

## CERERE PENTRU EMITEREA AVIZULUI ARHITECTULUI ȘEF PENTRU PUZ / PUD

Către Primăria Municipiului Deva,  
Direcția Urbanism, Privatizare

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Subsemnatul<sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul<sup>(2)</sup> în județul \_\_\_\_\_, municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_, satul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, et. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant al \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea Avizului Arhitectului Șef în scopul<sup>(3)</sup>:

\_\_\_\_\_ în conformitate cu Certificatul de Urbanism nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ și, cu Avizul de Oportunitate<sup>(4)</sup> nr. \_\_\_\_\_, pentru imobilul/terenul situat în județul \_\_\_\_\_, municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_, satul \_\_\_\_\_, sectorul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_, Et. \_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, sau identificat prin \_\_\_\_\_

Se va depune atât în format analogic cât și digital-stereo 70.

Data

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_ (numele, prenumele și semnătura)

Observații:

(1) Numele și prenumele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

(2) Adresa solicitantului: pentru persoană fizică se completează cu date privind domiciliul acesteia; pentru persoană juridică se completează cu date privind sediul social al firmei.

(3) Denumirea investiției/operațiunii propuse.

(4) Se va completa doar în cazul cererii pentru emiterea Avizului Arhitectului Șef pentru P.U.Z.



**JUDEȚUL HUNEDOARA  
MUNICIPIUL DEVA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA**

---

**Deva, Piața Unirii, Nr. 4  
dpo@primariadeva.ro**

**DECLARAȚIE / ACORD**

Subsemnatul /a / Firma \_\_\_\_\_ ,  
reprezentat/ă prin \_\_\_\_\_ , posesor/posesoare al/a  
BI/CI Pașaport seria \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ , CUI \_\_\_\_\_ , cu  
domiciliul / sediul în județul \_\_\_\_\_ , mun./oraș/comuna  
\_\_\_\_\_, satul \_\_\_\_\_ , strada \_\_\_\_\_ , nr.  
\_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_ , scara \_\_\_\_\_ , etaj \_\_\_\_\_ ,  
apartament \_\_\_\_\_ prin prezenta declar că:

- Am fost informat/ă că Primăria Deva / Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva prelucrează date cu caracter personal în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.
- Am luat la cunoștință din cererea/declarația depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Deva / Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.
- Am fost informat/ă că, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, beneficiez de următoarele drepturi: dreptul de informare, dreptul de acces la date, dreptul de rectificare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate.

Sunt de acord că Primăria Deva/ Serviciile Publice subordonate Consiliului Local Deva să mă contacteze, în scopul soluționării cererii depuse prin:

- e-mail: \_\_\_\_\_
- telefon: \_\_\_\_\_

Data

Semnătura