



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA



## HOTĂRÂREA

nr. 122 din 29.04.2024

*privind aprobarea încheierii "Protocolului de colaborare" între Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva și Direcția de asistență socială Deva*

### Analizând temeiurile juridice, respectiv:

Art.112 alin.3 lit."q" din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Art.129 alin.2 lit."e", alin.9 lit."a", alin.14 și art.243 alin.1 lit."a" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

### Ținând cont de:

Adresa înregistrată la Direcția de asistență socială Deva sub nr.10354/16.04.2024, prin care Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva solicită încheierea unui protocol de colaborare în scopul organizării, desfășurării și monitorizării proiectelor, programelor și acțiunilor comune,

Faptul că Direcția de asistență socială Deva este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie specială,

### Luând act de:

Proiectul de hotărâre nr.141/2024, Referatul de aprobare nr.141/2024 prezentat de către Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae Florin Oancea, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea încheierii "Protocolului de colaborare" între Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva și Direcția de asistență socială Deva,

Raportul Direcției de asistență socială Deva nr.44042/18.04.2024,

Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenilor, agricultură nr.1536/82281/26.04.2024, precum și de avizul Comisiei pentru sănătate, protecția mediului înconjurător, protecție socială și servicii publice nr.568/82286/26.04.2024,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. f) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA**  
întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta hotărâre:

**Art.1.** - Aprobă încheierea "Protocolului de colaborare" între Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Deva și Direcția de asistență socială Deva, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Consiliului local al municipiului Deva, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** - Împuternicește Directorul executiv al Direcției de asistență socială Deva, să semneze "Convenția de colaborare".

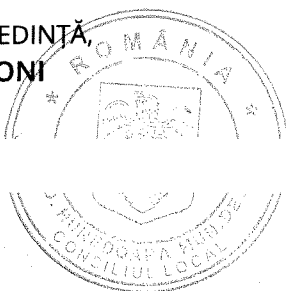
**Art.3.** - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Direcția de asistență socială Deva.

**Art.4.** - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5.** - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Hunedoara;
- Primarului municipiului Deva;
- Direcției de asistență socială Deva;
- Colegiului Național Pedagogic „Regina Maria” Deva.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Aurica LĂSCONI



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:  
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI DEVA,  
Oana-Diana MURA

1

**COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC  
„REGINA MARIA” DEVA**  
Str. Gh. Barițiu nr. 2,  
municipiul Deva, județul Hunedoara  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CONSILIUL LOCAL DEVA  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
DEVA**  
Str. I. L. Caragiale nr. 4  
municipiul Deva, județul Hunedoara  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **PROTOCOL DE COLABORARE**

### **Părțile semnatare:**

**COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA**, cu sediul în municipiul Deva, Str. Gh. Barițiu, nr. 2, reprezentată prin Profesor Tripa Louis Gabriel, în calitate de Director, denumită în continuare CNP „Regina Maria” Deva

și

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA** din subordinea Consiliului local al municipiului Deva, cu sediul în municipiul Deva, str. I. L. Caragiale nr. 4, județul Hunedoara, cod poștal 330014, CIF 15326502, e-mail [dasdeva@primariadeva.ro](mailto:dasdeva@primariadeva.ro), telefon 0254 218030, reprezentată prin domnul Alex Cosmin **JURJA**, în calitate de Director executiv, denumită în continuare DAS Deva

### **CAP. I. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE**

**Art. 1.** Obiectul prezentului protocol îl reprezintă

Obiectul protocolului este constituit de colaborarea între CNP „Regina Maria” Deva și Direcția de asistență socială Deva cu privire la organizarea, desfășurarea și monitorizarea de proiecte, programe și acțiuni comune.

În realizarea obiectului protocolului, părțile vor lua măsuri cu privire la sprijinirea/susținerea reciprocă și realizarea activităților derulate de fiecare dintre cei doi parteneri.

Beneficiarii activităților comune sunt elevii de la CNP „Regina Maria” Deva și copiii de vârstă școlară din familiile supuse riscului de excluziune și marginalizare socială, aflați în evidențele Direcției, cât și beneficiarii din cadrul serviciului social Centrul de zi ”Clubul Seniorilor”, persoanele găzduite în cadrul serviciului social ”Adăpost de Urgență pe Timp de Noapte” și persoanele vârstnice beneficiare de servicii sociale ”Servicii de îngrijiri personale la domiciliu pentru persoane vârstnice”.

### **CAP. II. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

**Art. 2.** În vederea îndeplinirii prezentului protocol, părțile au următoarele drepturi și obligații comune:

- să coopereze activ pentru realizarea obiectului prezentului protocol, în limita competențelor și atribuțiilor proprii;
- să aducă la cunoștință celeilalte părți dificultățile întâmpinate în aplicarea prezentului protocol și să propună, după caz, măsuri de remediere;
- să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor furnizate în temeiul prezentului protocol, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din data de 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare;

**Art. 3.** Direcția de asistență socială Deva are următoarele drepturi și obligații specifice:

- să desemneze o persoană/echipă de implementare pentru punerea în practică a acțiunilor comune;
- să promoveze acțiunile și programele comune prin mijloace de comunicare proprii, precum și prin mass - media locală;
- să pună la dispoziția partenerului materiale de specialitate în domeniu pentru programe și acțiuni comune;
- să înscrie denumirea și sigla Partenerului pe documentele și materialele realizate în cadrul acțiunilor, proiectelor și programele comune;
- să furnizeze Partenerului toate informațiile necesare pentru atingerea obiectivului prevăzut în acest protocol;

**Art. 4.** CNP „Regina Maria” Deva are următoarele drepturi și obligații specifice:

- să informeze Direcția, în timp util, de organizarea programelor și acțiunilor comune;
- să sprijine din punct de vedere financiar, dacă bugetul propriu îi permite sau prin donații și sponsorizări, acțiunile comune;

#### CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR

Nr. crt.	Perioada	Denumirea activitatii	Locul de desfășurare	Responsabili
1.	Aprilie	Întâlnire între reprezentanții celor două instituții pentru stabilirea programului de activități și efectuarea celor aferente lunii aprilie. „Bucurii pentru bunici” – strângere alimente. Dăruirea alimentelor	CNP „Regina Maria” Deva Direcția de asistență socială  Centrul de zi Clubul Seniorilor  Adăpostul de Urgență pe Timp de Noapte	Coordonatorii și echipa de implementare Asistent social
2.	Noiembrie	"Săptămâna legumelor și fructelor donate" – campanie socială de strângere de fructe și legume	CNP „Regina Maria” Deva Adăpostul de Urgență pe Timp de Noapte	Coordonatorii și echipa de implementare Asistent social
3.	Decembrie	Confecționarea unor felicitări de Crăciun. Strângerea alimentelor. „Un decembrie darnic”	CNP „Regina Maria” Deva Centrul de zi Clubul Seniorilor  Adăpostul de Urgență pe Timp de Noapte	Coordonatorii și echipa de implementare Asistent social
4.	Ianuarie	„Să citim împreună!” - donare de cărți; - realizarea unor afișe motivaționale despre importanța lecturii la orice vârstă;	CNP „Regina Maria” Deva Centrul de zi Clubul Seniorilor  Adăpostul de Urgență pe Timp de Noapte	Coordonatorii și echipa de implementare Asistent social
5.	Februarie	„Simțim și iubim românește” - realizarea unor felicitări; - realizarea unor semne de carte cu motive tradiționale; - dăruirea acestora.	CNP „Regina Maria” Deva Centrul de zi Clubul Seniorilor  Adăpostul de Urgență pe Timp de Noapte	Coordonatorii și echipa de implementare Asistent social
6.	Martie	„Primăvara începe cu un măștișor!” - realizarea de măștișoare, felicitări; - dăruirea acestora; - evaluarea proiectului.	CNP „Regina Maria” Deva Direcția de asistență socială Deva  Centrul de zi Clubul Seniorilor	Coordonatorii și echipa de implementare Asistent social

### CAP. III. DURATA PROTOCOLULUI

**Art. 5.** Durata prezentului protocol este 1 an și intră în vigoare de la data semnării acestuia de către Părți.

**Art. 6.** Prezentul protocol poate fi modificat/prelungit prin acordul de voință a părților, prin act adițional.

### CAP. IV. NOTIFICĂRI

**Art. 7.** Orice comunicare între părți, în legătură cu executarea prezentului protocol, va fi transmisă în scris, în format electronic, la adresele următoare:

- [dasdeva@primariadeva.ro](mailto:dasdeva@primariadeva.ro)
- [lpedsdd@yahoo.com](mailto:lpedsdd@yahoo.com), persoană de contact: Prof. Dan Gabriela

### CAP. V. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

**Art. 8.** Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

- a) prin acordul părților;
- b) în caz de forță majoră;
- c) prin denunțarea unilaterală a uneia dintre părți, notificată celeilalte părți cu 30 de zile înainte de data încetării;
- d) în cazul reorganizării sau desființării uneia dintre părți, potrivit legii.

### CAP. VI. LITIGII

**Art. 9.** Orice neînțelegere sau dispută între părți, va fi soluționată, cu prioritate, pe cale amiabilă, părțile ducând tratative directe în acest sens. În cazul nesoluționării acestor diferende, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

### CAP. VII. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 10.** Prezentul protocol se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Prezentul protocol conține 3 pagini și a fost încheiat în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC  
„REGINA MARIA” DEVA  
Director**

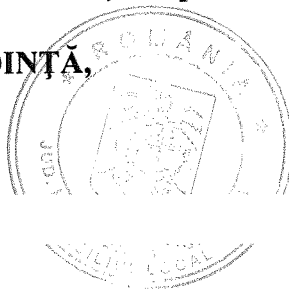
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
DEVA  
Director executiv  
Alex-Cosmin JURJA**

**AVIZAT  
Șef serviciu J.A.R.  
Cosmina Elena NOAGHIU-BOLDA**

**Deva, 29 aprilie 2024**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier,  
Aurica Lăsceni**

*Aurica Lăsceni*



**CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar general,  
Oana Diana Mura**

*Oana Diana Mura*