



HOTĂRÂREA

nr.149 din 16.04.2026

pentru modificarea Hotărârii Consiliului local nr.365/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva, precum și a Regulamentului de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

Art.6 lit."e", art.7 alin.1 și alin.2, art.22 lit."c" din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art.79 alin.2 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art.129 alin.2 lit."d" și alin.7 lit."b" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Luând act de:

Proiectul de hotărâre nr.86/2026, Referatul de aprobare nr.8094/27.01.2026 prezentat de consilierii locali ai municipiului Deva: domnul Lucian - Marius Mara, domnul Cătălin - Viorel Gligor, domnul Călin - Constantin Moraru, doamna Alexandra - Andreea Indrei, domnul Dacian - Ciprian Drăgan din care reiese necesitatea și oportunitatea modificării Hotărârii Consiliului local nr.365/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva, precum și a Regulamentului de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva,

Raportul Direcției de asistență socială Deva nr.18315/18.02.2026,

Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenilor, agricultură nr.138/110815/15.04.2026, avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe nr.97/110818/15.04.2026, precum și de avizul Comisiei pentru sănătate, protecția mediului înconjurător, protecție socială și servicii publice nr.34/110821/15.04.2026,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA

întrunit în ședință extraordinară, adoptă prezenta hotărâre.

Art.I. - Anexa nr.1 și Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului local nr.365/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva, precum și a Regulamentului de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva se modifică conform Anexei nr.1 și Anexei nr.2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. - Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului local nr.365/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva precum și a Regulamentului de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din municipiul Deva, rămân neschimbate.

Art.III. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Direcția de asistență socială Deva, prin Serviciul strategii, asistență comunitară.

Art.IV. - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.V. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Hunedoara;
- Primarului municipiului Deva;
- Direcției de asistență socială Deva.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Octavian-Cristinel TABAC



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI DEVA,
Bogdan-Ciprian BĂLAN

REGULAMENT

de organizare și funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva

Art. 1. Definiții

- (1) Persoane cu dizabilități – acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale;
- (2) Persoană cu dizabilități locomotorii – persoană aflată în imposibilitatea de deplasare fără ajutorul unui cărucior, cârje sau cadru special adaptat, dovedită prin documente medicale sau alte înscrisuri oficiale, indiferent de gradul de încadrare;
- (3) Însoțitor / Asistent personal – persoana care acompaniază persoana cu handicap și care beneficiază de drepturi în condițiile prevăzute de lege;
- (4) Părintele / reprezentantul legal / aparținătorul persoanei cu dizabilități – persoana care însoțește copilul / persoana adultă cu dizabilități;
- (5) Număr de telefon – număr de telefon pus la dispoziție de furnizorul de servicii sociale, Direcția de Asistență Socială Deva, pentru programare în vederea efectuării transportului adaptat a persoanelor cu dizabilități, care este taxat la furnizorul de servicii sociale;
- (6) Operator – persoana desemnată din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva cu atribuții de preluare a apelurilor telefonice, solicitărilor online și cererilor directe depuse la sediul Direcției de Asistență Socială Deva, de verificare a condițiilor de eligibilitate, de programare a deplasării, de planificare și alocare a transportului cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități pentru efectuarea curselor de transport adaptat;
- (7) Bază de date a persoanelor încadrate în grad de handicap – colecție de date cu caracter personal ale posibililor utilizatori, existentă la nivelul Direcției de Asistență Socială Deva. Baza de date este construită în scopuri legitime, pentru evidențierea și probarea utilizării transportului cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități numai de persoane aflate în drept;
- (8) Drum public de pe raza Municipiului Deva – suprafața de teren administrată de Municipiul Deva;
- (9) Autovehicul adaptat pentru transportul persoanelor cu dizabilități – autovehicul prevăzut cu rampă de acces pentru fotoliu / scaun rulant;

(10) Transport direct adaptat – serviciu de transport persoane prin care se asigură deplasarea persoanelor de la o adresă de origine la o adresă de destinație cu ajutorul autovehiculului adaptat pentru transportul persoanelor cu dizabilități;

(11) Transport integral adaptat – serviciu de transport persoane prin care se asigură deplasarea persoanelor de la o adresă de origine la o adresă de destinație și retur cu ajutorul autovehiculului adaptat pentru transportul persoanelor cu dizabilități;

(12) Șofer – conducătorul autovehiculului cu ajutorul căruia se efectuează transportul adaptat pentru persoane cu dizabilități;

(13) Foaie de parcurs – document cu regim special care evidențiază efectuarea curselor de șofer / autovehicul pe zi, ca durată de timp și distanță de deplasare.

Art. 2. Identificarea serviciilor

(1) Transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități se asigură de către Serviciul Strategii, Asistență Comunitară al Direcției de Asistență Socială Deva, furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare Seria AF Nr. 005428 / 21.12.2018, CUI: 15326502, cu sediul în municipiul Deva, Str. I. L. Caragiale, nr. 4, codul poștal 330014, județul Hunedoara.

(2) Transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități se efectuează cu o autospecială TPF, marca FORD TOURNEO CONNECT, cu număr înmatriculare: HD-15-LWV, Serie șasiu: WFOEXXSK8SX001171, de culoare albă, cu capacitate cilindrică de: 1.498 cmc, an fabricație: 2025, dobândită de către Direcția de Asistență Socială Deva prin donație de la Asociația Rotary Club Deva, în baza Ofertei de Donație nr. 1392/20.05.2025 autentificată prin încheierea de autentificare nr. 1392/20.05.2025 înregistrată la Direcția de Asistență Socială Deva sub nr. 13498/20.05.2025, a Dispoziției Directorului Executiv nr. 363/2025 privind aprobarea acceptării ofertei de donație, a Acceptului de Donație autentificat prin încheierea de autentificare nr. 1751/23.06.2025 înregistrat la Direcția de Asistență Socială Deva sub nr. 17510/26.06.2025 și a Procesului-verbal de predare-primire înregistrat la Direcția de Asistență Socială Deva sub nr. 17544/26.06.2025.

Art. 3. Scopul

(1) Scopul serviciilor de transport cu mașina adaptată este de a veni în sprijinul persoanelor cu dizabilități și de a susține accesul acestora la activități specifice vieții independente, contribuind în mod activ la îmbunătățirea calității vieții acestora.

Art. 4. Beneficiari

(1) Transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități se efectuează numai pentru persoanele care au **domiciliul sau reședința pe raza municipiului Deva** și care, se încadrează în una din următoarele categorii de beneficiari:

- a) Persoane cu dizabilități care au funcția locomotorie grav afectată, încadrate în gradul grav de handicap și care utilizează pentru deplasare fotoliul / scaunul rulant;
- b) Persoane cu dizabilități care au funcția locomotorie afectată, încadrate în gradul de handicap grav, accentuat sau mediu și care utilizează dispozitive auxiliare pentru deplasare, cum ar fi cârje sau cadru;
- c) Persoane cu dizabilități care au funcția vizuală afectată, încadrate în gradul grav sau accentuat de handicap;
- d) Însoțitori și aparținători ai persoanelor cu dizabilități încadrate în gradul grav de handicap, numai în cazul însoțirii persoanei cu dizabilități;
- e) Copii cu dizabilități, încadrați în gradul grav de handicap, doar însoțiți de un adult (asistent personal / părinte / reprezentant legal);
- f) Persoane care nu sunt încadrate în grad de handicap însă au funcția locomotorie grav afectată utilizând pentru deplasare fotoliul / scaunul rulant, dispozitive auxiliare (cârje sau cadru) și solicită transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități exclusiv pentru deplasarea la medic specialist, medic familie, DGASPC Hunedoara sau Comisia de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă în vederea obținerii sau depunerii documentației necesare încadrării în grad de handicap sau încadrării în grad de invaliditate.
- Persoanele cu dizabilități beneficiare ale transportului cu mașina adaptată pot fi însoțite în deplasare de cel mult o persoană (asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități). În situația în care utilizatorul nu are asistent personal / reprezentant legal / însoțitor / aparținător, acesta poate opta (la momentul efectuării solicitării) să fie însoțit pe durata deplasării (dus sau dus-întors), inclusiv în timpul efectuării întregului demers pentru care a solicitat transportul, de către un reprezentant al Direcției de Asistență Socială Deva (mediator sanitar, asistent medical comunitar);
 - Pentru cazurile în care utilizatorul este minor sub 135 cm înălțime, mașina adaptată este dotată cu scaun auto cu isofix omologat, așa cum este reglementat de lege.

Art. 5. Modalități de accesare și documente necesare

(1) telefonic la numărul de telefon 0737.036.003

- a) în situația în care apelul telefonic este efectuat de utilizator (persoana cu dizabilități), după formarea numărului de telefon și acceptarea exprimării acordului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, operatorul va completa formularul de Cerere solicitare telefonică pentru programarea transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități, în baza datelor furnizate telefonic de către utilizator, solicitare care conține implicit exprimarea acordului prelucrării datelor cu caracter personal atât pentru utilizator, cât și pentru asistentul personal / părinte /

reprezentantul legal / însoțitorul/ aparținătorul persoanei cu dizabilități (în situația în care utilizatorul va fi însoțit).

Operatorul va verifica în baza de date existența și valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap, iar în situația în care utilizatorul se încadrează în cerințele necesare a fi îndeplinite pentru a beneficia de transportul cu mașina adaptată din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva, acesta din urmă va transmite prin whatsapp la numărul de telefon 0737.036.003, următoarele documente:

- copia actului de identitate și copia certificatului de încadrare în grad de handicap;

- copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit.

b) în situația în care apelul telefonic este efectuat de către asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, după formarea numărului de telefon și acceptarea exprimării acordului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, operatorul va completa formularul de Cerere solicitare telefonică pentru programarea transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități, în baza datelor furnizate telefonic de către asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, solicitare care conține implicit exprimarea acordului prelucrării datelor cu caracter personal atât a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, inclusiv al persoanei cu dizabilități, excepție fiind copilul cu dizabilități.

Operatorul va verifica în baza de date existența și valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei pentru care se face solicitarea, iar în situația în care persoana cu dizabilități se încadrează în cerințele necesare a fi îndeplinite pentru a beneficia de transportul cu mașina adaptată din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva, asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități va transmite prin whatsapp la numărul de telefon 0737.036.003, următoarele documente:

- copia actului de identitate / certificatului de naștere și copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități;

- copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului/ aparținătorului persoanei cu dizabilități.

În situația în care utilizatorul solicită transportul adaptat pentru tratamente medicale de recuperare, acesta va transmite / atașa documente justificative (programarea pentru toată luna în curs).

(c) Operatorul va descărca documentele transmise și va verifica în baza de date existența și valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei pentru care se face solicitarea, iar în situația în care persoana cu dizabilități se încadrează în cerințele necesare a fi

îndeplinite pentru a beneficia de transportul cu mașina adaptată din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva, va transmite formularul de solicitare către registratura instituției în vederea atribuirii unui număr de înregistrare. Ulterior, va verifica disponibilitatea programării pentru data și ora solicitate, punctul de plecare (adresă de pe raza Municipiului Deva), punctul de destinație (adresă de pe raza Municipiului Deva), scopul deplasării (medic de familie și medic de specialitate, Comisia pentru Protecția Copilului Hunedoara, Comisia de Evaluare a persoanelor adulte cu handicap, Comisia de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă, instituții și autorități publice, instituții private și instituții bancare, socializare), numărul de curse de care a beneficiat solicitantul până la acel moment în decursul lunii respective, și va informa telefonic de îndată solicitantul cu privire la posibilitatea sau imposibilitatea efectuării programării.

(2) online pe dasdeva@primariadeva.ro sau transportdizabilitati@primariadeva.ro

a) în situația în care solicitarea este efectuată de către utilizator (persoana cu dizabilități), acesta va completa formularul Cerere solicitare pentru programarea transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități și va încărca următoarele documente:

- Copia actului de identitate și copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități;

- Copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit;

- Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal a utilizatorului și al asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit – exprimat prin completarea cererii de solicitare online.

b) în situația în care solicitarea este efectuată de către asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, acesta va completa formularul Cerere solicitare pentru programarea transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități și va încărca următoarele documente:

- Copia actului de identitate / certificatului de naștere și copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități;

- Copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități;

- Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, inclusiv al persoanei cu dizabilități, excepție fiind copilul cu dizabilități – exprimat prin completarea cererii de solicitare online.

În situația în care utilizatorul solicită transportul adaptat pentru tratamente medicale de recuperare, acesta va transmite / atașa documente justificative (programarea pentru toată luna în curs).

c) Operatorul va descărca documentele transmise și va verifica în baza de date existența și valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei pentru care se face solicitarea, iar în situația în care persoana cu dizabilități se încadrează în cerințele necesare a fi îndeplinite pentru a beneficia de transportul cu mașina adaptată din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva, va transmite formularul de solicitare către registratura instituției în vederea atribuirii unui număr de înregistrare. Ulterior, va verifica disponibilitatea programării pentru data și ora solicitate, punctul de plecare (adresă de pe raza Municipiului Deva), punctul de destinație (adresă de pe raza Municipiului Deva), scopul deplasării (medic de familie și medic de specialitate, Comisia pentru Protecția Copilului Hunedoara, Comisia de Evaluare a persoanelor adulte cu handicap, Comisia de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă, instituții și autorități publice, instituții private și instituții bancare, socializare), numărul de curse de care a beneficiat solicitantul până la acel moment în decursul lunii respective, și va informa telefonic de îndată solicitantul cu privire la posibilitatea sau imposibilitatea efectuării programării.

(3) la sediul instituției

a) în situația în care solicitarea este efectuată de către utilizator (persoana cu dizabilități) acesta va completa formularul Cerere solicitare pentru programarea transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități și va atașa următoarele documente:

- Copia actului de identitate și copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități;

- Copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit;

- Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal a utilizatorului și al asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit – exprimat prin completarea cererii de solicitare direct la sediul instituției.

b) în situația în care solicitarea este efectuată de către asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, acesta va completa formularul Cerere solicitare pentru programarea transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități și va atașa următoarele documente:

- Copia actului de identitate / certificatului de naștere și copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități;

- Copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități;

- Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, inclusiv al persoanei cu dizabilități, excepție fiind copilul cu dizabilități – exprimat prin completarea cererii de solicitare direct la sediul instituției.

În situația în care utilizatorul solicită transportul adaptat pentru tratamente medicale de recuperare, acesta va transmite / atașa documente justificative (programarea pentru toată luna în curs).

c) Operatorul va descărca documentele transmise și va verifica în baza de date existența și valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei pentru care se face solicitarea, iar în situația în care persoana cu dizabilități se încadrează în cerințele necesare a fi îndeplinite pentru a beneficia de transportul cu mașina adaptată din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva, va transmite formularul de solicitare către registratura instituției în vederea atribuirii unui număr de înregistrare. Ulterior, va verifica disponibilitatea programării pentru data și ora solicitate, punctul de plecare (adresă de pe raza Municipiului Deva), punctul de destinație (adresă de pe raza Municipiului Deva), scopul deplasării (medic de familie și medic de specialitate, Comisia pentru Protecția Copilului Hunedoara, Comisia de Evaluare a persoanelor adulte cu handicap, Comisia de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă, instituții și autorități publice, instituții private și instituții bancare, socializare), numărul de curse de care a beneficiat solicitantul până la acel moment în decursul lunii respective, și va informa telefonic de îndată solicitantul cu privire la posibilitatea sau imposibilitatea efectuării programării.

Operatorul va efectua programările din oră în oră, începând cu ora 09:00, ultima programare fiind pentru ora 15:00 (luni – joi) și respectiv, ora 12:00 (vineri), denumit Grafic zilnic - transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități, pe care îl va transmite șoferului în dimineața zilei în care se va efectua transportul. De asemenea, în situația în care utilizatorul nu are asistent personal / reprezentant legal / însoțitor / aparținător și acesta optează (la momentul efectuării solicitării) să fie însoțit pe durata deplasării (dus sau dus-întors), inclusiv în timpul efectuării întregului demers pentru care a solicitat transportul, de către un reprezentant al Direcției de Asistență Socială Deva (mediator sanitar, asistent medical comunitar), un exemplar al Graficului zilnic va fi înmănat și acestuia din urmă.

Graficul zilnic cuprinde data și ora deplasării, numele și prenumele utilizatorului și/sau asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități / reprezentantului Direcției de Asistență Socială Deva (mediator sanitar, asistent medical comunitar) în situația în care acesta a fost solicitat spre însoțire, situația de transport direct sau transport integral, gradul de handicap, inclusiv dacă acesta este utilizator de fotoliu / scaun rulant / cârje / cadru sau este persoană cu funcția vizuală afectată,

numărul de telefon, adresa de preluare, destinația / adresa, modalitatea de accesare a transportului.

Operatorul va comunica șoferului orice modificare survenită în graficul zilnic, adusă la cunoștință de către utilizator și/sau asistent personal / părinte / reprezentant legal / însoțitor / aparținător persoană cu dizabilități prin modalitățile stabilite.

Operatorul va comunica reprezentantului Direcției de Asistență Socială Deva (mediator sanitar, asistent medical comunitar), în situația în care acesta a fost solicitat spre însoțire, orice modificare survenită în graficul zilnic, adusă la cunoștință de către utilizator prin modalitățile stabilite.

Art. 6. Orar funcționare și programări:

(1) Serviciul este disponibil de luni până joi între orele 9:00 și 15:00, iar vineri între orele 9:00 și 12:00

(2) Beneficiarii definiți de art. 4 al prezentului Regulament pot accesa un număr maxim de

a) maxim 3 curse / lună, cu programare cu minim o zi lucrătoare înainte de data efectuării deplasării.

b) maxim 10 curse / lună pentru deplasare la tratamente medicale de recuperare, cu documente justificative (programarea pentru toată luna în curs)

c) ori de câte ori este necesar în situații excepționale, fără programare prealabilă, în intervalul orar menționat.

Prin situație excepțională, în sensul prezentului regulament, se înțelege un eveniment iminent, independent de voința utilizatorului și care, prin amploare și intensitate, amenință viața și sănătatea utilizatorului, precum și accesul acestuia la mediul fizic iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente.

(3) Transportul cu mașina adaptată **poate fi solicitat și asigurat, fie doar dus (transport direct) fie dus-întors (transport integral)**, utilizatorul sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități fiind cel care informează prin cererea de solicitare;

(4) În situația în care prin cererea de solicitare a transportului cu mașina adaptată se dorește și returul la destinație, utilizatorul sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, la finalizarea acțiunilor întreprinse, va contacta telefonic operatorul care va informa conducătorul auto pentru preluare și transport la domiciliu;

(5) Utilizatorul sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități va fi preluat de la aceeași destinație unde a fost transportat inițial (specificată în cerere);

(6) Transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități este **gratuit**;

(7) Orice deplasare se realizează **numai pe raza UAT Deva**.

Art. 7. Modalitățile de anulare a unei programări:

(1) Orice tip de programare poate fi anulată prin:

- a) cerere scrisă depusă la sediul instituției
- b) email la adresa dasdeva@primariadeva.ro
- c) whatsapp la numărul de telefon 0737.036.003.
- d) telefonic la numărul de telefon 0737.036.003.

(2) În cazul anulării repetate a programărilor (3 anulări/lună), din motive care nu țin de starea de sănătate, utilizatorul nu va mai putea efectua programări pentru acest serviciu timp de 3 luni de la ultima cerere înregistrată.

(3) În cazul în care utilizatorul nu se prezintă la punctul de preluare în mod repetat (de 2 ori într-o lună) și nici nu sună pentru a anula programarea, utilizatorul nu va mai putea efectua programări pentru acest serviciu timp de 12 luni de la ultima cerere înregistrată.

(4) În cazul în care utilizatorul nu respectă prevederile art. 9 alin. (2), art. 10 alin. (6), alin. (9) ale prezentului Regulament nu va mai putea efectua programări pentru acest serviciu timp de 6 luni de la ultima cerere înregistrată.

(5) În cazul în care utilizatorul nu confirmă existența unei situații excepționale, așa cum este prevăzut la art. 6 alin. (2) lit. (c) ale prezentului Regulament nu va mai putea efectua programări pentru acest serviciu timp de 6 luni de la ultima cerere înregistrată.

(6) În situația în care, din motive tehnice, DAS Deva nu va putea onora programarea sau programările, reprezentantul DAS Deva (operatorul) va informa utilizatorul sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități în cel mai scurt timp, pentru a avea oportunitatea de a se reorganiza.

(7) Din respect pentru utilizatorii transportului cu mașina adaptată și pentru a putea asigura un transport eficient și la timp, se recomandă ca persoanele cu dizabilități să nu efectueze modificări ale programărilor deja făcute.

(8) Transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități se va realiza în condiții de echitate, dar și respectând criteriile de economicitate și eficiență, obligatorii pentru instituțiile publice furnizoare de servicii.

Art. 8. Drepturile utilizatorului și asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități:

- (1) de a fi informat referitor la Regulamentul de organizare și funcționare al transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- (2) de a fi informat referitor la Regulamentul de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- (3) de a fi informat telefonic, la cerere, cu privire la programările efectuate;
- (4) de a fi preluat de la punctul de destinație la timp, conform programării. În situația în care mașina are întârziere la program, utilizatorul sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități va fi informat cu privire la timpul aproximativ de întârziere;
- (5) în situația în care se anulează cursa, utilizatorul și / sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități va fi informat în cel mai scurt timp, pentru a avea oportunitatea de a se reorganiza;
- (6) de a anula programarea făcută, în minimum 24 ore, cu excepția situațiilor de natură medicală care pot apărea în mod neașteptat;
- (7) de a fi tratat cu demnitate și de a i se vorbi cu înțelegere, folosindu-se un limbaj civilizat.

Art 9. Drepturile operatorului:

- (1) de a-i fi puse la dispoziție instrumente necesare îndeplinirii sarcinilor de serviciu privitor la transportul adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- (2) de a fi tratat cu demnitate și de a i se adresa folosindu-se un limbaj civilizat.

Art. 10. Drepturile șoferului:

- (1) de a fi informat cu privire la cursele care i-au fost alocate;
- (2) de a fi informat cu privire la anularea survenită asupra cursei alocate;
- (3) de a primi informații clare și complete privitor la cursele alocate (data, ora, adresa punctului de plecare, adresa punctului de sosire – Grafic zilnic - transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități);
- (4) de a nu răspunde solicitării utilizatorului sau asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități de adăugare a altor puncte de destinație pe durata traseului;

(5) de a refuza solicitarea utilizatorului sau asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități de a întreprinde alte acțiuni decât cele specificate în fișa postului (ex. să facă cumpărături, să plătească facturi, diverse servicii personale pentru utilizator sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, etc);

(6) de a refuza persoanele care au atitudine recalcitrantă, manifestată prin violență verbală sau fizică sau sunt sub influența băuturilor alcoolice și/sau substanțe psihoactive;

(7) de a refuza ca utilizatorul sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, să stea pe scaunul din dreapta șoferului, excepție făcând următoarea situație:

- dacă utilizatorul, din motive de sănătate, nu poate sta pe bancheta din spate (are nevoie să rămână cu piciorul într-o anumită poziție pe care doar scaunul din față o permite);

(8) de a conduce mașina dotată cu toate instrumentele necesare transportului pentru persoane cu deficiențe locomotorii;

(9) de a fi tratat cu respect și demnitate inclusiv prin folosirea unui limbaj civilizată în relația cu el.

Art. 11. Drepturile reprezentantului Direcției de Asistență Socială Deva (mediator sanitar, asistent medical comunitar) care, la solicitarea utilizatorului, îl însoțește pe acesta:

(1) de a fi informat cu privire la cursele în care va însoți utilizatorul;

(2) de a fi informat cu privire la anularea survenită asupra cursei în care ar fi trebuit să însoțească utilizatorul;

(3) de a primi informații clare și complete privitor la cursele alocate (data, ora, adresa punctului de plecare, adresa punctului de sosire – Grafic zilnic - transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități);

(4) de a nu răspunde solicitării utilizatorului de a-l însoți în alte locații decât cele menționate în Graficul zilnic primit;

(5) de a refuza solicitarea utilizatorului de a întreprinde alte acțiuni decât cele specificate în fișa postului (ex. să facă cumpărături, să plătească facturi, diverse servicii personale pentru utilizator, etc);

(6) de a refuza utilizatorii care au o atitudine recalcitrantă, manifestată prin violență verbală sau fizică sau sunt sub influența băuturilor alcoolice și/sau substanțe psihoactive;

(7) de a fi tratat cu respect și demnitate inclusiv prin folosirea unui limbaj civilizată în relația cu el.

Art. 12. Obligații

(1) Obligațiile utilizatorului și/sau asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități:

a) să transmită informații corecte – date de identificare, grad de handicap, telefon, motivul deplasării, adresa punctului de plecare, adresa punctului de destinație, ora, data;

b) să transmită (prin mijloace electronice - whatsapp, online) documentele necesare accesării transportului cu mașina adaptată: cererea de solicitare (dacă solicitarea se efectuează online), copia actului de identitate/certificatului de naștere, copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități, copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități (după caz); Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal a utilizatorului și al asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit, excepție fiind copilul cu dizabilități – este exprimat prin completarea cererii de solicitare telefonică/online;

c) să atașeze cererii de solicitare (dacă solicitarea se efectuează direct la sediul instituției) documentele necesare accesării transportului cu mașina adaptată: copia actului de identitate/certificatului de naștere, copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități, copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități (după caz); Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal a utilizatorului și al asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit, excepție fiind copilul cu dizabilități – este exprimat prin completarea cererii de solicitare direct la sediul instituției;

d) să fie prezent la adresa de plecare, la locul unde staționează / este oprită mașina adaptată. De asemenea, să fie prezent la adresa de preluare, la locul unde staționează / este oprită mașina adaptată pentru efectuarea returului la domiciliu;

e) să respecte traseul prestabilit, fără a solicita alte opriri decât cele menționate în cerere;

f) să informeze la numărul de telefon 0737.036.003 în situația în care apare anularea programării, cu minim 12 ore înainte, cu excepția situației în care apar urgențe medicale care necesită anularea programării;

g) să trateze cu respect și să adopte un comportament nonconflictual în raport cu reprezentantul instituției și conducătorul mașinii adaptate care efectuează deplasarea.

(2) Obligațiile operatorului:

- a) să cunoască, respecte și aplice Regulamentul de organizare și funcționare al transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- b) să cunoască, respecte și aplice Regulamentul de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- c) să cunoască, respecte și aplice Procedura operațională privind activitatea de funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- d) să adopte o atitudine profesionistă în relația cu utilizatorul și / sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, folosind un limbaj adecvat, o atitudine calmă, evitând comportamentele discriminatorii.

(3) Obligațiile șoferului:

- a) să respecte programarea transmisă de către operator;
- b) să respecte traseul programat;
- c) să preia, în situația solicitării transportului integral, utilizatorul și /sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități de la locația de destinație pentru retur numai la solicitarea telefonică și în funcție de programările prestabilite în Graficul zilnic;
- d) să transmită către operator situațiile de neprezentare la programare a utilizatorului;
- e) să transmită către operator toate situațiile neprevăzute întâmpinate în activitate;
- f) să completeze foaia de parcurs;
- g) să întrețină mașina curată și igienizată;
- h) să alimenteze mașina cu carburant;
- i) să acorde ajutor la îmbarcarea în mașină și debarcarea din mașină a utilizatorului;
- j) să asigure manipularea rampei de acces pentru urcare/coborâre;
- k) să asigure și să verifice legarea fotoliului / scaunului rulant în poziția predefinită;
- l) să asigure și să verifice blocarea ușii(lor) de acces pentru fotoliul / scaunul rulant;
- m) să asigure și să verifice poziționarea corectă în ancorele de pe mașină a conectorilor ISOFIX (sistemul de prindere) ai scaunului auto destinat transportului minorilor, precum și adaptarea corectă a sistemelor de fixare ISOFIX și Top Tether sau a centurii în 3 puncte;

n) să adopte o atitudine profesionistă în relația cu utilizatorul transportului și / sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități;

o) să informeze personalul cu atribuții din cadrul instituției asupra defectelor de uzură apărute la mașina condusă;

p) să verifice starea documentelor mașinii (ITP valabil, RCA în termen de valabilitate).

(4) Obligațiile reprezentantului Direcției de Asistență Socială Deva (mediator sanitar, asistent medical comunitar) care, la solicitarea utilizatorului, îl însoțește pe acesta:

- a) să cunoască, respecte și aplice Regulamentul de organizare și funcționare al transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- b) să cunoască, respecte și aplice Regulamentul de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- c) să cunoască, respecte și aplice Procedura operațională privind activitatea de funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- d) să adopte o atitudine profesionistă în relația cu utilizatorul și / sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, folosind un limbaj adecvat, o atitudine calmă, evitând comportamentele discriminatorii;
- e) să însoțească utilizatorul pe parcursul deplasării (dus sau dus-întors) inclusiv în timpul efectuării întregului demers pentru care acesta a solicitat transportul, în situația în care utilizatorul a optat să fie însoțit de către un reprezentant al Direcției de Asistență Socială Deva (mediator sanitar, asistent medical comunitar) la momentul efectuării solicitării.

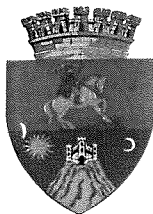
Art.13 Prezentul Regulament cuprinde 4 anexe care fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Președinte de ședință
Consilier,
Octavian Cristinel Tabac

Deva, 16 aprilie 2026



Contrasemnează
Secretar general
Bogdan Ciprian Bălan



JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA

ANEXA 1 la Regulament



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL STRATEGII, ASISTENȚĂ COMUNITARĂ
Deva, Str. I. L. Caragiale, nr.4, 330014
0254218030, dasdeva@primariadeva.ro
www.dasdeva.ro

CERERE SOLICITARE TELEFONICĂ - UTILIZATOR TRANSPORT ADAPTAT PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

Data apelului telefonic _____ Ora apelului telefonic _____
Nume / prenume apelant _____
Număr de telefon apelant _____
domiciliul în municipiul Deva, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județul
Hunedoara, posesor/posesoare a actului de identitate seria _____, nr. _____, CNP
_____,
persoană cu dizabilități, încadrată în gradul _____ Grav / _____ Accentuat, conform Certificatului de
încadrare în grad de handicap nr. _____ emis la data de _____, cu
valabilitate până la data de _____, de către
_____, solicită efectuarea unei programări în
vederea deplasării cu mașina adaptată pentru persoanele cu dizabilități din Municipiul Deva.

Detaliile programării:

Adresa de preluare

_____ de _____ destinație

_____ de _____ destinație

Data preluării _____ Ora preluării _____

Deplasarea are ca scop / se va realiza pentru

Deplasarea se va efectua _____ Dus (transport direct) _____ Dus-întors (transport integral)

Pe durata deplasării va fi însoțit/ă de (numele și prenumele)

_____, având față utilizator calitatea de

Declară pe propria răspundere că (se va bifa varianta corespunzătoare):

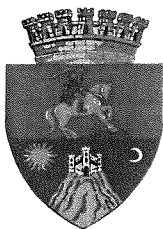
- Sunt utilizator de fotoliu/scaun rulant Sunt utilizator de cârje/cadru Sunt persoană cu funcția vizuală afectată

Utilizatorul se obligă să transmită copia actului de identitate și copia certificatului de încadrare în grad de handicap (documente personale), copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit, pe WhatsApp la numărul de telefon 0737036003.

Utilizatorul și asistentul personal/părintele/reprezentantul legal/insoțitorul/aparținătorul persoanei cu dizabilități (în situația în care utilizatorul va fi însoțit), își exprimă acordul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate pe această cale și prin intermediul documentației depuse, pentru scopul anterior menționat.

Nume/prenume operator DAS _____

Semnătură _____



JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA

ANEXA 2 la Regulament



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL STRATEGII, ASISTENȚĂ COMUNITARĂ
Deva, Str. I. L. Caragiale, nr.4, 330014
0254218030, dasdeva@primariadeva.ro
www.dasdeva.ro

CERERE SOLICITARE TELEFONICĂ - APARTINĂTOR TRANSPORT ADAPTAT PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

Data apelului telefonic _____ Ora apelului telefonic _____
Nume / prenume apelant _____
Număr de telefon apelant _____
domiciliul în municipiul Deva, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, județul
Hunedoara, posesor/posesoare a actului de identitate seria _____, nr. _____, CNP

apartinător al persoanei cu dizabilități (nume și prenume) _____,
domiciliat/ă în municipiul Deva, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, județul
Hunedoara, posesor/posesoare a actului de identitate seria _____, nr. _____, persoană
încadrată în gradul

Grav Accentuat, conform Certificatului de încadrare în grad de handicap nr. _____ emis
la data de _____, cu valabilitate până la data de _____, de către
_____, solicită efectuarea unei programări în vederea
deplasării cu mașina adaptată pentru persoanele cu dizabilități din Municipiul Deva, pentru utilizatorul
serviciilor (nume/prenume) _____.

Detaliile programării:

Adresa de preluare

Locul _____ de _____ destinație

Adresa _____ de _____ destinație

Data preluării _____ Ora preluării _____

Deplasarea are ca scop / se va realiza pentru

Deplasarea se va efectua Dus (transport direct) Dus-întors (transport integral)

Pe durata deplasării utilizatorul va fi însoțit/ă de (numele și prenumele)

_____, având față utilizator calitatea de _____.

Declară pe propria răspundere că utilizatorul (se va bifa varianta corespunzătoare):

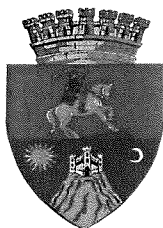
Este utilizator de fotoliu/scaun rulant Este utilizator de cârje/cadru Este persoană cu funcția vizuală afectată

Asistentul personal/părintele/reprezentantul legal/insoțitorul/aparținătorul persoanei cu dizabilități se obligă să transmită copia actului de identitate / certificatului naștere și copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități, copia actului de identitate - document personal, pe WhatsApp la numărul de telefon 0737036003.

Asistentul personal/părintele/reprezentantul legal/insoțitorul/aparținătorul persoanei cu dizabilități, inclusiv persoana cu dizabilități, excepție fiind copilul cu dizabilități, își exprimă acordul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate pe această cale și prin intermediul documentației depuse, pentru scopul anterior menționat.

Nume/prenume operator DAS _____

Semnătură _____



JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL STRATEGII, ASISTENȚĂ COMUNITARĂ
Deva, Str. I. L. Caragiale, nr.4, 330014
0254218030, dasdeva@primariadeva.ro
www.dasdeva.ro

CERERE SOLICITARE - UTILIZATOR TRANSPORT ADAPTAT PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

Subsemnatul(a)

_____,
domiciliat(ă) în municipiul Deva, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județul
Hunedoara, posesor/posesoare al actului de identitate seria _____, nr. _____, CNP

persoană cu dizabilități, încadrată în gradul Grav / Accentuat, conform Certificatului de
încadrare în grad de handicap nr. _____ emis la data de _____, cu
valabilitate până la data de _____, de către
_____, solicit efectuarea unei programări în vederea
deplasării cu mașina adaptată pentru persoanele cu dizabilități din Municipiul Deva.

Detaliile programării:

Adresa de preluare

_____ de _____ destinație

_____ de _____ destinație

Data preluării _____ Ora preluării _____

Deplasarea are ca scop / se va realiza pentru

Deplasarea se va efectua Dus (transport direct) Dus-întors (transport integral)

Pe durata deplasării voi fi însoțit/ă de (numele și prenumele)

_____, având calitatea de _____.

Declar pe propria răspundere că (se va bifa varianta corespunzătoare):

Sunt utilizator de fotoliu/scaun rulant Sunt utilizator de cârje/cadru Sunt persoană cu funcția vizuală afectată

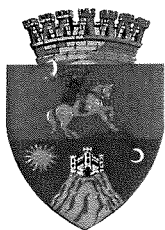
Telefon contact _____

Utilizatorul se obligă să anexeze prezentei copia actului de identitate și copia certificatului de încadrare în grad de handicap (documente personale), copia actului de identitate a asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, în situația în care utilizatorul va fi însoțit.

Utilizatorul și asistentul personal/părintele/reprezentantul legal/însoțitorul/ aparținătorul persoanei cu dizabilități (în situația în care utilizatorul va fi însoțit), își exprimă acordul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate pe această cale și prin intermediul documentației depuse, pentru scopul anterior menționat.

Data _____

Semnătura _____



JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
CONSILIUL LOCAL DEVA

ANEXA 4 la Regulament



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DEVA
SERVICIUL STRATEGII, ASISTENȚĂ COMUNITARĂ
Deva, Str. I. L. Caragiale, nr.4, 330014
0254218030, dasdeva@primariadeva.ro
www.dasdeva.ro

CERERE SOLICITARE - APARTINĂTOR TRANSPORT ADAPTAT PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

Subsemnatul(a)

domiciliat(ă) în municipiul Deva, str._____, nr.____, bl.____, sc.____, et.____, ap.____, județul
Hunedoara, posesor/poseoare a actului de identitate seria____, nr.____, CNP

apartinător al persoanei cu dizabilități (nume și
prenume)_____

domiciliat/ă în municipiul Deva, str._____, nr.____, bl.____, sc.____, et.____, ap.____, județul
Hunedoara, posesor/poseoare al actului de identitate seria____, nr.____, persoană
încadrată în gradul

Grav / Accentuat, conform Certificatului de încadrare în grad de handicap nr. _____ emis
la data de _____, cu valabilitate până la data de _____, de către

_____, solicit efectuarea unei programări în vederea deplasării
cu mașina adaptată pentru persoanele cu dizabilități din Municipiul Deva, pentru utilizatorul serviciilor
(nume/prenume)_____.

Detaliile programării:

Adresa de preluare

_____ de _____ destinație

Adresa _____ de _____ destinație

Data preluării _____ Ora preluării _____

Deplasarea are ca scop / se va realiza pentru

Deplasarea se va efectua Dus (transport direct) Dus-întors (transport integral)

Pe durata deplasării beneficiarul va fi însoțit/ă de (numele și prenumele)

_____, având față utilizator calitatea de _____.

Declară pe propria răspundere că beneficiarul (se va bifa varianta corespunzătoare):

Este utilizator de fotoliu/scaun rulant Este utilizator de cârje/cadru Este persoană cu funcția vizuală afectată

Telefon contact _____

Asistentul personal/părintele/reprezentantul legal/insoțitorul/apartinătorul persoanei cu dizabilități se obligă să anexeze prezentei copia actului de identitate / certificatului naștere și copia certificatului de încadrare în grad de handicap pentru persoana cu dizabilități, copia actului de identitate - document personal. Asistentul personal/părintele/reprezentantul legal/insoțitorul/apartinătorul persoanei cu dizabilități, inclusiv persoana cu dizabilități, excepție fiind copilul cu dizabilități, își exprimă acordul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate pe această cale și prin intermediul documentației depuse, pentru scopul anterior menționat.

Data _____

Semnătura _____

**REGULAMENT DE UTILIZARE
A TRANSPORTULUI ADAPTAT PENTRU PERSOANE
CU DIZABILITĂȚI DIN MUNICIPIUL DEVA**

Definiții

A. Persoana cu dizabilitate

Conform prevederilor Legii nr. 448/2006, art. 2, alin (1) ” Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale”.

Conform art. 5 din Legea 448/2006 ”În înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile folosite au următoarele semnificații:

1. *acces neîngrădit* al persoanei cu handicap - accesul fără limitări sau restricții la mediul fizic, informațional și comunicațional;
2. *accesibilitate* - ansamblul de măsuri și lucrări de adaptare a mediului fizic, precum și a mediului informațional și comunicațional conform nevoilor persoanelor cu handicap, factor esențial de exercitare a drepturilor și de îndeplinire a obligațiilor persoanelor cu handicap în societate;
3. *adaptare* - procesul de transformare a mediului fizic și informațional, a produselor sau sistemelor, pentru a le face disponibile și persoanelor cu handicap;
4. *dizabilitate* - termenul generic pentru afectări/deficiențe, limitări de activitate și restricții de participare, definite conform Clasificării internaționale a funcționării, dizabilității și sănătății, adoptată și aprobată de Organizația Mondială a Sănătății, și care relevă aspectul negativ al interacțiunii individ-context;
5. *egalizarea șanselor* - procesul prin care diferitele structuri sociale și de mediu, infrastructura, serviciile, activitățile informative sau documentare devin disponibile și persoanelor cu handicap;
6. *incluziune socială* - setul de măsuri și acțiuni multidimensionale din domeniile protecției sociale, ocupării forței de muncă, locuirii, educației, sănătății, informării și comunicării, mobilității, securității, justiției și culturii, destinate combaterii excluziunii sociale;
7. *însoțitor* - persoana care acompaniază persoana cu handicap și care beneficiază de drepturi în condițiile prevăzute de lege;
8. *șanse egale* - rezultatul procesului de egalizare a șanselor, prin care diferitele structuri ale societății și mediului sunt accesibile tuturor, inclusiv persoanelor cu handicap;
9. *tehnologie asistivă și de acces* - tehnologia care asigură accesul cu șanse egale al persoanelor cu handicap la mediul fizic, informațional și comunicațional.

Conform art. 6 din Legea 448/2006 "Persoanele cu handicap beneficiază de drepturi la:

- a) ocrotirea sănătății - prevenire, tratament și recuperare;
- b) educație și formare profesională;
- c) ocuparea și adaptarea locului de muncă, orientare și reconversie profesională;
- d) asistență socială, respectiv servicii sociale și prestații sociale;
- e) locuință, amenajarea mediului de viață personal ambiant, transport, acces la mediul fizic, informațional și comunicațional;
- f) petrecerea timpului liber, acces la cultură, sport, turism;
- g) asistență juridică;
- h) facilități fiscale;
- i) evaluare și reevaluare prin examinarea la domiciliu a persoanelor nedepasabile de către membrii comisiei de evaluare, la un interval de 2 ani".

Conform art. 85, alin (1) din Legea 448/2006, "Persoanele cu handicap beneficiază de drepturile prevăzute la art. 6 pe baza încadrării în grad de handicap, *în raport cu gradul de handicap*".

Conform art. 86, alin (1) și (2) din Legea 448/2006, "Gradele de handicap sunt: ușor, mediu, accentuat și grav" și "Tipurile de handicap sunt: fizic, vizual, auditiv, surdocecitate, somatic, mintal, psihic, HIV/SIDA, asociat, boli rare".

B. Serviciul de transport cu mașină special adaptată pentru persoane cu dizabilități

Serviciul de transport cu mașină special adaptată este un serviciu care poate fi accesat de persoane cu dizabilități care au afectată funcția locomotorie și care sunt utilizatori de fotoliu/scaun rulant sau de dispozitive auxiliare pentru deplasare (cum ar fi cârje sau cadru).

Serviciul de transport cu mașină special adaptată poate fi accesat și de către persoane cu afectare a funcțiilor cognitive sau vizuale care au un impact direct asupra capacității de deplasare și orientare a persoanei cu dizabilități și care împiedică persoana cu dizabilități să folosească sau să acceseze mijloacele de transport în comun în condiții de siguranță.

Lipsa unui transport adaptat duce la imposibilitatea persoanelor cu dizabilități care merg dificil sau sunt în fotoliu/scaun rulant de a se deplasa atunci când au probleme de rezolvat. Viața unei persoane care folosește un fotoliu/scaun rulant, se deplasează greu sau utilizează mijloace ajutătoare este o imensă provocare.

Serviciul de transport cu mașină special adaptată vine în sprijinul persoanelor cu dizabilități și susține accesul acestora la activități specifice vieții independente, contribuind în mod activ la îmbunătățirea calității vieții acestora.

Transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități este **gratuit**.

Orice deplasare se realizează **numai pe raza UAT Deva**.

Transportul cu mașina adaptată pentru persoanele cu dizabilități se utilizează pentru ca persoanele cu dizabilități să aibă acces la următoarele drepturi:

1. **ocrotirea sănătății** - prevenire, tratament și recuperare (medic de familie și medic de specialitate, Comisia pentru Protecția Copilului Hunedoara, Comisia de Evaluare a persoanelor adulte cu handicap);

2. **asistență socială, respectiv servicii sociale și prestații sociale** (diverse instituții publice: Casa Județeană de Pensii Hunedoara – Agenția Deva, Casa de Asigurări de Sănătate Hunedoara – Agenția de asigurări de sănătate Deva, Direcția de Asistență Socială Deva, DGASPC Hunedoara);
3. **asistență juridică** (instanțe de judecată de pe raza Municipiului Deva);
4. **facilități fiscale** (instituții / autorități publice și instituții bancare).

Utilizatori ai transportului cu mașina adaptată

Serviciul de transport adaptat se adresează persoanelor cu **domiciliu sau reședința pe raza Municipiului Deva**, care se încadrează în una din următoarele categorii de beneficiari:

1. Persoane cu dizabilități care au **funcția locomotorie grav afectată**, încadrate în **gradul grav de handicap și care utilizează pentru deplasare fotoliul/scaun rulant**;
2. Persoane cu dizabilități care au **funcția locomotorie afectată**, încadrate în **gradul de handicap grav, accentuat sau mediu** și care utilizează **dispozitive auxiliare** pentru deplasare, cum ar fi cârje sau cadru;
3. Persoane cu dizabilități care au **afectate funcția vizuală**, încadrate în **gradul grav sau accentuat de handicap**;
4. Însoțitori și aparținători ai persoanelor cu dizabilități încadrate în gradul grav de handicap, numai în cazul însoțirii persoanei cu dizabilități;
5. **Copii cu dizabilități**, încadrați în **gradul grav** de handicap, **doar însoțiți de un adult (asistent personal/părinte/reprezentant legal)**;
6. Persoane care nu sunt încadrate în grad de handicap însă au funcția locomotorie grav afectată utilizând pentru deplasare fotoliul / scaunul rulant, dispozitive auxiliare (cârje sau cadru) și solicită transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități exclusiv pentru deplasarea la medic specialist, medic familie, DGASPC Hunedoara sau Comisia de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă în vederea obținerii sau depunerii documentației necesare încadrării în grad de handicap sau încadrării în grad de invaliditate.

Accesarea serviciului de transport cu mașina adaptată

Există trei modalități de accesare (programare) pentru a beneficia de transportul cu mașina adaptată din cadrul DAS Deva:

- ✓ **telefonic** la numărul de telefon 0737036003
- ✓ **online** – dasdeva@primariadeva.ro sau transportdizabilitati@primariadeva.ro
- ✓ **direct la sediul instituției**

Articolul 1

Activități și funcții

Principalele funcții ale serviciilor de transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități sunt următoarele:

- a) de furnizare a serviciilor sociale de transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități din / în Municipiul Deva, prin asigurarea următoarelor activități:

- transport persoane cu dizabilități care au funcția locomotorie grav afectată, încadrate în gradul grav de handicap și care utilizează pentru deplasare fotoliul / scaunul rulant;
- transport persoane cu dizabilități care au funcția locomotorie afectată, încadrate în gradul de handicap grav, accentuat sau mediu și care utilizează dispozitive auxiliare pentru deplasare, cum ar fi cârje sau cadru;
- transport persoane cu dizabilități care au funcția vizuală afectată, încadrate în gradul grav sau accentuat de handicap;
- transport însoțitori și aparținători ai persoanelor cu dizabilități încadrate în gradul grav de handicap, numai în cazul însoțirii persoanei cu dizabilități;
- transport copii cu dizabilități, încadrați în gradul grav de handicap, doar însoțiți de un adult (asistent personal / părinte / reprezentant legal).

b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități:

- distribuirea de materiale informative pe suport de hârtie sau pe suport electronic (postări pe site-ul Primăriei Municipiului Deva / Direcției de Asistență Socială Deva) care să cuprindă o scurtă descriere a serviciilor de transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități, o prezentare a mașinii adaptate și a categoriilor de posibili beneficiari;
- desfășurarea de acțiuni de informare și promovare a serviciilor de transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități;
- elaborarea de rapoarte de activitate.

c) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

- informare și consiliere privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială, precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și creșterea calității vieții persoanelor aflate în situații vulnerabile.

d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

- elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor privind transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități;
- realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
- efectuarea de controale interne manageriale;

- încheierea de convenții de colaborare cu instituții partenere, organizații.

e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane prin realizarea următoarelor activități:

- asigurarea resurselor financiare și a bazei materiale, inclusive a resursei umane necesară pentru desfășurarea activităților specifice de transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități, în baza referatelor de necesitate și în conformitate cu bugetul aprobat;

- Direcția de Asistență Socială Deva respectă prevederile legale privind administrarea și gestionarea resurselor financiare și materiale destinate acestui tip de activitate și deține documentele financiar-contabile, precum și rapoartele de control ale organismelor prevăzute de lege (ex. Curtea de Conturi, Inspecția Muncii, etc).

Articolul 2

Atribuții personal

(2.1) Atribuțiile operatorului:

- cunoaște, respectă și aplică Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, actualizată;
- cunoaște, respectă și aplică prevederile din Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Deva, dispozițiile Primarului, dispozițiile Directorului Executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, în ceea ce privește activitatea desfășurată;
- cunoaște, respectă și aplică Regulamentul de organizare și funcționare al transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- cunoaște, respectă și aplică Regulamentul de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- cunoaște, respectă și aplică Procedura operațională privind activitatea de funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- cunoaște și respectă Codul etic de conduită al personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva;
- respectă confidențialitatea documentelor și a informațiilor la care are acces și pe care le deține în scop profesional;
- colaborează cu celelalte compartimente din cadrul instituției, pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite în fișa postului;

- adoptă o atitudine profesionistă în relația cu utilizatorul și / sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, folosind un limbaj adecvat, o atitudine calmă, evitând comportamentele discriminatorii;
- răspunde apelurilor telefonice efectuate de către utilizator și / sau asistent personal / părinte / reprezentant legal / însoțitor / aparținător persoanei cu dizabilități;
- completează formularul Cerere solicitare telefonică pentru transportul cu mașina adaptată în situația în care solicitarea este transmisă telefonic;
- descarcă documentele transmise de către utilizator și / sau asistent personal / părinte / reprezentant legal / însoțitor / aparținător persoanei cu dizabilități;
- asigură primirea utilizatorului și / sau asistentului personal / părintelui / reprezentantului legal / însoțitorului / aparținătorului persoanei cu dizabilități, la sediul instituției, punându-le la dispoziție, spre completare, documentele necesare solicitării transportului cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități;
- sprijină utilizatorul și / sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități în completarea documentelor necesare solicitării transportului cu mașina adaptată;
- verifică în baza de date existența certificatului de încadrare în grad de handicap și documentele necesare accesării transportului cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități;
- transmite formularul Cerere solicitare pentru transportul cu mașina adaptată către registratura instituției în vederea atribuirii unui număr de înregistrare;
- verifică disponibilitatea programării pentru data și ora solicitate, punctul de plecare (adresă de pe raza Municipiului Deva), punctul de destinație (adresă de pe raza Municipiului Deva), scopul deplasării (medic de familie și medic de specialitate, Comisia pentru Protecția Copilului Hunedoara, Comisia de Evaluare a persoanelor adulte cu handicap, Comisia de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă, instituții și autorități publice, instituții private și instituții bancare), numărul de curse de care a beneficiat solicitantul până la acel moment în decursul lunii respective;
- informează telefonic de îndată solicitantul cu privire la posibilitatea sau imposibilitatea efectuării programării;
- efectuează programările din oră în oră, începând cu ora 09,00, ultima programare fiind pentru ora 15,00 (luni – joi) și respectiv, 12,00 (vineri);

- întocmește Graficul zilnic - transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități;
- transmite șoferului Graficul zilnic - transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități;
- comunică șoferului orice modificare survenită în Graficul zilnic, adusă la cunoștință de către utilizator și/sau asistent personal / părinte / reprezentant legal / însoțitor / aparținător persoană cu dizabilități;
- face propuneri de îmbunătățire a activității în vederea creșterii calității serviciilor;
- informează șeful ierarhic superior despre orice situație de limită survenită în activitatea curentă;
- cunoaște și respectă prevederile Legii nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- cunoaște și respectă prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- îndeplinește și alte atribuții stabilite de către conducerea Direcției de Asistență Socială Deva.

(2.2) Atribuțiile șoferului:

- cunoaște, respectă și aplică Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, actualizată;
- cunoaște, respectă și aplică prevederile din Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Deva, dispozițiile Primarului, dispozițiile Directorului Executiv al Direcției de Asistență Socială Deva, în ceea ce privește activitatea desfășurată;
- cunoaște, respectă și aplică Regulamentul de organizare și funcționare al transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- cunoaște, respectă și aplică Regulamentul de utilizare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- cunoaște, respectă și aplică Procedura operațională privind activitatea de funcționare a transportului adaptat pentru persoane cu dizabilități din Municipiul Deva;
- cunoaște și respectă Codul etic de conduită a personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială Deva;
- cunoaște și respectă conținutul documentelor relevante pentru munca sa și legislația în domeniu;

- respectă confidențialitatea documentelor și a informațiilor la care are acces și pe care le deține în scop profesional;
- colaborează cu celelalte compartimente din cadrul instituției, pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite în fișa postului;
- adoptă o atitudine profesionistă în relația cu utilizatorul și / sau asistentul personal / părintele / reprezentantul legal / însoțitorul / aparținătorul persoanei cu dizabilități, folosind un limbaj adecvat, o atitudine calmă, evitând comportamentele discriminatorii;
- prezintă o stare fizică și psihică bună / normală pentru conducerea în condiții optime a autovehiculului pe drumurile publice;
- asigură transportul cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități din / în Municipiul Deva, în baza unui grafic zilnic;
- asigură și răspunde de buna funcționare (starea tehnică și aspectul corespunzător) a vehiculului, aducând la cunoștința conducerii orice defecțiune tehnică survenită;
- completează corect în foaia de parcurs kilometrii efectuați, orele prestate zilnic și obține confirmarea curselor efectuate în vederea stabilirii consumului lunar de combustibil și lubrifianti;
- face propuneri de îmbunătățire a activității în vederea creșterii calității serviciilor;
- informează operatorul despre orice situație de limită survenită în activitatea curentă;
- cunoaște și respectă prevederile Legii nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- cunoaște și respectă prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- îndeplinește și alte atribuții stabilite de către conducerea Direcției de Asistență Socială Deva.

Art.3 Finanțarea serviciilor

(3.1) În estimarea bugetului de venituri și cheltuieli, furnizorul de servicii sociale Direcția de Asistență Socială Deva are în vedere asigurarea resurselor necesare acordării serviciilor de transport cu mașina adaptată pentru persoane cu dizabilități.

(3.2) Finanțarea cheltuielilor serviciilor se asigură, în condițiile legii, din următoarele surse:

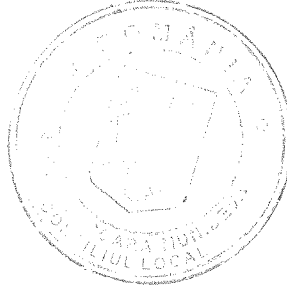
a) bugetul local al Municipiului Deva;

b) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;

c) alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Deva, 16 aprilie 2026

Președinte de ședință
Consilier,
Octavian Cristinel Tabac



Contrasemnează
Secretar general
Bogdan Ciprian Bălan

