

Către,

PRIMARUL MUNICIPIULUI DEVA**CERERE****pentru emiterea autorizației de construire/desființare**

Subsemnatul 1) _____, CNP _____, cu domiciliul 2)/sediul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul _____, sectorul _____, cod poștal _____, str. _____ nr. _____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, telefon/fax _____, e-mail _____, în calitate de /reprezentant al _____ CUI _____,

în conformitate cu prevederile [Legii nr. 50/1991](#), privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea autorizației de construire/desființare

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul _____, sectorul _____, cod poștal _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. ____, et. ____, ap. ____,

Cartea funciară 3) _____
 Fișa bunului imobil _____
 sau nr. cadastral _____,
 în vederea executării lucrărilor de 4)

în valoare de 5) : _____

Documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr. 6) _____ din _____ [denumirea documentației] _____ a fost elaborată de _____ cu sediul în județul _____ municipiul/orașul/comuna _____ sector/satul _____ cod poștal _____, str. _____ nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, respectiv de _____ - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. _____, în conformitate cu prevederile [Legii nr. 184/2001](#) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale _____ a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice - D.T., în conformitate cu prevederile [Legii nr. 10/1995](#), a fost efectuată de 7):

1. Cerința A _____	4. Cerința D _____
2. Cerința B _____	5. Cerința E _____

3. Cerința C _____	6. Cerința F _____
_____	_____
_____	7. Cerința Af _____
_____	_____

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de _____ luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) - anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

a) Certificatul de urbanism nr. _____/_____ emis de _____ (copie)
b) dovada titlului asupra imobilului - teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată)

c) Documentația tehnică - D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din:

_____ (2 exemplare originale)

La elaborarea Documentației tehnice - D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente - consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație -, după caz (1 exemplar copie);

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie);

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie);

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie);

h) anexa la "Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare", completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt
exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal
privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și
documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Semnătura 5)

L.S.

Data _____

ANEXĂ
la Cererea pentru emiterea
autorizației de construire/desființare

Capitolul 1 - Tipuri de lucrări

În conformitate cu prevederile [art. 3 din Legea nr. 50/1991](#)*1)

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la [art. 11 din Legea nr. 50/1991](#);

b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnicoedilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;

d) împrejmuiri și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la [art. 7 alin. \(1¹\) din Legea nr. 50/1991](#);

g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexe gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;

i) cimitire - noi și extinderi.

j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a)-h).

Capitolul 2 - Categoriile de construcții*1):

construcții de locuințe

construcții pentru instituții publice și servicii:

pentru sănătate

pentru asistență socială

pentru învățământ

pentru cultură

pentru turism

pentru culte

pentru administrație și finanțe

construcții hidrotehnice

construcții pentru îmbunătățiri funciare

construcții tehnico-edilitare

construcții pentru pompieri

construcții cu caracter special

construcții cu funcțiuni comasate

rețele edilitare:

apă

canalizare

- pentru comerț
- pentru servicii
- pentru sport
- pentru recreere
- construcții agricole și zootehnice
- construcții industriale
- construcții pentru depozitare
- construcții pentru transporturi
- construcții pentru telecomunicații
- construcții energetice
- energie electrică
- termice
- gaze
- telecomunicații
- amenajări exterioare:
- amenajarea și consolidarea terenului
- străzi, alei, platforme, parcaje, garaje
- spații libere și mobilier exterior
- spații verzi, împrejmuiri
- construcții cu caracter provizoriu.

*1) Se introduce "X" în casetă

Capitolul 3 - Date caracteristice privind amplasamentele și construcțiile

- a) Suprafața terenului _____ m²
- b) Situarea terenului față de străzile adiacente _____
- c) Procentul de ocupare a terenului - POT*2): existent _____ %
propus _____ %
- d) Coeficientul de utilizare a terenului - CUT*2): existent _____
propus _____
- e) Alinierea construcțiilor:
 - Corpul de clădire cel mai avansat față de limita proprietății la stradă se află la _____ m.
 - Distanțele minime ale construcțiilor față de vecinătăți sunt:
de _____ m față de limita de proprietate din _____ ;
de _____ m față de limita de proprietate din _____ ;
de _____ m față de limita de proprietate din _____ .
- f) Numărul de corpuri de clădiri _____, din care: existente _____
desființate _____
menținute _____ propuse _____ rezultate _____
- g) Suprafețe*3):

Construcții	Suprafață construită	Suprafață desfășurată	Suprafață utilă	Suprafață locuibilă/ nr. cam
• existente, din care:				/
- desființate				/
- menținute				/
• propuse				/

TOTAL *)				/
----------	--	--	--	---

* Totalul rezultă prin însumarea suprafețelor înscrise la rubricile "menținute" și "propuse".

h) Înălțimea construcțiilor propuse (în m):

	CORP	CORP	CORP	CORP
Înălțimea la cornișă sau streașină				
Înălțimea maximă a construcțiilor				

i) Numărul de niveluri

	CORP	CORP	CORP	CORP
Existente				
Propuse				

j) Caracteristici constructive și aspect exterior

	CORP	CORP	CORP	CORP
Sistem constructiv				
Fundații				
Acoperiș (șarpantă/terasă)				
Sistem de încălzire				
Învelitoare (material/culoare)				
Finisaj exterior (material/culoare)				
Tâmplărie exterior (material/culoare)				

k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

● Construcții de locuințe*1)

principale (permanente) sezoniere (de vacanță)

pentru închiriere sociale

de serviciu de necesitate de intervenție

de protocol

Număr de apartamente propuse, din care cu: 1 cam. ... 2 cam.
... 3 cam. ... 4 cam. ... 5 cam. ...

*1) Se introduce "X" în casetă

*2) Conform [Legii nr. 350/2001](#) cu modificările și completările ulterioare și [Hotărârea Guvernului nr. 525/1996](#), republicată

*3) Documentul național de referință este STAS 4908-85

● Construcții pentru instituții publice*1)

sănătate nr. de paturi _____ nr. de consultații _____ nr. de proceduri _____

învățământ nr. de săli de clasă _____ nr. de locuri _____ nr. de grupe _____

cultură nr. de locuri _____

hoteliere nr. de camere _____ nr. de locuri _____

culte nr. de locuri _____

administrative și financiare nr. de personal _____

● Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii*1)

comerț nr. de personal _____

alimentație publică nr. de locuri _____ nr. de personal _____

servicii nr. de personal _____

● Construcții pentru sport, recreere*1)

sport nr. de locuri _____

recreere nr. de locuri _____

● Construcții pentru activități productive*1)

producție nr. de personal _____

depozitare nr. de personal _____

● Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus :

l) Asigurarea utilităților urbane*1)

apă canalizare energie electrică

energie termică gaze naturale telefonizare salubritate

transport urban Alte utilități : _____ _____

m) Garaje și parcaje*1)

garaje nr. de locuri ____ Suprafața construită desfășurată ____ m²

parcaje nr. de locuri ____ Suprafața construită desfășurată ____ m²

n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabil ____ m² ; suprafață pietonală ____ m²

o) Spații verzi*1)

arbori tăiați număr ____ arbori menținuți număr ____

arbori plantați număr ____ spații verzi suprafață ____ m²

p) Modul de evacuare a deșeurilor

r) Măsuri de securitate la incendiu și protecție civilă

s) Măsuri de protecție a mediului

t) Alte caracteristici specifice

Data _____

Întocmit*4)

L.S.

*1) Se introduce "X" în casetă

*4) Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

- numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa - după caz;

- numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

PRECIZĂRI
privind completarea formularului

"Cerere
pentru emiterea autorizației de construire/desființare"

1) Numele și prenumele solicitantului:

- persoană fizică; sau
- reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia;

Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.

4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.

5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:

- suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
- valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.

6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art. 9 din Lege.

7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

NOTĂ:

- Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap. 4.1. - Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin [Hotărârea Guvernului nr. 28/2008](#) pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct. 138 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a [Legii nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 44/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

- Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 - Alte cheltuieli, subcap. 5.1 - Organizare de șantier, pct. 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin [Hotărârea Guvernului nr. 28/2008](#).

- Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.

Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.

- Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată - care se înregistrează și în formular la poziția nr. 7.



**JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA**

**Deva, Piața Unirii, Nr. 4
dpo@primariadeva.ro**

DECLARAȚIE / ACORD

Subsemnatul /a / Firma _____,
reprezentat/ă prin _____, posesor/posesoare al/a
BI/CI Pașaport seria ____, nr. _____, CUI _____, cu
domiciliul / sediul în județul _____, mun./oraș/comuna
_____, satul _____, strada _____
_____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____,
apartament ____ prin prezenta declar că:

- Am fost informat/ă că Primăria Deva / Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva prelucrează date cu caracter personal în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.
- Am luat la cunoștință din cererea/declarația depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Deva / Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.
- Am fost informat/ă că, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, beneficiaz de următoarele drepturi: dreptul de informare, dreptul de acces la date, dreptul de rectificare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate.

Sunt de acord că Primăria Deva/ Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva să mă contacteze, în scopul soluționării cererii depuse prin:

- e-mail: _____;
- telefon: _____.

Data

Semnătura
