INFORMARE PRELUCRARE DATE CU CARACTER PERSONAL PENTRU ACORDAREA/ADMINISTRAREA DE LOCUINTE

In conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului Uniunii Europene privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date;

1. Cine este operatorul de date ?

Directia de asistenta sociala Deva, serviciu public cu personalitate juridica, subordonat Consiliului local al Municipiului Deva, cu sediul in Deva, str. Ion Luca Caragiale, nr.4, judet Hunedoara, reprezentata legal prin director executiv, adresa de e-mail dasdeva@primariadeva.ro si avand numit responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, cu date de contact: e-mail protectiedatedasdeva@primariadeva.ro, denumita in continuare operator de date cu caracter personal.

2. Ce date cu caracter personal colectam?

Operatorul colecteaza si proceseaza, dupa caz, diferite date cu caracter personal despre dumneavoastra:
Nume, prenume, domiciliul/resedinta, data si locul nasterii, sex, CNP, numele si prenumele parintilor, serie si numar C.I./B.I./C.I.P., starea civila, cetatenie, etnie, datele din certificatul de nastere, certificatul de casatorie, certificatul de deces, date din sentinta judecatoreasca de divort si date privind situatia familiala si locativa din sentinte judecatoresti, date din procura notariala, situatia profesionala (ocupatie, adeverinte ITM, adeverinte AJOFM, decizie pensionare, diplome studii, date contract individual de munca), situatia scolara (adeverinta scolara), starea de sanatate (certificat de incadrare in grad de handicap/certificate medicale constatatoare a capacitatii de munca/scrisoare medicala medic specialist), dovada proprietatii (bunuri impozabile/contracte translative de proprietate), caracteristici economice (adeverinte de venit de orice tip/cupoane), decizie/cupon/certificat calitatea de veteran si vaduva de razboi, act de repatriere, adeverinta unitate institutionala, diplome sportivi, numar de telefon, adresa de e-mail, adresa de corespondenta, nr.inregistrare cerere.

3. Cum obtinem si folosim datele dumneavoastra cu caracter personal?

Vom colecta si vom folosi datele dumneavoastra cu caracter personal pentru a ne conforma obligatiilor legale de acordare/administrare a unei:

- Locuinte sociale – temei juridic Legea nr.114/1996 privind locuintele, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinţei nr. 114/1996, cu modificarile si completarile ulterioare si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Locuinte A.N.L. – temei juridic Legea nr.152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Locuinte de necesitate - temei juridic Legea nr.114/1996 privind locuintele, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinţei nr. 114/1996, cu modificarile si completarile ulterioare si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Locuinte de serviciu- temei juridic Legea nr.114/1996 privind locuintele, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinţei nr. 114/1996, cu modificarile si completarile ulterioare si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;

De asemenea vom procesa datele cu caracter personal pe care le primim despre dumneavoastra din alte parti: autoritati si/sau institutii publice, institutii bancare, vom comunica/transmite datele rezultate din prezenta declaraţie sau din actele/copiile actelor depuse, inclusiv catre instantele judecatoresti referitor la litigiile rezultate din incheierea unui contract de inchiriere.

Va vom procesa datele cu caracter personal pentru a ne conforma obligatiilor legale de acordare/administrare a unei locuinte sociale/ A.N.L./ de serviciu/de necesitate.

Nerespectarea obligatiei de a furniza datele cu caracter personal conduce la imposibilitatea acordarii/administrarii locuintei şi nu este imputabila operatorului.

4. Cine va avea acces la datele dumneavoastra cu caracter personal?

Datele dumneavoastra cu caracter personal vor fi procesate in legatura cu indeplinirea obligatiilor legale de **acordare a unei locuinte, respectiv depunerea dosarului de locuinta, incheierea si executarea contractului de inchiriere sau in cazul in care contractul de inchiriere urmeaza a fi incheiat**. Vom dezvalui o parte sau toate categoriile de date cu caracter personal catre urmatoarele terte parti care actioneaza ca operatori de date cu caracter personal: autoritati si/sau institutii publice, instante judecatoresti, organele de politie, notari publici, furnizorii de utilitati publice.

5. Care sunt drepturile dumneavoastra cu privire la datele cu caracter personal?

Drepturile dumneavoastra in noul regulament european sunt:

- **Dreptul de acces** - inseamna ca aveti dreptul de a obtine o confirmare din partea institutiei noastre ca prelucram sau nu datele dumneavoastra, iar daca da, sa va oferim acces la aceste date, precum si informatii despre cum sunt prelucrate;
- **Dreptul la portabilitate** – puteti primi datele personale intr-un format structurat, care poate fi citit automat si acestea pot fi transmise direct altui operator;
- **Dreptul la opozitie** - vizeaza dreptul de a va opune prelucrarii datelor personale atunci cand acesta deserveste un interes public ori un interes legitim al nostru;
- **Dreptul la rectificare** - se refera la corectarea, fara intarzieri nejustificate, a datelor personale inexacte;
- **Dreptul la stergere/dreptul de a fi „uitat"** - inseamna ca aveti dreptul sa va stergem datele colectate fara intarzieri nejustificate, in oricare din urmatoarele situatii: nu mai sunt necesare pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, v-ati retras consimtamantul si nu exista alt temei juridic pentru prelucrare, va opuneti prelucrarii, datele au fost colectate ilegal, datele trebuie sterse pentru respectarea unei obligatii legale, colectarea s-a facut cu oferirea de servicii ale societatii informationale;
- **Dreptul la restrictionarea prelucrarii** - poate fi exercitat in urmatoarele cazuri: este contestata exactitatea datelor pe o perioada care ne permite verificarea corectitudinii acestora, prelucrarea este ilegala, dar nu se doreste stergerea datelor ci doar restrictionarea acestora, in cazul in care Directia de asistenta sociala Deva nu mai are nevoie de datele cu caracter personal in scopul prelucrarii, dar le solicitati pentru apararea unui drept in instanta, daca v-ati opus prelucrarii pentru intervalul de timp cat se verifica daca drepturile legitime prevaleaza asupra drepturilor dumneavoastra.
- **Dreptul de a va retrage consimtamantul** pentru prelucrarea datelor cu caracter personal in orice moment, fara ca aceasta sa afecteze legalitatea prelucrarii efectuate pe baza consimtamantului inainte de retragerea acestuia.
- **Dreptul de a depune o reclamatie la operator si/sau la autoritatea de supraveghere competenta** pentru prelucrarea datelor si/sau in fata instantei. Datele de contact ale responsabilului cu protectia datelor din cadrul institutiei noastre sunt: e-mail protectiedatedasdeva@primariadeva.ro, iar ale Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal, datele de contact ale autoritatii se gasesc pe site-ul web www.dataprotection.ro. Pentru exercitarea acestor drepturi puteti sa ne contactati la datele de contact de la pct.1. precizand numele si prenumele, o adresa la care va putem trimite raspunsul, inclusiv electronica, date suplimentare pentru identificarea dumneavoastra si obiectul solicitarii.

6. Cat timp pastram datele dumneavoastra cu caracter personal ?

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate pe toata perioada de acordare/administrare a unei locuinte pana la incetarea drepturilor locative si a termenelor de arhivare.

DECLARATIE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/Subsemnata _____,CNP _____,
domiciliat/ă în _____ , Str._____, Bl.____, Sc._____,
Et._____, Ap._____ telefon_____ născut/ă la data de_____în localitatea _____, CI/BI/CIP seria _____ nr_____, eliberat la data de _____, de către_____,in nume propriu si in calitate de reprezentant legal al
minorului _____, CNP _____,
minorului _____, CNP _____,
minorului _____, CNP _____,
minorului _____, CNP _____,
minorului _____, CNP _____,
minorului _____, CNP _____,
minorului _____, CNP _____,
declar, fara echivoc ca am fost informat asupra drepturilor mele conform cerintelor Regulamentului UE 2016/679 de catre Directia de asistenta sociala Deva care are obligatia de a prelucra datele cu caracter personal, conform prevederilor legale, in conditii de siguranta si numai pentru scopurile specificate.

Declar ca:

- **SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele si ale minorului;
- **NU SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele si ale minorului;

Nume prenume _____ Data_____

Semnatura _____

Va rugam sa marcati cu un X acordul sau dezacordul dumneavoastra cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal in scopul acordarii/administrarii drepturilor locative.

INFORMARE PRELUCRARE DATE CU CARACTER PERSONAL PENTRU ACORDAREA/ADMINISTRAREA DE LOCUINTE

In conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului Uniunii Europene privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date;

1. Cine este operatorul de date ?

Directia de asistenta sociala Deva, serviciu public cu personalitate juridica, subordonat Consiliului local al Municipiului Deva, cu sediul in Deva, str. Ion Luca Caragiale, nr.4, judet Hunedoara, reprezentata legal prin director executiv, adresa de e-mail dasdeva@primariadeva.ro si avand numit responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, cu date de contact: e-mail protectiedatedasdeva@primariadeva.ro, denumita in continuare operator de date cu caracter personal.

2. Ce date cu caracter personal colectam?

Operatorul colecteaza si proceseaza, dupa caz, diferite date cu caracter personal despre dumneavoastra: Nume, prenume, domiciliul/resedinta, data si locul nasterii, sex, CNP, numele si prenumele parintilor, serie si numar C.I./B.I./C.I.P., starea civila, cetatenie, etnie, datele din certificatul de nastere, certificatul de casatorie, certificatul de deces, date din sentinta judecatoreasca de divort si date privind situatia familiala si locativa din sentinte judecatoresti, date din procura notariala, situatia profesionala (ocupatie, adeverinte ITM, adeverinte AJOFM, decizie pensionare, diplome studii, date contract individual de munca), situatia scolara (adeverinta scolara), starea de sanatate (certificat de incadrare in grad de handicap/certificate medicale constatatoare a capacitatii de munca/scrisoare medicala medic specialist), dovada proprietatii (bunuri impozabile/contracte translative de proprietate), caracteristici economice (adeverinte de venit de orice tip/cupoane), decizie/cupon/certificat calitatea de veteran si vaduva de razboi, act de repatriere, adeverinta unitate institutionala, diplome sportivi, numar de telefon, adresa de e-mail, adresa de corespondenta, nr.inregistrare cerere.

3. Cum obtinem si folosim datele dumneavoastra cu caracter personal?

Vom colecta si vom folosi datele dumneavoastra cu caracter personal pentru a ne conforma obligatiilor legale de acordare/administrare a unei:

- Locuinte sociale – temei juridic Legea nr.114/1996 privind locuintele, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinţei nr. 114/1996, cu modificarile si completarile ulterioare si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Locuinte A.N.L. – temei juridic Legea nr.152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Locuinţe si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Locuinte de necesitate - temei juridic Legea nr.114/1996 privind locuintele, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinţei nr. 114/1996, cu modificarile si completarile ulterioare si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Locuinte de serviciu- temei juridic Legea nr.114/1996 privind locuintele, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea de Guvern nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinţei nr. 114/1996, cu modificarile si completarile ulterioare si Codul Civil – Legea nr.287/2009, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;

De asemenea vom procesa datele cu caracter personal pe care le primim despre dumneavoastra din alte parti: autoritati si/sau institutii publice, institutii bancare, vom comunica/transmite datele rezultate din prezenta declaraţie sau din actele/copiile actelor depuse, inclusiv catre instantele judecatoresti referitor la litigiile rezultate din incheierea unui contract de inchiriere.

Va vom procesa datele cu caracter personal pentru a ne conforma obligatiilor legale de acordare/administrare a unei locuinte sociale/ A.N.L./ de serviciu/de necesitate.

Nerespectarea obligatiei de a furniza datele cu caracter personal conduce la imposibilitatea acordarii/administrarii locuintei şi nu este imputabila operatorului.

4. Cine va avea acces la datele dumneavoastra cu caracter personal?

Datele dumneavoastra cu caracter personal vor fi procesate in legatura cu indeplinirea obligatiilor legale de **acordare a unei locuinte, respectiv depunerea dosarului de locuinta, incheierea si executarea contractului de inchiriere sau in cazul in care contractul de inchiriere urmeaza a fi incheiat**. Vom dezvalui o parte sau toate categoriile de date cu caracter personal catre urmatoarele terte parti care actioneaza ca operatori de date cu caracter personal: autoritati si/sau institutii publice, instante judecatoresti, organele de politie, notari publici, furnizorii de utilitati publice.

5. Care sunt drepturile dumneavoastra cu privire la datele cu caracter personal?

Drepturile dumneavoastra in noul regulament european sunt:

- **Dreptul de acces** - inseamna ca aveti dreptul de a obtine o confirmare din partea institutiei noastre ca prelucram sau nu datele dumneavoastra, iar daca da, sa va oferim acces la aceste date, precum si informatii despre cum sunt prelucrate;
- **Dreptul la portabilitate** – puteti primi datele personale intr-un format structurat, care poate fi citit automat si acestea pot fi transmise direct altui operator;
- **Dreptul la opozitie** - vizeaza dreptul de a va opune prelucrarii datelor personale atunci cand acesta deserveste un interes public ori un interes legitim al nostru;
- **Dreptul la rectificare** - se refera la corectarea, fara intarzieri nejustificate, a datelor personale inexacte;
- **Dreptul la stergere/dreptul de a fi „uitat"** - inseamna ca aveti dreptul sa va stergem datele colectate fara intarzieri nejustificate, in oricare din urmatoarele situatii: nu mai sunt necesare pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, v-ati retras consimtamantul si nu exista alt temei juridic pentru prelucrare, va opuneti prelucrarii, datele au fost colectate ilegal, datele trebuie sterse pentru respectarea unei obligatii legale, colectarea s-a facut cu oferirea de servicii ale societatii informationale;
- **Dreptul la restrictionarea prelucrarii** - poate fi exercitat in urmatoarele cazuri: este contestata exactitatea datelor pe o perioada care ne permite verificarea corectitudinii acestora, prelucrarea este ilegala, dar nu se doreste stergerea datelor ci doar restrictionarea acestora, in cazul in care Directia de asistenta sociala Deva nu mai are nevoie de datele cu caracter personal in scopul prelucrarii, dar le solicitati pentru apararea unui drept in instanta, daca v-ati opus prelucrarii pentru intervalul de timp cat se verifica daca drepturile legitime prevaleaza asupra drepturilor dumneavoastra.
- **Dreptul de a va retrage consimtamantul** pentru prelucrarea datelor cu caracter personal in orice moment, fara ca aceasta sa afecteze legalitatea prelucrarii efectuate pe baza consimtamantului inainte de retragerea acestuia.
- **Dreptul de a depune o reclamatie la operator si/sau la autoritatea de supraveghere competenta** pentru prelucrarea datelor si/sau in fata instantei. Datele de contact ale responsabilului cu protectia datelor din cadrul institutiei noastre sunt: e-mail protectiedatedasdeva@primariadeva.ro, iar ale Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal, datele de contact ale autoritatii se gasesc pe site-ul web www.dataprotection.ro. Pentru exercitarea acestor drepturi puteti sa ne contactati la datele de contact de la pct.1. precizand numele si prenumele, o adresa la care va putem trimite raspunsul, inclusiv electronica, date suplimentare pentru identificarea dumneavoastra si obiectul solicitarii.

6. Cat timp pastram datele dumneavoastra cu caracter personal ?

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate pe toata perioada de acordare/administrare a unei locuinte pana la incetarea drepturilor locative si a termenelor de arhivare.

DECLARATIE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/Subsemnata _____,CNP _____,
domiciliat/ă în _____ , Str._____, Bl.____, Sc._____,
Et._____, Ap._____ telefon_____ născut/ă la data de_____în localitatea _____, CI/BI/CIP seria _____ nr_____, eliberat la data de _____, de către _____,

declar, fara echivoc ca am fost informat asupra drepturilor mele conform cerintelor Regulamentului UE 2016/679 de catre Directia de asistenta sociala Deva care are obligatia de a prelucra datele cu caracter personal, conform prevederilor legale, in conditii de siguranta si numai pentru scopurile specificate.

Declar ca:

- **SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal;
- **NU SUNT DE ACORD** cu prelucrarea datelor cu caracter personal;

Nume prenume _____ Data_____

Semnatura _____

Va rugam sa marcati cu un X acordul sau dezacordul dumneavoastra cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal in scopul acordarii/administrarii drepturilor locative.