

Potrivit Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al municipiului Deva supune atenției cetățenilor municipiului Deva următorul proiect de hotărâre:

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
PRIMARUL

Proiect nr. 152 /2021

HOTĂRÂREA Nr. _____/2021
privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva

**Consiliul local al municipiului Deva,
Județul Hunedoara**

Având în vedere Referatul de aprobare prezentat de Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae-Florin Oancea, din care reiese oportunitatea adoptării unei hotărâri privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva,

În conformitate cu prevederile art.456 alin.2 lit."l" și art.464 alin.2 lit."k" din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului Comisiei Europene nr.1407/2013 privind aplicarea prevederilor art. 107 și art.108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 352/24.12.2013, ale art.25 alin.3 lit."a" din Legea nr.346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii concurenței nr.21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129 alin.2 lit.b și alin.14, precum și al art.139 alin.3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Aprobă acordarea de facilități fiscale conform "Schemei de ajutor de minimis pentru acordarea de facilități fiscale pentru realizarea de investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva", în conformitate cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – La data prezentei se abrogă Hotărârea Consiliului local nr.53/2017, privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea de investiții și crearea de noi locuri de muncă pe teritoriul municipiului Deva.

Art.3. - Prezenta hotărâre se poate ataca potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Direcția impozite și taxe locale și Serviciul investitori, relații externe.

Art.5. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Hunedoara;
- Direcției impozite și taxe locale;
- Serviciului investitori, relații externe;
- Consiliului Concurenței;
- celor interesați (prin afișare pe site-ul www.primariadeva.ro și www.devabusiness.ro);

Deva _____ / 2021

Initiator,
Primar,
Nicolae - Florin OANCEA

Avizează,
Secretar General
Laura Sârbu

Schema de ajutor de minimis privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva

Art. 1. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor de minimis privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva

Art. 2. OBIECTIVUL SCHEMEI

Obiectivul general al prezentei scheme îl reprezintă sprijinirea dezvoltării întreprinderilor din municipiul Deva și crearea de noi locuri de muncă.

Art. 3. PROCEDURA ÎN FAȚA COMISIEI EUROPENE

Prezenta schemă de ajutor de minimis este exceptată de la obligația de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

Art. 4. BAZA LEGALĂ

Baza legală a prezentei scheme este constituită din prevederile:

- a) art.456 alin.2 lit.“I” și art.464 alin.2 lit.“k” din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- b) Ordonanței de urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, cu modificările și completările ulterioare,
- c) Regulamentului Comisiei Europene nr.1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L 352/1/24.12.2013,
- d) art.27 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare,
- e) Legii Concurenței nr.21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 5. DEFINIȚII

- **Ajutorul de minimis** – ajutor limitat conform normelor Uniunii Europene la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre.
- **Furnizorul de ajutor de minimis** - Consiliul Local al Municipiului Deva.
- **Administratorul schemei** - Consiliul Local al municipiului Deva;
- **Întreprinderea mijlocie** este întreprinderea care are între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane de euro, echivalent în lei,

sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane de euro. În cadrul categoriei IMM;

- **Întreprinderea mică** este întreprinderea care are între 10 și 49 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 10 milioane de euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 10 milioane euro.

- În cadrul categoriei IMM **microîntreprinderea** este întreprinderea care are până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 2 milioane euro.

- Încadrarea în categoria IMM se va face în funcție de cele 3 tipuri de întreprinderi: autonome, legate și partenerate, astfel cum sunt acestea definite în Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, ce a preluat prevederile Recomandării Comisiei Europene nr.361 din data de 6 mai 2003 privind definiția microîntreprinderilor, a întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Jurnalul Oficial al UE nr. L 124/20.05.2003;

- **Întreprindere unică** – conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

- (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

- (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

- (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i)-(iv) sunt considerate întreprinderi unice.

- **Numărul mediu anual de salariați** se determină pe baza Registrului general de evidență a salariaților, întocmit și completat conform prevederilor legale în vigoare și corespunde numărului mediu de persoane angajate în întreprindere în cursul anului, determinat pe bază lunară;

- **Întreprindere în dificultate** este considerată o întreprindere care se află în oricare din următoarele situații:

- (1) în cazul unei societăți cu răspundere limitată, atunci când mai mult de jumătate din capitalul social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un quantum cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris;

- (2) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru datoriile societății, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, astfel cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut din cauza pierderilor acumulate;

- (3) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi.

- **Rata de actualizare** este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web: www.ajutordestat.ro;

- **Investiție inițială** reprezintă o investiție în active fixe corporale și necorporale referitoare la: crearea unei noi afaceri prin înființarea de noi unități, extinderea unei afaceri prin extinderea unei întreprinderi existente, diversificarea producției prin adăugarea unor produse noi în cadrul unei întreprinderi existente sau realizării unei schimbări fundamentale a procesului global de producție de către o întreprindere existentă. Poate fi

considerată investiție inițială și o investiție în capital fix realizată sub forma achiziționării unor active legate de o unitate care a fost închisă sau ar fi fost închisă dacă nu ar fi cumpărată, cu excepția cazului în care unitatea în cauză aparține unei întreprinderi aflate în dificultate.

- **Active corporale** activele reprezentând terenuri, clădiri și instalații/utilaje. În cazul în care se achiziționează o unitate, se iau în considerare numai costurile de achiziție a activelor de la terți, cu condiția ca tranzacția să fi avut loc în condițiile pieței;
- **Activele necorporale** sunt activele care rezultă în urma transferului de tehnologie, prin achiziția de brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.
- **Valoarea investiției inițiale** reprezintă totalitatea costurilor de realizare a investiției, înregistrată în evidențele contabile ale investitorului care a recepționat obiectivul de investiții;
- **Crearea de locuri de muncă** reprezintă o creștere netă a numărului de salariați, angajați direct într-o anumită unitate față de media ultimelor 12 luni, în consecință, locurile de muncă desființate în cursul acestei perioade de 12 luni trebuie scăzute din umărul aparent de locuri de muncă create în aceeași perioadă;
- **Locuri de muncă create direct de un proiect de investiții** înseamnă locurile de muncă legate de activitatea care face obiectul investiției, inclusiv locurile de muncă create în urma unei creșteri a ratei de utilizare a capacității create de investiție. Numarul locurilor de muncă ce trebuie create trebuie să fie efectiv ocupate, nefiind luate în calcul posturile vacante.
- **Profil de activitate** reprezintă activitatea desfășurată de investitor, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională, cu ponderea cea mai mare, înscrisă în situațiile financiare ale investitorului;
- **Alocare specifică individuală** reprezintă valoarea totală a reducerii/scutirii la plata impozitului pe clădiri și/sau a impozitului pe teren care poate fi acordată unei întreprinderi, în cadrul prezentei scheme;
- **Facilitatea fiscală** reprezintă reducerea sau scutirea de la plată a impozitului pe clădiri și /sau a impozitului pe teren, acordată în baza prezentei scheme;
- **Produsele agricole** sunt produsele enumerate în anexa I la Tratat, cu excepția produselor pescărești și de acvacultură, reglementate de Regulamentul CE nr. 104/2000, a produselor clasificate la codurile NC 4502, 4503 și 4504 (articole din plută) și a produselor care imită sau înlocuiesc laptele și produsele lactate, menționate în Regulamentul CE nr. 1234/2007;
- **Prelucrarea produselor agricole** reprezintă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol, care are drept rezultat un produs care este, de asemenea, un produs agricol, cu excepția activităților realizate în exploatații agricole, necesare pentru pregătirea unui produs animal sau vegetal pentru prima vânzare;
- **Comercializarea produselor agricole** este definită ca fiind deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau operatori și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care aceasta are loc în locații distincte, rezervate în acest scop;
- **Data acordării ajutorului** - data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului, în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutorul se plătește întreprinderii respective

Art. 6. DOMENIUL DE APLICARE

(1) Prin această schemă se pot acorda ajutoare de minimis întreprinderilor mici și mijlocii cu sediul social și/sau punct de lucru în municipiul Deva, care activează în toate sectoarele economiei, cu excepția:

- a) pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr.104/2000 al Consiliului;
 - b) producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa I la Tratat;
 - c) prelucrării și comercializării produselor agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa I la Tratat, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză, achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari.
 - d) activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
 - e) activităților destinate utilizării preferențiale a produselor naționale față de produsele importate;
 - f) ajutoarelor pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri, acordate întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost;
- (2) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la alineatul (1) literele (a), (b) sau (c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca furnizorul și beneficiarul de ajutor de minimis să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

Art. 7. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU SOLICITANȚI

- (1) Pot beneficia de măsurile de ajutor de minimis prevăzute în prezenta schemă întreprinderile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
- a) beneficiarii sunt întreprinderi mici și mijlocii, care desfășoară o activitate economică în România și efectuează investiții pe raza municipiului Deva;
 - b) sunt persoane juridice cu sediul în România, înregistrate la registrul comerțului ca societăți comerciale, conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau ca societăți cooperative în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperativei, respectiv în registrul asociațiilor și fundațiilor, conform OG nr. 26/2000 sau în registrul asociațiilor religioase, potrivit Legii nr. 489/2006;
 - c) întreprinderea să se încadreze într-una din situațiile prevăzute la art. 6 alin. 1 și să îndeplinească toate cerințele prevăzute în prezenta schemă;
 - d) întreprinderea să realizeze profit din activitatea de exploatare, conform ultimei situații financiare anuale transmise și înregistrate la administrația teritorială a Ministerului Finanțelor Publice;
 - e) întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, insolvență, lichidare sau faliment, activitatea să nu fie administrată de un judecător sindic, să nu aibe restricții în activitățile comerciale, să nu aibă activitățile suspendate, să nu fie subiectul unei înțelegeri a creditorilor sau să nu se afle într-o situație similară cu cele menționate anterior;
 - f) întreprinderea să nu înregistreze datorii privind plata taxelor și impozitelor datorate bugetului local al Municipiului Deva. Aceasta condiție se consideră îndeplinită și în cazul în care, obligațiile fiscale sau eventuale diferențe de obligații fiscale, sunt achitate în termen de maxim 30 de zile de la data depunerii cererii;
 - g) întreprinderea să nu se afle în dificultate conform Comunicării Comisiei nr. 249/6 RO, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene 31.07.2014;

- h) nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de natură financiar-economică, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- i) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- j) întreprinderea unică să nu fi beneficiat în ultimele 2 exerciții financiare și în cursul exercițiului financiar, fie din surse ale bugetului de stat sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, de ajutor de minimis, care, cumulat cu suma solicitată în proiect, să depășească echivalentul în lei a 200.000 euro, iar în cazul întreprinderii unice care activează în sectorul transportului rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost echivalentul a 100.000 euro;
- k) întreprinderea nu au făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene, a unui furnizor de ajutor de stat/de minimis sau a unei hotărâri judecătorești definitive a instanței, de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

(2) Solicitanții care sunt subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare declarate ilegale și incompatibile sau utilizate abuziv nu sunt eligibili pentru a primi finanțare în cadrul schemei.

(3) Nu pot fi beneficiarii prezentei scheme de ajutor de stat întreprinderile care se află în una din următoarele situații:

- a) Sunt considerate întreprinderi în dificultate;
- b) Înregistrează debite restante la bugetul local al Municipiului Deva;
- c) Împotriva acestora a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat și decizia de recuperare nu a fost deja executată conform prevederilor legale în vigoare;
- d) Nu îndeplinesc condițiile prevăzute în cuprinsul prezentei scheme.

ART. 8. CATEGORII DE FACILITATI FISCALE. CONDITII DE ACORDARE

(1) Facilitățile fiscale care se pot acorda întreprinderilor în cadrul prezentei scheme de minimis, pentru realizarea unei investiții inițiale, sunt reducerea sau scutirea de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, astfel:

Nr. Crt.	CRITERIU DE EVALUARE	PRAGURI VALORICE	COTE DE REDUCERE (%)
1.	C1. Valoarea contabilă a investiției realizate	C1.01: peste 3.000.000 de Euro	50 %
		C1.02: între 1.500.000 – 2.999.999 de Euro	40 %
		C1.03: între 800.000 – 1.499.000 de Euro	30 %
		C1.04: între 500.000 – 799.999 de Euro	20 %
		C1.05: între 300.000 – 499.999 de Euro	15 %
		C1.06: între 200.000 – 299.999 de Euro	10 %

	C1.a Valoarea contabilă a investiției realizate de către IMM-uri înființate de tineri întreprinzători (sub 35 de ani)	C1.a.01 minimum 200.000 de Euro <i>(se cumulează cu C2, C3, C4)</i>	25 %
2.	C2. Zona fiscală în care se află amplasată investiția	C2.1: Zona fiscală D C2.2: Zona fiscală C C2.3: Zona fiscală B C2.4: Zona fiscală A	20 % 15 % 10 % 5 %
3.	C3. Numărul mediu de angajați	C3.1: peste 101 de angajați C3.2: între 26 – 100 de angajați C3.3: între 11 – 25 de angajați C3.4: între 5 – 10 de angajați	15 % 10 % 8 % 5 %
4.	C4. Profilul de activitate	C4.1: Industrie (B, C, D, E) C4.2: Servicii, Turism și Construcții (F, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S) C4.3: Comerț (G)	15 % 10 % 5 %

(2) Ajutorul instituit prin prezenta schemă se acordă întreprinderilor numai pentru realizarea unei investiții inițiale și se fundamentează pe prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/ 24.12/2013

(3) Acordarea ajutorului de minimis pentru investiția inițială este condiționată de menținerea acesteia și a locurilor de muncă nou create în urma finalizării acesteia, pentru perioada cât beneficiarul are acces la facilitățile acestei scheme de minimis.

(4) Numărul locurilor de muncă nou create direct ca urmare a realizării investiției de către solicitantul ajutorului de minimis trebuie să fie ocupate efectiv, cu contract de muncă pe durată nedeterminată cu respectarea art. 5 din Legea nr. 346/2004, nefiind luate în calcul și posturile vacante. Numărul locurilor de muncă se dovedește cu documente din care să rezulte acest fapt și declarația pe proprie a administratorului întreprinderii beneficiare de ajutor de minimis.

(5) În vederea acordării facilității fiscale, echivalentul în euro al valorii investiției inițiale, va fi obținut la cursul de schimb al monedei euro comunicat de BNR, la data:

- a) actului de vânzare-cumpărare, în cazul achiziționării de active corporale și/sau necorporale;
- b) autorizației de construire, în cazul acordării reducerii/scutirii la plata impozitului pe terenul aferent investiției viitoare;
- c) procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cazul acordării reducerii/scutirii la plata impozitului pe clădirea nou construită sau la care au fost efectuate lucrări de extindere sau modernizare;
- d) procesului verbal de punere în funcțiune a instalațiilor/mașinilor/utilajelor.

(6) Valoarea investiției se stabilește prin însumarea:

- cheltuielilor pentru proiectare și asistență tehnică;
- cheltuielilor cu organizarea de șantier ;
- cheltuielilor de execuție a investiției;
- alte cheltuieli privind punerea în funcțiune a investiției, care se regăsesc în valoarea imobilizării corporale de natura clădirilor, conform standardelor de contabilitate internaționale.

(7) Procesul verbal de recepție la finalizarea lucrărilor va fi însoțit de dovada depunerii la serviciul de specialitate al Municipiului Deva, a declarației privind valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației de construire, precum și de dovada achitării eventualelor diferențe de taxe, în urma regularizării.

(8) Nu se acordă ajutorul de minimis pentru acele întreprinderi unice care au început sau au finalizat o investiție înainte de perioada de valabilitate a prezentei scheme de ajutor de minimis.

(9) Ajutorul de minimis, potrivit prezentei scheme, se acordă sub formă de reducere sau de scutire de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, *în una sau mai multe tranșe*, respectiv la data de scadență a creanțelor fiscale. Tranșele se actualizează la valoarea de la momentul în care sunt acordate. Rata dobânzii care trebuie aplicată la actualizare este rata de actualizare aplicabilă la data acordării ajutoarelor

Sprijinul financiar în cadrul acestei scheme se acordă întreprinderilor în limita sumei reprezentată de plafonul de minimis, astfel:

(1) Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă a trei exerciții financiare exercițiului financiar în cauză și în cursul celor două exerciții financiare precedente.), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, în sensul definiției prevăzute la art. 5, lit x), pentru verificarea îndeplinirii acestui criteriu se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice.

(2) Exercițiile financiare care trebuie luați în considerare sunt exercițiile financiare utilizate în scop fiscal de întreprindere. Perioada relevantă de trei ani trebuie evaluată pe o bază continuă astfel încât, pentru o fiecare noua acordare a ajutorului de minimis *trebuie determinată suma totală a ajutorului de minimis acordat în exercițiul financiar în cauză, precum și pe perioada celor două exerciții financiare precedente.*

- (3) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unui agent economic pe o perioadă de trei exerciții financiare (exercițiului financiar în cauză și în cursul celor două exerciții financiare precedente), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, *depășește pragul de minimis* menționat la alin.1, *aplicantul nu poate beneficia de prevederile schemei*, nici chiar pentru acea fracție din ajutor care nu depășește aceste plafoane.
- (4) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.
- (5) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte
- (6) Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul nr. 1407/2013 pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei¹ în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului relevant prevăzut la articolul 3 alineatul (2) din Regulamentul nr. 1407/2013.
- (7) Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.
- (8) Reducerea sau scutirea de la plata impozitului pe clădire și teren se acordă, în limita bugetului alocat și al pragului de minimis, până la expirarea valabilității schemei (31.12.2024), pe o perioadă de până la *patru exerciții financiare consecutive* astfel:
- a) În cazul impozitului pe clădire, facilitatea se acordă de la data de 01 ianuarie a anului următor finalizării investiției, justificată prin întocmirea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și înregistrarea în contabilitate a valorii de inventar a clădirii, doar pentru acele clădiri care au fost construite/modernizate/extinse în cadrul investiției inițiale și a căror contravaloare se regăsește în cheltuielile eligibile aferente investițiilor în imobilizări corporale, precum și pentru clădirile dotate cu echipamente tehnologice a caror valoare se regăsește în cheltuielile eligibile aferente investițiilor în imobilizări

¹ Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general (JO L 114, 26.4.2012, p. 8).

corporate. Facilitatea se acordă sub condiția recepționării investițiilor efectuate/punerii în funcțiune a utilajelor sau instalațiilor în cazul re tehnologizării/modernizării linilor de producție, în termenul de valabilitate al schemei de ajutor de minimis, iar facilitatea fiscală se aplică doar în cadrul perioadei de aplicare a schemei;

- b) În cazul impozitului pe teren aferent investiției, facilitatea fiscală se acordă de la data de 01 ianuarie a anului următor finalizării investiției, sub condiția finalizării investiției în termenul de valabilitate al schemei de ajutor de minimis, doar pentru terenurile aferente investițiilor menționate la lit.a, categoria de folosință „teren cu construcții”.

Echivalentul în euro al facilității acordate pe fiecare an fiscal, va fi obținut la cursul de schimb al BNR, la data acordării.

Art. 9. DURATA SCHEMEI

Prezenta schemă de minimis se aplică de la data intrării în vigoare până la data de 31.12.2024 inclusiv.

Art. 10. BUGETUL SCHEMEI

Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis care va fi acordat în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de **500.000 euro**.

Bugetul anual este următorul:

An	2021	2022	2023	2024
Buget anual Euro	125.000	125.000	125.000	125.000

Art. 11 NUMĂRUL DE BENEFICIARI

Prin prezenta schemă vor fi acordate ajutoare de minimis unui număr estimativ de 10 beneficiari.

Art. 12. MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI

Facilitățile fiscale prevăzute de prezenta schemă se acordă investițiilor începute după data intrării în vigoare a schemei.

(1) Orice solicitant care dorește să beneficieze de ajutor de stat, în condițiile prezentei scheme, depune la Primăria Municipiului Deva o cerere scrisă, formulată de reprezentantul legal al societății sau împuternicitul acestuia și semnată în original, prin care solicită acordarea de facilități fiscale pentru investițiile efectuate sau investițiile pe care și le propun a le executa;

(2) Cererea va fi însoțită de următoarele documente justificative, cu caracter general:

- Actele de înființare ale societății comerciale, ale asociațiilor, fundațiilor și cooperațiilor (actul de înființare, statut, sentința judecătorească de dobândire a personalității juridice);
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Hunedoara, care sa nu fie mai vechi de 30 de zile de la eliberare, privind: datele de

- identificare; codul unic de înregistrare; asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii; domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate; punctele de lucru ale întreprinderii; data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia; dacă întreprinderea este sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege; dacă persoana juridică a fost condamnată pentru o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- c) Codul unic de înregistrare sau codul fiscal al societății;
- d) Bilanțurile societății întocmite pentru ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul;
- e) Balanțele de verificare aferente bilanțurilor, respectiv pentru luna decembrie a fiecărui an pentru ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul precum și ultima balanță aferentă acestui an;
- f) Listele de inventariere pe coduri de clasificare cf. HG 2139/2004 pentru toate grupele de mijloace fixe din perioada ultimilor 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul;
- g) Extrasele de carte funciară la zi, aferente terenurilor deținute;
- h) Pentru terenuri, un plan de situație actualizat din care să rezulte suprafața construită la sol a clădirilor și suprafața liberă de construcții;
- i) Autorizațiile de construcție eliberate, documentele din care să rezulte înștiințarea privind data începerii lucrărilor, dacă s-a prelungit valabilitatea autorizațiilor de construcție, precum și înregistrarea în contabilitatea societății a acestor operațiuni economice (note contabile privind înregistrarea taxei de autorizație de construcție și a taxei pentru regularizarea autorizației de construcție pentru fiecare autorizație de construcție în parte)
- j) Explicitarea soldului final al contului 231 „*imobilizări corporale în curs*” la data de 31.12.2016 și modificările lunare intervenite în ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul;
- k) În cazul în care sunt cladiri, terenuri nedeclarate, precum și modificari (întrări/ieșiri) în cursul anului aferente conturilor de terenuri, clădiri se vor prezenta documentele justificative aferente, respectiv:
- contractul de vânzare-cumpărare și factura;
 - raportul de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - procesele verbale de recepție aferente lucrărilor de construire/modernizare cuprinse în autorizațiile de construire, cu valoarea finală a lucrărilor recepționate.
- l) Înregistrările contabile aferente operațiunilor economice din contabilitatea societății (respectiv note contabile și balanța de verificare);
- m) Pentru societățile care au închiriat spațiu sau teren de la Primaria Municipiului Deva, fotocopie a contractul de închiriere pentru ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul;
- n) Cazierul fiscal eliberat de organul fiscal, în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;
- o) Fișa contului analitic „*produse finite*”, în cazul produselor noi;
- p) Împuternicire semnată și stampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea;
- q) Fotocopia a buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;
- r) Autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții, în termen de valabilitate;
- s) Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;
- t) Dovada înregistrării în contabilitate a valorii investiției conform reglementărilor legale în vigoare;
- u) Dovada achiziționării și montării utilajelor tehnologice;

- v) Dovada proprietății terenului;
- w) Copie registru general de evidență a salariaților, dacă este cazul;
- x) Ultima situație financiară anuală/semestrială în vederea stabilirii activității preponderente, codificată CAEN;
- y) Situația defalcată, pe tipuri de cheltuieli avute în vedere la stabilirea valorii investiției;
- z) Opisul cu documentele depuse pentru obținerea facilităților fiscale.

Nota: Documentele solicitate vor fi depuse în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal al întreprinderii

(3) Cererea va fi însoțită de declarațiile pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii, în formă scrisă și autenticată, cu privire la:

- a) sectorul principal și secundar de activitate al întreprinderii;
- b) faptul că întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, insolvență, lichidare sau faliment, activitatea să nu fie administrată de un judecător sindic, să nu aibă restricții în activitățile comerciale, să nu aibă activitățile suspendate, să nu fie subiectul unei înțelegeri a creditorilor sau să nu se afle într-o situație similară cu cele menționate anterior;
- c) faptul că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directe comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 244 din 1 octombrie 2004;
- d) nu a fost constatată în sarcina persoanei juridice o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) faptul că întreprinderea unică nu a beneficiat în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, fie din surse ale bugetului de stat sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, de ajutor de minimis, care, cumulată cu suma solicitată în proiect, să depășească echivalentul în lei a 200.000 euro, iar în cazul beneficiarului care activează în sectorul transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost echivalentul a 100.000 euro. Dacă întreprinderea unică a beneficiat/beneficiază de ajutoare de minimis, se va depune o declarație pe propria răspundere privind ajutoarele primite de aceasta în anul fiscal în curs și în ultimii doi ani fiscali, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare.
- f) faptul că întreprinderea nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene, a unui furnizor de ajutor de stat/de minimis sau a unei hotărâri judecătorești definitive a instanței, de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- g) faptul că întreprinderea nu face subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare declarate ilegale și incompatibile sau utilizate abuziv;
- h) faptul că toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală; că toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală;
- i) faptul că, toate informațiile înscrise în cuprinsul declarației corespund realității;
- j) faptul că prin investiția pentru care se acordă facilitatea se vor crea noi locuri de muncă, în numărul prevăzut la art. 8 alin. 1, pe raza administrativ-teritorială a municipiului Deva.
- k) Declarația privind caracterul de unicitate a întreprinderii.

Notă: Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate la alin. (3) pot fi prezentate separat, sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

(4) Pentru acordarea reducerii sau scutirii **de la plata impozitul pe clădiri/teren aferent investițiilor realizate**, se va avea în vedere, ca documente specifice:

- autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat;
- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;
- dovada înregistrării în contabilitate a valorii capitalizate a investiției, conform reglementărilor legale în vigoare, valoare care trebuie să se încadreze într-una din situațiile prevăzute la art. 8 alin. 1). Valoarea investiției este calculată pe baza cursului de schimb al monedei euro stabilit de BNR la data procesului verbal de recepție a lucrărilor.

(5) Cererile și documentația aferentă vor fi analizate de către reprezentanții Primăriei Municipiului Deva, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării acesteia.

(6) Primăria Municipiului Deva va verifica îndeplinirea cerinței de achitare a obligațiilor față de bugetul local al municipiului Deva, inclusiv cerințele de eligibilitate ale potențialilor beneficiari de ajutor de minimis.

(7) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, Primăria Municipiului Deva va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentației. În acest caz termenul de evaluare prevăzut la alineatul (5) curge de la data la care cererea este considerată completă.

(8) În cazul societăților comerciale care au ca obiect de activitate secundar, activități exceptate de prezenta schema, se va verifica dacă în declarația pe proprie răspundere se precizează expres ca societatea nu desfășoară activități comerciale dintre cele exceptate, prevăzute ca obiect secundar de activitate în actul de constituire al acesteia; în cazul în care în declarația pe proprie răspundere se face referire doar la obiectul de activitate principal, se va solicita depunerea unei declarații complete, în care să se indice expres faptul că societatea nu desfășoară activitățile exceptate și se va verifica în contabilitatea beneficiarului dacă societatea obține venituri din aceste activități. În cazul în care societatea nu desfășoară activități din cele exceptate, dacă îndeplinește condițiile prevăzute în prezenta schemă, va beneficia de prevederile acesteia. În situația în care, în urma verificărilor, va rezulta că societatea efectuează activități dintre cele exceptate, înscrise ca obiect secundar de activitate în statut, aceasta nu va beneficia de ajutorul de minimis. Rezultatul verificărilor efectuate va fi înscris în referat în mod explicit, făcându-se referire atât la declarația pe proprie răspundere cât și la verificările efectuate.

(9) În urma procesului de evaluare a cererii pentru acordarea de facilități fiscale, reprezentanții Primăriei Municipiului Deva vor întocmi un referat cu propunere de acordare sau neacordare a facilităților fiscale, va fi avizat juridic și supus spre aprobare Primarului municipiului Deva, fără a mai fi necesară aprobarea fiecărei cereri de acordare a facilității fiscale prin Hotărâre a Consiliului Local. În baza referatului de acordare/neacordare, se va emite de către Primarul Municipiului Deva Deva dispoziția privind acordarea sau neacordarea ajutorului de minimis.

(10) Primăria Municipiului Deva, verifică îndeplinirea condițiilor de acordare a ajutorului de minimis, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei scheme. De asemenea,

va aduce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local al Municipiului Deva adoptată în aplicarea prezentei scheme. În cazul în care se va constata depășirea plafonului prevăzut de prezenta schemă, va propune Consiliului Local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului acordat.

(11) Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015;

(12) Primăria Municipiului Deva va înștiința solicitantul despre modul de evaluare și aprobare a facilităților solicitate și va proceda la înregistrarea ajutorului de minimis acordat, într-un registru special în vederea monitorizării modului de implementare și raportărilor ulterioare.

Art. 13. CONDIȚII DE MENȚINERE A FACILITĂȚII

(1) Încadrarea investiției în criteriile aprobate prin prezenta schema se face prin revizuirea anuală de către serviciul de specialitate din cadrul primăriei, beneficiarii facilităților fiscale având obligația de a prezenta, până la data de 28 februarie a fiecărui an, următoarele documente aferente anului fiscal expirat:

- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte ca nu sunt în stare de faliment, reorganizare judiciară, alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege;
- certificatul de atestare fiscală pentru plata obligațiilor față de bugetul de stat consolidat, valabil la data depunerii documentației;
- certificatul de atestare fiscală pentru plata obligațiilor față de bugetul local, eliberat de organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul solicitantul - persoană juridică (în cazul sediilor din alte localități decât municipiul Deva), valabil la data depunerii documentației;
- Situația curentă privind persoanele angajate ca urmare a realizării investiției pentru care Municipiul Deva acordă ajutorul, respectiv copii după declarațiile privind asigurările sociale raportate la casa de pensii în anul precedent însoțite de o situație cu calculul numărului mediu de persoane angajate în anul precedent sau la data recepționării investiției;
- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal a întreprinderii privind:
 - că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care au fost emise asemenea decizii, acestea au fost executate conform prevederilor legale în vigoare;
 - ajutoarele de minimis primite/solicitate de întreprinderea unică din care face parte întreprinderea, într-o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (2 precedenți și anul în curs)
 - societatea nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor cap.2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei-Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate (2004/C244/02);
 - reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus niciunei condamnări în ultimii 3 ani de nici o instanță de judecată din motive profesionale sau etic profesionale;
- împuternicire semnată și stampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de

revizuire

- o copie a buletinului de identitate/cartii de identitate a persoanei împuternicite sa depună documentația;
- bilanța contabilă pentru luna decembrie a anului precedent;

(2) În vederea revizuirii anuale, beneficiarul are obligația de a depune documentele prevăzute la art. 13, alin. 1), anual, pentru perioada cât beneficiarul are acces la facilitățile acestei scheme de minimis.

(3) Documentele prevăzute la art. 13, alin. 1 se vor depune în intervalul 01 ianuarie - 28 februarie a fiecărui an, pentru și pe perioada pe care se acordă facilitatea.

Art. 14. ÎNCETAREA ACORDĂRII FACILITĂȚILOR FISCALE

(1) Acordarea facilităților fiscale conform prezentului regulament încetează în următoarele cazuri:

a) înstrăinarea investiției înainte de termenul final prevăzut pentru acordarea facilităților fiscale.

b) nedeținerea documentației în vederea revizuirilor.

c) înregistrarea de debite restante - constatate atât la acordare cât și cu ocazia revizuirilor - față de bugetul local al Municipiului Deva și față de bugetul de stat consolidat.

d) reducerea sub plafonul asumat a numărului de locuri de muncă create de investiția facilitată;

e) atingerea plafonului maxim sau expirarea termenului de acordare a ajutorului de minimis.

f) la solicitarea beneficiarului ajutorului de minimis înaintea termenului pentru acordarea facilităților fiscale.

g) intrarea în insolvență/faliment al beneficiarului ajutorului de minimis.

(2) În cazurile prevăzute la articolul anterior, cu excepția lit. f), se va proceda și la recuperarea ajutorului de stat conform prevederilor Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În cazul recuperării ajutorului se va proceda și la calculul de majorări începând cu data acordării ajutorului, conform Legii 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Beneficiarii vor fi înștiințați în scris cu privire la încetarea și motivele încetării acordării ajutorului de minimis.

Art. 14. TRANSPARENȚA ȘI MONITORIZAREA PREZENTEI SCHEME:

Municipiul Deva, în calitate de furnizor de ajutor de stat, are obligația de a face publică pe site-ul propriu, www.primariadeva.ro, utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă și respectiv data de la care nu se mai înregistrează cereri pentru acordarea facilităților fiscale.

Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe site-ul Primăriei municipiului Deva www.primariadeva.ro și pe www.devabusiness.ro.

Art. 15. REGULI PRIVIND RAPORTAREA ȘI MONITORIZAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

- (1) Furnizorul de ajutor de minimis, Primăria Municipiului Deva, la acordarea unui ajutor de minimis, va informa în scris întreprinderile beneficiare cu privire la cuantumul ajutorului de minimis acordat în baza prezentei scheme și despre caracterul său de minimis, făcând referință expresă la Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționare Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352 24.12/2013.
- (2) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.
- (3) Furnizorul de ajutor de minimis, Primăria Municipiului Deva, precum și beneficiarii ajutorului de minimis păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate/primate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.
- (4) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.
- (5) Furnizorul, Primăria Municipiului Deva, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.
- (6) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.
- (7) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.
- (8) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.
- (9) Furnizorul, Primăria Municipiului Deva, va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schema în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform prevederilor OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015.

- (10) În conformitate cu prevederile art.29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de minimis, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a "Schemei de ajutor de minimis pentru acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva", în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.
- (11) Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor de minimis.

Administratorul prezentei scheme are obligația de a pune la dispoziția furnizorului de ajutor de minimis, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului.

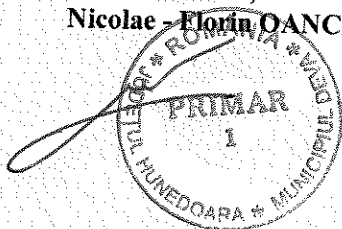
Art. 16. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta schemă intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul local, după avizarea Consiliului Concurenței și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile art.197 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexele nr.1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 fac parte integrantă din Schema de ajutor de minimis privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva.

Deva _____/2021

Initiator,
Primar,
Nicolae - Florin DANCEA



Avizează,
Secretar General,
Laura Sârbu

CERERE PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN)

Prin prezenta solicit acordarea facilităților fiscale prevăzute de schema locală de ajutor de minimis acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva aprobată prin HCL nr.....

Informații despre proiectul/ investiția pentru care se solicită acordarea facilităților:

- Descrierea proiect:.....
- Locația:.....
- Valoarea investiției (in lei).....
- Nr. angajati cu contract de munca la data depunerii cererii:

Atașez prezentei cereri următoarele documente:

Document	Depus DA/NU
Actele de înființare ale societății comerciale, ale asociațiilor, fundațiilor și cooperativaților (actul de înființare, statut, sentința judecătorească de dobândire a personalității juridice);	
Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Hunedoara, care sa nu fie mai vechi de 30 de zile de la eliberare, privind: datele de identificare; codul unic de înregistrare; asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii; domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate; punctele de lucru ale întreprinderii; data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia; dacă întreprinderea este sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege; dacă persoana juridica a fost condamnată pentru o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;	
Codul unic de înregistrare sau codul fiscal al societății;	
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal a întreprinderii (ANEXA 4) privind: - că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care au fost emise asemenea decizii, acestea au fost executate conform prevederilor legale in vigoare; - ajutoarele de minimis primite/solicitate de întreprinderea unică din care face parte întreprinderea, într-o perioada de 3 ani fiscali consecutivi (2 precedenți si anul in curs) - societatea nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor cap.2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei-Liniile	

directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate (2004/C244/02); - reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus niciunei condamnări în ultimii 3 ani de nici o instanță de judecată din motive profesionale sau etice profesionale;	
Bilanțurile societății întocmite pentru ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul;	
Balanțele de verificare aferente bilanțurilor, respectiv pentru luna decembrie a fiecărui an pentru ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul precum și ultima balanță aferentă acestui an;	
Împuternicire semnată și ștampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de revizuire (ANEXA 5)	
Listele de inventariere pe coduri de clasificare cf. HG 2139/2004 pentru toate grupele de mijloace fixe din perioada ultimilor 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicita ajutorul;	
Extrasele de carte funciară la zi, aferente terenurilor deținute;	
Pentru terenuri, un plan de situație actualizat din care să rezulte suprafața construită la sol a clădirilor și suprafața liberă de construcții;	
Autorizațiile de construcție eliberate, documentele din care să rezulte înștiințarea privind data începerii lucrărilor, dacă s-a prelungit valabilitatea autorizațiilor de construcție, precum și înregistrarea în contabilitatea societății a acestor operațiuni economice (note contabile privind înregistrarea taxei de autorizație de construcție și a taxei pentru regularizarea autorizației de construcție pentru fiecare autorizație de construcție în parte)	
Explicitarea soldului final al contului 231 „ <i>imobilizări corporale în curs</i> ” la data de 31.12.2016 și modificările lunare intervenite în ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul;	
În cazul în care sunt clădiri, terenuri nedeclarate, precum și modificări (intrări/ieșiri) în cursul anului aferente conturilor de terenuri, clădiri se vor prezenta documentele justificative aferente, respectiv: • contractul de vânzare-cumpărare și factura; • raportul de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării; • procesele verbale de recepție aferente lucrărilor de construire/modernizare cuprinse în autorizațiile de construire, cu valoarea finală a lucrărilor recepționate.	
Înregistrările contabile aferente operațiunilor economice din contabilitatea societății (respectiv note contabile și balanța de verificare);	
Pentru societățile care au închiriat spațiu sau teren de la Primaria Municipiului Deva, fotocopie a contractul de închiriere pentru ultimii 5 ani fiscali anteriori anului în care se solicită ajutorul;	
Cazierul fiscal eliberat de organul fiscal, în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;	
Fișa contului analitic „ <i>produse finite</i> ”, în cazul produselor noi;	
Declarație pe proprie răspundere privind numărul de locuri de muncă ce urmează a fi ocupate efectiv în termen de 6 luni de la data acordării facilității (ANEXA 3)	
Fotocopia a buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;	
Autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții, în termen de valabilitate;	
Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;	
Dovada înregistrării în contabilitate a valorii investiției conform reglementărilor legale în	

vigoare;	
Dovada achiziționării și montării utilajelor tehnologice;	
Dovada proprietății terenului;	
Copie registru general de evidență a salariaților, defalcat pe luni, în perioada de referință/anului supus verificării, respectiv pe toată durata de valabilitate a, conform art. 8 alin. 3) ;	
Ultima situație financiară anuală/semestrială în vederea stabilirii activității preponderente, codificată CAEN;	
Situația defalcată, pe tipuri de cheltuieli avute în vedere la stabilirea valorii investiției;	
Opisul cu documentele depuse pentru obținerea facilităților fiscale.	

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila solicitantului:

Data semnării:

DECLARAȚIE

Declarație pe proprie răspundere privind numărul de locuri de muncă ce urmează a fi ocupate efectiv în termen de 6 luni de la data acordării facilități

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

declar prin prezenta, sub sancțiunea art. 326 din Cod penal privind falsul în declarații, următoarele:

- înțelegem noțiunea de locuri de muncă create direct de o investiție așa cum a fost aceasta prezentată la art. 8, alin. 4 din Schema locală de ajutor de minimis privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva aprobată prin HCL nr
- în termen de 6 luni de la finalizarea investiției, respectiv până la data de....., societatea va crea un nr.de _____ noi locuri de muncă.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila solicitantului:

Data semnării:

DECLARATIE

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN)

declara prin prezenta, sub sancțiunea art. 326 din Cod penal privind falsul în declarații, următoarele:

- societatea nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor cap.2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei-Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate (2004/C244/02);
- reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus niciunei condamnări în ultimii 3 ani de nici o instanță de judecată din motive profesionale sau etic profesionale;
- împotriva societății nu a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care o asemenea decizie a fost emisă, aceasta a fost executată și creanța a fost integral recuperată.
- în ultimii 2 (doi) ani fiscali și în anul fiscal în curs;

☐ SC nu a beneficiat de ajutor de minimis/regional;

☐ SC a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis/regional:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Anul primirii ajutorului de minimis/regional	Furnizorul ajutorului de minimis/regional	Actul normativ	Cuantumul ajutorului de minimis/regional -euro

- în ultimii 2 (doi) ani fiscali și în anul fiscal în curs, am/nu am beneficiat de ajutoare de minimis / stat pentru **aceleași costuri eligibile** pentru care am solicitat facilitatea:

DA □ NU □

Dacă da, completați tabelul următor:

Nr. crt.	Anul acordării ajutorului de stat/minimis	Instituția finanțatoare	Programul prin care s-a beneficiat de finanțare	Cuantumul finanțării acordate (euro)

De asemenea, declar pe propria răspundere că:

- toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta declarație sunt corecte și complete;
- înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii;
- înțeleg că furnizarea oricărei informații care nu corespunde realității va duce la respingerea acordării/retragerea/recuperarea facilitatii fiscale conform prevederilor legale în vigoare.

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura și stampila

Data semnării

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa S.C _____, cu sediul în localitatea _____, str _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J.../ / _____, CUI _____, reprezentată de _____, legitimat cu CI/BI seria _____, nr. _____, eliberat la data _____, de către _____, CNP _____, născut la data de _____, în localitatea _____, județ _____, domiciliat în _____, str _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, județul _____, în calitate de administrator îl împuternicesc pe domnul/doamna _____, legitimat cu CI/BI seria _____, nr. _____, eliberat la data _____, de către _____, CNP _____, născut la data de _____, în localitatea _____, județ _____, domiciliat în _____, str _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, județul _____, pentru ca în numele meu și în contul societății sus menționate să îndeplinească toate formalitățile necesare la Primaria municipiului Deva, Direcția impozite și taxe locale, în vederea obținerii de facilități fiscale prevăzute de schema locală de ajutor de minimis acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva aprobată prin HCL nr.....

- Cele de mai sus le susțin cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind infracțiunea de fals în declarații.
- În îndeplinirea prezentului mandat, mandatarul meu va semna, în numele meu și pentru mine, semnătura sa fiindu-mi pe deplin opozabila.

Redactata astăzi,
Administrator

Situația curentă privind persoanele angajate ca urmare a realizării investiției pentru care Municipiul Deva acorda ajutorul de minimis

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN)

.....
 declar prin prezenta, sub sancțiunea art. 326 din Cod penal privind falsul în declarații, că la data de
 _____, societatea are un număr de _____ locuri de muncă în Deva, după cum
 urmează:

[illegible]

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura și ștampila solicitantului

Data întocmirii

În cazul revizuirii la 6 luni de la finalizarea investiției

CERERE PENTRU REVIZUIREA AJUTORULUI DE MINIMIS ACORDAT - LA 6 LUNI DE LA FINALIZAREA INVESTIȚIEI

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN)

Prin prezenta solicit revizuirea facilităților fiscale acordate în baza la schema locală de ajutor de minimis acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva aprobată prin HCL nr.....

Atasez prezentei cereri următoarele documente:

1. Situația curentă privind persoanele angajate ca urmare a realizării investiției pentru care Municipiul Deva acordă ajutorul (**Anexa 6**).

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura și ștampila solicitantului

Data întocmirii

În cazul revizuirii anuale

CERERE PENTRU REVIZUIREA AJUTORULUI DE MINIMIS ACORDAT, - ANUALĂ

Subscrisa (denumire, CUI, sediu, reprezentant, date de contact, principalul sector de activitate, cod CAEN)

Prin prezenta solicit revizuirea facilităților fiscale acordate în baza **schemei locale de ajutor de minimis pentru contribuabilii bugetului local al Municipiului Deva aprobată prin HCL nr**

Atașez prezentei cereri următoarele documente:

- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte ca nu sunt în stare de faliment, reorganizare judiciară, alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege;
- certificatul de atestare fiscală pentru plata obligațiilor față de bugetul de stat consolidat, valabil la data depunerii documentației;
- certificatul de atestare fiscală pentru plata obligațiilor față de bugetul local, eliberat de organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul solicitantul - persoană juridică (în cazul sediilor din alte localități decât municipiul Deva), valabil la data depunerii documentației;
- Situația curentă privind persoanele angajate ca urmare a realizării investiției pentru care Municipiul Deva acordă ajutorul, respectiv copii după declarațiile privind asigurările sociale raportate la casa de pensii în anul precedent însoțite de o situație cu calculul numărului mediu de persoane angajate în anul precedent sau la data recepționării investiției;
- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii (**ANEXA 4**) privind:
 - că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care au fost emise asemenea decizii, acestea au fost executate conform prevederilor legale în vigoare;
 - ajutoarele de minimis primite/solicitate de întreprinderea unică din care face parte întreprinderea, într-o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (2 precedenți și anul în curs)
 - societatea nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor cap.2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei-Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate (2004/C244/02);
 - reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus niciunei condamnări în ultimii 3 ani de nici o instanță de judecată din motive profesionale sau etice profesionale;
- împuternicire semnată și stampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de revizuire (**ANEXA 5**)
- o copie a buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să depună documentația;
- bilanțul contabilă pentru luna decembrie a anului precedent;
- raportul de reevaluare a activului clădire (dacă e cazul)
- Situația curentă privind persoanele angajate ca urmare a realizării investiției pentru care Municipiul Deva acordă ajutorul (**ANEXA 6**)

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și stampila solicitantului:

Data semnării:

Nr. 147/2021

REFERAT DE APROBARE

privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în municipiul Deva

Atragerea de investitori și sprijinirea mediului de afaceri local sunt priorități ale Primăriei Municipiului Deva și ale Consiliului local al municipiului Deva. Pentru a crește gradul de dezvoltare economică și atractivitate al localității, se oferă sprijin, în conformitate cu atribuțiile instituționale pe care le avem și cu respectarea cadrului legal, potențialilor investitori interesați să dezvolte un proiect investițional în municipiul Deva.

Prin Hotărârea Consiliului local nr.53/2017 s-a aprobat acordarea de facilități fiscale pentru atragerea de investiții și crearea de noi locuri de muncă pe teritoriul municipiului Deva,

Ținând cont de faptul că avizul Consiliului Concurenței care a stat la baza Hotărârii Consiliului local nr.53/2017 a fost dat pentru o perioadă de trei ani, respectiv cu valabilitate până la data de 31.12.2020,

Pentru a veni în continuare în sprijinul investitorilor și pentru a eficientiza acest demers se impune aprobarea unei noi hotărâri privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva,

Prin acordarea de facilități fiscale conform "Schemei de ajutor de minimis privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva" se urmărește dezvoltarea municipiului Deva, prin stimularea de realizări de noi investiții și crearea de noi locuri de muncă.

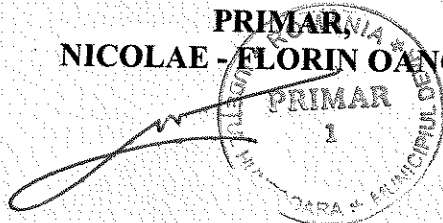
Acest ajutor se acordă sub formă de reduceri și scutiri de la plata impozitelor locale pentru întreprinderile care creează noi locuri de muncă, în vederea stimulării dezvoltării economice locale, în scopul creșterii gradului de ocupare a forței de muncă în municipiul Deva.

În conformitate cu prevederile art.456 alin.2 lit."l" și art.464 alin.2 lit."k" din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului Comisiei Europene nr.1407/2013 privind aplicarea prevederilor art.107 și art.108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L 352/24.12.2013, ale art.25 alin.3 lit."a" din Legea nr.346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii concurenței nr.21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129 alin.2 lit."b" și alin.14, precum și al art.139 alin.3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Supun atenției comisiilor de specialitate și plenului Consiliului local proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în municipiul Deva.

PRIMAR,
NICOLAE - FLORIN OANCEA



RAPORT

privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în municipiul Deva

Serviciul investitori, relații externe din cadrul aparatului de specialitate al primarului, analizând Referatul de aprobare prezentat de Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae-Florin Oancea, la proiectul de hotărâre privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva, supune atenției Consiliului local următoarele:

Prin Hotărârea Consiliului local nr.53/2017 s-a aprobat acordarea de facilități fiscale pentru atragerea de investiții și crearea de noi locuri de muncă pe teritoriul municipiului Deva.

Ținând cont de faptul că avizul Consiliului Concurenței care a stat la baza Hotărârii Consiliului local nr.53/2017 a fost dat pentru o perioadă de trei ani, respectiv cu valabilitate până la data de 31.12.2020,

Pentru a veni în continuare în sprijinul investitorilor și pentru a eficientiza acest demers se impune aprobarea unei noi hotărâri privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva,

Prin acordarea de facilități fiscale conform "Schemei de ajutor de minimis privind acordarea de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva" se urmărește dezvoltarea municipiului Deva, prin stimularea de realizări de noi investiții și crearea de noi locuri de muncă.

Acest ajutor se acordă sub formă de reduceri și scutiri de la plata impozitelor locale pentru întreprinderile care creează noi locuri de muncă, în vederea stimulării dezvoltării economice locale, în scopul creșterii gredului de ocupare a forței de muncă în municipiul Deva.

În conformitate cu prevederile art.456 alin.2 lit."i" și art.464 alin.2 lit."k" din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului Comisiei Europene nr.1407/2013 privind aplicarea prevederilor art.107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L 352/24.12.2013, ale art.25 alin.3 lit."a" din Legea nr.346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii concurenței nr.21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129 alin.2 lit."b" și alin.44, precum și al art.139 alin.3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Supunem atenției comisiilor de specialitate și plenului Consiliului local proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării de facilități fiscale pentru atragerea și realizarea de noi investiții cu capital privat și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Deva.

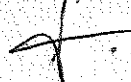
Director Executiv JAPL,
Oana Mura



Direcția Impozite și Taxe Locale,
Popa Carla



Serviciu Investitori, relații externe,
Cosmin Joițoiu



Eventualele propuneri, sugestii sau opinii se pot transmite pe adresa de e-mail :
primar@primariadeva.ro

Termenul limită până la care se pot primi propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre este data de 09.04. 2021.