



## HOTĂRÂREA

nr. 543 din 22.12.2022

*privind aprobarea înființării Grupului local de lucru și a Planului de acțiune locală pentru incluziunea comunităților de romi din municipiul Deva*

### **Analizând temeiurile juridice, respectiv:**

Hotărârea Guvernului nr.560/2022 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027,

Art.129 alin.2 lit."d", alin.7 lit."b", art.139 alin.6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **Luând act de:**

Proiectul de hotărâre nr.555/2022, Referatul de aprobare nr.555/2022 prezentat de Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae-Florin Oancea, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea înființării Grupului local de lucru și a Planului de acțiune locală pentru incluziunea comunităților de romi din municipiul Deva,

Raportul Compartimentului local pentru romi nr.125849/16.12.2022,

Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenilor, agricultură nr.896/82281/21.12.2022, precum și de avizul Comisiei pentru sănătate, protecția mediului înconjurător, protecție socială și servicii publice nr.350/82286/21.12.2022,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA**

adoptă prezenta hotărâre:

**Art.1.** - Se aprobă înființarea Grupului local de lucru – GLL, conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** - Se aprobă Planul de acțiune locală pentru incluziunea comunităților de romi din municipiul Deva, conform Anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

**Art.3.** - La data intrării în vigoare a prezentei se abrogă Hotărârea nr.308/2012 privind aprobarea înființării „Grupului local de lucru” pentru problemele romilor și validării „Planului local de acțiune” pentru comunitățile de romi din municipiul Deva.

**Art.4.** - Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5.** - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Compartimentul local pentru

romi.

**Art.6.** - Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Hunedoara;
- Primarului municipiului Deva;
- Compartimentului local pentru romi;
- Direcției de asistență socială Deva;
- Biroului județean pentru romi;
- Agenției județene pentru ocuparea forței de muncă Hunedoara;
- Direcției de sănătate publică Hunedoara;
- Liceelor și școlilor de pe raza municipiului Deva;
- Direcției Poliția locală Deva;
- Membrilor Grupului local de lucru, nominalizați în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
**Gabriel-Nelu ILIEȘ**

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:  
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI DEVA,  
**Florina-Doris VISIRIN**

GRUPUL DE LUCRU LOCAL

1	Ferenczi Mihaela	Consilier expert - Compartimentul pentru romi - Primăria Municipiului Deva
2	Jurja Alex-Cosmin	Director executiv - Direcția Asistență Socială Deva
3	Șerban Marcela	Consilier - Compartiment asistență medicală și programe - Direcția de sănătate publică Hunedoara
4	Humel Robert	Inspector școlar minoritatea romă- Inspectoratul Școlar Hunedoara
5	Bălan Teodor Cătălin	Polițist local - Direcția Poliția locală Deva
6	Trufaș Dan Victor	Profesor doctor - învățământ primar Liceul De Arte „Sigismund Toduță,,
7	Pungă Irina-Magdalena	Inspector - Coordonator Biroul Judetean Romi, Instituția Prefectului județul Hunedoara
8	Oșan Șendroi Claudia Paula	Consilier local
9	Sav Nicu	Consilier local
10	Lăsconi Aurica	Consilier local

Deva, la 22 decembrie 2022

Președinte de ședință  
Consilier,  
Gabriel Nelu Ilieș

Contrasemnază  
Secretar general  
Florina Doșin Visirin



**PLANUL DE ACTIUNE LOCALĂ**

pentru incluziunea comunităților de romi din municipiul Deva

Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Institutiile/persoane responsabile	Indicatori	Termen
1.	EDUCAȚIONAL	<p><b>Stimularea participării copiilor/adultilor din familiile de etnie romă in sistemul școlar si prevenirea abandonului școlar/familial.</b></p>	<p>-Crearea de programe în scopul de a crește accesul la educație a copiilor de etnie romă si încurajarea participării acestora la sistemul de învățământ.                      -Monitorizarea, mediatizarea, implementarea si finantarea programelor de sprijin pentru stimularea participării școlare, programe de tip:                      -Școală după școală                      -A doua șansă                      -Școala de vară a romilor                      -Campanii de prevenire si reducere a riscului de părăsire timpurie a școlii                      - Gala de Premiere a elevilor cu performanțe școlare deosebite.                      -Organizarea de întâlniri părinti-profesori-mediator școlar pe teme precum dreptul la educație și importanța acesteia, oportunități de continuare a studiilor, orientare si consiliere școlară.                      -Realizarea unor programe de consiliere a părinților de etnie romă, pentru informarea asupra beneficiilor participării la educație si consecințele abandonului școlar.                      -Organizarea de campanii de promovare a diversității, de prevenire și combatere a discriminării pe baze etnice.</p>	<p>Primar                      Consiliul local                      Directori școli/licee                      ONG-uri implicate in problematica romilor                      Compartimentul local pentru romi</p>	<p>Reducerea abandonului școlar                      Nr. copiilor care au abandonat școala la sfârșitul fiecărui an școlar                      Nr. de întâlniri anuale</p>	<p>Permanent</p>

Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Institutiile/persoane responsabile	Indicatori	Termen
2.	OCUPAȚIONAL	Creșterea gradului de ocupare a persoanelor de etnie romă	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Conceperea și derularea unor programe de informare.consiliere.sprijin in găsirea unui loc de muncă.</li> <li>-Identificarea de potentiali angajatori ai tinerilor absolventi de etnie romă.</li> <li>-Realizarea unor campanii in comunitățile de romi pentru a dezvolta dorința obținerii și păstrării unui loc de muncă.</li> <li>-Identificarea și crearea unor programe de formare profesională în vederea asigurării reintegrării romilor pe piata muncii.</li> <li>-Cresterea gradului de ocupare a persoanelor de etnie romă prin furnizare de servicii gratuite de informare cu privire la piata muncii.consiliere si orientare profesională.îndrumarea si sprijinire in găsirea unui loc de muncă.</li> <li>-Organizarea de cursuri de formare profesională pentru persoanele aparținând minorității rome. aflate in căutarea unui loc de muncă.</li> <li>-Acordarea de consiliere si suport personalizat tinerilor romi cu risc de marginalizare socială. prin oferirea de servicii specifice gratuite de consiliere</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consiliul local</li> <li>AJOFM Hunedoara</li> <li>Biroul Judetean pentru Romi</li> <li>Grupul de Initiativa Locală</li> <li>ONG-uri implicate in problematica romilor</li> <li>Comunitatea de romi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nr.persoanelor de etnie romă angajate.</li> <li>Nr.tinerilor angajati.</li> <li>Nr.persoanelor consiliate</li> </ul>	Permanent

Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Instituti/persoane responsabile	Indicatori	Termen
3.	SĂNĂTATE	<p><b>Cresterea accesului la serviciile medicale prin includerea lor in sistemul de asigurări de sănătate.</b></p> <p><b>Campanii de educare sanitară a comunității de romi.</b></p> <p><b>Campanii de curatenie organizate in coloniile de romi din satele apartinătoare.</b></p>	<p>-Identificarea persoanelor de etnie romă care nu sunt înscrise pe listele medicilor de familie si demararea procedurilor de înscriere.</p> <p>-Stimularea măsurilor de promovare a sănătății pentru a permite accesul cetățenilor de etnie romă la servicii de sănătate si la creșterea speranței de viață.</p> <p>-Organizarea de campanii de sănătate privind prevenirea bolilor cu transmitere sexuală, educație sanitară privind TBC , educație sanitară privind alimentația sănătoasă, educație sanitară privind igiena primară in comunitățile de romi.</p> <p>-Colaborarea cu cadrele medico- sanitare in activitățile legate de prevenirea sau controlul situatiilor epidemiologice.</p> <p>-Organizarea de caravane in comunitățile de romi pentru informare si educare asupra bolilor transmisibile, sănătății, reproduceri,planificării familiale, metodelor contraceptive, importanței vaccinări și regulilor de igienă, importanța adoptării unui mod de viață sănătos.</p> <p>-Realizarea unor programe având ca temă educația sanitară în școli pentru elevii aparținând minorității rome.</p> <p>-Îmbunătățirea accesului cetățenilor români aparținând minorității rome la servicii de sănătate de bază.de prevenire și curative. prin facilitarea includerii în sistemul de asigurări medicale o dată cu acordarea venitului minim garantat.</p>	<p>DSP Hunedoara</p> <p>Medicii de familie</p> <p>Școali/Licee</p> <p>ONG-uri implicate in problematica romilor</p> <p>Compartimentul de asistența medicală comunitară din cadrul Direcției de Asistență Socială</p>	<p>Nr.campanii efectuate</p> <p>Nr.de romi asigurati</p> <p>Nr.campanii de curătenie</p>	Permanent

Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Institutiile/persoane responsabile	Indicatori	Termen
4.	<p style="text-align: center;"><b>LOCUIRE SI INFRASTRUCTURA</b></p>	<p><b>Imbunătățirea calității condițiilor de locuit și a dezvoltării zonelor dezavantajate, eradicarea habitatului insalubru. Definitivarea problemelor legate de dreptul de proprietate asupra terenurilor și locuințelor deținute de romi care nu sunt rezolvate deloc.</b></p>	<p>-Accesarea programelor naționale de cadastru pentru obținerea întabulării locuințelor și obținerea CF-urilor pentru terenurile și casele deținute de cetățenii români aparținând minorității rome.          -Asigurarea infrastructurii necesare pentru realizarea condițiilor decente de locuire.          -Introducerea rețelei de apă potabilă (acolo unde nu există) și întreținerea celei existente la parametrii normali de funcționare. în vederea asigurării accesului apă potabilă. în comunitățile de romi.          -Activități specifice de întreținere a drumurilor de acces în comunitățile de romi atât vara cât și iarna.</p>	<p style="text-align: center;">Primar  Consiliul local</p>	<p>Nr. de CF-uri pe teren și casa  Asigurarea energiei electrice. apă. canal  Căi de acces circulabile</p>	<p style="text-align: center;">Permanent</p>



Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Institutiile/persoane responsabile	Indicatori	Termen
5.	CULTURĂ	Inițierea unor proiecte culturale pentru păstrarea, dezvoltarea și promovarea patrimoniului cultural al romilor	<p>-Identificarea unor proiecte culturale de reconstrucție și afirmare a identității romilor.</p> <p>-Sprijinirea proiectelor culturale privind păstrarea și promovarea culturii cetățenilor de etnie romă și a evenimentelor cu specific inspirat din folclorul și cultura acestora.</p>	<p>ONG-uri implicate în problematica romilor</p> <p>Comunitatea de romi</p> <p>Compartimentul local pentru romi</p>	Calendar evenimente	Permanent

Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Institutiile/persoane responsabile	Indicatori	Termen
6.	INFRASTRUCTURA SOCIALĂ	<b>Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii, precum și luarea de măsuri de protecție socială pentru persoanele vârstnice de etnie romă.</b>	<p>-Asigurarea protecției speciale a copilului aflat în dificultate prin stabilirea măsurilor de protecție socială potrivit Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copiilor.</p> <p>-Prevenirea separării copilului de etnie romă de familie în vederea asigurării accesului nediscriminatoriu la toate serviciile sociale.</p> <p>-Evaluarea inițială a copilului și a familiei acestuia și elaborarea planului de servicii, acolo unde situația o impune.</p> <p>-Oferirea de servicii de consiliere juridică cu privire la prevederile Codului civil și a Codului Familiei.</p> <p>-Acordarea beneficiilor prevăzute de legislația în vigoare. Legea nr.272/2004 și Legea nr.416/2001.</p> <p>-Sustinerea unor acțiuni de prevenire și combatere a exploatarea copiilor/tinerilor romi prin muncă.</p> <p>-Oferirea de servicii de consiliere a familiilor rome cu copii aflate în evidențele DSP, în vederea asumării responsabile a obligațiilor de părinte.</p> <p>-Realizarea de întâlniri periodice cu reprezentanții comunității rome pe teme sociale-legislație din domeniul social.</p> <p>-Sustinerea de campanii pentru promovarea egalității de șanse și combaterea discriminării.</p> <p>-Monitorizarea copiilor cu părinți plecați în străinătate și lipsiți de ocrotire.</p> <p>-Îmbunătățirea standardului de viață pentru persoanele vârstnice de etnie romă prin furnizare de suport informațional în vederea prevenirii și combaterii de risc ce ar putea conduce la marginalizare sau excludere socială a persoanelor vârstnice de etnie romă.</p>	<p>Directia de Asistență Socială.</p> <p>ONG-uri implicate în problematica romilor.</p> <p>Comunitatea de romi</p> <p>Compartimentul local pentru romi</p>	<p>Nr. dosare</p> <p>Reducerea numărului de copii abandonați</p> <p>Nr. persoane consiliate</p>	Permanent

Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Institutiile/persoane responsabile	Indicatori	Termen
7.	COMUNICARE ȘI PARTICIPARE CIVICĂ	Sprijinirea organizațiilor de romi care au ca scop informarea și educarea intelectuală, cu participarea etnicilor romi. Identificarea, prevenirea și rezolvarea operativă a stărilor conflictuale susceptibile să genereze violență familială, comunitară sau inter-etnică.	-Monitorizarea familiilor și persoanelor cu probleme.	Direcția de Asistență Socială Poliția locală Deva Comunitatea de romi Compartimentul local pentru romi	Nr. campanii de informare Reducerea cazurilor de încălcare a legii	Permanent

**REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Integrarea romilor în societatea civilă, prin creșterea nivelului de pregătire și educație, prioritate în cadrul administrației locale în perspectiva alinierii țării noastre la cerințele specificate ale Comunității Europene.
- Reducerea numărului tinerilor de etnie romă fără pregătire profesională.
- Dobândirea de către membrii grupului țintă a abilităților de a-și găsi singuri locul și identitatea în comunitate.
- Ridicarea nivelului calitativ al vieții romilor
- Reducerea abandonului școlar.
- Reducerea numărului de nou-născuți abandonați.

Deva, la 22 decembrie 2022

Președinte de ședință  
Consilier,  
Gabriel Nelu Ilieș

Contrasemnează  
Secretar general  
Florina Doris Visirin

## Planul de măsuri aferent

**Obiectivului Specific 1-Imbunătățirea condițiilor de locuire a membrilor comunităților vulnerabile de romi. Asigurarea de către institutiile centrale, locale si parteneri sociali, a condițiilor de locuit decente in comunitățile defavorizate din punct de vedere economic si social, precum si asigurarea accesului la serviciile publice si mică infrastructură.**

DIRECTII DE ACTIUNE	ACTIVITATI/MASURI CONCRETE	REZULTATUL ACTIUNII	INDICATORI/INTERVAL DE EVALUARE S-semestrial A-anual	TERMEN	INSTITUTII/STRUCTURI RESPONSABILE INSTITUTII STRUCTURI IMPLICATE	BUGET ESTIMAT/SURSA FINANTARE
<b>1.1 Includerea comunităților de romi vulnerabile in programele nationale de locuinte sociale</b>	Facilitarea accesului la locuinta socială, publică si privată, atribuire de teren pentru constructie locuinte conform Legii NR.15/2003	Imbunătățirea condițiilor de locuit	A	Permanent	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva. -Directia de Asistenta Sociala Deva. -MDLPA -ANL -ANR	Bugetul de stat Bugetul local Alte surse
<b>1.2. Includerea comunităților de romi marginalizate in programele nationale de racordare a locuintelor la rețelele de utilitati(energie electrică, apa si canalizare), o atentie deosebită fiind acordată asigurării accesului la apă potabilă.</b>	Asigurarea condițiilor normale de locuit in zonele populate de romi prin racordarea la serviciile de energie electrică, apă potabilă, canalizare, gaz metan, salubritate.	Imbunătățirea accesului cetatenilor de etnie romă la serviciile publice si imbunătățirea condițiilor de locuit.	A	Permanent	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva.	-Bugetul de stat -Bugetul local -ONG-uri -Bugetul Consiliului Judetean -Fonduri Europene
<b>1.3. Includerea comunităților de romi vulnerabile in programele nationale de infrastructura locală/ comunitara- asfaltarea drumurilor.</b>	Reparatii strazi locuite de romi, prin asfaltare sau refacere, pietruire in functie de situatie	Imbunătățirea accesului cetatenilor de etnie romă	S Raportare semestrială la 30.iunie si 31 decembrie incepand din decembrie 2022	Permanent	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva.	-Bugetul de stat -Bugetul local -Buget MDLPA -Fonduri Europene

<b>1.4. Identificare si implementarea de solutii de relocare a familiilor aflate in zone de risc sau in risc de evacuare.</b>	Monitorizarea punerii in aplicare a Legii 151/2019 pentru completarea Legii nr.350/2001- Legea locuirii informale	Membrii comunităților de romi vulnerabile beneficiază de locuințe sociale.	S Raportare semestrială la 30 iunie și 31 decembrie începând din decembrie 2022	Permanent	-Primăria și Consiliul Local al Municipiului Deva. -Compartiment local pentru Romi. -O.N.G.-uri -Reprezentanți minorități române.	Bugetul local Fonduri europene.
<b>1.5. Prioritizarea sectoarelor de cadastrare care includ zone defavorizate în care se află comunități vulnerabile cu romi, în cadrul Programului Național de Cadastrare.</b>	Includerea comunităților vulnerabile cu romi în procesul de înregistrare gratuită a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară.	Includerea comunităților de romi în sectoarele de cadastrare. Clarificarea statutului juridic al drumurilor de acces în comunități.	S Raportare semestrială la 30 iunie și 31 decembrie începând din decembrie 2022	Permanent	-Primăria și Consiliul Local al Municipiului Deva. -Oficiul Județean de Cadastru Hunedoara	Buget ANCP Bugete existente ale instituțiilor responsabile și ale celor implicate Fonduri europene.
<b>1.6. Includerea comunităților de romi afectate de calamități naturale în programele naționale adresate zonelor afectate de calamități.</b>	Implementarea de proiecte locale de reabilitare a locuințelor. Realizarea proiectelor locale de reabilitare a locuințelor afectate de calamități	Reabilitarea locuințelor afectate de calamități naturale, în comunitățile vulnerabile de romi.	A	Permanent	UAT-uri	Bugetele UAT-urilor
<b>1.7. Identificarea persoanelor de etnie romă care nu au acte de identitate sau de stare civilă, la nivelul localității și punerea în legalitate.</b>	-Organizarea de întâlniri semestriale între reprezentanții Grupului de Lucru Local care reunește reprezentanți ai instituțiilor publice locale, membri ai organizațiilor neguvernamentale, membri ai Consiliului Local.	-Punerea în legalitate a cetățenilor de etnie romă, prin identificarea persoanelor române fără acte de stare civilă și de identitate în vederea emiterii acestora -Realizarea obiectivelor propuse în Planul Local de Acțiune	S Raportare semestrială la 30 iunie și 31 decembrie începând din decembrie 2022	Permanent	-Grupul Local de Lucru -Compartiment Romi -Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Deva -Primăria și Consiliul Local AL Municipiului Deva	-Buget local -Sponsorizări

## Plan de masuri aferent

**Obiectivului Specific 2 - Asigurarea accesului egal, gratuit si universal al cetătenilor români aparținând minorităților rome la educatie de calitate la toate nivelurile în sistemul public de învățământ, pentru a sprijini creșterea economică și dezvoltarea societății bazata pe cunoastere.**

**- Promovarea educatiei inclusiv în cadrul sistemului educational, prin prevenirea și eliminarea segregării și combaterea discriminării pe bază etnice, de statutul social, dizabilități sau alte criterii care afectează copii și tinerii proveniti din grupuri dezavantajate inclusiv romi.**

DIRECTII DE ACTIUNE	ACTIVITATI/MA SURI CONCRETE	REZULTATUL ACTIUNI	INDICATORI/INTERVAL DE EVALUARE S-semestrial A-anual	TERMEN	INSTITUTII/STRUCTURI RESPONSABILE INSTITUTII IMPLICATE	BUGET ESTIMAT(MII LEI)/SURSA FINANTARE
<b>1.1.REDUCEREA ABANDONULUI SCOLAR IN RÂNDUL ELEVILOR DE ETNE ROMĂ</b>	Activități de facilitare a accesului la educatie	Reducerea abandonului scolar  Cresterea promovabilități	A	Permanent	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva. O.N.G.uri,asociații si fundatii -Reprezentantii minoritatii rome. -Reprezentatul romilor la nivel judetean.	-Bugetul de stat -Bugetul local -Bugetul Judetean
<b>1.2.CREȘTEREA GRADULUI DE CUPRINDERE A COPIILOR DE ETNIE ROMĂ IN SISTEMUL EDUCATIONAL FORMAL</b>	-Informarea cetătenilor români aparținând minorității romilor cu privire la programele nationale in domeniul educatiei aflate in derulare.  -Angajarea si formarea mediatorilor scolari proveniti din comunitatile de romi,acolo unde elevii romi sunt in proportie de minim15%	Cresterea gradului de ocupare a locurilor special alocate de catre MECTS pentru elevii romi in sistemul de învățământ.  Cresterea participarii scolare.	A	Permanent	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva -Inspectoratul Scolar Judetean Compartimentul local pentru Romi -Reprezentanti ai minoritatilor rome.	Bugetul de stat

<b>1.3.ASIGURAREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCATIONAL IN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMANT ( PRESCOLAR SI SCOLAR) CU ELEVII PREPONDERENT ROMI, CU ACCENT PE SCOLILE SEGREGATE REZIDENTIAL SI PE SCOLILE DIN COMUNITĂȚILE IZOLATE</b>	<p>-Crearea de programe vizand sporirea accesului la educatie a copiilor de etnie roma in crese,grădinite, scoli,centre de zi.</p> <p>-Infiintarea de crese,grădinite cu program normal sau prelungit in comunități cu populatie romă.</p>	<p>Includerea copiilor romi in procesul de educatie timpurie.</p>	<p>A</p>	<p>Permanent</p>	<p>-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva -Inspectoratul Scolar Judetean -Ministerul Educatiei</p>	<p>Bugetul de stat. Bugetul local Alte surse</p>
<b>1.4.SCĂDEREA RATEI ABANDONULUI SCOLAR PRIN ATRAGEREA CATRE INSTITUTIA SCOLARĂ A COPIILOR ROMI.</b>	<p>Organizare de concursuri, activități extrascolare, extracurriculare si tabere scolare pentru copii proveniti din familii defavorizate.</p> <p>-Organizarea unor programe de educatie juridică,civică si de prevenire cuprinzand: *ore de legislatie rutieră la nivel de grădinită si scoli; *combaterea violentei si a faptelor antisociale in scoli si in afara acestora; *respectarea legilor si a normelor de conduita in societate.</p>	<p>-Socializarea si dezvoltarea personală.</p> <p>-Dezvoltarea aptitudinilor de comunicare si afirmare in societate ale copilului.</p> <p>-Reducerea ratei infractionalității.</p>	<p>A</p>	<p>Permanent</p>	<p>-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva Compartimentul local pentru Romi. -Reprezentatii ai comunitatilor rome -Inspectoratul Scolar Judetean -Reprezentantul romilor la nivel judetean. -Politia Locala a Municipiului Deva</p>	<p>Bugetul local Sponsorizari</p>
<b>1.5.PĂSTRAREA IDENTITĂȚII CULTURALE SI CONSTRUCTIA STIMEI DE SINE IN RÂNDUL ELEVILOR DE ETNIE ROMĂ</b>	<p>-Formarea periodică a personalului didactic cu privire la combaterea discriminării si pentru o educatie</p>	<p>Păstrarea identității culturale in randul elevilor.</p>	<p>A</p>	<p>Permanent</p>	<p>Inspectoratul Scolar Judetean</p>	<p>Bugetul Local</p>

	Interculturală -Predarea limbii si literaturii romani, istoriei si tradițiilor romilor.					
--	--	--	--	--	--	--



## Plan de masuri aferent

**Obiectiv Specific 3-Cresterea gradului de ocupare a romilor in concordanta cu cerintele pietei in sensul evolutiei profesionale a acestora.**

DIRECTII DE ACTIUNE	ACTIVITATI/MASURI CONCRETE	REZULTATUL ACTIUNI	INDICATORI/INTERVAL DE EVALUARE S-semestrial A-anual	TERMEN	INSTITUTII/STRUCTURI RESPONSABILE INSTITUTII STRUCTURI IMPLICATE	BUGET ESTIMAT SURSA DE FINANTARE
<b>1.STIMULAREA CRESTERII OCUPĂRII FORTEI DE MUNCĂ SI A RATEI DE PARTICIPARE A SOMERILOR LA CURSURILE DE FORMARE PROFESIONALĂ</b>	Organizare de programe si formare profesională	Imbunătățirea situatiei socio-economice a populatiei rome	A	Permanent	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva. -Parteneri sociali -AJOFM Hunedoara. -Agentia Nationala a Romilor.	Fonduri structurale Buget local Buget de stat. Agentia Nationala a Romilor.
<b>2.STIMULAREA PLASĂRII PE PIATA MUNCII A PERSOANELOR DE ETNIE ROMĂ PRIN DEZVOLTAREA PROGRAMELE NATIONALE DE ANTREPRENORIAL ECONOMIE SOCIALĂ.</b>	Promovarea antreprenoriatului in rândul comunităților locale cu un procent insemnat de populatie aparținând minoritatilor rome ca solutie pentru activarea partenerilor locali si găsirea solutiilor pentru probleme complexe ale comunităților locale.	-Scăderea numărului persoanelor fără loc de muncă din randul romilor. -Stimularea cresterii ocupării fortei de muncă a persoanelor aparținând minoritatilor rome. -Cresterea participării a somerilor la cursuri de formare profesională. -Programe cu masuri active in sprijinul tinerilor someri. -Activitate de mediere in muncă.	A	Permanent	-Agentia Natională a Romilor -Primaria si Consiliul Local -Consiliul Judetean -Parteneri sociali -AJOFM Hunedoara -Reprezentantii ai minoritatilor rome	Fonduri structurale Bugetul de stat Bugetul local

<p><b>3 DEZVOLTAREA DE PROGRAME PRIN CARE SE VA FACILITA ACCESUL LA SERVICIILE SOCIALE DE OCUPARE SI INTEGRARE A GRUPURILOR DEFAVORIZATE IN PROGRAME DE MEDIU: CURĂȚENIA ORASULUI, COLECTARE SI RECICLARE DESEURI, ADMINISTRARE DE SPATII VERZI.</b></p>	<p>Selectarea consilierii si indrumarea persoanelor de etnie romă aflate in cautarea unui loc de muncă.</p> <p>Intalniri cu reprezentanti ai etniei rome, precum si întâlniri in comunitatile de romi de pe raza Municipiului Deva, cu cetatenii de etnie romă, pentru a-i informa despre modalitatile de ocupare si formare profesională, precum si informarea acestora despre organizarea Bursei Locurilor de Muncă.</p>	<p>Responsabilitate de asumare a muncii, cu beneficiile corespunzatoare</p> <p>-Socializare si integrare in colectivitate.</p>	<p>A</p>	<p>Permanent</p>	<p>-Directia de Asistenta Sociala -Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva -Consiliul Judetean Hunedoara -AJOFM -Reprezentantii minoritatilor rome.</p>	<p>Bugetul de stat Fonduri structurale Bugetul local Alte surse</p>
<p><b>4.DEZVOLTAREA MESERIILOR TRADITIONALE</b></p>	<p>-Sprijinirea etnicilor romi pentru demararea unei afaceri si obtinerea documentelor necesare, acordarea de autorizatii pentru organizarea si desfasurarea in baza liberei initiative a activitatilor economice (comert stradal) care se ocupa cu: comercializarea florilor si a celorlalte obiecte provenite din exercitarea meseriilor traditionale.</p>	<p>-Valorificarea potentialului uman</p> <p>- Dezvoltarea si promovarea comertului</p> <p>-Exercitarea meseriilor traditionale.</p>	<p>A</p>	<p>Permanent</p>	<p>-Responsabili ai minoritatilor rome -Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva. -Consiliul Judetean -ONG uri Compartimentul Local Romi.</p>	<p>-ONG-URI -Surse locale -Alte surse -Sponsorizari -Fonduri structurale</p>

Plan de masuri aferent

**Obiectivului Specific 4-Imbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi.**

**-Stimularea măsurilor de promovare a sănătății care contribuie la creșterea accesului cetățenilor aparținând minorităților romilor la serviciile de sănătate publică și la creșterea speranței de viață.**

DIRECTII DE ACIUNE	ACTIVITATI/MASURI CONCRETE	REZULTATUL ACTIUNI	INDICATORI/INTERVAL DE EVALUARE S-semestrial A-anual	TERMEN	INSTITUTII/STRUCTURI RESPONSABILE INSTITUTII/IMPLICATE	BUGET ESTIMAT(MII LEI) SURSA FINANTARE
<b>1.1.ASIGURAREA ACCESULUI POPULATIEI VULNERABILE DIN PUNCT DE VEDERE MEDICO-SOCIAL LA PROGRAMELE NATIONALE DE SANĂTATE PUBLICĂ DERULATE DE CATRE AUTORITĂȚILE COMPETENTE</b>	-Identificarea persoanelor de etnie romă neînscrise pe lista unui medic de familie, precum și a nevoilor medico sociale, cu focus pe femeile gravide și minori, în special în mediul rural. -Informarea cetățenilor români aparținând minorităților romilor asupra dreptului la pachetul minimal de servicii de sănătate pentru persoanele care nu sunt incluse în sistemul asigurărilor sociale și de sănătate. -Informarea cetățenilor români aparținând minorității romilor cu privire la programele naționale de sănătate publică aflate în derulare.	-Creșterea accesului la serviciile medicale -Înscrierea pe lista unui medic de familie -Depistarea nevoilor medico sociale în comunitățile de romi vulnerabile -Reducerea ratelor de îmbolnăvire a mamei -Reducerea ratelor de îmbolnăvire în rândul copiilor -Reducerea ratelor de excludere multiplă a familiilor romi.	A Raportare anuală	Permanent	-Ministerul Sănătății -Direcția de Sănătate Publică Hunedoara -Medicii de familie -Personalul din rețeaua de asistență medicală comunitară Compartimentul Local pentru Romi -Reprezentantul Romilor -Primăria și Consiliul Local al Municipiului Deva.	Bugetul de stat  Bugetul local  Fonduri nerambursabile( în limita sumelor alocate și cu respectarea prevederilor și regulilor de eligibilitate aplicabile)

<p><b>1.2.ASIGURAREA COMUNICĂRII INSTITUTIONAL CATRE A.N.R. SI D.S.P. IN SCOPUL PREVENIRII SI COMBATERII DISCRIMINARII CETATENILOR ROMANI APARTINAND MINORITĂȚII ROMILOR LA SERVICIILE DE SANATATE PUBLICĂ.</b></p>	<p>-Organizare de Intalniri periodice cu personalul din retea de asistenta medicala comunitara in scopul instruirii acestora in vederea promovării la nivel comunitar si la nivelul institutiilor si alti factori implicati,de masuri privind combaterea discriminari in accesarea serviciilor de sanatate publică. -Formarea unui grup de lucru din reprezentanti ai ANR si DSP,cu scopul de a analiza situatiile identificate si a elabora propuneri de acte normative cu impact pe prevenirea discriminării pe care le va propune Ministerul Sănătății si va sprijini avizarea acestora de catre Ministerul Sănătății si/sau alte ministere,după caz.</p>	<p>Consolidarea capacitatii personalului din retea de asistenta medicala comunitara de a promova la nivel comunitar campanii de prevenire in domeniul sănătății in scopul cresterii accesului romilor la servicii de sănătate.</p>	<p>A</p>	<p>Permanent</p>	<p>-ANR -DSP -Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva cu sprijinul societatii civile rome si pro-rome</p>	<p>-Bugetul de stat -Bugetul local -Fonduri nerambursabile( in limita sumelor alocate si cu respectarea prevederilor si regullor de eligibilitate aplicabile)</p>
<p><b>2.1.CONTINUARE A DEZVOLTĂRII REȚELEI DE SERVICII INTEGRATE MEDICO-SOCIO-EDUCATIONALE.</b></p>	<p>-Dezvoltarea centrelor comunitare integrate de la nivel local -Dezvoltarea rețelei de asistentă medicală comunitară cu accent pe comunitățile</p>	<p>-Dezvoltarea metodologii de lucru comune Ministerul Sănătății si Autoritatea Publica Locala</p>	<p>A</p>	<p>Permanent</p>	<p>-Ministerul Sanatatii -DSP in colaborare cu autoritatile executive de la nivelul unitatilor administrative teritoriale cu sprijinul societatii civile rome si pro</p>	<p>-Bugetul de stat -Bugetul local -Fonduri nerambursabile( in limita sumelor alocate si cu respectarea prevederilor si regullor de eligibilitate</p>

	predominant de etnie romă				rome.	aplicabile)
<b>2.3.INCLUDEREA CETĂTENILOR ROMĂNI APARTINĂND MINORITĂȚILOR ROMILOR LA SERVICII DE SĂNĂTATE DE BAZĂ PREVENTIVE SI CURATIVE INTEGRATE SI FĂRĂ DISCRIMINARE -STABILITE PRIN PROGRAMELE NAȚIONALE DE SĂNĂTATE.</b>	<p>-Acoperire vaccinală la copii din categoriile vulnerabile</p> <p>-Cresterea accesului cetatenilor romăni aparținând comunității rome la serviciile de asistentă medicală primară, conform Programelor Naționale de Sănătate.</p> <p>-Includerea comunitatilor de romi in campaniile nationale de informare si consiliere privind sanatatea reproducerii, prevenirea si combaterea violentei domestice si a traficului de persoane, inclusiv caravane medicale si campanii de educatie pentru sanatate de combatere a SARS-COV-2 Covid-19.</p> <p>-Specializarea personalului din rețeaua de asistenta medicala comunitara in domeniul sanatații, reproducerii si sanatații mamei si copilului.</p> <p>-Ocuparea postului de mediator sanitar</p>	<p>-Procent acoperire vaccinala la copii.</p> <p>-Procent mame rome informate asupra campaniilor de imunizare.</p> <p>-Numar de pacienti romi cu hipertensiune arteriala,diabet zaharat,boli pulmonare obstructiv cronice inclusi in PIN si monitorizati conform ghidurilor de practica.</p> <p>-Procent populatie roma beneficiara de programe de prevenire a bolilor transmisibile in special tuberculoza si HIV/SIDA.</p> <p>-Numar familii beneficiare de informare cu privire la stilul de viata sanatos.</p> <p>-Numar interventii de promovare si prevenire pentru un stil de viata sanatos adresate in special in randul tinerelor rome si implementarea de interventii adresate sanatații femeii si copilului.</p> <p>-Cresterea prevalentei utilizarii planificarii familiale in scopul prevenirii sarcinilor</p>	A	Permanent	<p>-Ministerul Sanatații</p> <p>-DSP in colaborare cu autoritatile executive de la nivelul unitatilor administrativ teritoriale cu sprijinul societatii civile rome si pro rome.</p> <p>-Institutul National de Sanatate Publica</p> <p>-Medici de familie</p> <p>-Medici scolari</p>	<p>-Bugetul de stat</p> <p>-Bugetul local</p> <p>-Fonduri nerambursabile( in limita sumelor alocate si cu respectarea prevederilor si regulilor de eligibilitate aplicabile)</p>

		nedorite. -Numarul de mediatore sanitare angajate. -Programe de promovare a unui stil sanatos de viata(campanii de informare)adrese romilor,implementate in fiecare judet				
<b>2.4.CONCEPEREA DE PROGRAME DE FORMARE PENTRU CADRELE MEDICALE IMPLICATE IN FURNIZAREA DE SERVICII DE PREVENIRE,DIAGNOSTICARE SI TRATARE A PATOLOGILOR, PE TEME LEGATE DE COMBATAREA DISCRIMINĂRII SI DREPTURILOR OMULUI.</b>	-Dezvoltarea de programe de formare pentru cadrele medicale -Dezvoltarea unui sistem de monitorizare care sa conducă la imbunatatirea standardelor de calitate oferite de furnizorii de servicii de sănătate la nivel comunitar.	-Consolidarea cunostintelor cadrelor medicale cu privire la teme legate de combaterea discriminării si drepturile omului	A	Permanent	-Ministerul Sanatatii -DSP in colaborare cu autoritatile executive de la nivelul unitatilor administrativ teritoriale cu sprijinul societatii civile rome si pro rome	-Bugetul de stat -Bugetul local -Fonduri nerambursabile( in limita sumelor alocate si cu respectarea prevederilor si regulilor de eligibilitate aplicabile)
<b>2.5.DERULAREA PERIODICĂ A UNOR ACTIVITATI DE INFORMARE/INSTRIURE SANITARĂ SI DE EDUCATIE PENTRU SĂNĂTATE LA NIVELUL COMUNITĂȚILOR DE ROMI DIN MUNICIPIUL DEVA</b>	-Campanii de educatie sanitară privind BTS(boliile cu transmitere sexuala) a cetătenilor români de etnie romă. -Campanii de educatie sanitară privind alimentatia sănătoasă a cetătenilor români de etnie romă -Campanii de educatie sanitară privind utilizarea apei si săpunului in cadrul comunităților cetătenilor români de etnie romă.	-Reducerea riscului de imbolnăviri în cadrul comunităților de romi.	A	Permanent	-DSP -Personalul din rețeaua de asistenta medicala comunitara. Compartimentul Local Romi -Primaria și Consiliul Local al Municipiului Deva.	-Bugetul de stat -Bugetul Local -ONG uri -Alte surse

<b>2.6 IDENTIFICARE A COPIILOR SI FAMILIILOR AFLATE IN DIFICULTATE SI INCLUDEREA ACESTORA IN SISTEMUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	-Acordarea beneficiilor de asistentă socială, respectiv ajutorul social, alocația pentru sustinerea familiei și alte drepturi stabilite prin lege.	-Includerea membriilor minorităților române în sistemul de asistentă socială	A	Permanent	-Directia de Asistența Socială Deva -Personalul din rețeaua de asistența medicală comunitară	-Bugetul Local
--	--	---	---	-----------	---	----------------

Plan de masuri aferent

**Obiectivului Specific 5-Sustinerea cercetării,conservării si promovării patrimoniului cultural rom si a identității culturale rome.**

**A.-Sustinerea cercetării,conservării si promovării patrimoniului cultural rom si a identității culturale rome.**

Măsuri care vizează promovarea identității si culturii rome.

DIRECTII DE ACTIUNE	ACTIUNI/MASURI CONCRETE	REZULTATUL ACTIUNII	INDICATORI/INTERVAL DE EVALUARE S-semestrial A-anual	TERMEN	INSTITUTII/STRUCTURI RESPONSABILE INSTITUTII IMPLICATE	BUGET ESTIMAT (MII LEI) /SURSA FINANTARE
<b>A.1.1. VALORIZAREA PATRIMONIULUI CULTURAL ROM SI A IDENTITĂȚII CULTURALE ROME PRIN REPREZENTARE INSTITUTIONALĂ</b>	-Infiintarea Teatrului Rom de Stat.	Intre institutiile responsabile in vederea elaborării planului de infiintare a Teatrului Rom de Stat.	A	2027	-Ministerul Culturii -Agentia Nationala pentru Romi -Centrul National de Cultura a Romilor Romano Kher.	-Bugetul de stat alocat pentru institutiile responsabile.
<b>A.1.2. VALORIZAREA PATRIMONIULUI CULTURAL ROM SI A IDENTITĂȚII ROME PRIN LIMBA ROMANI.</b>	-Initierea unor proiecte culturale de reconstructie si afirmare identitara a romilor.	Păstrarea, dezvoltarea si afirmarea identității culturale(obiceiuri,limba) a minorităților rome.	A	Permanent	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva. -Reprezentantii ai comunitatilor rome. -ONG uri -Compartiment Romi.	-Fonduri Europene -ONG uri
<b>A.1.3. VALORIZAREA PATRIMONIULUI CULTURAL ROM SI A IDENTITĂȚII ROME PRIN PORTUL TRADITIONAL ROM</b>	-Sprijinirea si finantarea din surse locale a unor evenimente culturale cu specific inspirat din folclorul rom.	Ziua Internatională a Romilor - 8 Aprilie	A	Permanent 2023 2024 2025 2026 2027	-Primaria si Consiliul Local al Municipiului Deva -Compartiment Romi -Reprezentanti ai minoritatilor rome.	-Bugetul local -Surse atrase(donatii, sponsorizari)
<b>A.2.1. REVALORIZAREA PATRIMONIULUI CULTURAL ROM AL IDENTITĂȚII ROME PRIN CONSERVAREA MESTESUGURILOR TRADITIONALE ALE ROMILOR.</b>	-Instruirea tinerilor romi in scopul revalorizării mestesugurilor traditionale rome	-Tineri instruiti pentru revalorizarea mestesugurilor traditiei rome. -Evenimente specifice de promovare si vizibilitate a	A	Permanent	-Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Hunedoara -Primaria si Consiliul Local al	-Bugetul de stat alocat pentru institutiile responsabile -Bugetul local -Alte surse



		mestesugurilor traditionale rome(tărguri, ateliere demonstrative ateliere de lucru)			Municipiului Deva -Compartiment Romi -Reprezentant romi Prefectura -Consiliul Judetean	
<b>A.2.2. PROMOVAREA CULTURII MODERNE A ROMILOR</b>	-Promovarea imaginii si a creatiilor artistilor,scriitorii oe si intelectualilor romi la nivel national si european -Promovarea de spectacole,arte plastice, multimedia	Festivalul Tradițional a Culturii Romilor,Ediția I  (cultură generală, obiceiuri)	A	Permanent	-Instituti de cultură de la nivel local si central. -Primăria si Consiliul Local al Municipiului Deva -Compartiment Romi -ONG uri	-Bugetul local -Sponsorizari -Alte surse

**B.Masuri care vizeaza reconcilierea cu trecutul si recunoasterea sclaviei,a Holocaustului si asimilari romilor.**

DIRECTII DE ACTIUNE	ACTIVITATI/MA SURI CONCRETE	REZULTATUL ACTIUNI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMEN	INSTITUTII/STR UCTURI RESPONSABILE- IMPLICATE	BUGET ESTIMAT (MII LEI)/SURSA FINANTARE
<b>B.1.1. REVIZUIREA PROGRAMELOR SCOLARE LA TOATE NIVELURILE DE INVĂTĂMÂNT PENTRU DISCIPLINA ISTORIE IN SCOPUL PREDĂRII ELEMENTELOR SPECIFICE TRAUMELOR ISTORICE CU CONSECINTE NEGATIVE PENTRU MINORITATEA ROMĂ DIN ROMÂNIA</b>	-Consultari initiate de institutiile rsponsabile cu societatea civilă In vederea revizuirii programilor scolare si a cursurilor universitare -Programe scolare la toate nivelurile de invatământ pentru disciplina istorie revizuite in scopul predarii elementelor specifice traumelor istorice cu consecinte	Formarea cadrelor didactice in vederea predării elementelor specifice traumelor istorice cu consecinte negative asupra minorităților rome din România.	A	Permanent	Departamentele pentru pregatirea personalului didactic din cadrul tuturor universitatilor din România -Agentia Natională pentru Romi	-Bugetul de stat

	negative pentru minoritatea romă din Romania.					
<b>B.1.2. FORMAREA CADRELOR DIDACTICE IN VEDEREA PREDĂRII ELEMENTELOR SPECIFICE TRAUMELOR ISTORICE CU CONSECINTE NEGATIVE PENTRU MINORITATEA ROMILOR DIN ROMÂNIA (SCLAVIE, HOLOCAUST, ASIMILARE FORTATĂ IN TIMPUL COMUNISMULUI)</b>	- Creare/revizuire de cursuri universitare in domeniul istoriei	-Cursuri acreditate si pilotate	A	Permanent	-Institutul National pentru Studierea Holocaustului din Romania -Agentia Nationala pentru Romi	-Bugetul de stat.
<b>B.1.3. ORGANIZAREA DE TABERE SCOLARE TEMATICE PE TEMA RECONCILIERII CU TRECUTUL SI RECUNOASTEREA SCLAVIEI, A HOLOCAUSTULUI SI ASIMILĂRII ROMILOR, FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT.</b>	Tabere scolare tematice organizate pe tema reconcilierii cu trecutul si recunoasterea sclaviei, a Holocaustului si asimilării romilor.	-Numărul de tabere tematice organizate -Numărul de participanti	A	Permanent	-Centrul de Cultură a Romilor -Institutul National pentru studierea Holocaustului din Romania	-Bugetul de stat
<b>B.2.1. ORGANIZAREA DE TABERE PENTRU ARTISTI: DRAMATURGIE, ARTE VIZUALE, ARTE PLASTICE, DOCUMENTARE, FILMOGRAFIE FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT.</b>	Productie artistică care reflectă sau evocă traumele istorice invocate	Tabere pentru artisti, documentare, filmografie, productie artistica	A	Permanent	-Centrul National de Cultură a Romilor -Centrele judetene de conservare si promovare a culturii traditionale.	-Bugetul de stat
<b>B.2.2. INSTITUIREA DE PROGRAME DE BURSE DE STUDII/CERCETARE ALOCATE PENTRU CERCETĂTORI ROMI SI DESPRE MINORITATEA ROMĂ.</b>	Burse de studii/cercetare pentru cercetători romi, in toate domeniile	Numărul de burse acordate de la bugetul de stat dintre care beneficiare cercetatoare de etnie romă.	A	Permanent	-Institute de cercetare, institutii publice locale	-Bugetul de stat
<b>B.3. PROMOVAREA LA NIVEL PUBLICĂ ISTORIEI ROMILOR PRIN AMPLASAREA MONUMENTULUI SCLAVIEI ROMILOR.</b>	Semnarea unui parteneriat intre institutiile responsabile in vederea elaborării planului de realizare al	-Numărul de propuneri primite -Numărul membrilor comisiei de selectie	A	Permanent 2027	-Ministerul Culturii -Agentia Nationala pentru Romi -Centrul National de Cultura a	Bugetul de stat

	Monumentului Sclaviei Romilor -Lansarea unui concurs de proiecte pentru selectia unei propuneri -Realizarea demersurilor pentru obtinerea autorizatiilor pentru amplasarea monumentului -Realizarea Monumentului -Amplasarea Monumentului	-Numărul autorizatiilor obtinute de amplasare a Monumentului			Romilor Romano Kher	
--	---	--	--	--	------------------------	--

## Plan de masuri aferent

**Obiectivului Specific 6-Masuri specifice: Combaterea discriminării, a discursului și atitudinilor antirome generatoare de discurs incitator la ură sau infracțiuni motivate de ură.**

DIRECTII DE ACTIUNE	ACTIUNI/MASURI CONCRETE	REZULTATUL ACTIUNII	INDICATORI INTERVAL DE EVALUARE S-semestrial A-anual	TERMEN	INSTITUTII/STRUCTURI RESPONSABILE -IMPLICATE	BUGET ESTIMAT (MII LEI) /SURSA FINANTARE
<b>1.1. COMBATEREA DISCURSULUI URII SI ATITUDINILOR ANTIROME GENERATOARE DE DISCURS INCITATOR LA URĂ RASIALA SAU INFRACTIUNI MOTIVATE DE URĂ RASIALĂ.</b>	-Monitorizarea aplicării prevederilor legislației penale care sancționează discursul incitator la ură rasială și infracțiunile motivate de ură. -Organizare de reuniuni la nivel de experți, pentru analiza situației prezentei discursului incitator la ură rasială în spațiul public.	-Reuniuni de lucru cu reprezentanți ai instituțiilor cu responsabilități în punerea în aplicare a legislației penale sancționării în domeniul discursului incitator la ură rasială și infracțiuni motivate de ură. -Rapoarte ale reuniunilor la nivel de experți.	A	Permanent	-Agenția Națională a Romilor -ONG-uri reprezentative ale romilor -ONG-uri specializate în monitorizarea discursului incitator la ură pe baza criteriilor protejate de lege.	-Bugetul de stat
<b>1.2. INFORMAREA-CONSTIENTIZARE PUBLICA CU PRIVIRE LA ATITUDINILE ANTI-ROME GENERATOARE DE DISCURS AL URII</b>	-Monitorizarea media cu privire la continuul discursului incitator la ură rasială. -Derulare de campanii de informare și constientizare cu accent pe mediul online, privitor la consecințele propagării mesajelor antirome	-Rapoarte periodice (anuale) de monitorizare a conținutului discursului incitator la ură rasială sau generator de infracțiuni motivate de ură rasială. -Campanii de informare/constientizare derulate	A	Permanent	-Agenția Națională a Romilor	-Bugetul de stat

	generatoare de ură rasială	-Rapoarte elaborate în urma campaniilor de informare constientizare				
<b>1.3. ANALIZA CAZUISTICII SANCTIONĂRII ÎN DOMENIUL COMBATERII DISCURSULUI INCITĂTOR LA URĂ RASIALĂ CU POTENTIAL DE GENERARE INFRACTIUNI MOTIVATE DE URĂ RASIALĂ.</b>	-Dezbateri la nivel de experți pentru analiza caracterului disuasiv al sancțiunilor aplicabile Elaborare de rapoarte de progres în privința implementării legislației specifice în domeniul combaterii discursului incitator la ură, având ca mobil atitudinile antirome.	-Dezbateri organizate pentru analiza caracterului disuasiv a sancțiunilor existente. -Rapoarte publicate.	A	Permanent	Agentia Națională a Romilor	-Bugetul de stat.
<b>1.4. FORMARE CONTINUĂ PENTRU AGENTII DE APLICARE A LEGII ȘI A MAGISTRATILOR, ÎN DOMENIUL ANTIRASISMULUI ROM.</b>	-Organizare de cursuri de instruire a agenților de aplicare a legii, a procurorilor și judecătorilor în ce privește înțelegerea fenomenului și implicațiilor atitudinilor antirome, pentru instrumentarea cazurilor conexe.	-Agenti de aplicare a legii, magistrați, mai informați în înțelegerea fenomenului și implicațiilor atitudinilor antirome. -Numarul de cursuri de instruire organizate -Numarul de participanți care au urmat cursuri de instruire -Numarul de ore de formare și tipul.	A	Permanent	-Agenția Națională a Romilor -MAI	-Bugetul de stat prin bugetul instituțiilor responsabile
<b>2.1. CREAREA ȘI DISEMINAREA DE RESURSE EDUCATIONALE ÎN DOMENIUL PREVENIREA ȘI COMBATEREA ATITUDINI ANTIROME PENTRU ANGAJATORI PUBLICI PRIVATI.</b>	-Pachet educational de instruire pentru prevenirea și combaterea atitudinilor antirome creat și pus la dispoziția angajatorilor publici și	Un pachet educational de instruire creat și diseminat în rândul angajaților publici și privați, care realizează respectiv livrează servicii publice către	A	Permanent	-Agenția Națională a Romilor -Agenția Națională a Funcționarilor Publici -Inspectoratul Teritorial de Muncă -Institutul Național de	-Bugetul de stat prin bugetul instituțiilor responsabile

	privati, cu accent pe discriminarea multiplă intersecțională -Diseminarea pachetului educațional pe canalele institutiilor responsabile.	populație, disponibil în format electronic și site-urile web ale institutiilor cu responsabilități în implementarea acestei măsuri.			Administratie	
--	---	---	--	--	---------------	--

<b>2.2. ORGANIZAREA DE CURSURI DE INSTRUIRE PENTRU FUNCTIONARI PUBLICI/PERSONAL CONTRACTUAL DIN ADMINISTRATIA PUBLICA IN DOMENIUL PREVENIRII SI COMBATERII DISCRIMINĂRII.</b>	Cursuri de formare continua pentru prevenirea și combaterea discriminării destinate angajaților din institutiile publice și entități private care livrează servicii publice către populație, cu accent pe discriminarea multiplă, intersecțională.	-Personal din institutiile publice și private instruite în domeniul combaterii discriminării. -Numarul de cursuri de instruire livrate -Numarul de angajați participanti la cursuri. -Numarul și tipul de materiale de instruire.	A Începând cu 2023	Permanent	-Agentia Națională a Romilor -Institutul Național de Administratie	-Bugetul institutiilor responsabile
<b>2.3. ANALIZA MODULUI IN CARE ESTE FOLOSITĂ LEGISLATIA ANTI DISCRIMINARE EXISTENTĂ IN BIBLIOGRAFIILE DE EXAMEN SAU IN CURSURILE DE FORMARE CONTINUĂ A PERSONALULUI IN ADMINISTRATIA PUBLICĂ.</b>	-Dezbateri la nivel de experți pentru realizarea unei analize a modului în care legislația antidiscriminare este folosită la nivelul entităților publice (bibliografii de concurs, subiecte de examen, oferta de cursuri de formare continua, proceduri operationale, regulamente interne și de funcționare. Crearea unui grup de lucru inter-institutional în domeniul combaterii	-Numar dezbateri la nivel de experți organizate -Rapoarte ale reuniunilor la nivel de experți -Numar de rapoarte elaborate -Numar de recomandări emise -Numar de entități care au preluat recomandările grupului de experți -Numarul de reuniuni de lucru organizate	A Începând cu 2023	Permanent	-Agentia Națională a Romilor	-Bugetul institutiilor responsabile

	discriminari(task force) pentru pilotarea unor măsuri de cooperare inter-institutionala în domeniul combaterii discriminarii romilor( cu accent pe discriminarea multipla, Intersectionala)					
<b>2.4. INFORMARE SI CONSTIENTIZARE IN INSTITUTIILE ADMINISTRATIEI CARE REALIZEAZĂ SERVICIILE PUBLICE IN DOMENIILE EDUCATIEI, SĂNĂTATE PUBLICĂ, OCUPAREA FORTEI DE MUNCA,LOCUIRE.</b>	-Derulare de campanii de informare, constientizare în administratia publica și în rândul furnizorilor de servicii publice cu privire la atitudinile antirome și efectele acestora asupra accesării serviciilor publice de către categoriile discriminate. -Derulare de campanii de informare și constientizare asupra fenomenului și implicatiilor atitudinilor antirome în mediul privat care livrează servicii către populatie.	-Personalul din cadrul administratiei publice si a furnizorilor privati de servicii publice catre populatie. -Informatii cu privire la efectele negative ale atitudinilor antirome. -Numar de campanii de informare si constientizare organizate. -Numar de participanti la campaniile deinformare si constientizare -Numarul de materiale de informare -Tipul materialelor de informare folosite.	A	Permanent	Agentia Nationala a Romilor	-Bugetul Institutuilor responsabile
<b>2.5 INCORPORAREA PREVEDERILOR LEGISLATIEI ANTI DISCRIMINARE IN DOCUMENTELE INTERNE ALE ANGAJATORILOR PUBLICI SI PRIVATI A ELEMENTELOR DE DISCRIMINARE RASIALĂ</b>	Informarea institutiilor publice si a furnizorilor privati de servicii publice catre populatie asupra nevoilor de a si adapta documentele interne relevante cu prevederile legislatiei anti	-Proceduri si metodologii, regulamente interne dezvoltate la nivelul angajatorilor publici si privati pentru prevenirea si combaterea discriminarii rasiale multiple. -Numarul si	A	Permanent	Agentia Nationala a Romilor	-Bugetul institutiilor responsabile

	discriminare,cu scopul prevenirii si combaterii discriminarii rasiale,multiple si intersectionale.	tipul documentelor interne dezvoltate/actualizate de angajatori publici si privati cu privire la combaterea discriminarii rasiale,multiple.				
<b>2.6. CREAREA UNUI INSTRUMENT DE DISEMINARE A PRACTICILOR POZITIVE ALE ANGAJATORILOR PUBLICI SI PRIVATI IN DOMENIUL COMBATERII DISCRIMINARII RASIALE.</b>	-Realizarea unei dezbateri cu angajatorii publici si privati,referitor la forma si continutul instrumentelor dorite a fi diseminate de catre acestia. -Realizarea unei platforme de schimb de bune practici in domeniul anti discriminarii si egalitatii de sanse pentru angajatori creati. -Diseminarea practicilor pozitive din partea angajatorilor	-Angajatori constientizati si motivati sas e implice in initiativa -Dezbatere organizata. -Platforma de schimb bune practici in domeniul anti discriminarii si egalitatii de sanse pentru angajatori creati.	A	Permanent	-Agentia Nationala a Romilor -Agentia Nationala a Functionarilor Publici -Inspectoratul Teritorial de Munca. -Camera de Comert -ONG uri	-Bugetul de stat



## **ANEXA 7 - Cadrul instituțional de implementare a Strategiei**

### **I. Rolul și responsabilitățile resurselor umane la nivel local și județean în implementarea, monitorizarea și evaluarea măsurilor din Strategie aferentă perioadei 2022-2027**

#### **1. Birourile Județene pentru Romi**

**Birourile județene pentru romi (BJR) sunt structuri funcționale organizate la nivel județean în cadrul Instituțiilor Prefectului.**

Din componența acestora fac parte minim 3 experți/funcționari din aparatul de execuție și/sau conducere, dintre care minim unul dintre experți aparține minorității rome, cunoaște particularitățile sociale și culturale ale comunităților cu romi de la nivel județean, este cunoscător al limbii romani. În cazul în care nu există un astfel de post în organigramă, acesta se va crea special, după ce actul normativ va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I. Apartenența etnică a expertului sau experților romi în cadrul Biroului Județean pentru Romi vine să consolideze dimensiunea participării reale a romilor în structurile administrației publice, o recomandare<sup>1</sup> a Consiliului Uniunii Europene asumate și de România (2021/C 93/01).

Membrii BJR desfășoară activități în echipă, în mod planificat, întreprind periodic vizite de evaluare și monitorizare a situației comunităților de cetățeni români aparținând minorității rome, obțin date și informații de la nivel local pe care le centralizează la nivel județean.

**BJR funcționează în subordinea prefectului și beneficiază de asistență tehnică și metodologică a ANR.**

Componența nominală a BJR se stabilește prin ordin al prefectului.

Atribuțiile cadru ale BJR includ, însă nu se limitează la:

- 1) Elaborarea planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, în colaborare cu experții/consilierii Consiliului Județean, prin armonizarea principalelor nevoi identificate prin procesul de facilitare comunitară sau identificate de către autoritățile publice locale, cu măsurile prevăzute în Strategie;
- 2) Monitorizarea implementării măsurilor din aria de activitate a autorităților locale și a serviciilor deconcentrate ale ministerelor de resort pentru îndeplinirea obiectivelor și sarcinilor din Strategie;
- 3) Sprijinirea implementării măsurilor stabilite în planurile județene prin acordarea de consultanță reprezentanților serviciilor deconcentrate și prin facilitarea accesului acestora în cadrul comunităților de cetățeni români aparținând minorității rome;
- 4) Coordonarea tehnică a resursei umane care activează la nivel local/comunitar în procesul de identificare a nevoilor locale, realizarea planurilor locale de acțiune, monitorizarea și evaluarea măsurilor prevăzute în planurile locale de acțiune;
- 5) Întocmirea rapoartelor anuale de progres referitoare la implementarea planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome și, după adoptarea acestora în Grupul de Lucru Mixt, înaintarea către prefect și ANR;
- 6) Organizarea periodică a întâlnirilor Grupului de Lucru Mixt, înființat la nivel județean.

#### **Serviciile publice deconcentrate, participante în Grupul de Lucru Mixt județean (GLM)**

Grupul de lucru mixt (GLM) este format la nivel județean din reprezentanți ai structurilor deconcentrate ale ministerelor, ai Consiliului Județean, membrii organizațiilor neguvernamentale și delegați ai comunităților locale cu un număr semnificativ de cetățeni români aparținând minorității rome, inclusiv consilierii județeni/locali.

GLM se înființează prin ordin al prefectului și are ca principale atribuții:

- 1) GLM realizează și adoptă planul de măsuri pentru incluziunea socială a cetățenilor români aparținând minorității rome elaborat la nivel județean de BJR;
- 2) GLM monitorizează și evaluează stadiul implementării măsurilor/proiectelor prevăzute în planurile județene de măsuri;
- 3) GLM realizează rapoarte de progres și le transmite către ministerele responsabile și către Agenția Națională pentru Romi, anual sau ori de câte ori sunt solicitate.

Fiecare instituție reprezentată în GLM va fi responsabilă pentru implementarea măsurilor din aria sa de activitate, cuprinse în planul județean de măsuri.

În vederea îndeplinirii sarcinilor asumate, adaptate nevoilor membrilor comunităților vulnerabile cu romi de la nivel local/comunitar, GLM poate înființa subcomisii/grupuri de lucru cu participarea membrilor societății civile, liderilor formali și informali ai romilor, experți și alți factori interesați care au activitate în beneficiul comunităților vulnerabile cu romi.

**Descrierea relaționării dintre Biroului Județean pentru Romi din cadrul Instituției Prefectului, și Agenția Națională pentru Romi**

Principalele activități ale BJR	Activitățile ANR – asigurarea de asistență metodologică BJR
<p>- Elaborarea planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, prin armonizarea principalelor nevoi identificate prin procesul de facilitare comunitară sau identificate de către autoritățile publice locale, cu măsurile prevăzute în Strategie;</p> <p>- Monitorizarea implementării măsurilor din aria de activitate a autorităților locale și a serviciilor deconcentrate ale ministerelor de resort pentru îndeplinirea obiectivelor și sarcinilor din Strategie;</p> <p>- Sprijinirea implementării măsurilor stabilite în planurile județene prin acordarea de consultanță reprezentanților serviciilor deconcentrate și prin facilitarea accesului acestora în cadrul comunităților de cetățeni români aparținând minorității rome;</p> <p>- Coordonarea tehnică a resursei umane care activează la nivel local/comunitar în procesul de identificare a nevoilor locale, realizarea planurilor locale de acțiune;</p> <p>- Monitorizarea și evaluarea măsurilor regasite în planurile locale de acțiune;</p> <p>- Intocmirea rapoartelor anuale de progres referitoare la implementarea planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome și, după adoptarea acestora în Grupul de Lucru Mixt, înaintarea către Prefect și ANR.</p> <p>- Organizarea periodică a întâlnirilor Grupului de lucru Mixt, înființat la nivel județean.</p>	<p>- Asigură suport metodologic coordonatorilor activității BJR în procesul de implementare a activităților;</p> <p>- Asigură suport metodologic în procesul de identificare a nevoilor membrilor comunităților locale cu romi, realizarea de planuri județene de măsuri, implementarea planurilor județene de măsuri, monitorizarea și evaluarea rezultatelor obținute;</p> <p>- Oferă asistență tehnică de specialitate specifică domeniului de activitate experților delegați de instituțiile deconcentrate în cadrul GLM cu atribuții în domeniul incluziunii romilor;</p> <p>- Analizează rapoartele de progres întocmite de către Birourile Județene pentru Romi și oferă propuneri și observații;</p> <p>- Facilitează comunicarea dintre BJR și membrii societății civile de la nivel județean/central cu activitate în domeniul incluziunii romilor;</p> <p>- Oferă asistență de specialitate experților GLM în procesul de elaborare a instrumentelor de lucru (metodologii studii/cercetări, metodologii de planificare strategică, la nivel local, județean)</p> <p>- Oferă asistență tehnică experților BJR în procesul de realizare de recomandări de politică publică pe domenii sectoriale bazate pe nevoile comunităților de romi și înaintarea membrilor GLM desemnați de instituțiile deconcentrate.</p> <p>- Pune pe agenda de discuții membrilor GLM posibilele disfuncționalități și propune soluții în vederea remedierii, propune inițiative care să contribuie la eficientizarea procesului de implementare a măsurilor prevăzute în planul de măsuri din Strategie și la îmbunătățirea situației membrilor grupurilor vulnerabile din comunitățile cu romi;</p> <p>- Oferă sprijin experților BJR în procesul de înființare a grupurilor de lucru tematice și sprijină tehnic activitatea membrilor grupurilor de lucru;</p> <p>- Oferă asistență de specialitate experților BJR în procesul de derulare a unor acțiuni privind combaterea și prevenirea discriminării romilor;</p> <p>- Solicită date și informații de la autoritățile publice județene, necesare îndeplinirii atribuțiilor în domeniul incluziunii sociale;</p> <p>- Sprijină tehnic activitatea BJR în procesul de organizare și implementare a unor acțiuni privind păstrarea, exprimarea și dezvoltarea identității etnice, a persoanelor aparținând minorității romilor;</p> <p>- Oferă asistență de specialitate experților BJR în procesul de monitorizare și evaluare a planurilor județene de măsuri;</p> <p>- Oferă asistență de specialitate BJR în procesul de coordonare tehnică a resursei umane care activează la</p>

	<p>nivel local cu atribuții în domeniul incluziunii romilor;  - Participă la ședințele ordinare ale BJR și emite puncte de vedere în funcție de subiectele menționate pe agenda de lucru.</p>
--	---

**Principalele activități implementate de Biroul Județean Romi sunt:**

- a) Cooperează cu instituțiile descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte instituții ale administrației publice locale cu responsabilități în implementarea Planului General de Măsuri al Strategiei Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome și cu consilierii CJ;
- b).Organizează periodic întâlnirile Grupului de Lucru Mixt, înființat la nivel județean, cu parteneri ai Instituției Prefectului, Biroul Județean pentru Romi, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor, precum și cu autoritățile administrației publice județene/locale și ai organizațiilor neguvernamentale care se ocupă de problemele minorității romilor; asigură secretariatului tehnic al Grupului de Lucru Mixt format la nivel județean.
- c) Elaborează planul județean de măsuri privind incluziunea minorității rome prin armonizarea principalelor nevoi ale comunităților locuite de cetățeni aparținând minorității rome (identificate prin procesul de facilitare comunitara identificate de către autoritățile publice locale) cu măsurile prevăzute în Strategie. Grupul de Lucru Mixt adoptă planul județean de măsuri privind incluziunea minorității rome elaborat de Biroul Județean Pentru Romi, în baza Strategie. Fiecare instituție reprezentată în Grupul de Lucru Mixt este responsabilă pentru implementarea măsurilor din aria sa de activitate, cuprinse în planul județean de măsuri.
- d) Introducerea măsurilor din Strategie în planurile de dezvoltare a județelor, sau, după caz, în planurile integrate de dezvoltare urbană, planurile de dezvoltare regională.
- e) Monitorizarea implementării măsurilor din aria de activitate a serviciilor deconcentrate ale ministerelor de resort și a partenerilor sociali pentru îndeplinirea obiectivelor și sarcinilor din Strategie.
- f) Întocmește rapoartele semestriale de progres referitoare la implementarea planului județean de măsuri privind incluziunea minorității rome și înaintarea lor atât către DGRIP-MAI cât și către Agenția Națională pentru Romi
- g) Stabilește și menține relații de colaborare cu organizații guvernamentale și neguvernamentale și cu organisme internaționale ce au ca atribuții soluționarea problemelor referitoare la respectarea drepturilor omului, în general, a drepturilor minorității romilor în special;
- h) Întocmește, actualizează și ține evidență datelor primite de la instituțiile administrației publice și organizațiile neguvernamentale;
- i) Identifică, evaluează și prioritizează problemelor cu care se confruntă membrii comunităților de romi;
- j) Identifică situațiile de risc din comunitate;

Având în vedere activitățile enunțate mai sus, Agenția Națională pentru Romi are rolul de a oferi asistență metodologică de specialitate experților în procesul de elaborare a Instrumentelor de lucru (metodologii studii/cercetări, metodologii monitorizare și evaluare, metodologii de planificare strategică la nivel local/județean s.a), realizarea de recomandări de politică publică bazate pe nevoile comunităților cu romi, punerea pe agenda de discuții posibilele disfuncționalități ale GLM și propune soluții în vederea remedierii,ropune inițiative care să contribuie la eficientizarea procesului de implementare a măsurilor prevăzute în planul local/județean de măsuri și la îmbunătățirea situației membrilor grupurilor vulnerabile din comunitățile cu romi. Totodată, specific, în relația cu Biroul Județean pentru Romi, ANR va implementa următoarele activități:

- Asigură suport metodologic coordonatorilor activității BJR în procesul de implementare a activităților;
- Asigură suport metodologic BJR în procesul de identificarea nevoilor membrilor comunităților locale cu romi, realizarea de planuri județene de măsuri, implementarea planurilor județene de măsuri, monitorizarea și evaluarea rezultatelor obținute;
- Facilitează comunicarea dintre BJR și membrii societății civile de la nivel județean/central cu activitate în domeniul incluziunii romilor

- Ofera asistență de specialitate BJR, în procesul de elaborare a instrumentelor de lucru (metodologii studii/cercetări, metodologii monitorizare și evaluare, metodologii de planificare strategică la nivel local/județean, s.a);
- Sprijină tehnic activitatea BJR în procesul de organizare și implementare a unor acțiuni privind păstrarea, exprimarea și dezvoltarea identității etnice, a persoanelor aparținând minorității romilor;
- Oferă asistență de specialitate experților BJR în procesul de monitorizare și evaluare a planurilor județene de măsuri;
- Oferă asistență de specialitate BJR în procesul de coordonare tehnică a resursei umane care activează la nivel local cu atribuții în domeniul incluziunii romilor;
- Participă la ședințele ordinare ale BJR și GLM și emite puncte de vedere în funcție de subiectele menționate pe agenda de lucru;
- În funcție de disponibilitate, participă alături de expertul pentru problemele romilor la vizitele de monitorizare organizate la nivel local.

## **2. Expertul local pentru romi de la nivelul primăriilor**

**Experții locali pentru romi sunt angajați și funcționează la nivelul primăriilor și se află în coordonarea BJR din punct de vedere tehnic, iar din punct de vedere administrativ primarului. Experții locali aparțin minorității rome și reprezintă o interfață dintre autoritățile publice locale și comunitățile de cetățeni români aparținând minorității rome.**

Experții locali pentru romi au un rol esențial în procesul de facilitare comunitară și organizează, la nivel local, Grupul de Inițiativă Locală (GIL) și Grupul de Lucru Local (GLL).

**Grupul de inițiativă locală (GIL)** este format din reprezentanți ai cetățenilor români aparținând minorității rome. Expertul local pentru romi propune componența GIL care va fi agreată de către Grupul de Lucru Local. Rolul GIL este de a identifica, în baza procesului de facilitare comunitară organizat de expertul local pentru romi, principalele nevoi și priorități la nivelul comunității, conform direcțiilor de acțiune ale Strategiei și de a face propuneri care vor fi discutate în cadrul GLL.

**Grupul de Lucru Local (GLL)** este format din expertul local pentru romi, reprezentanți ai instituțiilor publice locale, lucrători comunitari (mediatori sanitari, mediatori școlari, ș.a), membri ai Consiliului Local (inclusiv consilierii aparținând minorității rome), membri ai organizațiilor neguvernamentale și un delegat al comunității locale a cetățenilor români aparținând minorității rome din cadrul GIL. GLL va fi înființat prin HCL (Hotărâre a Consiliului Local).

Grupul de Lucru Local (GLL) are ca principală atribuție elaborarea planului local de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome prin armonizarea principalelor nevoi identificate prin procesul de facilitare comunitară în cadrul GIL sau identificate de către autoritățile publice locale, cu măsurile prevăzute în Strategie. Planul de acțiune va fi asumat de către Consiliul Local prin Hotărâre.

Fiecare membru al GLL va fi responsabil pentru implementarea măsurilor din aria sa de activitate, cuprinse în planul local de acțiune.

### **Atribuții ale GLL**

- 1) Introducerea planului local de acțiune privind incluziunea romilor în strategia de dezvoltare a localității;
- 2) Transmiterea planului local de acțiune către BJR în vederea introducerii în planul județean de măsuri;
- 3) Monitorizarea implementării măsurilor din planul de acțiune locală și formularea de propuneri în vederea îmbunătățirii acestora;
- 4) Întocmirea rapoartelor semestriale de monitorizare a progresului înregistrat în implementarea planului de acțiune locală și transmiterea lor către primar, BJR și ANR.

### **Descrierea procesului de coordonare metodologică a activităților la nivel local**

-Autoritățile publice locale au un rol foarte important în procesul de **identificare a nevoilor membrilor comunităților vulnerabile cu romi**, în procesul de planificare și implementare a unor măsuri în vederea reducerii vulnerabilității acestei categorii de populație vulnerabilă, angajarea și coordonarea lucrătorilor comunitari în beneficiul romilor (experți locali pentru problemele romilor, mediatori sanitari, mediatori școlari, consilierii în aparatul de lucru al primarului), atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea implementării unor programe/proiecte în beneficiul comunităților vulnerabile cu romi, înființarea și gestionarea activității membrilor Grupului de inițiativă locală.

-Coordonarea metodologică a lucrătorilor comunitari în beneficiul romilor (experți locali pentru problemele romilor, mediatori sanitari, mediatori școlari, consilierii în aparatul de lucru al primarului) revine în sarcina expertului pe problematica romilor din cadrul BJR.

- Experții locali pentru romi sunt angajați și funcționează la nivelul primăriilor. Ei se subordonează tehnic BJR și administrativ primarului.
- Experții locali aparțin minorității rome și reprezintă principala interfață dintre autoritățile publice locale și comunitățile de cetățeni români aparținând minorității rome.
- Expertul local pentru problemele romilor este o persoană de etnie romă din comunitate, având dublu rol, respectiv de reprezentare a comunității de romi în primărie și a primăriei în comunitatea de romi.
- Expertul local pentru problemele romilor este angajat al primăriei lucrând în cadrul unor echipe pluridisciplinare, care asigură servicii de suținere specializată pentru comunitățile de romi.
- Experții locali pentru problemele romilor funcționează la nivelul primăriilor și sunt responsabili pentru desfășurarea în plan local a acțiunilor de îmbunătățire a situației romilor.
- Experții locali reprezintă principalii mediatori dintre autoritățile administrației publice-locale și comunitățile de romi.
- Expertul local pentru problemele romilor se ocupă cu: medierea, consilierea, îndrumarea populației de romi și pentru aceasta colaborează cu diverse instituții, planifică activități legate de comunitate; monitorizează intervențiile făcute în comunitate, în cadrul unei echipe pluridisciplinare sau interdisciplinare, care deservește funcționarea autorităților publice locale și a comunității de romi. De aceea, expertul local pentru problemele romilor intervine atât în cadrul instituțional, cât și în comunitate, la nivelul asigurării relației cu diverse servicii specializate: educaționale, locative, de sănătate, de igienă, medicale, de asistență socială etc.
- Experții locali pentru romi au un rol esențial în procesul de facilitare comunitară și organizează, la nivel local, Grupul de Inițiativă Locală (GIL) și Grupul de Lucru Local (GLL).

Principalele atribuții ale expertului local sunt:

- Realizarea planului local de acțiune privind incluziunea romilor;
- Transmiterea planului local de acțiune către BJR în vederea introducerii în planul județean de măsuri;
- Implementarea și monitorizarea implementării măsurilor din planul de acțiune locală și formularea de propuneri în vederea îmbunătățirii acestora;
- Întocmirea rapoartelor semestriale de monitorizare a progresului înregistrat în implementarea planului de acțiune locală și transmiterea lor către primar, BJR și ANR;
- Conlucrarea cu alte resurse umane de la nivel local (mediatori sanitari, mediatori școlari, profesori limba romani, asistent social, asistent medical comunitar, s.a) în vederea identificării problemelor cu care se confruntă populația vulnerabilă de etnie romă;
- Colaborează cu asociații, fundații și institute care monitorizează situația respectării drepturilor omului, gradul de incluziune a romilor și stadiul implementării politicilor publice pentru romi, a unor proiecte și programe destinate romilor în plan local;
- Identificarea, evaluarea și selecția problemelor cu care se confruntă membrii comunităților de romi;
- Identificarea situațiilor de risc din comunitate și întocmirea de note de informare către APL și BJR;
- Coordonează procesul de implementare a planurilor locale referitoare la romi, îndeosebi pentru rezolvarea problemelor identificate;
- Participă la elaborarea proiectelor de dezvoltare locală a comunităților de romi în colaborare cu administrația publică locală, O.N.G.-uri și alți actori de la nivel național, regional, local
- Participă la medierea conflictelor inter și intracomunitare;
- Informează permanent comunitatea de romi, prin lideri formali și informali, precum și O.N.G.-urile locale cu privire la Hotărârile Consiliului Local și oportunități de rezolvare a unor probleme ale romilor din localitate.

Având în vedere activitățile enunțate mai sus, expertul pentru problemele romilor din cadrul BJR are rolul de a oferi asistență metodologică de specialitate experților locali romi în procesul de elaborare a instrumentelor de lucru (metodologii, studii, cercetări, metodologii monitorizare și evaluare, metodologii de planificare strategică la nivel local ș.a), realizarea de recomandări de politică publică locală bazate pe nevoile comunităților cu romi, punerea pe agenda de discuții posibilele disfuncționalități ale GLL și propuneri de soluții în vederea remedierii, propune inițiative care să contribuie la eficientizarea procesului de implementare a măsurilor prevăzute în planul local de măsuri și la îmbunătățirea situației membrilor grupurilor vulnerabile din comunitățile cu romi.

Specific, în relația cu experții locali, **BJR va implementa următoarele activități:**

- Asigură suport metodologic experților locali în procesul de implementare a activităților (identificarea nevoilor membrilor comunităților locale cu romi, realizarea de planuri locale de măsuri, implementarea planurilor locale de măsuri, monitorizarea și evaluarea rezultatelor obținute);
- Sprijină expertul local în procesul de realizare a rapoartelor de progres;
- Oferă asistență de specialitate experților în procesul de elaborare a instrumentelor de lucru (metodologii, studii, cercetări, metodologii de monitorizare și evaluare, metodologii de planificare strategică la nivel local, ș.a);
- Oferă sprijin experților în procesul de înființare a grupurilor de lucru tematice și sprijină tehnic activitatea membrilor grupurilor de lucru;
- Coordonează tehnic procesul de elaborare de studii și cercetări în domeniul incluziunii romilor la nivel local;
- Sprijină tehnic activitatea expertului local în procesul de organizare și implementare a unor acțiuni privind păstrarea, exprimarea și dezvoltarea identității etnice, a persoanelor aparținând minorității romilor;
- Oferă asistență de specialitate experților locali în procesul de monitorizare și evaluare a planurilor locale de măsuri;
- Oferă asistență de specialitate experților locali în procesul de coordonare tehnică a resursei umane care activează la nivel local cu atribuții în domeniul incluziunii romilor;
- În funcție de disponibilitate, participă alături de expertul pe problematica romilor la vizitele de monitorizare organizate la nivel local sau întâlnirile de lucru ale membrilor GLL.

## II. Instituții, structuri și responsabilități instituționale în implementarea Strategiei.

NIVEL LOCAL		NIVEL JUDEȚEAN	
INSTITUTIE/STRUCTURA	RESPONSABILITATI	INSTITUTIE/STRUCTURA	RESPONSABILITATI
<p><b>Primărie – autoritate executivă</b></p> <p>-Primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local;</p> <p>dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii (art.61, alin.2).</p>	<p><b>Analiză de nevoi a comunităților vulnerabile cu romi, care va fi utilizată ca și notă de fundamentare pentru Planul de acțiune locală pentru incluziunea comunităților de romi.</b></p> <p><b>Plan de acțiune locală pentru incluziunea comunităților de romi, care cuprinde măsuri în vederea reducerii vulnerabilității acestei categorii de populație.</b> Este recomandat ca Planul de acțiune locală să cuprindă inclusiv, dar nu exclusiv: obiective, activități, măsuri, indicatori, rezultate, termene de realizare, buget.</p> <p><b>Proiecte de dezvoltare locală a comunităților de romi în colaborare cu</b></p>	<p><b>Instituția</b></p> <p><b>Prefectului, prin Birourile județene pentru romi - BJR</b></p>	<p><b>Planul județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, prin armonizarea principalelor nevoi identificate prin procesul de facilitare comunitară sau identificate de către autoritățile publice locale, cu măsurile prevăzute în Strategie;</b></p> <p><b>Proiecte de dezvoltare județeană cu includerea comunităților de romi defavorizate.</b></p> <p><b>Constituirea Biroului Județean pentru Romi.</b></p>

<p>elaborează proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ teritoriale și le supune aprobării consiliului local. Art.63,alin 3,lit c.</p>	<p>O.N.G.-uri și alți actori de la nivel local, județean, regional sau național.</p> <p><b>Angajarea și coordonarea lucrătorilor comunitari în beneficiul romilor</b> (experți locali pentru problemele romilor, mediatori sanitari, mediatori școlari, consilieri în aparatul de lucru al primarului),</p> <p><b>Alocarea de resurse financiare de la bugetul local și atragerea de resurse financiare extrabugetare</b> în vederea implementării unor programe/proiecte în beneficiul comunitati vulnerabile cu romi</p> <p><b>Înființarea și gestionarea activității membrilor Grupului de inițiativă locală.</b></p> <p><b>Transmiterea planului local de acțiune către BJR în vederea introducerii în planul județean de măsuri.</b></p> <p>Monitorizarea implementării măsurilor din planul de acțiune locală și formularea de propuneri în vederea îmbunătățirii acestora.</p> <p>Întocmirea rapoartelor periodice de monitorizare a progresului înregistrat în implementarea planului de acțiune locală și transmiterea lor către BJR.</p>	<p><b>Institutiile deconcentrate și descentralizate de specialitate la nivel județean.</b></p>	<p><b>Raport de Monitorizare a implementării măsurilor din aria de activitate a autorităților locale și a serviciilor deconcentrate</b> ale ministerelor de resort pentru îndeplinirea obiectivelor și sarcinilor din Strategie – BJR;</p> <p><b>Rapoarte de progres semestriale și anuale, referitoare la implementarea planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome și înaintarea către prefect și ANR – BJR;</b></p> <p><b>Întâlniri lunare ale Grupului de Lucru Mixt</b>, înființat la nivel județean, cu parteneri ai Instituției Prefectului, Biroul Județean pentru Romi, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor precum și cu autoritățile administrației publice județene/locale și ai organizațiilor neguvernamentale care se ocupa de problemele minorității romilor;</p> <p><b>Analiza rapoartelor de progres în domeniul incluziunii romilor din județ</b>, stadiului îndeplinirii Planului județean de acțiune, nevoilor și dificultăților cu care se confruntă serviciile publice deconcentrate în implementarea Planurilor sectoriale de intervenție.</p>
---	--	--	--

			<p><b>Propunerea de măsuri în vederea îmbunătățirii activității.</b></p> <p>Includerea măsurilor sectoriale specifice din Planul județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, în planul de intervenție al instituției.</p> <p><b>Bugetarea anuală și implementarea măsurilor pentru incluziunea romilor, incluse în planul instituției.</b></p> <p><b>Rapoarte periodice de progres</b> privind implementarea măsurilor asumate și bugetate, transmise către Instituția Prefectului – BJR.</p>
<p><b>Grupul de Lucru Local – GLL.</b></p> <p>GLL va fi înființat prin hotărâre a Consiliului Local.</p>	<p>GLL este format din expertul local pentru romi, reprezentanți ai instituțiilor publice locale, membri ai consiliului local (inclusiv consilieri aleși aparținând minorității rome), membri ai organizațiilor neguvernamentale și un delegat al comunității locale a cetățenilor români aparținând minorității rome din cadrul GIL.</p> <p>Avizarea în GLL a <b>Planului de acțiune locală pentru incluziunea comunităților de romi</b>, în calitate de structură de consultanță locală pentru realizarea și implementarea strategiei</p>	<p><b>Grupul de lucru Mixt – GLM</b></p> <p>Grupul de Lucru Mixt înființat la nivel județean, cu parteneri ai Instituției prefectului, Biroul Județean pentru Romi, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor precum și cu autoritățile administrației publice județene/locale și ai organizațiilor neguvernamentale care se ocupă de problemele minoritatilor romilor.</p>	<p>Întâlnirile Grupului de Lucru Mixt vor fi organizate de Instituția Prefectului, prin Biroul Județean pentru Romi.</p> <p><b>Avizarea și asumarea de către instituțiile participante în GLM a Planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome.</b></p>
<p><b>Consiliul Local – autoritate deliberativă la nivel</b></p>	<p>Analiza, adoptarea și bugetarea <b>prin Hotărâre a Consiliului Local a</b></p>		<p><b>Planul județean de măsuri privind incluziunea</b></p>



<p>local.</p>	<p><b>Planului de acțiune locală pentru incluziunea comunităților de romi, inclusiv prin alocarea de resurse financiare de la bugetul local pentru implementarea acestui plan.</b></p>		<p><b>cetățenilor români aparținând minorității rome, pentru perioada 2022-2027, realizat în colaborare cu BJR.</b></p> <p><b>Includerea și bugetarea Planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, în Planul Județean de Dezvoltare, prin Hotărâre a Consiliului Județean.</b></p> <p><b>Proiecte de investiții realizate cu includerea comunităților de romi dezavantajate.</b></p> <p><b>Ședințe lunare de lucru cu experții BJR.</b></p>
---------------	--	--	--

