



HOTĂRÂREA

nr.123 din 26.03.2026

privind aprobarea acordării unui mandat reprezentantului Municipiului Deva să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara”, Actele adiționale cadru la Contractul cadru vizând acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea efectivă a deșeurilor de ambalaje la nivelul A.D.I S.I.G.D. județul Hunedoara

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare,

Art.10 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art.6 alin.1 lit."t", alin.3 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Art.92 alin.2 lit."c", art.129 alin.2 lit."b" și lit."d", alin.4 lit."g", alin.7 lit."n" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de:

Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara", nr.339/19.02.2026, înregistrată la sediul Primăriei municipiului Deva sub nr.19349/2026,

Hotărârea Consiliului local nr.222/2023, prin care s-a aprobat acordarea unui mandat reprezentantului Municipiului Deva să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara” privind aprobarea Contractului-cadru vizând acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea efectivă a deșeurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. S.I.G.D. județul Hunedoara,

Luând act de:

Proiectul de hotărâre nr.130/2026, Referatul de aprobare nr.130/2026 prezentat de Primarul municipiului Deva, domnul Lucian Ioan Rus, pentru aprobarea acordării unui mandat reprezentantului municipiului Deva să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara” aprobarea proiectului Act adițional cadru la Contractul-cadru vizând acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea efectivă a deșeurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. S.I.G.D. județul Hunedoara,

Raportul Serviciului unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice nr.32457/19.03.2026,

Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenilor, agricultură nr.115/110815/25.03.2026, precum și de avizul Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, administrarea domeniului public și privat al municipiului, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură nr.76/110817/25.03.2026,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. f) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA

întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. - Se mandatează doamna Petruțesc-Boaru Lăcrămioara-Suzana reprezentant al Municipiului Deva să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara” pentru aprobarea Actelor adiționale cadru la Contractul cadru vizând acoperirea costurilor nete pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea efectivă a deșeurilor de ambalaje la nivelul A.D.I S.I.G.D. județul Hunedoara, prezentate în Anexa nr.1 și Anexa nr.2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Direcția administrarea domeniului public și privat, prin Serviciul unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Deva.

Art.4. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Hunedoara;
- Primarului municipiului Deva;
- Direcției economice;
- Direcției administrarea domeniului public și privat;
- Serviciului unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Octavian-Cristinel TABAC

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI DEVA,
Bogdan-Ciprian BĂLAN

Nr. înregistrare A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara _____ din
_____._____.

Nr. înregistrare OPERATORUL DE SALUBRITATE _____ din
_____._____.

Nr. înregistrare OIREP _____ din _____.

PROIECT

ACT ADIȚIONAL Nr. _____

la CONTRACTUL - CADRU nr. _____/_____._____.

**VIZÂND ACOPERIREA COSTURILOR NETE PENTRU
COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL, STOCAREA TEMPORARĂ,
SORTAREA ȘI VALORIFICAREA EFECTIVĂ A DEȘEURILOR DE
AMBALAJE LA NIVELUL A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara –
zona de colectare _____**

Preambul:

Prezentul act adițional se încheie cu respectarea prevederilor Cap. IX alin. 9.1 din Contractul-cadru nr. _____ din _____._____.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara cu sediul în Municipiul Deva, Piața Unirii nr.9 – clădirea MINVEST, având cod fiscal RO26533287, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Deva sub nr. 5/A/09.02.2010, nr. de telefon/fax 0254.113.598, adresă de e-mai: contact@adideseurihd.ro, reprezentată legal prin **Președinte, denumită în continuare ADI Hunedoara,**

2. _____, cu sediul în _____, înmatriculată la ONRC sub nr. _____, CUI: _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____, nr. de telefon: _____, fax: _____, e-mail: _____, reprezentată legal prin _____ în calitate de _____, denumită în continuare **OPERATORUL DE SALUBRITATE,**

și

3. _____, cu sediul în _____, adresa de corespondență: _____, având cod unic de înregistrare _____, nr. de ordine în Registrul Comerțului _____, cont bancar _____, deschis la _____, Tel.: _____, Email: _____ reprezentată prin _____, în calitate de _____, denumită în continuare **OIREP.**

După caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

Părțile au convenit încheierea Actului Adițional nr. _____ la Contractul-cadru nr. _____ din _____._____ vizând acoperirea costurilor nete pentru colectare și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea efectivă a deșeurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara – zona de colectare _____, după cum urmează:

Se modifică costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din Anexa nr. 1 la Contractul-cadru astfel: Se modifică costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din Anexa nr. 1 la Contractul-cadru nr. _____ din _____._____, astfel:

Costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje este următorul:

$(Tr \times Q - Vt) \times 50\% + TVA = (\text{_____ lei/tonă} \times Q - Vt) \times 50\% + TVA$

Restul clauzelor contractuale rămân neschimbate.

Prezentul Act Adițional a fost încheiat astăzi, data de _____, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și produce efecte începând cu data de _____.

ADI Hunedoara,

Președinte,

Director Executiv,

Compartiment financiar-contabil,

Serviciu Monitorizare, Mediu, CMID,

Expert Documentații Tehnice,

Expert Achiziții Publice,

Consilier Juridic,

OPERATORUL DE SALUBRITATE,

OIREP,

Deva, 26 martie 2026

Președinte de ședință
Consilier,
Octavian Cristinel Tabac

Contrasemnează
Secretar general
Bogdan Ciprian Bălan

Nr. înregistrare A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara _____ din
_____._____._____

Nr. înregistrare OPERATORUL DE SALUBRITATE _____ din
_____._____._____

Nr. înregistrare OIREP _____ din _____.

PROIECT

ACT ADIȚIONAL Nr. _____

la CONTRACTUL - CADRU nr. _____/_____._____._____

**VIZÂND ACOPERIREA COSTURILOR NETE PENTRU
COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL, STOCAREA TEMPORARĂ,
SORTAREA ȘI VALORIFICAREA EFECTIVĂ A DEȘEURILOR DE
AMBALAJE LA NIVELUL A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara –
zona de colectare _____**

Preambul:

Prezentul act adițional se încheie cu respectarea prevederilor Cap III alin. 3.2 și ale Cap. IX alin. 9.1 din Contractul-cadru nr. _____ din _____.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara** cu sediul în Municipiul Deva, Piața Unirii nr.9 – clădirea MINVEST, având cod fiscal RO26533287, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Deva sub nr. 5/A/09.02.2010, nr. de telefon/fax 0254.113.598, adresă de e-mai: contact@adideseurihd.ro, reprezentată legal prin **Președinte, denumită în continuare ADI Hunedoara,**

2. _____, cu sediul în _____, înmatriculată la ONRC sub nr. _____, CUI: _____, cont bancar nr. _____ deschis la _____, nr. de telefon: _____, fax: _____, e-mail: _____, reprezentată legal prin _____ în calitate de _____, denumită în continuare **OPERATORUL DE SALUBRITATE,**

și

3. _____, cu sediul în _____, adresa de corespondență: _____, având cod unic de înregistrare _____, nr. de ordine în Registrul Comerțului _____, cont bancar _____, deschis la _____, Tel.: _____, Email: _____, reprezentată prin _____, în calitate de _____, denumită în continuare **OIREP.**

După caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

Părțile au convenit încheierea Actului Adițional nr. _____ la Contractul-cadru nr. _____ din _____ vizând acoperirea costurilor nete pentru colectare și transportul, stocarea temporară, sortarea și valorificarea efectivă a deșeurilor de ambalaje la nivelul A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara – zona de colectare _____, după cum urmează:

III. DURATA CONTRACTULUI se modifică astfel:

3.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării de către Părți și are valabilitate până la data de _____. Obligațiile **ADI Hunedoara** de raportare în baza prezentului Contract se vor considera îndeplinite și realizate prin documente datate până la data de _____.

3.2. La propunerea oricăreia dintre Părți, Contractul se poate prelungi printr-o notificare transmisă cu 15 (cincisprezece) zile înainte de expirarea termenului urmând ca Părțile să semneze, până la data de _____, un act adițional de prelungire. Dacă nu intervine semnarea până la data de _____ Contractul încetează deplin drept, fără nicio altă formalitate.

Restul clauzelor contractuale rămân neschimbate.

Prezentul Act Adițional a fost încheiat astăzi, data de _____._____._____, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și produce efecte începând cu data de _____._____._____.

ADI Hunedoara,

Președinte,

Director Executiv,

Compartiment financiar-contabil,

Serviciu Monitorizare, Mediu, CMID,

Expert Documentații Tehnice,

Expert Achiziții Publice,

Consilier Juridic,

OPERATORUL DE SALUBRITATE,

OIREP,

Deva, 26 martie 2026

Președinte de ședință
Consilier,
Octavian Cristinel Tabac

Contrasemnează
Secretar general
Bogdan Ciprian Bălan