

PRIMARUL MUNICIPIULUI DEVA

COMUNICARE
privind incheierea execuției lucrărilor

Subsemnatul*1) _____, CNP
 _____, cu domiciliul*2)/sediul in
 județul _____, municipiul/orașul/comuna _____,
 satul _____, sectorul _____, cod poștal _____,
 str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
 telefon/fax _____, e-mail _____, titular al
 Autorizației de construire /desființare nr. _____ din
 _____, emisă pentru executarea lucrărilor de construcții
 privind construirea/ desființarea construcțiilor și
 amenajărilor*3)

_____ in valoare
 de _____ lei,

Aduc la cunoștință

Că la data de*4) _____ ora _____, au fost
 finalizate lucrările de construcții autorizate
 pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat in
 județul _____, municipiul/orașul/comuna
 _____, satul _____, sectorul _____, cod poștal
 _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc _____,
 et. _____, ap. _____,
 Cartea funciară*3), Fișa bunului imobil sau nr. cadastral
 _____.

Semnătura*5)

L.S.

Data _____

PRECIZĂRI privind completarea formularului:

- *1) Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice - inclusiv calitatea acestuia)
- *2) Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)
- *3) Se inscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)
- *4) Data inceperii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile inainte
- *5) Se aplică sigiliul, in cazul persoanelor juridice

NOTĂ:

- Formularul pentru Inștiințarea privind inceperea executării lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare in două exemplare.
- Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei inștiințări, cu numărul și data inregistrării la emitent.



**JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA**

**Deva, Piața Unirii, Nr. 4
dpo@primariadeva.ro**

DECLARAȚIE / ACORD

Subsemnatul /a / Firma _____,
reprezentat/ă prin _____, posesor/posesoare al/a
BI/CI Pașaport seria ____, nr. _____, CUI _____, cu
domiciliul / sediul în județul _____, mun./oraș/comuna
_____, satul _____, strada _____
_____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____,
apartament ____ prin prezenta declar că:

- Am fost informat/ă că Primăria Deva / Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva prelucrează date cu caracter personal în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.
- Am luat la cunoștință din cererea/declarația depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Deva / Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.
- Am fost informat/ă că, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, beneficiez de următoarele drepturi: dreptul de informare, dreptul de acces la date, dreptul de rectificare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate.

Sunt de acord că Primăria Deva/ Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva să mă contacteze, în scopul soluționării cererii depuse prin:

- e-mail: _____ ;
 telefon: _____ .

Data

Semnătura
