

ACTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA DOSARULUI DE LOCUIŢĂ ANL

Obligatoriu loc de muncă în municipiul Deva și vârsta titularului de până la 35 ani la data depunerii dosarului

1. Cerere tip depusă de titular;

Locul de primire a cererilor se stabilește la sediul Direcției de asistență socială din municipiul Deva, str. I. L. Caragiale nr.4, et. 1, Registratură.

2. Declarație notarială din care să rezulte că titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - nu dețin și nu au deținut o altă locuință în proprietate și/sau nu este/nu sunt beneficiarul/beneficiarii unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în municipiul Deva, sau, după caz, în localitatea din afara municipiului Deva unde își desfășoară activitatea titularul cererii de locuință.

3. Acte doveditoare din care să rezulte venitul mediu net/membru de familie, respectiv:

- adeverință eliberată de unitatea angajatoare cu venitul net realizat pe ultimele 12 luni și adeverință de la Inspectoratul Teritorial de Muncă din care să rezulte calitatea de salariat (extras REVISAL);
- cupon sau extras bancar alocație de stat pentru copil/copii;
- cupon de pensie (pentru ultima lună);
- cupon indemnizație persoană cu handicap (pe ultima lună) și/sau adeverință pentru indemnizație persoană cu handicap eliberată de DGASPC Hunedoara (pe ultimele 12 luni);
- adeverință de șomaj eliberată de AJOFM din care să rezulte cuantumul indemnizației și perioada pentru care se stabilește acest drept;
- fișa plăților eliberată de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara (pe ultimele 12 luni);
- extras de cont pentru veniturile care se încasează de la bancă (pe ultimele 12 luni);
- mandat poștal pentru veniturile încasate de la Poșta Română (pe ultimele 12 luni sau pe ultima lună, însoțit de declarație pe propria răspundere privind venitul net încasat pe ultimele 12 luni);
- acte de venit pentru persoanele care lucrează în străinătate, în original și traduse în limba română, extras de cont bancar (pe ultimele 12 luni), contract de muncă (copie xerox și tradus în limba română);
- alte acte doveditoare privind veniturile familiei.

Actele de venit se prezintă în mod obligatoriu pentru toți membrii familiei, inclusiv copii.

4. Acte doveditoare din care să rezulte unde locuiește, respectiv:

- Extras C.F. și/sau contract de vânzare-cumpărare ori contract de comodat pentru locuința unde este tolerat în spațiu, schița imobilului din care să rezulte suprafața locuibilă;
- Contract de închiriere înregistrat la ANAF pentru chiriașii care locuiesc în spații din fondul locativ privat, schița imobilului din care să rezulte suprafața locuibilă;

- **Conform prevederilor Legii nr.114/1996 privind locuințele, suprafața locuibilă este suprafața desfășurată a încăperilor de locuit. Ea cuprinde suprafața dormitoarelor și a camerei de zi.**

În cazul în care din actele depuse de solicitant, nu se poate determina suprafața locuibilă, solicitantul va depune declarație notarială din care să rezulte numărul încăperilor de locuit din imobil și suprafața locuibilă a acestora sau un act oficial din care să rezulte această cerință.

- Adeverință de la Asociația de proprietari/locatari (după caz, de la conducerea instituției care a închiriat locuința) din care să rezulte numărul de persoane care locuiesc în imobil și gradul de rudenie al acestora;
- Pentru locuințele tip casă familială, se va depune declarația notarială a proprietarului din care să rezulte numărul de persoane care locuiesc la această adresă, numele acestora și gradul de rudenie.

În cazul în care solicitantul este tolerat în spațiu la părinți sau alte rude, este necesar să aibă domiciliul la adresă.

5. Acte de stare civilă (copii xerox) – certificate de naștere, certificat de căsătorie, buletin/carte de identitate, sentință civilă definitivă de divorț, alte acte doveditoare privind starea civilă;

6. Acte doveditoare din care să rezulte că titularul are în întreținerea sa alte persoane (dacă este cazul):

- acte de identitate ale acestora;
- adeverință de la Agenția Națională de Administrate Fiscală DGFP privind veniturile impozabile ale acestor persoane;
- adeverință de la locul de muncă al contribuabilului din care să rezulte că beneficiază de deduceri pentru persoana aflată în întreținere.

7. Copie după diploma de absolvire studii pentru titular, indiferent de nivelul de pregătire;

8. Certificat medical eliberat de instituția medicală competentă semnat de medicul specialist și de conducătorul acestei instituții, dacă boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținerea acestuia necesită, potrivit legii (Anexa 2 la O.U.G. nr. 40/1999), însoțitor sau o cameră în plus ori certificat de încadrare în gard de handicap grav/handicap grav cu însoțitor (pentru solicitant sau oricare membru al familiei aflat în întreținerea acestuia).

9. În cazul în care o persoană face parte din următoarele categorii, va depune acte în dovedire :

- a) tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani – adeverință de la instituția de unde provine, perioada în care a fost instituționalizat;
- b) tineri care au adoptat sau adoptă copii – hotărâre eliberată de DGASPC Hunedoara sau sentință judecătorească privind stabilirea măsurii de plasament în regim de urgență pentru copiii dați spre adopție sau alte acte doveditoare eliberate de către instituția de ocrotire socială din care să rezulte că a început procedura de adopție;
- c) tineri evacuați din case naționalizate – sentința de evacuare definitivă și irevocabilă sau procesul-verbal de evacuare emis de executorul judecătoresc ori actul prin care chiriașul a fost înștiințat că imobilul/apartamentul a fost predat la proprietar.

Notă: La depunerea dosarului, actele prezentate în copie xerox vor fi însoțite și de actele în original.

Cererea și actele vor fi depuse într-un DOSAR PLIC.