

**RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARIEI MUNICIPIULUI DEVA**  
**PE ANUL 2007**

**In conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si ale normelor de aplicare a legii, institutia noastra face public urmatorul Raport de activitate pe anul 2007.**

Primaria Municipiului Deva, formata din Primar, Viceprimari, Secretar impreuna cu aparatul de specialitate al primarului, se organizeaza si functioneaza ca o structura functionala cu activitate permanenta, care aduce la indeplinire hotararile Consiliului Local si dispozitiile primarului, solutionand problemele curente ale colectivitatii locale.

Primarul este seful administratiei publice locale si raspunde de buna organizare si functionare a acesteia, prin compartimentele aparatului propriu de specialitate si serviciile aflate in subordine, avand ca unic scop bunastarea colectivitatii locale. Acest raport anual cumuleaza rapoartele de activitate pe anul 2007 ale compartimentelor functionale ale aparatului propriu de specialitate al Primarului municipiului Deva, precum si a serviciilor aflate in subordinea Consiliului local Deva, evidentiind cu precadere obiectivele de activitate specifica, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului local si a dispozitiilor emise de Primar.

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA**  
**Compartiment administratie publica locala**

Pe parcursul anului 2007, Compartimentul administratie publica locala, in conformitate cu Legea 215/2001 privind administratia publica locala si cu Regulamentul de organizare si functionare a municipiului Deva a asigurat convocarea Consiliului local al municipiului Deva pentru sedintele de consiliu, intocmind ordinea de zi cu problemele supuse dezbaterii in sedintele Consiliului local.

Astfel, in anul 2007 au fost adoptate 571 de Hotarari de Consiliu. Pe parcursul anului, 3 hotarari au fost atacate la instanta de contencios, fiind solutionate de instanta prin hotarari de anulare si 2 hotarari ale Consiliului local a fost revocate ca urmare a procedurii prealabile fiind organizate un total de 33 de sedinte din care 12 ordinare, 9 extraordinare si 12 sedinte convocate de indata.

Au fost inregistrate un numar total de 2866 de dispozitii ale Primarului.

S-a intocmit si pus la dispozitia comisiilor de specialitate formularele tip pentru avizarea rapoartelor si proiectelor de hotarari din ordinea de zi;

S-a intocmit indrumarul privind desfasurarea sedintelor de consiliu si s-a urmarit aplicarea acestuia; s-au intocmit sintezele proceselor-verbale ale sedintelor de consiliu care au fost prezentate plenului consiliului local;

S-a intocmit graficul si s-a tinut evidenta prezentei consilierilor in cadrul comisiilor de specialitate si in sedintele de consiliu;

S-a asigurat aducerea la cunostinta publica prin afisarea la sediul Consiliului local si publicarea pe site-ul propriu a tuturor proiectelor de hotarare de interes public; s-a intocmit fisa de pontaj a consilierilor la sedinte;

S-a asigurat multiplicarea si pregatirea materialelor ce urmeaza a fi supuse dezbaterii Consiliului local, pregatind mapele de lucru ale consilierilor, Primarului, Viceprimarilor, Secretarului municipiului;

Au fost redactate hotararile Consiliului local si s-a tinut evidenta acestora intr-un registru special;

S-a urmarit si verificat intocmirea exacta a proceselor-verbale pentru sedintele Consiliului local si au fost comunicate prefectului, in termenul prevazut de lege, hotararile Consiliului local, in vederea exercitarii controlului de legalitate;

Au fost distribuite catre compartimentele functionale precum si catre persoanele juridice sau fizice interesate hotararile Consiliului local;

S-a asigurat aducerea la cunostinta publica a hotararilor Consiliului local cu caracter normativ prin intermediul mass-media;

Dupa fiecare sedinta de consiliu a fost inchis dosarul sedintei, operatie care consta in numerotarea, sigilarea si parafarea dosarului respectiv;

S-a intocmit o informare privind modul de realizare a hotararilor de consiliu; precum si comunicarea Prefecturii judetului Hunedoara a situatiei trimestriale privind hotararile adoptate de consiliul local si dispozitiile, autorizatiile, certificatele, adeverintele si alte acte emise de primar.

S-a tinut evidenta dispozitiilor primarului, intr-un registru special. Astfel, in cursul anului 2007 au fost inregistrate 2866 de dispozitii ale primarului din care niciuna nu a fost atacata la instanta de alte persoane fizice sau juridice. Au fost comunicate prefectului, pentru exercitarea controlului de legalitate, compartimentelor functionale precum si persoanelor interesate dispozitiile primarului;

S-a asigurat afisarea si intocmirea proceselor-verbale de afisare la sediul consiliului local a tuturor publicatiilor de vanzare si citatiilor trimise in acest scop de instantele judecatoresti; A fost inaintata dovada afisarii publicatiilor de vanzare si a citatiilor la solicitarea instantelor judecatoresti sau executorilor judecatoresti;

Au fost comunicate Serviciului Evidenta populatiei din cadrul Inspectoratului judetean de Politie, persoanele care si-au pierdut drepturile electorale, comunicate de instantele judecatoresti;

S-a intocmit nomenclatorul arhivistic si s-a propus Consiliului local aprobarea acestuia cu confirmarea Arhivelor nationale ale statului;

Cu privire la evidenta stampilelor, sigiliilor si parafelor :

S-a tinut evidenta , intr-un registru specific, a stampilelor, sigiliilor si parafelor ;

In domeniul arhivei:

S-a intocmit nomenclatorul arhivistic, indicativul termenelor de pastrare a documentelor si s-a propus emiterea dispozitiei primarului pentru aprobarea acestuia cu confirmarea Arhivelor nationale ale statului.

In cursul anului 2007, in cadrul Primariei municipiului Deva s-a finalizat procedura de certificare a sistemului de management al calitatii conform standardului SR EN 9001 : 2001, in prezent Primaria implementand cu succes sistemul ISO 9001, obtinut prin Certificatul nr.1071C/2007.

## **Compartiment juridic**

Compartimentul juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Deva a fost incadrat pe parcursul anului 2007 cu un numar de 5 consilieri juridici debutanti, a caror activitate specifica a fost aceea de a consilia personalul din cadrul celorlalte structuri ale aparatului, repartizarea consilierilor juridici facandu-se pe criterii specializate astfel incat sa poate fi asigurata o consiliere profesionista.

Pe langa activitatea de consiliere, juristii compartimentului au desfasurat si o activitate de reprezentare a intereselor institutiei in fata instantelor de judecata.

Pe parcursul intregului an, la compartimentul juridic au fost inregistrate un numar de 237 cauze noi in care una dintre parti au fost, dupa caz, Municipiul Deva, Consiliul local, Primarul sau Comisia locala de aplicare a Legii fondului funciar.

La cele 237 de cauze noi inregistrate s-au adaugat un numar de 142 de cauze din anii precedenti astfel ca efectiv in lucru au existat un numar de 379 cauze in lucru.

Ponderea cea mai mare au avut-o cauzele privitoare la plangerile civile formulate impotriva proceselor verbale de contraventie aplicate de Politia Comunitara precum si de celelalte organe cu atributii de control din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau a serviciilor publice infiintate de consiliul local.

O alta pondere insemnata in structura cauzelor aflate in lucru a reprezentat-o contestatiile formulate de persoanele care au depus notificari conform prevederilor Legii nr.10/2001, precum si contestatiile impotriva hotararilor adoptate de Comisia locala de aplicare a Legii fondului funciar – un numar de 88 de cauze.

Au existat un numar de 2 hotarari ale Consiliului local al municipiului Deva care au fost atacate la instanta de contencios administrative, din care o contestatie a fost respinsa, ramanand valabila hotararea consiliului local iar calalata contestatie se afla inc ape rolul instantei de judecata – una in fond si alta in recurs.

Nu lipsite de importanta au fost cauzele in care Consiliul local al municipiului Deva a fost chemat in judecata pentru plata unor despagubiri banesti, reprezentand contravaloarea unor apartamente cumparate de chiriasi in conditiile Legii nr.112/1995, a caror contracte de cumparare au fost ulterior anulate de instanta de judecata. Valoarea pretentiilor banesti in astfel de cazuri a fost de circa 6.000.000 lei. Pana in present prin hotararile care s-au pronuntat, Consiliul local al municipiului Deva nu a fost obligat la plata.

Volumul mare de acte normative care au aparut pe parcursul anului 2007, precum si problematica reglementata, au reprezentat un neajuns in activitatea compartimentului juridic, precum si lipsa de experienta a personalului, neajunsuri care s-au oglindit in activitate mai ales in prima parte a anului.

### **Compartiment Centrul de Informare a Cetatenilor**

In cursul anului 2007 activitatea Compartimentului Centrul de Informare a Cetatenilor a constat in urmatoarele: informarea cetatenilor in diverse domenii de activitate in vederea intocmirii dosarelor pentru obtinerea documentelor solicitate, acordare consultanta cetatenilor in vederea rezolvarii problemelor ce intra in atributiile Primariei, inregistrarea solicitarilor si sesizarilor primite de la cetateni, eliberarea de adrese, acorduri, autorizatii, catre cetateni, expedierea documentelor atat interne cit si externe, ridicarea corespondentei precum si comunicarea informatiilor de interes public catre cetateni si alte institutii.

Situatia documentelor inregistrate in anul 2007:total documente inregistrate 44826 acte.

Referitor la actele inregistrate pentru compartimentul privatizare aducem la cunostinta urmatoarele:

In cursul anului 2007 din totalul de cereri de acordare autorizatii de functionare si acorduri de functionare, s-au eliberat un numar de 519 autorizatii de functionare, s-au vizat un numar de 1163 autorizatii de functionare si s-au eliberat 390 acorduri privind desfasurarea de diverse activitati cu caracter itinerant. Au fost depuse 24 cerere de anulare autorizatii de functionare si 44 de acorduri pentru functionare terasa.Au fost eliberate un numar de 87 autorizatii de persoana fizica autorizata si autorizatii de asociatie familiala si au fost vizate un numar de 397 autorizatii de persoana fizica si asociatie familiala. In decursul anului 2007 s-au eliberat 16 avize pentru puncte de lucru din Deva care au ca obiect de activitate colectarea de materiale reciclabile. In aplicarea legii 38/2003,privind transportul in regim de taxi , s-au vizat 128 autorizatii de taxi .

Referitor la actele inregistrate pentru Biroul urbanism si amenajarea teritoriului aducem la cunostinta urmatoarele:

In cursul anului 2007, din totalul de acte inregistrate, au fost emise 1063 Certificate de urbanism, 667 Autotizatii de construire, au fost eliberate 385 adeverinte pentru confirmarea existentei constructiilor, au fost eliberate 578 acorduri unice si 1002 fise tehnice si au fost inregistrate 116 cereri pentru izolarea termica a apartamentelor.

Au fost depuse 682 cereri pentru adresa exacta a imobilelor, 264 cereri pentru adeverinte de teren, 2063 cereri pentru legitimatie de calatorie si 336 cereri pentru viza certificat producator.

Totalul sesizarilor si reclamatilor depuse in cursul anului 2007 a fost de 399.

Pentru buna desfasurare a activitatii de curierat , s-au achizitionat timbre postale in valoare de 28523 lei.

De asemenea in anul 2007 au fost depuse 52 de solicitari privind eliberarea de copii xerox sau conforme cu originalul dupa acte existente in depozitele de arhiva ale Primariei si s-au preluat de la serviciile si compartimentele aparatului propriu, dosarele care trebuiesc pastrate in depozitele de arhiva.

### **Compartiment registrul agricol**

In anul 2007, personalul Compartimentului Registru Agricol s-a preocupat in mod continuu pentru materializarea sarcinilor de serviciu ce revin din fisele postului, astfel ca au fost realizate in intregime:

- Conducerea evidentelor in registrele agricole, privind cumpararea, vanzarea, inregistrandu-se un numar de 1108 cereri;
- Inregistrarea si verificarea contractelor de arendare a terenurilor agricole detinute de persoanele fizice sau juridice inregistrandu-se un numar de 14 de contracte de arenda ;
- Evidentierea modului de utilizare a terenurilor agricole;
- Inregistrarea in registrele agricole a efectivelor de animale, pasari, familiile de albine;
- Eliberarea de certificate de producator persoanelor care au solicitat, vizarea acestora, precum si intocmirea proceselor verbale de constatare in baza verificarilor pe teren a situatiei agricole declarate de catre proprietarii de terenuri , in numar total de 131;
- Eliberarea unui numar de 54 de bilete de proprietate pentru animale in vederea vanzarii acestora in targuri, sau abatoare;
- Eliberarea unui numar de 198 de adeverinte privind situatia din registrul agricol pentru subventii agricole pentru culturi cat si pentru animale pentru acordarea de ajutoare sociale, burse, ajutoare de somaj, deduceri de impozite, etc ;
- Eliberarea a unui numar de 1896 adeverinter pentru cazuri sociale, cu privire la situatia din registrele agricole;
- Participarea impreuna cu Directia Agricola si de Dezvoltare Rurala – HD - Deva la constatarea pagubelor produse de calamitatile naturale din anul 2007, intocmirea de note raport cu privire la constatările de pe teren prin identificarea si masurarea parcelelor cu culturile calamitate;
- Intocmirea situatiilor statistice cu privire la culturi, animale, pasari, pomi fructiferi
- Incheierea de contracte de pasunat cu persoanele care detin animale si le pasuneaza pe pasunile proprietatea municipiului Deva;
- Colaborarea permanenta cu Directia Sanitar Veterinara precum si cu circumscriptiile sanitar veterinare, privind sanatatea animalelor , introducerea starii de carantina, masuri de prevenire si raspandire a bolilor infectioase la animale;
- Colaborarea permanenta cu Directia Agricola si de Dezvoltare Rurala precum si cu Agentia de Plati si Investitii in Agricultura in vederea acordarii de subventii producatorilor

agricoli, precum si verificarea in teren a veredicitatii culturilor, de constatare a calamitatilor care au avut loc pe raza municipiului Deva;

- Instiintarea prin afise, anunturi prin presa locala si televiziunea locala a populatiei cu privire posibilitatea aparitiei , raspandirii bolilor infectioase la animale, posibilitatea de obtinere de subventii pentru culturile agricole cat si pentru animale si produse animaliere;
- Verificarea pe teren a declaratiilor privind culturile infiintate de catre proprietarii de terenuri, a productiilor obtinute precum si a existentei produselor destinate vanzarilor;
- Solutionarea sesizarilor si reclamatilor proprietarilor de terenuri prin verificarea la fata locului a celor sesizate;
- Intocmirea documentelor privind acordarea de subventii agricole pentru culturi, animale si produse animaliere;
- Rezolvarea sarcinilor primite de la sefii ierarhici superiori si de la conducerea institutiei

Pentru imbunatatirea calitatii activitatii Compartimentului Agricol precum si pentru asigurarea unei baze de date centralizata a tuturor terenurilor, animalelor, tipurilor de culturi existente pe raza municipiului Deva se impune achizitionarea unui program de calculator.

Participarea in anul 2008 personalului din cadrul Compartimentului la cursuri de perfectionare realizate de institutii specializate in domeniu.

## **DIRECTIA MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE SI ECONOMICE, RELATII PUBLICE**

### **Biroul buget – contabilitate**

#### **1.Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2007:**

- 1.1. intocmirea bugetului general pe anul 2007;
- 1.2. intocmirea Situatiilor Financiare la sfarsitul anului bugetar 2006 si trimestriale aferente anului 2007;
- 1.3. intocmirea rectificarii de buget pe parcursul anului bugetar 2007 cu respectarea prevederilor legale ;
- 1.4. obtinerea descarcarii de gestiune pentru exercitiul bugetar 2006, in urma efectuarii controlului efectuat de Camera de Conturi a judetului Hunedoara ;
- 1.5. efectuarea inventarierii anuale a bunurilor materiale si a valorilor de orice fel aflate in patrimoniul Municipiului Deva ;

#### **2.Prezentarea gradului de realizare a acestor obiective :**

2.1. Bugetul general al municipiului Deva pe anul 2007 a fost aprobat cu unanimitatea de voturi a celor 18 de consilieri prezenti prin H.C.L. nr. 87 / 2007.

2.2. Situatiile financiare la sfarsitul anului 2006 au fost depuse la Directia Generala a Finantelor Publice a judetului Hunedoara cu nr. 7404 / 13.03.2007, si apoi au fost aprobate prin H.C.L. nr. 161 / 2007 cu unanimitatea de voturi a celor 17 consilieri prezenti.

-Situatiile financiare trimestriale aferente anului 2007 au fost intocmite si depuse in termenele stabilite de Directia Generala a Finantelor Publice a Judetului Hunedoara .

2.3. Pe parcursul anului bugetar 2007 s-au intocmit un numar de 16 bugete rectificate, ultimul fiind aprobat prin H.C.L. nr. 568 / 2007 cu unanimitatea de voturi a celor 20 consilieri prezenti.

2.4. In anul 2007 Camera de Conturi a judetului Hunedoara a efectuat auditul financiar asupra contului de executie si a bilantului contabil intocmite de catre Primaria Deva pentru exercitiul bugetar 2006. In adresa nr. 423 / 13.07.2007 a Camerei de Conturi a Judetului Hunedoara, Directia de Control Financiar. Ulterior, opinia exprimata de auditori este necalificata – fara

rezerve -, adica Situatiile financiare ofera o imagine fidela si reala asupra patrimoniului, a veniturilor incasate si a cheltuielilor efectuate de Primaria Municipiului Deva in perioada 01.01.2006-31.12.2006.

#### 2.5. Inventarierea :

- s-a realizat in baza Dispozitiei Primarului nr. 2533 / 2007, cu respectarea prevederilor art. nr. 8 din Legea Contabilitatii Nr. 82 / 1991, a Ordinului Nr .1753 / 2004 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de activ si pasiv.
- Comisia Centrala de inventariere numita in baza Dispozitiei Primarului nr.2533/2007, a intocmit Procesul Verbal Final nr. 42445 / 07.12.2007.

#### 3.Raportarea veniturilor si a cheltuielilor:

In decursul anului 2007 veniturile bugetare s-au realizat in proportie de 84,10 %, adica din total venituri prevazute in valoare de 125.345,00 mii lei s-au realizat 105.420,76 mii lei.

Cheltuielile bugetare in valoare totala de 105.040,17 mii lei, impartite pe capitole bugetare , s-au realizat in felul urmator :

1. Cap 51.02. "Autoritati publice si actiuni externe", procent de realizare de 85,32% :
  - Prevederi bugetare finale 9.222,81 mii lei ;
  - Realizari 7.869,19 mii lei ;
2. Cap.54.02. "Alte servicii publice generale ", procent de realizare de 73,34 %
  - Prevederi bugetare finale de 637,20 mii lei ;
  - Realizari 467,37 mii lei
3. Cap.55.02 "Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi ", procent de realizare de 81,55 % :
  - Prevederi bugetare finale de 3.002,00 mii lei ;
  - Realizari de 2.448,28 mii lei ;
4. Cap.56.02 "Transferuri cu caracter general " , procent de realizare de 96,72%
  - Prevederi bugetare finale de 22,00 mii lei;
  - Realizari de 21,28 mii lei;
5. Cap.61.02. "Ordine publica si siguranta nationala ", procent de realizare de 80,99 %
  - Prevederi Bugetare finale de 2.130,10 mii lei ;
  - Realizari de 1.725,27 mii lei
6. Cap.65.02. "Invatamant", procent de realizare de 91,66 % :
  - Prevederi bugetare finale de 40.708,28 mii lei ;
  - Realizari de 37.316,42 mii lei ;
7. Cap.67.02. "Cultura, recreere si religie ", procent de realizare de 82,44% :
  - Prevederi bugetare finale de 5.020,04 mii lei ;
  - Realizari de 4.138,86 mii lei;
8. Cap.68.02."Asigurari si asistenta sociala ", procent de realizare de 85,01 % :
  - Prevederi bugetare finale de 6.941,37 mii lei ;
  - Realizari 5.900,98 mii lei ;
9. Cap.70.02. "Locuinte, servicii si dezvoltare publica ", procent de realizare de 65,15 %
  - Prevederi bugetare finale de 17.614,27 mii lei;
  - Realizari de 11.477,40 mii lei ;
10. Cap.74.02."Protectia mediului ", procent de realizare de 92,75 % :
  - Prevederi bugetare finale de 7.040,40 mii lei ;
  - Realizari de 6.530,51 mii lei ;
11. Cap.81.02."Combustibili si energie ", procent de realizare de 89,65 % :
  - Prevederi bugetare finale de 15.230,26 mii lei ;
  - Realizari de 13.655,15 mii lei ;
12. Cap.84.02." Transporturi ", procent de realizare de 72,80 % :

- Prevederi bugetare finale de 15.148,27 mii lei ;
- Realizari de 11.029,40 mii lei ;
- 13. Cap.87.02. "Alte actiuni economice ", procent de realizare de 93,60 % :
- Prevederi bugetare de 2.628,00 mii lei ;
- Realizari de 2.460,06 mii lei ;

### **Compartiment resurse umane, salarizare**

#### 1. Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2007:

- 1.1. Tinerea la zi a evidentei tuturor salariatilor din Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Deva.
- 1.2. Intocmirea notelor de fundamentare pentru cuprinderea in bugetul 2007 a cheltuielilor de personal si a cheltuielilor de perfectionare a personalului.
- 1.3. Initierea de proiecte de hotarare a Consiliului Local .
- 1.4. Comunicarea tuturor informatiilor catre Agentia Nationala a Functionarilor Publici precum si celorlalte institutii, informatii necesare a fi comunicate potrivit legii.
- 1.5. Eficientizarea activitatii Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Deva prin ocuparea posturilor ramase vacante la 31.12.2006.
- 1.6. Infiintarea de compartimente de specialitate pentru toate activitatile prin care legile speciale impuneau aceasta, respectiv servicii de utilitate publica.

#### 2. Prezentarea gradului de realizare a acestor obiective:

- 2.1. Tinerea la zi a evidentei tuturor salariatilor din Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Deva - 100%
- 2.2. Intocmirea notelor de fundamentare pentru cuprinderea in bugetul 2007 a cheltuielilor de personal si a cheltuielilor de perfectionare a personalului – 100%
- 2.3. Initierea de proiecte de hotarare a Consiliului Local – 100%
- 2.4. Comunicarea tuturor informatiilor catre Agentia Nationala a Functionarilor Publici precum si celorlalte institutii, informatii necesare a fi comunicate potrivit legii – 100%
- 2.5. Eficientizarea activitatii Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Deva prin ocuparea posturilor ramase vacante la 31.12.2006 - 75%
- 2.6. Infiintarea de compartimente de specialitate pentru toate activitatile prin care legile speciale impuneau aceasta, respectiv servicii de utilitate publica – 100%

#### 3. Scurta prezentare a programelor desfasurate

- 3.1. Tinerea la zi a evidentei tuturor salariatilor din Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Deva: Directia Managementul Resurselor Umane si Economice, Directia Tehnica, Directia Administratie Publica Locala, Directia Politia Comunitara si compartimentele din subordinea primarului prin intocmirea de dosare, state de functii si state de personal, inregistrarea la zi a cartilor de munca.
- 3.2. Intocmirea notelor de fundamentare pentru cuprinderea in bugetul 2007 a cheltuielilor de personal si a cheltuielilor de perfectionare a personalului.
- 3.3. Initierea de proiecte de hotarare a Consiliului Local in ceea ce priveste aprobarea organigramei, statului de functii si regulamentul de organizare pentru activitatea Primariei Municipiului Deva
- 3.4. Comunicarea tuturor informatiilor catre Agentia Nationala a Functionarilor Publici precum si Ministerului de Finante, informatii necesare a fi comunicate potrivit legii.

3.5. Eficientizarea activitatii Aparatului de Specialitate al Primarului municipiului Deva prin ocuparea posturilor ramase vacante la 31.12.2006, realizata prin scoaterea la concurs a acestor posturi.

3.6. Infiintarea de compartimente de specialitate pentru toate activitatile prin care legile speciale impuneau aceasta, respectiv servicii de utilitate publica in ceea ce priveste: alimentarea cu apa canalizarea si epurarea apelor uzate productia, transportul, distributia si furnizarea de energie termica in sistem centralizat iluminatul public transportul public local.

### Compartiment informatica, banca de date

Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2007 si gradul acestora de realizare sunt prezentate in tabelul alaturat :

Nr. crt.	Obiectiv	Realizat ( procent )	Suma prevazuta
1	Dotare – tehnica de calcul	100 %	162.155 lei
2	Actualizare licente diverse ( Microsoft, Antivirus )	100 %	49.050 lei
3	Realizare aplicatii informatice proprii	100 %	-
4	Achizitionare aplicatie informatica – management documente	0 %	20.000 lei

Activitatea CIBD include deservirea atat din punct de vedere hard cat si soft a intregii activitati informatice a institutiei. De asemenea, compartimentul este responsabil si cu postarea informatiilor primite de la compartimente / birouri pe site-ul Primariei Deva.

Cheltuielile realizate ( sume prevazute in anexa la bugetul pe anul 2007 ) sunt cele din tabelul de mai sus.

Singura nerealizare, fata de sumele prevazute in anexa la buget este implementarea noii aplicatii de management de documente. Acest lucru este, in ianuarie 2008, in curs de implementare.

In functie de disponibilitatea financiara a institutiei, CIBD a realizat toate proiectele aprobate.

### Compartiment relatii publice, comunicare si mass-media

Obiectivele de activitate propuse pe anul 2007	Gradul de realizare a obiectivelor
1. Vizite sau intalniri cu delegatiile din tara si strainatate.	100%
2. Confirmarea prin semnatura a facturilor emise de furnizorii de prestari servicii si a cheltuielilor de protocol.	100%



<b>3.</b> Asigurarea serviciile de traducere atat a corespondentei cu orasele infratite cat si a delegatiilor sosite in vizita in Primaria municipiului Deva;	100%
<b>4.</b> Colaborarea cu organizatiile si autoritatile din orasele infratite cu municipiul Deva, precum si cu organizatiile internationale	100%
<b>5.</b> Colaborarea cu agentii economici din activitatea mass-media ( ziare, tiparituri, posturi de televiziune si radio locale ) in sensul informarii cetatenilor cu problematica activitatilor curente si de perspectiva a autoritatilor publice;	100%
<b>6.</b> Raspundere in ceea ce priveste furnizarea catre reprezentantii mass-media a oricarei informatii de interes public care priveste activitatea Consiliului Local Deva;	100%
<b>7.</b> Asigurarea periodica, sau de fiecare data cand activitatea institutiei prezinta un interes public, a difuzarii de comunicate, informari de presa, interviuri si briefinguri;	100%
<b>8.</b> Organizarea de conferinte, seminarii sau conferinte de presa, manifestari culturale si festivitati ocazionate de anumite evenimente;	100%
<b>9.</b> Supravegherea desfasurarii evenimentelor artistice, culturale si sportive atunci cand Primaria municipiului Deva are calitatea de organizator sau coorganizator al acestor evenimente	100%
<b>10.</b> Emiterea proiectelor de hotarari care stau la baza desfasurarii activitatii din cadrul compartimentului (delagatii in strainatate, desfasurarea unor evenimente, acordarea unor premii in lei sau bunuri )	100%

Pentru fiecare proiect de hotarare emis de catre Compartimentul Relatii Publice, Comunicare Mass-Media – care a fost supus analizei si aprobarii Consilului local Deva, cheltuielile aprobate si efectuate au fost conform actelor justificative depuse la proiectul de hotarare.

In decursul anului 2007,

Compartimentul Relatii Publice, Comunicare Mass-Media si-a realizat proiectele propuse si nu a avut proiecte respinse de Consilierii locali in sedintele care au avut loc cu aceasta ocazie.

### Compartiment imagine, cultura

Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2007 si gradul acestora de realizare sunt prezentate in tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Obiective	Realizat(procent)
1	Colaborarea cu agentii economici din activitatea mass-media in sensul informarii cetatenilor despre activitatile curente si despre perspectivele autoritatilor publice locale.	100%
2	Centralizarea informatiilor privind necesitatile si preocuparile institutiilor de cultura si arta pentru a le putea pune in discutia Consiliului Local in vederea implicarii administratiei in realizarea obiectivelor acestor institutii.	100%
3	Prezentarea catre viceprimari si secretar a corespondentei zilnice spre rezolvare , precum si a actelor intocmite de compartimentele functionale spre semnare.	100%
4	Stabilirea legaturilor telefonice solicitate.	100%
5	Participarea la audientele viceprimarilor si secretarului.	100%
6	Promovarea turismului si a culturii in zona Dealului Cetatii prin implicarea acestui compartiment in realizarea proiectului de reabilitare a acestei zone.	20%

### Compartiment finantare si administrare invatamant preuniversitar de stat

1. Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2007:

1.1. Intocmirea bugetului pentru cele 17 unitati de invatamant pe anul 2007;

1.2. Intocmirea Situatiilor Financiare la sfarsitul anului bugetar 2006 si trimestriale aferente anului 2007;

1.3. Intocmirea rectificarii de buget pe parcursul anului bugetar 2007 cu respectarea prevederilor legale ;

1.4. colaborarea cu Inspectoratul Scolar al judetului Hunedoara, pentru o cat mai judicioasa structurare a unitatilor de invatamant cu luarea in considerare a prevederilor Legii invatamantului:

2. Prezentarea gradului de realizare a acestor obiective :

2.1. Bugetul general al municipiului Deva pe anul 2007 incluzand si bugetul celor 17 unitati de invatamant a fost aprobat cu unanimitatea de voturi a celor 18 de consilieri prezenti prin H.C.L.nr.87 /2007.

2.2. Situatiile financiare la sfarsitul anului 2006 au fost depuse la Directiile Generale a Finantelor publice a judetului Hunedoara cu nr. 7404 / 13.03.2007, si apoi au fost aprobate prin H.C.L. nr.161/2007 cu unanimitatea de voturi a celor 17 consilieri prezenti .

- Situatiile financiare trimestriale aferente anului 2007 au fost intocmite si depuse in termenele stabilite de Directia Generala a Finantelor Publice a Judetului Hunedoara .

2.3. Pe parcursul anului bugetar 2007, s-au intocmit un numar de 9 bugete rectificate pentru unitatile de invatamant, ultimul fiind aprobat prin H.C.L. nr. 512 / 2007 cu unanimitatea de voturi a celor 20 consilieri prezenti.

3. Raportarea veniturilor si a cheltuielilor:

In decursul anului 2007 veniturile bugetare la cap.65.02 Invatamant s-au realizat in proportie de 91.66% astfel:

	Buget an 2007 lei	Realizat an 2007 lei
Cap.65.02.10 <i>chelt.personal</i>	30.206.000,00	28.995.791,60
Cap.65.02.20 <i>chel.materiale</i>	4.500.000,00	4.051.512,78
Cap.65.02.59 <i>burse</i>	335.000,00	329.518,00
Cap.65.02.71 <i>investitii</i>	5.667.280,00	939.600,10
<b>T O T A L</b>	<b>407.082.800,00 lei</b>	<b>37.316.422,48 lei</b>

### **Birou contractari si rambursari imprumuturi**

1. Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2007:

1.1. Intocmirea bugetului imprumuturilor interne pe anul 2007;

1.2. Intocmirea Situatiilor Financiare trimestriale aferente bugetului imprumuturilor;

1.3. Intocmirea documentatiei necesare in vederea obtinerii avizului Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor Locale pentru contractarea unui imprumut in valoare de 25.400.000 RON avand ca scop finantarea obiectivului de investitii Complex Aqua Land – bazine de inot si agrement Stadion Cetate Deva;

1.4. Rambursarea anticipata a imprumuturilor aflate in derulare in conditii mai putin favorabile;

1.5. Raportarea lunara a situatiei privind platile aferente imprumuturilor contractate direct si garantate;

1.6. Actualizarea periodica a registrului de evidenta a datoriei publice;

2. Prezentarea gradului de realizare a acestor obiective:

- 2.1. Bugetul imprumuturilor interne pe anul 2007 a fost aprobat ca anexa III a bugetului general al Municipiului Deva prin HCL 87 / 2007.
- 2.2. Pe parcursul anului bugetar 2007 s-au intocmit un numar de 4 bugete rectificate.
- 2.3. S-a obtinut avizul favorabil de la Comisia de Autorizare a Imprumuturilor Locale pentru imprumutul in valoare de 25.400.000 RON pentru obiectivul de investitii Complex Aqua Land – bazine de inot si agrement Stadion Cetate Deva conform Hotararii nr. 684 / 12.07.2007.
- 2.4. S-a obtinut avizul favorabil de la Comisia de Autorizare a Imprumuturilor Locale pentru contractarea creditului furnizor in valoare de 31.168.528,77 RON pentru realizarea obiectivului: „Modernizare strazi in Municipiul Deva”.
- 2.5. In 04.07.2007 s-a finalizat negocierea pentru diminuarea dobanzii curente aplicata la contractul in valoare de 40.000.000 RON, prin actul additional 3 /32 / I / 04.07.2007.
- 2.6. Au fost rambursate anticipat imprumuturile de la BCR Sucursala Hunedoara aferente contractelor 535 / 03.12.2003 in valoare de 300.000 RON, respectiv 83 / 24.03.2004 in valoare de 469.500 RON, conform adresei nr.11458 / 05.04.2007.
- 2.7. A fost rambursat anticipat creditul aferent contractului nr.66 / 20.05.2003 in valoare de 690.000 RON, contractat de la BRD Sucursala Hunedoara.
- 2.8. Periodic a fost actualizat registrul datoriei publice, lunar s-a facut raportarea catre Ministerul Economiei si Finantelor a situatiei datoriei publice contractate direct si garantate.
- 2.9. S-a raportat lunar situatia datoriei publice catre D.G.F.P. Hunedoara, conform adresei 42368/20.07.2007.
- 2.10. Au fost intocmite un numar de 502 ordine de plata reprezentand operatiuni aferente bugetului imprumuturilor.

### 3. Raportarea veniturilor si a cheltuielilor:

In decursul anului 2007 tragerile efectuate din creditele contractate au fost in suma de 36.119.673 lei, din care platile s-au efectuat astfel:

-la Cap 70.07 “*Locuinte, servicii si dezvoltare publica*” s-a platit suma de 19.621.581;

-la Cap 84.07 “*Transporturi*” s-a platit suma de 15.203.577.

Suma de 40.158.460 lei, neutilizata in 2007, va fi reportata in anul 2008. Mentionam ca aceasta suma provine de la obiective de investitii pentru care exista contracte de executie de lucrari+proiectare, dar nu a fost emis inca ordinul de incepere a lucrarilor datorita complexitatii demersurilor de obtinere a avizelor.

## DIRECTIA TEHNICA

### Compartimentul Atribuire Contracte de Achizitii Publice

In cursul anului 2007 activitatea compartimentului Atribuire Contracte de Achizitii Publice a constat in: continuarea lucrarilor de investitii care au fost contractate in anii anteriori, achizitionarea de noi lucrari, servicii si produse, elaborarea de PUG-uri, PUZ-uri, studii de fezabilitate, proiecte tehnice pentru realizarea obiectivelor de investitii noi, executarea lucrarilor de intretinere si reparatii strazi, drumuri, alei, trotuare in municipiul Deva , elaborarea documentatiilor pentru proiectele de hotarari, eliberarea de adeverinte pentru adresa exacta si eliberarea de autorizatii de spargere, raspunsuri la sesizarile/reclamatii primite.

**A - Obiectivele de investitii contractate in 2006 si executate si in cursul anului 2007** – in numar de 37, avand o valoare totala de 25.854.670 lei, din care amintim:

- 9 strazi modernizate si realizarea unei parcar

- 21 de strazi pe care s-au introdus apa si canalizare
- reabilitarea caminului cultural din Santuhalm
- sediul palatului administrativ
- amenajare birouri pt. serviciile publice ale CL Deva
- acces exterior la mezaninul bl. P – serv. Pasapoarte
- complex Aqua Land
- montare bariere electromecanice
- refunctionalizare si interv. de urgenta incinta 1 Dealul Cetate
- modernizare punct termic, grupuri sociale, Colegiul National Sportiv Cetate Deva
- centrala termica - Liceul Pedagogic
- reparatii capitale la tamplaria de lemn, ferestre si usi zugraveli interioare , Gradinita pp. 7 Deva
- reparatie capitala grupuri sanitare, Sc.Gen.Octavian Goga
- modernizare teren de sport la Colegiul National Decebal, Deva

**B1 - Obiectivele de investitii pentru care in cursul anului 2007 s-au achizitionat urmatoarele contracte de lucrarile pentru executie – un numar de 65, avand o valoare totala de 58.224.072 lei, din care amintim:**

- 3 reduceri de scuar
- 12 parcare amenajate
- 7 strazi modernizate
- 4 sensuri giratorii
- 1 pista de biciclisti
- 23 de strazi pe care s-au introdus apa si canalizare
- 2 statii de pompare ape menajere
- reabilitare podet pe drum comunal Archia Cristur
- reparatii la instalatia de paratrasnet la sediul primariei
- reparatii la instalatia electrica a sediului primariei
- extinderea blocului operator si stationar cu 15 paturi la spitalul judetean Deva
- modernizarea pietei agroalimentara a mun. Deva
- reabilitarea monumentului din cimitirul eroilor
- acoperirea patinoarului
- constructia blocurilor de locuinte sociale
- montaj tematic pentru sarbatorile de Pasti
- aleea sportiva
- amenajare rondou sens giratoriu Lido
- pista de atletism – stadion Cetate
- instalatii paratrasnet si prize de pamantare la cladiri invatamant
- reparatii si reabilitarea functionalitatii la sala de sport si zona cancelarie Scoala Generala Andrei Saguna
- modernizare teren de sport la scoala generala - Octavian Goga, Andrei Saguna, Andrei Muresan, Lucian Blaga, Regina Maria, Grupul Scolar Horea, liceul Traian,
- Liceul Pedagogic Sabin Dragoi - cladiri internat si cantina Deva
- Reparatii si modernizari Cantina Liceului Teoretic Traian Deva
- Reaparatii capitale cladire - Camin internat Colegiul National Sportiv Cetate , Deva
- Reabilitare hidroizolatie camin internat Grup Scolar Horea Deva

**B2 - Obiectivele de investitii pentru care in cursul anului 2007 s-au achizitionat urmatoarele contracte de servicii** – un numar de 3, avand o valoare totala de 693.672 lei, din care amintim:

- publicare in presa scrisa
- publicare in audio vizual
- serbarile cetatii 2007

**B3 - Obiectivele de investitii pentru care in cursul anului 2007 s-au achizitionat urmatoarele produse** – un numar de 4, avand o valoare totala de 260.234,53 lei, din care amintim:

- copiator A3
- album fotografic
- 2 brazi ornamentali

**C - Obiectivele de investitii pentru care in cursul anului 2007 s-au achizitionat urmatoarele contracte de servicii pentru elaborarea, PUZ, PUD, PUG, PT, PAC si SF** – un numar de 60, avand o valoare totala de 1.991.834 lei, din care amintim:

- PUG mun. Deva si regulament aferent
- PUZ Gradina Zoologica
- PUZ Ceangai – Deva SUD ( Orizont 1,2, 3)
- PUZ blocuri de locuinte sociale
- PT - 3 strazi pentru apa si canalizare
  - 12 strazi pentru a fi modernizate
  - 6 parcuri pentru amenajare
  - blocuri de locuinte sociale
  - reducere scuar pe D.N. 7
  - consolidare mal si protectie conducta gaz metan pe str. Aurel Vlaicu
  - zid de sprijin pe str. Aurel Vlaicu
  - reabilitare sistem de semaforizare in Deva
  - extindere bloc operator si stationar cu 15 paturi la spitalul judetean Deva
  - extindere retele electrice zona drum de leg. Deva - Archia
- SF - 20 strazi pentru apa si canalizare
  - 17 strazi pentru a fi modernizate
  - reabilitare instalatii sanitare la sist. de termoficare a imobilului din Al. Motilor, bl.1
  - amenajare imobil din str. Grigorescu nr. 8 bis, Deva
  - amenajare grup sanitar imobil din str. N.Grigorescu nr. 45 B, Deva
  - contorizare individuala si racordare electrica la reseaua de canalizare pt. imobilul din str. Haraului nr. 40, Deva
    - separare consumatori electrici imobil din str. 22 Decembrie, bl. 43, parter
    - amenajare birouri
    - amenajare rondou sens giratoriu Lido
    - amenajare, stramutare monument comemorativ David Francisc
    - acces exterior la mezanin bl. P
    - instalatii paratrasnet si prize de pamantare la cladiri invatamant
    - parc Bejan, Deva

**D - Intretinere si reparatii in municipul Deva**

- reparatii cu mixtura stocabila pe Calea Zarandului , B – dul Decebal , Iuliu Maniu, Nicolae Balcescu, strazile 22 Decembrie , Mihai Eminescu , Maratti , Oituz , Minerului
- reparatii trotuare pe strazile George Enescu , Vulcan , 22 Decembrie , Mihai Eminescu , Maresal Averescu , Aleea Neptun , Streiului , Motilor , B – dul Dacia
- reparatii cu plombe pe strazile Duiliu Zamfirescu, Minerului, Mihai Eminescu, Dragos Voda, Bejan, Vulcan Pietroasa , B – dul Decebal , Dacia , Aleea Cioclovina , Pacii , Crizantemelor, Streiului
- reparatii cu covoare asfaltice pe strada Cernei , Mihai Eminescu , George Enescu , George Cosbuc, B – dul Decebal , Aleea Cioclovina , Neptun
- reparatii scoli

**Valoarea lucrarilor efectuate la intretinere si reparatii strazi in municipiul Deva este de 21.000.000,00 lei.**

**F** - Pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta s-au efectuat marcaje rutiere in municipiul Deva, iar pentru semafoare s-a asigurat asistenta tehnica permanenta care sa le asigure functionarea.

#### **G - Autorizatii spargere domeniul public**

In cursul anului 2007 au fost eliberate un numar de 108 autorizatii de spargere pentru executarea de bransamente de apa, canalizare, gaze, avarii apa, gaze, canalizare etc. suma incasata fiind de aproximativ 8.308,00 RON.

#### **H – Adeverinte adresa exacta**

In cursul anului 2007 au fost eliberate un numar de 390 adeverinte adresa exacta.

#### **I – Hotarari de Consiliu**

In cursul anul 2007 a fost elaborata documentatia pentru promovarea si aprobarea in Consiliul local Deva a unui numar de 234 hotarari de consiliu.

#### **J – Proceduri de achizitie**

In cursul anului 2007 a fost elaborata documentatia necesara organizarii si desfasurarii procedurilor de achizitii publice pentru un numar de 261 proceduri .

#### **K – Sesizari/reclamatii**

In cursul anului 2007 s-au primit un numar de 142 de sesizari/reclamatii din partea cetatenilor, la care s-a rasuns, favorabil sau mai putin favorabil, intr-un procent de 95%.

### **Biroul Urbanism Amenajarea Teritoriului , Autorizatii si Disciplina in Constructii**

Activitatea biroului urbanism consta in principal in eliberarea certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire, avizare si inaintare a documentatiilor de urbanism, precum si

furnizarea informatiilor referitoare la situatia juridica si economica a terenurilor situate in intravilanul municipiului Deva, a localitatilor apartinatoare : Archia, Cristur si Barcea Mica.

#### SINTEZA ACTIVITATII PE ANUL 2007

Prin intermediul biroului urbanism sunt transpuse in practica reglementarile legale in vigoare cu privire la modul si conditiile de construire din municipiul Deva.

S-au verificat, intocmit si eliberat, in baza cererilor inregistrate :

- 1063 Certificate de urbanism, din taxele acestora incasandu-se o suma totala de 13.514 lei.

- 667 Autorizatii de construire / desfiintare, incasandu-se o suma de 1.230.030 lei, reprezentand taxe de autorizare .

- 107 Autorizatii pentru lucrari de racorduri si bransamente la retele publice, incasandu-se o suma de 5.117 lei.

Din cele 193 Procese verbale de receptie lucrari, la care s-a facut si verificarea in teren s-au incasat ca diferente de taxe suma de 217.102 lei.

Rapoartele statistice au fost intocmite si transmise la termenele solicitate, dupa cum urmeaza:

Lista autorizatiilor de construire / desfiintare emise pe anul 2007 – situatie lunara, trimestriala si anuala .

Lista locuintelor terminate in anul 2007 – situatie trimestriala si anuala.

Lista autorizatiilor de construire eliberate – situatie transmise trimestrial - banca de date

:

-Lista autorizatiilor de construire – situatie lunara transmisa la Inspectoratul Judetean in Constructii Hunedoara

-Lista autorizatiilor de construire - locuinte, eliberate - situatie lunara transmisa la Directia Judeteana de Statistica Hunedoara.

In total au fost intocmite si transmise un numar de 31 situatii statistice, s-a eliberat la cerere un numar de 190 adeverinte de notare in Cartea Funciara a constructiilor, incasandu-se din taxe, suma de 1.520 lei .

Au fost eliberate catre Consiliul Judetean Hunedoara, in vederea eliberarii autorizatiilor de construire, conform Legii 50/1991 republicata, un numar de 3 avize .

In sedintele Comisiei Tehnice de Urbanism au fost analizate 116 solicitari, fiind emise 98 avize tehnice. Au fost intocmite si aprobate prin HCL un numar de 85 documentatii de urbanism, pentru fiecare intocmindu-se de catre biroul urbanism rapoarte la proiectele de hotarare, expunere de motive si proiecte de hotarare.

Au mai fost indeplinite o serie de alte lucrari, respectiv verificarea in teren a diverselor reclamatii, sesizari, a diverselor solicitari de ocupare teren pentru balcoane la parter de bloc, acces la apartamentele de la parter in care se desfasoara activitati comerciale sau prestari servicii .

S-au intocmit un numar de 2 Procese verbale de contraventie in valoare de 3.000 lei.

Ca un bilant general al veniturilor rezultate din activitatea compartimentului urbanism in anul 2007, s-a incasat suma de 1.470.283 lei .

In anul 2007 s-a continuat elaborarea PUG Deva si a Regulamentul Local de Urbanism pentru intreaga unitate administrativ teritoriala.

De asemenea au fost initiate si aprobate PUZ-uri pentru obiective de interes public – Spitalul Judetean de Urgenta , Blocuri de locuinte sociale –prelungire Zavoi , Ansamblul rezidential Trident .

A fost initiat si aprobat PUD Hypermarket Real, Supermarket Metro si Magazin Praktiker.



Pentru o mai buna functionare in domeniul UATADC este necesar a se mari numarul de personal cu personal calificat in domeniul urbanismului, arhitecturii sau constructiilor.

### **Compartiment acorduri unice**

In perioada 01.01.2007 – 31.12.2007, in cadrul Compartimentului acorduri unice au fost redactate si eliberate un numar de 578 de acorduri unice.

Au fost depuse si eliberate un numar de 201 avize Apaprod, 245 avize Electrica SA, 10 avize Sanatate, 34 avize Calor, 210 avize Romtelecom, 244 avize E.ON Gaz Romania. Total: 944 avize.

In anul 2007 au avut loc un numar de 50 sedinte cu avizatorii.

Fata de problemele punctuale prezentate mai sus au fost rezolvate toate solicitarile din partea celorlalte compartimente.

### **Compartiment privatizare**

Pentru anul 2007 Compartimentul Privatizare din cadrul Biroului Privatizare Programe Dezvoltare, a avut ca obiectiv principal aplicarea prevederilor legale in domeniul activitatilor de comert, productie si prestari servicii ce se desfasoara in municipiul Deva.

Totodata un alt obiectiv a fost rezolvarea in termen legal dar si cat mai prompta a solicitarilor cetatenilor care s-au adresat cu diverse solicitari compartimentului nostru., precum si urmarirea si rezolvarea in termenii legii a situatiilor de nemultumire a cetatenilor, situatii ce decurg sau care au legatura cu activitatea compartimentului nostru.

Un alt obiectiv a fost buna colaborare in rezolvarea solicitarilor cetatenilor si a comerciantilor cu organele abilitate in verificarea intrunirii conditiilor necesare functionarii.

In activitatea sa Compartimentului Privatizare a urmarit conformarea la procedurile ISO implementate.

S-au efectuat controale privind autorizarea activitatii de taximetrie, precum si autorizarea punctelor de lucru din municipiul Deva.

Compartimentul Privatizare a avut in sarcina aplicarea urmatoarelor reglementari legale:

Ordonanta Guvernului nr.99/2000\*(republicata) privind comercializarea produselor si serviciilor de piata;

Legea 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice si asociatiilor familiale;

Ordonanta 16/2001 republicata privind gestionarea deseurilor industriale reciclabile;

Legea 114/1996 republicata privind locuintele cu modificarile si completarile ulterioare (aspectul schimbarii destinatiei locuintelor);

Legea 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere si Legea 265/2007 pentru modificarea si completarea Legea 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere.

In aplicarea prevederilor Ordonantei Guvernului nr.99/2000\*(republicata) privind comercializarea produselor si serviciilor de piata si a Hotararii Guvernului nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a ordonantei, in cursul anului 2007 am avut un numar de 537 solicitari de acordare de autorizatii de functionare, un nr. de 1163 solicitari de vizare a autorizatiilor eliberate in anii anteriori si un numar de 44 solicitari aprobare terasa sezoniera.

S-au eliberat un numar de 519 autorizatii de functionare si 390 acorduri privind desfasurarea a diverse activitati cu caracter itinerant;

S-au vizat un numar de 1163 autorizatii de functionare.

Conform prevederilor aceleiasi legi s-au inregistrat un numar de 64 notificari de soldare sau lichidare.

In aplicarea prevederilor Legii 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice si asociatiilor familiale am eliberat un numar de 87 autorizatii de Persoana Fizica si autorizatii de Asociatie Familiala.

Tot in cursul anului 2007, in baza prevederilor Codului Fiscal am vizat un numar de 397 autorizatii de persoana fizica sau asociatie familiala obtinute in baza prevederilor legilor in vigoare la data eliberarii acestora.

In aplicarea prevederilor Ordonantei nr.16/2001 republicata privind gestionarea deseurilor industriale reciclabile, am eliberat un numar de 17 avize pentru puncte de lucru din municipiul Deva, ce au ca obiect de activitate colectarea de materiale reciclabile.

In aplicarea prevederilor Legii nr. 114/1996 republicata privind locuintele cu modificarile si completarile ulterioare, in baza prevederilor art. 11 alin. (2) din Ordonanta nr. 85/30.08.2001 privind organizarea si functionarea asociatiilor de proprietari precum si in conformitate cu Regulamentul privind autorizarea functionarii unitatilor comerciale, de productie si prestari servicii de pe raza municipiului Deva aprobata prin Hotararea Consiliului local nr.24/1999 am eliberat un numar de 110 acorduri de destinatie.

In aplicarea prevederilor Legii nr.38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, precum si a Hotararii Consiliului Local nr.2/2004 pentru stabilirea unor masuri in vederea aplicarii prevederilor Legii nr.38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, s-a urmarit modul de desfasurare a activitatii de taxi in municipiul Deva, s-au vizat autorizatiile de taxi la data expirarii acestora in urma solicitarii titularilor de autorizatie si s-a tinut evidenta schimbarilor de autoturisme in conformitate cu prevederile legale.

In urma aparitiei Legii 265/2007 pentru modificarea si completarea Legea 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, s-a verificat situatia tuturor autorizatiilor taxi eliberate. S-au primit un numar de 32 declaratii privind schimbarea autoturismului detinut cu titlu de inchiriere cu unul in proprietate iar pana la inceputul lunii decembrie s-au primit actele doveditoare ale acestei schimbari.

In ceea ce priveste rezolvarea in termen legal a cererilor cetatenilor, acesta a fost respectat. Mentionam ca nu am avut cazuri de aplicare a prevederilor Ordonantei de Urgenta nr.27/2003 privind procedura aprobarii tacite, aprobata prin Legea nr.486/2003. In general solicitarile cetatenilor au fost rezolvate intr-un termen mediu de 8 – 10 zile lucratoare de la data primirii acestora in birou Singurele care nu au beneficiat de acest termen de rezolvare au fost reclamatii, care de obicei necesita o investigare mai amanuntita si in rezolvarea carora am apelat la colaborarea cu Directia Politia Comunitara, Agentia de Protectia Mediului sau Directia de Sanatate Publica.

In scopul existentei unei evidente exacte si reale a stadiului de rezolvare a actelor, am operat cu promptitudine in programul managementul documentelor implementat de Primarie si astfel s-a putut cunoaste in orice moment unde se afla si care este stadiul de rezolvare al unui act. Tot in scopul unei evidente exacte a comerciantilor am actualizat in permanenta bazele de date existente.

In activitatea desfasurata am colaborat cu Oficiul Registrului Comertului, Directia de Sanatate Publica si intern cu Biroul Urbanism Amenajarea Teritoriului si Serviciul Cadastru . De asemenea am colaborat si cu Politia municipiului Deva si Directia Politia Comunitara in aplicarea prevederilor Legii 61/1991 (republicata) pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, colaborare ce a avut ca obiect respectarea linistii si ordinii publice in zona localurilor de alimentatie publica cat si in cladirile unde acestea functioneaza.

Cu privire la colaborarea cu Politia, am solicitat o mai mare implicare a acestei institutii in activitatea de urmarire si control a desfasurarii in legalitate a activitatii de taxi in Deva, precum si o mai atenta supraveghere a zonelor cu localuri publice cu potentiale probleme privind respectarea ordinii si linistii publice in imediata vecinatate a acestora.

## Compartiment programe dezvoltare

### 1. Obiectivele de activitate propuse pentru anul 2007:

- Monitorizarea activitatilor post-implementare a proiectelor „Centrul de Urgenta pentru femeia si copilul abuzat” si „Reteaua lucratorilor sociali comunitari pentru persoane in varsta” finantate de Uniunea Europeana prin Programul Phare 2001 – Coeziune Economica si Sociala - Componenta Schema de Investitii in Servicii Sociale;
- Monitorizarea activitatilor post-implementare a proiectului „Audit Comunitar privind Ocuparea si Reconvertia pentru Dezvoltare” finantat de Uniunea Europeana prin Programul Phare 2000 – Coeziune economica si sociala – Dezvoltarea resurselor umane in contextul restructurarii industriale;
- Implementarea proiectului „Lasati generatiilor viitoare un oras curat!” finantat de Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor prin Administratia Fondului pentru Mediu din Fondul de Mediu si monitorizarea activitatilor post-implementare.
- Implementarea proiectelor „Asistenta Tehnica pentru pregatirea proiectelor ISPA in sectorul de mediu in municipiile Deva si Hunedoara - Masura ISPA NO.2001/RO/16/P/PE” si „Reabilitarea si Modernizarea Sistemelor de Alimentare cu Apa si Canalizare in Orasele Deva si Hunedoara, Jud. Hunedoara, Romania” Masura ISPA Nr. 2005/RO/16/P/PE/002, finantate de Uniunea Europeana prin Programul ISPA;
- Punerea in aplicare a prevederilor Legii 350/2005 privind regimul finantarilor din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general;
- Pregatirea documentatiei tehnice pentru proiectele care beneficiaza de prevederile H.G. nr.811/2006 privind finantarea din bugetul Ministerului Integrarii Europene a asistentei tehnice pentru pregatirea de proiecte de investitii publice, finantabile prin Programul operational regional 2007-2013: „Pasaj denivelat auto si pietonal in municipiul Deva” si „Reabilitarea zonei urbane Dealul Cetatii - monument al naturii si istoric cu valoare turistica ridicata din municipiul Deva”;
- Elaborarea si redactarea programelor si proiectelor de dezvoltare locala finantate din fonduri guvernamentale precum si din fonduri externe nerambursabile;
- Elaborarea „Planului de Dezvoltare al Municipiului Deva” in perioada 2007 – 2013: Analiza socio-economica a Municipiului Deva; Analiza SWOT a Municipiului Deva si Strategia de Dezvoltare a Municipiului Deva – Axe Strategice de Dezvoltare;
- Incheierea a 12 acorduri de parteneriat cu scolile si liceele din municipiul Deva, in vederea depunerii unor proiecte la Inspectoratul Scolar al judetului Hunedoara si a participarii la selectia de proiecte in cadrul Programului de Granturi pentru Dezvoltare Scolara al Ministerului Educatiei si Cercetarii, precum si a cofinantarii proiectelor castigatoare;
- Alte activitati specifice Compartimentului Programe Dezvoltare, conform Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al municipiului Deva.

### 2. Prezentarea gradului de realizare a acestor obiective:

Obiectivele de activitate mentionate mai sus au fost realizate in proportie de 100%.

3. Scurta prezentare a programelor desfasurate si a modului de raportare a acestora la obiectivele autoritatii si / sau institutiei:

Proiecte aflate in implementare:

1. Asistenta tehnica pentru pregatirea proiectelor ISPA in sectorul de mediu in municipiile Deva si Hunedoara – masura ISPA no.2001/ro/16/p/pe, finantat de Uniunea Europeana prin programul ISPA.

Solicitantul: Consiliul Judetean Hunedoara  
Parteneri: Consiliul Local al municipiului Deva  
Consiliul Local al municipiului Hunedoara

Localizarea proiectului: Romania, Regiunea de Vest, municipiile Deva si Hunedoara

Valoarea totala a proiectului: 800.000 EURO, din care finantare nerambursabila din Fonduri ISPA 600.000 EURO si 200.000 EURO contributie proprie a beneficiarului si partenerilor.

Perioada de implementare: 2002 - 2007

Obiectivele specifice prezentei Asistente Tehnice sunt urmatoarele:

- Sa pregateasca toate documentele pentru evaluare de catre Consiliul Judetean, Comisia Europeana si Institutii Financiare Internationale;
  - Sa pregateasca toate documentele pentru Cererea ISPA, inclusiv Studiul de Fezabilitate, Planul General pentru Sistemele de Alimentare cu Apa Potabila si Canalizare, Impact asupra Mediului, Analiza Financiara si Economica si Analiza Institutionala;
  - Sa intocmeasca toate documentele pentru procedurile de licitatie pentru Contractele de Servicii si Lucrari;
  - Sa acorde servicii relevante in timpul fazelor de pregatire si licitatie a acestor contracte. Implementarea cu succes a acestui proiect ar trebui sa conduca la:
    - Alinierea la legislatia UE cu privire la problemele de mediu;
    - Imbunatatirea calitatii vietii in judetul Hunedoara si in aval de raul Mures, care este un rau care traverseaza granita (Ungaria);
    - Conservarea si protectia biodiversitatii in zona respectiva (raul Mures si zona tributara);
    - Consolidarea capacitatii locale pentru pregatirea proiectului la nivelul beneficiarului final pentru a solicita si accesa alte fonduri nationale/internationale pentru proiecte viitoare.
- Proiectul s-a finalizat prin contractarea executiei lucrarilor prevazute a se executa.

2. „Reabilitarea si modernizarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare in orasele Deva si Hunedoara, jud. Hunedoara, Romania” masura ISPA nr. 2005/ro/16/p/pe/002, finantat de Uniunea Europeana prin programul ISPA.

Solicitantul: Consiliul Judetean Hunedoara  
Parteneri: Consiliul Local al municipiului Deva  
Consiliul Local al municipiului Hunedoara

Localizarea proiectului: Romania, Regiunea de Vest, municipiile Deva si Hunedoara

Valoarea totala a proiectului: 53.554.200 EURO, din care finantare nerambursabila din Fonduri ISPA 34.440.000 EURO si 19.114.200 EURO contributie proprie a beneficiarului si partenerilor

Perioada de implementare: 2006 - 2010

Obiectivele specifice pentru „Reabilitarea si Modernizarea Sistemelor de Alimentare cu Apa si Canalizare in Orasele Deva si Hunedoara, Jud. Hunedoara, Romania” Masura ISPA Nr. 2005/RO/16/P/PE/002 sunt urmatoarele:

In ceea ce priveste componenta legata de apa:

- Prevederile pentru apa potabila pentru a se alinia la standardele stabilite de Directiva 98/83/EC a CE pentru apa potabila;
- Imbunatatirea securizarii alimentarii prin inlocuirea elementelor din sistem deficiente din punct de vedere al structurii;
- Reducerea pierderilor fizice de apa.

In ceea ce priveste componenta legata de apa uzata:

Conformarea cu standardele pentru tratarea apei uzate ale Directivei Tratarea Apei Uzate Urbane 91/271/EEC pentru deversarea in ape non-senzitive;

Conformarea cu standardele pentru tratare ale Directivei 86/278/EEC pentru protectia mediului, si in particular a solului, atunci cand namolul de la canalizare este folosit in agricultura;

Reducerea poluarii raurilor cauzate de efluentii de apa uzata slab tratati si regenerarea mediului natural al raului;

- Reducerea infiltratiilor in sistemul de canalizare;
- Pregatirea documentelor pentru proiect pentru implementarea investitiilor din faza II, care vor asigura conformarea in intregime cu standardele de tratare ale Directivei Tratarea Apei Uzate Urbane 91/271/EEC pentru deversarea in ape sensitive.

Implementarea cu succes a acestui proiect conduce la:

- Imbunatatirea sistemului de distributie a apei si a sistemului de canalizare in Deva si Hunedoara;
- Imbunatatirea statiilor de tratare, a rezervoarelor si a statiilor de pompare pentru Deva si Hunedoara;
- Reconstructia statiilor de epurare din Deva si Hunedoara;
- Asistenta tehnica;
- Alinierea la legislatia UE cu privire la problemele de mediu;
- Imbunatatirea calitatii vietii in judetul Hunedoara si in aval de raul Mures, care este un rau care traverseaza granita (Ungaria);
- Conservarea si protectia biodiversitatii in zona respectiva (raul Mures si zona tributara);
- Consolidarea capacitatii locale pentru pregatirea proiectului la nivelul beneficiarului final pentru a solicita si accesa alte fonduri nationale/internationale pentru proiecte viitoare.

S-a contractat executia lucrarilor privind reabilitarea si modernizarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare in orasele deva si hunedoara, jud. hunedoara, romania” masura ispa nr. 2005/ro/16/p/pe/002

3. „Lasati generatiilor viitoare un oras curat!” finantat de Ministerul mediului si gospodarii apelor prin Administratia fondului pentru mediu din fondul de mediu.

Solicitantul: Consiliul Local al municipiului Deva

Localizarea proiectului: Romania, Regiunea de Vest, municipiul Deva

Valoarea totala a proiectului: 24.670 lei, din care finantare nerambursabila din Fondul pentru Mediu 11.989,62 lei si 12.680,38 lei contributie proprie a beneficiarului.

Perioada de implementare: 2006 - 2007

Obiectivele specifice:

- educatie ecologica in domeniul gestionarii deseurilor municipale;

- constientizarea problemelor de mediu si sanatate generate de actualul mod de gestionare a deseurilor si constientizarea rolului pe care il are fiecare dintre noi la rezolvarea acestor probleme;
- reducerea impactului negativ al deseurilor asupra mediului, sanatatii publice si calitatii vietii.

#### Beneficiari directi:

- 100 elevi si studenti care urmeaza cursurile in unitatile de invatamant din municipiul Deva;
- 50 de reprezentanti ai asociatiilor de locatari / proprietari din municipiul Deva.

Implementarea proiectului s-a incheiat in luna ianuarie, iar lunile februarie si martie au fost alocate monitorizarii activitatilor post-implementare.

#### Proiecte aflate in faza de monitorizare a activitatilor post-implementare:

1. Proiectul „Centrul de Urgenta pentru femeia si copilul abuzat” finantat de Uniunea Europeana prin Programul Phare 2001 – Coeziune Economica si Sociala - Componenta Schema de Investitii in Servicii Sociale.

Valoarea totala a proiectului: 71.322 EURO, din care finantare nerambursabila de la Uniunea Europeana si Fondul National 57.822 EURO si 13.500 EURO contributie proprie a beneficiarului si partenerilor.

Scopul proiectului: crearea unui Centru de urgenta care sa vina in sprijinul victimelor violentei domestice din localitatea Deva, pentru ca acestia sa fie capabili sa depaseasca starea de criza prin care trec, sa-si amelioreze situatia familiala, imbunatatindu-si nivelul calitativ al vietii.

2. Proiectul „Reteaua lucratorilor sociali comunitari pentru persoane in varsta” finantat de Uniunea Europeana prin Programul Phare 2001 – Coeziune Economica si Sociala - Componenta Schema de Investitii in Servicii Sociale.

Valoarea totala a proiectului: 65.485 EURO, din care finantare nerambursabila de la Uniunea Europeana si Fondul National 49.850 EURO si 15.635 EURO contributie proprie a beneficiarului si partenerilor.

Scopul proiectului: infiintarea unei retele de asistenta sociala la domiciliu in vederea satisfacerii nevoilor de baza pentru persoanele varstnice dependente social, asigurandu-le astfel conditiile necesare pentru o batranete traita in decenta, contribuind in acest fel si la crearea de noi locuri de munca.

#### Proiecte depuse in 2007

1. Proiectul „Zid de sprijin pe strada Aurel Vlaicu din municipiul Deva”, in valoare de 558.059,88 lei, depus la Ministerul Mediului si Dezvoltarii Durabile – Administratia Fondului pentru Mediu pentru finantare nerambursabila din Fondul pentru Mediu. Proiectul a obtinut finantare si va fi implementat in anul 2008;

2. Proiectul „Politie comunitara moderna – Deva oras mai sigur”, in valoare de 399.828,12 lei, depus la Ministerul Internelor si Reformei Administrative pentru finantare nerambursabila din Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administratiei la nivel local, programul PHARE 2005-2006. Proiectul se afla pe lista de rezerva.

3. Proiectul „Parcul Bejan Deva”, in valoare de 3.597.158 lei, depus la Ministerul Mediului si Dezvoltarii Durabile - Administratia Fondului pentru Mediu pentru finantare nerambursabila prin Programul national de imbunatatire a calitatii mediului prin realizarea de

spatii verzi in localitati. Proiectul a obtinut finantare in valoare de 1.500.000 lei si se va implementa in perioada 2008-2009.

4. Proiectul „Consolidare mal si protectie conducta de gaz metan pe strada Aurel Vlaicu Deva”, in valoare de 548.229,48 lei, depus la Ministerul Mediului si Dezvoltarii Durabile – Administratia Fondului pentru Mediu. Proiectul se afla in curs de evaluare.

De asemenea, in anul 2007, Compartimentul Programe Dezvoltare a desfasurat si activitati precum :

- a pregatit documentatia tehnica pentru proiectele care beneficiaza de prevederile H.G. nr. 811/2006 privind finantarea din bugetul Ministerului Integrarii Europene a asistentei tehnice pentru pregatirea de proiecte de investitii publice, finantabile prin Programul Operational Regional 2007-2013 si anume: „Pasaj denivelat auto si pietonal in municipiul Deva” si „Reabilitarea zonei urbane Dealul Cetatii - monument al naturii si istoric cu valoare turistica ridicata din municipiul Deva”, depuse la Ministerul Integrarii Europene pentru a obtine finantare in cadrul Programului PHARE 2004-2006 – Coeziune Economica si Sociala – Proiecte Mari de Infrastructura Regionala. Cele doua proiecte au fost evaluate si au ramas in portofoliul de proiecte al Ministerului Integrarii Europene pentru a fi pregatite pentru finantare de la Uniunea Europeana din fonduri structurale.

Pentru proiectul „Pasaj denivelat auto si pietonal in municipiul Deva” s-a emis Certificatul de Urbanism.

- S-a receptionat si aprobat prin HCL 253/2007 Studiul de Fezabilitate pentru proiectul „Pasaj denivelat auto si pietonal in municipiul Deva” elaborat de S.C. ROMAIR CONSULTING S.R.L. din Bucuresti. Valoarea totala a proiectului este de 56.231.554 lei.

- Compartimentul Programe Dezvoltare impreuna cu Compartimentul Acorduri unice au depus documentatii tehnice necesare si au obtinut avizele pentru utilitati publice, cerute prin Certificatul de Urbanism.

- Compartimentul Programe Dezvoltare a colaborat cu Compartimentul Atribuire Contracte de Achizitii Publice in vederea achizitionarii studiului topografic si a Planului Urbanistic Zonal necesar realizarii investitiei.

- Compartimentul Programe Dezvoltare a colaborat cu Serviciul Comunitar de Cadastru si Agricultura in vederea achizitionarii Raportului de evaluare al imobilelor afectate de realizarea investitiei si numirii unei comisii de negociere a pretului de achizitie a imobilelor.

- S-a receptionat documentatia tehnica: Proiectul Tehnic si detaliile de executie si Proiectul pentru Autorizarea executarii lucrarilor de construire (PAC).

- Compartimentul Programe Dezvoltare a elaborat Cererea de Finantare si Rezumatul Proiectului in conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului elaborat de Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor, in calitate de Autoritate de Management al Programului Operational Regional 2007-2013, pentru Axa prioritara 2 – Imbunatatirea infrastructurii de transport regionale si locale, Domeniul major de interventie 2.1 - „Reabilitarea si modernizarea retelei de drumuri judetene, strazi urbane – inclusiv constructia/reabilitarea soselelor de centura”.

Pentru proiectul „Reabilitarea zonei urbane Dealul Cetatii - monument al naturii si istoric cu valoare turistica ridicata din municipiul Deva” s-a emis Certificatul de Urbanism, s-a obtinut Avizul de principiu al Inspectoratului de Stat in Constructii, Acordul de Mediu, Avizul Natura 2000 si Avizul Academiei Romane – Comisia pentru Ocrotirea Monumentelor Naturii.

Compartimentul Programe Dezvoltare a efectuat demersurile necesare incheierii unui numar de 12 Acorduri de parteneriat ale Consiliului Local Deva cu scolile de pe raza municipiului Deva in vederea depunerii de proiecte la Inspectoratul Scolar al Judetului Hunedoara pentru finantare neramursabila prin Programul de Granturi pentru Dezvoltare Scolara al Ministerului Educatiei si Cercetarii. Dintre aceste proiecte a obtinut finantare numai Scoala Generala „Octavian Goga” Deva pentru proiectul „Art terapia – modalitate de

recuperare a copiilor aflati in dificultate”. Valoarea totala a proiectului este de 30.200 lei, din care 15.100 lei de la Ministerul Educatiei si Cercetarii si 15.100 lei de la Consiliul Local al municipiului Deva. De asemenea, a pus in aplicare prevederile Legii 350/2005 privind regimul finantarilor din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, astfel s-au acordat finantari nerambursabile persoanelor juridice fara scop patrimonial - asociații ori fundatii constituite conform legii - sau culte religioase recunoscute conform legii. A elaborat Ghidul solicitantului si l-a supus spre aprobare Consiliului Local al municipiului Deva; a organizat sesiunea de acordare a finantarii nerambursabile de la bugetul local al Municipiului Deva si a monitorizat desfasurarea activitatilor din cadrul proiectelor implementate de catre toti beneficiarii contractelor de finantare nerambursabila.

In baza prevederilor Legii 350/2005 privind regimul finantarilor din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general au fost finantate proiecte in urmatoarele domenii:

- 8 proiecte in domeniul cultural;
- 1 proiect in domeniul social;
- 17 proiecte in domeniul cultelor religioase;
- 17 proiecte in domeniul sportului.

Toate proiectele au fost finalizate pana la sfarsitul anului 2007;

- a actualizat pagina web a Primariei municipiului Deva: [www.primariadeva.ro](http://www.primariadeva.ro);
- a organizat actiuni ocazionate de Ziua Europei - 9 Mai in parteneriat cu Directia pentru Sport a Judetului Hunedoara;
- a participat la proiectarea, documentarea si implementarea Sistemului de Management al Calitatii pentru Primaria Municipiului Deva, conform cerintelor ISO 9001:2000;
- a participat la colectarea datelor necesare si a elaborat Planul de Dezvoltare al Municipiului Deva” in perioada 2007 – 2013: Analiza socio-economica a Municipiului Deva; Analiza SWOT a Municipiului Deva si Strategia de Dezvoltare a Municipiului Deva – Axe Strategice de Dezvoltare. Acest document a fost aprobat de Consiliul Local al Municipiului Deva prin HCL nr.283/2007 si are ca scop orientarea si stimularea dezvoltarii economice si sociale la nivel local pentru perioada de programare 2007 – 2013 si sta la baza obtinerii fondurilor structurale de la Uniunea Europeana pentru finantarea proiectelor de dezvoltare socio-economica a Municipiului Deva;
- a colaborat cu serviciile de specialitate din cadrul Consiliului Local Deva pentru identificarea nevoilor comunitatii locale si implementarea proiectelor finantate din fonduri interne si/sau externe nerambursabile;
- a stabilit legaturi cu forurile nationale (ministere, asociații neguvernamentale, institutii de invatamant preuniversitar, universitar si de cercetare, etc) pentru promovarea si derularea programelor de imbunatatire si modernizare a administratiei publice locale;
- a colaborat si dezvoltat parteneriate cu actorii comunitatii (institutii publice, organizatii nonguvernamentale, etc);
- a actualizat continuu baza de date cu informatii despre finantatori (nume, adrese, directii de finantare, sume minime si maxime, termene limita, conditii de eligibilitate, etc) si despre granturile interne si externe;
- a furnizat informatii despre accesibilitatea programelor in judetul Hunedoara persoanelor interesate sa depuna proiecte cu finantare externa nerambursabila;
- a raspuns de buna colaborare cu organizatia nationala a administratiilor publice locale (Asociatia Municipiilor din Romania) si cu Agentia pentru Dezvoltare Regionala Vest;
- a intocmit, in conditiile contractuale, rapoartele tehnice si financiare partiale si finale ale proiectelor derulate si s-a ocupat de expedierea acestora catre finantatori la termenele stabilite;



- a monitorizat activitatile post-implementare ale proiectelor derulate de catre Consiliul Local Deva;
  - a raspuns de corectitudinea documentelor sau materialelor elaborate, cu respectarea termenului legal de raspuns la cerintele si petitiile inaintate Primariei sau Consiliului Local si care intra in competenta compartimentului;
  - a elaborat si a inaintat spre aprobare Consiliului local al Municipiului Deva proiecte de hotarare specifice activitatilor compartimentului;
  - a indeplinit si alte sarcini stabilite prin acte normative sau incredintate de autoritatea executiva sau deliberativa.
4. Nerealizari, cu mentionarea cauzelor acestora - nu este cazul;
  5. Propuneri pentru remedierea deficientelor - nu este cazul.

### **Biroul unitatea municipala pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilitati publice**

Biroul Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice s-a infiintat pe parcursul anului 2007, a contribuit la realizarea si solutionarea urmatoarelor obiective respectiv rezolvarea urmatoarelor probleme:

In domeniul monitorizarii serviciilor comunitare de utilitati publice:

- pregatirea strategiilor locale pentru accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice, in colaborare cu operatorii existenti si prezentarea acestora autoritatilor administratiei publice locale, municipale sau judetene, spre aprobare;
- implementarea strategiilor locale, municipale sau judetene pentru accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice si monitorizarea rezultatelor fiecarui operator;
  - asigurarea conformitatii clauzelor atasate la contractele de delegarea a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice cu prevederile Strategiei nationale;
  - pregatirea si trimiterea raportului de activitate catre birourile de monitorizare de la nivel de prefectura;
  - participarea la lucrarile comisiilor de licitatie si selectie de oferte in vederea atribuirii de contracte de lucrari in interesul municipiului.
  - infiintarea si stabilirea gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice - a fost infiintat si concesionat Serviciul Public de Distributie a Energiei termice produsa in sistem centralizat in municipiul Deva.
  - participarea la lucrarile comisiilor de receptie, a lucrarilor de investitii realizate de catre serviciile publice.
  - participarea, alaturi de alte institutii publice, la efectuarea de controale pe raza municipiului Deva.;
  - s-au facut propuneri de buget pentru activitatile de salubritate stradala, ecarisaj, dezapezire si zone verzi, iluminat public si transport public de calatori.
  - s-a asigurat participarea la organizarea achizitiilor publice de echipamente electrice pentru iluminatul public de sarbatori, la intocmirea documentatiei pentru extinderea retelei de distributie a energiei electrice in cartierul unde s-au acordat teren pentru construirea de case pentru tinerii sub 35 de ani.
  - s-a verificat modul de indeplinire a clauzelor prevazute in contractul de concesiune al Serviciului public de iluminat public – investitiile in modernizarea, reabilitarea si extinderea retelelor de iluminat public, pe strazile prevazute pentru a fi reabilite in anul 2007.
  - s-a organizat, in colaborare cu serviciile publice specializate, activitatea de salubritate a municipiului Deva.

- s-a verificat asigurarea curateniei si igienizarii domeniului public si privat al municipiului Deva pietelor agroalimentare, a malurilor apelor curgatoare, a terasamentelor de cale ferata, reseaua stradala etc.

- s-a controlat buna intretinere a zonelor verzi, a bazelor de agrement si sport, terenurilor de joaca pentru copii, fantanilor arteziene, izvoarelor publice si monumentelor istorice.

- s-a asigurat participarea la receptia lucrarilor de intretinere efectuate in parcuri si zone verzi, baze de agrement si sport, terenuri de joaca pentru copii, fantani arteziene, izvoare publice si monumente istorice.

- s-a urmarit prevenirea si limitarea impactului asupra mediului ce-l pot avea substantele si deseurile de orice natura si am anuntat autoritatile teritoriale pentru protectia mediului privind activitatile neconforme cu dispozitiile legale.

- s-a asigurat participarea la organizarea si luarea masurilor de aparare impotriva fenomenelor meteorologice periculoase si a calamitatilor naturale.

- s-a coordonat activitatea de ecarisaj pe teritoriul municipiului Deva.

Au fost elaborate documente pentru sedintele consiliului local al municipiului Deva si Primariei, ce privesc activitatile specifice biroului.

S-au efectuat verificari la fata locului si solutionat 400 de sesizari si reclamatii facute de cetateni care se refera la activitatile de care raspundem .S-au controlat si receptionat zilnic, sub aspect cantitativ si calitativ lucrarile de salubritate . A fost verificat modul de aplicare a prevederilor legale privind colectarea selectiva a deseurilor, reciclarea si reintroducerea lor in circuitul productiv. Saptaminal, s-a facut analiza privind comunicarea la termen a raspunsului la cererile sau sesizarile primite pentru solutionare.S-a supravegheat aplicarea prevederilor din planurile de urbanism si amanajarea teritoriului, in acord cu planificarea de mediu, precum si agentii economici din subordine pentru prevenirea eliminarii accidentale de poluanti sau depozitarii necontrolate de deseuri si dezvoltarea sistemelor de colectare a desurilor re folosibile.

S-a asigurat participarea la adoptarea de programe pentru dezvoltarea retelelor, de colectare a apelor pluviale, de aprovizionare cu apa potabila pentru spatii de epurare a apelor uzuale ale municipiului precum si pentru transportul in comun. S-au asigurat servicii cu specialistii in ecologia urbana si protectia mediului si am colaborat in acest scop cu autoritatile competente pentru protectia mediului. Au fost organizate doua campanii de colectare a deseurilor de echipamente electrice si electronice. De asemenea, s-a asigurat gestionarea contractului de service, intretinere , reparatii semafoare si semne de circulatie pe raza municipiului Deva.

In cursul anului, a fost creat un sistem relational cu operatorii de transport, calatorii, alte institutii ale statului. In acest scop, s-a tiparit, difuzat si distribuit 3000 legitimatii de calatorie.

S-a asigurat serviciul de inregistrare a urmatoarelor autovehicule care circula ocazional pe drumurile publice: tractoare,utilaje, motoscutere. S-a stabilit reseaua de trasee de transport public local de calatori, precum si programele de circulatie pentru fiecare traseu. Reprezentantii biroului au participat la stabilirea strategiei de dezvoltare a serviciului de transport public local de calatori in concordanta cu strategia si directiile de dezvoltare a transportului judetean, preconizate de Consiliul judetean. De asemenea, s-a urmarit modul de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatorii de transport autorizati, s-a stabilit modul de formare a tarifelor si s-a urmarit modul de respectare a acestora de catre operatorii de transport precum si modul de subventionare a transportului si a categoriilor de calatori care pot beneficia de aceste subventii sau de gratuitati.

Au fost controlati toti operatorii de transport privind continuitatea in respectarea criteriilor pe baza carora s-a realizat autorizarea acestora, precum si respectarea contractelor de concesiune si a caietelor de sarcini.

S-a urmarit permanent modul de indeplinire a indicatorilor de performanta de catre operatorii de transport, indeplinirea conditiilor de protectie a mediului, de igienizare a mijloacelor de transport si a statiilor de imbarcare/debarcare a calatorilor precum si modul de desfasurare a transportului public local de calatori in conditii de regularitate, confort si siguranta.

## **SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENTA SOCIALA**

### **A. Obiectivele Serviciului public local de asistenta sociala pentru anul 2007 :**

- prevenirea riscului si excluziunii sociale pentru familiile / persoanele singure , din municipiul Deva care se afla in dificultate ;
- masuri pentru reducerea abandonului de copii si sprijinirea dezvoltarii potentialului familial de pastrare a copiilor,
- sprijinirea victimelor violentei in familie;
- sprijin acordat persoanelor varstnice, protectia persoanelor cu handicap, in conformitate cu prevederile legale existente ;
- colaborarea cu societatea civila, in special cu organizatiile non-guvernamentale
- acordarea alocatiilor familiale si prestatiilor destinate unor categorii de persoane vulnerabile
- prevenirea si/sau limitarea unor situatii de dificultate si vulnerabilitate, ce pot duce la marginalizare si excludere sociala.
- perfectiunea continua a personalului prin participarea la cursuri de perfectiune, seminarii si conferinte in domeniul social, in vederea imbunatatirii serviciilor sociale acordate.
- organizarea instructajului anual al asistentilor personali .

### **B. Prezentarea gradului de realizare a obiectivelor de activitate :**

Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare :

Au fost identificate familiile / persoanele singure cu venituri reduse sau fara nici un venit, din municipiul Deva. Stabilirea dreptului la ajutor social si quantumul acestuia, pentru familiile si persoanele singure, fara venituri sau cu venituri reduse care indeplinesc conditiile stabilite de lege s-a facut prin dispozitia primarului, acordandu-se unui numar mediu lunar de 193 familii/persoane singure suma de 327.568,00 lei.

Pentru prevenirea marginalizarii sociale si limitarea situatiilor de dificultate, s-au acordat familiilor/ persoanelor defavorizate, ajutoare de urgenta , conform criteriilor stabilite prin Hotararea Consiliului local nr.376/2006, in quantum de 36650,00 lei si s-au efectuat 90 anchete sociale.

Stabilirea ajutorului banesc pentru incalzirea cu lemne pentru familiile beneficiare de ajutor social s-a facut prin dispozitia primarului, in conformitate cu prevederile legale in vigoare pentru un numar de 125 beneficiari in suma de 33588 lei.

Conform prevederilor Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare s-a stabilit plata alocatiei pentru nou-nascuti, prin Dispozitia Primarului municipiului Deva, pentru un numar de 514 beneficiari in suma de 103.383,00 lei.

In baza Legii nr.448/2006, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modificata si completata si a Hotararii nr.500/2006 a Consiliului local Deva s-au incheiat contracte individuale de munca intre primarul municipiului Deva si persoanele care au fost angajate ca asistenti personali pentru persoanele cu handicap grav. Total salarii asistenti personali :1.329.311, 00 lei . Activitatea asistentilor personali a fost monitorizata prin Compartimentul asistenta speciala din cadrul SPLAS. In conformitate cu prevederile legale a fost realizat instructajul anual al asistentilor personali.

Situatia asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav, pentru care au fost incetate contractele de munca din diverse motive (decesul persoanei bolnave, incadrarea persoanei

bolnave in alt grad de handicap, modificarea domiciliului persoanei cu handicap grav, cererea asistentului personal) –dosare incetate in cursul anului 2007 : 27

O parte dintre persoanele cu handicap grav precum si reprezentantii legali ai acestora au optat pentru acordarea indemnizatiei lunare.

Acordarea indemnizatiei lunare pentru fiecare persoana s-a stabilit prin dispozitia primarului in conformitate cu prevederile legale in vigoare, in cursul anului 2007 platindu-se beneficiarilor drepturile in suma de 1.238.694,00 lei

S-au efectuat 1835 anchete sociale pentru persoanele cu handicap accentuat si grav care au solicitat drepturile prevazute de lege.

Conform O.U.G nr.105/2003, privind acordarea alocatiei complementare si alocatiei de sustinere pentru familiile monoparentale;

In cursul anului 2007 au fost inregistrate un numar de 49 cereri pentru acordarea alocatiei de sustinere pentru familiile monoparentale, din care stabilite : 46; respinse : 3 .In prezent figureaza in plata un numar de 175 dosare.

La inceputul anului 2007 au fost depuse un numar de 17 dosare pentru acordarea alocatiei complementare din care stabilite :16, respinse: 1; in prezent figureaza in plata un numar de 70 dosare.

S-au preluat 600 dosare pentru acordarea indemnizatiei pentru sustinerea familiei in vederea cresterii copilului conform Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.148/2005 –privind sustinerea familiei in vederea cresterii copilului, care au fost transmise Directiei de Munca si Protectie Sociala a judetului Hunedoara.

S-au intocmit 15 anchete sociale privind stabilirea unei masuri de protectie si 30 anchete sociale cu plan de servicii in conformitate cu Legea nr.272/2004.

Au fost intocmite anchete sociale de reevaluare a familiilor beneficiare: familia monoparentala :170; familia complementara: 69.

S-au acordat drepturile prevazute de Legea nr. 482/2006 privind acordarea de trusouri pentru nou-nascuti si Ordonanta Guvernului nr.3/2007 unui numar de 404 copii, serviciul achitand suma totala de 60.600,00 lei in perioada aprilie – decembrie 2007.

S-au acordat drepturile prevazute de Legea nr.396/2006 privind acordarea unui sprijin financiar la constituirea familiei unui numar de 321 familii beneficiare in perioada ianuarie – decembrie 2007, iar suma platita beneficiarilor a fost de 211822 lei.

In conformitate cu prevederile Legii 321/2001 pentru punerea in aplicare a Ordinului Ministerului Sanatatii si Familiei si al Ministerului Administratiei Publice nr. 449/410 din 2001 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind acordarea gratuita de lapte praf pentru copii cu varste cuprinse intre 0-12 luni, care nu beneficiaza de lapte matern distribuirea laptelui praf s-a prestat in anul 2007 la sediul Serviciului Public Local de Asistenta Sociala acordandu-se beneficiarilor un numar de 1675 cutii.

In activitatea de prevenire a violentei domestice si sprijinirea victimelor violentei domestice:

Din anul 2006 , la nivelul judetului Hunedoara s-a constituit Grupul de lucru pe problematica violentei in familie, la initiativa Agentiei Nationale pentru protectia familiei prin Directia de Munca si Protectie Sociala a judetului Hunedoara.

Reprezentantul Centrului de urgenta pentru femeia si copilul abuzat a participat la sedintele grupului de lucru, in numar de 7 in cursul anului 2007.

Personalul angajat al centrului a intervenit oferind adpost gratuit (atunci cand izolarea se impunea ca masura de protectie), supliment nutritiv gratuit, servicii de consiliere sociala, juridica si psihologica, informare si asistenta sociala pentru un numar de 8 persoane adulte si 5 minori insotitori, in cursul anului 2007. O victima a violentei in familie a participat doar la sedintele de consiliere sociala si psihologica , aceasta avand o locuinta proprietate personala. Toate cazurile luate in evidenta au fost instrumentate conform procedurilor legale , s-a elaborat si implementat planul personalizat de servicii, beneficiarii au putut solicita si servicii

suplimentare si s-au implicat in acordarea serviciilor. In toate cazurile in care au fost implicati minori, a fost sesizata Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Hunedoara, cazurile respective fiind instrumentate impreuna cu responsabilul de caz desemnat de aceasta institutie. Paza si protectia victimelor violentei domestice cazate in adapost a fost asigurata de catre Politia Comunitara din cadrul Primariei municipiului Deva.

In anul 2007 au fost in monitorizare un numar de 15 cazuri (o parte preluate din 2006). Dintre acestea au fost inchise un numar de 10 cazuri iar 5 se afla in monitorizare. Monitorizarea se realizeaza pe o perioada de 6 luni din momentul in care victima iese din adapost.

Trei dintre cazurile de violenta in familie inregistrate in acest an au fost sesizate angajatilor Centrului de urgenta de catre Fundatia Conexiuni Deva, doua de catre DGASPC –Hunedoara, doua de catre Primaria Deva si un caz s-a adresat Centrului din proprie initiativa.

Personalul serviciului a colaborat cu urmatoarele organizatii non-guvernamentale:

-Fundatia “Conexiuni” Deva pentru prevenirea violentei domestice si acordarea sprijinului victimelor violentei domestice;

-Organizatia “Crucea Rosie”-filiala judetului Hunedoara – acordarea asistentei la domiciliu si sprijin persoanelor varstnice;

-Fundatia Muncii –Deva –sprijin acordat persoanelor defavorizate;

-Asociatia Handicapatilor Neuromotori Deva –protectia persoanelor cu handicap.

-Fundatia “Mara” Deva

Personalul Compartimentului acordare asistenta sociala la domiciliu pentru varstnici in colaborare cu organizatiile non guvernamentale care desfasoara activitati in acest domeniu, a constituit o baza de date cu persoanele varstnice fiind luate in evidenta 225 persoane. Au fost identificate nevoile acestora precum si cazurile care necesitau interventie imediata.. S-au acordat servicii de asistenta sociala la domiciliu unui numar de 30 de beneficiari, carora li s-au intocmit dosare personale (fisa de evaluare cf Grilei de evaluare socio-medicala prevazuta in H.G.886/2000, ancheta sociala, plan individualizat de ingrijire la domiciliu, contractul pentru acordarea de servicii sociale). Din cele 30 de cazuri au fost incetate 3 dosare in cursul anului 2007.

Activitatea de ingrijire la domiciliu presupune desfasurarea urmatoarelor activitati:

-cumparaturi si prepararea hranei, curatenie, plata facturilor, insotire la medic, socializare, consiliere juridica/ psihologica, etc;

S-au efectuat anchetele sociale pentru internari in centre de ingrijire si s-au acordat ajutoare financiare de urgenta pentru persoanele varstnice care intruneau criteriile stabilite de actele normative in vigoare.

In conformitate cu Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei nr.5/2003 privind acordarea de ajutoare pentru incalzirea locuintei, precum si a unor facilitati populatiei pentru plata energiei termice, cu modificarile si completarile ulterioare, adica OUG nr.57/2006, OUG nr.107/2006, OUG nr.121/2007 si a HG nr.1197/2007 privind corectarea limitelor de venituri pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a nivelurilor acestuia in perioada sezonului rece noiembrie 2007 - martie 2008

Pentru perioada nov. 2006- mar. 2007:

energie termica (cereri si declaratii pe propria raspundere): depuse – 5230 din care aprobate - 5082, incetate – 144, respinse 4

gaze naturale (cereri si declaratii pe propria raspundere): depuse – 4356 din care aprobate – 4217, incetate – 108, respinse - 31

lemn (cereri si declaratii pe propria raspundere): depuse – 257 din care aprobate – 240, incetate – 1, respinse - 16

Pentru perioada nov. - dec. 2007 :

energie termica (cereri si declaratii pe propria raspundere): depuse – 3455 din care aprobate - 3408, respinse – 47

gaze naturale (cereri si declaratii pe propria raspundere) : depuse – 3368 din care aprobate – 3353, respinse – 15

lemn (cereri si declaratii pe propria raspundere): depuse – 323 din care aprobate – 312, incetate – 3, respinse – 3

1. – In activitatea de fond locativ :

**A.** Obiective de activitate propuse pentru anul 2007 :

Administrarea cladirilor de locuit si a spatiilor cu alta destinatie decat aceea de locuinta aflate in proprietatea statului si in proprietatea privata a municipiului Deva, avand ca scop inchirierea/concesionarea suprafetelor locative cu destinatia de locuinte ;

vanzarea catre chiriasi a locuintelor construite din fondurile statului, cu plata integrala si in rate a pretului ;

inchirierea spatiilor cu alta destinatie decat aceea de locuinte si repartizarea spre inchiriere a spatiilor ramase disponibile ;

vanzarea spatiilor cu alta destinatie decat aceea de locuinte, conform legislatiei in vigoare:

Evidenta cererilor de locuinte si repartizarea spre inchiriere a locuintelor ramase disponibile ;

Aplicarea prevederilor Legii nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate in mod abuziv in perioada 6 martie-22 decembrie 1989;

Eliberare diverse adeverinte ;

Intocmire referate care stau la baza hotararilor adoptate de Consiliul Local Deva, privind activitatea de fond locativ, indrumare control asociatii de proprietari .

**B.** Prezentarea gradului de realizare a obiectivelor de activitate :

- In perioada 1 ianuarie 2007 – 31 decembrie 2007 s-au vandut chiriasilor un numar de 19 apartamente construite din fondurile statului. Din vanzarea apartamentelor cu plata integrala, respectiv cu plata in rate, s-au incasat sume in valoare de 124.455,52 lei ;

- Din activitatea de chirii locuinte s-au incasat sume in valoare de 180.815,52 lei, din care 20.252,33 lei reprezinta penalitati aferente chiriilor neincasate la termen ;

- Pentru activitatea de chirii spatii cu alta destinatie decat locuinta s-au emis facturi lunare din care s-au incasat sume in valoare de 33.821,74 lei

- Din activitatea de vanzare a spatiilor cu alta destinatie decat locuinta vandute in baza Legii nr.550/2002 s-a incasat suma de 25.585 lei (pret cu T.V.A.), reprezentand contravaloarea spatiului vandut chiriisului, situat in Deva, B-dul 1 Decembrie, bl. 4, parter ;

- Din activitatea de vanzare cu plata in rate a spatiilor cu alta destinatie decat aceea de locuinta vandute in baza Legii nr.550/2002, s-au incasat sume in valoare de 39.344,48 lei ;

- Urmare vanzarii spatiilor proprietate privata a municipiului Deva cu destinatia de cabinete medicale, precum si a spatiilor in care se desfasoara activitati conexe medicale, conform prevederilor O.U.G. nr.110/2005 aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.236/2006, s-au incasat ratele aferente vanzarii unui numar de 15 cabinete medicale, in valoare de 84.429,92 lei ;

- A fost atribuit spre inchiriere, prin reorganizarea spatiilor aflate in administrarea Consiliului Local Deva – S.P.L.A.S. Deva, un spatiu situat in Deva, str. Andrei Saguna nr.2, catre S.C. ALPHA PROFESIONAL S.R.L., oprin procedura de licitatie publica cu strigare ;

- S-au intocmit un numar de 17 acte aditionale la contractele de inchiriere pentru spatiile cu alta destinatie, in vederea prelungirii termenului la aceste contracte ;

- S-au efectuat masuratori in vederea intocmirii documentatiei de vanzare catre chiriasi a locuintelor in baza Decretului-lege nr.60/1990, pentru numar de 19 apartamente ;

- In anul 2007 s-au intocmit un nr. 412 acte aditionale la contractele de inchiriere prin care s-a modificat cuantumul chiriei pentru chiriisii Consiliului local Deva conform Hotararii de Guvern nr. 310/28.03.2007;

- S-au mai incheiat un nr. de 25 de acte aditionale la contractele de inchiriere care modifica diverse clauze ale acestora ;
  - S-au incheiat deasemenea, un nr. de 38 de contracte de inchiriere noi, dupa cum urmeaza: 30 de noi repartitii pentru imobilul situat in Deva, str. 1 Mai, nr. 27, 5 noi repartitii in caminul situat in Deva, Aleea Motilor, bl. 1, 1 repartitie pentru imobilul din str. Grigorescu, nr. 8 bis, o repartitie noua pentru o locuinta din fondurile statului situata in Deva, Aleea Bejan, bl. 61, ap. 40 si o repartitie pentru o locuinta situata in Deva, str. Haraului, nr. 40;
  - S-au inregistrat un nr. de 88 noi cereri de locuinte, din care 31 cereri pentru locuinte construite din fonduri ANL, 11 pentru locuinte sociale si 46 cereri pentru camere de camin.
  - Pentru Comisia de analiza si solutionare a notificarilor depuse in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/2001, s-au intocmit 4 referate si s-au completat dosarele aferente notificarilor pentru imobilele revendicate in baza aceielasi Legi, iar 1 imobil a fost restituit in natura dispozitie a Primarului municipiului Deva.
  - Au fost facute catre Compartimentul Juridic cu date si acte referitoare la dosarele ce se afla pe rolul instantelor de judecata pentru un numar de 2 imobile notificate .
  - S-au eliberat 128 de adeverinte de lichidare rate locuinte, tarif social, modificari desfasuratoare/contracte apartamente ;
  - S-au intocmit referate pentru aprobarea in Consiliul Local Deva a unui numar de 39 proiecte de hotarari privind activitatea de fond locativ, indrumare control asociatii de proprietari .
2. – In activitatea de indrumare si control financiar-contabil (gestionar) a asociatiilor de proprietari :

**A. Obiective de activitate propuse pentru anul 2007 :**

Indrumarea metodologica si sprijinirea asociatiilor de proprietari in realizarea scopurilor si sarcinilor ce le revin, in conformitate cu prevederile legale in vigoare ;  
 Executarea controlului financiar-contabil si gestionar asupra activitatii asociatiilor de proprietari, in conditiile legii ;  
 Eliberarea/retragerea atestatelor de administrator de imobile ;  
 Indrumarea asociatiilor de proprietari in vederea depunerii dosarelor pentru includerea in programul anual de reabilitare termica a cladirilor de locuit multietajate din municipiul Deva .

**B. Prezentarea gradului de realizare a obiectivelor de activitate :**

- Au fost inregistrate 272 sesizari scrise de la asociatiile de proprietari, s-a rezolvat si s-a dat raspuns la un numar de 266 sesizari, iar 6 sesizari sunt in curs de rezolvare, acestea fiind inregistrate in cursul lunii decembrie 2007 ;
  - S-au efectuat 11 cenzorate in baza contractelor de cenzorat incheiate intre asociatiile de proprietari si Consiliul Local Deva – Serviciul public local de asistenta sociala ;
  - S-a efectuat un numar de 14 controale financiar-contabile la asociatiile de proprietari pe o perioada mai mare de timp (6 luni-2 ani), unde au fost constatate unele deficiente in modul de organizare si conducere a activitatii financiar-contabile ;
  - Au fost inregistrate 10 noi asociatii de proprietari, din care 4 nou infiintate, iar 6 rezultate prin desprindere din asociatiile initiale;
  - Reprezentantii biroului au participat la un numar de 22 de adunari generale ale asociatiilor de proprietari ;
  - S-au organizat 2 interviuri pentru atestarea de noi administratori de imobile in urma carora s-au eliberat 5 de atestate ;
  - S-au retras prin hotarare a Consiliului Local Deva, 2 atestate de administratori de imobile de la persoanele fizice care au detinut functia de administratori de imobile, in urma gravelor deficiente constatate in activitatea acestor persoane ;
- S-au inregistrat 11 dosare complete depuse de asociatiile de proprietari in vederea includerii cladirilor de locuit multietajate in Programul anual 2008 de reabilitare termica .

- Saptamanal, reprezentanti ai biroului au participat la audientele organizate in Primaria municipiului Deva, oferindu-se relatii pe probleme de fond locativ si asociatii de proprietari .

Situatia cheltuielilor in cadrul Serviciului public local de asistenta sociala subordonat Consiliului local al municipiului Deva

Credite acordate pe titlul 10 Cheltuieli de personal – 2.254.351,00 lei

Plati efectuate – 2.254.169,00 lei

Sold la 31.12.2007 – 182,00 lei

Credite acordate pe titlul 20 Bunuri si servicii – 1.268.755,00 lei

Plati efectuate – 1.268.755,00 lei

Sold la 31.12.2007 – 0,00 lei

Credite acordate pe titlul 51 Transferuri privind contributia de sanatate pentru persoane beneficiare de ajutor social -21.364,00 lei

Plati efectuate -21.282,00 lei

Sold la 31.12.2007 – 82,00

Credite acordate pe titlul 57 Asistenta sociala – 1.931.001,00 lei

Plati efectuate – 1.930.951,00 lei

Sold la 31.12.2007 – 50,00 lei

Credite acordate pe titlul 71 Cheltuieli de capital– 77.508,00 lei

Plati efectuate – 77.507,41 lei

Sold la 31.12.2007 – 0,59 lei

In contul 500206 “Disponibil din fonduri cu destinatie speciala rezultate din vanzarea spatiilor comerciale proprietate privata a statului si a celor de prestari servicii conform Legii 550/2002” s-a incasat suma de 25.585,00 lei, din care s-a virat la bugetul de stat TVA 4.085,00 lei, cota de 15% din vanzari spatii conform Legii nr.550/2002 : 3.225,00 lei, iar la bugetul local cota de 85% 16.395,00 lei.

-s-au recuperat 1.445, 00 lei reprezentand cheltuieli efectuate pentru vanzarea unui spatiu comercial;

-s-a platit o indemnizatie membrilor comisiei pentru vanzarea unui spatiu comercial in suma de 437,07 lei.

In contul 500201 “Disponibil din fonduri cu destinatie speciala reprezentand alocatia pentru nou nascuti conform Legii nr.416/2001” s-a incasat suma de 106.092,00 lei si s-a platit suma de 96.717,00 lei, reprezentand alocatii pentru copiii nou nascuti pe lunile decembrie 2006-octombrie 2007.

A rezultat un sold la 31.12.2007 de 9.375, 00 lei.

In contul 5002 “Disponibil din fonduri cu destinatie speciala rezultate din vanzari spatii destinate sediilor partidelor politice si cabinetelor medicale” s-a incasat suma de 85.438,00 lei.

-Din suma de 85.438,00 lei s-au recuperat 1.013,00 lei , reprezentand cheltuieli efectuate pentru vanzarea spatiilor medicale si s-a virat la bugetul de stat cota de 10 % in suma de 6.918,00 lei, TVA 12.909,00 lei, cota de 90 % in suma de 61.249,00 lei. A rezultat un sold la 31.12.2007 de 3.349,00 lei.

In contul 5004 “Disponibil al institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii” s-a incasat suma de 353.908,45 lei reprezentand venituri din :

-rate vanzari locuinte conform Legii nr.85/1992 in suma de 42.222,10 lei;

-dobanzi rate locuinte conform Legii nr.85/1992 in suma de 1.699,64 lei;

-rate locuinta conform Legii nr.114/1996 in suma de 80.043,10 lei;

-rate locuinta conform H.G.391/1993 in suma de 490,68 lei;

-chirii spatii in suma de 33.821,74 lei;

-chirii locuinte in suma de 180.815,52 lei;

-taxe speciale (taxe de masurare cenzorat) in suma de 12.564,86 lei;



-sume incasate de la chiriasii caminelor aflate in administrarea SPLAS :2.250,00 lei;  
S-au facut viramente catre Consiliul Local Deva bugetul statului si furnizori in suma de 352.715,54 lei rezultand un sold de 1.192,91 lei care reprezinta venituri proprii ramase la dispozitia serviciului ca sursa de finantare.

## **SERVICIUL PUBLIC IMPOZITE SI TAXE LOCALE**

Activitatea Serviciului public impozite si taxe locale s-a concretizat in principal pe organizarea si asigurarea actiunii de constatare, stabilire, urmarire si incasare la bugetul local a impozitelor si taxelor locale datorate de persoanele fizice si juridice precum si a altor venituri ale bugetului local, inclusiv a majorarilor de intarziere, executarea creantelor bugetare si consilierea fiscala, in conformitate cu prevederile Codului fiscal, ale codului de procedura fiscala si a celorlalte acte normative adoptate de catre autoritatile centrale si locale.

Situatia realizarii acestor obiective s-a concretizat in :

- s-au efectuat controale la 22 societati comerciale
  - s-au infintat un numar de 175 popriri asupra disponibilitatilor banesti a contribuabililor persoane juridice si 32 popriri contribuabililor persoane fizice cu datorii restante.
  - s-au facut 5 adrese catre Inspectoratul Teritorial de Munca, solicitandu-se informatii pentru un numar de 259 debitori aflati in executare silita
  - s-au facut 5 adrese catre Casa Judeteana de Pensii Hunedoara solicitandu-se informatii pentru un numar de 169 debitori aflati in executare silita
  - s-a facut o adresa catre Administratia Finantelor Publice a Municipiului Deva solicitandu-se informatii pentru un numar de 115 debitori aflati in executare silita
  - s-au emis 1309 de notificari persoanelor fizice si juridice aflate in executare silita.
  - s-au inchis dosare executionale de persoane juridice 24 si 333 dosare executionale de persoane fizice.
  - s-au emis 92 de notificari catre lichidatori sau administratori judiciari si 196 notificari catre executori judecatoresti sau bancari.
  - s-au intocmit 17 declaratii de creanta.
  - s-au facut 72 adrese catre Biroul de Evidenta Informatizata a Persoanelor solicitandu-se informatii si date despre adresele de domiciliu a debitorilor aflati in executare silita.
  - s-au eliberat 198 de adeverinte la solicitarea contribuabililor pentru procesele verbale achitate
  - sau facut 1689 de adrese catre I.P.J prin care au fost restituite procesele verbale achitate si 210 adrese catre alte organe emitente
  - s-au incasat cu numerar suma de 17.150.314 lei reprezentand impozite datorate de persoane fizice si juridice
  - s-au incasat 2.579.779 lei reprezentand amenzi , taxe notariale, taxe extrajudiciare, taxe inmatriculare, taxe eliberare autorizatii de functionare, certificate de urbanism etc.
  - a fost somat un numar de 4039 debitori persoane fizice si juridice
  - s-a aplicat un sechestrul asigurator pe bunurile imobile a unei persoane juridice
- Am intocmit si sustinut aprobarea urmatoarelor proiecte de hotarare :
- HCL 13/2007 privind aprobarea cererii de scutire de la plata impozitului pe cladiri pentru anul 2007 pe seama contribuabilului Fundatia Sf. Francisc, cu sediul in Deva, str. Progresului, nr. 6, codul fiscal 15013605
- Hotararea a fost dusa la indeplinire contribuabilul amintit a beneficiat de scutire de la plata impozitului.
- HCL 94/2007 privind aprobarea noii organigrame, a noului stat de functii si a noii structuri a posturilor pentru personalul din cadrul Serviciului public impozite si taxe locale subordonat Consiliului local Deva.

Hotararea a fost dusa la indeplinire si un numar de 6 functionari publici au fost avansati in treapta superioara de salarizare.

-HCL 110/2007 privind aprobarea cererii de scutire de la plata impozitului pe cladiri pe seama contribuabilului Tar Minerva cu domiciliul in Deva, Aleea Romanilor, bl. 80, ap.2.

Hotararea a fost dusa la indeplinire, contribuabilul amintit a beneficiat de scutire de la plata impozitului aferent anului 2007.

-HCL 111/2007 privind aprobarea cererii de scutire de la plata impozitului pe cladiri pe seama contribuabilului Caldalar Matrola cu domiciliul in Deva, Gheorghe Doja, nr.30.

Contribuabilul amintit nu a beneficiat de scutire de la plata impozitului aferent anului 2007 deoarece nu a indeplinit conditia acordarii scutirii.respectiv achitarea impozitului restant.

HCL 112/2007 privind aprobarea cererii de scutire de la plata impozitului pe cladiri pentru anul 2007 depusa de contribuabilul Casa de ajutor reciproc a pensionarilor,cu sediul in Deva, str. Imparatul Traian, nr. 31-33, cod fiscal 2111757.

HCL 113/2007 privind aprobarea cererii de scutire de la plata impozitului pe cladiri pe seama contribuabilului Fundatia Misionar Crestina Iosua, cu sediul in Deva, str. Zavoi, nr. 16, cod fiscal 11970828

-HCL 133/2007 privind aprobarea cererii de scutire de la plata impozitului pe cladiri pe seama contribuabilului Ghibu Violeta cu domiciliul in Deva, Aleea Plopilor, bl. G1, ap.2.

Hotararea a fost dusa la indeplinire, contribuabilul amintit a beneficiat de scutire de la plata impozitului aferent anului 2007.

- HCL 193/2007 privind reducerea cu 50% la plata impozitului pe cladiri, situate la adresa de domiciliu, si a terenului aferent cladirii, pentru persoanele incadrate cu contract de voluntariat in cadrul Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta subordonat Consiliului local Deva

Hotararea a fost dusa la indeplinire si si contribuabili care se incadrau la prevederile HCL 193/2007 au beneficiat de scutire.

- HCL 276/2007 privind scutirea de la plata impozitului pe cladiri si a impozitului pe terenul aferent cladirii, pe o perioada de un an, pentru persoanele care au realizat 15 donari de sange consecutive in ultimele 60 de luni.

Hotararea a fost dusa la indeplinire iar contribuabilii care s-au incadrat la prevederile HCL 276/2007 au beneficiat de scutire.

-HCL 279/2007 privind aprobarea noii organigrame, a noului stat de functii si a noii structuri a posturilor pentru personalul din cadrul Serviciului public impozite si taxe locale subordonat Consiliului local Deva

Hotararea a fost dusa la indeplinire si au fost infintate 6 functii publice de executie.

-HCL217/2007 privind stabilirea nivelurilor impozitelor si taxelor locale pe anul 2008.

Hotararea a fost dusa la indeplinire, s-au stabilit impozitele si taxele locale pt anul 2008 si regulamentul privind criteriile si conditiile de acordare a scutirilor/reducerilor la plata impozitelor pe cladiri si teren pentru persoanele fizice.

-HCL 375/2007 privind aprobarea noii organigrame, a noului stat de functii si a noii structuri a posturilor pentru personalul din cadrul Serviciului public impozite si taxe locale subordonat Consiliului local Deva.

Hotararea a fost dusa la indeplinire si au fost mutate anumite posturi in cadrul compartimentelor serviciului.

-HCL 467/2007 privind aprobarea noii organigrame, a noului stat de functii si a noii structuri a posturilor pentru personalul din cadrul Serviciului public impozite si taxe locale subordonat Consiliului local Deva

Hotararea a fost dusa la indeplinire astfel ca s-a infintat Biroul Urmarire Impozite si Taxe si s-a aprobat Regulamentul de organizare si functionare.

Am aplicat sanctiuni prevazute de actele normative aflate in vigoare, contribuabililor persoane fizice si juridice care au incalcat legislatia fiscala si am luat masurile ce se impun pentru inlaturarea deficientelor constatate, am analizat, cercetat si solutionat cererile referitoare la operatiunile de restituire si compensare, in conformitate cu prevederile legale formulate de catre persoanele fizice si juridice, conform competentelor legale si am propus primarului modalitatea de solutionare a contestatiilor formulate impotriva actelor administrative fiscale, am analizat, cercetat si propus spre solutionare Consiliului local al municipiului Deva cererile in legatura cu acordarea de inlesniri la plata obligatiilor fiscale catre bugetul local.

## **SERVICIUL PUBLIC DE INTRETINERE SI GOSPODARIRE MUNICIPALA**

In perioada ianuarie-decembrie 2007 Serviciul Public de Intretinere si Gospodarire Municipala si-a propus urmatoarele obiective de activitate:

- Salubritatea municipiului in sectorul care ii este repartizat, intretinerea parcurilor, a zonelor de agrement, a spatiilor verzi si a mobilierului urban;
- Administrarea strandului municipal si a telecabinei de pe dealul cetatii din Deva
- Reducerea cheltuielilor
- Cresterea nivelului de pregatire a personalului

Obiectivele propuse au fost realizate in mod corespunzator.

Telecabina de pe dealul Cetatii s-a bucurat de un real succes atat in randul locuitorilor municipiului Deva cat si in randul turistilor. Incasarile la biletele pentru calatorie cu telecabina s-au ridicat la cca. 350.000 lei in perioada Ianuarie 2007- decembrie 2007, cu telecabina calatorind aproximativ 120.000 de persoane.

De asemenea strandul municipal aflat in administrarea Serviciului Public de Intretinere si Gospodarire Municipala a adus venituri de cca 300.000 lei, fiind unul dintre locurile de agrement preferate de locuitorii municipiului Deva.

Salubritatea municipiului in sectorul repartizat a fost efectuata in conditii optime, atat pe timp de vara, cat si in perioada de iarna, iar zonele verzi existente au fost intretinute si au fost amenajate altele noi.

Din venituri proprii Serviciul Public de Intretinere si Gospodarire Municipala a achizitionat utilaje noi, necesare desfasurarii in bune conditii a activitatilor specifice.

Pentru eficientizarea serviciilor prestate, Serviciul Public de Intretinere si Gospodarire Municipala, isi propune:

- Reducerea cheltuielilor
- Imbunatatirea calitatii serviciilor
- Cresterea nivelului de pregatire a personalului
- Dotarea cu utilaje specifice activitatii prestate.

## **SERVICIUL COMUNITAR PENTRU CADASTRU SI AGRICULTURA**

Serviciul Comunitar pentru Cadastru si Agricultura a continuat consolidarea institutionala avand in vedere resursele umane si materiale de care dispune municipiul Deva.

Conform organigramei si a statului de functii, Serviciul Comunitar pentru Cadastru si Agricultura a functionat cu un efectiv de 29 de angajati repartizati pe 2 birouri, fiecare avand in subordine compartimente de specialitate.

### **Compartiment Fond funciar**

In cursul anului 2007 activitatea biroului de fond funciar din cadrul Serviciului Comunitar pentru Cadastru si Agricultura a fost concentrata cu prioritate pe finalizarea procesului de solutionare a cererilor depuse conform prevederilor legii nr. 247/2005.

Acest obiectiv a fost practic realizat fiind analizate toate cele 506 de cereri depuse.

Astfel 373 de cereri au fost respinse pentru lipsa actelor doveditoare , 93 au fost validate favorabil , 16 se solutioneaza dupa pronuntarea unei hotarari judecatoresti definitive, 7 sunt in curs de verificare de catre organele silvice, 17 urmeaza a fi promovate la Comisia judeteana de fond funciar pentru validare.

Dintre cererile solutionate si validate , 70 prevad atribuirii de teren in natura iar un numar de 23 au ca rezolvare acordarea de masuri reparatorii prin Fondul Proprietatea.

Cererile validate pe anexa nr. 46 destinata atribuirilor in natura au fost in mare parte puse in posesie urmand ca o data cu trecerea sezonului de iarna sa se incheie operatiunile de teren.

Suprafata totala de teren validata este de 463ha din care 150ha teren agricol respectiv 313 ha teren cu vegetatie forestiera.

Pe parcursul anului au fost analizate si transmise la Comisia judeteana pentru stabilirea dreptului de proprietate privata asupra terenurilor un numar de 12 contestatii ce au fost solutionate prin hotarari, puse in aplicare de catre comisia locala.

Concomitent cu activitatea de rezolvare a cererilor de reconstituire a dreptului de proprietate conform dispozitiilor legii nr. 247/2005, au fost solutionate si s-a dat raspuns la toate petitiile si sesizarile privind problemele de fond funciar, adresate de catre petenti primariei si consiliului local.

Impreuna cu specialistii din cadrul biroului ADPP au fost identificate terenuri ca potentiale amplasamente pentru obiective cu caracter economic sau edilitar social, pentru dezvoltarea infrastructurii municipiului .

In cursul anului 2007 a continuat colaborarea cu societatea Geosurvey fiind verificate si preluate documentatii ce privesc sectoare ale orasului pe care a fost incheiata activitatea de introducerea a cadastrului urban edilitar.

Printre deficientele si greutatile intampinate mentionam dificultatile cu care se confrunta colectivul de masuratori topografice, greutati generate de lipsa planurilor parcelare de punere in posesie executate la aplicarea legii nr. 18/1991 in unele sectoare din extravilanul localitatii.

De asemenea exista dificultati in procesul de identificare in schitele de carte funciara a parcelelor de padure datorita lipsei hartilor sau datorita gradului avansat de degradare al hartilor, fapt ce a determinat intarzieri in analiza cererilor referitoare la suprafete cu vegetatie forestiera.

Avand in vedere ca a fost necesara reanalizarea unui numar de aprox. 1220 de cereri , fata de etapele programului de aplicare a legilor privind reforma in domeniul proprietatii si justitie se inregistreaza un decalaj datorat unor cauze obiective.

### **Compartiment Masuratori topografice – baza de date**

In cursul anului 2007 s-au realizat ridicari topografice pentru constituirea si reconstituirea planurilor de punere in posesie pentru aproximativ 463 ha, din care 310 ha reprezentand padure ;pe baza acestor masuratori s-au eliberat 30 procese verbale de punere in posesie pentru persoanele validate de Comisiile de fond funciar.

S-a realizat parcelarea si punerea in posesie (prin tarusare) pentru 57 parcele destinate tinerilor conform Legii 15/2003 pentru o suprafata de 3.01 ha.

S-au efectuat lucrari topografice de specialitate pentru inscrierea in C.F. N.a diverselor obiective apartinand Municipiului Deva.

S-a raspuns la un nr de aproximativ 250 cereri pentru eliberare diverse acte(adeverinte intravilan, adeverinte L18, adev. schimbare categorie de folosinta).

S-a verificat un nr. de aproximativ 30 lucrari topografice de specialitate executate de topografi autorizati.

S-au receptionat un nr. de 3 sectoare cadastrale pentru introducerea cadastrului imobiliar –edilitar si incarcarea bazei de date urbane in Municipiul Deva.

Nerealizari :

Nu s-a realizat aducerea la zi a planurilor de punere in posesie a tuturor persoanelor indreptatite.

### **Compartiment Legea 10/2001**

Pentru anul 2007 Compartimentul Legea 10 si-a propus rezolvarea unui numar cat mai mare din notificarile ramase nesolutionate la Legea nr.10/2001 din anul 2006, precum si solutionarea tuturor adreselor inregistrate si repartizate Compartimentului Legea 10.

S-au analizat si sunt in lucru un numar de 265 dosare si s-au emis un numar de 57 de dispozitii.

Pentru solutionarea notificarilor s-au intocmit adrese de catre persoanele investite cu rezolvarea dosarelor, in scopul completarii acestora cu acte. In proportie de 50 % s-a primit raspuns de la cei cu care s-a purtat corespondenta.

Lunar s-a raportat stadiul de solutionare a notificarilor formulate potrivit Legii nr.10/2001 catre Prefectura judetului Hunedoara (conform Legii nr.10/2001 art.38 1, alin.3).

In ceea ce priveste corespondenta primita de la petenti, unitati si institutii administrative, aceasta a fost rezolvata integral in termenul prevazut de lege.

Cauzele care au dus la nesolutionarea unui numar mai mare de dosare au fost:

- necompletarea acestora cu toate actele necesare, conform completarilor si modificarilor ulterioare ale Legii nr.10/2001;
- durata mare a eliberarii actelor necesare completarii dosarelor de catre unitatile emitente;
- schimbarea adreselor de domiciliu a notificatorilor si necomunicarea noilor adrese;
- fluctuatia personalului din cadrul Biroului fond funciar, masuratori topografice, baza de date – Legea nr.10/2001.

Pentru remedierea deficientelor propunem:

- o mai buna colaborare intre personalul investit cu solutionarea notificarilor si notificatorii, beneficiari ai serviciilor noastre;
- o colaborare mai buna cu Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor municipiului Deva;
- o mai buna organizare a muncii.

In ceea ce priveste activitatea juridica din cadrul Biroului Fond Funciar-Masuratori topografice-baza de date mentionam ca exista un nr. de 139 de dosare inregistrate pe rolul instantelor judecatoresti, 48 dosare avand ca obiect legile fondului funciar, 86 dosare avand ca obiect Legea 10/2001, 5 dosare motivate in drept pe Codul Civil si care sunt in urmatoarele stadii procesuale :

- 29 dosare cu termene de judecata
- 20 dosare ramase in pronuntare
- 5 dosare perimate
- 25 dosare suspendate
- 48 sentinte
- 12 dosare inaintate reprezentantului legal al Primarului municipiului Deva, avocet Adina Laza.

### **Birou Administrare Domeniu Public si Privat – Urmarire , Incasare contracte**

Biroul Administrare Domeniul Public si Privat – Urmarire,incacasare contracte, s-a infiintat sub forma actuala in urma Hotararii Consiliului Local al municipiului Deva, nr. 76/2006 si este format din urmatoarele compartimente:

Compartiment Administrare Domeniu Public si Privat prezinta urmatoarele sarcini:

- Intocmirea si sustinerea documentatiilor ( proiecte de hotarari, referate ) ce se prezinta in sedintele de consiliu ;
- Intocmirea documentatiilor necesare licitatiilor publice in vederea concesiunii, inchirierii sau vanzarii de bunuri imobile ale municipiului Deva ( documentatii de licitatie, caiete de sarcini, studii de oportunitate, oferte de licitatii, anunturi publicitare, procese verbale de licitatie, etc. ) ;
- Desfasurarea licitatiilor publice in vederea concesiunii, inchirierii sau vanzarii de bunuri imobile ;
- Intocmirea contractelor de concesiune, inchiriere, asociere si colaborare ;
- Intocmirea contractelor de comodat in baza Legii 15/2003
- Intocmirea contractelor de inchiriere a locurilor de parcare ;
- Evidenta domeniului public si privat al municipiului Deva ;
- Evidenta patrimoniului societatiilor comerciale pe actiuni, dobandit conform HGR nr.834/1991;
- Rezolvarea corespondentei zilnice ;
- Obtinerea vizelor de la Oficiul Judetean de Cadastru si publicitate imobiliara pentru documentatiile topografice intocmite de SCCA;
- Obtinerea extraselor de carte funciara de la sectia Carte Funciara;
- Avizarea realizarii retelelor de unitati edilitare ce afecteaza domeniul public si privat al municipiului Deva ;
- Intocmirea notelor de plata si evidenta incasarii taxelor pentru ocuparea domeniului public ;

Realizarea obiectivelor:

In cadrul compartimentului Administrarea Domeniului Public si Privat pe tot parcursul anului 2007 s-au desfasurat urmatoarele activitati :

- S-au verificat, intocmit, sustinut si aprobat un numar de 46 proiecte de hotarari cuprinzand treceri din domeniul public in domeniul privat, concesiuni directe, concesiuni prin licitatii publice, vanzari prin licitatii publice, donatii, etc.
- S-au intocmit documentatiile necesare si s-au desfasurat 2 licitatii publice cu 2 obiective ;
- S-a raspuns unui numar de 349 adrese catre cetateni, societati comerciale sau institutii ale statului ;
- S-au verificat si avizat un numar de 152 documentatii pentru realizarea retelelor de unitati edilitare ce afecteaza domeniul public si privat al municipiului Deva si incasat 1.500 lei tarife de consultanta;
- S-au intocmit 57 de contracte de concesiune in valoare de 6809,6 USD ; 1836,31 EURO, 14854,81 LEI
- S-au intocmit 3 contracte de asociere in participatiune ;
- S-au intocmit 48 de contracte de comodat in baza Legii 15/2003 pentru tineri
- S-au depusa 909 cereri pentru inchiriere locuri de parcare , din care s-au intocmit 457 de contracte si 132 acte aditionale, in valoare de 31.684 lei, restul fiind in curs de rezolvare deoarece au fost depuse in luna decembrie

Precizam ca in anul 2006 s-a incasat la chirii parcari suma de 13.400 lei .

- S-au intocmit 456 de note de plata pentru ocuparea domeniului public si privat in urma carora s-a incasat suma totala de 174.095 LEI, din care : pentru pepeni 1.280 lei, terase

56.275 lei +3.645 lei restanta 2006 = 59.920 lei, chioscuri, tonete, exp., circ 73.755 lei + 39.140 lei restante 2006 = 112.895 lei;

Precizam ca in anul 2006 s-a incasat la taxa ocupare domeniul public suma de 77.088 lei .

- S-au intocmit documentatiile topografice, s-a obtinut avizul OJCPI si extrasele de CF pentru donatiile de terenuri facute de persoane fizice sau juridice;

- S-au obtinut extrasele CF pentru terenurile ce au fost date la tineri in conformitate cu prevederile Legii nr.15/2003 ;

- S-au intocmit adrese de parcelare, in baza documentatiilor topografice, catre OJCPI si obtinut extrasele CF pentru terenurile care au fost concesionate

- S-a participat la programul de audiente tinute de catre Primar sau Viceprimar;

- S-au obtinut autorizatii de demolare pentru constructiile neautorizate aflate pe terenul proprietatea Statului Roman sau a municipiului Deva sau la chioscurile care au avut contractul de concesiune expirat ;

- S-a participat la demolarile constructiilor neautorizate

- S-au arhivat 28 de dosare cuprinzand actele anului 2006 ;

Datorita numarului mic de angajati din cadrul biroului :

- nu s-au putut actualiza modificarile aparute in inventarul bunurilor care apartin domeniului public, deoarece nu s-au transmis de la directia tehnica din cadrul Primariei investitiile realizate asa cum prevede Legea nr.213/1998.

- nu s-au putut rezolva toate solicitarile tinerilor depuse in baza Legii nr.15/2003.

Propuneri pentru remedierea deficientelor

Pentru a putea imbunatati activitatea compartimentului Administrare Domeniul Public si Privat este necesara o colaborare mai intensa si reciproca cu birourile functionale din cadrul Primariei municipiului Deva.Este necesara deasemenea angajarea de personal.

### **Compartiment Urmarire, Incasare Contracte**

Compartimentul are urmatoarele sarcini:

- Urmarirea si incasarea contractelor de concesiune, inchiriere si asociere ;

- Intocmirea si expedierea somatiilor in vederea achitarii contractelor de concesiune, inchiriere si asociere ;

- Intocmirea referatelor de actionare in judecata a posesorilor de contracte de concesiune, inchiriere si asociere rau platnici ;

Realizarea obiectivelor in cursul anului 2007:

- S-au urmarit si incasat 936 contracte de concesiune, inchiriere si asociere active ;

- S-a intocmit un numar de 1158 facturi in valoare de 979.690 lei din care s-a incasat suma de 708.879 lei, ramanand la sfirsitul anului un sold de 270.811 lei ;

Precizam ca in anul 2006 s-a incasat redeventa in suma de 653.159 lei .

- S-au intocmit 84 de somatii pentru neplata contractelor de concesiune, inchiriere si asociere

- S-a intocmit un referat pentru actionarea in judecata si s-a comunicat biroului juridic

- S-au intocmit doua referate pentru rezilierea a unui contract de concesiune si unul de asociere;

- S-au predat zilnic bani din incasari la Trezorerie si s-au ridicat bani cu fila de CEC pentru diferite plati ;

- S-au somat 4 proprietari de autoturisme abandonate care au eliberat domeniul public

Nerealizari in cadrul Compartimentului Urmarire, incasare contracte :

- nerecuperarea redeventelor restante (o persoana se ocupa de incasare, urmarire a tuturor contractelor din evidenta biroului, precum si depunerea zilnica a banilor incasati la Trezorerie )

- nu s-au putut rezolva toate solicitarile de inchiriere a locurilor de parcare si datorita faptului ca s-au depus cereri de parcare care sunt in neconcordanta cu regulamentul aprobat nu s-au putut incheia contractele de inchiriere pentru parcare .
- nu s-a putut marca in totalitate locurile de parcare .

### **Compartiment Contabilitate**

In anul 2007, creditele aprobate in bugetele de venituri si cheltuieli au fost acordate de catre Consiliul Local Deva, dupa cum urmeaza:

- pentru titlul 10 "Cheltuieli de personal" = 600.055 lei
  - pentru titlul 20 "Bunuri si servicii" = 208642 lei
  - pentru titlul 71 "Cheltuieli de capital" = 592.487 lei
- Total = 1.401.184 lei

Platile efectuate pentru cheltuieli de personal au fost in suma de 600.055 lei, soldul la 31.12.2007 fiind de 0 lei.

Platile efectuate pentru bunurile si serviciile necesare institutiei au fost in suma de 208.642 lei, soldul la 31.12.2007 fiind de 0 lei.

Cheltuielile cu investitiile au fost in suma de 592.362,14 lei, din care, 408.189,98 lei pentru achizitia unui imobil ;131.107 lei pentru lucrarile de introducerea cadastrului imobiliar edilitar si constituirea bancii urbane de date in municipiul Deva; 10.704,46 lei pentru achizitia in leasing a unui autoturism iar diferenta de 53.065,16 lei fiind folosita pentru dotari cu aparatura necesara bunei desfasurari a activitatii serviciului (Plotter, calculatoare, casa de bani, aparate aer conditionat); la 31.12.2007 soldul fiind de 124,86 lei.

Totalul cheltuielilor din alocatiile bugetare pentru anul 2007 a fost in suma de 1.401.059.14 lei, iar soldul total la 31.12.2007 de 124,86 lei

In contul 5004 " Disponibil din venituri proprii ale institutiilor de subordonare locala" s-a incasat suma de 1.099.209,07 lei, din care 176.971,60 lei, taxa ocupare domeniu public, 14.374,16 venituri proprii, 907.944,31 venituri din concesiuni si inchirieri de teren ,cheltuielile au fost in suma de 944.293,64( viramente Consiliul Local si venituri proprii) soldul la 31.12.2007 fiind de 154.996,43 lei, din care 7.278,72 lei venituri proprii, 134.225,71 lei de virat la Consiliul Local Deva si 13.492 TVA de virat la bugetul de stat .

### **SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENTA A PERSOANELOR**

In conformitate cu O.G. nr.84/2001 privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare de evidenta persoanelor prin HCL nr.24/2005 s-a infiintat Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor.

In cursul anului 2007 Biroul de Evidenta a Persoanelor a avut urmatoarele activitati:  
Eliberare acte de identitate : total 11259 din care

- carti de identitate provizorii 820 din care 14 cu procura speciala
- intre 14 – 18 ani 926
- peste 18 ani 2
- schimbari de domiciliu 3776
- expirari 2776
- pierderi 903
- furt 32
- deteriorare 236
- alte cazuri 2393

S-au aplicat un numar de 1709 vize de resedinta.

De asemenea, au fost efectuate un numar de 88 de actiuni in teren cu statia mobila.

In perioada analizata au fost eliberate un numar de 10289 carti de alegator.



Actualizarile in baza de date preluat zilnic au fost in numar de 61409 :

- comunicari de nastere 632
- comunicari de modificari 38
- comunicari decedati 1246
- certificate de nastere anulate 36
- certificate de casatorie anulate 9
- certificate de deces anulate 27
- carti de identitate CRDS anulate 0
- verificari efectuate pentru lucratorii M.A.I. si alte ministere 510

In cursul anului s-a efectuat o actiune de control la 7 unitati sanitare si de protectie sociala de pe raza municipiului Deva, la Penitenciarul Barcea pentru punerea in legalitate a 198 de persoane precum si la Spitalul Judetean Deva, sectia maternitate.

Programul de relatii cu publicul – activitatea de ghiseu s-a desfasurat pe parcursul a 32 de ore saptamanal, pana in prezent neexistand nicio reclamatie referitoare la activitatea cu publicul

Pe linie de stare civila au fost solutionate :

- 22 schimbari de nume pe cale administrativa
- 2 inregistrari tardive
- 77 de transcrieri
- 863 nasteri
- 572 casatorii
- 890 decese

Certificate eliberate : nasteri – 1834, casatorii - 785, decese – 1062. Total, 3681

Mentiuni: total – 2537, primite – 1279, operate – 1534.

Dosare de sprijin financiar de 200 de euro – 330;

Dosare pentru 50 de ani de casatorie – 72;

Sucesiuni – 251.

Transcrieri :

Solutionate : casatorii – 24, nasteri – 46, decese – 3

Ramase de solutionat: casatorii – 5, nasteri – 17.

Sentinte de divort primite si operate – 180, sentinta de anulare act – 1, sentinte divort strainatate – 2, rectificari – 39, adoptii – 14, sentinte de stabilire filiatie cu sau fara purtare nume si tagada – 30, schimbari de nume / prenume si ortografiere – 15, schimbari de nume / prenume din strainatate – 1.

## **DIRECTIA POLITIA COMUNITARA**

Directia Politia Comunitara Deva si-a inceput activitatea la data de 01.05.2005 fiind constituita in baza prevederilor Legii nr.371/20.09.2004 privind infiintarea, organizarea si functionarea Politiei Comunitare, a Regulamentului Cadru aprobat prin Hotararea de Guvern nr.2295/2004.

Pentru crearea cadrului organizatoric, Consiliul Local Deva a aprobat H.C.L nr.95/2005 prin care s-a aprobat organigrama, statul de functii si Regulamentul de Organizare si Functionare.

- SERVICIUL ORDINE PUBLICA – are in componenta 57 de functii publice, principala activitate fiind aceea de asigurare a ordinii si linistii publice in conformitate cu planul de ordine si paza al Municipiului Deva, aprobat de Primarul Municipiului pentru anul 2007, cu avizul Politiei Municipiului Deva.

- BIROUL INSTRUIRE – la nivelul acestui compartiment s-au efectuat instructajele conform prevederilor legale pentru protectia muncii, s-au efectuat instructajele referitoare la

utilizarea mijloacelor tehnice aflate in dotarea agentilor de politie comunitara (tomfe, catusi, spray paralizant, pistol cu munitie letala).

In vederea cresterii nivelului de pregatire profesionala, pe langa cursurile de formare lunare conform legislatiei in vigoare, la nivelul Directiei s-au intocmit teme specifice activitatii Politiei Comunitare (tactica si deprinderi), precum si cunoasterea legislatiei cu care opereaza agentii de politie.

La sfarsitul anului 2007 s-a efectuat testarea profesionala a intregului efectiv, rezultatele fiind dupa cum urmeaza: Foarte Bine = 41, Bine = 5.

In ceea ce priveste activitatea si rezultatele obtinute de personalul Directiei Politia Comunitara Deva in anul 2007, s-au intocmit rapoartele de evaluare profesionala pentru personalul incadrat, rezultatele fiind dupa cum urmeaza: Foarte Bine = 43, Bine = 3 .

Activitatile pentru controlul respectarii regulilor de comert stradal s-au derulat cu intreg efectivul de ordine publica si prin actiuni comune ce vor fi prezentate detaliat.

La nivelul Directiei, pentru buna functionare a acesteia, s-au stabilit responsabilitati in directiile: evidenta-operativa, gestionarea, miscarea si mentenenta materialelor si echipamentelor specifice (uniforme, incaltaminte, echipamente de comunicatii – statii emisie-receptie etc), relatii cu presa, gestionarea bazelor de date, serviciul de zi pe unitate si dispecerat cu program 24 de ore din 24 de ore.

In cursul anului 2007, datorita faptului ca Ordonanta 80/2001 limiteaza achizitia de autoturisme, nu s-au putut achizitiona autoturismele planificate, fiind achizitionate in schimb 3 autoutilitare Renault Scenic, echipate pentru a putea raspunde operativ nevoilor de interventie si patrulare.

In conformitate cu atributiunile conferite de Legea de organizare si functionare a Politiei Comunitare nr.371/2004 si HG nr.2295/2004, la nivelul Municipiului Deva s-au desfasurat activitati specifice in trei schimburi in urmatoarele domenii:

1. asigurarea pazei sediului Primariei Deva si mentinerea ordinii si linistii publice, reglementarea accesului in institutie, cu un numar de 2 agenti de politie comunitara, nefiind inregistrate evenimente deosebite.

2. insotirea inspectorilor din Primarie in actiunile desfasurate de acestia in principal pe domeniile: publicitate – comert, serviciului colectare si executare silita, salubritate si pieti, mediu urban, biroul drumuri.

#### ACTIVITATEA DE PREVENIRE

Total Planuri de Actiune (executate) 01.01 – 31.12.2007 = 42

La nivelul Directiei Politia Comunitara Deva, in cursul anului 2007, ca urmare a prezentei intense a politistilor in cele trei schimburi la nivelul municipiului Deva au fost constatate si sanctionate contraventional un numar de 1113 persoane, situatia fiind dupa cum urmeaza :

#### SITUATIA PROCESELOR VERBALE IN PERIOADA 01.01. – 31.12. 2007

Total P.V.aplicate	Schimb I	Schimb II	Schimb III	Total /valoare (lei)	
	657	384	72	1113 /235913	
L 61/91	139	170	49	358	66700

L 12/90	412	157	0	569	108463
HCL 128/2002	100	54	21	175	56300
Alte acte normative	6	3	2	11	4450

	Sch.I	Sch.II	Sch.III	Total
Total P.V. contestate	21	13	3	37
L 61/91	5	3	2	10
L12/90	2	3	0	5
HCL 128/2002	12	6	0	18
Alte acte normative	2	1	1	4

P.V. contestate in instanta =37, din care :

- pe rol = 25;
- transformate de catre instanta in avertisment = 8;
- anulate (de catre instanta) = 1;
- retrimise la executare silita = 3;

Achitate in termen de ore	TOTAL	VALOARE (lei)
	27	2288

Achitate dupa 48 de ore	TOTAL	VALOARE (lei)
	267	33550

AVERTISMENTE = 515

- P.V. inaintate pt. executare silita = 527
- P.V. clasate = 41

Cu ocazia activitatilor de patrulare efectuate, agentii de politie comunitara au prins si predat Politiei Municipiului Deva in anul 2007, 37 de persoane care au comis infractiuni, astfel:

- 2 persoane urmarite general;
- 18 autori ai infractiunii de furt;
- 7 autori ai infractiunii de talharie;
- 10 persoane pentru alte infractiuni.

In vederea asigurarii respectarii normelor de convietuire sociala la nivelul municipiului Deva si indeosebi in zona centrala a municipiului (in functie de evolutia incadrarii cu personal) am insistat ca in marile intersectii, zona centrala, prin actiuni si patrulare, sa asanam zonele de

elemente parazitare, cersetori, spalatori de parbrize, precum si sa actionam pentru prevenirea infractionalitatii si a faptelor contraventionale.

De asemenea, un mare volum de activitate s-a depus de catre efectivele Directiei pentru aplicarea normelor legale in ceea ce priveste fluidizarea traficului in zonele unde s-au executat lucrari in carosabil (asfaltare strazi si executie parcare), lucrari de executie a tuturor sensurilor giratorii din municipiu, cat si in ceea ce priveste parcare si stationarea autovehiculelor pe locurile interzise, spatii verzi, starea de curatenie a localitatii.

Deoarece la dispeceratul Directiei Politia Comunitara s-au primit un numar de 789 apeluri telefonice de la cetateni care s-au materializat in 547 rapoarte si sesizari, s-a depus un mare efort de catre cadrele noastre pentru verificari.

Astfel, in urma deplasarii la aceste sesizari telefonice ale cetatenilor in 86 de cazuri s-au aplicat sanctiuni contraventionale, in 26 de cazuri s-a stabilit neconfirmarea aspectelor sesizate, 435 de sesizari fiind clarificate prin controale si masuri in special cu privire la respectarea ordinii si linistii publice sau nerespectarea regulilor privind oprirea, parcare de masini in zone interzise.

In perioada analizata au fost inregistrate si solutionate un numar de 55 de reclamatii, sesizari scrise din partea cetatenilor si au fost primite in audienta la conducerea Directiei, 62 de persoane.

In conformitate cu dispozitiile legale, agentii de politie comunitara au indeplinit procedura de executare a mandatelor de aducere inaintate de instantele de judecata din Deva pentru 31 de cazuri.

In vederea reflectarii activitatii desfasurate de Politia Comunitara Deva, in comun cu principiul transparentei, actiunile institutiei au fost prezentate in mass-media locala si stiri de televiziune ale posturilor locale TV.

In ansamblu, efectivele Directiei in perioada anului 2007 si-au desfasurat activitatea pentru asigurarea respectarii prevederilor legale, a competentelor, precum si pentru rezolvarea sarcinilor stabilite de Consiliul Local al Municipiului Deva si indeplinirii dispozitiilor legale date de Domnul Primar si Executivul Primariei.

Avand in vedere perioada de functionare, lipsa de experienta a personalului, conducerea Directiei s-a preocupat in principal de aspectele privind cunoasterea si aplicarea corecta a legislatiei, a prevederilor de lucru, precum si pentru asigurarea unui cadru de disciplina si comportament al agentilor in relatia de serviciu si cu cetatenii.

In vederea asigurarii disciplinei efectivelor, conducerea Directiei a luat masuri disciplinare, a sanctionat 2 cadre pentru performantele slabe in activitate cat si nerespectarea atributiilor ce-i revin in conformitate cu Legea 371/2004.

Exista inca multe deficiente in ceea ce priveste eficienta cadrelor noastre, in vederea realizarii activitatii la standardele de asteptare ale Consiliului Local si ale cetatenilor municipiului, in principal in directiile:

- incadrarea cu personal conform statului de functii si organigramei Directiei;
- profesionalismul si implicarea agentilor de politie comunitara in vederea realizarii obiectivelor conforme cu atributiile legale;
- nivelul de dotare materiala a institutiei;
- operativitatea la solicitarea din partea cetatenilor pentru rezolvarea legala a cerintelor acestora;
- interventia agentilor in ceea ce priveste ordinea si linistea publica, a pastrarii bunurilor publice, a aplicarii in ansamblu a prevederilor legale.

### **Compartiment audit intern**

In anul 2007 misiunile de audit public intern s-au realizat pe baza de plan.

Conform planului de audit public intern in anul 2007 entitatile auditate au fost : Birou buget contabilitate din cadrul Consiliului Local Deva, Colegiul National Decebal Deva, Scoala Generala Andrei Muresan Deva, Teatrul de Arta Dramatica Deva, Compartiment de informatica si banci de date Deva, Scoala Octavian Goga Deva.

Principalele constatari in cadrul auditului proiectelor de buget la unitatile auditate sunt : fundamentarea necesarului de alocatii bugetare si de venituri pe baza indicatorilor de planificare si respectarea reglementarilor specifice privind modul de fundamentare a acestora. Nu s-au identificat iregularitati in auditarea proiectelor de buget.

In cadrul auditului executiei bugetare nu s-au constatat iregularitati prejudicii sau cauze de fraudă. S-au respectat reglementarile in vigoare cu privire la deschiderea si repartizarea creditelor bugetare, inregistrarea in conturi analitice si pe titluri corespunzator repartizarii creditelor bugetare , intocmirea conturilor de executie bugetara , pe surse finantare si pe categorii de cheltuieli , conform formularelor stabilite prin norme metodologice. Nu s-au identificat iregularitati in auditarea executiei bugetare.

Principalele constatari in cadrul auditului lucrarilor de sinteza sunt : respectarea metodologiei de intocmire si prezentare a darilor de seama ,corelatia dintre datele din evidenta tehnic operativa cu datele din evidenta contabila ; legalitatea , exactitatea si conformitatea cu realitatea a datelor inscrise in evidenta analitica.Nu s-au constatat iregularitati in auditarea lucrarilor de sinteza.

Auditul modului de organizare si exercitare a controlului financiar preventiv a relevat existenta si exercitarea corecta a controlului financiar preventiv la unitatile auditate. Nu s-au semnalat incalcati a legii controlului financiar preventiv.

Respectarea legalitatii referitoare la evidenta existentei, pastrarii si folosirii patrimoniului, a constituirii si componentei comisiilor de inventariere si de efectuare a acesteia, organizarea pazei bunurilor cu angajatii proprii s- a realizat la toate unitatile auditate. Nu s-au constatat nereguli in aplicarea normelor in vigoare.

Respectarea legalitatii privind incadrarea personalului si acordarea drepturilor banesti ce i se cuvin s-a realizat conform legislatiei existente. Nu s-au constatat incalcati ale legii la unitatile auditate.

Auditul performantei de management efectuat a dus la concluzia existentei unor manageri de institutii care au utilizat corect resursele financiare, umane si materiale, conform prevederilor legale.

PRIMAR  
MIRCIA MUNTEAN

SECRETAR  
LAURA SARBU

Intocmit,  
  
**Annerose Bran**

Sef Serviciu administratie  
publica locala  
**Oana Dara**