim 30 de zile înainte de data de la care se solicită locul de vânzare, iar răspunsul se va comunica solicitantului în timp util, după verificarea documentelor depuse și în limita numărului de locuri disponibile existente pe piață în sectorul respectiv.

Art.24 Activitatea comercială prestată de utilizatori în Piața Agroalimentară Kogălniceanu se poate desfășura numai având la bază următoarele documente legale:

- buletin/carte identitate,
- atestat de producător, carnetul de comercializare a produselor agricole,
- buletin de verificare metrologic a cântarului,
- autorizații, avize specifice, după caz.

Activitățile de comerț se realizează numai în spațiile sectorizate. Comercializarea se face numai cu aprobarea conducerii Serviciului Administrare Piețe.

Art.25 Locurile de vânzare se atribuie în ordinea solicitărilor.

Art.26 Producătorii sunt responsabili în fața consumatorilor și a organelor de control pentru calitatea produselor oferite la vânzare și răspund pentru respectarea normelor de igiena, producere, prelucrare și comercializare a produselor.

Art.27 Utilizatorii au obligația de a folosi numai mesele puse la dispoziție de Primăria municipiului Deva prin Serviciul administrare piețe.

Art.28 Amplasarea altor tipuri de suprafețe de expunere care nu sunt proprietatea pieței este interzisă.

Art.29 Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, a armelor de foc și a muniției, precum și a oricăror produse și mărfuri interzise prin lege și prin prezentul regulament.

CAPITOLUL VI

Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Art.30 Drepturi:

- a) Să aibă acces la toate serviciile care le oferă administrația pieței;
- b) Să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru produsele pe care le comercializează;
- c) Să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare al pieței;
- d) Să utilizeze bazinul pentru împropățarea produselor agricole;
- e) Să aibă acces gratuit la cântarul de control;
- f) Să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață.

Art.31 Obligații:

- a) Se interzice comercializarea în piață fără documente legale;
- b) Să respecte sectorizarea pieței;
- c) Să respecte legislația în vigoare, în domeniul comercializării produselor, precum și în domeniul protecției consumatorului;
- d) Să achite pentru locul ocupat în piață tarifele pentru folosirea meselor, în vederea vânzării de produse în piață, tarife aprobate de Primăria municipiului Deva.
- e) Să afișeze la locul de vânzare eticheta de produs, care conține informații cu privire la denumirea produsului, localitatea de origine, data obținerii produsului și prețul de vânzare la loc vizibil și orice alte informații stipulate de alte acte normative;
- f) Să elibereze bon fiscal fiecărui cumpărător;
- g) Să respecte întocmai legislația în vigoare, referitoare la desfacerea produselor;
- h) Să respecte programul de funcționare și cel de aprovizionare;
- i) Să folosească pentru aprovizionare punctul special amenajat în acest scop;
- j) Să nu folosească alt tip de mobilier, decât cel acceptat de conducerea pieței;
- k) Să nu folosească lăzi sau alte ambalaje în jurul spațiului de vânzare;

- l) Se interzice producătorilor și reprezentanților societăților comerciale, persoanelor fizice, asociațiilor familiale amplasarea meselor particulare pe trotuare și platoul pieței, fără acordul conducerii pieței;
- m) Să asigure expunerea estetică a produselor;
- n) Să respecte suprafața alocată pentru expunerea mărfii pe tarabă;
- o) Să respecte suprafața alocată pentru depozitarea mărfii sub blatul tarabei;
- p) Să păstreze curățenia în perimetrul spațiului închiriat, în caz contrar urmând ca la două atenționări scrise să piardă dreptul de a mai desfășura activitatea în piață;
- q) Se interzice comercializarea produselor agroalimentare în afara spațiului de vânzare;
- r) Să efectueze cântărirea produselor într-un loc vizibil, pe suprafețe orizontale, fără obiecte care să vicieze rezultatele măsurărilor, indicația măsurătorii trebuie să fie vizibilă pentru cumpărători;
- s) Să verifice existența mărcii metrologice de verificare de pe mijloacele de măsurare închiriate sau proprii, să nu accepte decât mijloace de măsurare legale;
- t) Să efectueze reglajul la zero al cântarului la locul de vânzare;
- u) Să păstreze talerul de greutate și/sau tasul fără sarcină, astfel încât cumpărătorul să poată observa corecta echilibrare a cântarului.
- v) Persoanele care dispun de mijloace de cântărire personale le este interzisă folosirea acestora fără a avea buletin de verificare în termenul de valabilitate;
- w) Să nu efectueze comerț ambulant;
- x) Să nu ofere spre vânzare mărfuri a căror comercializare pe piață este interzisă;
- y) Să aibă un comportament civilizat în raport cu cumpărătorii, cu personalul administrației piețelor, cu organele de control;
- z) Se interzice fumatul în incinta pieței;

Este interzisă utilizarea aparatelor electrice, electrocasnice și electronice, cu excepția cântarelor și caselor de marcat.

Este interzisă cedarea sau subînchirierea mesei/tarabei.

Este interzisă comercializarea produselor agroalimentare și nealimentare pe trotuare, căi de acces sau pe spațiile dintre rândurile de tabere.

Este interzisă mutarea, modificarea, degradarea sau distrugerea mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar care aparțin pieței.

În cazul întreruperii activității pentru o perioadă mai mare de 3 zile în mod nejustificat și fără înștiințarea prealabilă a conducerii Serviciului Administrare Piețe, comerciantul își va pierde dreptul de a mai folosi masa/ locul din piață utilizat pentru vânzare, acesta putând fi atribuit altui solicitant.

Să respecte alte obligații stabilite de către Primaria municipiului Deva și Consiliul Local al municipiului Deva.

CAPITOLUL VII

Drepturile și obligațiile administratorului Pieței Agroalimentare Kogălniceanu

Art.32 Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe, are următoarele drepturi și obligații:

- a) Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător agricol/comerciant autorizat și nu permite accesul la locurile de vânzare altor persoane;
- b) Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul pieței, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
- c) Sprijină organele de control autorizate;

- d) Nu admite în piață un număr mai mare de utilizatori, decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- e) Stabilește sectorizarea pieței;
- f) Asigură evidența locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților în ordinea solicitărilor;
- g) Asigură gratuit cântar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- h) Asigură locuri de comercializare a produselor admise în piața și urmărește încasarea zilnică a taxelor de folosire a acestora;
- i) Asigură salubritatea zilnică a pieței și ori de câte ori este necesar;
- j) Asigură aplicarea măsurilor dispuse de organele de control;
- k) Modifică sectorizarea pieței ori de câte ori este cazul, fie permanent pentru o mai bună organizare, fie temporar cu ocazia unor sărbători legale sau a unor evenimente, orice modificare de acest gen va fi adusă la cunoștința Poliției Locale;
- l) Asigură monitorizarea pieței și intervenția în cazul incidentelor.

CAPITOLUL VIII

Sanctiuni

Art.33 În incinta pieței este interzis:

- a) Nerespectarea sectorizării pieței;
- b) Expunerea și vânzarea de mărfuri în afara locului de vânzare alocat, precum și direct pe paviment sau din autovehicule;
- c) Expunerea la vânzare a produselor murdare, precum și sortarea/spălarea acestora în incinta pieței în locuri neamenajate;
- d) Nerespectarea curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia, neevacuarea gunoiului la sfârșitul zilei în locurile special amenajate, depozitarea de ambalaje pe căile de acces și în alte locuri decât cele stabilite;
- e) Oferirea spre vânzare a produselor a căror comercializare este interzisă pe teritoriul pieței;
- f) Fumatul și consumul de băuturi alcoolice;
- g) Practicarea comerțului ambulant;
- h) Ocuparea abuzivă a zonelor din incinta pieței sau ocuparea unei suprafețe suplimentare;
- i) Practicarea cerșetoriei, a jocurilor de noroc, a vagabondajului și altor activități de acest fel;
- j) Cedarea tarabelor;
- k) Refuzul de a achita taxa pentru ocuparea locului de vânzare din piață;

Art.34 Repetarea abaterilor de mai mult de trei ori duce la interzicerea desfășurării de acte de comerț pe teritoriul pieței de către comerciantul în cauză.

Art.35 Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute se realizează de către organele abilitate.

Art.36 Nerespectarea celorlalte obligații ale utilizatorilor pieței se sancționează de către organele de specialitate abilitate conform legislației specifice în vigoare.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art.37 Prevederile prezentului regulament se completează cu alte dispoziții cuprinse în acte normative specifice în vigoare.

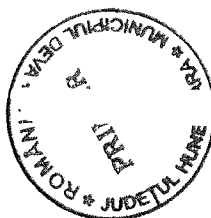
Art.38 Prezentul Regulament va putea fi modificat, cât și/sau completat numai prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Deva.

Art.39 Prezentul regulament va fi adus la cunoștința publică, prin afișare, în incinta Pieței Agroalimentare Kogălniceau, B-dul Kogălniceanu, F.N.

Art.40 Nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatorii pieței atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale, precum și pierderea dreptului de comercializare a produselor agroalimentare în Piața Agroalimentară Kogălniceau, situată în municipiul Deva, B-dul Kogălniceanu, F.N., județul Hunedoara.

Deva, _____ 2024

INIȚIATOR,
| Primar,
Nicolae - Florin OANCEA



AVIZEAZĂ,
Secretar general,
/ **Oana Diana MURA**

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
PIAȚA AGROALIMENTARĂ DACIA DEVA,
Aleea Plopilor nr.1

Prezentul regulament este întocmit în baza Hotărârii Guvernului nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, și cuprinde norme obligatorii ce trebuie respectate de către utilizatorii piețelor pe toată durata desfășurării actelor de comerț.

CAPITOLUL I
Prevederi generale

Art.1 Denumirea pieței:

Piața Dacia

Art.2 Sediul pieței:

Deva, Aleea Plopilor, Nr. 1.

Art.3 Denumirea administratorului pieței:

Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe

Art.4. Autorizație de funcționare:

Piața Agroalimentară Dacia funcționează în baza Autorizației de funcționare eliberată de Primăria municipiului Deva.

CAPITOLUL II
Tipul pieței și categoria de marfuri comercializate

Art.5 Tipul pieței:

Agroalimentară

Art.6 Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează este următoarea: legume, fructe, lapte și produse lactate, ouă și produse agroalimentare sezoniere.

Art.7 Piața are un caracter permanent diurn.

Art.8 Orarul de funcționare:

- În perioada noiembrie – aprilie:

luni- sâmbătă: 07: 00-18 :00

duminică: 07: 00-14: 00

- În perioada mai-octombrie:

luni- sâmbătă: 06:00-20:00

duminică: 07:00-14:00

Art.9 Program de aprovizionare cu marfă în piață:

-În perioada noiembrie – aprilie:

07:00- 09:00

15:00-18:00

-În perioada mai- octombrie:

06:00- 08 :00

19:00-20:00

CAPITOLUL III

Planul Pieței

Art.10 Suprafața totală a pieței este de: 275 mp.

Art.11 Suprafața desfășurată a pieței este de: 275 mp.

Art.12 Platoul descoperit al pieței este asfaltat în întregime. Toate aceste suprafețe sunt ușor de curățat și de spălat.

Art.13.1 Comercializarea produselor agricole se realizează pe mese din material pal cu suprafață de depozitare, situată sub blatul mesei.

Art.13.2 În boxa de produse lactate, mesele sunt din aluminiu, produsele fiind protejate cu vitrină.

Art.14.1 Piața este sectorizată pe produse specifice.

Art.14.2 Respectarea sectorizării pieței este absolut obligatorie pentru toți utilizatorii pieței.

CAPITOLUL IV

Serviciile prestate utilizatorilor pieței

Art.15 Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe, asigură buna funcționare a acestuia, cu respectarea tuturor normativelor legale în vigoare.

Art.16 Pentru verificarea cantităților achiziționate, piața dispune de un cântar de control electronic, care poate fi folosit gratuit de către orice cumpărător.

Art.17 La sediul Serviciului Administrare Piețe, utilizatorii pieței pot obține toate informațiile legate de activitatea pieței, pe care le solicită, pot depune cereri pentru obținerea unui loc de vânzare în piață, pot achita taxele zilnice pentru folosirea locurilor din piață, își pot rezolva majoritatea problemelor legate de activitatea din piață.

Art.18 În piață funcționează un grup sanitar (cu cabine separate pentru bărbați și femei).

Art.19 Lângă cântarul de control se află condica de sugestii și reclamații, pusă la dispoziția utilizatorilor pieței.

Art.20 Pentru respectarea normelor P.S.I. piața are doi hidranți amplasați în cadrul pieței.

Art.21.1 O persoană desemnată de conducerea biroului asigură efectuarea și întreținerea curățeniei în piață, colectarea gunoiului rezultat la rampa special amenajată fiind realizată de operatorul de salubritate .

Art.21.2 Utilizatorii pieței au la dispoziție spații pentru depozitarea gunoiului din piață, separat pe categorii de gunoi.

Art.22 Utilizatorii pieței au la dispoziție un bazin pentru spălarea și împrăștierea produselor. Apa de la robinet este potabilă.

Art.23 Piața este racordată la rețeaua electrică, la rețeaua de apă și canalizare.

CAPITOLUL V

Organizarea comerțului în Piața Agroalimentară Dacia

Art.24 Utilizatorii au dreptul la folosirea locurilor publice de desfacere depunând în acest sens o cerere, însoțită de copii după documentele necesare. Cererea se va depune cu maxim 30 de zile înainte de data de la care se solicită locul de vânzare, iar răspunsul se va comunica solicitantului în timp util, după verificarea documentelor depuse și în limita numărului de locuri disponibile existente pe piață în sectorul respectiv.

Art.25 Activitatea comercială prestată de utilizatori în Piața Agroalimentară Dacia se poate desfășura numai având la bază următoarele documente legale:

- buletin/carte identitate,
- atestat de producător, carnetul de comercializare a produselor agricole,
- buletin de verificare metrologic a cântarului,
- autorizații, avize specifice, după caz.

Activitățile de comerț se realizează numai în spațiile sectorizate.

Comercializarea se face numai cu aprobarea conducerii Serviciului Administrare Piețe.

Art.26 Locurile de vânzare se atribuie în ordinea solicitărilor.

Art.27 Producătorii sunt responsabili în fața consumatorilor și a organelor de control pentru calitatea produselor oferite la vânzare și răspund pentru respectarea normelor de igienă, producere, prelucrare și comercializare a produselor.

Art.28 Utilizatorii au obligația de a folosi numai mesele puse la dispoziție de Primăria municipiului Deva prin Serviciul administrare piețe.

Art.29 Amplasarea altor tipuri de suprafețe de expunere care nu sunt proprietatea pieței este interzisă.

Art.30 Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, a armelor de foc și a muniției, precum și a oricăror produse și mărfuri interzise prin lege și prin prezentul regulament.

CAPITOLUL VI

Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Art.31 Drepturi:

- a) Să aibă acces la toate serviciile pe care le oferă administrația pieței;
- b) Să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru produsele pe care le comercializează;
- c) Să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare al pieței;
- d) Să utilizeze bazinul pentru îmborsăvirea produselor agricole;
- e) Să aibă acces gratuit la cântarul de control;
- f) Să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață.

Art.32 Obligații:

- a) Se interzice comercializarea în piețe fără documente legale;
- b) Să respecte sectorizarea pieței;
- c) Să respecte legislația în vigoare, în domeniul comercializării produselor, precum și în domeniul protecției consumatorului;
- d) Să achite pentru locul ocupat în piață tarifele pentru folosirea meselor, în vederea vânzării de produse în piață, tarife aprobate de Primăria municipiului Deva;
- e) Să afișeze la locul de vânzare eticheta de produs, care conține informații cu privire la denumirea produsului, localitatea de origine, data obținerii produsului și prețul de vânzare la loc vizibil și orice alte informații stipulate de alte acte normative;
- f) Să elibereze bon fiscal fiecărui cumpărător;
- g) Să respecte întocmai legislația în vigoare, referitoare la desfacerea produselor;
- h) Să respecte programul de funcționare și cel de aprovizionare;
- i) Să folosească pentru aprovizionare punctul special amenajat în acest scop;
- j) Să nu folosească alt tip de mobilier, decât cel acceptat de conducerea pieței;
- k) Să nu folosească lăzi sau alte ambalaje în jurul spațiului de vânzare;

- l) Se interzice producătorilor și reprezentanților societăților comerciale, persoanelor fizice, asociațiilor familiale amplasarea meselor particulare pe trotuare și platoul pieței, fără acordul conducerii pieței;
- m) Să asigure expunerea estetică a produselor;
- n) Să respecte suprafața alocată pentru expunerea mărfii pe tarabă;
- o) Să respecte suprafața alocată pentru depozitarea mărfii sub blatul tarabei;
- p) Să păstreze curățenia în perimetrul spațiului închiriat, în caz contrar urmând ca la două atenționări scrise să piardă dreptul de a mai desfășura activitatea în piață;
- q) Se interzice comercializarea produselor agroalimentare în afara spațiului de vânzare;
- r) Să efectueze cântărirea produselor într-un loc vizibil, pe suprafețe orizontale, fără obiecte care să vicieze rezultatele măsurărilor, indicația măsurătorii trebuie să fie vizibilă pentru cumpărători;
- s) Să verifice existența mărcii metrologice de verificare de pe mijloacele de măsurare închiriate sau proprii, să nu accepte decât mijloace de măsurare legale;
- t) Să efectueze reglajul la zero al cântarului la locul de vânzare;
- u) Să păstreze talerul de greutate și/sau tasul fără sarcină, astfel încât cumpărătorul să poată observa corecta echilibrare a cântarului.
- v) Persoanele care dispun de mijloace de cântărire personale le este interzisă folosirea acestora fără a avea buletin de verificare în termenul de valabilitate;
- w) Să nu efectueze comerț ambulant;
- x) Să nu ofere spre vânzare mărfuri a căror comercializare pe piață este interzisă;
- y) Să aibă un comportament civilizat în raport cu cumpărătorii, cu personalul administrației piețelor, cu organele de control;
- z) Se interzice fumatul în incinta pieței;

Este interzisă utilizarea aparatelor electrice, electrocasnice și electronice, cu excepția cântarelor și caselor de marcat.

Este interzisă cedarea sau subînchirierea mesei/tarabei.

Este interzisă comercializarea produselor agroalimentare și nealimentare pe trotuare, căi de acces sau pe spațiile dintre rândurile de tabere.

Este interzisă mutarea, modificarea, degradarea sau distrugerea mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar care aparțin pieței.

În cazul întreruperii activității pentru o perioadă mai mare de 3 zile în mod nejustificat și fără înștiințarea prealabilă a conducerii Serviciului Administrare Piețe, comerciantul își va pierde dreptul de a mai folosi masa/ locul din piață utilizat pentru vânzare, acesta putând fi atribuit altui solicitant.

Să respecte alte obligații stabilite de către Primaria municipiului Deva și Consiliul Local al municipiului Deva.

CAPITOLUL VII

Drepturile și obligațiile administratorului Pieței Agroalimentare Dacia

Art.33 Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe, are următoarele drepturi și obligații:

- a) Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător agricol/comerciant autorizat și nu permite accesul la locurile de vânzare altor persoane;
- b) Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul pieței, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
- c) Sprijină organele de control autorizate;

- d) Nu admite în piață un număr mai mare de utilizatori, decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- e) Stabilește sectorizarea pieței;
- f) Asigură evidența locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților în ordinea solicitărilor;
- g) Asigură gratuit cântar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- h) Asigură locuri de comercializare a produselor admise în piață și urmărește încasarea zilnică a taxelor de folosire a acestora;
- i) Asigură salubritatea zilnică a pieței și ori de câte ori este necesar;
- j) Asigură aplicarea măsurilor dispuse de organele de control;
- k) Modifică sectorizarea pieței ori de câte ori este cazul, fie permanent pentru o mai bună organizare, fie temporar cu ocazia unor sărbători legale sau a unor evenimente, orice modificare de acest gen va fi adusă la cunoștința Poliției Locale;
- l) Asigură monitorizarea pieței și intervenția în cazul incidentelor.

CAPITOLUL VIII

Sancțiuni

Art.34 În incinta pieței este interzis:

- a) Nerespectarea sectorizării pieței;
- b) Expunerea și vânzarea de mărfuri în afara locului de vânzare alocat, precum și direct pe paviment sau din autovehicule;
- c) Expunerea la vânzare a produselor murdare, precum și sortarea/spălarea acestora în incinta pieței în locuri neamenajate;
- d) Nerespectarea curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia, neevacuarea gunoiului la sfârșitul zilei în locurile special amenajate, depozitarea de ambalaje pe căile de acces și în alte locuri decât cele stabilite;
- e) Oferirea spre vânzare a produselor a căror comercializare este interzisă pe teritoriul pieței;
- f) Fumatul și consumul de băuturi alcoolice;
- g) Practicarea comerțului ambulant;
- h) Ocuparea abuzivă a zonelor din incinta pieței sau ocuparea unei suprafețe suplimentare;
- i) Practicarea cerșetoriei, a jocurilor de noroc, a vagabondajului și altor activități de acest fel;
- j) Subînchirierea tarabelor;
- k) Refuzul de a achita taxa pentru ocuparea locului de vânzare din piață;

Art.35 Repetarea abaterilor de mai mult de trei ori duce la interzicerea desfășurării de acte de comerț pe teritoriul pieței de către comerciantul în cauză.

Art.36 Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute se realizează de către organele abilitate.

Art.37 Nerespectarea celorlalte obligații ale utilizatorilor pieței se sancționează de către organele de specialitate abilitate conform legislației specifice în vigoare.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art.38 Prevederile prezentului regulament se completează cu alte dispoziții cuprinse în acte normative specifice în vigoare.

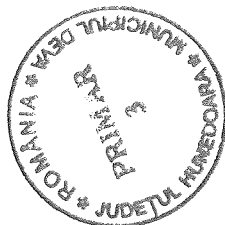
Art.39 Prezentul Regulament va putea fi modificat, cât și/sau completat numai prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Deva.

Art.40 Prezentul regulament va fi adus la cunoștința publică, prin afișare, în incinta Pieței Agroalimentare Dacia, Aleea Plopilor nr.1, cartier Dacia.

Art.41 Nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatorii pieței atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale, precum și pierderea dreptului de comercializare a produselor agroalimentare în Piața Agroalimentară Dacia, situată în municipiul Deva, Aleea Plopilor nr.1, cartier Dacia, județul Hunedoara.

Deva, _____ 2024

INIȚIATOR,
Primar,
Nicolae - Florin OANCEA



AVIZEAZĂ,
Secretar general,
/Oana Diana MURA

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
PIAȚA BEJAN de tip – TALCIOC
DEVA, strada Mihai Eminescu

Prezentul regulament este întocmit în baza Hotărârii Guvernului nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, și cuprinde norme obligatorii ce trebuie respectate de către utilizatorii piețelor pe toată durata desfășurării actelor de comerț.

CAPITOLUL I
Prevederi generale

- Art.1** Denumirea pieței:
Piața Bejan
- Art.2** Sediul pieței:
Deva, strada Mihai Eminescu, lângă Parcul Bejan
- Art.3** Denumirea administratorului pieței:
Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe.

CAPITOLUL II
Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate

- Art.4** Tipul pieței:
Talcioac
- Art.5** Piața este destinată vânzării obiectelor personale ale persoanelor fizice cât și a produselor noi
- Art.6** Piața are un caracter săptămânal, în ziua de Duminică.
- Art.7** Orarul de funcționare:
- Între orele 7-14;
- Accesul utilizatorilor în piață se face începând cu ora 06:00

CAPITOLUL III
Planul Pieței

- Art.8** Suprafața totală a pieței este de: 5275 mp.
- Art.9** Piața este dotată cu toalete ecologice.
- Art.10** Depozitarea deșeurilor se face în spațiul special amenajat și colectarea acestora fiind realizată de către operatorul de salubritate.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Art.11 Drepturi:

- a) Să fie informați asupra perioadei și orarului de funcționare al pieței;
- b) Să aibă acces la toate serviciile pe care le oferă administrația pieței;
- c) Să practice prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comerciazează.

Art.12 Obligații:

- a) Să achite pentru locul ocupat în piață tarifele pentru folosirea de către persoanele fizice și juridice a meselor, în vederea vânzării de produse în piață, tarife aprobate de Primăria municipiului Deva;
- b) Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale.
- c) Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor.
- d) Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul.
- e) Să nu expună mărfurile în afara locurilor de vânzare alocat.
- f) Să nu practice comerțul ambulant.
- g) Să nu ofere spre vânzare produse înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia.
- h) Să părăsească piața după ora închiderii în maxim 1 oră;
- i) Să respecte alte obligații stabilite de către Consiliul Local.

CAPITOLUL V

Drepturile și obligațiile administratorului Pieței Bejan

Art.13 Municipiul Deva prin Serviciul Administrare Piețe, are următoarele drepturi și obligații:

- a) Elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței;
- b) Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul pieței, orarul de funcționare.
- c) Sprijină organele de control autorizate;
- d) Nu admite în piață un număr mai mare de utilizatori, decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- e) Asigură evidența locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora în ordinea solicitărilor

CAPITOLUL VI

Sanțiuni

Art.14 În incinta pieței este interzis:

- a) Expunerea și vânzarea de mărfuri în afara locului de vânzare alocat.
- b) Nerespectarea curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia, neevacuarea gunoiului la sfârșitul zilei în locurile special amenajate, depozitarea de ambalaje pe căile de acces și în alte locuri decât cele stabilite.
- c) Staționarea autoturismelor/autorulotelor în incinta pieței, cu excepția celor folosite pentru aprovizionare și vânzare tip fast-food.
- d) Oferirea spre vânzare a produselor a căror comercializare este interzisă pe teritoriul pieței.
- e) Practicarea comerțului ambulant.
- f) Ocuparea abuzivă a zonelor din incinta pieței sau ocuparea unei suprafețe suplimentare.
- g) Practicarea cerșetoriei, a jocurilor de noroc, a vagabondajului și altor activități de acest fel.
- h) Subînchirierea spațiului alocat.

i) Refuzul de a achita taxa pentru ocuparea locului de vânzare din piața.

Art.15 Repetarea abaterilor de mai mult de trei ori duce la interzicerea desfășurării de acte de comerț pe teritoriul pieței de către comerciantul în cauză.

Art.16 Constatarea și sancționarea contravențiilor se realizează de către organele abilitate.

Art.17 Nerespectarea celorlalte obligații ale utilizatorilor pieței se sancționează de către Poliția Locală Deva.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art.18 Prevederile prezentului regulament se completează cu alte dispoziții cuprinse în acte normative specifice în vigoare.

Art.19 Prezentul Regulament va putea fi modificat, cât și/sau completat numai prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Deva.

Art.20 Prezentul regulament va fi adus la cunoștința publică, prin afișare, în incinta Pieței Bejan;

Art.21 Nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatorii pieței atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale, precum și pierderea dreptului de comercializare a produselor în Piața Bejan, situată în municipiul Deva, strada Mihai Eminescu, lângă parcul Bejan, județul Hunedoara.

Deva, _____ 2024

INIȚIATOR,
Primar,
Nicolae - Florin OANCEA



AVIZEAZĂ,
Secretar general,
Oana Diana Mura

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe

Direcția urbanism, prin Serviciul administrare piețe, din cadrul Primăriei municipiului Deva, analizând Referatul de aprobare al Primarului municipiului Deva, domnul Nicolae-Florin Oancea, prin care se propune Consiliului local al municipiului Deva, adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe, supunem atenției următoarele:

Serviciul administrare piețe a fost înființat prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.422/2021 și are în administrare piețele din municipiul Deva, respectiv:

- Piața Agroalimentară Centrală Deva, situată pe strada Ion Creangă nr.5;
- Piața Agroalimentară Cioclovina, situată pe Alea Cioclovina F.N.;
- Piața Agroalimentară Kogălniceanu, situată pe b-dul Mihail Kogălniceanu, F.N.;
- Piața Agroalimentară Dacia situată pe Alea Plopilor nr.1, cartier Dacia;
- Piața Bejan, de tip Talcioac situată pe strada Mihai Eminescu, lângă Parcul Bejan.

Din anul 2019 tarifele pentru folosirea de către persoanele fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețele din municipiul Deva nu au crescut și nici nu au fost indexate cu indicii ratei inflației.

Astfel, ținând cont de investițiile făcute la toate piețele din municipiul Deva, precum și de faptul că, costurile cu întreținerea acestora au crescut în ultimii ani, este necesară modificarea acestor tarife.

Totodată există cazuri în care, în urma organizării licitațiilor pentru spațiile comerciale din cadrul pieței agroalimentare centrale Deva, pentru anumite spații nu este depusă nicio ofertă, spațiile rămânând goale pentru o perioadă îndelungată. Deoarece există cereri pentru închirierea pe termen scurt a acestor spații, propunem ca aceste spații să fie închiriate direct, pentru perioade scurte de timp, urmând ca apoi să se organizeze o nouă licitație.

De asemenea, există situații în care anumite persoane solicită rezervarea unor mese în avans, iar ulterior aceste persoane nu se mai prezintă și nu mai ocupă aceste mese, propunem instituirea unui tarif pentru rezervarea acestor mese.

Legat de cele prezentate mai sus, pentru funcționarea în condiții optime a piețelor din municipiul Deva, pentru o bună desfășurare a activităților comerciale, se impune aprobarea unui nou Regulament de organizare și funcționare pentru fiecare piață din municipiul Deva.

Ținând cont de:

- Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.422/2021, prin care s-a înființat Serviciul administrare piețe care va gestiona și coordona activitatea piețelor din municipiul Deva, precum și organizarea și funcționarea acestora,

- Hotărârea Consiliului local al municipiului Deva nr.72/2024, prin care s-a aprobat închirierea prin licitație publică a spațiilor comerciale din incinta Pieței Agroalimentare Centrale, situată în municipiul Deva, strada Ion Creangă, nr.5, județul Hunedoara,

În baza prevederilor art.861, art.868 din Legea nr.287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.31 din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.87 alin.1, art.129, alin 1, alin.2 lit."c", alin 6 lit."a", alin.14, precum și ale art.139 alin.3 lit."g" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Supunem dezbaterii Consiliului local al municipiului Deva proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Deva și stabilirea tarifelor pentru folosirea de către persoane fizice și juridice a meselor în vederea vânzării de produse în piețe.

Director executiv,
Direcția juridice și administrație publică locală
Bălan Bogdan Ciprian

Direcția Urbanism
Arhitect șef
Lăzăruț Raluca

Șef Serviciu administrare piețe
Bereholșchi Aurelian-Orlando

Control financiar preventiv,
Vizat pe Grădinaru Daniel
Nr. 14

Întocmit,
Inspector de specialitate,
Budău Roxana-Codruța