

## INFORMARE PRELUCRARE DATE CU CARACTER PERSONAL PENTRU ACORDAREA DREPTURILOR DE ASISTENTA SOCIALA

In conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului Uniunii Europene privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date;

### 1. Cine este operatorul de date ?

Directia de asistenta sociala Deva, serviciu public cu personalitate juridica, subordonat Consiliului local al Municipiului Deva, cu sediul in Deva, str. Ion Luca Caragiale, nr.4, judet Hunedoara, reprezentata legal prin director executiv, adresa de e-mail [dasdeva@primariadeva.ro](mailto:dasdeva@primariadeva.ro) si avand numit responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, cu date de contact: e-mail [protectiedatedasdeva@primariadeva.ro](mailto:protectiedatedasdeva@primariadeva.ro), denumita in continuare operator de date cu caracter personal;

### 2. Ce date cu caracter personal colectam?

Operatorul colecteaza si proceseaza, dupa caz, diferite date cu caracter personal despre dumneavoastra: Nume, prenume, domiciliul/resedinta, data si locul nasterii, sex, CNP, serie si numar C.I./B.I./C.I.P., starea civila, cetatenie, datele din certificatul de nastere, certificatul de casatorie si datele din livretul de familie, situatia prescolara, starea de sanatate (adeverinte medicale), caracteristici economice (adeverinte de venit de orice tip), numar de telefon, adresa de e-mail, adresa de corespondenta, nr.inregistrare cerere.

### 3. Cum obtinem si folosim datele dumneavoastra cu caracter personal?

Vom colecta si vom folosi datele dumneavoastra cu caracter personal pentru a ne conforma obligatiilor legale de acordare a drepturilor de asistenta sociala solicitate:

- **Tichete educative** -- temei juridic Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, cu modificarile si completarile ulterioare;

De asemenea vom procesa datele cu caracter personal pe care le primim despre dumneavoastra din alte parti: autoritati si/sau institutii publice, institutii bancare, inclusiv vom comunica/transmite datele rezultate din prezenta declaratie sau din actele/copiile actelor depuse.

Va vom procesa datele cu caracter personal pentru a ne conforma obligatiilor legale de acordare a drepturilor de asistenta sociala solicitate.

Nerespectarea obligatiei de a furniza datele cu caracter personal conduce la imposibilitatea acordarii drepturilor și nu este imputabila operatorului.

### 4. Cine va avea acces la datele dumneavoastra cu caracter personal?

Datele dumneavoastra cu caracter personal vor fi procesate in legatura cu indeplinirea obligatiilor legale de **acordare a drepturilor de asistenta sociala**. Vom dezvalui o parte sau toate categoriile de date cu caracter personal catre urmatoarele terte parti care actioneaza ca operatori de date cu caracter personal: autoritati si/sau institutii publice.

### 5. Care sunt drepturile dumneavoastra cu privire la datele cu caracter personal?

Drepturile dumneavoastra in noul regulament european sunt:

- **Dreptul de acces** - inseamna ca aveti dreptul de a obtine o confirmare din partea institutiei noastre ca prelucram sau nu datele dumneavoastra, iar daca da, sa va oferim acces la aceste date, precum si informatii despre cum sunt prelucrate;
- **Dreptul la portabilitate** – puteti primi datele personale intr-un format structurat, care poate fi citit automat si acestea pot fi transmise direct altui operator;
- **Dreptul la opozitie** - vizeaza dreptul de a va opune prelucrării datelor personale atunci cand acesta deserveste un interes public ori un interes legitim al nostru;
- **Dreptul la rectificare** - se refera la corectarea, fara intarzieri nejustificate, a datelor personale inexacte;
- **Dreptul la stergere/dreptul de a fi „uitat”** - inseamna ca aveti dreptul sa va stergem datele colectate fara intarzieri nejustificate, in oricare din urmatoarele situatii: nu mai sunt necesare pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, v-ati retras consimtamantul si nu exista alt temei juridic pentru prelucrare, va opuneti prelucrării, datele au fost colectate ilegal, datele trebuie sterse pentru respectarea unei obligatii legale, colectarea s-a facut cu oferirea de servicii ale societatii informationale;

- **Dreptul la restrictionarea prelucrării** - poate fi exercitat în următoarele cazuri: este contestată exactitatea datelor pe o perioadă care ne permite verificarea corectitudinii acestora, prelucrarea este ilegală, dar nu se dorește ștergerea datelor ci doar restrictionarea acestora, în cazul în care Direcția de asistență socială Deva nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar le solicită pentru apărarea unui drept în instanță, dacă va opune prelucrării pentru intervalul de timp cât se verifică dacă drepturile legitime prevalează asupra drepturilor dumneavoastră.
- **Dreptul de a va retrage consimțământul** pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în orice moment, fără ca aceasta să afecteze legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia.
- **Dreptul de a depune o reclamație la operator și/sau la autoritatea de supraveghere competentă** pentru prelucrarea datelor și/sau în fața instanței. Datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor din cadrul instituției noastre sunt: e-mail [protectiedatedasdeva@primariadeva.ro](mailto:protectiedatedasdeva@primariadeva.ro), iar ale Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, datele de contact ale autorității se găsesc pe site-ul web [www.dataprotection.ro](http://www.dataprotection.ro). Pentru exercitarea acestor drepturi puteți să ne contactați la datele de contact de la pct.1. precizând numele și prenumele, o adresă la care va putem trimite răspunsul, inclusiv electronică, date suplimentare pentru identificarea dumneavoastră și obiectul solicitării.

#### 6. Cât timp păstrăm datele dumneavoastră cu caracter personal ?

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate pe toată perioada de acordare a drepturilor de asistență socială până la încetarea drepturilor și a termenelor de arhivare.

---

### DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_,  
Et. \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_ născut/ă la data de \_\_\_\_\_ în localitatea  
\_\_\_\_\_, CI/BI/CIP seria \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_, eliberat la data de  
\_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal al  
minorului \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
minorului \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
minorului \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
minorului \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
minorului \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_

declar, fără echivoc că am fost informat asupra drepturilor mele conform cerințelor Regulamentului UE 2016/679 de către Direcția de asistență socială Deva care are obligația de a prelucra datele cu caracter personal, conform prevederilor legale, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate.

#### Declar ca:

- **SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele și ale minorului ;
- **NU SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele și ale minorului;

Nume prenume \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

*Va rugăm să marcați cu un X acordul sau dezacordul dumneavoastră cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării drepturilor de asistență socială.*