

## RECLAMAȚIE ADMINISTRATIVĂ TERMEN DEPĂȘIT

Denumirea autorității sau instituției publice: \_\_\_\_\_

Sediul/Adresa: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Stimate domnule/Stimată doamnă \_\_\_\_\_

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întrucât la cererea numărul \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ **nu am primit informațiile solicitate în termenul legal**, stabilit de lege.

Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

---

---

---

---

---

---

---

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public din următoarele considerente: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

*(semnătura petentului)*

---

Numele petentului \_\_\_\_\_

Adresa petentului \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_